

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：绍兴市上虞人民医院保洁服务项目（三年）（GZ2023023）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江康禧物业服务股份有限公司	绍兴博雅物业管理有限公司	绍兴上虞海诚物业管理有限公司	苏州沿江物业管理有限公司	新城悦智慧（浙江）后勤服务有限公司	深圳市莲花物业管理有限公司
1	技术	评委根据投标人提供的管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则进行打分，包括目标是否明确与针对性、管理方式是否具有可行性与先进性、管理细则是否清晰全面、是否具有操作性。	0~4	3.0	3.0	4.0	3.5	3.0	3.5
2	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的全院保洁服务方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容（如区域保洁、除四害、清洁消毒、污渍清除、抛光打蜡、户外清洁等）。	0~4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的物流中心方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
4	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的太平间管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
5	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的电梯管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
6	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的废品回收服务方案的科学性、可行性、可靠性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
7	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的生活垃圾及医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案进行打分，包括是否符合医院各级监督部门要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0~4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
8	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的院感管理方案进行打分，包括预防和控制交叉感染、消毒隔离制度的工作标准、流程是否符合医院要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0~4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
9	技术	评委根据投标人针对本项目制定的企业内部管理制度进行打分，包括人事管理、工作考核制度、保洁管理等内容是否全面、规范等。	0~4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
10	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的医院项目交接方案的可行性、有效性、便利性进行打分，包括物业档案建立与保存、交接过渡工作等。	0~4	3.0	3.0	4.0	3.0	3.0	3.0
11	技术	投标人需根据本项目实际需求提供《物资配备承诺函》，书面承诺中标后将按照招标文件要求完整配置设备设施，提供承诺函的得2分，承诺函格式自拟并加盖公章。	0~2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
12	技术	评委根据投标人在满足项目物资需求的基础上投入的物资设备及自有情况进行打分，需详细说明设备名称、数量、品牌、功能配置、规格、使用年限、图片资料，并提供设备发票扫描件并加盖公章，租赁的需另提供租赁协议。	0~4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
13	技术	评委根据拟投入人员的岗位安排分配情况进行打分，包括但不限于从业人员的素质、能力、资格、经验、数量，人员是否具有相关服务资格等。	0~4	1.5	4.0	4.0	1.0	1.0	1.0
14	技术	评委根据拟派本项目的项目负责人的综合实力（物业相关资格、职称、所获证书、专业素质、工作经验）进行打分，必须具有专科及以上学历，专科以下不得分，需提供学历证书、近一年社保证明、其他相关证书扫描件加盖投标人公章。	0~4	3.0	3.0	4.0	3.0	3.0	3.0
15	技术	评委根据拟投入其他专业技术人员（除项目负责人）的素质能力进行打分，包括业务素质、工作能力、同类项目管理经验等，需提供相关证明材料扫描件加盖投标人公章。	0~2	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
16	技术	针对以往保洁等服务工作中容易出现各岗位人员频繁更换的情况，投标人需制定稳定员工队伍的应对措施，评委根据该措施的可行性进行打分。	0~3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
17	技术	评委根据投标人针对本项目拟派内部员工进行的培训计划进行打分，包括培训计划安排、培训内容是否全面规范等。	0~2	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0

18	技术	评委根据投标人针对本项目的重难点分析的准确性以及相应解决措施的可行性进行打分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
19	技术	评委根据投标人针对本项目提出的有效的改进措施和合理化建议等情况打分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
20	技术	评委根据投标人针对本项目制定的服务保障及突发事件应急措施进行打分，包括各项承诺是否明确、是否具有可操作性和监督性、是否有详细的工作计划、是否结合类似事件经验等。	0-4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
21	商务	自2020年1月1日(以合同签订时间为准)以来，投标人履行过或正在履行综合性三级医院保洁服务类项目的得2分，需同时提供合同(包括合同首页、合同金额所在页、签字盖章页及合同标的页)扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
22	商务	投标人在以上业绩中获得业主好评的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
23	商务	投标人在以上业绩中参与过重大突发公共卫生事件的保洁业务服务(如新冠防控期间隔离点保洁)并获得业主认可表现优秀的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
24	商务	投标人具有在有效期内的质量管理体系认证证书的得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
25	商务	投标人具有在有效期内的环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的每个得1分，最高得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-80	60.5	57.0	66.0	60.5	60.0	60.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：绍兴市上虞人民医院保洁服务项目（三年）（GZ2023023）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	绍兴市梁氏保洁服务有限公司	浙江瑞新物业管理有限公司
1	技术	评委根据投标人提供的管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则进行打分，包括目标是否明确与针对性、管理方式是否具有可行性与先进性、管理细则是否清晰全面、是否具有操作性。	0-4	3.0	3.5
2	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的全院保洁服务方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容（如区域保洁、除四害、清洁消毒、污渍清除、抛光打蜡、户外清洁等）。	0-4	3.0	3.0
3	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的物流中心方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	3.0	3.0
4	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的太平间管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-3	3.0	3.0
5	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的电梯管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	3.0	3.0
6	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的废品回收服务方案的科学性、可行性、可靠性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	3.0	3.0
7	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的生活垃圾及医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案进行打分，包括是否符合医院各级监督部门要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0-4	3.0	3.0
8	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的院感管理方案进行打分，包括预防和控制交叉感染、消毒隔离制度的工作标准、流程是否符合医院要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0-4	3.0	3.0
9	技术	评委根据投标人针对本项目制定的企业内部管理制度进行打分，包括人事管理、工作考核制度、保洁管理等内容是否全面、规范等。	0-4	3.0	3.0
10	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的医院项目交接方案的可行性、有效性、便利性进行打分，包括物业档案建立与保存、交接过渡工作等。	0-4	3.0	3.0
11	技术	投标人需根据本项目实际需求提供《物资配备承诺函》，书面承诺中标后将按照招标文件要求完整配置设备设施，提供承诺函的得2分，承诺函格式自拟并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
12	技术	评委根据投标人在满足项目物资需求的基础上投入的物资设备及自有情况进行打分，需详细说明设备名称、数量、品牌、功能配置、规格、使用年限、图片资料，并提供设备发票扫描件并加盖公章，租赁的需另提供租赁协议。	0-4	3.0	3.0
13	技术	评委根据拟投入人员的岗位安排分配情况进行打分，包括但不限于从业人员的素质、能力、资格、经验、数量，人员是否具有相关服务资格等。	0-4	1.5	1.0
14	技术	评委根据拟派本项目的项目负责人的综合实力（物业相关资格、职称、所获证书、专业素质、工作经验）进行打分，必须具有专科及以上学历，专科以下不得分，需提供学历证书、近一年社保证明、其他相关证书扫描件加盖投标人公章。	0-4	3.0	3.0
15	技术	评委根据拟投入其他专业技术人员（除项目负责人）的素质能力进行打分，包括业务素质、工作能力、同类项目管理经验等，需提供相关证明材料扫描件加盖投标人公章。	0-2	1.0	1.0
16	技术	针对以往保洁等服务工作中容易出现各岗位人员频繁更换的情况，投标人需制定稳定员工队伍的应对措施，评委根据该措施的可行性进行打分。	0-3	2.0	2.0
17	技术	评委根据投标人针对本项目拟派内部员工进行的培训计划进行打分，包括培训计划安排、培训内容是否全面规范等。	0-2	1.0	1.0
18	技术	评委根据投标人针对本项目的重难点分析的准确性以及相应解决措施的可行性进行打分。	0-3	2.0	2.0

