货物网上竞采文件

项目名称：辅警服装采购

采购单位：万盛经开区公安分局

二〇二五年 六 月

### 一、采购内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **采购预算****（元）** | **数量** | **资金来源** | **备注** |
| 辅警服装采购 | 268969.2 | 1批 | 预算资金 |  |

###

### 二、供应商资格条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

1.具有独立承担民事责任的能力；
2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（二）本项目的特定资格要求：

无

（三）评审条件：

1.资格性检查。依据法律法规和 询价文件的规定，对响应文件中的资格证明、保证金等进行审查，以确定供应商是否具备询价资格。资格性检查资料表如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **检查因素** | **检查内容** |
| 1 | 供应商基本资格条件 | （1）具有独立承担民事责任的能力 | 1.企业法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明复印件；2.供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。**3.授权代表在投标单位自2025年3月至开标当月中任意一个月缴纳社会保险金证明材料（有社保局章，社保证明材料）；** |
| （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 1.供应商提供书面诚信声明（见格式文件）；2.供应商提供中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询结果打印件并加盖供应商公章**。** |
| （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 |
| （4）有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录 |
| （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 |
| （6）法律、行政法规规定的其他条件 |
| 2 | 特定资格条件 | 证明材料的复印件。 |

2.符合性检查。依据询价文件的规定，询价小组从响应文件的有效性、完整性和对询价文件的响应程度进行审查，以确定是否对 询价文件的实质性要求作出响应。符合性检查资料表如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **评审标准** |
| 1 | 有效性审查 | 响应文件签署 | 响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。 |
| 法定代表人身份证明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合 询价文件规定的格式，签字或盖章齐全。 |
| 响应方案 | 只能有一个响应方案。 |
| 报价唯一 | 只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。 |
| 2 | 完整性审查 | 响应文件份数 | 响应文件正、副本数量符合 询价文件要求。 |
| 3 |  询价文件的响应程度审查 | 响应文件内容 | 对询价文件规定的询价内容作出响应。 |
| 询价有效期 | 满足询价文件规定。 |

### 采购需求清单

1. **项目清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **产品名称** | **数量** | **单位** | **限定单价（元）** | **备注** |
| 1 | 男夏执勤服（勤务款） | 346 | 件 | 98 | 所提供产品必须为中国关境内生产。 |
| 2 | 女夏执勤服（勤务款） | 47 | 件 | 98 |
| 3 | 男长袖制式衬衫（勤务款） | 346 | 件 | 121 |
| 4 | 女长袖制式衬衫（勤务款） | 47 | 件 | 121 |
| 5 | 男单裤（勤务款） | 692 | 条 | 122 |
| 6 | 女单裤（勤务款） | 94 | 条 | 122 |
| 7 | 男布面执勤帽 | 346 | 顶 | 27 |
| 8 | 女布面执勤帽 | 47 | 顶 | 27 |
| 9 | 男作训鞋（春秋款） | 346 | 双 | 136 |
| 10 | 女作训鞋（春秋款） | 47 | 双 | 136 |
| 12 | 执勤腰带 | 393 | 条 | 36 |
| 13 | 软式肩章 | 786 | 副 | 7.6 |
| 13 | 丝织胸徽 | 786 | 个 | 1.8 |
| 14 | 丝织号牌 | 786 | 个 | 1.8 |

### （二）项目技术要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **产品名称** | **参数** |
| 1 | 夏执勤服（勤务款） | 执行中华人民共和国公共安全行业标准（GA）现行相关标准。（辅警服装 勤务夏执勤服） |
| 2 | 长袖制式衬衫（勤务款） | 执行中华人民共和国公共安全行业标准（GA）现行相关标准。（辅警服装 勤务长袖制式衬衫） |
| 3 | 单裤（勤务款） | 执行中华人民共和国公共安全行业标准（GA）现行相关标准。（辅警服装 勤务单裤） |
| 4 | 布面执勤帽 | 执行中华人民共和国公共安全行业标准（GA）现行相关标准。（辅警帽 布面作训帽） |
| 5 | 作训鞋（春秋款） | 执行中华人民共和国公共安全行业标准（GA）现行相关标准。（辅警鞋 作训鞋） |
| 6 | 执勤腰带 | 执行中华人民共和国公共安全行业标准（GA）现行相关标准。（辅警服饰 执勤腰带） |
| 7 | 软式肩章 | 执行中华人民共和国公共安全行业标准（GA）现行相关标准。（辅警服饰 软式肩章） |
| 8 | 丝织胸徽 | 执行中华人民共和国公共安全行业标准（GA）现行相关标准。（辅警服饰 丝织胸徽） |
| 9 | 丝织号牌 | 执行中华人民共和国公共安全行业标准（GA）现行相关标准。（辅警服饰 丝织号牌） |

