昌吉职业技术学院基建资料整理（交档案馆）服务项目采购需求

**一、项目信息**

项目名称：一、昌吉职业技术学院基建资料整理（交档案馆）服务项目

采购单位：昌吉职业技术学院

采购预算：人民币288000元。

项目联系人及联系方式：虞老师 0994-2331451\13899634567

供应商资质要求：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定。

供应商基本要求：必须上传营业执照；上传法定代表人授权委托书原件(法定代表人本人投标时除外)及被授权人（或法定代表人）《居民身份证》原件或具有同等法律效力的证明文件（发证机关或公证机关出具的证明材料原件）；上传加盖投标人公章的报价单、技术参数、售后服务承诺函及要求上传的其他证明资料并加盖投标人公章；上传现场踏勘证明原件；上传供应商未被列入“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn/)）信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单以及政府采购严重违法失信行为记录名单（三个截图）。以上资料必须以PDF格式做在一个文档里上传（不要分别上传），否则以“未按要求上传资料”审核为“不符合”。

**二、商务要求**

**1.服务内容及要求：**

（1）学院主校区14个单体（1-4宿舍楼、1-4教学楼、1#2#食堂、体育馆、图书馆、实训基地、后服中心等）建筑及附属设施和分校区2个单体（技师培训楼和教学实训楼）的竣工资料按昌吉市建设工程竣工档案验收自查目录表进行整理、收集、归档。

（2）卫校家属院5套学院房屋的不动产权证办理及原财贸学校1套不动产权证丢失补办。

（3）通过昌吉市城建档案馆验收并移交至昌吉市城建档案馆并取得档案合格证。

（4）纸质资料、图纸交甲方档案室保存。

（5）进行现场踏勘，联系人：周老师 18999359966，

（6）踏勘时间及地点：2024年11月14日上午12点整，昌吉职业技术学院新校区（昌吉市高新区兴业大道8号）北门领取踏勘单。

2.完成时间：签订合同后200个日历日内完成。

3.付款方式：通过昌吉市城建档案馆验收合格后支付至合同价的100%。

4.质保期：壹年。

5.此采购项目报价含发票税费、运输及其它所有费用。

附件：昌吉市建设工程竣工档案验收自查目录表



