拜城县住建局办公耗材采购需求

投标人投标前需认真阅读以下招标要求，如投标人投标文件及其他相关要求不能满足该招标要求时，视为无效投标，采购方可拒绝成交。

一、投标时提供的资质文件：

1、有效经年检的三证合一营业执照原件；

2、有专业服务技术支持，本地有固定售后服务；

3、法定代表人身份证明，或附有法定代表人身份证明的授权委托书；

5、完税证明；

6、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn) 、中国政府采购网 ( www.ccgp.gov.cn) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的（投标人网上自行打印投标截止时间前7天内的截图并加盖公）；

7、企业诚信及相关承诺函；

8、投标人资格声明函。

投标时须将以上材料以PDF格式作为附件上传，上传文件每页必须有企业公章，缺任何一项，视为无效报价，采购单位有权顺延至完全响应招标文件的投标商确认成交。

二、投标人投标要求

1、清单中所有办公用品参数需逐条响应，不允许修改清单所列内容，投标报价必须明确响应的品牌及型号，否则视为无效响应；

2、投标人的投标总价包括装车费、运输费、调换货品费等与本次采购相关的一切费用，采购人不再承担其他任何费用；

3、投标时需制定售后服务方案，方案设计要合理完整，满足用户对售后服务的要求并提供售后服务承诺。投标人必须有足够的技术力量，能在接到采购单位售后要求时30分钟内抵达现场进行服务；

4、投标人如盲目报价，中标后无法满足我单位要求，无法按时完成，视为扰乱我单位工作秩序和政采云公平询价环境，我单位依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条，将恶意竞标供应商上报拜城县财政局处理。

5、该项目不允许外包、分包、转包、联合体投标。

如对此采购项目有质疑，在报价截止提前一天以书面形式将质疑函交到拜城县司法局，逾期不再受理。

三、采购项目具体要求

1、质保期：交货完毕，验收合格之日起主要物品质保期为 3年，除人为因素外，期间不允许出现脱落、裂缝、褪色、破损现象，否则不退换履约保证金。按照国家有关规定对产品实行“三包”，免费送货上门、安装、调试；

1. 采购结果公告公示期为1个工作日，1个工作日后请带中 标单位公章及法人印章到采购单位盖章、确认成交通知书，并签订采购合同。

四、验收要求

1、商品交验时，中标供应商要提前通知我单位相关工作人员，在指定地点验收。逐一核对商品的品牌、规格参数、型号及数量验货合格后采购单位在验收单上签字确认。

2、货物验收时，中标供应商提供的产品应是原厂产品，符合 国家质量检测标准，若提供的货物与“采购需求”中的要求不一致的，采购人有权不予以验收及取消其成交资格。

3、按国家标准进行验收。货物必须是通过厂家合法渠道全新原装未经使用的产品，符合国家相关质量检测标准，使用说明书、随配附件和工具等有关技术文件资料，采购清单中要求的售后服务保证原件等在供货时一并提交。

 附件：

企业诚信及相关承诺函

拜城县住建局：

我是 公司的法定代表人 ，我代表

本公司郑重承诺：在拜城县拜城县住建局 XXX 项目实施中，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形；没有行政处罚记录，经营异常名录的商业信誉记录良好；本公司主要负责人和采购方主要负责人和财务人员没有厉害关系，完全符合《政府采购法》的第十二条和《政府采购法实施条例》的第九条内容；如未履行本承诺，我公司愿承担由此产生的一切后果和法律责任。

承诺单位 (签章) ：

年 月 日