

技术商务评分明细（祝建兰）

项目名称：仓前街道2024年配置净化设备的小微水体长效运维项目（ZJMSGL-2024-007）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州锦宸建设工程有限公司	杭州鑫鑫市政园林有限公司	杭州骏顺建设有限公司
1.	技术	企业制度：根据投标人的企业制度，列出企业管理制度、考核人员岗位管理制度、台账和档案管理制度。（完整且合理得6分，完整性一般或合理性一般得3分，完整性较差或合理性较差得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	3.0	3.0
1.	技术	机构设置：对进场作业机构的岗位设置方案及人员组织架构的完整性和合理性进行打分。（完整且合理得6分，完整性一般或合理性一般得3分，完整性较差或合理性较差得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	3.0	3.0
1.	技术	流程管理：针对本项目的提出具体的工作流程、主要岗位职责、内部考核办法进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.	技术	设备运行操作方案：针对本项目的设施运行操作方案的全面性和合理性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.	技术	设备维护和维修方案：对投入的主要工作器具及机械设备的日常管理的维修方案及保养方案的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	3.0	1.0	3.0
1.	技术	技术保障能力与措施：针对本项目的技术保障能力与措施的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.	技术	安全生产：根据投标人针对本项目的日常维护安全生产具体措施和安全生产保障方案的全面性和可行性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.	技术	质量、文明保证：有完善的质量、文明保证方案，有明确的维护质量目标，根据投标人提出的质量保证措施进行打分。（表述全面得6分，表述较全面得3分，表述不全面得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	3.0	1.0	3.0
1.	技术	应急预案：提供针对本项目的应急预案，根据各项应急预案的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	3.0	1.0	3.0
1.	技术	合理化建议：针对本项目实施过程中的合理性优化建议，提出合理的优化建议，根据优化建议的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	3.0	1.0	3.0
1.	技术	服务保障承诺：投标人承诺应急抢修时间在1小时以内响应的得6分，2小时以内响应的得3分，3小时以内响应的得1分，其余不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0

技术商务资信评分明细表

1.12	技术	投诉处理：根据投标人针对本项目实施过程中产生的投诉处理效率、时效及回复举措进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	3.0	1.0	3.0
2.1.1	商务	1、具有市政公用工程二级(含)以上建造师注册证书，并且项目负责人取得有效的项目负责人安全生产考核合格证（B类）的得5分。	0-5	5.0	5.0	5.0
2.1.2	商务	2、具备中级工程师及以上职称得5分，没有不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
2.2.1	商务	1、根据拟派人员岗位安排、分配明细情况，包括人员数量、配备合理进行打分。（人员配备合理充分满足班组和工作量的需要得4分，人员配备基本满足班组和工作量需求得2分，人员配备不合理或未提供方案不得分。）	0-4	4.0	4.0	4.0
2.2.2	商务	2、项目投入人员应包括项目负责人、施工员、安全员、材料员，配齐得4分，每少1人扣1分，4分扣完为止。（注：投标文件中提供相应证书复印件加盖公章或者扫描件加盖公章及拟派人员在本单位近一个月的社保缴纳证明材料复印件加盖公章或者扫描件加盖公章，否则不得分。）	0-4	4.0	4.0	4.0
合计			0-90	75.0	39.0	57.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（钱利）

