滨海供水公司

日用品及办公用品采购项目（2025年4月）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 货物名称 | 品牌/型号 | 数量 | 型号规格及要求 | 上限总价（元） | 供货期 |
| 日用品及办公用品 | 详见EXCEL清单 | 共计322项 | 详见EXCEL清单 | 10711 | 自合同签订之日起15个工作日内完成供货 |

**注明：**单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一项目的投标，违反该规定的，将按照《中华人民共和国招标投标法实施条例》相关规定执行。

**商务要求：**

1.付款方式

1.1合同签订后，由中标人实施供货，货物运至招标人指定地点并通过验收后，确认无质量问题的在30个工作日内一次性按实际供货量付清。

1.2发票应随付款进度同时提供（必须提供足额有效且符合法律规定的正规发票）。

2.违约责任

2.1供货完成经验收，不能达到采购清单规定的“品牌、规格、质量要求”，第一次发现中标人应无偿调换，第二次发现中标人应无偿调换并处以合同金额10%的违约金，第三次发现终止合同，同时作违约论处。

2.2不能在规定时间内完成货物供应的，每逾期一天，赔偿金按100元/天处理（非中标人原因除外）。

3.供货期限：竞价成交后，自合同签订之日起15个工作日内完成。

4.供货地点：按要求送至绍兴柯桥滨海供水有限公司。