19	技术	评委根据投标人针对本项目提出的有效的改进措施和合理化建议等情况打分。	0-3	2.0	2.0
20	技术	评委根据投标人针对本项目制定的服务保障及突发事件应急措施进行打分，包括各项承诺是否明确、是否具有可操作性和监督性、是否有详细的工作计划、是否结合类似事件经验等。	0-4	3.0	3.0
21	商务	自2020年1月1日(以合同签订时间为准)以来，投标人履行过或正在履行综合性三级医院保洁服务类项目的得2分，需同时提供合同(包括合同首页、合同金额所在页、签字盖章页及合同标的页)扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
22	商务	投标人在以上业绩中获得业主好评的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
23	商务	投标人在以上业绩中参与过重大突发公共卫生事件的保洁业务服务（如新冠防控期间隔离点保洁）并获得业主认可表现优秀的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
24	商务	投标人具有在有效期内的质量管理体系认证证书的得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
25	商务	投标人具有在有效期内的环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的每个得1分，最高得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
合计			0-80	60.5	60.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：绍兴市上虞人民医院保洁服务项目（三年）（GZ2023023）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江康禧物业服务股份有限公司	绍兴博雅物业管理有限公司	绍兴上虞海诚物业管理有限公司	苏州沿江物业管理有限公司	新城悦智慧（浙江）后勤服务有限公司	深圳市莲花物业管理有限公司
1	技术	评委根据投标人提供的管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则进行打分，包括目标是否明确与针对性、管理方式是否具有可行性与先进性、管理细则是否清晰全面、是否具有操作性。	0~4	2.0	3.5	3.5	2.8	2.3	3.0
2	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的全院保洁服务方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容（如区域保洁、除四害、清洁消毒、污渍清除、抛光打蜡、户外清洁等）。	0~4	2.0	3.8	3.5	3.2	2.4	3.0
3	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的物流中心方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	2.0	3.6	3.5	3.0	2.5	2.8
4	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的太平间管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~3	1.5	2.6	2.6	2.1	1.6	2.1
5	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的电梯管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	2.0	3.6	3.6	2.8	2.4	2.4
6	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的废品回收服务方案的科学性、可行性、可靠性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	2.0	3.6	3.8	2.6	2.5	3.1
7	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的生活垃圾及医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案进行打分，包括是否符合医院各级监督部门要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0~4	2.4	3.6	3.6	2.8	2.5	2.7
8	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的院感管理方案进行打分，包括预防和控制交叉感染、消毒隔离制度的工作标准、流程是否符合医院要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0~4	2.0	3.5	3.6	2.9	2.6	3.0
9	技术	评委根据投标人针对本项目制定的企业内部管理制度进行打分，包括人事管理、工作考核制度、保洁管理等内容是否全面、规范等。	0~4	2.0	3.8	3.5	3.0	2.3	2.8
10	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的医院项目交接方案的可行性、有效性、便利性进行打分，包括物业档案建立与保存、交接过渡工作等。	0~4	2.0	3.6	3.5	2.8	2.5	3.0
11	技术	投标人需根据本项目实际需求提供《物资配备承诺函》，书面承诺中标后将按照招标文件要求完整配置设备设施，提供承诺函的得2分，承诺函格式自拟并加盖公章。	0~2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
12	技术	评委根据投标人在满足项目物资需求的基础上投入的物资设备及自有情况进行打分，需详细说明设备名称、数量、品牌、功能配置、规格、使用年限、图片资料，并提供设备发票扫描件并加盖公章，租赁的需另提供租赁协议。	0~4	2.0	4.0	3.8	3.5	2.5	3.2
13	技术	评委根据拟投入人员的岗位安排分配情况进行打分，包括但不限于从业人员的素质、能力、资格、经验、数量，人员是否具有相关服务资格等。	0~4	2.0	3.8	3.7	3.0	2.5	3.0
14	技术	评委根据拟派本项目的项目负责人的综合实力（物业相关资格、职称、所获证书、专业素质、工作经验）进行打分，必须具有专科及以上学历，专科以下不得分，需提供学历证书、近一年社保证明、其他相关证书扫描件加盖投标人公章。	0~4	2.5	3.5	3.8	3.0	2.5	3.0
15	技术	评委根据拟投入其他专业技术人员（除项目负责人）的素质能力进行打分，包括业务素质、工作能力、同类项目管理经验等，需提供相关证明材料扫描件加盖投标人公章。	0~2	1.0	1.5	1.8	1.3	1.5	1.2
16	技术	针对以往保洁等服务工作中容易出现各岗位人员频繁更换的情况，投标人需制定稳定员工队伍的应对措施，评委根据该措施的可行性进行打分。	0~3	1.2	2.5	2.8	1.8	1.5	2.1
17	技术	评委根据投标人针对本项目拟派内部员工进行的培训计划进行打分，包括培训计划安排、培训内容是否全面规范等。	0~2	1.0	1.8	1.8	1.6	1.0	1.2

18	技术	评委根据投标人针对本项目的重难点分析的准确性以及相应解决措施的可行性进行打分。	0-3	1.5	2.6	2.6	1.8	1.5	1.8
19	技术	评委根据投标人针对本项目提出的有效的改进措施和合理化建议等情况打分。	0-3	1.2	2.5	2.7	1.8	1.5	2.0
20	技术	评委根据投标人针对本项目制定的服务保障及突发事件应急措施进行打分，包括各项承诺是否明确、是否具有可操作性和监督性、是否有详细的工作计划、是否结合类似事件经验等。	0-4	2.0	3.5	3.7	2.5	2.6	2.7
21	商务	自2020年1月1日(以合同签订时间为准)以来，投标人履行过或正在履行综合性三级医院保洁服务类项目的得2分，需同时提供合同(包括合同首页、合同金额所在页、签字盖章页及合同标的页)扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
22	商务	投标人在以上业绩中获得业主好评的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
23	商务	投标人在以上业绩中参与过重大突发公共卫生事件的保洁业务服务(如新冠防控期间隔离点保洁)并获得业主认可表现优秀的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
24	商务	投标人具有在有效期内的质量管理体系认证证书的得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
25	商务	投标人具有在有效期内的环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的每个得1分，最高得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-80	46.3	66.9	73.4	60.3	52.7	60.1

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：绍兴市上虞人民医院保洁服务项目（三年）（GZ2023023）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	绍兴市梁氏保洁服务有限公司	浙江瑞新物业管理有限公司
1	技术	评委根据投标人提供的管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则进行打分，包括目标是否明确与针对性、管理方式是否具有可行性与先进性、管理细则是否清晰全面、是否具有操作性。	0-4	3.0	3.2
2	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的全院保洁服务方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容（如区域保洁、除四害、清洁消毒、污渍清除、抛光打蜡、户外清洁等）。	0-4	3.0	3.2
3	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的物流中心方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	2.7	3.0
4	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的太平间管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-3	2.0	2.4
5	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的电梯管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	2.4	3.0
6	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的废品回收服务方案的科学性、可行性、可靠性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	3.0	3.2
7	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的生活垃圾及医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案进行打分，包括是否符合医院各级监督部门要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0-4	2.5	3.2
8	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的院感管理方案进行打分，包括预防和控制交叉感染、消毒隔离制度的工作标准、流程是否符合医院要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0-4	2.8	2.8
9	技术	评委根据投标人针对本项目制定的企业内部管理制度进行打分，包括人事管理、工作考核制度、保洁管理等内容是否全面、规范等。	0-4	2.8	3.2
10	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的医院项目交接方案的可行性、有效性、便利性进行打分，包括物业档案建立与保存、交接过渡工作等。	0-4	2.8	3.5
11	技术	投标人需根据本项目实际需求提供《物资配备承诺函》，书面承诺中标后将按照招标文件要求完整配置设备设施，提供承诺函的得2分，承诺函格式自拟并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
12	技术	评委根据投标人在满足项目物资需求的基础上投入的物资设备及自有情况进行打分，需详细说明设备名称、数量、品牌、功能配置、规格、使用年限、图片资料，并提供设备发票扫描件并加盖公章，租赁的需另提供租赁协议。	0-4	3.2	3.2
13	技术	评委根据拟投入人员的岗位安排分配情况进行打分，包括但不限于从业人员的素质、能力、资格、经验、数量，人员是否具有相关服务资格等。	0-4	3.0	3.2
14	技术	评委根据拟派本项目的项目负责人的综合实力（物业相关资格、职称、所获证书、专业素质、工作经验）进行打分，必须具有专科及以上学历，专科以下不得分，需提供学历证书、近一年社保证明、其他相关证书扫描件加盖投标人公章。	0-4	3.0	3.2
15	技术	评委根据拟投入其他专业技术人员（除项目负责人）的素质能力进行打分，包括业务素质、工作能力、同类项目管理经验等，需提供相关证明材料扫描件加盖投标人公章。	0-2	1.3	1.5
16	技术	针对以往保洁等服务工作中容易出现各岗位人员频繁更换的情况，投标人需制定稳定员工队伍的应对措施，评委根据该措施的可行性进行打分。	0-3	2.0	2.4
17	技术	评委根据投标人针对本项目拟派内部员工进行的培训计划进行打分，包括培训计划安排、培训内容是否全面规范等。	0-2	1.2	1.5
18	技术	评委根据投标人针对本项目的重难点分析的准确性以及相应解决措施的可行性进行打分。	0-3	1.8	2.4

