

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：台州市黄岩区新前中学校园物业管理服务（HYCG-2025-GK02）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	河北金 英豪工 程项目 有限公司	台州瓊 鹏物 业管理 有限公司	台州 市物 业后 勤服 务有 限公 司	台州 市物 业有 限公 司	台州 市物 业管 理公 司	台州 黄开 服有 限公 司	台州 市物 业管 理公 司	浙江 康业 有限 公司	温州 蓝物 业有 限公 司	台州 市物 业管 理有 限公 司
1	商务	总体方案：根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案，包括投标人对项目需求的理解等情况进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.5	3.0	5.5	4.0	4.5
2	商务	总体方案：根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案存在的问题、重点、难点的调查分析等情况进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	5.0	5.0	4.0	0.0	5.0	0.0	5.5	4.0	4.0
3	商务	总体方案：根据投标人对本项目制定的项目总体方案中提出的管理服务创新思路、合理化建议情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	0.0	4.0	4.0	4.0	0.0	4.0	0.0	4.0	3.0	3.0
4	商务	管理方案：根据各投标人制订的管理方案，包括①安全制度；②各级人员的管理制度；③激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；④考核制度；⑤问题整改与应急管理制度等进行打分。根据以上5项管理制度进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	5.0	4.0	4.0	2.0	4.0	2.0	5.0	4.0	4.0
5	商务	管理方案：根据各投标人制订的培训计划（①对员工进行岗位培训、②日常培训和文明礼仪培训、③保密培训等）对采购单位的保密措施及服务质量保证措施进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	5.0	5.0	4.0	2.0	4.5	2.0	5.0	4.5	4.0
6	商务	服务方案：根据各投标人制订的物业管理区域安保消控服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	2.0	5.0	5.0	4.0	2.0	5.0	3.0	5.0	4.0	4.0
7	商务	服务方案：根据各投标人制订的物业管理区域安保秩序及巡查方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	2.0	5.0	5.0	4.0	2.0	5.0	3.0	4.0	4.0	4.0
8	商务	服务方案：根据各投标人制订的物业管理区域内保洁服务方案的合理性、科学性、全面性进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	2.0	5.0	5.0	4.0	3.0	5.0	0.0	5.0	5.0	4.0
9	商务	服务人员：根据各投标人制订的管理及服务人员的构成情况及人员数量安排是否根据采购人的需求，且针对及全面性进行综合打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	2.0	5.0	5.0	4.0	3.0	5.0	2.0	5.0	5.0	4.0