项目名称：仓前街道2024年配置净化设备的小微水体长效运维项目（ZJMSGL-2024-007）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州锦宸建设工程有限公司	杭州鑫鑫市政园林有限公司	杭州骏顺建设有限公司
1.	技术	企业制度：根据投标人的企业制度，列出企业管理制度、考核人员岗位管理制度、台账和档案管理制度。（完整且合理得6分，完整性一般或合理性一般得3分，完整性较差或合理性较差得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	3.0	3.0
1.	技术	机构设置：对进场作业机构的岗位设置方案及人员组织架构的完整性和合理性进行打分。（完整且合理得6分，完整性一般或合理性一般得3分，完整性较差或合理性较差得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	6.0
1.	技术	流程管理：针对本项目的提出具体的工作流程、主要岗位职责、内部考核办法进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	3.0	6.0
1.	技术	设备运行操作方案：针对本项目的设施运行操作方案的全面性和合理性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.	技术	设备维护和维修方案：对投入的主要工作器具及机械设备的日常管理的维修方案及保养方案的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	3.0	6.0
1.	技术	技术保障能力与措施：针对本项目的技术保障能力与措施的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.	技术	安全生产：根据投标人针对本项目的日常维护安全生产具体措施和安全生产方案的全面性和可行性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	3.0	3.0	6.0
1.	技术	质量、文明保证：有完善的质量、文明保证方案，有明确的维护质量目标，根据投标人提出的质量保证措施进行打分。（表述全面得6分，表述较全面得3分，表述不全面得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.	技术	应急预案：提供针对本项目的应急预案，根据各项应急预案的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	3.0	6.0
1.	技术	合理化建议：针对本项目实施过程中的合理性优化建议，提出合理的优化建议，根据优化建议的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	3.0	1.0	3.0
1.	技术	服务保障承诺：投标人承诺应急抢修时间在1小时以内响应的得6分，2小时以内响应的得3分，3小时以内响应的得1分，其余不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0

技术商务资信评分明细表

1.12	技术	投诉处理：根据投标人针对本项目实施过程中产生的投诉处理效率、时效及回复举措进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
2.1.1	商务	1、具有市政公用工程二级(含)以上建造师注册证书，并且项目负责人取得有效的项目负责人安全生产考核合格证（B类）的得5分。	0-5	5.0	5.0	5.0
2.1.2	商务	2、具备中级工程师及以上职称得5分，没有不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
2.2.1	商务	1、根据拟派人员岗位安排、分配明细情况，包括人员数量、配备合理进行打分。（人员配备合理充分满足班组和工作量的需要得4分，人员配备基本满足班组和工作量需求得2分，人员配备不合理或未提供方案不得分。）	0-4	4.0	4.0	4.0
2.2.2	商务	2、项目投入人员应包括项目负责人、施工员、安全员、材料员，配齐得4分，每少1人扣1分，4分扣完为止。（注：投标文件中提供相应证书复印件加盖公章或者扫描件加盖公章及拟派人员在本单位近一个月的社保缴纳证明材料复印件加盖公章或者扫描件加盖公章，否则不得分。）	0-4	4.0	4.0	4.0
合计			0-90	84.0	45.0	72.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（李娜）

项目名称：仓前街道2024年配置净化设备的小微水体长效运维项目（ZJMSGL-2024-007）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州锦宸建设工程有限公司	杭州鑫鑫市政园林有限公司	杭州骏顺建设有限公司
1.	技术	企业制度：根据投标人的企业制度，列出企业管理制度、考核人员岗位管理制度、台账和档案管理制度。（完整且合理得6分，完整性一般或合理性一般得3分，完整性较差或合理性较差得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	3.0	6.0
1.	技术	机构设置：对进场作业机构的岗位设置方案及人员组织架构的完整性和合理性进行打分。（完整且合理得6分，完整性一般或合理性一般得3分，完整性较差或合理性较差得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.	技术	流程管理：针对本项目的提出具体的工作流程、主要岗位职责、内部考核办法进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.	技术	设备运行操作方案：针对本项目的设施运行操作方案的全面性和合理性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	6.0
1.	技术	设备维护和维修方案：对投入的主要工作器具及机械设备的日常管理的维修方案及保养方案的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	6.0
1.	技术	技术保障能力与措施：针对本项目的技术保障能力与措施的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	6.0
1.	技术	安全生产：根据投标人针对本项目的日常维护安全生产具体措施和安全生产方案的全面性和可行性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	6.0
1.	技术	质量、文明保证：有完善的质量、文明保证方案，有明确的维护质量目标，根据投标人提出的质量保证措施进行打分。（表述全面得6分，表述较全面得3分，表述不全面得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	3.0	1.0	3.0
1.	技术	应急预案：提供针对本项目的应急预案，根据各项应急预案的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.	技术	合理化建议：针对本项目实施过程中的合理性优化建议，提出合理的优化建议，根据优化建议的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	3.0	3.0	3.0
1.	技术	服务保障承诺：投标人承诺应急抢修时间在1小时以内响应的得6分，2小时以内响应的得3分，3小时以内响应的得1分，其余不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0

