

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：人力资源管理系统升级项目（ZJWS2024-JJ436）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	成都布鲁奥森 信息科技有限公司	杭州哲程软件 有限公司	杭州仁享软件 有限公司	浙江宏服数字 科技有限公司	杭州知汇网络 科技有限公司
1	技术	<p>功能参数要求 技术参数及功能要求： 1、招标需求技术参数中加“▲”指标为必须纳入采购需求的指标，投标单位提供的产品参数必须满足，有负偏离的作无效标处理。 2、完全满足招标需求技术参数的得满分26分；正偏离不加分。 3、招标需求技术参数中负偏离的每项扣1分，带“★”条款负偏离的每项扣2分，扣完为止。</p>	0-26	26.0	26.0	26.0	26.0	26.0
2	商务	<p>资质证书 1、投标人具有人力资源系统，员工年度考核，干部考核等相关软件著作权得3分。（每一个得1分，最高3分；提供证明材料并加盖公章） 2、投标人具有人力资源、员工年度考核、干部考核等技术领域方面的发明专利申请，且投标人应为第一申请人（申请时间、申请人、专利名称等信息以发明专利受理通知书为准）得2分。（每一个得1分，最高2分；提供证明材料并加盖公章）</p>	0-5	5.0	0.0	1.0	3.0	2.0
3	商务	<p>同类业绩 投标人具有三级甲等医院的人力资源管理系统典型案例合同，每一个得分0.25分，最高得1分。（签订日期在2021年1月1日后，提供合同原件扫描件）。</p>	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0	0.25
4	技术	<p>项目技术方案 项目技术方案包含：技术路线、技术特点、部署模式、系统架构、技术架构、业务架构、系统关键技术、安全解决方案、运行环境等。 方案明确，设计详尽合理，与需求的吻合度高的得10分； 方案较明确，但方案内容未详细展开描述，能基本符合用户需求的得7分； 方案不够明确，设计不充分，内容结构不清晰的得3分。</p>	0-10	10.0	3.0	7.0	10.0	7.0
5	技术	<p>平台可扩展性 扩展能力范围要求平台支持医院扩展其他管理应用，且扩展领域与医院实际需求相关(如：学科管理系统，干部系统，党建系统，报销系统等)，实施证明材料需清晰展示医院名称、人员规模、扩展应用的实施时间及范围、系统功能及运行效果、平台支持能力，每项最高得1.5分，同一系统不重复给分，最高6分。</p>	0-6	4.5	0.0	0.0	4.5	0.0
6	技术	<p>系统代码开放性 提供系统得源码开放范围和控制权限，并提供必要的技术支持和维护服务。 系统代码完全开放得9分； 代码开放程度较高并提供相应的支持得5分； 代码开放程度较小并提供相应的支持得2分； 不开放代码得0分。</p>	0-9	9.0	9.0	2.0	9.0	0.0
7	技术	<p>系统对接能力 插件可扩展能力，二次开发支持，API接口支持。 对接能力和扩展能力强，得2-3分； 对接能力和扩展能力一般，得0.1-1.9分； 没有对接能力和扩展能力，得0分。</p>	0-4	2.5	3.0	0.5	2.5	1.0