19	技术	评委根据投标人针对本项目提出的有效的改进措施和合理化建议等情况打分。	0-3	2.0	2.3
20	技术	评委根据投标人针对本项目制定的服务保障及突发事件应急措施进行打分，包括各项承诺是否明确、是否具有可操作性和监督性、是否有详细的工作计划、是否结合类似事件经验等。	0-4	2.7	3.2
21	商务	自2020年1月1日(以合同签订时间为准)以来，投标人履行过或正在履行综合性三级医院保洁服务类项目的得2分，需同时提供合同(包括合同首页、合同金额所在页、签字盖章页及合同标的页)扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
22	商务	投标人在以上业绩中获得业主好评的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
23	商务	投标人在以上业绩中参与过重大突发公共卫生事件的保洁业务服务（如新冠防控期间隔离点保洁）并获得业主认可表现优秀的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
24	商务	投标人具有在有效期内的质量管理体系认证证书的得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
25	商务	投标人具有在有效期内的环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的每个得1分，最高得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
合计			0-80	59.2	65.6

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：绍兴市上虞人民医院保洁服务项目（三年）（GZ2023023）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江康禧物业服务股份有限公司	绍兴博雅物业管理有限公司	绍兴上虞海诚物业管理有限公司	苏州沿江物业管理有限公司	新城悦智慧（浙江）后勤服务有限公司	深圳市莲花物业管理有限公司
1	技术	评委根据投标人提供的管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则进行打分，包括目标是否明确与针对性、管理方式是否具有可行性与先进性、管理细则是否清晰全面、是否具有操作性。	0~4	2.5	3.3	3.5	2.8	2.8	3.1
2	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的全院保洁服务方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容（如区域保洁、除四害、清洁消毒、污渍清除、抛光打蜡、户外清洁等）。	0~4	2.5	3.0	3.5	3.0	2.7	3.0
3	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的物流中心方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	2.5	3.1	3.2	2.8	2.9	3.0
4	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的太平间管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~3	2.0	2.0	2.5	2.2	2.2	2.2
5	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的电梯管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	2.5	3.0	3.5	2.9	2.7	3.0
6	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的废品回收服务方案的科学性、可行性、可靠性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	2.6	3.0	3.2	3.0	2.5	2.9
7	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的生活垃圾及医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案进行打分，包括是否符合医院各级监督部门要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0~4	2.6	3.0	3.5	3.0	2.7	3.0
8	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的院感管理方案进行打分，包括预防和控制交叉感染、消毒隔离制度的工作标准、流程是否符合医院要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0~4	2.5	3.1	3.2	2.9	2.6	3.1
9	技术	评委根据投标人针对本项目制定的企业内部管理制度进行打分，包括人事管理、工作考核制度、保洁管理等内容是否全面、规范等。	0~4	2.5	2.9	3.5	3.0	2.5	3.0
10	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的医院项目交接方案的可行性、有效性、便利性进行打分，包括物业档案建立与保存、交接过渡工作等。	0~4	2.6	3.1	3.5	2.8	2.6	3.0
11	技术	投标人需根据本项目实际需求提供《物资配备承诺函》，书面承诺中标后将按照招标文件要求完整配置设备设施，提供承诺函的得2分，承诺函格式自拟并加盖公章。	0~2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
12	技术	评委根据投标人在满足项目物资需求的基础上投入的物资设备及自有情况进行打分，需详细说明设备名称、数量、品牌、功能配置、规格、使用年限、图片资料，并提供设备发票扫描件并加盖公章，租赁的需另提供租赁协议。	0~4	2.5	3.1	3.5	3.0	2.7	3.1
13	技术	评委根据拟投入人员的岗位安排分配情况进行打分，包括但不限于从业人员的素质、能力、资格、经验、数量，人员是否具有相关服务资格等。	0~4	2.7	3.1	3.3	3.0	2.7	3.2
14	技术	评委根据拟派本项目的项目负责人的综合实力（物业相关资格、职称、所获证书、专业素质、工作经验）进行打分，必须具有专科及以上学历，专科以下不得分，需提供学历证书、近一年社保证明、其他相关证书扫描件加盖投标人公章。	0~4	2.6	2.8	3.5	3.0	2.7	2.9
15	技术	评委根据拟投入其他专业技术人员（除项目负责人）的素质能力进行打分，包括业务素质、工作能力、同类项目管理经验等，需提供相关证明材料扫描件加盖投标人公章。	0~2	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
16	技术	针对以往保洁等服务工作中容易出现各岗位人员频繁更换的情况，投标人需制定稳定员工队伍的应对措施，评委根据该措施的可行性进行打分。	0~3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
17	技术	评委根据投标人针对本项目拟派内部员工进行的培训计划进行打分，包括培训计划安排、培训内容是否全面规范等。	0~2	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5

18	技术	评委根据投标人针对本项目的重难点分析的准确性以及相应解决措施的可行性进行打分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
19	技术	评委根据投标人针对本项目提出的有效的改进措施和合理化建议等情况打分。	0-3	2.2	2.5	2.7	2.2	2.2	2.3
20	技术	评委根据投标人针对本项目制定的服务保障及突发事件应急措施进行打分，包括各项承诺是否明确、是否具有可操作性和监督性、是否有详细的工作计划、是否结合类似事件经验等。	0-4	2.6	3.0	3.5	3.0	2.7	3.0
21	商务	自2020年1月1日(以合同签订时间为准)以来，投标人履行过或正在履行综合性三级医院保洁服务类项目的得2分，需同时提供合同(包括合同首页、合同金额所在页、签字盖章页及合同标的页)扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
22	商务	投标人在以上业绩中获得业主好评的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
23	商务	投标人在以上业绩中参与过重大突发公共卫生事件的保洁业务服务(如新冠防控期间隔离点保洁)并获得业主认可表现优秀的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
24	商务	投标人具有在有效期内的质量管理体系认证证书的得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
25	商务	投标人具有在有效期内的环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的每个得1分，最高得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-80	56.4	57.0	68.6	61.6	58.2	62.8

