

# 技术商务评分明细（专家1）

项目名称： 杭州西湖管委会西湖综保数字化（2023年）项目监理服务（TCZX-ZFCG(F)-2024001）

| 序号  | 评分类型 | 评分项目内容                                                                                                                                                                                                                                     | 分值范围 | 杭州智询项目管理有限公司 | 杭州京咨工程监理有限公司 | 杭州众诚咨询监理有限公司 |
|-----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|--------------|--------------|
| 1.1 | 商务   | (1) 投标人具ISO9001质量管理体系认证证书得1分；<br>(2) 投标人具有ISO20000信息技术服务管理体系认证证书得1分；<br>(3) 投标人具有ISO27001信息安全管理体系认证得1分；<br>说明：须提供相关证书复印件且证书须在有效期内。                                                                                                         | 0-3  | 3.0          | 1.0          | 3.0          |
| 2.1 | 商务   | 截止投标时间前三年，投标人承担类似项目（类似项目信息化项目监理（含软硬件））实施的成功经验情况。结合已完成的项目案例和用户反应情况，依照投标人提供的合同和用户验收报告。每个案例（以用户验收报告时间为准）得0.2分，最高得1分。<br>说明：提供投标文件中提供业绩项目的合同及用户验收报告复印件进行评分，未提供或不符合以上条件不得分。                                                                     | 0-1  | 1.0          | 1.0          | 1.0          |
| 3.1 | 技术   | (1) 项目整体理解分析：对本项目的建设背景、现状、目标和需求等内容能够充分了解，思路流畅、内容完整，是否充分考虑用户实际使用需求。基本满足项目需求的得3分，部分满足需求的得1分，未提供或不合格的得0分。                                                                                                                                     | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 3.0          |
| 3.2 | 技术   | (2) 监理服务大纲：根据投标响应方针对本项目监理范围和-content要求制作的监理服务大纲，其内容简明扼要，重点突出，针对性强。监理服务大纲完全满足项目需求的得6分，监理服务大纲较好满足项目需求的得4分，监理服务大纲基本满足项目需求的得2分，监理服务大纲难以满足项目需求的得1分，未提供或不合格的得0分。                                                                                 | 0-6  | 4.0          | 4.0          | 4.0          |
| 3.3 | 技术   | (3) 投标方案总体设计、实施方案等，详细阐述①项目组织及技术总体方案把关、②项目质量控制、③项目进度控制、④项目投资控制、⑤项目合同管理、⑥信息管理/项目文档管理、⑦协调工作等。根据提供的方案内容进行评分，每一项内容完整且满足采购需求得1分，最高7分；措施有效的情况，每个得2分，最高得14分，共21分。                                                                                  | 0-21 | 17.0         | 17.0         | 19.0         |
| 3.4 | 技术   | (4) 协调项目各方工作关系措施手段：投标人针对本项目协调项目各方工作关系措施手段方案是否合理、完善、可行等情况进行评分。符合采购人实际视为合理、完善、可行，符合要求的得2分，部分合理得1分，不合理得0分；                                                                                                                                    | 0-2  | 1.0          | 1.0          | 2.0          |
| 3.5 | 技术   | 对本次所监理的项目重点、难点技术环节分析，并提出具有先进、合理化的建议，重难点分析准确、符合实际的视为完全满足采购需求得3分，部分满足得1分，不满足得0分；（3分）                                                                                                                                                         | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 3.0          |
| 3.6 | 技术   | 审计阶段，能积极配合审计工作，具备协助审计的相关能力，针对本项目的审计工作，提供协助审计方案、预审计方案；提供的方案内容完整性合理、可行的视为满足采购需求得3分，部分满足得1分，不满足得0分；（3分）                                                                                                                                       | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 3.0          |
| 4.1 | 技术   | 是否具有完备的监理组织、监理规范和监督管理制度等，每项满足项目需求的得1分，部分满足需求的得0.5分，未提供或不合格的得0分，本项最高得3分。                                                                                                                                                                    | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 1.0          |
| 5.1 | 技术   | 投标人组织实施方案的科学性、合理性、规范性和可操作性，包括项目工作时间进度表、针对本项目的项目监理规划、监理机构组织计划等，每项完全满足采购人需求得1分，部分满足得0.5分，未提供或不合格的得0分，本项最高得3分。                                                                                                                                | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 1.0          |
| 6.1 | 技术   | (1) 投标方案承诺的项目监理进度、质量控制标准是否科学、合理，实施文档管理措施是否完善，满足项目需求的得3分，部分满足需求的得1分，未提供或不合格的得0分；                                                                                                                                                            | 0-3  | 3.0          | 3.0          | 3.0          |
| 6.2 | 技术   | (2) 投标方案是否严格按照信息化项目监理要求进行组织实施，满足项目需求的得3分，部分满足需求的得1分，未提供或不合格的得0分。                                                                                                                                                                           | 0-3  | 3.0          | 3.0          | 3.0          |
| 7.1 | 技术   | 监理工作所需的投入本项目的检测、测试设备、办公设备等自备清单：根据所提供的检测、测试设备的完整性、有效性、合理性等方面，对各单位投标文件进行打分，完整、有效且合理视为完全满足采购人需求，完全满足得4分，部分满足得2分，不满足不得分。<br>说明：提供设备购买发票复印件或扫描打印件，开标时原件备查，不提供或原件与复印件不一致，不得分。                                                                    | 0-4  | 0.0          | 0.0          | 4.0          |
| 8.1 | 技术   | (1) 拟派出监理服务机构的总监理工程师情况，拟派总监理工程师具有10年以上信息化工程监理工作经验（工作经验证明材料以信息系统监理师资格证书为准）得1分；总监理工程师须具有人力资源和社会保障部门颁发信息系统监理师证书和信息系统项目管理师（高级）证书的基础上，同时具系统规划与管理师（高级）证书、咨询工程师（投资）登记证书（电子、信息工程专业）证书、高级工程师职称证书，每有一本证书得2分；本项最高6分。本项目总监理工程师必须提供本公司近3个月社保证明，否则本项不得分。 | 0-7  | 0.0          | 0.0          | 0.0          |
| 8.2 | 技术   | (2) 拟派出监理服务机构的总监代表情况，拟派总监代表具有2年以上信息化工程监理工作经验（工作经验证明材料以信息系统监理师资格证书为准）得1分；总监代表须具有人力资源和社会保障部门颁发信息系统监理师证书的基础上，同时具有信息系统项目管理师（高级）证书、网络工程师（中级）证书、信息系统管理工程师（中高级）证书、系统集成项目管理工程师（中级）证书，每项得1分，本项最高4分。本项目总监代表必须提供本公司近3个月社保证明，否则本项不得分。                  | 0-5  | 0.0          | 0.0          | 0.0          |
| 8.3 | 技术   | (3) 项目组实施人员：除总监理工程师和总监代表外拟派出的监理服务团队成员为信息系统监理师，同时具有具有人力资源和社会保障部门颁发的系统规划与管理师（高级）、系统分析师（高级）、数据库系统工程师（中级）、网络工程师（中级）、系统集成项目管理工程师（中级）、高级工程师职称证书，每提供1个得1分，最高得6分（每人多本证书或每本证书多人的只计1次）；本项目所有监理人员必须提供本公司近3个月社保证明，否则本项不得分。                             | 0-6  | 0.0          | 0.0          | 0.0          |