技术商务资信评分明细表

8	技术	<p>演示环节 演示形式不限。最高得5分。 1. 演示系统需具备支持灵活的表结构定义，允许用户根据实际需求创建自定义的数据表。自定义视图允许用户根据自己的需求，灵活地展示所需的数据和信息。分享视图并设置权限，系统能够确保数据的安全性和可控性，同时满足不同用户的需求。被分享的人员能够方便地查看所需的数据和功能，提高工作效率。根据演示情况打分，最高得1分。 演示说明： 系统解析Excel文件和手动输入方式，添加所需的字段，如“学会/协会名称”、“任职时间”、“胸牌号”等，设置字段类型（如文本、日期等），并保存表结构。 用户可以根据刚创建的动态表定义一个新的视图，在视图定义界面中，用户选择需要展示的字段（如技术职务、最高学历、最高学位、胸牌号、学会/协会、任职时间等）。用户还可以设置数据范围权限和功能权限，以确保每个用户只能看到自己管辖范围内的数据和功能权限（如：添加，编辑，删除）。 被分享的人员登录系统后，可以找到被分享的视图管辖范围内的数据，可以进行下载或编辑。 2. 演示岗位聘任业务，可自定义审批流程，自定义系统判断条件，能够根据员工个人不同时间段，自动获取员工个人基础材料和业绩材料等信息，无需重复填写，工作量、科研成果等（论文可以根据匹配规则，自动计算所属级别（如论文2021年在某个期刊属于中文核心，2022年不属于中文核心，那么需要根据发表时间自动匹配对应级别））、教学情况等业绩材料可在所有材料中选择申报所需材料，并在申报界面支持增减调整并，系统自动生成岗位聘任报告（报告中，需要包含哪些满足条件，哪些不满足条件）。支持职能部门按分管权限并行审核材料。根据演示情况打分，最高得1分。 3. 演示系统和AI结合功能，岗位聘任结果的AI分析建议，通过智能分析和个性化建议，为员工提供了更加科学、精准的职业发展规划。演示人事系统中的填报任务如何与AI结合，通过AI的自动校对扩写等功能，降低员工在各种填报任务中的工作量。根据演示情况酌情打分，最高得2分。 4. 演示系统流程配置能力，演示事务性入院流程操作，业务类请假流程操作，演示数据更新类员工数据更新流程操作，演示批量审批类业绩批量审批流程自动分配审核人，且对应审核人只看到自己任务的功能。演示数据更新类流程成功后，记录流程记录，并自动更新员工数据。演示基于上下级关系（如科主任与下级医生、学生与导师等），系统自动匹配对应上级人员作为审批人的能力。根据演示情况打分，最高得1分。</p>	0-5	5.0	0.0	0.0	3.0	0.0
9.1	技术	<p>1、项目实施方案，包括实施路线、项目组织及分工、实施计划、实施工作程序和步骤、风险管控、项目管理和协调方法、验收方案打分：（8分） 1) 方案内容明确，内容全面可行、并重点突出的得8分； 2) 方案内容比较明确，基本合理、内容基本可行的得5分； 3) 方案描述笼统不清晰，内容不全的得2分。</p>	0-8	8.0	2.0	5.0	8.0	5.0
9.2	技术	<p>2、投标人自2021年1月1日以来，在集团化医院人力资源信息系统建设获得的创新管理类奖项。每提供一个符合条件的奖项，投标人将获得0.5分。最高得分上限为1分。 注意事项： 1) 奖项必须直接关联到医院人力资源信息系统项目。 2) 提供的奖项证明文件需包含业主方的盖章，以验证奖项的真实性和有效性。</p>	0-1	1.0	0.0	0.0	0.5	0.0
10	商务	<p>项目人员资质 1. 项目团队核心人员要求，该项目5分。 1) 配备专职项目经理不少于1人；需持有项目管理专业资格认证，且具有集团化医院人力资源系统建设项目的经验。需提供相关项目经验证明及高级项目管理师或PMP证书复印件，以上全部满足得1分，不满足不得分。 2) 配备技术人员不少于2人；需持有中级及以上软件设计师证书，并具备集团化医院人力资源建设项目经验。需提供相关项目经验证明及中级及以上软件设计师证书复印件，每提供1人得分，满分2分。 3) 配备信息安全技术人员不少于1人，需持有中级及以上信息安全工程师证书，并具备集团化医院人力资源建设项目经验。需提供相关项目经验证明及中级及以上信息安全工程师证书复印件。每提供1人得1分，满分1分。 4) 配备咨询顾问专家团队。（要求专家包含：副高及以上职称，具备集团化医院人力资源管理经验。需提供职称证书复印件及相关项目经验证明。满足得1分，不满足不得分，需提供证明材料。）</p>	0-5	0.0	0.0	0.0	3.0	0.0
11	商务	<p>培训方案 根据投标人提供的培训方案（包括但不限于培训计划、培训对象、培训内容）进行评审。 培训内容完整、培训时间合理、人员安排可行的得3.1-5分； 培训内容较完整、培训时间较合理、人员安排较可行的得0.1-3分。</p>	0-5	3.0	0.5	3.5	4.0	3.0

技术商务资信评分明细表

12	商务	<p>售后服务方案</p> <p>1、根据投标人提供的售后服务方案（包括但不限于售后服务承诺、故障响应时间）进行评审。</p> <p>1) 方案内容明确，完整、合理、规范可行，完全符合医院实际采购需求的得5分；</p> <p>2) 方案内容较明确，基本符合采购需求的得3分；</p> <p>3) 方案内容不够明确得1分。</p>	0-5	5.0	1.0	5.0	5.0	5.0
合计			0-90	80.0	44.5	50.0	79.5	49.25

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：人力资源管理系统升级项目（ZJWS2024-JJ436）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	成都布鲁奥森 信息科技有限公司	杭州哲程软件 有限公司	杭州仁享软件 有限公司	浙江宏服数字 科技有限公司	杭州知汇网络 科技有限公司
1	技术	<p>功能参数要求 技术参数及功能要求： 1、招标需求技术参数中加“▲”指标为必须纳入采购需求的指标，投标单位提供的产品参数必须满足，有负偏离的作无效标处理。 2、完全满足招标需求技术参数的得满分26分；正偏离不加分。 3、招标需求技术参数中负偏离的每项扣1分，带“★”条款负偏离的每项扣2分，扣完为止。</p>	0-26	26.0	26.0	26.0	26.0	26.0
2	商务	<p>资质证书 1、投标人具有人力资源系统，员工年度考核，干部考核等相关软件著作权得3分。（每一个得1分，最高3分；提供证明材料并加盖公章） 2、投标人具有人力资源、员工年度考核、干部考核等技术领域方面的发明专利申请，且投标人应为第一申请人（申请时间、申请人、专利名称等信息以发明专利受理通知书为准）得2分。（每一个得1分，最高2分；提供证明材料并加盖公章）</p>	0-5	5.0	0.0	1.0	3.0	2.0
3	商务	<p>同类业绩 投标人具有三级甲等医院的人力资源管理系统典型案例合同，每一个得分0.25分，最高得1分。（签订日期在2021年1月1日后，提供合同原件扫描件）。</p>	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0	0.25
4	技术	<p>项目技术方案 项目技术方案包含：技术路线、技术特点、部署模式、系统架构、技术架构、业务架构、系统关键技术、安全解决方案、运行环境等。 方案明确，设计详尽合理，与需求的吻合度高的得10分； 方案较明确，但方案内容未详细展开描述，能基本符合用户需求的得7分； 方案不够明确，设计不充分，内容结构不清晰的得3分。</p>	0-10	8.0	3.0	4.0	8.0	3.0
5	技术	<p>平台可扩展性 扩展能力范围要求平台支持医院扩展其他管理应用，且扩展领域与医院实际需求相关(如：学科管理系统，干部系统，党建系统，报销系统等)，实施证明材料需清晰展示医院名称、人员规模、扩展应用的实施时间及范围、系统功能及运行效果、平台支持能力，每项最高得1.5分，同一系统不重复给分，最高6分。</p>	0-6	4.5	0.0	0.0	4.5	0.0
6	技术	<p>系统代码开放性 提供系统得源码开放范围和控制权限，并提供必要的技术支持和维护服务。 系统代码完全开放得9分； 代码开放程度较高并提供相应的支持得5分； 代码开放程度较小并提供相应的支持得2分； 不开放代码得0分。</p>	0-9	9.0	9.0	2.0	9.0	0.0
7	技术	<p>系统对接能力 插件可扩展能力，二次开发支持，API接口支持。 对接能力和扩展能力强，得2-3分； 对接能力和扩展能力一般，得0.1-1.9分； 没有对接能力和扩展能力，得0分。</p>	0-4	3.0	2.0	2.0	3.0	2.0