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：绍兴市上虞人民医院保洁服务项目（三年）（GZ2023023）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	绍兴市梁氏保洁服务有限公司	浙江瑞新物业管理有限公司
1	技术	评委根据投标人提供的管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则进行打分，包括目标是否明确与针对性、管理方式是否具有可行性与先进性、管理细则是否清晰全面、是否具有操作性。	0-4	2.8	3.2
2	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的全院保洁服务方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容（如区域保洁、除四害、清洁消毒、污渍清除、抛光打蜡、户外清洁等）。	0-4	2.8	3.2
3	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的物流中心方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	2.7	3.0
4	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的太平间管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-3	2.3	2.3
5	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的电梯管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	2.7	3.1
6	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的废品回收服务方案的科学性、可行性、可靠性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	2.8	3.0
7	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的生活垃圾及医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案进行打分，包括是否符合医院各级监督部门要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0-4	2.8	3.0
8	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的院感管理方案进行打分，包括预防和控制交叉感染、消毒隔离制度的工作标准、流程是否符合医院要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0-4	2.7	3.1
9	技术	评委根据投标人针对本项目制定的企业内部管理制度进行打分，包括人事管理、工作考核制度、保洁管理等内容是否全面、规范等。	0-4	2.8	3.2
10	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的医院项目交接方案的可行性、有效性、便利性进行打分，包括物业档案建立与保存、交接过渡工作等。	0-4	2.7	3.2
11	技术	投标人需根据本项目实际需求提供《物资配备承诺函》，书面承诺中标后将按照招标文件要求完整配置设备设施，提供承诺函的得2分，承诺函格式自拟并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
12	技术	评委根据投标人在满足项目物资需求的基础上投入的物资设备及自有情况进行打分，需详细说明设备名称、数量、品牌、功能配置、规格、使用年限、图片资料，并提供设备发票扫描件并加盖公章，租赁的需另提供租赁协议。	0-4	2.7	3.2
13	技术	评委根据拟投入人员的岗位安排分配情况进行打分，包括但不限于从业人员的素质、能力、资格、经验、数量，人员是否具有相关服务资格等。	0-4	2.8	3.2
14	技术	评委根据拟派本项目的项目负责人的综合实力（物业相关资格、职称、所获证书、专业素质、工作经验）进行打分，必须具有专科及以上学历，专科以下不得分，需提供学历证书、近一年社保证明、其他相关证书扫描件加盖投标人公章。	0-4	2.9	2.8
15	技术	评委根据拟投入其他专业技术人员（除项目负责人）的素质能力进行打分，包括业务素质、工作能力、同类项目管理经验等，需提供相关证明材料扫描件加盖投标人公章。	0-2	1.5	1.5
16	技术	针对以往保洁等服务工作中容易出现各岗位人员频繁更换的情况，投标人需制定稳定员工队伍的应对措施，评委根据该措施的可行性进行打分。	0-3	2.0	2.0
17	技术	评委根据投标人针对本项目拟派内部员工进行的培训计划进行打分，包括培训计划安排、培训内容是否全面规范等。	0-2	1.5	1.5
18	技术	评委根据投标人针对本项目的重难点分析的准确性以及相应解决措施的可行性进行打分。	0-3	2.0	2.0

19	技术	评委根据投标人针对本项目提出的有效的改进措施和合理化建议等情况打分。	0-3	2.2	2.3
20	技术	评委根据投标人针对本项目制定的服务保障及突发事件应急措施进行打分，包括各项承诺是否明确、是否具有可操作性和监督性、是否有详细的工作计划、是否结合类似事件经验等。	0-4	2.8	3.1
21	商务	自2020年1月1日(以合同签订时间为准)以来，投标人履行过或正在履行综合性三级医院保洁服务类项目的得2分，需同时提供合同(包括合同首页、合同金额所在页、签字盖章页及合同标的页)扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
22	商务	投标人在以上业绩中获得业主好评的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
23	商务	投标人在以上业绩中参与过重大突发公共卫生事件的保洁业务服务（如新冠防控期间隔离点保洁）并获得业主认可表现优秀的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
24	商务	投标人具有在有效期内的质量管理体系认证证书的得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
25	商务	投标人具有在有效期内的环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的每个得1分，最高得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
合计			0-80	59.5	63.9

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：绍兴市上虞人民医院保洁服务项目（三年）（GZ2023023）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江康禧物业服务股份有限公司	绍兴博雅物业管理有限公司	绍兴上虞海诚物业管理有限公司	苏州沿江物业管理有限公司	新城悦智慧（浙江）后勤服务有限公司	深圳市莲花物业管理有限公司
1	技术	评委根据投标人提供的管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则进行打分，包括目标是否明确与针对性、管理方式是否具有可行性与先进性、管理细则是否清晰全面、是否具有操作性。	0~4	2.6	3.2	3.8	3.0	3.0	3.2
2	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的全院保洁服务方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容（如区域保洁、除四害、清洁消毒、污渍清除、抛光打蜡、户外清洁等）。	0~4	2.6	3.2	3.8	3.0	3.0	3.2
3	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的物流中心方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	2.6	3.2	3.8	3.0	3.0	3.2
4	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的太平间管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~3	1.5	2.2	2.6	1.9	2.0	2.0
5	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的电梯管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	2.5	3.1	3.7	3.1	2.9	3.0
6	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的废品回收服务方案的科学性、可行性、可靠性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	2.5	3.2	3.8	3.1	2.9	3.0
7	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的生活垃圾及医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案进行打分，包括是否符合医院各级监督部门要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0~4	2.5	3.2	3.8	3.0	3.2	3.1
8	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的院感管理方案进行打分，包括预防和控制交叉感染、消毒隔离制度的工作标准、流程是否符合医院要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0~4	2.5	3.2	3.8	3.0	3.2	3.1
9	技术	评委根据投标人针对本项目制定的企业内部管理制度进行打分，包括人事管理、工作考核制度、保洁管理等内容是否全面、规范等。	0~4	2.5	3.2	3.8	3.0	3.1	3.1
10	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的医院项目交接方案的可行性、有效性、便利性进行打分，包括物业档案建立与保存、交接过渡工作等。	0~4	2.5	3.2	3.6	3.0	3.1	3.1
11	技术	投标人需根据本项目实际需求提供《物资配备承诺函》，书面承诺中标后将按照招标文件要求完整配置设备设施，提供承诺函的得2分，承诺函格式自拟并加盖公章。	0~2	1.5	1.6	1.8	1.5	1.5	1.5
12	技术	评委根据投标人在满足项目物资需求的基础上投入的物资设备及自有情况进行打分，需详细说明设备名称、数量、品牌、功能配置、规格、使用年限、图片资料，并提供设备发票扫描件并加盖公章，租赁的需另提供租赁协议。	0~4	2.5	3.1	3.5	2.7	3.0	2.9
13	技术	评委根据拟投入人员的岗位安排分配情况进行打分，包括但不限于从业人员的素质、能力、资格、经验、数量，人员是否具有相关服务资格等。	0~4	2.5	3.5	3.8	3.0	3.1	3.1
14	技术	评委根据拟派本项目的项目负责人的综合实力（物业相关资格、职称、所获证书、专业素质、工作经验）进行打分，必须具有专科及以上学历，专科以下不得分，需提供学历证书、近一年社保证明、其他相关证书扫描件加盖投标人公章。	0~4	3.0	3.5	3.8	3.0	3.1	3.1
15	技术	评委根据拟投入其他专业技术人员（除项目负责人）的素质能力进行打分，包括业务素质、工作能力、同类项目管理经验等，需提供相关证明材料扫描件加盖投标人公章。	0~2	1.2	1.5	1.8	1.2	1.3	1.3
16	技术	针对以往保洁等服务工作中容易出现各岗位人员频繁更换的情况，投标人需制定稳定员工队伍的应对措施，评委根据该措施的可行性进行打分。	0~3	2.0	2.5	2.8	2.0	2.0	2.0
17	技术	评委根据投标人针对本项目拟派内部员工进行的培训计划进行打分，包括培训计划安排、培训内容是否全面规范等。	0~2	1.5	1.6	1.8	1.5	1.5	1.5