|      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |      |      |      |
|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|
| 8.4  | 技术 | (4) 投标人派出具有人社部门颁发的信息系统工程监理工程师证书的专业技术人员不少于6人, 其中在项目监理服务期间驻点采购人现场人数不少于2人(驻点人员年龄50周岁(含)以下), 符合采购人要求的得2分, 不符合得0分, 须提供在投标人单位社保缴纳记录及提供投标人和拟派项目人员共同出具的保证能在本项目服务期间为本项目服务的承诺函, 否则不得分;                                                                                                                                                                                                                                            | 0-2  | 0.0  | 0.0  | 2.0  |
| 8.5  | 技术 | (5) 投标人承诺的总监理工程师以及监理技术人员到位率和人员稳定性方面的保障措施, 是否响应用户增加业务需求的服务等, 符合采购人要求的得2分, 不符合得0分, 提供监理技术人员到位率的承诺函, 不提供承诺函不得分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 0-2  | 2.0  | 0.0  | 2.0  |
| 9.1  | 技术 | 项目组成员7*24小时响应采购人要求, 能提供快速的服务响应, 保证到达现场服务响应时间小于2小时。能够在非工作时间(尤其是国庆节、双休日)响应任务, 并及时现场处置。符合得1分, 不符合不得分(1分)。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0-1  | 1.0  | 1.0  | 1.0  |
| 9.2  | 技术 | 驻点人员提供5*8小时(上午9:00-12:00; 下午12:30-17:30)(除法定节假日)驻点服务, 与采购人工作时间保持一致, 符合得1分, 不符合不得分(1分)。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0-1  | 1.0  | 1.0  | 1.0  |
| 9.3  | 技术 | 投标人提供的售后服务方案情况, 包括服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施, 包括服务期限、定期巡查及日常操作技术支持等, 根据提供内容进行评分, 完全满足采购人需求得1分, 部分满足得0.5分, 未提供或不合格的得0分(1分)。                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 0-1  | 1.0  | 1.0  | 1.0  |
| 10.1 | 技术 | 供应商是否具有信息系统安全等级保护三级及以上备案证的PC端和手机端的项目管理软件, 且能提供以下功能截图证明的每项得1分, 最高得5分。<br>(1) 项目质量控制: 对于软件开发部分, 能为用户展示项目各系统模块功能完成情况, 并能快捷生成最终软件完成情况的对照清单。<br>(2) 项目进度控制: 能设定并查看项目里程碑、进度, 并能回溯项目进度延期及审批相关情况。<br>(3) 项目合同管理: 能设定明确的合同审核流程并能实时展现流转进度。并能对合同的主要信息进行展示。<br>(4) 项目变更控制: 能通过系统完成项目变更进行审批及流转, 并能图文展现各子项变更情况和关联性。<br>(5) 项目文档管理: 能设定在不同阶段需要上传的文档类型及其周期性和必要性, 并能对周期性的文档进行分类查看和批量操作。<br>注: 提供软件等保备案证书、PC端和手机端的软件截图以及该功能的软件流程图, 否则不得分。 | 0-5  | 0.0  | 0.0  | 5.0  |
| 11.1 | 技术 | 由评委对投标商的合理化建议进行综合评议。每有一条合理化建议得1分, 最高得2分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0-2  | 1.0  | 1.0  | 1.0  |
| 合计   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 0-90 | 43.0 | 39.0 | 63.0 |

专家(签名):

