

## 技术商务评分明细（专家1）

项目名称：2025年温州市图书馆纸质中文图书采购（WZHX2024-12-229）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	北京百万庄图书大厦有限公司	湖北三新文化传媒有限公司	浙江大涵文化创意股份有限公司	北京人天书店集团股份有限公司	上海新华传媒连锁有限公司	辽宁北方出版物流配送有限公司
1.1	商务	根据投标人提供的项目负责人专业素质、技术能力、经验等情况综合评分。（3,2,1,0分） 备注：以投标文件提供的证明文件及近期社保缴纳证明为准，不提供不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
1.2	商务	根据投标人提供的项目团队人员专业素质、技术能力、专业分布、经验等情况综合评分。（3,2,1,0分） 备注：以投标文件提供的证明文件及近期社保缴纳证明为准，不提供不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2.1	商务	根据投标人针对本项目组织实施方案的科学性、合理性、规范性和可操作性综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0	2.0
2.2	商务	根据投标人针对项目进度控制计划、工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等情况综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	2.0	1.0
3.1	商务	图书质量 1、承诺全部图书为正式出版物的得1分； 2、承诺全部图书无破损的得1分； 3、承诺所有图书附件齐全的得1分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.2.1	商务	采访书目信息准确；图书品种丰富，指定出版社新书出版信息覆盖率要求达到98%以上，其他出版社新书出版信息的覆盖率要求达到95%以上。其中标项三地方出版社新书出版信息的覆盖率要求达到100%，完全满足得5分，不满足不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
3.2.2	商务	每份书目数据不少于2000种，1周1份得2分；2周1份得1分；2周以上得0.5分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
3.2.3	商务	具备对图书馆自备清单的采购能力，要求订到率和到货率不低于90%（含）以上，完全满足得3分，不满足不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.2.4	商务	自定义主题采购的快速响应能力（要求在2个自然日内给与回复）。完全满足得3分，不满足不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.2.5	商务	具备较好的应急采购能力，能采取各种方式积极配合图书馆随时进行急需图书的采购。1、对图书馆的突击采购需求30分钟内响应，7个工作日内送达的，承诺的得1分，不承诺不得分；2、对图书馆有需求且仅网上渠道能供的图书，通过“孔网”“京东”“当当”“卓越”等网上渠道代为采购，均按中标价结算，承诺的得1分，不承诺不得分；3、其它切实有效的措施（0-1分）。 说明：根据投标文件提供的服务承诺保证措施及提供的相关证明材料评定。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.3	商务	年到书率 承诺年到书率达97%（含）以上为5分，92%及以上得3分，85%及以上得1分，85%以下不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