18	技术	评委根据投标人针对本项目的重难点分析的准确性以及相应解决措施的可行性进行打分。	0-3	2.0	2.5	2.6	2.0	2.3	2.2
19	技术	评委根据投标人针对本项目提出的有效的改进措施和合理化建议等情况打分。	0-3	2.0	2.6	2.8	2.2	2.2	2.2
20	技术	评委根据投标人针对本项目制定的服务保障及突发事件应急措施进行打分，包括各项承诺是否明确、是否具有可操作性和监督性、是否有详细的工作计划、是否结合类似事件经验等。	0-4	2.5	3.5	3.8	2.9	3.0	3.2
21	商务	自2020年1月1日(以合同签订时间为准)以来，投标人履行过或正在履行综合性三级医院保洁服务类项目的得2分，需同时提供合同(包括合同首页、合同金额所在页、签字盖章页及合同标的页)扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
22	商务	投标人在以上业绩中获得业主好评的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
23	商务	投标人在以上业绩中参与过重大突发公共卫生事件的保洁业务服务(如新冠防控期间隔离点保洁)并获得业主认可表现优秀的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
24	商务	投标人具有在有效期内的质量管理体系认证证书的得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
25	商务	投标人具有在有效期内的环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的每个得1分，最高得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-80	55.0	60.8	75.0	61.1	62.4	63.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：绍兴市上虞人民医院保洁服务项目（三年）（GZ2023023）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	绍兴市梁氏保洁服务有限公司	浙江瑞新物业管理有限公司
1	技术	评委根据投标人提供的管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则进行打分，包括目标是否明确与针对性、管理方式是否具有可行性与先进性、管理细则是否清晰全面、是否具有操作性。	0-4	3.3	3.3
2	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的全院保洁服务方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容（如区域保洁、除四害、清洁消毒、污渍清除、抛光打蜡、户外清洁等）。	0-4	3.1	3.3
3	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的物流中心方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	3.2	3.3
4	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的太平间管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-3	2.0	2.3
5	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的电梯管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	3.2	3.4
6	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的废品回收服务方案的科学性、可行性、可靠性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	3.2	3.4
7	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的生活垃圾及医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案进行打分，包括是否符合医院各级监督部门要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0-4	3.2	3.4
8	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的院感管理方案进行打分，包括预防和控制交叉感染、消毒隔离制度的工作标准、流程是否符合医院要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0-4	3.2	3.2
9	技术	评委根据投标人针对本项目制定的企业内部管理制度进行打分，包括人事管理、工作考核制度、保洁管理等内容是否全面、规范等。	0-4	3.2	3.3
10	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的医院项目交接方案的可行性、有效性、便利性进行打分，包括物业档案建立与保存、交接过渡工作等。	0-4	3.2	3.2
11	技术	投标人需根据本项目实际需求提供《物资配备承诺函》，书面承诺中标后将按照招标文件要求完整配置设备设施，提供承诺函的得2分，承诺函格式自拟并加盖公章。	0-2	1.5	1.6
12	技术	评委根据投标人在满足项目物资需求的基础上投入的物资设备及自有情况进行打分，需详细说明设备名称、数量、品牌、功能配置、规格、使用年限、图片资料，并提供设备发票扫描件并加盖公章，租赁的需另提供租赁协议。	0-4	3.0	3.1
13	技术	评委根据拟投入人员的岗位安排分配情况进行打分，包括但不限于从业人员的素质、能力、资格、经验、数量，人员是否具有相关服务资格等。	0-4	3.2	3.2
14	技术	评委根据拟派本项目的项目负责人的综合实力（物业相关资格、职称、所获证书、专业素质、工作经验）进行打分，必须具有专科及以上学历，专科以下不得分，需提供学历证书、近一年社保证明、其他相关证书扫描件加盖投标人公章。	0-4	3.2	3.2
15	技术	评委根据拟投入其他专业技术人员（除项目负责人）的素质能力进行打分，包括业务素质、工作能力、同类项目管理经验等，需提供相关证明材料扫描件加盖投标人公章。	0-2	1.3	1.3
16	技术	针对以往保洁等服务工作中容易出现各岗位人员频繁更换的情况，投标人需制定稳定员工队伍的应对措施，评委根据该措施的可行性进行打分。	0-3	2.0	2.0
17	技术	评委根据投标人针对本项目拟派内部员工进行的培训计划进行打分，包括培训计划安排、培训内容是否全面规范等。	0-2	1.5	1.5
18	技术	评委根据投标人针对本项目的重难点分析的准确性以及相应解决措施的可行性进行打分。	0-3	2.2	2.3

19	技术	评委根据投标人针对本项目提出的有效的改进措施和合理化建议等情况打分。	0-3	2.3	2.4
20	技术	评委根据投标人针对本项目制定的服务保障及突发事件应急措施进行打分，包括各项承诺是否明确、是否具有可操作性和监督性、是否有详细的工作计划、是否结合类似事件经验等。	0-4	3.1	3.4
21	商务	自2020年1月1日(以合同签订时间为准)以来，投标人履行过或正在履行综合性三级医院保洁服务类项目的得2分，需同时提供合同(包括合同首页、合同金额所在页、签字盖章页及合同标的页)扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
22	商务	投标人在以上业绩中获得业主好评的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
23	商务	投标人在以上业绩中参与过重大突发公共卫生事件的保洁业务服务（如新冠防控期间隔离点保洁）并获得业主认可表现优秀的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
24	商务	投标人具有在有效期内的质量管理体系认证证书的得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
25	商务	投标人具有在有效期内的环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的每个得1分，最高得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
合计			0-80	64.1	66.1

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：绍兴市上虞人民医院保洁服务项目（三年）（GZ2023023）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江康禧物业服务股份有限公司	绍兴博雅物业管理有限公司	绍兴上虞海诚物业管理有限公司	苏州沿江物业管理有限公司	新城悦智慧（浙江）后勤服务有限公司	深圳市莲花物业管理有限公司
1	技术	评委根据投标人提供的管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则进行打分，包括目标是否明确与针对性、管理方式是否具有可行性与先进性、管理细则是否清晰全面、是否具有操作性。	0~4	3.2	3.6	3.2	3.2	3.2	3.2
2	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的全院保洁服务方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容（如区域保洁、除四害、清洁消毒、污渍清除、抛光打蜡、户外清洁等）。	0~4	3.0	3.0	3.6	3.6	3.2	3.2
3	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的物流中心方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	3.2	3.2	3.6	3.6	3.3	3.0
4	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的太平间管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~3	1.8	2.7	2.0	2.7	2.0	2.4
5	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的电梯管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	3.2	3.6	3.2	3.3	3.0	3.3
6	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的废品回收服务方案的科学性、可行性、可靠性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	3.0	3.6	3.0	3.0	2.6	3.0
7	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的生活垃圾及医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案进行打分，包括是否符合医院各级监督部门要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0~4	3.0	3.6	3.2	3.3	3.2	3.0
8	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的院感管理方案进行打分，包括预防和控制交叉感染、消毒隔离制度的工作标准、流程是否符合医院要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0~4	3.0	3.0	3.6	3.6	3.2	3.0
9	技术	评委根据投标人针对本项目制定的企业内部管理制度进行打分，包括人事管理、工作考核制度、保洁管理等内容是否全面、规范等。	0~4	3.2	3.6	3.6	3.6	3.2	3.2
10	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的医院项目交接方案的可行性、有效性、便利性进行打分，包括物业档案建立与保存、交接过渡工作等。	0~4	3.0	3.6	3.2	3.2	3.3	3.0
11	技术	投标人需根据本项目实际需求提供《物资配备承诺函》，书面承诺中标后将按照招标文件要求完整配置设备设施，提供承诺函的得2分，承诺函格式自拟并加盖公章。	0~2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
12	技术	评委根据投标人在满足项目物资需求的基础上投入的物资设备及自有情况进行打分，需详细说明设备名称、数量、品牌、功能配置、规格、使用年限、图片资料，并提供设备发票扫描件并加盖公章，租赁的需另提供租赁协议。	0~4	2.0	3.6	3.6	3.5	3.0	3.6
13	技术	评委根据拟投入人员的岗位安排分配情况进行打分，包括但不限于从业人员的素质、能力、资格、经验、数量，人员是否具有相关服务资格等。	0~4	2.0	3.0	3.6	2.2	3.0	3.0
14	技术	评委根据拟派本项目的项目负责人的综合实力（物业相关资格、职称、所获证书、专业素质、工作经验）进行打分，必须具有专科及以上学历，专科以下不得分，需提供学历证书、近一年社保证明、其他相关证书扫描件加盖投标人公章。	0~4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
15	技术	评委根据拟投入其他专业技术人员（除项目负责人）的素质能力进行打分，包括业务素质、工作能力、同类项目管理经验等，需提供相关证明材料扫描件加盖投标人公章。	0~2	1.2	2.0	2.0	2.0	2.0	1.6
16	技术	针对以往保洁等服务工作中容易出现各岗位人员频繁更换的情况，投标人需制定稳定员工队伍的应对措施，评委根据该措施的可行性进行打分。	0~3	2.4	2.4	2.4	2.4	2.4	2.4
17	技术	评委根据投标人针对本项目拟派内部员工进行的培训计划进行打分，包括培训计划安排、培训内容是否全面规范等。	0~2	1.5	1.8	1.8	1.5	1.5	1.6