技术商务资信评分明细表

10	商务	服务人员：安保班长履历要求： ①持有中等级（构）筑物消防员证证书，得1.5分； ②持有保安员证书，得1分； ③持有垃圾分类督导员证，得1.5分； ④根据保安班长的工作经验进行分档打分，一档得1分，二档得0.5分； 此项最高得5分，不满足不得分。 注：上述项须为同一人，须提供资格证书、消防中等级证书原件扫描件、投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明及相关工作证明或相应承诺函。	0-5	0.0	4.5	4.5	2.5	0.0	5.0	0.0	5.0	5.0	5.0
11	商务	服务的应急措施：根据投标人对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件）时的应急预案及相应的措施进行评分：一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。	0-5	1.0	5.0	4.0	5.0	3.0	5.0	3.0	5.0	5.0	4.0
12	商务	服务的应急措施：根据投标人对物业管理区域内的防盗、防火的安全防范巡查、应急供电系统、给排水设备、电气照明装置等设备应急检修措施进行评分： 一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。	0-5	1.0	5.0	4.0	5.0	3.0	4.0	2.0	5.0	4.5	4.0
13	商务	服务的应急措施：根据投标人对物业管理区域内重大活动的应急保障预案进行评分：一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。	0-5	1.0	5.0	4.0	5.0	2.0	4.0	1.0	5.0	4.5	4.0
14	商务	优惠承诺和特色服务情况：根据各投标人是否给出优惠和承诺，是否具有特色服务，依据给出优惠和承诺进行打分。一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。	0-5	1.0	5.0	4.0	5.0	2.0	4.0	0.0	5.0	5.0	4.0
15	技术	同类项目业绩：投标人自2023年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担同类项目业绩情况，依照投标人提供的合同案例及发票证明，每个项目都需提供合同扫描件、发票原件扫描件，每提供一个同类项目得1分，最高得2分。 注：以上须提供合同扫描件编入投标文件，若合同甲方为同一个业主且合同为同一个项目名称又分多个年份签订的只能算一个业绩。	0-2	0.0	2.0	2.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	2.0	2.0
合计			0-80	12.0	70.5	65.5	59.5	24.0	66.0	21.0	69.0	63.5	58.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：台州市黄岩区新前中学校园物业管理服务（HYCG-2025-GK02）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	河北金 英豪工 程项目 有限公司	台州琨 鹏管理 有限公司	台州市 邦达后 勤服务 有限公司	台州市 传媒有 限公司	台州市 清利管 理有限 公司	台州黄 岩开服 务有限 公司	台州家 益业有 限公司	浙江康 馨管理 有限公 司	温州蓝 匠业有 限公司	台州市 名集物 业服务 有限公司
1	商务	总体方案：根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案，包括投标人对项目需求的理解等情况进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	4.0	5.0	4.5	0.0	5.5	2.5	5.5	3.5	4.5
2	商务	总体方案：根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案存在的问题、重点、难点的调查分析等情况进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	4.0	5.0	4.0	0.0	5.5	0.0	5.5	4.0	4.0
3	商务	总体方案：根据投标人对本项目制定的项目总体方案中提出的管理服务新思路、合理化建议情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	0.0	3.0	4.0	3.0	0.0	3.5	0.0	3.5	3.0	4.0
4	商务	管理方案：根据各投标人制订的管理方案，包括①安全制度；②各级人员的管理制度；③激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；④考核制度；⑤问题整改与应急管理制度等进行打分。根据以上5项管理制度进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	5.0	3.5	4.5	2.0	4.5	3.0	5.0	4.5	3.5
5	商务	管理方案：根据各投标人制订的培训计划（①对员工进行岗位培训、②日常培训和文明礼仪培训、③保密培训等）对采购单位的保密措施及服务质量保证措施进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	5.0	5.0	4.5	2.0	4.5	2.0	5.0	4.5	4.0
6	商务	服务方案：根据各投标人制订的物业管理区域安保消防服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	2.0	4.5	5.0	4.5	2.5	5.0	2.5	5.0	4.5	4.5
7	商务	服务方案：根据各投标人制订的物业管理区域安保秩序及巡查方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	2.0	4.5	5.0	4.5	2.5	5.0	2.5	5.0	4.5	4.0
8	商务	服务方案：根据各投标人制订的物业管理区域内保洁服务方案的合理性、科学性、全面性进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	2.0	4.5	5.0	4.5	3.5	5.0	0.0	5.0	4.5	4.5
9	商务	服务人员：根据各投标人制订的管理人员及服务人员的构成情况及人员数量安排是否根据采购人的需求，且针对及全面性进行综合打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	2.0	5.0	5.5	5.0	4.0	5.0	3.0	5.0	4.5	5.0