技术商务资信评分明细表

1.12	技术	投诉处理：根据投标人针对本项目实施过程中产生的投诉处理效率、时效及回复举措进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	3.0	6.0
2.1.1	商务	1、具有市政公用工程二级(含)以上建造师注册证书，并且项目负责人取得有效的项目负责人安全生产考核合格证（B类）的得5分。	0-5	5.0	5.0	5.0
2.1.2	商务	2、具备中级工程师及以上职称得5分，没有不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
2.2.1	商务	1、根据拟派人员岗位安排、分配明细情况，包括人员数量、配备合理进行打分。（人员配备合理充分满足班组和工作量的需要得4分，人员配备基本满足班组和工作量需求得2分，人员配备不合理或未提供方案不得分。）	0-4	4.0	4.0	4.0
2.2.2	商务	2、项目投入人员应包括项目负责人、施工员、安全员、材料员，配齐得4分，每少1人扣1分，4分扣完为止。（注：投标文件中提供相应证书复印件加盖公章或者扫描件加盖公章及拟派人员在本单位近一个月的社保缴纳证明材料复印件加盖公章或者扫描件加盖公章，否则不得分。）	0-4	4.0	4.0	4.0
合计			0-90	84.0	41.0	75.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（沈琦）

项目名称：仓前街道2024年配置净化设备的小微水体长效运维项目（ZJMSGL-2024-007）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州锦宸建设工程有限公司	杭州鑫鑫市政园林有限公司	杭州骏顺建设有限公司
1.1	技术	企业制度：根据投标人的企业制度，列出企业管理制度、考核人员岗位管理制度、台账和档案管理制度。（完整且合理得6分，完整性一般或合理性一般得3分，完整性较差或合理性较差得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	3.0	1.0
1.2	技术	机构设置：对进场作业机构的岗位设置方案及人员组织架构的完整性和合理性进行打分。（完整且合理得6分，完整性一般或合理性一般得3分，完整性较差或合理性较差得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.3	技术	流程管理：针对本项目的提出具体的工作流程、主要岗位职责、内部考核办法进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.4	技术	设备运行操作方案：针对本项目的设施运行操作方案的全面性和合理性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	6.0
1.5	技术	设备维护和维修方案：对投入的主要工作器具及机械设备的日常管理的维修方案及保养方案的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.6	技术	技术保障能力与措施：针对本项目的技术保障能力与措施的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.7	技术	安全生产：根据投标人针对本项目的日常维护安全生产具体措施和安全生产方案的全面性和可行性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	6.0	6.0
1.8	技术	质量、文明保证：有完善的质量、文明保证方案，有明确的维护质量目标，根据投标人提出的质量保证措施进行打分。（表述全面得6分，表述较全面得3分，表述不全面得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.9	技术	应急预案：提供针对本项目的应急预案，根据各项应急预案的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	3.0	3.0	3.0
1.10	技术	合理化建议：针对本项目实施过程中的合理性优化建议，提出合理的优化建议，根据优化建议的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	3.0	1.0	3.0
1.11	技术	服务保障承诺：投标人承诺应急抢修时间在1小时以内响应的得6分，2小时以内响应的得3分，3小时以内响应的得1分，其余不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0