技术商务资信评分明细表

8	技术	<p>演示环节 演示形式不限。最高得5分。</p> <p>1. 演示系统需具备支持灵活的表结构定义，允许用户根据实际需求创建自定义的数据表。自定义视图允许用户根据自己的需求，灵活地展示所需的数据和信息。分享视图并设置权限，系统能够确保数据的安全性和可控性，同时满足不同用户的需求。被分享的人员能够方便地查看所需的数据和功能，提高工作效率。根据演示情况打分，最高得1分。</p> <p>演示说明： 系统解析Excel文件和手动输入方式，添加所需的字段，如“学会/协会名称”、“任职时间”、“胸牌号”等，设置字段类型（如文本、日期等），并保存表结构。 用户可以根据刚创建的动态表定义一个新的视图，在视图定义界面中，用户选择需要展示的字段（如技术职务、最高学历、最高学位、胸牌号、学会/协会、任职时间等）。用户还可以设置数据范围权限和功能权限，以确保每个用户只能看到自己管辖范围内的数据和功能权限（如：添加，编辑，删除）。 被分享的人员登录系统后，可以找到被分享的视图管辖范围内的数据，可以进行下载或编辑。</p> <p>2. 演示岗位聘任业务，可自定义审批流程，自定义系统判断条件，能够根据员工个人不同时间段，自动获取员工个人基础材料和业绩材料等信息，无需重复填写，工作量、科研成果等（论文可以根据匹配规则，自动计算所属级别（如论文2021年在某个期刊属于中文核心，2022年不属于中文核心，那么需要根据发表时间自动匹配对应级别））、教学情况等业绩材料可在所有材料中选择申报所需材料，并在申报界面支持增减调整并，系统自动生成岗位聘任报告（报告中，需要包含哪些满足条件，哪些不满足条件）。支持职能部门按分管权限并行审核材料。根据演示情况打分，最高得1分。</p> <p>3. 演示系统和AI结合功能，岗位聘任结果的AI分析建议，通过智能分析和个性化建议，为员工提供了更加科学、精准的职业发展规划。演示人事系统中的填报任务如何与AI结合，通过AI的自动校对扩写等功能，降低员工在各种填报任务中的工作量。根据演示情况酌情打分，最高得2分。</p> <p>4. 演示系统流程配置能力，演示事务性入院流程操作，业务类请假流程操作，演示数据更新类员工数据更新流程操作，演示批量审批类业绩批量审批流程自动分配审核人，且对应审核人只看到自己任务的功能。演示数据更新类流程成功后，记录流程记录，并自动更新员工数据。演示基于上下级关系（如科主任与下级医生、学生与导师等），系统自动匹配对应上级人员作为审批人的能力。根据演示情况打分，最高得1分。</p>	0-5	5.0	0.0	0.0	2.0	0.0
9.1	技术	<p>1、项目实施方案，包括实施路线、项目组织及分工、实施计划、实施工作程序和步骤、风险管控、项目管理和协调方法、验收方案打分：（8分）</p> <p>1) 方案内容明确，内容全面可行、并重点突出的得8分；</p> <p>2) 方案内容比较明确，基本合理、内容基本可行的得5分；</p> <p>3) 方案描述笼统不清晰，内容不全的得2分。</p>	0-8	7.0	2.0	5.0	7.0	5.0
9.2	技术	<p>2、投标人自2021年1月1日以来，在集团化医院人力资源信息系统建设获得的创新管理类奖项。每提供一个符合条件的奖项，投标人将获得0.5分。最高得分上限为1分。</p> <p>注意事项： 1) 奖项必须直接关联到医院人力资源信息系统项目。 2) 提供的奖项证明文件需包含业主方的盖章，以验证奖项的真实性和有效性。</p>	0-1	1.0	0.0	0.0	0.5	0.0
10	商务	<p>项目人员资质</p> <p>1. 项目团队核心人员要求，该项目5分。</p> <p>1) 配备专职项目经理不少于1人；需持有项目管理专业资格认证，且具有集团化医院人力资源系统建设项目的经验。需提供相关项目经验证明及高级项目经理师或PMP证书复印件，以上全部满足得1分，不满足不得分。</p> <p>2) 配备技术人员不少于2人；需持有中级及以上软件设计师证书，并具备集团化医院人力资源建设项目经验。需提供相关项目经验证明及中级及以上软件设计师证书复印件，每提供1人得分，满分2分。</p> <p>3) 配备信息安全技术人员不少于1人，需持有中级及以上信息安全工程师证书，并具备集团化医院人力资源建设项目经验。需提供相关项目经验证明及中级及以上信息安全工程师证书复印件。每提供1人得1分，满分1分。</p> <p>4) 配备咨询顾问专家团队。（要求专家包含：副高及以上职称，具备集团化医院人力资源管理经验。需提供职称证书复印件及相关项目经验证明。满足得1分，不满足不得分，需提供证明材料。）</p>	0-5	0.0	0.0	0.0	3.0	0.0
11	商务	<p>培训方案</p> <p>根据投标人提供的培训方案（包括但不限于培训计划、培训对象、培训内容）进行评审。</p> <p>培训内容完整、培训时间合理、人员安排可行的得3.1-5分；</p> <p>培训内容较完整、培训时间较合理、人员安排较可行的得0.1-3分。</p>	0-5	5.0	3.0	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

