**湖南人文科技学院工程结算审计**

**邀请公告**

**一、项目信息**

项目名称：湖南人文科技学院2024年度日常零星维修服务外包项目结算审计

项目编号：

项目联系人：阳老师

联系方式： 15773813275

报价起止时间：按湖南省政府采购电子卖场管理办法执行

采购单位：湖南人文科技学院

供应商规模要求：见商务要求

供应商资质要求：见商务要求

供应商基本要求：满足湖南省政府采购电子卖场管理办法的供应商

**二、采购需求清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 服务名称 | 参数要求 | 购买数量 | 控制金额(元) | 建议品牌 |
| 工程造价咨询 | 1.核心参数要求：需全部满足2.商品类目：工程结算审计3.项目描述：（1）竣工结算送审金额1201807.3元；（2）本工程主要内容为校内日常零星维修事项等。 | 1件 | **5300.00元（其中包含基本服务费3000.00元，核增/核减成果提成2300.00元作为不可预见费）。** |  |

**三、服务要求**

 服务方式：上门服务

 服务时间：工作日8：30至17：30

服务期限：成交之日起，至审计项目完成止

 联系地址：湖南省娄底市娄星区湖南人文科技学院审计处

**四、商务要求**

|  |  |
| --- | --- |
| 商务项目 | 商务要求 |
| 报价要求 | **1.控制价中的基本服务费3000.00元作为本次竞价部分。**2.原预算编制单位不能参与竞价。3.报价应包括但不限于审计服务费、交通费、食宿费、工伤、人身意外伤害保险及税金等。4.本审计服务费不计取专业调整系数。**5.本项目采购控制价中的核增/核减成果提成费作为不可预见费，不参与报价下浮，在报价时应单列，否则视为不响应采购需求。** |
| 服务内容 | 1.结算审计服务内容包括但不限于：（1）审核结算编制依据的有效性和适用性；（2）审核工程结算依据的完备性；（3）分析施工合同，审核结算方法的适用性；（4）对照竣工图，审核工程量清单项目完整性；（5）进行工程计量，审核工程量的准确性；（6）进行工程计价，审核工程计价的合理性；（7）审核新增项目综合单价分析的合理性；（8）审核签证、索赔、变更等造价的合理性；（9）审核发现的异议，与编制单位进行技术核对，确定正确数据，并调整核对后工程量及造价；（10）出具审核报告书。2.在服务期内，供应商应在24小时内响应采购人的需求，因未及时响应造成影响的，采购人有权依法追究其相关责任。3.供应商在收到审核项目资料后及时组织开展审计工作，除采购人认可的特殊情况外**，应在30个工作日内完成审计任务并按规定出具全套标准审核报告书。**4.在服务期内，未经采购人同意，供应商不得擅自更换投标文件中所确定的审计项目负责人。5.供应商应配合做好采购人必要的工作督查。 |
| 资质要求 | 1.**供应商应为独立法人单位**，营业执照在有效期内，咨询业务范围符合《工程造价咨询企业管理办法【2020】版》（中华人民共和国住房和城乡建设部令第50号）的规定。提供营业执照副本复印件。2.**供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。**3.供应商应成立项目审计组，提供相关人员配备名单及职业（职称）资格等事项信息：（1）专业技术人员配备总人数不少于2人，其中1人为项目负责人，**并提供项目负责人的授权委托书（格式见附件）**；（2）拟任本项目负责人须具有相关行政主管部门颁发的注册在本单位的一级造价工程师证书且专业为土木建筑，具有工程类中级及以上专业技术职称，并**具有工程造价3年（含）以上相关工作经历**；（3）其它人员须具备二级造价工程师及以上资格证书，专业可为土木建筑、安装工程等；（4）上述人员均应为供应商本单位人员，并提供最近3个月在本单位的社保证明。4.**供应商在2023年至2024年《湖南省建设工程造价管理总站关于工程造价咨询成果文件质量评价情况的通报》文件中综合评定结论为合格以下（不包含合格）的为限制供应商，视为不响应采购需求。**5.**供应商应按上述要求提供上传所需资料的原件复印件并加盖公章。** |
| 质量要求 | **1.审计综合误差率应控制在3%以内。**2.工程结算审计准确率低于97%的，每下降0.1个百分点，服务费减少1 个百分点，低于94%的采购人不支付审计服务费。3.因供应商原因未按期完成工作，每延期一天服务费扣减0.5%（此项扣减合计不超过30%），或因供应商违反有关规定，故意或者重大过失造成所编制的最终工程造价成果文件严重错误，致使采购人遭受损失的，供应商应依法承担相应责任并赔偿相应损失费用。 |
| 服务期限 | 1.自供应商收到采购人移交全套审计资料之日起30个工作日内。 |
| 付款方式 | 1.供应商开具正规等值增值税发票。2.银行转帐。**3.本项目采购人不提供合同款财务代报工作，付款必须由供应商委派人员办理，因此，供应商在报价时，应综合考虑合同款付款的人工费、交通费等成本价格。** |

**五、其它要求**

1.邀请公告中相关证明资料等在报价时均需一并上传；

2.报价格式等模板见后附件。

**附件1：**

**报 价 表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 项目名称 |  |
| 项目总报价（含不可预见费） | 大写： 元人民币小写： 元人民币其中：基本服务费 元，不可预见费 元。 |
| 质量承诺 |  |
| 审计项目负责人及其它专职人员的姓名和证书编号 |  |
| 备 注 |  |

供应商（盖单位章）：

法定代表人签字：

日期： 年 月 日

## 附件2：

## 法定代表人身份证明(格式)

供应商名称：

统一社会信用代码：

注册地址：

姓名：性别：年龄：职务：系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

|  |  |
| --- | --- |
| 身份证（正面）复印件 | 身份证（反面）复印件 |

注：供应商代表为法定代表人的提供。供应商为自然人的无需提供。

供应商名称(盖单位公章)：

 日期： 年 月 日

## 附件3：

## 单位负责人身份证明

## (格式，非独立法人的分支机构或分公司参与适用)

供应商名称：

统一社会信用代码：

注册地址：

姓名：性别：年龄：职务：系（供应商名称）的单位负责人。

特此证明。

附：单位负责人身份证复印件。

|  |  |
| --- | --- |
| 身份证（正面）复印件 | 身份证（反面）复印件 |

注：供应商代表为单位负责人的提供。供应商为自然人的无需提供。

供应商名称(盖单位公章)：

 日期： 年 月 日

**附件4：**

**授 权 委 托 书（样本）**

本授权委托书声明：本人**（委托人姓名）**系 **（公司名称）** 的法定代表人，现委托**（委托代理人姓名）**为**(项目名称)**项目负责人，负责该项目**技术、进度、矛盾处理、结算**（视项目具体情况予以增减内容）等一切事务，我均予以承认。

委托期限： **（期限时间）** 。

代理人无转委权。特此授权。

附：法定代表人及委托代理人身份证明：

法定代表人二代身份证复印件 委托代理人二代身份证复印件

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

委 托 人：（单位盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

委托代理人：（签字）

日 期：