技术商务资信评分明细表

10	商务	服务人员：安保班长履历要求： ①持有中等级（构）建筑物消防员证证书，得1.5分； ②持有保安员证书，得1分； ③持有垃圾分类督导员证，得1.5分； ④根据保安班长的工作经验进行分档打分，一档得1分，二档得0.5分； 此项最高得5分，不满足不得分。 注：上述项须为同一人，须提供资格证书、消防中级证书原件扫描件、投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明及相关工作证明或相应承诺函。	0-5	0.0	4.5	4.5	2.5	0.0	4.5	0.0	4.5	4.5	4.5
11	商务	服务的应急措施：根据投标人对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件）时的应急预案及相应的措施进行评分：一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。	0-5	1.0	4.0	4.0	4.0	1.0	4.0	1.0	4.0	4.0	4.0
12	商务	服务的应急措施：根据投标人对物业管理区域内的防盗、防火的安全防范巡查、应急供电系统、给排水设备、电气照明装置等设备应急检修措施进行评分： 一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。	0-5	1.0	4.0	4.0	4.0	1.5	4.0	1.0	4.0	4.0	4.0
13	商务	服务的应急措施：根据投标人对物业管理区域内重大活动的应急保障预案进行评分：一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。	0-5	1.0	4.0	4.0	4.0	1.5	4.0	1.0	4.0	4.0	4.0
14	商务	优惠承诺和特色服务情况：根据各投标人是否给出优惠和承诺，是否具有特色服务，依据给出优惠和承诺进行打分。一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。	0-5	1.0	4.0	4.0	4.0	1.0	4.0	0.0	4.0	2.0	2.0
15	技术	同类项目业绩：投标人自2023年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担同类项目业绩情况，依照投标人提供的合同案例及发票证明，每个项目都需提供合同扫描件、发票原件扫描件，每提供一个同类项目得1分，最高得2分。 注：以上须提供合同扫描件编入投标文件，若合同甲方为同一个业主且合同为同一个项目名称又分多个年份签订的只能算一个业绩。	0-2	0.0	2.0	2.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	2.0	2.0
合计			0-80	12.0	62.0	65.5	57.5	21.5	65.0	18.5	65.0	58.0	58.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：台州市黄岩区新前中学校园物业管理服务（HYCG-2025-GK02）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	河北金 英豪工 程项目 有限公司	台州琨 鹏管理 有限公司	台州市 邦达物 业服务 有限公司	台州市 传媒有 限公司	台州市 清利物 业有限 公司	台州黄 岩经开 区物业 有限公司	台州家 益业有 限公司	浙江康 馨管理 有限公 司	温州蓝 匠物业 服务有 限公司	台州名 集业物 业服务 有限公司
1	商务	总体方案：根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案，包括投标人对项目需求的理解等情况进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	4.5	4.5	4.5	0.0	4.0	3.5	4.0	4.5	4.5
2	商务	总体方案：根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案存在的问题、重点、难点的调查分析等情况进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	4.5	4.5	4.5	0.0	4.5	0.0	4.0	4.5	4.5
3	商务	总体方案：根据投标人对本项目制定的项目总体方案中提出的管理服务新思路、合理化建议情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	0.0	4.0	4.0	4.0	0.0	4.0	0.0	4.0	4.0	4.0
4	商务	管理方案：根据各投标人制订的管理方案，包括①安全制度；②各级人员的管理制度；③激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；④考核制度；⑤问题整改与应急管理制度等进行打分。根据以上5项管理制度进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	4.5	4.5	4.5	2.0	4.0	3.0	4.5	4.5	4.5
5	商务	管理方案：根据各投标人制订的培训计划（①对员工进行岗位培训、②日常培训和文明礼仪培训、③保密培训等）对采购单位的保密措施及服务质量保证措施进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	4.5	4.5	5.0	2.0	4.5	2.5	4.5	4.5	4.5
6	商务	服务方案：根据各投标人制订的物业管理区域安保消防服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	2.0	5.0	5.0	5.0	2.0	4.5	3.5	4.5	4.5	4.5
7	商务	服务方案：根据各投标人制订的物业管理区域安保秩序及巡查方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	2.0	5.0	5.0	5.0	2.0	4.5	3.5	5.0	5.0	5.0
8	商务	服务方案：根据各投标人制订的物业管理区域内保洁服务方案的合理性、科学性、全面性进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	2.0	4.5	4.5	4.5	4.0	4.5	0.0	4.5	4.5	4.5
9	商务	服务人员：根据各投标人制订的管理人员及服务人员的构成情况及人员数量安排是否根据采购人的需求，且针对及全面性进行综合打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	2.0	4.5	5.0	5.0	4.5	4.0	3.5	4.5	4.5	5.0

