**南华大学附属第三医院**

**DR维保服务竞价需求文件**

1. **项目名称：**DR维保服务
2. **设备信息**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备名称** | **数量** | **品牌** | **型号** | **备注** |
| 1 | 珠穆悬吊DR | 1台 | 安健科技 | DX6390 |  |

1. **服务周期：**三年
2. **限价：22万元**
3. **项目简介：**

1.服务范围

（1）整机全保，包括所有人工及配件（包括但不限于：探测器、球管、高压发生器、工作站、稳压电源等），包含维修、保养、巡检、配件更换、维护保养计划、每季度预防性维护保养维修计划、每年不少于4次定期维护保养、使用评价、使用培训、维修维保总结、风险评估、不良事件与故障分析报告、对临床提供技术支持指导服务。

（2）预防性保养：每年提供四次设备定期的预防性保养，以保证设备处于最佳运行状态，记录并安排保养时间；按照保养计划更换损耗部件；按照厂家标准进行调校；确认各项技术指标及性能；记录设备状况，资料定期汇总移交采购人保存。

(3)定期维护服务间隔进行，并不计次数上门服务。包括设备清洁、性能测试及校准、必要的机械或电气的检查，以及非紧急性质的补救性维修，并定期对设备的数据进行备份，确保系统能按照制造商的产品规格运行，供无限次的叫修服务等并出具相应报告。具体内容包括且不限于以下内容：①系统基本情况检查；②图像质量检查；③硬盘空间统计及检查；④球管使用情况检查；⑤重建系统检查；⑥球管和探测器校正；⑦设备除尘保养；⑧设备安全及运行状态检查；确保设备正常工作状态，并提供定期保养报告给甲方等。

2．技术要求

（1）设备的保养、维护、维修必须遵守和执行该种设备的相应标准及规范要求，也要符合该种设备安全准则及安全专用要求。人员必须具备相应作业资格证**（提供与设备维修维保相关的培训证明材料及在本单位近三个月的缴纳社保证明）**。

（2）提供24小时服务热线（包括节假日），若有故障报修10分钟内响应，保证6小时内工程师到达现场维修，如不涉及更换配件一般情况下24小时内完成设备修复，涉及到更换配件不超过72小时。

（3）配合医院做好医院医疗放射设备的档案、资料管理和操作规程的制定工作，对每次修理、保养进行记录，分析故障原因。建立完整的维修维护保养档案，在维保维修完成后，将电子版档案及纸质版档案按时交给医院放射科及设备科存档，接受医院的监督检查。每年组织1次设备使用培训，培训人员应具备相应培训能力，**提供相关证明（提供维保能力和参加相关培训的证明材料）。**

（4）按照医疗设备相关规定进行巡检服务，服务工程师对所服务的医疗设备资产的运行环境（防静电、防尘、防潮、防蚀、防霉等）、水电气路进行巡检，对设备的运行情况、磨损程度进行检查校验，及时发现潜在问题，提出改进方案，有针对性的做好维修前的各项准备工作，以提高修理质量，缩短修理时间。

（5）编制医疗设备的维护保养执行计划。确定维护保养的具体内容、周期并制定相应计划与流程，根据计划实施维护保养并做好相应记录。

（6）投标人承诺维保服务期内，保证每台设备开机率应达到95%（按一年365天每天24小时开机计算），全年停机维修不超过18天，超过一天双倍顺延，所需费用包含在投标报价中。（提供承诺函并加盖鲜章）。

（7）提供备品零配件更换:用于保养及维修中需更换的配件，投标人应保证为原厂全新配件（与设备出厂时的配件生产厂家及型号一致），质量合格，符合国家相关规定，且须与设备匹配、兼容，必须提供原厂全新配件及相关证明文件。零配件要求：投标人应保证给采购人提供的零配件或零配件任何部分非他人所有或与他人共有，未设有抵押权、租赁权，未侵犯他人的知识产权。一旦出现侵权，投标人应承担全部责任。（提供承诺函并加盖鲜章）。

（8）完成维修的医疗设备应及时出具维修报告单，以供设备使用方查验和签收，送医院设备科备案。

**六、付款方式：**

**付款方式：**维保款按季度（三个月）支付，总合同款项等分为四份。供货商在完成当季度的维保服务并提交当季度《维保服务报告》及当季维保款项的足额发票，经医院检查合格后支付。

**七、供应商应具备的条件及需要递交的资料：**

（一）供应商应具备的条件

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加本次需求调查活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.遵守国家法律法规，具有良好的信誉和诚实的商业道德，供应商在参加需求调查活动前的信用记录未列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信等行为，**保存信用记录结果网页截图做为响应采购文件的部分；**

7.所供的产品及服务符合国家相关法律法规及行业标准。

（二）供应商需递交的资料

1.承诺函、报名函、授权书；

2.中小企业承诺函；

3.资质证明文件：营业执照等。按生产厂家及各级代理商资质证件和各公司层级授权委托书、产品资质证件的顺序，明确体现证件齐全及各层级授权关系，包括营业执照、生产/经营许可证、医疗器械注册证/备案信息、信用记录结果网页截图、彩页、产品使用说明书等，以上资质不涉及不提供。

    4.提交的所有资料须合法、真实、有效、清晰，并加盖鲜章，按以上顺序编订成册，并在首页编制目录，资料的规范性作为比选的依据之一，参与竞价时以PDF文件形式上传。技术要求中的证明材料以PDF文件形式上传的同时需要提交纸质版至采购人处核验。

**八、报名方式**

    通过湖南省政府采购电子卖场竞价。

**九、联系方式**

如有其他疑问，请及时联系。

联系人：周老师

电话：0734-5675059

**十、行政监督**

纪检监审室

电话：0734-5675228

南华大学附属第三医院

2024年9月18日