12	商务	<p>售后服务方案</p> <p>1、根据投标人提供的售后服务方案（包括但不限于售后服务承诺、故障响应时间）进行评审。</p> <p>1) 方案内容明确，完整、合理、规范可行，完全符合医院实际采购需求的得5分；</p> <p>2) 方案内容较明确，基本符合采购需求的得3分；</p> <p>3) 方案内容不够明确得1分。</p>	0-5	5.0	1.0	3.0	5.0	3.0
合计			0-90	79.5	46.0	48.0	77.0	46.25

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：人力资源管理系统升级项目（ZJWS2024-JJ436）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	成都布鲁奥森 信息科技有限公司	杭州哲程软件 有限公司	杭州仁享软件 有限公司	浙江宏服数字 科技有限公司	杭州知汇网络 科技有限公司
1	技术	<p>功能参数要求 技术参数及功能要求： 1、招标需求技术参数中加“▲”指标为必须纳入采购需求的指标，投标单位提供的产品参数必须满足，有负偏离的作无效标处理。 2、完全满足招标需求技术参数的得满分26分；正偏离不加分。 3、招标需求技术参数中负偏离的每项扣1分，带“★”条款负偏离的每项扣2分，扣完为止。</p>	0-26	26.0	26.0	26.0	26.0	26.0
2	商务	<p>资质证书 1、投标人具有人力资源系统，员工年度考核，干部考核等相关软件著作权得3分。（每一个得1分，最高3分；提供证明材料并加盖公章） 2、投标人具有人力资源、员工年度考核、干部考核等技术领域方面的发明专利申请，且投标人应为第一申请人（申请时间、申请人、专利名称等信息以发明专利受理通知书为准）得2分。（每一个得1分，最高2分；提供证明材料并加盖公章）</p>	0-5	5.0	0.0	1.0	3.0	2.0
3	商务	<p>同类业绩 投标人具有三级甲等医院的人力资源管理系统典型案例合同，每一个得分0.25分，最高得1分。（签订日期在2021年1月1日后，提供合同原件扫描件）。</p>	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0	0.25
4	技术	<p>项目技术方案 项目技术方案包含：技术路线、技术特点、部署模式、系统架构、技术架构、业务架构、系统关键技术、安全解决方案、运行环境等。 方案明确，设计详尽合理，与需求的吻合度高的得10分； 方案较明确，但方案内容未详细展开描述，能基本符合用户需求的得7分； 方案不够明确，设计不充分，内容结构不清晰的得3分。</p>	0-10	7.0	6.0	6.0	8.0	6.0
5	技术	<p>平台可扩展性 扩展能力范围要求平台支持医院扩展其他管理应用，且扩展领域与医院实际需求相关(如：学科管理系统，干部系统，党建系统，报销系统等)，实施证明材料需清晰展示医院名称、人员规模、扩展应用的实施时间及范围、系统功能及运行效果、平台支持能力，每项最高得1.5分，同一系统不重复给分，最高6分。</p>	0-6	4.5	0.0	0.0	4.5	0.0
6	技术	<p>系统代码开放性 提供系统得源码开放范围和控制权限，并提供必要的技术支持和维护服务。 系统代码完全开放得9分； 代码开放程度较高并提供相应的支持得5分； 代码开放程度较小并提供相应的支持得2分； 不开放代码得0分。</p>	0-9	9.0	9.0	2.0	9.0	0.0
7	技术	<p>系统对接能力 插件可扩展能力，二次开发支持，API接口支持。 对接能力和扩展能力强，得2-3分； 对接能力和扩展能力一般，得0.1-1.9分； 没有对接能力和扩展能力，得0分。</p>	0-4	2.5	2.0	2.0	2.5	2.0