4.1	商务	对未能采购图书订单的处理： 对因各种原因未能满足图书馆订单的情况能及时作出反馈，并给出解决方案。 说明：根据投标文件提供的处理方案的明确性及可行性进行打分（3,2,1,0分）。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
4.2	商务	对订单调整要求的反应能力： 1、对已订清单因情况变化，能满足图书馆减少订数和取消订购的要求；2、及时处理因图书质量问题、与馆藏要求不符、与预订不符等原因造成的退单。 说明：根据投标文件提供的方案的明确性及可行性打分（2,1,0分）。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.0
5.1	商务	编目数据的质量符合招标要求的程度；与到馆图书匹配程度（不漏发、错发）；与到馆图书同时到达情况。 说明：根据投标文件提供的服务方案情况进行综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
5.2	商务	根据数据加工和物理加工服务的保障性方案综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0	2.0
5.3	商务	1、拟派本项目驻场加工人员数量，不足2人不得分，2人得1分，3人及以上得2分（2分）； 2、拟派本项目驻场加工人员每一位具有全国图书馆联合编目中心上传资格证书的得1分（需提供该加工人员上传资格证书，并承诺其为本项目实际到馆加工人，否则不得分），最多得2分。 说明：根据投标文件提供的相关承诺及证明材料评分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
6.1	商务	提供业务征订系统查询，可提供24小时书目检索、查重、订单处理等服务。 说明：根据投标文件提供的服务承诺和证明材料评分，提供的得1分，不提供不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
6.2	商务	根据投标文件提供的服务方案情况进行综合评分（2,1,0分）： 有自建电子商务网站或与重点购书网站平台合作，方便图书馆及时处理读者荐购和馆藏补缺采购需求。 说明：重点购书平台包括当当、京东、文轩、博库、亚马逊，须提供现行有效合作协议原件扫描件。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	1.0	1.0
6.3	商务	开展线上“馆配会”或“订货会”。每年开展1场得1分，2场得2分。说明：根据投标文件提供的服务承诺评定。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0	2.0
7.1	商务	图书包装质量及运送时效。 说明：根据投标文件提供的服务方案情况进行综合评分。（1,0.5,0分）	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
7.2	商务	根据投标人针对本项目的售后服务机构配置及能及时提供售后服务的能力进行综合评分。（1,0.5,0分）	0-1	1.0	0.0	1.0	1.0	0.0	0.5
7.3	商务	承诺在本地配置专人24小时为采购人提供各项售后服务。提供承诺的得1分，不提供不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
8.1	商务	投标人应具有较强的货源组织能力，有供书保障的各类出版社数量，超过100家为1分，超过200家2分，超过300家3分。 说明：需提供有长期合作关系的出版社名单，并提供有效的合作供货授权书/合同/协议等其中一项相关材料扫描件”。	0-3	2.0	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
8.2	商务	有一定规模的现采场所，能组织大型书市现采活动。（2,1,0分） 说明：以投标文件提供的证明材料为准。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0	1.0
9	商务	协助服务 根据投标人承诺提供的协助服务进行综合打分。（3,2,1,0分） 说明：所提供的协助服务对采购人的馆藏建设发展具有切实有效的意义，供应商不得提供赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。	0-3	2.0	1.0	2.0	2.0	3.0	1.0
10	商务	同类项目业绩 2021年1月1日以来（以合同签订时间为准）投标人承担同类项目业绩情况。（提供合同复印件加盖公章，每提供一个得0.5分，最多不超过3分，不提供不得分） 注：对省级以上主管部门认定的首台套产品，自纳入《省推广应用指导目录》起三年内参加政府采购活动，视同已具备相应销售业绩，业绩分为满分。	0-3	3.0	3.0	2.5	3.0	3.0	3.0
合计			0-70	68.0	63.0	64.5	69.0	67.0	60.5

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（专家2）

项目名称：2025年温州市图书馆纸质中文图书采购（WZHX2024-12-229）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	北京百万庄图书大厦有限公司	湖北三新文化传媒有限公司	浙江大涵文化创意股份有限公司	北京人天书店集团股份有限公司	上海新华传媒连锁有限公司	辽宁北方出版物流配送有限公司
1.1	商务	根据投标人提供的项目负责人专业素质、技术能力、经验等情况综合评分。（3,2,1,0分） 备注：以投标文件提供的证明文件及近期社保缴纳证明为准，不提供不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0	3.0	2.0	2.0
1.2	商务	根据投标人提供的项目团队人员专业素质、技术能力、专业分布、经验等情况综合评分。（3,2,1,0分） 备注：以投标文件提供的证明文件及近期社保缴纳证明为准，不提供不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0	3.0	2.0	2.0
2.1	商务	根据投标人针对本项目组织实施方案的科学性、合理性、规范性和可操作性综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	1.0	2.0	2.0	3.0	2.0	1.0
2.2	商务	根据投标人针对项目进度控制计划、工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等情况综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	2.0	2.0	3.0	3.0	3.0	1.0
3.1	商务	图书质量 1、承诺全部图书为正式出版物的得1分； 2、承诺全部图书无破损的得1分； 3、承诺所有图书附件齐全的得1分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.2.1	商务	采访书目信息准确；图书品种丰富，指定出版社新书出版信息覆盖率要求达到98%以上，其他出版社新书出版信息的覆盖率要求达到95%以上。其中标项三地方出版社新书出版信息的覆盖率要求达到100%，完全满足得5分，不满足不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
3.2.2	商务	每份书目数据不少于2000种，1周1份得2分；2周1份得1分；2周以上得0.5分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
3.2.3	商务	具备对图书馆自备清单的采购能力，要求订到率和到货率不低于90%（含）以上，完全满足得3分，不满足不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.2.4	商务	自定义主题采购的快速响应能力（要求在2个自然日内给与回复）。完全满足得3分，不满足不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.2.5	商务	具备较好的应急采购能力，能采取各种方式积极配合图书馆随时进行急需图书的采购。1、对图书馆的突击采购需求30分钟内响应，7个工作日内送达的，承诺的得1分，不承诺不得分；2、对图书馆有需求且仅网上渠道能供的图书，通过“孔网”“京东”“当当”“卓越”等网上渠道代为采购，均按中标价结算，承诺的得1分，不承诺不得分；3、其它切实有效的措施（0-1分）。 说明：根据投标文件提供的服务承诺保证措施及提供的相关证明材料评定。	0-3	2.0	2.0	3.0	3.0	3.0	2.0
3.3	商务	年到书率 承诺年到书率达97%（含）以上为5分，92%及以上得3分，85%及以上得1分，85%以下不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

