

诸暨市姚江镇中心学校

资产数据治理服务方案

2025 年 6 月

第 1 页

目录



一、 背景概要	3
二、 政策依据	3
三、 现状与管理目标	4
(一) 摸清“家底”健全卡片要素数据	5
(二) 实现资产“一物一卡一码”管理	5
(三) 盘活闲置资产	5
(四) 处置报废资产	5
四、 服务内容	5
(一) 资产标签设计及打印	5
(二) 实物资产盘点及标签贴码	6
(三) 资产账目数据核对	6
(四) 资产卡片拆分与数据更新	6
(五) 资产数据治理报告	6
(六) 闲置资产盘活及报废资产处置	6
(七) 实施过程双方配合的工作	7
五、 费用预算	8

一、背景概要

(一) 行政事业性国有资产作为国有资产的关键构成部分，乃是党和国家事业发展的坚实物质基石与重要保障依托。随着行政事业单位资产管理工作的不断深入，资产数据的重要性日益凸显。根据《行政事业性国有资产管理条例》(国务院令第 738 号)、《浙江省行政事业性国有资产管理办法》(浙财资产〔2022〕160 号)、《关于开展教体系统国有资产清查盘点工作的通知》(诸教体便〔2025〕2 号)等有关法规和文件通知要求各公办学校(单位)要系统梳理资产使用情况，全面摸清单位资产底数，重点对土地房屋、附属设施、通用设备、专用设备、等固定资产及无形资产、租赁资产等资产使用状况进行摸底，理清低效、闲置资产并准确标注资产使用状态，形成盘活资产清单，出现资产盘盈盘亏的，应当按照财务、会计和资产管理制度有关规定处理，做到账实相符和账账相符。通过资产盘点、信息卡变动等健全资产数据要素信息，加强资产管理基础数据治理，夯实现行政事业单位国有资产管理，真实、完整地反映资产使用等情况。

二、政策依据

(二) 《行政事业性国有资产管理条例》(国务院令第 738 号)

(三) 《关于加强行政事业单位数据资产管理的通

知》（财资〔2024〕1号）

（四）《浙江省行政事业性国有资产管理办法》（浙财资产〔2022〕160号）

（五）《浙江省财政厅关于进一步盘活行政事业性国有资产的通知》（浙财资产〔2023〕12号）

（六）《浙江省财政厅关于做好行政事业单位公物仓管理工作的通知》（浙财资产〔2023〕67号）

（七）《关于开展教体系统国有资产清查盘点工作的通知》（诸教体便〔2025〕2号）

三、现状与管理目标

固定资产长时间不办理报废手续，导致固定资产长期闲置，无人管理，甚至被擅自处理，造成国有资产流失；登记固定资产时信息不全，导致账面资产与实物资产及卡片不对应，报废时随意选择同类资产，造成账面与实物脱节，账卡、账实不相符，资产数据不完整、错误信息较多等问题，严重影响了资产管理的效率和决策的科学性，资产盘活工作也面临诸多阻碍。

从资产管理现状的痛点出发，围绕资产全生命周期提供资产数据治理解决方案，采用信息化手段能帮助单位有效地精细管理所有过程，提高单位内部资产管理水平，提升单位资产数据的质量，严格落实相关政策要求，有效推动资产盘活。

（一）摸清“家底”健全卡片要素数据

对单位固定资产以一物一卡一码、账实相符为目标，摸清资产存量情况、健全资产使用数据及特性数据，包括资产分类、品牌、规格型号、资产照片、使用（保管）人、存放地点、使用状况及损益程度等。

（二）实现资产“一物一卡一码”管理

对资产赋予唯一身份标示，黏贴二维码数字资产标签，配合移动端实现扫码查询当前资产全量要素信息查询，包含卡片详情、入得日期、资产使用（保管）人、使用（保管）科室等，达到资产的动态监控和全生命周期管理。