# 技术商务评分明细（专家2）

项目名称：杭州西湖管委会西湖综保数字化（2023年）项目监理服务（TCZX-ZFCG(F)-2024001）

| 序号  | 评分类型 | 评分项目内容                                                                                                                                                                                                                                         | 分值范围 | 杭州智询项目管理有限公司 | 杭州京咨工程监理有限公司 | 杭州众诚咨询有限公司 |
|-----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|--------------|------------|
| 1.1 | 商务   | (1) 投标人具ISO9001质量管理体系认证证书得1分；<br>(2) 投标人具有ISO20000信息技术服务管理体系认证证书得1分；<br>(3) 投标人具有ISO27001信息安全管理体系认证得1分；<br>说明：须提供相关证书复印件且证书须在有效期内。                                                                                                             | 0-3  | 3.0          | 1.0          | 3.0        |
| 2.1 | 商务   | 截止投标时间前三年，投标人承担类似项目（类似项目信息化项目监理（含软硬件））实施的成功经验情况。结合已完成的项目案例和用户反应情况，依照投标人提供的合同和用户验收报告。每个案例（以用户验收报告时间为准）得0.2分，最高得1分。<br>说明：提供投标文件中提供业绩项目的合同及用户验收报告复印件进行评分，未提供或不符合以上条件不得分。                                                                         | 0-1  | 1.0          | 1.0          | 1.0        |
| 3.1 | 技术   | (1) 项目整体理解分析：对本项目的建设背景、现状、目标和需求等内容能够充分了解，思路流畅、内容完整，是否充分考虑用户实际需求。基本满足项目需求的得3分，部分满足需求的得1分，未提供或不合格的得0分。                                                                                                                                           | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 3.0        |
| 3.2 | 技术   | (2) 监理服务大纲：根据投标响应方针对本项目监理范围和-content要求制作的监理服务大纲，其内容简明扼要，重点突出，针对性强。监理服务大纲完全满足项目需求的得6分，监理服务大纲较好满足项目需求的得4分，监理服务大纲基本满足项目需求的得2分，监理服务大纲难以满足项目需求的得1分，未提供或不合格的得0分。                                                                                     | 0-6  | 4.0          | 2.0          | 4.0        |
| 3.3 | 技术   | (3) 投标方案总体设计、实施方案等，详细阐述①项目组织及技术总体方案把关、②项目质量控制、③项目进度控制、④项目投资控制、⑤项目合同管理、⑥信息管理/项目文档管理、⑦协调工作等。根据提供的方案内容进行评分，每一项内容完整且满足采购需求得1分，最高7分；措施有效的情况，每个得2分，最高得14分，共21分。                                                                                      | 0-21 | 15.0         | 13.0         | 18.0       |
| 3.4 | 技术   | (4) 协调项目各方工作关系措施手段：投标人针对本项目协调项目各方工作关系措施手段方案是否合理、完善、可行等情况进行评分。符合采购人实际视为合理、完善、可行，符合要求的得2分，部分合理得1分，不合理得0分；                                                                                                                                        | 0-2  | 1.0          | 1.0          | 2.0        |
| 3.5 | 技术   | 对本次所监理的项目重点、难点技术环节分析，并提出具有先进、合理化的建议，重难点分析准确、符合实际的视为完全满足采购需求得3分，部分满足得1分，不满足得0分；（3分）                                                                                                                                                             | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 3.0        |
| 3.6 | 技术   | 审计阶段，能积极配合审计工作，具备协助审计的相关能力，针对本项目的审计工作，提供协助审计方案、预审计方案；提供的方案内容完整性合理、可行的视为满足采购需求得3分，部分满足得1分，不满足得0分；（3分）                                                                                                                                           | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 3.0        |
| 4.1 | 技术   | 是否具有完备的监理组织、监理规范和监理管理制度等，每项满足项目需求的得1分，部分满足需求的得0.5分，未提供或不合格的得0分，本项最高得3分。                                                                                                                                                                        | 0-3  | 2.0          | 1.5          | 2.5        |
| 5.1 | 技术   | 投标人组织实施方案的科学性、合理性、规范性和可操作性，包括项目工作时间进度表、针对本项目的项目监理规划、监理机构组织计划等，每项完全满足采购人需求得1分，部分满足得0.5分，未提供或不合格的得0分，本项最高得3分。                                                                                                                                    | 0-3  | 2.0          | 2.0          | 2.5        |
| 6.1 | 技术   | (1) 投标方案承诺的项目监理进度、质量控制标准是否科学、合理，实施文档管理措施是否完善，满足项目需求的得3分，部分满足需求的得1分，未提供或不合格的得0分；                                                                                                                                                                | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 3.0        |
| 6.2 | 技术   | (2) 投标方案是否严格按照信息化项目监理要求进行组织实施，满足项目需求的得3分，部分满足需求的得1分，未提供或不合格的得0分。                                                                                                                                                                               | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 3.0        |
| 7.1 | 技术   | 监理工作所需的投入本项目的检测、测试设备、办公设备等自备清单：根据所提供的检测、测试设备的完整性、有效性、合理性等方面，对各单位投标文件进行打分，完整、有效且合理视为完全满足采购人需求，完全满足得4分，部分满足得2分，不满足不得分。<br>说明：提供设备购买发票复印件或扫描打印件，开标时原件备查，不提供或原件与复印件不一致，不得分。                                                                        | 0-4  | 2.0          | 2.0          | 4.0        |
| 8.1 | 技术   | (1) 拟派出监理服务机构的总监理工程师情况，拟派总监理工程师具有10年以上信息化工程监理工作经验（工作经验证明材料以信息系统监理工程师资格证书为准）得1分；总监理工程师须具有人力资源和社会保障部门颁发信息系统监理工程师证书和信息系统项目管理师（高级）证书的基础上，同时具系统规划与管理师（高级）证书、咨询工程师（投资）登记证书（电子、信息工程专业）证书、高级工程师职称证书，每有一本证书得2分；本项最高6分。本项目总监理工程师必须提供本公司近3个月社保证明，否则本项不得分。 | 0-7  | 0.0          | 0.0          | 0.0        |
| 8.2 | 技术   | (2) 拟派出监理服务机构的总监代表情况，拟派总监代表具有2年以上信息化工程监理工作经验（工作经验证明材料以信息系统监理工程师资格证书为准）得1分；总监代表须具有人力资源和社会保障部门颁发信息系统监理工程师证书的基础上，同时具有信息系统项目管理师（高级）证书、网络工程师（中级）证书、信息系统管理工程师（中高级）证书、系统集成项目管理工程师（中级）证书，每项得1分，本项最高4分。本项目总监代表必须提供本公司近3个月社保证明，否则本项不得分。                  | 0-5  | 0.0          | 0.0          | 0.0        |
| 8.3 | 技术   | (3) 项目组实施人员：除总监理工程师和总监代表外拟派出的监理服务团队成员为信息系统监理师，同时具有具有人力资源和社会保障部门颁发的系统规划与管理师（高级）、系统分析师（高级）、数据库系统工程师（中级）、网络工程师（中级）、系统集成项目管理工程师（中级）、高级工程师职称证书，每提供1个得1分，最高得6分（每人多本证书或每本证书多人的只计1次）；本项目所有监理人员必须提供本公司近3个月社保证明，否则本项不得分。                                 | 0-6  | 0.0          | 0.0          | 0.0        |

|      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |      |      |
|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|
| 8.4  | 技术 | (4) 投标人派出具有人社部门颁发的信息系统工程监理工程师证书的专业技术人员不少于6人, 其中在项目监理服务期间驻点采购人现场人数不少于2人(驻点人员年龄50周岁(含)以下), 符合采购人要求的得2分, 不符合得0分, 须提供在投标人单位社保缴纳记录及提供投标人和拟派项目人员共同出具的保证能在本项目服务期间为本项目服务的承诺函, 否则不得分;                                                                                                                                                                                                                                           | 0-2  | 0.0  | 0.0  | 2.0  |
| 8.5  | 技术 | (5) 投标人承诺的总监理工程师以及监理技术人员到位率和人员稳定性方面的保障措施, 是否响应用户增加业务需求的服务等, 符合采购人要求的得2分, 不符合得0分, 提供监理技术人员到位率的承诺函, 不提供承诺函不得分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 0-2  | 2.0  | 0.0  | 2.0  |
| 9.1  | 技术 | 项目组成员7*24小时响应采购人要求, 能提供快速的服务响应, 保证到达现场服务响应时间小于2小时。能够在非工作时间(尤其是国庆节、双休日)响应任务, 并及时现场处置。符合得1分, 不符合不得分(1分)。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0-1  | 1.0  | 1.0  | 1.0  |
| 9.2  | 技术 | 驻点人员提供5*8小时(上午9:00-12:00; 下午12:30-17:30)(除法定节假日)驻点服务, 与采购人工作时间保持一致, 符合得1分, 不符合不得分(1分)。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0-1  | 1.0  | 1.0  | 1.0  |
| 9.3  | 技术 | 投标人提供的售后服务方案情况, 包括服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施, 包括服务期限、定期巡查及日常操作技术支持等, 根据提供内容进行评分, 完全满足采购人需求得1分, 部分满足得0.5分, 未提供或不合格的得0分(1分)。                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0-1  | 0.5  | 0.5  | 1.0  |
| 10.1 | 技术 | 供应商是否具有信息系统安全等级保护三级及以上备案证的PC端和手机端的项目管理软件, 且能提供以下功能截图证明的每项得1分, 最高得5分。<br>(1) 项目质量控制: 对于软件开发部分, 能为用户展示项目各系统模块功能完成情况, 并能快捷生成最终软件完成情况的对照清单。<br>(2) 项目进度控制: 能设定并查看项目里程碑、进度, 并能回溯项目进度延期及审批相关情况。<br>(3) 项目合同管理: 能设定明确的合同审核流程并能实时展现流转进度。并能对合同的主要信息进行展示。<br>(4) 项目变更控制: 能通过系统完成项目变更进行审批及流转, 并能图文展现各子项变更情况和关联性。<br>(5) 项目文档管理: 能设定在不同阶段需要上传的文档类型及其周期性和必要性, 并能对周期性的文档进行分类查看和批量操作。<br>注: 提供软件等备案证书、PC端和手机端的软件截图以及该功能的软件流程图, 否则不得分。 | 0-5  | 0.0  | 0.0  | 5.0  |
| 11.1 | 技术 | 由评委对投标商的合理化建议进行综合评议。每有一条合理化建议得1分, 最高得2分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 0-2  | 1.0  | 1.0  | 1.0  |
| 合计   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 0-90 | 40.5 | 32.0 | 65.0 |

