温州职业技术学院2025年暑期汉语桥研学服务询价函

为了更好传播中国文化，提升中文国际影响力，打造温职教育品牌，我校拟组织为期14天的奥地利师生访华汉语桥研学项目。现对7月20日至8月2日期间师生研学服务项目进行在线询价，寻找专业、可靠的供应商共同打造一次安全、有趣、富有教育意义的研学之旅。

项目人员组成见表1，行程单见表2，服务需求见表3，满意度评分表（考核办法）见表4。表2与表3为实质性要求。

表1：人员组成

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **成员身份** | **国籍** | **人数（个）** | **说明** |
| 研学师生 | 奥地利 | 12 | 男生3、女生8、女领队1 |
| 随行老师 | 中国（温州） | 2 | 男1女1 |
| 跟拍学生 | 中国（温州） | 2 | 仅温州段 |

表2★：行程单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **服务对象** | **时段** | **服务内容** |
| 提前日  7月19日 | 随行老师2  （男1女1） | 不限 | 学校随行老师温州飞北京，要求专车送接，经济舱机票，机场就近大床房住宿 |
| 第1日  7月20日 | 研学师生12  随行老师2 | 11:45前 | 北京首都机场接机，  航班号LH 722（机票不含） |
| 13:00-15:00 | 中餐+酒店入住 |
| 15：00-18:00 | 王府井胡同汉语研学 |
| 18：30-19：30 | 晚餐 |
| 19：30-20：30 | 酒店会议室：安全与行程讲解+互动交流 |
| 第2日  7月21日 | 研学师生12  随行老师2 | 07:00-08:00 | 酒店早餐，叫醒服务 |
| 08:30-12:00 | 八达岭长城汉语研学 |
| 12：30-13：30 | 中餐 |
| 14：00-18：00 | 后海及南锣鼓巷汉语研学 |
| 18：30-19：30 | 晚餐 |
| 第3日  7月22日 | 研学师生12  随行老师2 | 07:00-08:00 | 酒店早餐，叫醒服务 |
| 08:30-12:00 | 故宫汉语研学 |
| 12：30-13：30 | 中餐 |
| 14：00-17：00 | 天坛公园汉语研学 |
| 17：30-18：30 | 晚餐 |
| 19：00-20：00 | 鸟巢、水立方夜景汉语研学 |
| 第4日  7月23日 | 研学师生12  随行老师2 | 07:00-08:00 | 酒店早餐，叫醒服务 |
| 08:30-11:30 | 颐和园汉语研学 |
| 12：00-13：00 | 午餐 |
| 下午、晚上 | 北京大兴机场汉语研学、晚餐，  温州接机至仙岩瓯海智造小镇校舍 |
| 第5-9日  7月24日-28日 | —— | —— | 温州仙岩，校方自行安排研学活动 |
| 第10日  7月29日 | 研学师生12  随行老师2跟拍摄像学生2 | 07:45前 | 巴士到达仙岩校区 |
| 8：30-11：30 | 江心屿汉语研学 |
| 12:00-13:00 | 中餐 |
| 13：30-16：30 | 龙湾 志通艺术馆瓯塑体验研学  地点： 瓯海大道与龙江路交叉口 |
| 17:00-18:00 | 晚餐 |
| 18:30-20:00 | 南塘夜游研学，返回仙岩校区 |
| 第11日  7月30日 | 研学师生12  随行老师2跟拍摄像学生2 | 8:00前 | 巴士到达仙岩校区 |
| 09:00-11:00 | 瓯北红蜻蜓博物馆鞋文化研学 |
| 11:00-12:00 | 巴士返回仙岩校区 |
| 第12-13日  7月31日、  8月1日 | 研学师生12  随行老师2跟拍摄像学生2 | 8:00前 | 巴士到达仙岩校区 |
| 8：30-16：30 | 墨池坊 南戏博物馆研学（人均费用420元）  就近安排中餐 |
| 16:40-17:30 | 巴士返回仙岩校区 |
| 第14日  8月2日 | 研学师生12  随行老师1 | 14：00前 | 巴士到达仙岩校区 |
| 14：00-21:00 | 仙岩发车至动车温州南，高铁至上海虹桥站，转磁悬浮至浦东机场，沿途安排晚餐。离境航班号LH733，起飞时间23:50（机票不含）  送行老师翌日上海回温，含送行老师行程期间食宿车票 |