（三）盘活闲置资产

对长期低效运转、闲置资产，重点标注形成待盘活资产，推进闲置资产共享共用和调剂使用，生成盘活资产清单提交公物仓，提升资产的合理配置和使用效率，实现资产有效盘活。

（四）处置报废资产

对长期积压待报废资产、已毁损无法使用资产，重点标注并根据实际情况及时提交监管处置流程，按照财政资产处置管理办法走处置审批手续，核销报废资产。

四、服务内容

（一）资产标签设计及打印

按单位资产管理要求灵活设计资产标签打印模板，根

据资产类别、存放地点等条件过滤选定待贴码资产卡片的标签打印。

（二）实物资产盘点及标签贴码

以一物一卡一码管理要求进行资产实物贴码盘点，建立单位资产贴码规范，资产实物做到应贴尽贴，最后汇总实物盘点结果生成《实物盘点数据表》。

（三）资产账目数据核对

根据《实物盘点数据表》与资产共享云的《单位资产台账》遵循一物一卡一码原则，将资产实物账与系统资产账对齐，涉及资产名称、品牌、规格型号、使用（保管）人、使用（保管）科室、存放地点等账实对应。

（四）资产卡片拆分与数据更新

将核对确认后的资产卡片数据进行资产云系统卡片拆分及卡片要素数据更新（如补充纠正资产卡片的资产分类、名称、品牌、型号、使用（保管）人、使用（保管）科室、存放地点、使用状态等）。

（五）资产数据治理报告

出具资产数据报告，包含资产存量情况表、盘亏表、盘盈表、处置建议表、闲置资产盘活表等。

（六）闲置资产盘活及报废资产处置

核实单位低效无效、闲置、报废等资产清单，提出资产处置建议单（报废、调拨、报损、错账更正等），按照财政监管需求生成处置单，协助指导单位资产处置申请填

报及审批流程，对闲置待盘活的资产，经单位确认后协助提交公物仓实现资产共享可调剂。

（七）实施过程双方配合的工作

服务商工作	客户方工作
组建实施团队，进场准备	提供资产相关材料（如资产共享云台账等）
进场资产调研	介绍资产使用情况，告知资产分布等
资产标签打印、资产实物贴码、采集实物资产数据信息	带领实施人员走访办公室，涉及外围办公地点车辆通勤保障
资产盘点清单整理	组织各科室部门确认
资产数据账实核对	核对结果进行确认
资产卡片拆分及数据更新	——
出具服务报告、验收报告	确认，验收
报废资产生成处置建议单、闲置盘活资产上架公物仓，协助指导用户进行业务操作	审核、送审

五、费用预算

类型	项目名称	数量	计量单位	费用(元)	备注
服务	资产数据治理服务	1	项	75,000	
硬件及耗材	新北洋 300DPI 高清 资产标签机	1	台	1880 (赠送)	适配资产管理 系统
	树脂基打印 碳带 70mm*300M	2	卷	420 (赠送)	
	PET 亚银标签 63*35mm	5	卷	600 (赠送)	
合 计				65,000	

特别说明:

1. 服务资产范围不包含图书、学生课桌椅、低值玩具教具、文物资产、在建工程、无形资产。
2. 历史问题处理, 根据服务结果出具可行性方案, 费用另定。
3. 如需事务所另行出具鉴证类报告进行资产评估, 费用另定。

六、公司介绍

码上智慧是一家专注提供实物资产数字化管理整体解决方案的服务商，公司现有清查盘点工程师、研发工程师、数据工程师、资产评估师、财务会计服务专业团队，自 2022 年以来，深度协同共建省财政厅资产共享平台，是浙江省内最为专业的新兴的实物资产管理服务商。服务包含资产数据治理、资产评估、资产共享云平台研发，提供数字内控应用、教育资产云、警务资产云、国企聚合能、数字资产云助手、装备被装管理应用、浙里修资产维修平台、低值易耗品管家等全套实物资产管理服务及标签打印机等设备耗材供应服务。

公司具有雄厚的技术实力，拥有专业的自主研发团队，能够及时充分满足各类单位的实物资产管理技术需求，拥有多年工作经验的资深管理团队，深耕实物资产数字化管理业务领域，通过学习和借鉴国内外同行业和名企内部控制管理的经验，建立了科学、完善的内部控制体系。拥有比较完备的项目实施交付服务网络，公司与各硬件品牌厂商保持了良好的合作关系，提供软硬一体集成服务，已为省内多家行政事业单位提供实物资产数字化管理服务。

公司特成立工作专班，由常务副总经理任组长，现有实施工程师人员 70 余人，为全省各行政事业单位资产数据治理及资产内控管理上线提供全面的现场及在线服务支撑。