专家(签名):

# 技术商务评分明细（专家3）

项目名称：杭州西湖管委会西湖综保数字化（2023年）项目监理服务（TCZX-ZFCG(F)-2024001）

| 序号  | 评分类型 | 评分项目内容                                                                                                                                                                                                                                       | 分值范围 | 杭州智询项目管理有限公司 | 杭州京咨工程监理有限公司 | 杭州众诚咨询有限公司 |
|-----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|--------------|------------|
| 1.1 | 商务   | (1) 投标人具ISO9001质量管理体系认证证书得1分；<br>(2) 投标人具有ISO20000信息技术服务管理体系认证证书得1分；<br>(3) 投标人具有ISO27001信息安全管理体系认证得1分；<br>说明：须提供相关证书复印件且证书须在有效期内。                                                                                                           | 0-3  | 3.0          | 1.0          | 3.0        |
| 2.1 | 商务   | 截止投标时间前三年，投标人承担类似项目（类似项目信息化项目监理（含软硬件））实施的成功经验情况。结合已完成的项目案例和用户反应情况，依照投标人提供的合同和用户验收报告。每个案例（以用户验收报告时间为准）得0.2分，最高得1分。<br>说明：提供投标文件中提供业绩项目的合同及用户验收报告复印件进行评分，未提供或不符合以上条件不得分。                                                                       | 0-1  | 1.0          | 1.0          | 1.0        |
| 3.1 | 技术   | (1) 项目整体理解分析：对本项目的建设背景、现状、目标和需求等内容能够充分了解，思路流畅、内容完整，是否充分考虑用户实际需求。基本满足项目需求的得3分，部分满足需求的得1分，未提供或不合格的得0分。                                                                                                                                         | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 3.0        |
| 3.2 | 技术   | (2) 监理服务大纲：根据投标响应方针对本项目监理范围和内容要求制作的监理服务大纲，其内容简明扼要，重点突出，针对性强。监理服务大纲完全满足项目需求的得6分，监理服务大纲较好满足项目需求的得4分，监理服务大纲基本满足项目需求的得2分，监理服务大纲难以满足项目需求的得1分，未提供或不合格的得0分。                                                                                         | 0-6  | 4.0          | 4.0          | 6.0        |
| 3.3 | 技术   | (3) 投标方案总体设计、实施方案等，详细阐述①项目组织及技术总体方案把关、②项目质量控制、③项目进度控制、④项目投资控制、⑤项目合同管理、⑥信息管理/项目文档管理、⑦协调工作等。根据提供的方案内容进行评分，每一项内容完整且满足采购需求得1分，最高7分；措施有效的情况，每个得2分，最高得14分，共21分。                                                                                    | 0-21 | 18.0         | 15.0         | 21.0       |
| 3.4 | 技术   | (4) 协调项目各方工作关系措施手段：投标人针对本项目协调项目各方工作关系措施手段方案是否合理、完善、可行等情况进行评分。符合采购人实际视为合理、完善、可行，符合要求的得2分，部分合理得1分，不合理得0分；                                                                                                                                      | 0-2  | 2.0          | 2.0          | 2.0        |
| 3.5 | 技术   | 对本次所监理的项目重点、难点技术环节分析，并提出具有先进、合理化的建议，重难点分析准确、符合实际的视为完全满足采购需求得3分，部分满足得1分，不满足得0分；（3分）                                                                                                                                                           | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 3.0        |
| 3.6 | 技术   | 审计阶段，能积极配合审计工作，具备协助审计的相关能力，针对本项目的审计工作，提供协助审计方案、预审计方案；提供的方案内容完整性合理、可行的视为满足采购需求得3分，部分满足得1分，不满足得0分；（3分）                                                                                                                                         | 0-3  | 3.0          | 3.0          | 3.0        |
| 4.1 | 技术   | 是否具有完备的监理组织、监理规范和监理管理制度等，每项满足项目需求的得1分，部分满足需求的得0.5分，未提供或不合格的得0分，本项最高得3分。                                                                                                                                                                      | 0-3  | 3.0          | 3.0          | 3.0        |
| 5.1 | 技术   | 投标人组织实施方案的科学性、合理性、规范性和可操作性，包括项目工作时间进度表、针对本项目的项目监理规划、监理机构组织计划等，每项完全满足采购人需求得1分，部分满足得0.5分，未提供或不合格的得0分，本项最高得3分。                                                                                                                                  | 0-3  | 3.0          | 3.0          | 3.0        |
| 6.1 | 技术   | (1) 投标方案承诺的项目监理进度、质量控制标准是否科学、合理，实施文档管理措施是否完善，满足项目需求的得3分，部分满足需求的得1分，未提供或不合格的得0分；                                                                                                                                                              | 0-3  | 3.0          | 3.0          | 3.0        |
| 6.2 | 技术   | (2) 投标方案是否严格按照信息化项目监理要求进行组织实施，满足项目需求的得3分，部分满足需求的得1分，未提供或不合格的得0分。                                                                                                                                                                             | 0-3  | 3.0          | 3.0          | 3.0        |
| 7.1 | 技术   | 监理工作所需的投入本项目的检测、测试设备、办公设备等自备清单：根据所提供的检测、测试设备的完整性、有效性、合理性等方面，对各单位投标文件进行打分，完整、有效且合理视为完全满足采购人需求，完全满足得4分，部分满足得2分，不满足不得分。<br>说明：提供设备购买发票复印件或扫描打印件，开标时原件备查，不提供或原件与复印件不一致，不得分。                                                                      | 0-4  | 0.0          | 0.0          | 4.0        |
| 8.1 | 技术   | (1) 拟派出监理服务机构的总监理工程师情况，拟派总监理工程师具有10年以上信息化工程监理工作经验（工作经验证明材料以信息系统监理工程师资格证书为准）得1分；总监理工程师须具有人力资源和社会保障部门颁发信息系统监理工程师和信息系统项目管理师（高级）证书的基础上，同时具系统规划与管理师（高级）证书、咨询工程师（投资）登记证书（电子、信息工程专业）证书、高级工程师职称证书，每有一本证书得2分；本项最高6分。本项目总监理工程师必须提供本公司近3个月社保证明，否则本项不得分。 | 0-7  | 0.0          | 0.0          | 0.0        |
| 8.2 | 技术   | (2) 拟派出监理服务机构的总监代表情况，拟派总监代表具有2年以上信息化工程监理工作经验（工作经验证明材料以信息系统监理工程师资格证书为准）得1分；总监代表须具有人力资源和社会保障部门颁发信息系统监理工程师证书的基础上，同时具有信息系统项目管理师（高级）证书、网络工程师（中级）证书、信息系统管理工程师（中高级）证书、系统集成项目管理工程师（中级）证书，每项得1分，本项最高4分。本项目总监代表必须提供本公司近3个月社保证明，否则本项不得分。                | 0-5  | 0.0          | 0.0          | 0.0        |
| 8.3 | 技术   | (3) 项目组实施人员：除总监理工程师和总监代表外拟派出的监理服务团队成员为信息系统监理师，同时具有具有人力资源和社会保障部门颁发的系统规划与管理师（高级）、系统分析师（高级）、数据库系统工程师（中级）、网络工程师（中级）、系统集成项目管理工程师（中级）、高级工程师职称证书，每提供1个得1分，最高得6分（每人多本证书或每本证书多人的只计1次）；本项目所有监理人员必须提供本公司近3个月社保证明，否则本项不得分。                               | 0-6  | 0.0          | 0.0          | 0.0        |