技术商务资信评分明细表

8	技术	<p>演示环节 演示形式不限。最高得5分。</p> <p>1. 演示系统需具备支持灵活的表结构定义，允许用户根据实际需求创建自定义的数据表。自定义视图允许用户根据自己的需求，灵活地展示所需的数据和信息。分享视图并设置权限，系统能够确保数据的安全性和可控性，同时满足不同用户的需求。被分享的人员能够方便地查看所需的数据和功能，提高工作效率。根据演示情况打分，最高得1分。</p> <p>演示说明： 系统解析Excel文件和手动输入方式，添加所需的字段，如“学会/协会名称”、“任职时间”、“胸牌号”等，设置字段类型（如文本、日期等），并保存表结构。 用户可以根据刚创建的动态表定义一个新的视图，在视图定义界面中，用户选择需要展示的字段（如技术职务、最高学历、最高学位、胸牌号、学会/协会、任职时间等）。用户还可以设置数据范围权限和功能权限，以确保每个用户只能看到自己管辖范围内的数据和功能权限（如：添加，编辑，删除）。 被分享的人员登录系统后，可以找到被分享的视图管辖范围内的数据，可以进行下载或编辑。</p> <p>2. 演示岗位聘任业务，可自定义审批流程，自定义系统判断条件，能够根据员工个人不同时间段，自动获取员工个人基础材料和业绩材料等信息，无需重复填写，工作量、科研成果等（论文可以根据匹配规则，自动计算所属级别（如论文2021年在某个期刊属于中文核心，2022年不属于中文核心，那么需要根据发表时间自动匹配对应级别））、教学情况等业绩材料可在所有材料中选择申报所需材料，并在申报界面支持增减调整并，系统自动生成岗位聘任报告（报告中，需要包含哪些满足条件，哪些不满足条件）。支持职能部门按分管权限并行审核材料。根据演示情况打分，最高得1分。</p> <p>3. 演示系统和AI结合功能，岗位聘任结果的AI分析建议，通过智能分析和个性化建议，为员工提供了更加科学、精准的职业发展规划。演示人事系统中的填报任务如何与AI结合，通过AI的自动校对扩写等功能，降低员工在各种填报任务中的工作量。根据演示情况酌情打分，最高得2分。</p> <p>4. 演示系统流程配置能力，演示事务性入院流程操作，业务类请假流程操作，演示数据更新类员工数据更新流程操作，演示批量审批类业绩批量审批流程自动分配审核人，且对应审核人只看到自己任务的功能。演示数据更新类流程成功后，记录流程记录，并自动更新员工数据。演示基于上下级关系（如科主任与下级医生、学生与导师等），系统自动匹配对应上级人员作为审批人的能力。根据演示情况打分，最高得1分。</p>	0-5	4.0	0.0	0.0	2.5	0.0
9.1	技术	<p>1、项目实施方案，包括实施路线、项目组织及分工、实施计划、实施工作程序和步骤、风险管控、项目管理和协调方法、验收方案打分：（8分）</p> <p>1) 方案内容明确，内容全面可行、并重点突出的得8分；</p> <p>2) 方案内容比较明确，基本合理、内容基本可行的得5分；</p> <p>3) 方案描述笼统不清晰，内容不全的得2分。</p>	0-8	7.0	7.0	6.0	7.0	6.0
9.2	技术	<p>2、投标人自2021年1月1日以来，在集团化医院人力资源信息系统建设获得的创新管理类奖项。每提供一个符合条件的奖项，投标人将获得0.5分。最高得分上限为1分。</p> <p>注意事项： 1) 奖项必须直接关联到医院人力资源信息系统项目。 2) 提供的奖项证明文件需包含业主方的盖章，以验证奖项的真实性和有效性。</p>	0-1	1.0	0.0	0.0	0.5	0.0
10	商务	<p>项目人员资质</p> <p>1. 项目团队核心人员要求，该项目5分。</p> <p>1) 配备专职项目经理不少于1人；需持有项目管理专业资格认证，且具有集团化医院人力资源系统建设项目的经验。需提供相关项目经验证明及高级项目管理师或PMP证书复印件，以上全部满足得1分，不满足不得分。</p> <p>2) 配备技术人员不少于2人；需持有中级及以上软件设计师证书，并具备集团化医院人力资源建设项目经验。需提供相关项目经验证明及中级及以上软件设计师证书复印件，每提供1人得分，满分2分。</p> <p>3) 配备信息安全技术人员不少于1人，需持有中级及以上信息安全工程师证书，并具备集团化医院人力资源建设项目经验。需提供相关项目经验证明及中级及以上信息安全工程师证书复印件。每提供1人得1分，满分1分。</p> <p>4) 配备咨询顾问专家团队。（要求专家包含：副高及以上职称，具备集团化医院人力资源管理经验。需提供职称证书复印件及相关项目经验证明。满足得1分，不满足不得分，需提供证明材料。）</p>	0-5	0.0	0.0	0.0	3.0	0.0
11	商务	<p>培训方案</p> <p>根据投标人提供的培训方案（包括但不限于培训计划、培训对象、培训内容）进行评审。</p> <p>培训内容完整、培训时间合理、人员安排可行的得3.1-5分；</p> <p>培训内容较完整、培训时间较合理、人员安排较可行的得0.1-3分。</p>	0-5	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

12	商务	<p>售后服务方案</p> <p>1、根据投标人提供的售后服务方案（包括但不限于售后服务承诺、故障响应时间）进行评审。</p> <p>1) 方案内容明确，完整、合理、规范可行，完全符合医院实际采购需求的得5分；</p> <p>2) 方案内容较明确，基本符合采购需求的得3分；</p> <p>3) 方案内容不够明确得1分。</p>	0-5	4.0	3.5	3.5	4.0	3.5
合计			0-90	75.0	57.5	50.5	75.0	49.75