18	技术	评委根据投标人针对本项目的重难点分析的准确性以及相应解决措施的可行性进行打分。	0-3	2.4	2.6	2.5	2.4	2.1	2.1
19	技术	评委根据投标人针对本项目提出的有效的改进措施和合理化建议等情况打分。	0-3	2.0	2.4	2.6	2.4	2.3	2.0
20	技术	评委根据投标人针对本项目制定的服务保障及突发事件应急措施进行打分，包括各项承诺是否明确、是否具有可操作性和监督性、是否有详细的工作计划、是否结合类似事件经验等。	0-4	3.0	3.6	3.0	3.2	3.3	2.4
21	商务	自2020年1月1日(以合同签订时间为准)以来，投标人履行过或正在履行综合性三级医院保洁服务类项目的得2分，需同时提供合同(包括合同首页、合同金额所在页、签字盖章页及合同标的页)扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
22	商务	投标人在以上业绩中获得业主好评的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
23	商务	投标人在以上业绩中参与过重大突发公共卫生事件的保洁业务服务(如新冠防控期间隔离点保洁)并获得业主认可表现优秀的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
24	商务	投标人具有在有效期内的质量管理体系认证证书的得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
25	商务	投标人具有在有效期内的环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的每个得1分，最高得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-80	62.1	64.9	69.7	68.7	65.8	65.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：绍兴市上虞人民医院保洁服务项目（三年）（GZ2023023）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	绍兴市梁氏保洁服务有限公司	浙江瑞新物业管理有限公司
1	技术	评委根据投标人提供的管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则进行打分，包括目标是否明确与针对性、管理方式是否具有可行性与先进性、管理细则是否清晰全面、是否具有操作性。	0-4	3.2	3.2
2	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的全院保洁服务方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容（如区域保洁、除四害、清洁消毒、污渍清除、抛光打蜡、户外清洁等）。	0-4	3.3	3.3
3	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的物流中心方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	3.3	3.3
4	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的太平间管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-3	2.7	2.3
5	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的电梯管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	2.8	2.7
6	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的废品回收服务方案的科学性、可行性、可靠性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	2.4	2.6
7	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的生活垃圾及医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案进行打分，包括是否符合医院各级监督部门要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0-4	3.0	3.2
8	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的院感管理方案进行打分，包括预防和控制交叉感染、消毒隔离制度的工作标准、流程是否符合医院要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0-4	3.6	3.0
9	技术	评委根据投标人针对本项目制定的企业内部管理制度进行打分，包括人事管理、工作考核制度、保洁管理等内容是否全面、规范等。	0-4	3.2	3.3
10	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的医院项目交接方案的可行性、有效性、便利性进行打分，包括物业档案建立与保存、交接过渡工作等。	0-4	3.3	3.3
11	技术	投标人需根据本项目实际需求提供《物资配备承诺函》，书面承诺中标后将按照招标文件要求完整配置设备设施，提供承诺函的得2分，承诺函格式自拟并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
12	技术	评委根据投标人在满足项目物资需求的基础上投入的物资设备及自有情况进行打分，需详细说明设备名称、数量、品牌、功能配置、规格、使用年限、图片资料，并提供设备发票扫描件并加盖公章，租赁的需另提供租赁协议。	0-4	2.4	2.8
13	技术	评委根据拟投入人员的岗位安排分配情况进行打分，包括但不限于从业人员的素质、能力、资格、经验、数量，人员是否具有相关服务资格等。	0-4	3.2	3.0
14	技术	评委根据拟派本项目的项目负责人的综合实力（物业相关资格、职称、所获证书、专业素质、工作经验）进行打分，必须具有专科及以上学历，专科以下不得分，需提供学历证书、近一年社保证明、其他相关证书扫描件加盖投标人公章。	0-4	4.0	4.0
15	技术	评委根据拟投入其他专业技术人员（除项目负责人）的素质能力进行打分，包括业务素质、工作能力、同类项目管理经验等，需提供相关证明材料扫描件加盖投标人公章。	0-2	1.6	1.6
16	技术	针对以往保洁等服务工作中容易出现各岗位人员频繁更换的情况，投标人需制定稳定员工队伍的应对措施，评委根据该措施的可行性进行打分。	0-3	2.4	2.4
17	技术	评委根据投标人针对本项目拟派内部员工进行的培训计划进行打分，包括培训计划安排、培训内容是否全面规范等。	0-2	1.6	1.6
18	技术	评委根据投标人针对本项目的重难点分析的准确性以及相应解决措施的可行性进行打分。	0-3	2.4	2.6

19	技术	评委根据投标人针对本项目提出的有效的改进措施和合理化建议等情况打分。	0-3	2.6	2.4
20	技术	评委根据投标人针对本项目制定的服务保障及突发事件应急措施进行打分，包括各项承诺是否明确、是否具有可操作性和监督性、是否有详细的工作计划、是否结合类似事件经验等。	0-4	2.4	2.4
21	商务	自2020年1月1日(以合同签订时间为准)以来，投标人履行过或正在履行综合性三级医院保洁服务类项目的得2分，需同时提供合同(包括合同首页、合同金额所在页、签字盖章页及合同标的页)扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
22	商务	投标人在以上业绩中获得业主好评的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
23	商务	投标人在以上业绩中参与过重大突发公共卫生事件的保洁业务服务（如新冠防控期间隔离点保洁）并获得业主认可表现优秀的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
24	商务	投标人具有在有效期内的质量管理体系认证证书的得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
25	商务	投标人具有在有效期内的环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的每个得1分，最高得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
合计			0-80	65.4	65.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家6）

项目名称：绍兴市上虞人民医院保洁服务项目（三年）（GZ2023023）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江康禧物业服务股份有限公司	绍兴博雅物业管理有限公司	绍兴上虞海诚物业管理有限公司	苏州沿江物业管理有限公司	新城悦智慧（浙江）后勤服务有限公司	深圳市莲花物业管理有限公司
1	技术	评委根据投标人提供的管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则进行打分，包括目标是否明确与针对性、管理方式是否具有可行性与先进性、管理细则是否清晰全面、是否具有操作性。	0~4	3.0	3.5	3.5	3.0	3.0	3.0
2	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的全院保洁服务方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容（如区域保洁、除四害、清洁消毒、污渍清除、抛光打蜡、户外清洁等）。	0~4	3.5	3.0	3.5	2.0	2.0	2.0
3	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的物流中心方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
4	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的太平间管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~3	2.0	2.0	2.5	2.0	2.0	2.0
5	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的电梯管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
6	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的废品回收服务方案的科学性、可行性、可靠性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
7	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的生活垃圾及医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案进行打分，包括是否符合医院各级监督部门要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0~4	3.0	2.0	3.5	2.5	2.0	2.0
8	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的院感管理方案进行打分，包括预防和控制交叉感染、消毒隔离制度的工作标准、流程是否符合医院要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0~4	3.5	3.0	3.0	2.0	2.0	2.0
9	技术	评委根据投标人针对本项目制定的企业内部管理制度进行打分，包括人事管理、工作考核制度、保洁管理等内容是否全面、规范等。	0~4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
10	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的医院项目交接方案的可行性、有效性、便利性进行打分，包括物业档案建立与保存、交接过渡工作等。	0~4	3.0	2.0	4.0	1.0	1.0	1.0
11	技术	投标人需根据本项目实际需求提供《物资配备承诺函》，书面承诺中标后将按照招标文件要求完整配置设备设施，提供承诺函的得2分，承诺函格式自拟并加盖公章。	0~2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
12	技术	评委根据投标人在满足项目物资需求的基础上投入的物资设备及自有情况进行打分，需详细说明设备名称、数量、品牌、功能配置、规格、使用年限、图片资料，并提供设备发票扫描件并加盖公章，租赁的需另提供租赁协议。	0~4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
13	技术	评委根据拟投入人员的岗位安排分配情况进行打分，包括但不限于从业人员的素质、能力、资格、经验、数量，人员是否具有相关服务资格等。	0~4	2.0	4.0	3.5	2.0	2.0	2.0
14	技术	评委根据拟派本项目的项目负责人的综合实力（物业相关资格、职称、所获证书、专业素质、工作经验）进行打分，必须具有专科及以上学历，专科以下不得分，需提供学历证书、近一年社保证明、其他相关证书扫描件加盖投标人公章。	0~4	3.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
15	技术	评委根据拟投入其他专业技术人员（除项目负责人）的素质能力进行打分，包括业务素质、工作能力、同类项目管理经验等，需提供相关证明材料扫描件加盖投标人公章。	0~2	1.5	1.0	2.0	1.0	1.0	1.0
16	技术	针对以往保洁等服务工作中容易出现各岗位人员频繁更换的情况，投标人需制定稳定员工队伍的应对措施，评委根据该措施的可行性进行打分。	0~3	2.0	2.5	2.5	2.0	1.5	2.0
17	技术	评委根据投标人针对本项目拟派内部员工进行的培训计划进行打分，包括培训计划安排、培训内容是否全面规范等。	0~2	2.0	1.5	2.0	1.0	1.0	1.0