|      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |      |      |      |
|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|
| 8.4  | 技术 | (4) 投标人派出具有人社部门颁发的信息系统工程监理工程师证书的专业技术人员不少于6人, 其中在项目监理服务期间驻点采购人现场人数不少于2人(驻点人员年龄50周岁(含)以下), 符合采购人要求的得2分, 不符合得0分, 须提供在投标人单位社保缴纳记录及提供投标人和拟派项目人员共同出具的保证能在本项目服务期间为本项目服务的承诺函, 否则不得分;                                                                                                                                                                                                                                            | 0-2  | 0.0  | 0.0  | 2.0  |
| 8.5  | 技术 | (5) 投标人承诺的总监理工程师以及监理技术人员到位率和人员稳定性方面的保障措施, 是否响应用户增加业务需求的服务等, 符合采购人要求的得2分, 不符合得0分, 提供监理技术人员到位率的承诺函, 不提供承诺函不得分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 0-2  | 2.0  | 0.0  | 2.0  |
| 9.1  | 技术 | 项目组成员7*24小时响应采购人要求, 能提供快速的服务响应, 保证到达现场服务响应时间小于2小时。能够在非工作时间(尤其是国庆节、双休日)响应任务, 并及时现场处置。符合得1分, 不符合不得分(1分)。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0-1  | 1.0  | 1.0  | 1.0  |
| 9.2  | 技术 | 驻点人员提供5*8小时(上午9:00-12:00; 下午12:30-17:30)(除法定节假日)驻点服务, 与采购人工作时间保持一致, 符合得1分, 不符合不得分(1分)。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0-1  | 1.0  | 1.0  | 1.0  |
| 9.3  | 技术 | 投标人提供的售后服务方案情况, 包括服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施, 包括服务期限、定期巡查及日常操作技术支持等, 根据提供内容进行评分, 完全满足采购人需求得1分, 部分满足得0.5分, 未提供或不合格的得0分(1分)。                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 0-1  | 1.0  | 1.0  | 1.0  |
| 10.1 | 技术 | 供应商是否具有信息系统安全等级保护三级及以上备案证的PC端和手机端的项目管理软件, 且能提供以下功能截图证明的每项得1分, 最高得5分。<br>(1) 项目质量控制: 对于软件开发部分, 能为用户展示项目各系统模块功能完成情况, 并能快捷生成最终软件完成情况的对照清单。<br>(2) 项目进度控制: 能设定并查看项目里程碑、进度, 并能回溯项目进度延期及审批相关情况。<br>(3) 项目合同管理: 能设定明确的合同审核流程并能实时展现流转进度。并能对合同的主要信息进行展示。<br>(4) 项目变更控制: 能通过系统完成项目变更进行审批及流转, 并能图文展现各子项变更情况和关联性。<br>(5) 项目文档管理: 能设定在不同阶段需要上传的文档类型及其周期性和必要性, 并能对周期性的文档进行分类查看和批量操作。<br>注: 提供软件等保备案证书、PC端和手机端的软件截图以及该功能的软件流程图, 否则不得分。 | 0-5  | 0.0  | 0.0  | 5.0  |
| 11.1 | 技术 | 由评委对投标商的合理化建议进行综合评议。每有一条合理化建议得1分, 最高得2分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0-2  | 2.0  | 2.0  | 2.0  |
| 合计   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 0-90 | 52.0 | 45.0 | 72.0 |

专家(签名):