技术商务资信评分明细表

10	商务	<p>服务人员：安保班长履历要求： ①持有中等级建（构）筑物消防员证证书，得1.5分； ②持有保安员证书，得1分； ③持有垃圾分类督导员证，得1.5分； ④根据保安班长的工作经验进行分档打分，一档得1分，二档得0.5分； 此项最高得5分，不满足不得分。 注：上述项须为同一人，须提供资格证书、消防中级证书原件扫描件、投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明及相关工作证明或相应承诺函。</p>	0-5	0.0	4.5	4.5	2.5	0.0	4.5	0.0	4.5	4.5	4.5
11	商务	<p>服务的应急措施：根据投标人对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件）时的应急预案及相应的措施进行评分：一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。</p>	0-5	1.0	4.5	4.5	4.5	3.5	4.5	2.5	4.0	4.5	4.5
12	商务	<p>服务的应急措施：根据投标人对物业管理区域内的防盗、防火的安全防范巡查、应急供电系统、给排水设备、电气照明装置等设备应急检修措施进行评分： 一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。</p>	0-5	1.0	4.0	4.5	4.5	3.5	4.0	2.5	4.5	4.5	4.5
13	商务	<p>服务的应急措施：根据投标人对物业管理区域内重大活动的应急保障预案进行评分：一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。</p>	0-5	1.0	4.0	4.0	4.5	3.5	4.0	1.0	4.5	4.0	4.5
14	商务	<p>优惠承诺和特色服务情况：根据各投标人是否给出优惠和承诺，是否具有特色服务，依据给出优惠和承诺进行打分。一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。</p>	0-5	1.0	3.0	4.5	4.0	3.0	3.0	0.0	4.0	4.5	4.0
15	技术	<p>同类项目业绩：投标人自2023年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担同类项目业绩情况，依照投标人提供的合同案例及发票证明，每个项目都需提供合同扫描件、发票原件扫描件，每提供一个同类项目得1分，最高得2分。 注：以上须提供合同扫描件编入投标文件，若合同甲方为同一个业主且合同为同一个项目名称又分多个年份签订的只能算一个业绩。</p>	0-2	0.0	2.0	2.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	2.0	2.0
合计			0-80	12.0	63.0	65.5	62.0	30.0	59.5	25.5	61.0	64.5	65.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：台州市黄岩区新前中学校园物业管理服务（HYCG-2025-GK02）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	河北金 英豪工 程项目 有限公司	台州琨 鹏管理 有限公司	台州市 邦达后 勤服务 有限公司	台州市 传媒有 限公司	台州市 清利管 理有限 公司	台州黄 岩开服 务有限 公司	台州家 益业有 限公司	浙江康 馨管理 有限公 司	温州蓝 匠服务 有限公 司	台州名 集业管 理有限 公司
1	商务	总体方案：根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案，包括投标人对项目需求的理解等情况进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	5.5	5.0	5.0	0.0	5.5	2.0	5.5	5.0	5.0
2	商务	总体方案：根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案存在的问题、重点、难点的调查分析等情况进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	5.5	5.0	5.5	0.0	5.5	0.0	5.5	6.0	5.0
3	商务	总体方案：根据投标人对本项目制定的项目总体方案中提出的管理服务新思路、合理化建议情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	0.0	4.5	4.5	4.5	0.0	5.0	0.0	5.0	4.5	4.5
4	商务	管理方案：根据各投标人制订的管理方案，包括①安全制度；②各级人员的管理制度；③激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；④考核制度；⑤问题整改与应急管理制度等进行打分。根据以上5项管理制度进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	5.0	5.0	5.0	2.0	5.5	2.0	5.5	5.0	5.5
5	商务	管理方案：根据各投标人制订的培训计划（①对员工进行岗位培训、②日常培训和文明礼仪培训、③保密培训等）对采购单位的保密措施及服务质量保证措施进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	5.0	5.0	4.5	0.0	5.5	2.5	5.5	5.0	5.0
6	商务	服务方案：根据各投标人制订的物业管理区域安保消防服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	2.0	5.0	5.5	5.0	2.0	5.5	2.0	5.5	5.0	5.0
7	商务	服务方案：根据各投标人制订的物业管理区域安保秩序及巡查方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	2.0	4.5	5.0	5.0	2.0	5.5	2.0	5.5	5.0	5.0
8	商务	服务方案：根据各投标人制订的物业管理区域内保洁服务方案的合理性、科学性、全面性进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	2.0	5.0	5.0	5.5	2.5	5.5	0.0	5.5	5.0	5.0
9	商务	服务人员：根据各投标人制订的管理人员及服务人员的构成情况及人员数量安排是否根据采购人的需求，且针对及全面性进行综合打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	2.0	5.5	6.0	5.5	5.5	6.0	2.5	5.5	5.5	5.5