**注：**

**1、投标文件中须提供服装生产厂家送检的夏执勤服（勤务款）、长袖制式衬衫（勤务款）、单裤（勤务款）的成衣检测报告；须提供面料厂家授权的满足GA 中华人民共和国公共安全行业标准辅警服装面料参数检测报告，出具检测报告的第三方检测机构必须是具有 CMA 资质的机构。**

**2、招标文件采购需求及样品要求均执行公安部现行最新标准**。

### （三）样品要求

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **产品名称** | **号型** | **数量** | **单位** | **备注** |
| 1 | 男夏执勤服（勤务款） | 170/100 | 1 | 件 | 带缝制臂章 |
| 2 | 女长袖制式衬衫（勤务款） | 155/84 | 1 | 件 | 带缝制臂章 |
| 3 | 男单裤（勤务款） | 170/90 | 1 | 条 |  |
| 4 | 女单裤（勤务款） | 155/64 | 1 | 条 |  |
| 5 | 布面执勤帽（男款） | 59号 | 1 | 顶 |  |
| 6 | 布面执勤帽（女款） | 56号 | 1 | 顶 |  |
| 7 | 作训鞋（春秋款）（男款） | 260 | 1 | 双 |  |
| 8 | 作训鞋（春秋款）（女款） | 225 | 1 | 双 |  |
| 9 | 执勤腰带 |  | 2 | 条 |  |
| 10 | 软式肩章 |  | 2 | 副 |  |
| 11 | 丝织胸徽 |  | 2 | 个 |  |
| 12 | 丝织号牌 |  | 2 | 个 |  |

1、样品递交或邮寄收到截止时间为项目开标之前。

2、样品送达时间：详见招标公告的开标时间；

3、递交或邮寄地点：重庆市公安局万盛经济技术开发区分局（万盛经开区观景路66号），联系人：刘智辉，联系电话：18725943081，逾期送达或未送达指定地点的拒绝接受。

4、递交或邮寄方式：以整体箱式提交，因投标人包装散乱导致丢失、缺少的，其后果由投标人自行承担。

5、递交或邮寄要求：

样品外包装上需贴 A4 幅面白纸一张，注明以下内容：

①项目名称、包号；

②投标人名称（加盖公章）、地址、联系人、电话；

③样品名称、规格、品牌。宣布结果后，对于未中标人提供的样品，应当及时退还或经未中标人同意后自行处理；对于中标人提供的样品，中标人与采购人共同清点、检查和密封样品，由中标人送至采购人指定地点进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