# 技术商务评分明细（专家4）

项目名称：杭州西湖管委会西湖综保数字化（2023年）项目监理服务（TCZX-ZFCG(F)-2024001）

| 序号  | 评分类型 | 评分项目内容                                                                                                                                                                                                                                         | 分值范围 | 杭州智询项目管理有限公司 | 杭州京咨工程监理有限公司 | 杭州众诚咨询有限公司 |
|-----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|--------------|------------|
| 1.1 | 商务   | (1) 投标人具ISO9001质量管理体系认证证书得1分；<br>(2) 投标人具有ISO20000信息技术服务管理体系认证证书得1分；<br>(3) 投标人具有ISO27001信息安全管理体系认证得1分；<br>说明：须提供相关证书复印件且证书须在有效期内。                                                                                                             | 0-3  | 3.0          | 1.0          | 3.0        |
| 2.1 | 商务   | 截止投标时间前三年，投标人承担类似项目（类似项目信息化项目监理（含软硬件））实施的成功经验情况。结合已完成的项目案例和用户反应情况，依照投标人提供的合同和用户验收报告。每个案例（以用户验收报告时间为准）得0.2分，最高得1分。<br>说明：提供投标文件中提供业绩项目的合同及用户验收报告复印件进行评分，未提供或不符合以上条件不得分。                                                                         | 0-1  | 1.0          | 1.0          | 1.0        |
| 3.1 | 技术   | (1) 项目整体理解分析：对本项目的建设背景、现状、目标和需求等内容能够充分了解，思路流畅、内容完整，是否充分考虑用户实际需求。基本满足项目需求的得3分，部分满足需求的得1分，未提供或不合格的得0分。                                                                                                                                           | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 3.0        |
| 3.2 | 技术   | (2) 监理服务大纲：根据投标响应方针对本项目监理范围和-content要求制作的监理服务大纲，其内容简明扼要，重点突出，针对性强。监理服务大纲完全满足项目需求的得6分，监理服务大纲较好满足项目需求的得4分，监理服务大纲基本满足项目需求的得2分，监理服务大纲难以满足项目需求的得1分，未提供或不合格的得0分。                                                                                     | 0-6  | 2.0          | 2.0          | 4.0        |
| 3.3 | 技术   | (3) 投标方案总体设计、实施方案等，详细阐述①项目组织及技术总体方案把关、②项目质量控制、③项目进度控制、④项目投资控制、⑤项目合同管理、⑥信息管理/项目文档管理、⑦协调工作等。根据提供的方案内容进行评分，每一项内容完整且满足采购需求得1分，最高7分；措施有效的情况，每个得2分，最高得14分，共21分。                                                                                      | 0-21 | 17.0         | 16.0         | 19.0       |
| 3.4 | 技术   | (4) 协调项目各方工作关系措施手段：投标人针对本项目协调项目各方工作关系措施手段方案是否合理、完善、可行等情况进行评分。符合采购人实际视为合理、完善、可行，符合要求的得2分，部分合理得1分，不合理得0分；                                                                                                                                        | 0-2  | 1.0          | 1.0          | 2.0        |
| 3.5 | 技术   | 对本次所监理的项目重点、难点技术环节分析，并提出具有先进、合理化的建议，重难点分析准确、符合实际的视为完全满足采购需求得3分，部分满足得1分，不满足得0分；（3分）                                                                                                                                                             | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 3.0        |
| 3.6 | 技术   | 审计阶段，能积极配合审计工作，具备协助审计的相关能力，针对本项目的审计工作，提供协助审计方案、预审计方案；提供的方案内容完整性合理、可行的视为满足采购需求得3分，部分满足得1分，不满足得0分；（3分）                                                                                                                                           | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 3.0        |
| 4.1 | 技术   | 是否具有完备的监理组织、监理规范和监理管理制度等，每项满足项目需求的得1分，部分满足需求的得0.5分，未提供或不合格的得0分，本项最高得3分。                                                                                                                                                                        | 0-3  | 2.0          | 2.0          | 3.0        |
| 5.1 | 技术   | 投标人组织实施方案的科学性、合理性、规范性和可操作性，包括项目工作时间进度表、针对本项目的项目监理规划、监理机构组织计划等，每项完全满足采购人需求得1分，部分满足得0.5分，未提供或不合格的得0分，本项最高得3分。                                                                                                                                    | 0-3  | 2.0          | 1.0          | 2.0        |
| 6.1 | 技术   | (1) 投标方案承诺的项目监理进度、质量控制标准是否科学、合理，实施文档管理措施是否完善，满足项目需求的得3分，部分满足需求的得1分，未提供或不合格的得0分；                                                                                                                                                                | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 3.0        |
| 6.2 | 技术   | (2) 投标方案是否严格按照信息化项目监理要求进行组织实施，满足项目需求的得3分，部分满足需求的得1分，未提供或不合格的得0分。                                                                                                                                                                               | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 3.0        |
| 7.1 | 技术   | 监理工作所需的投入本项目的检测、测试设备、办公设备等自备清单：根据所提供的检测、测试设备的完整性、有效性、合理性等方面，对各单位投标文件进行打分，完整、有效且合理视为完全满足采购人需求，完全满足得4分，部分满足得2分，不满足不得分。<br>说明：提供设备购买发票复印件或扫描打印件，开标时原件备查，不提供或原件与复印件不一致，不得分。                                                                        | 0-4  | 0.0          | 0.0          | 4.0        |
| 8.1 | 技术   | (1) 拟派出监理服务机构的总监理工程师情况，拟派总监理工程师具有10年以上信息化工程监理工作经验（工作经验证明材料以信息系统监理工程师资格证书为准）得1分；总监理工程师须具有人力资源和社会保障部门颁发信息系统监理工程师证书和信息系统项目管理师（高级）证书的基础上，同时具系统规划与管理师（高级）证书、咨询工程师（投资）登记证书（电子、信息工程专业）证书、高级工程师职称证书，每有一本证书得2分；本项最高6分。本项目总监理工程师必须提供本公司近3个月社保证明，否则本项不得分。 | 0-7  | 0.0          | 0.0          | 0.0        |
| 8.2 | 技术   | (2) 拟派出监理服务机构的总监代表情况，拟派总监代表具有2年以上信息化工程监理工作经验（工作经验证明材料以信息系统监理工程师资格证书为准）得1分；总监代表须具有人力资源和社会保障部门颁发信息系统监理工程师证书的基础上，同时具有信息系统项目管理师（高级）证书、网络工程师（中级）证书、信息系统管理工程师（中高级）证书、系统集成项目管理工程师（中级）证书，每项得1分，本项最高4分。本项目总监代表必须提供本公司近3个月社保证明，否则本项不得分。                  | 0-5  | 0.0          | 0.0          | 0.0        |
| 8.3 | 技术   | (3) 项目组实施人员：除总监理工程师和总监代表外拟派出的监理服务团队成员为信息系统监理师，同时具有具有人力资源和社会保障部门颁发的系统规划与管理师（高级）、系统分析师（高级）、数据库系统工程师（中级）、网络工程师（中级）、系统集成项目管理工程师（中级）、高级工程师职称证书，每提供1个得1分，最高得6分（每人多本证书或每本证书多人的只计1次）；本项目所有监理人员必须提供本公司近3个月社保证明，否则本项不得分。                                 | 0-6  | 0.0          | 0.0          | 0.0        |