技术商务资信评分明细表

10	商务	<p>服务人员：安保班长履历要求： ①持有中等级建（构）筑物消防员证证书，得1.5分； ②持有保安员证书，得1分； ③持有垃圾分类督导员证，得1.5分； ④根据保安班长的工作经验进行分档打分，一档得1分，二档得0.5分； 此项最高得5分，不满足不得分。 注：上述项须为同一人，须提供资格证书、消防中等级证书原件扫描件、 投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明及相关工作证明或相应承诺函。</p>	0-5	0.0	5.0	5.0	2.5	0.0	5.0	0.0	5.0	5.0	5.0
11	商务	<p>服务的应急措施：根据投标人对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件）时的应急预案及相应的措施进行评分：一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。</p>	0-5	1.0	4.5	4.0	4.5	3.5	4.5	3.0	4.5	4.5	4.0
12	商务	<p>服务的应急措施：根据投标人对物业管理区域内的防盗、防火的安全防范巡查、应急供电系统、给排水设备、电气照明装置等设备应急检修措施进行评分： 一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。</p>	0-5	1.0	4.0	4.0	4.5	2.0	5.0	2.5	4.5	4.5	4.5
13	商务	<p>服务的应急措施：根据投标人对物业管理区域内重大活动的应急保障预案进行评分：一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。</p>	0-5	1.0	4.5	4.5	4.0	2.0	4.5	1.0	5.0	4.0	4.0
14	商务	<p>优惠承诺和特色服务情况：根据各投标人是否给出优惠和承诺，是否具有特色服务，依据给出优惠和承诺进行打分。一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。</p>	0-5	1.0	4.5	5.0	4.5	3.5	4.5	0.0	5.0	5.0	4.0
15	技术	<p>同类项目业绩：投标人自2023年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担同类项目业绩情况，依照投标人提供的合同案例及发票证明，每个项目都需提供合同扫描件、发票原件扫描件，每提供一个同类项目得1分，最高得2分。 注：以上须提供合同扫描件编入投标文件，若合同甲方为同一个业主且合同为同一个项目名称又分多个年份签订的只能算一个业绩。</p>	0-2	0.0	2.0	2.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	2.0	2.0
合计			0-80	12.0	70.0	70.5	65.5	25.0	74.0	19.5	73.0	71.0	69.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：台州市黄岩区新前中学校园物业管理服务（HYCG-2025-GK02）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	河北金 英豪工 程项目 有限公司	台州琨 鹏管理 有限公司	台州市 邦达后 勤服务 有限公司	台州市 传媒有 限公司	台州市 清利管 理有限 公司	台州黄 岩经开 区物业 有限公司	台州家 益业管 理有限 公司	浙江康 馨管理 有限公 司	温州蓝 匠物业 服务有 限公司	台州市 名集物 业管理 有限公司
1	商务	总体方案：根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案，包括投标人对项目需求的理解等情况进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	2.0	2.5	2.0	0.0	2.5	2.0	3.0	5.0	6.0
2	商务	总体方案：根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案存在的问题、重点、难点的调查分析等情况进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	3.0	2.5	3.0	0.0	1.0	0.0	4.0	5.0	6.0
3	商务	总体方案：根据投标人对本项目制定的项目总体方案中提出的管理服务新思路、合理化建议情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	0.0	3.0	4.0	4.0	0.0	2.0	0.0	2.0	2.0	5.0
4	商务	管理方案：根据各投标人制订的管理方案，包括①安全制度；②各级人员的管理制度；③激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；④考核制度；⑤问题整改与应急管理制度等进行打分。根据以上5项管理制度进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	4.0	3.0	4.0	2.0	5.0	2.0	4.5	5.0	6.0
5	商务	管理方案：根据各投标人制订的培训计划（①对员工进行岗位培训、②日常培训和文明礼仪培训、③保密培训等）对采购单位的保密措施及服务质量保证措施进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	0.0	4.0	4.0	4.0	2.0	5.0	2.0	3.5	5.0	6.0
6	商务	服务方案：根据各投标人制订的物业管理区域安保消防服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	4.5	5.0	5.0	5.0	2.0	5.0	2.0	5.0	4.0	5.0
7	商务	服务方案：根据各投标人制订的物业管理区域安保秩序及巡查方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	3.0	5.0	5.0	4.0	2.0	5.0	4.0	5.0	5.0	5.0
8	商务	服务方案：根据各投标人制订的物业管理区域内保洁服务方案的合理性、科学性、全面性进行打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	2.0	4.0	5.0	4.0	1.0	5.0	0.0	4.0	5.0	6.0
9	商务	服务人员：根据各投标人制订的管理人员及服务人员的构成情况及人员数量安排是否根据采购人的需求，且针对及全面性进行综合打分。一档得6分；二档得5.5分；三档得5分；四档得4.5分；五档得4分；六档得3.5分；七档得3分；八档得2.5分；九档得2分，未提及此项不得分。	0-6	1.0	4.0	5.0	5.0	2.0	5.0	2.5	4.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