4.1	商务	对未能采购图书订单的处理： 对因各种原因未能满足图书馆订单的情况能及时作出反馈，并给出解决方案。 说明：根据投标文件提供的处理方案的明确性及可行性进行打分（3,2,1,0分）。	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0	2.0
4.2	商务	对订单调整要求的反应能力： 1、对已订清单因情况变化，能满足图书馆减少订数和要求取消订购的要求；2、及时处理因图书质量问题、与馆藏要求不符、与预订不符等原因造成的退单。 说明：根据投标文件提供的方案的明确性及可行性打分（2,1,0分）。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.0
5.1	商务	编目数据的质量符合招标要求的程度；与到馆图书匹配程度（不漏发、错发）；与到馆图书同时到达情况。 说明：根据投标文件提供的服务方案情况进行综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	2.0
5.2	商务	根据数据加工和物理加工服务的保障性方案综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	2.0
5.3	商务	1、拟派本项目驻场加工人员数量，不足2人不得分，2人得1分，3人及以上得2分（2分）； 2、拟派本项目驻场加工人员每一位具有全国图书馆联合编目中心上传资格证书的得1分（需提供该加工人员上传资格证书，并承诺其为本项目实际到馆加工人，否则不得分），最多得2分。 说明：根据投标文件提供的相关承诺及证明材料评分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
6.1	商务	提供业务征订系统查询，可提供24小时书目检索、查重、订单处理等服务。 说明：根据投标文件提供的服务承诺和证明材料评分，提供的得1分，不提供不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
6.2	商务	根据投标文件提供的服务方案情况进行综合评分（2,1,0分）： 有自建电子商务网站或与重点购书网站平台合作，方便图书馆及时处理读者荐购和馆藏补缺采购需求。 说明：重点购书平台包括当当、京东、文轩、博库、亚马逊，须提供现行有效合作协议原件扫描件。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	1.0	1.0
6.3	商务	开展线上“馆配会”或“订货会”。每年开展1场得1分，2场得2分。说明：根据投标文件提供的服务承诺评定。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0	2.0
7.1	商务	图书包装质量及运送时效。 说明：根据投标文件提供的服务方案情况进行综合评分。（1,0.5,0分）	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
7.2	商务	根据投标人针对本项目的售后服务机构配置及能及时提供售后服务的能力进行综合评分。（1,0.5,0分）	0-1	1.0	0.0	1.0	1.0	0.0	0.5
7.3	商务	承诺在本地配置专人24小时为采购人提供各项售后服务。提供承诺的得1分，不提供不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
8.1	商务	投标人应具有较强的货源组织能力，有供书保障的各类出版社数量，超过100家为1分，超过200家2分，超过300家3分。 说明：需提供有长期合作关系的出版社名单，并提供有效的合作供货授权书/合同/协议等其中一项相关材料扫描件”。	0-3	2.0	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
8.2	商务	有一定规模的现采场所，能组织大型书市现采活动。（2,1,0分） 说明：以投标文件提供的证明材料为准。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.0
9	商务	协助服务 根据投标人承诺提供的协助服务进行综合打分。（3,2,1,0分） 说明：所提供的协助服务对采购人的馆藏建设发展具有切实有效的意义，供应商不得提供赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。	0-3	1.0	1.0	2.0	2.0	2.0	1.0
10	商务	同类项目业绩 2021年1月1日以来（以合同签订时间为准）投标人承担同类项目业绩情况。（提供合同复印件加盖公章，每提供一个得0.5分，最多不超过3分，不提供不得分） 注：对省级以上主管部门认定的首台套产品，自纳入《省推广应用指导目录》起三年内参加政府采购活动，视同已具备相应销售业绩，业绩分为满分。	0-3	3.0	3.0	2.5	3.0	3.0	3.0
合计			0-70	61.0	60.0	62.5	69.0	64.0	54.5