18	技术	评委根据投标人针对本项目的重难点分析的准确性以及相应解决措施的可行性进行打分。	0-3	3.0	2.0	3.0	2.0	2.0	2.0
19	技术	评委根据投标人针对本项目提出的有效的改进措施和合理化建议等情况打分。	0-3	3.0	2.0	3.0	2.5	1.5	1.5
20	技术	评委根据投标人针对本项目制定的服务保障及突发事件应急措施进行打分，包括各项承诺是否明确、是否具有可操作性和监督性、是否有详细的工作计划、是否结合类似事件经验等。	0-4	2.0	2.0	3.5	1.5	1.0	1.0
21	商务	自2020年1月1日(以合同签订时间为准)以来，投标人履行过或正在履行综合性三级医院保洁服务类项目的得2分，需同时提供合同(包括合同首页、合同金额所在页、签字盖章页及合同标的页)扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
22	商务	投标人在以上业绩中获得业主好评的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
23	商务	投标人在以上业绩中参与过重大突发公共卫生事件的保洁业务服务(如新冠防控期间隔离点保洁)并获得业主认可表现优秀的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
24	商务	投标人具有在有效期内的质量管理体系认证证书的得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
25	商务	投标人具有在有效期内的环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的每个得1分，最高得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-80	63.5	53.5	68.5	53.5	51.0	51.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家6）

项目名称：绍兴市上虞人民医院保洁服务项目（三年）（GZ2023023）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	绍兴市梁氏保洁服务有限公司	浙江瑞新物业管理有限公司
1	技术	评委根据投标人提供的管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则进行打分，包括目标是否明确与针对性、管理方式是否具有可行性与先进性、管理细则是否清晰全面、是否具有操作性。	0-4	3.0	3.0
2	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的全院保洁服务方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容（如区域保洁、除四害、清洁消毒、污渍清除、抛光打蜡、户外清洁等）。	0-4	3.0	2.0
3	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的物流中心方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	3.0	3.0
4	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的太平间管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-3	2.0	2.0
5	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的电梯管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	3.0	3.0
6	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的废品回收服务方案的科学性、可行性、可靠性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	3.0	3.0
7	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的生活垃圾及医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案进行打分，包括是否符合医院各级监督部门要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0-4	3.5	3.5
8	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的院感管理方案进行打分，包括预防和控制交叉感染、消毒隔离制度的工作标准、流程是否符合医院要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0-4	2.0	2.0
9	技术	评委根据投标人针对本项目制定的企业内部管理制度进行打分，包括人事管理、工作考核制度、保洁管理等内容是否全面、规范等。	0-4	3.0	3.0
10	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的医院项目交接方案的可行性、有效性、便利性进行打分，包括物业档案建立与保存、交接过渡工作等。	0-4	3.0	1.0
11	技术	投标人需根据本项目实际需求提供《物资配备承诺函》，书面承诺中标后将按照招标文件要求完整配置设备设施，提供承诺函的得2分，承诺函格式自拟并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
12	技术	评委根据投标人在满足项目物资需求的基础上投入的物资设备及自有情况进行打分，需详细说明设备名称、数量、品牌、功能配置、规格、使用年限、图片资料，并提供设备发票扫描件并加盖公章，租赁的需另提供租赁协议。	0-4	3.0	3.0
13	技术	评委根据拟投入人员的岗位安排分配情况进行打分，包括但不限于从业人员的素质、能力、资格、经验、数量，人员是否具有相关服务资格等。	0-4	2.0	2.0
14	技术	评委根据拟派本项目的项目负责人的综合实力（物业相关资格、职称、所获证书、专业素质、工作经验）进行打分，必须具有专科及以上学历，专科以下不得分，需提供学历证书、近一年社保证明、其他相关证书扫描件加盖投标人公章。	0-4	3.0	2.0
15	技术	评委根据拟投入其他专业技术人员（除项目负责人）的素质能力进行打分，包括业务素质、工作能力、同类项目管理经验等，需提供相关证明材料扫描件加盖投标人公章。	0-2	1.0	1.0
16	技术	针对以往保洁等服务工作中容易出现各岗位人员频繁更换的情况，投标人需制定稳定员工队伍的应对措施，评委根据该措施的可行性进行打分。	0-3	2.0	2.5
17	技术	评委根据投标人针对本项目拟派内部员工进行的培训计划进行打分，包括培训计划安排、培训内容是否全面规范等。	0-2	1.0	1.0
18	技术	评委根据投标人针对本项目的重难点分析的准确性以及相应解决措施的可行性进行打分。	0-3	2.0	2.0

19	技术	评委根据投标人针对本项目提出的有效的改进措施和合理化建议等情况打分。	0-3	2.0	2.0
20	技术	评委根据投标人针对本项目制定的服务保障及突发事件应急措施进打分，包括各项承诺是否明确、是否具有可操作性和监督性、是否有详细的工作计划、是否结合类似事件经验等。	0-4	2.0	1.5
21	商务	自2020年1月1日(以合同签订时间为准)以来，投标人履行过或正在履行综合性三级医院保洁服务类项目的得2分，需同时提供合同(包括合同首页、合同金额所在页、签字盖章页及合同标的页)扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
22	商务	投标人在以上业绩中获得业主好评的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
23	商务	投标人在以上业绩中参与过重大突发公共卫生事件的保洁业务服务（如新冠防控期间隔离点保洁）并获得业主认可表现优秀的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
24	商务	投标人具有在有效期内的质量管理体系认证证书的得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
25	商务	投标人具有在有效期内的环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的每个得1分，最高得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
合计			0-80	58.5	54.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家7）