|      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |      |      |      |
|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|
| 8.4  | 技术 | (4) 投标人派出具有人社部门颁发的信息系统工程监理工程师证书的专业技术人员不少于6人, 其中在项目监理服务期间驻点采购人现场人数不少于2人(驻点人员年龄50周岁(含)以下), 符合采购人要求的得2分, 不符合得0分, 须提供在投标人单位社保缴纳记录及提供投标人和拟派项目人员共同出具的保证能在本项目服务期间为本项目服务的承诺函, 否则不得分;                                                                                                                                                                                                                                            | 0-2  | 0.0  | 0.0  | 2.0  |
| 8.5  | 技术 | (5) 投标人承诺的总监理工程师以及监理技术人员到位率和人员稳定性方面的保障措施, 是否响应用户增加业务需求的服务等, 符合采购人要求的得2分, 不符合得0分, 提供监理技术人员到位率的承诺函, 不提供承诺函不得分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 0-2  | 2.0  | 0.0  | 2.0  |
| 9.1  | 技术 | 项目组成员7*24小时响应采购人要求, 能提供快速的服务响应, 保证到达现场服务响应时间小于2小时。能够在非工作时间(尤其是国庆节、双休日)响应任务, 并及时现场处置。符合得1分, 不符合不得分(1分)。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0-1  | 1.0  | 1.0  | 1.0  |
| 9.2  | 技术 | 驻点人员提供5*8小时(上午9:00-12:00; 下午12:30-17:30)(除法定节假日)驻点服务, 与采购人工作时间保持一致, 符合得1分, 不符合不得分(1分)。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0-1  | 1.0  | 1.0  | 1.0  |
| 9.3  | 技术 | 投标人提供的售后服务方案情况, 包括服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施, 包括服务期限、定期巡查及日常操作技术支持等, 根据提供内容进行评分, 完全满足采购人需求得1分, 部分满足得0.5分, 未提供或不合格的得0分(1分)。                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 0-1  | 1.0  | 1.0  | 1.0  |
| 10.1 | 技术 | 供应商是否具有信息系统安全等级保护三级及以上备案证的PC端和手机端的项目管理软件, 且能提供以下功能截图证明的每项得1分, 最高得5分。<br>(1) 项目质量控制: 对于软件开发部分, 能为用户展示项目各系统模块功能完成情况, 并能快捷生成最终软件完成情况的对照清单。<br>(2) 项目进度控制: 能设定并查看项目里程碑、进度, 并能回溯项目进度延期及审批相关情况。<br>(3) 项目合同管理: 能设定明确的合同审核流程并能实时展现流转进度。并能对合同的主要信息进行展示。<br>(4) 项目变更控制: 能通过系统完成项目变更进行审批及流转, 并能图文展现各子项变更情况和关联性。<br>(5) 项目文档管理: 能设定在不同阶段需要上传的文档类型及其周期性和必要性, 并能对周期性的文档进行分类查看和批量操作。<br>注: 提供软件等保备案证书、PC端和手机端的软件截图以及该功能的软件流程图, 否则不得分。 | 0-5  | 0.0  | 0.0  | 5.0  |
| 11.1 | 技术 | 由评委对投标商的合理化建议进行综合评议。每有一条合理化建议得1分, 最高得2分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0-2  | 1.0  | 1.0  | 1.0  |
| 合计   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 0-90 | 39.0 | 33.0 | 66.0 |

专家(签名):

# 技术商务评分明细（专家5）

项目名称：杭州西湖管委会西湖综保数字化（2023年）项目监理服务（TCZX-ZFCG(F)-2024001）

| 序号  | 评分类型 | 评分项目内容                                                                                                                                                                                                                                         | 分值范围 | 杭州智询项目管理有限公司 | 杭州京咨工程监理有限公司 | 杭州众诚咨询有限公司 |
|-----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|--------------|------------|
| 1.1 | 商务   | (1) 投标人具ISO9001质量管理体系认证证书得1分；<br>(2) 投标人具有ISO20000信息技术服务管理体系认证证书得1分；<br>(3) 投标人具有ISO27001信息安全管理体系认证得1分；<br>说明：须提供相关证书复印件且证书须在有效期内。                                                                                                             | 0-3  | 3.0          | 1.0          | 3.0        |
| 2.1 | 商务   | 截止投标时间前三年，投标人承担类似项目（类似项目信息化项目监理（含软硬件））实施的成功经验情况。结合已完成的项目案例和用户反应情况，依照投标人提供的合同和用户验收报告。每个案例（以用户验收报告时间为准）得0.2分，最高得1分。<br>说明：提供投标文件中提供业绩项目的合同及用户验收报告复印件进行评分，未提供或不符合以上条件不得分。                                                                         | 0-1  | 1.0          | 1.0          | 1.0        |
| 3.1 | 技术   | (1) 项目整体理解分析：对本项目的建设背景、现状、目标和需求等内容能够充分了解，思路流畅、内容完整，是否充分考虑用户实际需求。基本满足项目需求的得3分，部分满足需求的得1分，未提供或不合格的得0分。                                                                                                                                           | 0-3  | 3.0          | 3.0          | 3.0        |
| 3.2 | 技术   | (2) 监理服务大纲：根据投标响应方针对本项目监理范围和-content要求制作的监理服务大纲，其内容简明扼要，重点突出，针对性强。监理服务大纲完全满足项目需求的得6分，监理服务大纲较好满足项目需求的得4分，监理服务大纲基本满足项目需求的得2分，监理服务大纲难以满足项目需求的得1分，未提供或不合格的得0分。                                                                                     | 0-6  | 2.0          | 4.0          | 4.0        |
| 3.3 | 技术   | (3) 投标方案总体设计、实施方案等，详细阐述①项目组织及技术总体方案把关、②项目质量控制、③项目进度控制、④项目投资控制、⑤项目合同管理、⑥信息管理/项目文档管理、⑦协调工作等。根据提供的方案内容进行评分，每一项内容完整且满足采购需求得1分，最高7分；措施有效的情况，每个得2分，最高得14分，共21分。                                                                                      | 0-21 | 13.0         | 15.0         | 18.0       |
| 3.4 | 技术   | (4) 协调项目各方工作关系措施手段：投标人针对本项目协调项目各方工作关系措施手段方案是否合理、完善、可行等情况进行评分。符合采购人实际视为合理、完善、可行，符合要求的得2分，部分合理得1分，不合理得0分；                                                                                                                                        | 0-2  | 2.0          | 2.0          | 2.0        |
| 3.5 | 技术   | 对本次所监理的项目重点、难点技术环节分析，并提出具有先进、合理化的建议，重难点分析准确、符合实际的视为完全满足采购需求得3分，部分满足得1分，不满足得0分；（3分）                                                                                                                                                             | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 3.0        |
| 3.6 | 技术   | 审计阶段，能积极配合审计工作，具备协助审计的相关能力，针对本项目的审计工作，提供协助审计方案、预审计方案；提供的方案内容完整性合理、可行的视为满足采购需求得3分，部分满足得1分，不满足得0分；（3分）                                                                                                                                           | 0-3  | 3.0          | 3.0          | 3.0        |
| 4.1 | 技术   | 是否具有完备的监理组织、监理规范和监理管理制度等，每项满足项目需求的得1分，部分满足需求的得0.5分，未提供或不合格的得0分，本项最高得3分。                                                                                                                                                                        | 0-3  | 2.5          | 1.0          | 3.0        |
| 5.1 | 技术   | 投标人组织实施方案的科学性、合理性、规范性和可操作性，包括项目工作时间进度表、针对本项目的项目监理规划、监理机构组织计划等，每项完全满足采购人需求得1分，部分满足得0.5分，未提供或不合格的得0分，本项最高得3分。                                                                                                                                    | 0-3  | 3.0          | 3.0          | 2.0        |
| 6.1 | 技术   | (1) 投标方案承诺的项目监理进度、质量控制标准是否科学、合理，实施文档管理措施是否完善，满足项目需求的得3分，部分满足需求的得1分，未提供或不合格的得0分；                                                                                                                                                                | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 1.0        |
| 6.2 | 技术   | (2) 投标方案是否严格按照信息化项目监理要求进行组织实施，满足项目需求的得3分，部分满足需求的得1分，未提供或不合格的得0分。                                                                                                                                                                               | 0-3  | 1.0          | 1.0          | 3.0        |
| 7.1 | 技术   | 监理工作所需的投入本项目的检测、测试设备、办公设备等自备清单：根据所提供的检测、测试设备的完整性、有效性、合理性等方面，对各单位投标文件进行打分，完整、有效且合理视为完全满足采购人需求，完全满足得4分，部分满足得2分，不满足不得分。<br>说明：提供设备购买发票复印件或扫描打印件，开标时原件备查，不提供或原件与复印件不一致，不得分。                                                                        | 0-4  | 0.0          | 0.0          | 4.0        |
| 8.1 | 技术   | (1) 拟派出监理服务机构的总监理工程师情况，拟派总监理工程师具有10年以上信息化工程监理工作经验（工作经验证明材料以信息系统监理工程师资格证书为准）得1分；总监理工程师须具有人力资源和社会保障部门颁发信息系统监理工程师证书和信息系统项目管理师（高级）证书的基础上，同时具系统规划与管理师（高级）证书、咨询工程师（投资）登记证书（电子、信息工程专业）证书、高级工程师职称证书，每有一本证书得2分；本项最高6分。本项目总监理工程师必须提供本公司近3个月社保证明，否则本项不得分。 | 0-7  | 0.0          | 0.0          | 0.0        |
| 8.2 | 技术   | (2) 拟派出监理服务机构的总监代表情况，拟派总监代表具有2年以上信息化工程监理工作经验（工作经验证明材料以信息系统监理工程师资格证书为准）得1分；总监代表须具有人力资源和社会保障部门颁发信息系统监理工程师证书的基础上，同时具有信息系统项目管理师（高级）证书、网络工程师（中级）证书、信息系统管理工程师（中高级）证书、系统集成项目管理工程师（中级）证书，每项得1分，本项最高4分。本项目总监代表必须提供本公司近3个月社保证明，否则本项不得分。                  | 0-5  | 0.0          | 0.0          | 0.0        |
| 8.3 | 技术   | (3) 项目组实施人员：除总监理工程师和总监代表外拟派出的监理服务团队成员为信息系统监理师，同时具有具有人力资源和社会保障部门颁发的系统规划与管理师（高级）、系统分析师（高级）、数据库系统工程师（中级）、网络工程师（中级）、系统集成项目管理工程师（中级）、高级工程师职称证书，每提供1个得1分，最高得6分（每人多本证书或每本证书多人的只计1次）；本项目所有监理人员必须提供本公司近3个月社保证明，否则本项不得分。                                 | 0-6  | 0.0          | 0.0          | 0.0        |