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（专家3）

项目名称：2025年温州市图书馆纸质中文图书采购（WZHX2024-12-229）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	北京百 万庄图 书大厦 有限公 司	湖北三新 文化传媒 有限公司	浙江大涵文化 创意股份有 限公司	北京人天书店 集团股份有 限公司	上海新华传媒 连锁有限公司	辽宁北方出版 物流配送有限 公司
1.1	商务	根据投标人提供的项目负责人专业素质、技术能力、经验等情况综合评分。（3,2,1,0分） 备注：以投标文件提供的证明文件及近期社保缴纳证明为准，不提供不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
1.2	商务	根据投标人提供的项目团队人员专业素质、技术能力、专业分布、经验等情况综合评分。（3,2,1,0分） 备注：以投标文件提供的证明文件及近期社保缴纳证明为准，不提供不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2.1	商务	根据投标人针对本项目组织实施方案的科学性、合理性、规范性和可操作性综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2.2	商务	根据投标人针对项目进度控制计划、工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等情况综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	2.0	1.0
3.1	商务	图书质量 1、承诺全部图书为正式出版物的得1分； 2、承诺全部图书无破损的得1分； 3、承诺所有图书附件齐全的得1分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.2.1	商务	采访书目信息准确；图书品种丰富，指定出版社新书出版信息覆盖率要求达到98%以上，其他出版社新书出版信息的覆盖率要求达到95%以上。其中标项三地方出版社新书出版信息的覆盖率要求达到100%，完全满足得5分，不满足不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
3.2.2	商务	每份书目数据不少于2000种，1周1份得2分；2周1份得1分；2周以上得0.5分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
3.2.3	商务	具备对图书馆自备清单的采购能力，要求订到率和到货率不低于90%（含）以上，完全满足得3分，不满足不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.2.4	商务	自定义主题采购的快速响应能力（要求在2个自然日内给与回复）。完全满足得3分，不满足不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.2.5	商务	具备较好的应急采购能力，能采取各种方式积极配合图书馆随时进行急需图书的采购。1、对图书馆的突击采购需求30分钟内响应，7个工作日内送达的，承诺的得1分，不承诺不得分；2、对图书馆有需求且仅网上渠道能供的图书，通过“孔网”“京东”“当当”“卓越”等网上渠道代为采购，均按中标价结算，承诺的得1分，不承诺不得分；3、其它切实有效的措施（0-1分）。 说明：根据投标文件提供的服务承诺保证措施及提供的相关证明材料评定。	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.3	商务	年到书率 承诺年到书率达97%（含）以上为5分，92%及以上得3分，85%及以上得1分，85%以下不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

