**吐鲁番市高昌区人民医院资产清查项目**

**采购需求**

要求由中标方委托技术人员对本单位全部固定资产进行清查盘点和账务核对以及进行条码标签的打印粘贴。确保单位资产账账相符，账实相符，同时录入机关事务服务中心资产系统数据，保证单位能够符合机关事务服务中心要求并通过验收；对相关业务科室人员进行业务培训。

一、清查项目的采购需求包括：

1、清查覆盖：吐鲁番市高昌区人民医院所有科室及高昌区人民医院沈宏工业园区分院。

2、清查内容：完成清单实物资产拍照、账务核对、数据录入、RFID标签化管理、并出具清查报告。

3、清查的要求：对吐鲁番市高昌区人民医院及高昌区人民医院沈宏工业园区分院，所有固定资产、无形资产，进行实地盘点。根据清查结果整理资产明细账，完善资产信息系统的数据，确保资产账账相符、账物相符、账卡相符。为资产张贴RFID标签。根据资产盘盈盘亏情况出具处理方案，协助办理资产报废。根据资产管理绩效评价办法优化资产管理，提高资产管理水平。

3、清查地点：资产实物所在地。

4、资产类别包括：房产土地、公务用车、专用设备设施、办公设备设施、家具用具等。

5、本地资产管理系统与机关事务服务中心资产管理系统提供数据接口，保证双方数据一致。

6、本地资产管理系统与医院金蝶财务软件对接，每月自动生成资产相关财务凭证（包含新增资产、调拔资产、资产折旧、资产清理报废等财务凭证）。

7、提供与资产管理系统配套的一套RFID资产标签打印设备、一套RFID标签扫描PDA设备。

8、服务周期：90个工作日，自合同签订且中标方入场之日起计算至出具清查报告。