1. 样品的标志符合公安部现行标准。

### 四、质量保证及售后服务要求

（一）供应商所供产品名称、规格、数量、质量要求、生产企业与竞采文件要求相符。

（二）自验收之日起，产品质量保证期不低于 1 年。

（三）产品属于国家规定“三包”范围的，其产品质量保证期不得低于“三包”规定。

（四）成交供应商须免费提供现场技术培训与技术支持。

（五）用户遇到使用及技术问题，电话咨询不能解决的，成交供应商或制造商应在2小时内采取相应响应措施；无法在2小时内解决的，应在24小时内派出专业人员进行技术支持。

### 五、商务要求：

（一）供货要求：人员393 人，上门量体，成品包含缝制臂章进行供货。

（二）供货地点：指定地点。

（三）服务期限：供货响应时限在二十个工作日内（含量体时间）

（四）质保期：1 年（时间自货物验收合格之日起算）。

（五）售后服务：24 小时及时响应服务要求。合同签订后，供方需提供服务团队随时为需方实际需求提供货物及服务。

### 六、验货方式

（一）货物到达现场后，成交供应商应在使用单位人员在场情况下当面开箱，共同清点、检查外观，作出开箱记录，双方签字确认。

（二）成交供应商应保证货物到达采购人所在地完好无损，如有缺漏、损坏，由供应商负责调换、补齐或赔偿。

（三）成交供应商应提供完备的技术资料、装箱单和合格证等，并派遣专业技术人员进行现场安装调试。验收合格条件如下：

1、产品技术参数与采购合同一致，性能指标达到规定的标准。

2、货物技术资料、装箱单、合格证等资料齐全。

3、在规定时间内完成交货并安装调试好，并经采购人验收确认。

4、采购人随机抽取的样品检测结果为合格。

（四）产品在用户掌握使用技术要领，使用符合要求后，才作为最终验收。

（五）验收要求：验收时，甲方可在每批次产品中抽取一定数量由中标人送检，提供省级以上第三方检测机构出具的检测报告报送招标人一份，如所供货物与样品不一致或不符合公安部相关规定，招标人有权要求中标人在规定时间内更换货物，一切费用由中标人自行承担。

（六）投标人须对所投货物的质量、服务、质保期等作出书面承诺。

（七）招标人在中标人生产过程中随机抽取产品并检测，检测费用由中标人承担。

### 七、报价要求

（一）报价开始时间、报价截止时间、有效报价家数均以公告内容为准，否则按无效报价处理。

（二）本次报价为人民币报价，包含：货物费、运输费、安装调试费、装卸费、培训费、保险费、税费（含关税）等所有费用。

### 八、供应商响应文件要求

供应商必须在平台上按要求上传响应文件，未按要求提供的视为无效供应商。

（一）响应文件内容

1.盖鲜章的《报价函》《明细报价表》各1份。

2.盖鲜章的《法定代表人身份证明书》1份，其中应包含法定代表人身份证复印件。若法定代表人委托他人投标，请提供盖鲜章的《法定代表人授权委托书》1份，其中应包含法定代表人及被授权人身份证复印件各1份。

3.盖鲜章的基本资格条件承诺函。

4.其他应提供的资料。

（二）提交文件的要求

1.供应商线上报名、报价时需上传盖鲜章后的电子文档一份。

2.供应商在系统中的报价与响应文件中的报价不一致时，采购人将以系统中供应商的报价作为评判依据。

3.供应商只能有一个有效报价，供应商只能以自己单位名义提交响应文件。

4. 供应商制作的响应文件电子文档，须按照要求制作，规定签字、盖章的地方必须按规定签字、盖章，上传的文件需字迹清晰，未按要求制作响应文件的作废标处理。

### 九、成交规则

采购人在符合审查的供应商中，手动确认报价最低的成为成交供应商。

### 十、付款方式

所有货物的交付及后续安装调试经甲方验收合格后，乙方出具发票，甲方按规定流程向财政部门申请付款，以财政转账支付时间为准。（注意，合同内付款方式必须严格按照此招投标书上付款方式书写）

### 十一、联系方式

采购单位：万盛经济技术开发区公安分局

联系人：刘老师

电话：18725943081

地址：万盛经济技术开发区公安分局观景路66号

### 十二、其它有关规定

（一）凡有意参加此项目的供应商，请于公告发布之日起至报价截止时间之前，在重庆市政府采购云平台网上竞采下载查看本项目竞采文件，无论供应商下载查看与否，均视为已知晓所有实质性要求内容。

（二）**供应商应于报价开始前**完成政府采购网账号注册、政采云账号关联等操作，提前学习网上竞采操作手册并检查账号是否可用，遇到操作问题请及时咨询手册中的客服电话，如因账号注册关联、操作不熟练等原因导致供应商未成功报价，责任由供应商自行承担。

《网上竞采自行采购操作手册（供应商）》、《单点登录账号绑定操作手册》详见<https://xj.ccgp-chongqing.gov.cn/ge/content/yptczzn/list>。