4.1	商务	对未能采购图书订单的处理： 对因各种原因未能满足图书馆订单的情况能及时作出反馈，并给出解决方案。 说明：根据投标文件提供的处理方案的明确性及可行性进行打分（3,2,1,0分）。	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0	3.0
4.2	商务	对订单调整要求的反应能力： 1、对已订清单因情况变化，能满足图书馆减少订数和要求取消订购的要求；2、及时处理因图书质量问题、与馆藏要求不符、与预订不符等原因造成的退单。 说明：根据投标文件提供的方案的明确性及可行性打分（2,1,0分）。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	1.0	1.0
5.1	商务	编目数据的质量符合招标要求的程度；与到馆图书匹配程度（不漏发、错发）；与到馆图书同时到达情况。 说明：根据投标文件提供的服务方案情况进行综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	3.0	3.0	3.0	2.0	2.0	3.0
5.2	商务	根据数据加工和物理加工服务的保障性方案综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0	2.0
5.3	商务	1、拟派本项目驻场加工人员数量，不足2人不得分，2人得1分，3人及以上得2分（2分）； 2、拟派本项目驻场加工人员每一位具有全国图书馆联合编目中心上传资格证书的得1分（需提供该加工人员上传资格证书，并承诺其为本项目实际到馆加工人，否则不得分），最多得2分。 说明：根据投标文件提供的相关承诺及证明材料评分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
6.1	商务	提供业务征订系统查询，可提供24小时书目检索、查重、订单处理等服务。 说明：根据投标文件提供的服务承诺和证明材料评分，提供的得1分，不提供不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
6.2	商务	根据投标文件提供的服务方案情况进行综合评分（2,1,0分）： 有自建电子商务网站或与重点购书网站平台合作，方便图书馆及时处理读者荐购和馆藏补缺采购需求。 说明：重点购书平台包括当当、京东、文轩、博库、亚马逊，须提供现行有效合作协议原件扫描件。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	1.0	1.0
6.3	商务	开展线上“馆配会”或“订货会”。每年开展1场得1分，2场得2分。说明：根据投标文件提供的服务承诺评定。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0	2.0
7.1	商务	图书包装质量及运送时效。 说明：根据投标文件提供的服务方案情况进行综合评分。（1,0.5,0分）	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
7.2	商务	根据投标人针对本项目的售后服务机构配置及能及时提供售后服务的能力进行综合评分。（1,0.5,0分）	0-1	1.0	0.5	0.5	1.0	0.5	0.5
7.3	商务	承诺在本地配置专人24小时为采购人提供各项售后服务。提供承诺的得1分，不提供不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
8.1	商务	投标人应具有较强的货源组织能力，有供书保障的各类出版社数量，超过100家为1分，超过200家2分，超过300家3分。 说明：需提供有长期合作关系的出版社名单，并提供有效的合作供货授权书/合同/协议等其中一项相关材料扫描件”。	0-3	2.0	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
8.2	商务	有一定规模的现采场所，能组织大型书市现采活动。（2,1,0分） 说明：以投标文件提供的证明材料为准。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0	1.0
9	商务	协助服务 根据投标人承诺提供的协助服务进行综合打分。（3,2,1,0分） 说明：所提供的协助服务对采购人的馆藏建设发展具有切实有效的意义，供应商不得提供赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。	0-3	3.0	1.0	3.0	3.0	3.0	1.0
10	商务	同类项目业绩 2021年1月1日以来（以合同签订时间为准）投标人承担同类项目业绩情况。（提供合同复印件加盖公章，每提供一个得0.5分，最多不超过3分，不提供不得分） 注：对省级以上主管部门认定的首台套产品，自纳入《省推广应用指导目录》起三年内参加政府采购活动，视同已具备相应销售业绩，业绩分为满分。	0-3	3.0	3.0	2.5	3.0	3.0	3.0
合计			0-70	69.0	63.5	65.0	69.0	65.5	61.5