表3★：服务需求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名称 | 服务要求 |
| 1 | 表2行程所列早、中、晚餐 | 1. 早餐：酒店自助，兼有中西餐饮。 2. 中、晚餐：圆桌餐，接送机当日晚餐可机动安排。 3. 供餐商家需提供餐厅卫生许可证，并承诺48小时留样。 4. 人均餐标120元/天，需列明冷热菜、主食、汤品比例。 5. 食材新鲜、安全，菜品多样，烹饪手法以清淡为主，每餐需包含1-2道地方特色菜，避免重复菜品超过2次。 6. 餐厅交通便利，环境良好，优先选择具备外文菜单的餐厅，包厢需安静整洁。 7. 常备应急药品，如遇成员突发肠胃不适提出就医请求，应在半小时内协调就近医疗点对症治疗。 8. 具体餐饮标准以供应商编制并获得采购人认可的方案为准。 |
| 2 | 北京段住宿 | 1. 符合国家或行业相关标准。 2. 提供防暑等应急药物。 3. 提供30分钟内疾控医疗救助服务。 4. 提供24小时中英文应急电话，响应时间≤20分钟。 5. 为保护个人隐私，领队和随行老师3人须安排单间。 6. 每日客房清洁，免费提供矿泉水、国际插座转换器，Wi-Fi（带宽≥50Mbps）。 7. 优先选择四星以上资质或同等级服务水平的住宿条件。 8. 优先选择具有外宾接待经验的住宿条件，提供英文版入住指南、紧急联络卡（含使馆电话）。 9. 优先选择免费提供室内游泳、健身、会务活动、休闲场所等服务的住宿条件。 10. 具体住宿标准以供应商编制并获得采购人认可的方案为准。 |
| 3 | 交通与门票服务（不含7月24日-28日） | 1. 机票服务：提供温州-北京接机老师2人经济舱机票；北京-温州经济舱团体15人机票。 2. 随行巴士：配备专属旅游空调巴士，车辆符合国家安全标准，车况良好，车内设施齐全，接送机巴士需考虑行李存放空间；司机应具备5年以上运营客车驾驶经验，无重大交通事故记录。出发前需提供司机的驾驶证、行驶证、从业资格证等相关证件以及车辆的年检报告、保险单等材料。 3. 提供包括但不限于故宫、颐和园、天坛、王府井、长城、江心屿等景点门票和南戏观演的费用支出。 4. 应急方案：提供交通延误或变更的应急处理措施。 5. 保险保障：报价含全程交通意外险。 6. 具体交通服务标准以供应商编制并获得采购人认可的方案为准。 |
| 4 | 商务要求 | **资质要求**   1. 供应商须为具有独立法人资格的企业，持有有效的营业执照。 2. 本项目不接受联合体投标。 3. 供应商未被列入“信用中国”失信名单、无重大税收违法记录及政府采购严重失信行为。   **保险与安全保障**   1. 供应商需建立完善的安全保障体系。包括但不限于为参与人员购买足额的旅游意外险；制定详细的安全应急预案，涵盖交通、餐饮、住宿、活动等各个环节的安全风险防控措施；配备专业的安全管理人员，10分钟内响应，负责研学活动全过程的安全监督与管理。   **服务质量**   1. 随团配持证中英双语导游1人，安全员1人，医疗人员1人，具研学经验，精通中英人文、饮食文化，全程跟团，负责讲解、协调及安全管理事宜，相关人员持证上岗。 2. 供应商需提供承诺书：申明在近3年内的服务活动中，无重大质量投诉记录、经济纠纷及安全责任事故；申明有能力提供优质的服务，包括舒适的交通安排、卫生安全的餐饮与住宿条件、丰富有趣的活动内容等，确保学生和教师在研学过程中拥有良好的体验。   **其他**   1. 供应商应按照合同约定，全面履行自己的义务，确保研学活动的顺利开展。在研学活动过程中，如遇不可抗力等特殊情况，需要对行程进行调整的，应及时与学校或组织沟通协商，并征得同意后方可进行调整。 2. 供应商应建立服务质量反馈机制，及时收集学生和教师的意见与建议，不断改进服务质量，每日由校方代表给出评分。 3. 满意度评分表日均值低于8分扣减服务费30%，按日累加；如总均值高于9分则不扣减服务费。 4. 报价透明，列明餐饮、住宿、交通等分项费用；明确可能的额外费用的承担方。 |

表3：满意度评分表（考核办法）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评价指标 | 餐饮状况  （1-10分） | 住宿条件  （1-10分） | 交通服务  （1-10分） | 安全措施（1-10分） | 意见处理  （1-10分） | 均值（分） |
| 提前日 |  |  |  |  |  |  |
| 7月20日 |  |  |  |  |  |  |
| 7月21日 |  |  |  |  |  |  |
| 7月22日 |  |  |  |  |  |  |
| 7月23日 |  | —— |  |  |  |  |
| 7月29日 |  | —— |  |  |  |  |
| 7月30日 |  | —— |  |  |  |  |
| 7月31日 |  | —— |  |  |  |  |
| 8月1日 |  | —— |  |  |  |  |
| 8月2日 |  | —— |  |  |  |  |
| 总均值 |  |  |  |  |  |  |

说明：由校方随团人员对每日的服务满意度进行评分，并将评分结果反馈给采购方。如当日师生对各项服务均满意没有提出改良意见或建议，则“意见处理”可划“——”不填。