**湖南工程职业技术学院货物采购需求编制文本**

**一、采购货物名称、数量、预算及购买方式**

**纸质图书采购 约6000册，预算30万元。**

**购买方式：电子卖场竞价购买，供应方报价按综合折扣报价。成交价格=码洋×折扣；成交价格为含税发票价格(包括教材或图书及运输费、装卸费、运输、保险、上架、检测、培训、售后服务费、国家规定的税费等)；供应商报出综合折扣,在交货时按供应商报出的折扣计算实洋。**

**二、采购货物需实现的功能或目标**

**为了加强学校图书馆纸质图书的建设，进一步做好为培育人才服务，为学院教学科研服务，提高学校的文献资源水平，使学校有限的资金更好地为学校发展服务。**

**三、采购货物需满足的技术要求**

**1、根据学院各专业情况，图书主要为资源、测绘、测量、采选矿、国土、地质、岩土、钻探、环艺、土建、路桥、造价、建筑装修、园林、电子、管理、英语、经济、文学、艺术、哲学、体育、历史、教育、法律、军事、旅游、酒管、会计、电子商务、物流、党建等方面的正规图书。采购2021、2022年新书，不含教材，复本为3本。主要为各类正规大型出版社出版物。**

**★2、标准中文MARC编目数据必须包含以下必备字段：记录头标区、记录版次识别（005）、ISBN号（010）、一般处理数据（100）、文献语种（101）、出版或制作国别（102）、编码文字专著（105）、形态特征编码（106）、题名与责任者说明（200）、版本说明（205）、出版发行项（210）、载体形态项（215）、丛编项（225）、一般性附注（300）、提要文摘附注（330）、学科名称主题（606）、中图法分类号（690）、人名等同责任（701）或团体等同责任（711）、人名次要责任（702）、记录来源字段（801）、馆藏项（905）。**

**四、采购货物需满足的商务要求**

**★1、要求于本年度免费完成我馆2021年的过刊装订、加工入库（估计3000册）。过刊须按统一格式进行包装及相关名称、日期、期刊期数等的加工，过刊装订的所需材料及相关加工人员的待遇、就餐、住宿等由中标商家自行负责。图书馆可以负责提供加工场地。**

**2、必须保证图书为国内正规出版社出版的符合国家相关政策要求的出版物，如发现盗版，按书价10倍处罚，严重者终止合同并承担相关法律责任。应保证按图书馆要求进行馆配，不得随意更换或搭配图书，并确保图书质量，否则一律退回。所配图书要求无差错，存在质量问题的图书一律退回或更换。运输途中造成的图书破损，随书附件不完整，一律退回商家，重新进行配送。**

**3、要求馆配图书在当年12月10日前完成到馆，逾期不能到货，自动取消订单，并按单方毁约处理。**

**4、负责免费提供所购图书的磁条、条形码、保护膜等，并完成所购图书资料的加工。磁条为复合磁条，钴基双面胶型，4块消磁片，宽度4mm。条形码按我馆统一提供的编号制作。**

**5、主要采买方式：师生订单采买，中标方在收到双方共同签字盖章的纸质订单后20天内保证订单所列图书到馆98%以上。**

**6、支付方式：国库专户支付。乙方在申请验收前，须先把合同总金额的 5% 作为质保金，交到甲方指定账户，并开具合同金额100%发票；货到合同指定地点并验收合格后，凭验收报告在10个工作日内支付合同总金额的100%； 在验收合格之日起的一年后无质量问题，经用户认可，一次性将合同质保金无息退还乙方。**

**7、付款方式：验收合格后付总货款的90%，一年后一次性付清余款。**

**五、其他要求**

**（一）对公司资质要求。**

**1.营业执照（五证合一）原件扫描件；**

**2.具有有效的《中华人民共和国出版物经营许可证》。**

**（二）售后服务要求。**

**1、投标人应有两小时内反应和售后的能力。**

**2、投标人应能配合图书馆进行一次“你看书我买书”的线下活动。**