专家（签名）：

## 技术商务评分明细（专家4）

项目名称：2025年温州市图书馆纸质中文图书采购（WZHX2024-12-229）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	北京百 万庄图 书大厦 有限公 司	湖北三新 文化传 媒有限 公司	浙江大涵文 化股份 有限公 司	北京人天书 店集团 股份有 限公司	上海新华传 媒连锁 有限公 司	辽宁北方出 版物配 送有限 公司
1.1	商务	根据投标人提供的项目负责人专业素质、技术能力、经验等情况综合评分。（3,2,1,0分） 备注：以投标文件提供的证明文件及近期社保缴纳证明为准，不提供不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
1.2	商务	根据投标人提供的项目团队人员专业素质、技术能力、专业分布、经验等情况综合评分。（3,2,1,0分） 备注：以投标文件提供的证明文件及近期社保缴纳证明为准，不提供不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2.1	商务	根据投标人针对本项目组织实施方案的科学性、合理性、规范性和可操作性综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2.2	商务	根据投标人针对项目进度控制计划、工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等情况综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0
3.1	商务	图书质量 1、承诺全部图书为正式出版物的得1分； 2、承诺全部图书无破损的得1分； 3、承诺所有图书附件齐全的得1分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.2.1	商务	采访书目信息准确；图书品种丰富，指定出版社新书出版信息覆盖率要求达到98%以上，其他出版社新书出版信息的覆盖率要求达到95%以上。其中标项三地方出版社新书出版信息的覆盖率要求达到100%，完全满足得5分，不满足不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
3.2.2	商务	每份书目数据不少于2000种，1周1份得2分；2周1份得1分；2周以上得0.5分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
3.2.3	商务	具备对图书馆自备清单的采购能力，要求订到率和到货率不低于90%（含）以上，完全满足得3分，不满足不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.2.4	商务	自定义主题采购的快速响应能力（要求在2个自然日内给与回复）。完全满足得3分，不满足不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.2.5	商务	具备较好的应急采购能力，能采取各种方式积极配合图书馆随时进行急需图书的采购。1、对图书馆的突击采购需求30分钟内响应，7个工作日内送达的，承诺的得1分，不承诺不得分；2、对图书馆有需求且仅网上渠道能供的图书，通过“孔网”“京东”“当当”“卓越”等网上渠道代为采购，均按中标价结算，承诺的得1分，不承诺不得分；3、其它切实有效的措施（0-1分）。 说明：根据投标文件提供的服务承诺保证措施及提供的相关证明材料评定。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.3	商务	年到书率 承诺年到书率达97%（含）以上为5分，92%及以上得3分，85%及以上得1分，85%以下不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

4.1	商务	对未能采购图书订单的处理： 对因各种原因未能满足图书馆订单的情况能及时作出反馈，并给出解决方案。 说明：根据投标文件提供的处理方案的明确性及可行性进行打分（3,2,1,0分）。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
4.2	商务	对订单调整要求的反应能力： 1、对已订清单因情况变化，能满足图书馆减少订数和要求取消订购的要求；2、及时处理因图书质量问题、与馆藏要求不符、与预订不符等原因造成的退单。 说明：根据投标文件提供的方案的明确性及可行性打分（2,1,0分）。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.0
5.1	商务	编目数据的质量符合招标要求的程度；与到馆图书匹配程度（不漏发、错发）；与到馆图书同时到达情况。 说明：根据投标文件提供的服务方案情况进行综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0	3.0
5.2	商务	根据数据加工和物理加工服务的保障性方案综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
5.3	商务	1、拟派本项目驻场加工人员数量，不足2人不得分，2人得1分，3人及以上得2分（2分）； 2、拟派本项目驻场加工人员每一位具有全国图书馆联合编目中心上传资格证书的得1分（需提供该加工人员上传资格证书，并承诺其为本项目实际到馆加工人，否则不得分），最多得2分。 说明：根据投标文件提供的相关承诺及证明材料评分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
6.1	商务	提供业务征订系统查询，可提供24小时书目检索、查重、订单处理等服务。 说明：根据投标文件提供的服务承诺和证明材料评分，提供的得1分，不提供不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
6.2	商务	根据投标文件提供的服务方案情况进行综合评分（2,1,0分）： 有自建电子商务网站或与重点购书网站平台合作，方便图书馆及时处理读者荐购和馆藏补缺采购需求。 说明：重点购书平台包括当当、京东、文轩、博库、亚马逊，须提供现行有效合作协议原件扫描件。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	1.0	1.0
6.3	商务	开展线上“馆配会”或“订货会”。每年开展1场得1分，2场得2分。说明：根据投标文件提供的服务承诺评定。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0	2.0
7.1	商务	图书包装质量及运送时效。 说明：根据投标文件提供的服务方案情况进行综合评分。（1,0.5,0分）	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
7.2	商务	根据投标人针对本项目的售后服务机构配置及能及时提供售后服务的能力进行综合评分。（1,0.5,0分）	0-1	1.0	0.0	1.0	1.0	0.0	0.5
7.3	商务	承诺在本地配置专人24小时为采购人提供各项售后服务。提供承诺的得1分，不提供不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
8.1	商务	投标人应具有较强的货源组织能力，有供书保障的各类出版社数量，超过100家为1分，超过200家2分，超过300家3分。 说明：需提供有长期合作关系的出版社名单，并提供有效的合作供货授权书/合同/协议等其中一项相关材料扫描件”。	0-3	2.0	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
8.2	商务	有一定规模的现采场所，能组织大型书市现采活动。（2,1,0分） 说明：以投标文件提供的证明材料为准。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.0
9	商务	协助服务 根据投标人承诺提供的协助服务进行综合打分。（3,2,1,0分） 说明：所提供的协助服务对采购人的馆藏建设发展具有切实有效的意义，供应商不得提供赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0
10	商务	同类项目业绩 2021年1月1日以来（以合同签订时间为准）投标人承担同类项目业绩情况。（提供合同复印件加盖公章，每提供一个得0.5分，最多不超过3分，不提供不得分） 注：对省级以上主管部门认定的首台套产品，自纳入《省推广应用指导目录》起三年内参加政府采购活动，视同已具备相应销售业绩，业绩分为满分。	0-3	3.0	3.0	2.5	3.0	3.0	3.0
合计			0-70	69.0	67.0	66.5	70.0	68.0	62.5