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：人力资源管理系统升级项目（ZJWS2024-JJ436）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	成都布鲁奥森 信息科技有限公司	杭州哲程软件 有限公司	杭州仁享软件 有限公司	浙江宏服数字 科技有限公司	杭州知汇网络 科技有限公司
1	技术	<p>功能参数要求 技术参数及功能要求： 1、招标需求技术参数中加“▲”指标为必须纳入采购需求的指标，投标单位提供的产品参数必须满足，有负偏离的作无效标处理。 2、完全满足招标需求技术参数的得满分26分；正偏离不加分。 3、招标需求技术参数中负偏离的每项扣1分，带“★”条款负偏离的每项扣2分，扣完为止。</p>	0-26	26.0	26.0	26.0	26.0	26.0
2	商务	<p>资质证书 1、投标人具有人力资源系统，员工年度考核，干部考核等相关软件著作权得3分。（每一个得1分，最高3分；提供证明材料并加盖公章） 2、投标人具有人力资源、员工年度考核、干部考核等技术领域方面的发明专利申请，且投标人应为第一申请人（申请时间、申请人、专利名称等信息以发明专利受理通知书为准）得2分。（每一个得1分，最高2分；提供证明材料并加盖公章）</p>	0-5	5.0	0.0	1.0	3.0	2.0
3	商务	<p>同类业绩 投标人具有三级甲等医院的人力资源管理系统典型案例合同，每一个得分0.25分，最高得1分。（签订日期在2021年1月1日后，提供合同原件扫描件）。</p>	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0	0.25
4	技术	<p>项目技术方案 项目技术方案包含：技术路线、技术特点、部署模式、系统架构、技术架构、业务架构、系统关键技术、安全解决方案、运行环境等。 方案明确，设计详尽合理，与需求的吻合度高的得10分； 方案较明确，但方案内容未详细展开描述，能基本符合用户需求的得7分； 方案不够明确，设计不充分，内容结构不清晰的得3分。</p>	0-10	10.0	7.0	7.0	10.0	7.0
5	技术	<p>平台可扩展性 扩展能力范围要求平台支持医院扩展其他管理应用，且扩展领域与医院实际需求相关(如：学科管理系统，干部系统，党建系统，报销系统等)，实施证明材料需清晰展示医院名称、人员规模、扩展应用的实施时间及范围、系统功能及运行效果、平台支持能力，每项最高得1.5分，同一系统不重复给分，最高6分。</p>	0-6	4.5	0.0	0.0	4.5	0.0
6	技术	<p>系统代码开放性 提供系统得源码开放范围和控制权限，并提供必要的技术支持和维护服务。 系统代码完全开放得9分； 代码开放程度较高并提供相应的支持得5分； 代码开放程度较小并提供相应的支持得2分； 不开放代码得0分。</p>	0-9	9.0	9.0	2.0	9.0	0.0
7	技术	<p>系统对接能力 插件可扩展能力，二次开发支持，API接口支持。 对接能力和扩展能力强，得2-3分； 对接能力和扩展能力一般，得0.1-1.9分； 没有对接能力和扩展能力，得0分。</p>	0-4	3.0	2.0	2.0	3.0	2.0

技术商务资信评分明细表

8	技术	<p>演示环节 演示形式不限。最高得5分。</p> <p>1. 演示系统需具备支持灵活的表结构定义，允许用户根据实际需求创建自定义的数据表。自定义视图允许用户根据自己的需求，灵活地展示所需的数据和信息。分享视图并设置权限，系统能够确保数据的安全性和可控性，同时满足不同用户的需求。被分享的人员能够方便地查看所需的数据和功能，提高工作效率。根据演示情况打分，最高得1分。</p> <p>演示说明： 系统解析Excel文件和手动输入方式，添加所需的字段，如“学会/协会名称”、“任职时间”、“胸牌号”等，设置字段类型（如文本、日期等），并保存表结构。 用户可以根据刚创建的动态表定义一个新的视图，在视图定义界面中，用户选择需要展示的字段（如技术职务、最高学历、最高学位、胸牌号、学会/协会、任职时间等）。用户还可以设置数据范围权限和功能权限，以确保每个用户只能看到自己管辖范围内的数据和功能权限（如：添加，编辑，删除）。 被分享的人员登录系统后，可以找到被分享的视图管辖范围内的数据，可以进行下载或编辑。</p> <p>2. 演示岗位聘任业务，可自定义审批流程，自定义系统判断条件，能够根据员工个人不同时间段，自动获取员工个人基础材料和业绩材料等信息，无需重复填写，工作量、科研成果等（论文可以根据匹配规则，自动计算所属级别（如论文2021年在某个期刊属于中文核心，2022年不属于中文核心，那么需要根据发表时间自动匹配对应级别））、教学情况等业绩材料可在所有材料中选择申报所需材料，并在申报界面支持增减调整并，系统自动生成岗位聘任报告（报告中，需要包含哪些满足条件，哪些不满足条件）。支持职能部门按分管权限并行审核材料。根据演示情况打分，最高得1分。</p> <p>3. 演示系统和AI结合功能，岗位聘任结果的AI分析建议，通过智能分析和个性化建议，为员工提供了更加科学、精准的职业发展规划。演示人事系统中的填报任务如何与AI结合，通过AI的自动校对扩写等功能，降低员工在各种填报任务中的工作量。根据演示情况酌情打分，最高得2分。</p> <p>4. 演示系统流程配置能力，演示事务性入院流程操作，业务类请假流程操作，演示数据更新类员工数据更新流程操作，演示批量审批类业绩批量审批流程自动分配审核人，且对应审核人只看到自己任务的功能。演示数据更新类流程成功后，记录流程记录，并自动更新员工数据。演示基于上下级关系（如科主任与下级医生、学生与导师等），系统自动匹配对应上级人员作为审批人的能力。根据演示情况打分，最高得1分。</p>	0-5	5.0	0.0	0.0	3.5	0.0
9.1	技术	<p>1、项目实施方案，包括实施路线、项目组织及分工、实施计划、实施工作程序和步骤、风险管控、项目管理和协调方法、验收方案打分：（8分） 1) 方案内容明确，内容全面可行、并重点突出的得8分； 2) 方案内容比较明确，基本合理、内容基本可行的得5分； 3) 方案描述笼统不清晰，内容不全的得2分。</p>	0-8	8.0	5.0	5.0	8.0	5.0
9.2	技术	<p>2、投标人自2021年1月1日以来，在集团化医院人力资源信息系统建设获得的创新管理类奖项。每提供一个符合条件的奖项，投标人将获得0.5分。最高得分上限为1分。 注意事项： 1) 奖项必须直接关联到医院人力资源信息系统项目。 2) 提供的奖项证明文件需包含业主方的盖章，以验证奖项的真实性和有效性。</p>	0-1	1.0	0.0	0.0	0.5	0.0
10	商务	<p>项目人员资质 1. 项目团队核心人员要求，该项目5分。 1) 配备专职项目经理不少于1人；需持有项目管理专业资格认证，且具有集团化医院人力资源系统建设项目的经验。需提供相关项目经验证明及高级项目管理师或PMP证书复印件，以上全部满足得1分，不满足不得分。 2) 配备技术人员不少于2人；需持有中级及以上软件设计师证书，并具备集团化医院人力资源建设项目经验。需提供相关项目经验证明及中级及以上软件设计师证书复印件，每提供1人得分，满分2分。 3) 配备信息安全技术人员不少于1人，需持有中级及以上信息安全工程师证书，并具备集团化医院人力资源建设项目经验。需提供相关项目经验证明及中级及以上信息安全工程师证书复印件。每提供1人得1分，满分1分。 4) 配备咨询顾问专家团队。（要求专家包含：副高及以上职称，具备集团化医院人力资源管理经验。需提供职称证书复印件及相关项目经验证明。满足得1分，不满足不得分，需提供证明材料。）</p>	0-5	0.0	0.0	0.0	3.0	0.0
11	商务	<p>培训方案 根据投标人提供的培训方案（包括但不限于培训计划、培训对象、培训内容）进行评审。 培训内容完整、培训时间合理、人员安排可行的得3.1-5分； 培训内容较完整、培训时间较合理、人员安排较可行的得0.1-3分。</p>	0-5	3.0	3.0	3.0	5.0	3.0