技术商务资信评分明细表

1.12	技术	投诉处理：根据投标人针对本项目实施过程中产生的投诉处理效率、时效及回复举措进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	6.0	6.0
2.1.1	商务	1、具有市政公用工程二级(含)以上建造师注册证书，并且项目负责人取得有效的项目负责人安全生产考核合格证（B类）的得5分。	0-5	5.0	5.0	5.0
2.1.2	商务	2、具备中级工程师及以上职称得5分，没有不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
2.2.1	商务	1、根据拟派人员岗位安排、分配明细情况，包括人员数量、配备合理进行打分。（人员配备合理充分满足班组和工作量的需要得4分，人员配备基本满足班组和工作量需求得2分，人员配备不合理或未提供方案不得分。）	0-4	4.0	4.0	4.0
2.2.2	商务	2、项目投入人员应包括项目负责人、施工员、安全员、材料员，配齐得4分，每少1人扣1分，4分扣完为止。（注：投标文件中提供相应证书复印件加盖公章或者扫描件加盖公章及拟派人员在本单位近一个月的社保缴纳证明材料复印件加盖公章或者扫描件加盖公章，否则不得分。）	0-4	4.0	4.0	4.0
合计			0-90	84.0	49.0	64.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（周一峰）

项目名称：仓前街道2024年配置净化设备的小微水体长效运维项目（ZJMSGL-2024-007）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州锦宸建设工程有限公司	杭州鑫鑫市政园林有限公司	杭州骏顺建设有限公司
1.	技术	企业制度：根据投标人的企业制度，列出企业管理制度、考核人员岗位管理制度、台账和档案管理制度。（完整且合理得6分，完整性一般或合理性一般得3分，完整性较差或合理性较差得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	3.0	3.0
1.	技术	机构设置：对进场作业机构的岗位设置方案及人员组织架构的完整性和合理性进行打分。（完整且合理得6分，完整性一般或合理性一般得3分，完整性较差或合理性较差得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.	技术	流程管理：针对本项目的提出具体的工作流程、主要岗位职责、内部考核办法进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.	技术	设备运行操作方案：针对本项目的设施运行操作方案的全面性和合理性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.	技术	设备维护和维修方案：对投入的主要工作器具及机械设备的日常管理的维修方案及保养方案的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.	技术	技术保障能力与措施：针对本项目的技术保障能力与措施的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	3.0	3.0	3.0
1.	技术	安全生产：根据投标人针对本项目的日常维护安全生产具体措施和安全生产方案的全面性和可行性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.	技术	质量、文明保证：有完善的质量、文明保证方案，有明确的维护质量目标，根据投标人提出的质量保证措施进行打分。（表述全面得6分，表述较全面得3分，表述不全面得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.	技术	应急预案：提供针对本项目的应急预案，根据各项应急预案的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
1.	技术	合理化建议：针对本项目实施过程中的合理性优化建议，提出合理的优化建议，根据优化建议的合理性和全面性进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	3.0	3.0	3.0
1.	技术	服务保障承诺：投标人承诺应急抢修时间在1小时以内响应的得6分，2小时以内响应的得3分，3小时以内响应的得1分，其余不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0

技术商务资信评分明细表

1.12	技术	投诉处理：根据投标人针对本项目实施过程中产生的投诉处理效率、时效及回复举措进行打分。（全面且合理得6分，较全面或较合理得3分，全面性一般或合理性一般得1分，未提供或完全不符的0分。）	0-6	6.0	1.0	3.0
2.1.1	商务	1、具有市政公用工程二级(含)以上建造师注册证书，并且项目负责人取得有效的项目负责人安全生产考核合格证（B类）的得5分。	0-5	5.0	5.0	5.0
2.1.2	商务	2、具备中级工程师及以上职称得5分，没有不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
2.2.1	商务	1、根据拟派人员岗位安排、分配明细情况，包括人员数量、配备合理进行打分。（人员配备合理充分满足班组和工作量的需要得4分，人员配备基本满足班组和工作量需求得2分，人员配备不合理或未提供方案不得分。）	0-4	4.0	4.0	4.0
2.2.2	商务	2、项目投入人员应包括项目负责人、施工员、安全员、材料员，配齐得4分，每少1人扣1分，4分扣完为止。（注：投标文件中提供相应证书复印件加盖公章或者扫描件加盖公章及拟派人员在本单位近一个月的社保缴纳证明材料复印件加盖公章或者扫描件加盖公章，否则不得分。）	0-4	4.0	4.0	4.0
合计			0-90	84.0	41.0	57.0

专家（签名）：