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（专家5）

项目名称：2025年温州市图书馆纸质中文图书采购（WZHX2024-12-229）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	北京百 万庄图 书大厦 有限公 司	湖北三新 文化传媒 有限公司	浙江大涵文化 创意股份有 限公司	北京人天书店 集团股份有 限公司	上海新华传媒 连锁有限公司	辽宁北方出版 物流配送有限 公司
1.1	商务	根据投标人提供的项目负责人专业素质、技术能力、经验等情况综合评分。（3,2,1,0分） 备注：以投标文件提供的证明文件及近期社保缴纳证明为准，不提供不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	2.0
1.2	商务	根据投标人提供的项目团队人员专业素质、技术能力、专业分布、经验等情况综合评分。（3,2,1,0分） 备注：以投标文件提供的证明文件及近期社保缴纳证明为准，不提供不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	2.0
2.1	商务	根据投标人针对本项目组织实施方案的科学性、合理性、规范性和可操作性综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0
2.2	商务	根据投标人针对项目进度控制计划、工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等情况综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0
3.1	商务	图书质量 1、承诺全部图书为正式出版物的得1分； 2、承诺全部图书无破损的得1分； 3、承诺所有图书附件齐全的得1分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.2.1	商务	采访书目信息准确；图书品种丰富，指定出版社新书出版信息覆盖率要求达到98%以上，其他出版社新书出版信息的覆盖率要求达到95%以上。其中标项三地方出版社新书出版信息的覆盖率要求达到100%，完全满足得5分，不满足不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
3.2.2	商务	每份书目数据不少于2000种，1周1份得2分；2周1份得1分；2周以上得0.5分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
3.2.3	商务	具备对图书馆自备清单的采购能力，要求订到率和到货率不低于90%（含）以上，完全满足得3分，不满足不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.2.4	商务	自定义主题采购的快速响应能力（要求在2个自然日内给与回复）。完全满足得3分，不满足不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.2.5	商务	具备较好的应急采购能力，能采取各种方式积极配合图书馆随时进行急需图书的采购。1、对图书馆的突击采购需求30分钟内响应，7个工作日内送达的，承诺的得1分，不承诺不得分；2、对图书馆有需求且仅网上渠道能供的图书，通过“孔网”“京东”“当当”“卓越”等网上渠道代为采购，均按中标价结算，承诺的得1分，不承诺不得分；3、其它切实有效的措施（0-1分）。 说明：根据投标文件提供的服务承诺保证措施及提供的相关证明材料评定。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	2.0
3.3	商务	年到书率 承诺年到书率达97%（含）以上为5分，92%及以上得3分，85%及以上得1分，85%以下不得分。 说明：根据投标文件提供的服务承诺书评定。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