技术商务资信评分明细表

12	商务	<p>售后服务方案</p> <p>1、根据投标人提供的售后服务方案（包括但不限于售后服务承诺、故障响应时间）进行评审。</p> <p>1) 方案内容明确，完整、合理、规范可行，完全符合医院实际采购需求的得5分；</p> <p>2) 方案内容较明确，基本符合采购需求的得3分；</p> <p>3) 方案内容不够明确得1分。</p>	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
合计			0-90	80.5	57.0	51.0	81.5	50.25

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：人力资源管理系统升级项目（ZJWS2024-JJ436）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	成都布鲁奥森 信息科技有限公司	杭州哲程软件 有限公司	杭州仁享软件 有限公司	浙江宏服数字 科技有限公司	杭州知汇网络 科技有限公司
1	技术	<p>功能参数要求 技术参数及功能要求： 1、招标需求技术参数中加“▲”指标为必须纳入采购需求的指标，投标单位提供的产品参数必须满足，有负偏离的作无效标处理。 2、完全满足招标需求技术参数的得满分26分；正偏离不加分。 3、招标需求技术参数中负偏离的每项扣1分，带“★”条款负偏离的每项扣2分，扣完为止。</p>	0-26	26.0	26.0	26.0	26.0	26.0
2	商务	<p>资质证书 1、投标人具有人力资源系统，员工年度考核，干部考核等相关软件著作权得3分。（每一个得1分，最高3分；提供证明材料并加盖公章） 2、投标人具有人力资源、员工年度考核、干部考核等技术领域方面的发明专利申请，且投标人应为第一申请人（申请时间、申请人、专利名称等信息以发明专利受理通知书为准）得2分。（每一个得1分，最高2分；提供证明材料并加盖公章）</p>	0-5	5.0	0.0	1.0	3.0	2.0
3	商务	<p>同类业绩 投标人具有三级甲等医院的人力资源管理系统典型案例合同，每一个得分0.25分，最高得1分。（签订日期在2021年1月1日后，提供合同原件扫描件）。</p>	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0	0.25
4	技术	<p>项目技术方案 项目技术方案包含：技术路线、技术特点、部署模式、系统架构、技术架构、业务架构、系统关键技术、安全解决方案、运行环境等。 方案明确，设计详尽合理，与需求的吻合度高的得10分； 方案较明确，但方案内容未详细展开描述，能基本符合用户需求的得7分； 方案不够明确，设计不充分，内容结构不清晰的得3分。</p>	0-10	10.0	7.0	7.0	10.0	7.0
5	技术	<p>平台可扩展性 扩展能力范围要求平台支持医院扩展其他管理应用，且扩展领域与医院实际需求相关(如：学科管理系统，干部系统，党建系统，报销系统等)，实施证明材料需清晰展示医院名称、人员规模、扩展应用的实施时间及范围、系统功能及运行效果、平台支持能力，每项最高得1.5分，同一系统不重复给分，最高6分。</p>	0-6	4.5	0.0	0.0	4.5	0.0
6	技术	<p>系统代码开放性 提供系统得源码开放范围和控制权限，并提供必要的技术支持和维护服务。 系统代码完全开放得9分； 代码开放程度较高并提供相应的支持得5分； 代码开放程度较小并提供相应的支持得2分； 不开放代码得0分。</p>	0-9	9.0	9.0	2.0	9.0	0.0
7	技术	<p>系统对接能力 插件可扩展能力，二次开发支持，API接口支持。 对接能力和扩展能力强，得2-3分； 对接能力和扩展能力一般，得0.1-1.9分； 没有对接能力和扩展能力，得0分。</p>	0-4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