项目名称：绍兴市上虞人民医院保洁服务项目（三年）（GZ2023023）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江康禧物业服务股份有限公司	绍兴博雅物业管理有限公司	绍兴上虞海诚物业管理有限公司	苏州沿江物业管理有限公司	新城悦智慧（浙江）后勤服务有限公司	深圳市莲花物业管理有限公司
1	技术	评委根据投标人提供的管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则进行打分，包括目标是否明确与针对性、管理方式是否具有可行性与先进性、管理细则是否清晰全面、是否具有操作性。	0~4	2.5	2.5	3.0	2.5	2.5	2.5
2	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的全院保洁服务方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容（如区域保洁、除四害、清洁消毒、污渍清除、抛光打蜡、户外清洁等）。	0~4	3.1	2.7	2.5	2.0	2.0	2.0
3	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的物流中心方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	2.5	1.0	2.5	1.0	2.0	2.5
4	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的太平间管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~3	2.0	2.0	2.1	2.0	1.5	1.0
5	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的电梯管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	2.0	2.5	2.0	3.0	2.0	2.0
6	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的废品回收服务方案的科学性、可行性、可靠性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0~4	2.0	2.0	2.0	1.8	2.0	2.2
7	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的生活垃圾及医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案进行打分，包括是否符合医院各级监督部门要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0~4	2.5	2.7	2.5	1.4	2.8	1.9
8	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的院感管理方案进行打分，包括预防和控制交叉感染、消毒隔离制度的工作标准、流程是否符合医院要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0~4	2.0	1.5	2.0	1.9	1.5	1.4
9	技术	评委根据投标人针对本项目制定的企业内部管理制度进行打分，包括人事管理、工作考核制度、保洁管理等内容是否全面、规范等。	0~4	2.2	2.0	2.2	1.7	1.8	2.0
10	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的医院项目交接方案的可行性、有效性、便利性进行打分，包括物业档案建立与保存、交接过渡工作等。	0~4	2.0	2.0	3.0	2.0	2.0	2.0
11	技术	投标人需根据本项目实际需求提供《物资配备承诺函》，书面承诺中标后将按照招标文件要求完整配置设备设施，提供承诺函的得2分，承诺函格式自拟并加盖公章。	0~2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
12	技术	评委根据投标人在满足项目物资需求的基础上投入的物资设备及自有情况进行打分，需详细说明设备名称、数量、品牌、功能配置、规格、使用年限、图片资料，并提供设备发票扫描件并加盖公章，租赁的需另提供租赁协议。	0~4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
13	技术	评委根据拟投入人员的岗位安排分配情况进行打分，包括但不限于从业人员的素质、能力、资格、经验、数量，人员是否具有相关服务资格等。	0~4	3.2	3.1	3.0	2.7	2.9	3.2
14	技术	评委根据拟派本项目的项目负责人的综合实力（物业相关资格、职称、所获证书、专业素质、工作经验）进行打分，必须具有专科及以上学历，专科以下不得分，需提供学历证书、近一年社保证明、其他相关证书扫描件加盖投标人公章。	0~4	3.0	2.6	3.5	2.1	2.7	2.1
15	技术	评委根据拟投入其他专业技术人员（除项目负责人）的素质能力进行打分，包括业务素质、工作能力、同类项目管理经验等，需提供相关证明材料扫描件加盖投标人公章。	0~2	1.5	1.0	2.0	1.0	1.0	1.0
16	技术	针对以往保洁等服务工作中容易出现各岗位人员频繁更换的情况，投标人需制定稳定员工队伍的应对措施，评委根据该措施的可行性进行打分。	0~3	2.0	2.0	2.5	2.0	2.0	2.0
17	技术	评委根据投标人针对本项目拟派内部员工进行的培训计划进行打分，包括培训计划安排、培训内容是否全面规范等。	0~2	1.0	1.0	2.0	1.0	1.0	1.0

18	技术	评委根据投标人针对本项目的重难点分析的准确性以及相应解决措施的可行性进行打分。	0-3	2.0	1.0	2.5	1.5	1.2	1.5
19	技术	评委根据投标人针对本项目提出的有效的改进措施和合理化建议等情况打分。	0-3	2.0	1.0	2.5	1.6	1.7	2.1
20	技术	评委根据投标人针对本项目制定的服务保障及突发事件应急措施进行打分，包括各项承诺是否明确、是否具有可操作性和监督性、是否有详细的工作计划、是否结合类似事件经验等。	0-4	3.0	2.0	3.5	2.6	2.2	2.1
21	商务	自2020年1月1日(以合同签订时间为准)以来，投标人履行过或正在履行综合性三级医院保洁服务类项目的得2分，需同时提供合同(包括合同首页、合同金额所在页、签字盖章页及合同标的页)扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
22	商务	投标人在以上业绩中获得业主好评的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
23	商务	投标人在以上业绩中参与过重大突发公共卫生事件的保洁业务服务(如新冠防控期间隔离点保洁)并获得业主认可表现优秀的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0
24	商务	投标人具有在有效期内的质量管理体系认证证书的得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
25	商务	投标人具有在有效期内的环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的每个得1分，最高得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-80	55.5	43.6	60.3	48.8	49.8	49.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家7）

项目名称：绍兴市上虞人民医院保洁服务项目（三年）（GZ2023023）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	绍兴市梁氏保洁服务有限公司	浙江瑞新物业管理有限公司
1	技术	评委根据投标人提供的管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则进行打分，包括目标是否明确与针对性、管理方式是否具有可行性与先进性、管理细则是否清晰全面、是否具有操作性。	0-4	2.0	2.5
2	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的全院保洁服务方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容（如区域保洁、除四害、清洁消毒、污渍清除、抛光打蜡、户外清洁等）。	0-4	2.0	2.0
3	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的物流中心方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	2.5	2.2
4	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的太平间管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-3	1.5	1.6
5	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的电梯管理方案的科学性、有效性、合理性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	2.3	2.2
6	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的废品回收服务方案的科学性、可行性、可靠性进行打分，需详细描述采购要求规定的各项工作内容。	0-4	1.8	2.8
7	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的生活垃圾及医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案进行打分，包括是否符合医院各级监督部门要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0-4	2.0	2.0
8	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的院感管理方案进行打分，包括预防和控制交叉感染、消毒隔离制度的工作标准、流程是否符合医院要求，是否科学、全面、可行、可控等。	0-4	2.0	1.8
9	技术	评委根据投标人针对本项目制定的企业内部管理制度进行打分，包括人事管理、工作考核制度、保洁管理等内容是否全面、规范等。	0-4	1.9	2.0
10	技术	评委根据投标人提供的针对本项目制定的医院项目交接方案的可行性、有效性、便利性进行打分，包括物业档案建立与保存、交接过渡工作等。	0-4	2.0	2.0
11	技术	投标人需根据本项目实际需求提供《物资配备承诺函》，书面承诺中标后将按照招标文件要求完整配置设备设施，提供承诺函的得2分，承诺函格式自拟并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
12	技术	评委根据投标人在满足项目物资需求的基础上投入的物资设备及自有情况进行打分，需详细说明设备名称、数量、品牌、功能配置、规格、使用年限、图片资料，并提供设备发票扫描件并加盖公章，租赁的需另提供租赁协议。	0-4	3.0	3.0
13	技术	评委根据拟投入人员的岗位安排分配情况进行打分，包括但不限于从业人员的素质、能力、资格、经验、数量，人员是否具有相关服务资格等。	0-4	2.0	2.2
14	技术	评委根据拟派本项目的项目负责人的综合实力（物业相关资格、职称、所获证书、专业素质、工作经验）进行打分，必须具有专科及以上学历，专科以下不得分，需提供学历证书、近一年社保证明、其他相关证书扫描件加盖投标人公章。	0-4	2.0	2.6
15	技术	评委根据拟投入其他专业技术人员（除项目负责人）的素质能力进行打分，包括业务素质、工作能力、同类项目管理经验等，需提供相关证明材料扫描件加盖投标人公章。	0-2	1.1	1.2
16	技术	针对以往保洁等服务工作中容易出现各岗位人员频繁更换的情况，投标人需制定稳定员工队伍的应对措施，评委根据该措施的可行性进行打分。	0-3	2.0	2.0
17	技术	评委根据投标人针对本项目拟派内部员工进行的培训计划进行打分，包括培训计划安排、培训内容是否全面规范等。	0-2	1.5	1.2
18	技术	评委根据投标人针对本项目的重难点分析的准确性以及相应解决措施的可行性进行打分。	0-3	1.5	1.7

19	技术	评委根据投标人针对本项目提出的有效的改进措施和合理化建议等情况打分。	0-3	2.2	2.1
20	技术	评委根据投标人针对本项目制定的服务保障及突发事件应急措施进行打分，包括各项承诺是否明确、是否具有可操作性和监督性、是否有详细的工作计划、是否结合类似事件经验等。	0-4	2.0	2.1
21	商务	自2020年1月1日(以合同签订时间为准)以来，投标人履行过或正在履行综合性三级医院保洁服务类项目的得2分，需同时提供合同(包括合同首页、合同金额所在页、签字盖章页及合同标的页)扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
22	商务	投标人在以上业绩中获得业主好评的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
23	商务	投标人在以上业绩中参与过重大突发公共卫生事件的保洁业务服务（如新冠防控期间隔离点保洁）并获得业主认可表现优秀的得2分，需提供业主证明文件并加盖公章。	0-2	2.0	2.0
24	商务	投标人具有在有效期内的质量管理体系认证证书的得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
25	商务	投标人具有在有效期内的环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的每个得1分，最高得2分，需提供证书扫描件并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0
合计			0-80	49.3	51.2

专家（签名）：