10	商务	服务人员：安保班长履历要求： ①持有中等级（构）筑物消防员证证书，得1.5分； ②持有保安员证书，得1分； ③持有垃圾分类督导员证，得1.5分； ④根据保安班长的工作经验进行分档打分，一档得1分，二档得0.5分； 此项最高得5分，不满足不得分。 注：上述项须为同一人，须提供资格证书、消防中等级证书原件扫描件、投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明及相关工作证明或相应承诺函。	0-5	0.0	4.5	4.5	2.5	0.0	4.5	0.0	4.5	4.5	4.5
11	商务	服务的应急措施：根据投标人对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件）时的应急预案及相应的措施进行评分：一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。	0-5	1.0	4.0	4.0	4.0	2.0	5.0	2.5	5.0	2.0	5.0
12	商务	服务的应急措施：根据投标人对物业管理区域内的防盗、防火的安全防范巡查、应急供电系统、给排水设备、电气照明装置等设备应急检修措施进行评分： 一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。	0-5	1.0	3.0	4.0	4.0	1.0	4.0	2.0	5.0	2.0	4.5
13	商务	服务的应急措施：根据投标人对物业管理区域内重大活动的应急保障预案进行评分：一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。	0-5	1.0	4.0	3.0	4.0	1.0	5.0	1.0	5.0	2.0	4.5
14	商务	优惠承诺和特色服务情况：根据各投标人是否给出优惠和承诺，是否具有特色服务，依据给出优惠和承诺进行打分。一档得5分；二档得4.5分；三档得4分；四档得3.5分；五档得3分；六档得2.5分；七档得2分；八档得1.5分；九档得1分，未提及此项不得分。	0-5	1.0	4.0	4.0	4.0	2.0	3.0	0.0	5.0	5.0	4.5
15	技术	同类项目业绩：投标人自2023年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担同类项目业绩情况，依照投标人提供的合同案例及发票证明，每个项目都需提供合同扫描件、发票原件扫描件，每提供一个同类项目得1分，最高得2分。 注：以上须提供合同扫描件编入投标文件，若合同甲方为同一个业主且合同为同一个项目名称又分多个年份签订的只能算一个业绩。	0-2	0.0	2.0	2.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	2.0	2.0
合计			0-80	14.5	55.5	57.5	53.5	17.0	58.0	20.0	59.5	58.5	75.0

专家（签名）：