8	技术	<p>演示环节 演示形式不限。最高得5分。 1. 演示系统需具备支持灵活的表结构定义，允许用户根据实际需求创建自定义的数据表。自定义视图允许用户根据自己的需求，灵活地展示所需的数据和信息。分享视图并设置权限，系统能够确保数据的安全性和可控性，同时满足不同用户的需求。被分享的人员能够方便地查看所需的数据和功能，提高工作效率。根据演示情况打分，最高得1分。 演示说明： 系统解析Excel文件和手动输入方式，添加所需的字段，如“学会/协会名称”、“任职时间”、“胸牌号”等，设置字段类型（如文本、日期等），并保存表结构。 用户可以根据刚创建的动态表定义一个新的视图，在视图定义界面中，用户选择需要展示的字段（如技术职务、最高学历、最高学位、胸牌号、学会/协会、任职时间等）。用户还可以设置数据范围权限和功能权限，以确保每个用户只能看到自己管辖范围内的数据和功能权限（如：添加，编辑，删除）。 被分享的人员登录系统后，可以找到被分享的视图管辖范围内的数据，可以进行下载或编辑。 2. 演示岗位聘任业务，可自定义审批流程，自定义系统判断条件，能够根据员工个人不同时间段，自动获取员工个人基础材料和业绩材料等信息，无需重复填写，工作量、科研成果等（论文可以根据匹配规则，自动计算所属级别（如论文2021年在某个期刊属于中文核心，2022年不属于中文核心，那么需要根据发表时间自动匹配对应级别））、教学情况等业绩材料可在所有材料中选择申报所需材料，并在申报界面支持增减调整并，系统自动生成岗位聘任报告（报告中，需要包含哪些满足条件，哪些不满足条件）。支持职能部门按分管权限并行审核材料。根据演示情况打分，最高得1分。 3. 演示系统和AI结合功能，岗位聘任结果的AI分析建议，通过智能分析和个性化建议，为员工提供了更加科学、精准的职业发展规划。演示人事系统中的填报任务如何与AI结合，通过AI的自动校对扩写等功能，降低员工在各种填报任务中的工作量。根据演示情况酌情打分，最高得2分。 4. 演示系统流程配置能力，演示事务性入院流程操作，业务类请假流程操作，演示数据更新类员工数据更新流程操作，演示批量审批类业绩批量审批流程自动分配审核人，且对应审核人只看到自己任务的功能。演示数据更新类流程成功后，记录流程记录，并自动更新员工数据。演示基于上下级关系（如科主任与下级医生、学生与导师等），系统自动匹配对应上级人员作为审批人的能力。根据演示情况打分，最高得1分。</p>	0-5	5.0	0.0	0.0	2.0	0.0
9.1	技术	<p>1、项目实施方案，包括实施路线、项目组织及分工、实施计划、实施工作程序和步骤、风险管控、项目管理和协调方法、验收方案打分：（8分） 1) 方案内容明确，内容全面可行、并重点突出的得8分； 2) 方案内容比较明确，基本合理、内容基本可行的得5分； 3) 方案描述笼统不清晰，内容不全的得2分。</p>	0-8	8.0	5.0	5.0	8.0	5.0
9.2	技术	<p>2、投标人自2021年1月1日以来，在集团化医院人力资源信息系统建设获得的创新管理类奖项。每提供一个符合条件的奖项，投标人将获得0.5分。最高得分上限为1分。 注意事项： 1) 奖项必须直接关联到医院人力资源信息系统项目。 2) 提供的奖项证明文件需包含业主方的盖章，以验证奖项的真实性和有效性。</p>	0-1	1.0	0.0	0.0	0.5	0.0
10	商务	<p>项目人员资质 1. 项目团队核心人员要求，该项目5分。 1) 配备专职项目经理不少于1人；需持有项目管理专业资格认证，且具有集团化医院人力资源系统建设项目的经验。需提供相关项目经验证明及高级项目经理师或PMP证书复印件，以上全部满足得1分，不满足不得分。 2) 配备技术人员不少于2人；需持有中级及以上软件设计师证书，并具备集团化医院人力资源建设项目经验。需提供相关项目经验证明及中级及以上软件设计师证书复印件，每提供1人得分，满分2分。 3) 配备信息安全技术人员不少于1人，需持有中级及以上信息安全工程师证书，并具备集团化医院人力资源建设项目经验。需提供相关项目经验证明及中级及以上信息安全工程师证书复印件。每提供1人得1分，满分1分。 4) 配备咨询顾问专家团队。（要求专家包含：副高及以上职称，具备集团化医院人力资源管理经验。需提供职称证书复印件及相关项目经验证明。满足得1分，不满足不得分，需提供证明材料。）</p>	0-5	0.0	0.0	0.0	3.0	0.0
11	商务	<p>培训方案 根据投标人提供的培训方案（包括但不限于培训计划、培训对象、培训内容）进行评审。 培训内容完整、培训时间合理、人员安排可行的得3.1-5分； 培训内容较完整、培训时间较合理、人员安排较可行的得0.1-3分。</p>	0-5	4.0	3.0	3.0	3.5	3.0

技术商务资信评分明细表

12	商务	<p>售后服务方案</p> <p>1、根据投标人提供的售后服务方案（包括但不限于售后服务承诺、故障响应时间）进行评审</p> <p>1) 方案内容明确，完整、合理、规范可行，完全符合医院实际采购需求的得5分；</p> <p>2) 方案内容较明确，基本符合采购需求的得3分；</p> <p>3) 方案内容不够明确得1分。</p>	0-5	5.0	3.0	3.0	5.0	3.0
合计			0-90	81.5	56.0	50.0	78.5	49.25

专家（签名）：