|      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |      |      |      |
|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|
| 8.4  | 技术 | (4) 投标人派出具有人社部门颁发的信息系统工程监理工程师证书的专业技术人员不少于6人, 其中在项目监理服务期间驻点采购人现场人数不少于2人(驻点人员年龄50周岁(含)以下), 符合采购人要求的得2分, 不符合得0分, 须提供在投标人单位社保缴纳记录及提供投标人和拟派项目人员共同出具的保证能在本项目服务期间为本项目服务的承诺函, 否则不得分;                                                                                                                                                                                                                                            | 0-2  | 0.0  | 0.0  | 2.0  |
| 8.5  | 技术 | (5) 投标人承诺的总监理工程师以及监理技术人员到位率和人员稳定性方面的保障措施, 是否响应用户增加业务需求的服务等, 符合采购人要求的得2分, 不符合得0分, 提供监理技术人员到位率的承诺函, 不提供承诺函不得分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 0-2  | 2.0  | 0.0  | 2.0  |
| 9.1  | 技术 | 项目组成员7*24小时响应采购人要求, 能提供快速的服务响应, 保证到达现场服务响应时间小于2小时。能够在非工作时间(尤其是国庆节、双休日)响应任务, 并及时现场处置。符合得1分, 不符合不得分(1分)。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0-1  | 1.0  | 1.0  | 1.0  |
| 9.2  | 技术 | 驻点人员提供5*8小时(上午9:00-12:00; 下午12:30-17:30)(除法定节假日)驻点服务, 与采购人工作时间保持一致, 符合得1分, 不符合不得分(1分)。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0-1  | 1.0  | 1.0  | 1.0  |
| 9.3  | 技术 | 投标人提供的售后服务方案情况, 包括服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施, 包括服务期限、定期巡查及日常操作技术支持等, 根据提供内容进行评分, 完全满足采购人需求得1分, 部分满足得0.5分, 未提供或不合格的得0分(1分)。                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 0-1  | 1.0  | 1.0  | 1.0  |
| 10.1 | 技术 | 供应商是否具有信息系统安全等级保护三级及以上备案证的PC端和手机端的项目管理软件, 且能提供以下功能截图证明的每项得1分, 最高得5分。<br>(1) 项目质量控制: 对于软件开发部分, 能为用户展示项目各系统模块功能完成情况, 并能快捷生成最终软件完成情况的对照清单。<br>(2) 项目进度控制: 能设定并查看项目里程碑、进度, 并能回溯项目进度延期及审批相关情况。<br>(3) 项目合同管理: 能设定明确的合同审核流程并能实时展现流转进度。并能对合同的主要信息进行展示。<br>(4) 项目变更控制: 能通过系统完成项目变更进行审批及流转, 并能图文展现各子项变更情况和关联性。<br>(5) 项目文档管理: 能设定在不同阶段需要上传的文档类型及其周期性和必要性, 并能对周期性的文档进行分类查看和批量操作。<br>注: 提供软件等保备案证书、PC端和手机端的软件截图以及该功能的软件流程图, 否则不得分。 | 0-5  | 0.0  | 0.0  | 5.0  |
| 11.1 | 技术 | 由评委对投标商的合理化建议进行综合评议。每有一条合理化建议得1分, 最高得2分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0-2  | 2.0  | 1.0  | 2.0  |
| 合计   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 0-90 | 42.5 | 40.0 | 64.0 |

专家(签名):