（三）无论竞采结果如何，供应商参与本项目的所有费用均自行承担。

（四）其他未尽事宜由双方在采购合同中详细约定。

## 响应文件格式要求

**一、响应文件封面**

### 二、响应文件格式目录

### （一）资格条件及其他

1.企业法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件

2.法定代表人身份证明书（格式）

项目名称：

万盛经开区公安分局：

 （法定代表人姓名） 在 （供应商名称） 任 （职务名称） 职务，是 （供应商名称） 的法定代表人。

特此证明。

 （供应商公章）

 年 月 日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

法定代表人二代身份证复印件

复印或粘贴均可

法定代表人二代身份证复印件

复印或粘贴均可

3.法定代表人授权委托书（格式）

项目名称：

万盛经开区公安分局：

 （供应商法定代表人名称） 是 （供应商名称） 的法定代表人，特授权 被授权人姓名及身份证代码） 代表我单位全权办理上述项目的谈判、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人： 供应商法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）

（供应商公章）

年 月 日

（附：被授权人身份证正反面复印件）

被授权人二代身份证复印件

复印或粘贴均可

被授权人二代身份证复印件

复印或粘贴均可

注：若为法定代表人办理并签署投标文件的，不提供此文件。

4.被授权人缴纳社会保障金的证明材料复印件

5.诚信声明

诚信声明

项目名称：

万盛经开区公安分局：

 （供应商名称） 郑重声明，我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力、有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料。我公司还同时声明，参加本项目采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法活动记录，未列入在信用中国网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件，并随时接受采购人、采购代理机构的检查验证。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

（供应商公章）

年 月 日

附：中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”等查询结果

6. 中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询结果

7. 特定资格条件证书或证明文件

8. 保证金缴纳情况证明文件（投标保证金银行回单复印件和公司基本账户复印件）

**（二）经济部分**

1.报价函

**报价函**

（采购人名称）：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）询比采购文件，经详细研究，决定参加该项目的询比。

1、愿意按照询比采购文件中的一切要求，提供本项目的技术服务，报价为人民币大写： 元整；人民币小写： 元。

2、我方现提交的响应文件为：响应文件电子文档壹份。

3、我方承诺：本次询比的有效期为90天。

4、我方完全理解和接受贵方询比采购文件的一切规定和要求及评审办法。

5、在整个询比采购过程中，我方若有违规行为，接受按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等规定给予惩罚。

6、我方若成为成交供应商，将按照询比结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7、我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

 供应商（公章）：

 年 月 日

2.明细报价表

**明细报价表**

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **货物名称** | **品牌及产地** | **制造商名称** | **规格型****号** | **单位** | **数量** | **单价(元)** | **合计金额(元)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1.请供应商完整填写本表。

 2.该表可扩展，并逐页签字或盖章。

 供应商名称（公章）：

年 月 日

### （三）技术部分

1. 技术响应偏离表

**技术响应偏离表**

谈判项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购需求** | **响应情况** | **差异说明** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

 年 月 日

注：

1.本表即为对本项目中所列技术要求进行比较和响应；

2.该表必须按照竞争性谈判要求逐条如实填写，根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；

3.该表可扩展，并逐页签字或盖章；

4.可附相关技术支撑材料（格式自定）。

5.若“响应情况”栏中仅填写“无偏离”或“有偏离”等内容而未作实质性参数描述，该供应商将失去成为成交供应商的资格，仅保留其合格供应商的身份。

2.技术应答（格式自拟）

附相关技术（规格）印证支撑材料

3.技术方案

4.售后服务方案

### （四）商务部分

1.商务要求响应情况：交货期、质量保证期、售后服务条款等。

2.商务响应偏离表

**商务响应偏离表**

谈判项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **谈判项目商务需求** | **响应情况** | **偏离说明** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

 年 月 日

注：

1.本表即为对本项目中所列商务需求进行比较和响应；

2.该表必须按照竞争性谈判要求逐条如实填写，根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；

3.该表可扩展，并逐页签字或盖章；

4.若“响应情况”栏中仅填写“无偏离”或“有偏离”等内容而未作实质性参数描述，该供应商将失去成为成交供应商的资格，仅保留其合格供应商的身份。