4.1	商务	对未能采购图书订单的处理： 对因各种原因未能满足图书馆订单的情况能及时作出反馈，并给出解决方案。 说明：根据投标文件提供的处理方案的明确性及可行性进行打分（3,2,1,0分）。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	2.0
4.2	商务	对订单调整要求的反应能力： 1、对已订清单因情况变化，能满足图书馆减少订数和要求取消订购的要求；2、及时处理因图书质量问题、与馆藏要求不符、与预订不符等原因造成的退单。 说明：根据投标文件提供的方案的明确性及可行性打分（2,1,0分）。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.0
5.1	商务	编目数据的质量符合招标要求的程度；与到馆图书匹配程度（不漏发、错发）；与到馆图书同时到达情况。 说明：根据投标文件提供的服务方案情况进行综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	2.0
5.2	商务	根据数据加工和物理加工服务的保障性方案综合评分。（3,2,1,0分）	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0	2.0
5.3	商务	1、拟派本项目驻场加工人员数量，不足2人不得分，2人得1分，3人及以上得2分（2分）； 2、拟派本项目驻场加工人员每一位具有全国图书馆联合编目中心上传资格证书的得1分（需提供该加工人员上传资格证书，并承诺其为本项目实际到馆加工人，否则不得分），最多得2分。 说明：根据投标文件提供的相关承诺及证明材料评分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
6.1	商务	提供业务征订系统查询，可提供24小时书目检索、查重、订单处理等服务。 说明：根据投标文件提供的服务承诺和证明材料评分，提供的得1分，不提供不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
6.2	商务	根据投标文件提供的服务方案情况进行综合评分（2,1,0分）： 有自建电子商务网站或与重点购书网站平台合作，方便图书馆及时处理读者荐购和馆藏补缺采购需求。 说明：重点购书平台包括当当、京东、文轩、博库、亚马逊，须提供现行有效合作协议原件扫描件。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	1.0	1.0
6.3	商务	开展线上“馆配会”或“订货会”。每年开展1场得1分，2场得2分。说明：根据投标文件提供的服务承诺评定。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0	2.0
7.1	商务	图书包装质量及运送时效。 说明：根据投标文件提供的服务方案情况进行综合评分。（1,0.5,0分）	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
7.2	商务	根据投标人针对本项目的售后服务机构配置及能及时提供售后服务的能力进行综合评分。（1,0.5,0分）	0-1	1.0	0.0	1.0	1.0	0.5	0.5
7.3	商务	承诺在本地配置专人24小时为采购人提供各项售后服务。提供承诺的得1分，不提供不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
8.1	商务	投标人应具有较强的货源组织能力，有供书保障的各类出版社数量，超过100家为1分，超过200家2分，超过300家3分。 说明：需提供有长期合作关系的出版社名单，并提供有效的合作供货授权书/合同/协议等其中一项相关材料扫描件”。	0-3	2.0	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
8.2	商务	有一定规模的现采场所，能组织大型书市现采活动。（2,1,0分） 说明：以投标文件提供的证明材料为准。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0	1.0
9	商务	协助服务 根据投标人承诺提供的协助服务进行综合打分。（3,2,1,0分） 说明：所提供的协助服务对采购人的馆藏建设发展具有切实有效的意义，供应商不得提供赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。	0-3	2.0	1.0	3.0	3.0	2.0	1.0
10	商务	同类项目业绩 2021年1月1日以来（以合同签订时间为准）投标人承担同类项目业绩情况。（提供合同复印件加盖公章，每提供一个得0.5分，最多不超过3分，不提供不得分） 注：对省级以上主管部门认定的首台套产品，自纳入《省推广应用指导目录》起三年内参加政府采购活动，视同已具备相应销售业绩，业绩分为满分。	0-3	3.0	3.0	2.5	3.0	3.0	3.0
合计			0-70	68.0	65.0	65.5	70.0	67.5	54.5

专家（签名）：