

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：瑞安市农业农村局2025年“千万农民素质提升工程”培训服务（RACJ20250204）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	宁波市鄞州区 麦职专修学校	温州市瓯海区 春华职业技术能 培训学校有限 公司	温州科技职业 学院（温州市 农业科学研究 院）	浙江西培教育 科技有限公司
1	商务	提供2022年1月1日以来培训类业绩得1.0分。（业绩有效性认定：上传合同和发票（缺一不可）并电子签章，业绩时间以合同签订日期为准，发票须为开票日期在本项目公告发布之日前开具的合同期内任意一期资金支付对应的发票。）	0-1	0.0	0.0	1.0	0.0
2	商务	项目负责人的学历：研究生（含）以上的得2.0分；本科的得1.0分；其余不得分。 注：提供身份证、学历证明材料（毕业证书或中国高等教育学生信息网（学信网）上查询的“教育部学历证书电子注册备案表”）；提供证明材料扫描件并电子签章。	0-2	1.0	1.0	2.0	2.0
3	商务	根据响应供应商拟投入师资人员具备畜牧学、农林经济管理、食品、生物学、园艺、作物学、农业资源与环境、植物保护等农业相关的副高、高级技师及以上职称师资，各类别每1名得1.0分，单类别最高得2.0分，同一人员不重复计分，本项最高得分10分。（客观） 注：提供人员身份证、职称证书、职业技能等级证书、劳动合同（如为外聘人员，须提供原单位允许该教师投入本项目教学培训服务的相关证明，未提供原单位证明则不得分；如为退休返聘人员则提供聘用合同）扫描件并电子签章。	0-10	0.0	0.0	10.0	0.0
4	商务	1、线下培训实施方案： 能根据项目实际情况设计，内容全面丰富且逻辑清晰合理，可以有效实施的得5.0分；总体适应本标项采购需求中的服务标准和要求的，得4.0分；方案较为简单，基本符合采购需求的，得3.0分；方案略有提及，满足部分采购需求的得1.5分；不符合采购需求或者未提供相应内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	5.0	4.0
5	商务	2、在线培训实施方案： 能根据项目实际情况设计，内容全面丰富且逻辑清晰合理，可以有效实施的得5.0分；总体适应本标项采购需求中的服务标准和要求的，得4.0分；方案较为简单，基本符合采购需求的，得3.0分；方案略有提及，满足部分采购需求的得1.5分；不符合采购需求或者未提供相应内容的不得分。	0-5	3.0	1.5	4.0	4.0
6	商务	3、跟踪指导服务实施方案： 能根据项目实际情况设计，内容全面丰富且逻辑清晰合理，可以有效实施的得5.0分；总体适应本标项采购需求中的服务标准和要求的，得4.0分；方案较为简单，基本符合采购需求的，得3.0分；方案略有提及，满足部分采购需求的得1.5分；不符合采购需求或者未提供相应内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	4.0	4.0
7	商务	4、档案管理方案： 培训档案入库及时、完整、具有条理性、调取方便的得5.0分；总体适应本标项采购需求的，得4.0分；方案较为简单，基本符合采购需求的，得3.0分；方案略有提及，满足部分采购需求的得1.5分；不符合采购需求或者未提供相应内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
8.1	商务	农民培训师资管理制度	0-5	3.0	4.0	4.0	3.0
8.2	商务	农民培训实训基地建设管理制度	0-5	3.0	3.0	4.0	3.0
8.3	商务	农民培训教材建设管理制度	0-5	4.0	3.0	4.0	3.0
8.4	商务	农民培训项目管理制度	0-5	3.0	3.0	4.0	3.0
8.5	商务	农民培训教学管理规范	0-5	3.0	4.0	5.0	4.0
8.6	商务	农民培训学习成果认定转换制度	0-5	4.0	3.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

9.1	商务	1、根据响应供应商提供的固定培训教室、机房、住宿、餐饮情况，能根据项目实际情况设计，满足采购需求中的服务标准 and 要求的，得5.0分；设施方案较为简单，基本符合采购需求的，得4.0分；阐述简略的，得3.0分；不符合采购需求或者未提供相应内容的不得分。	0-5	4.0	3.0	5.0	4.0
9.2	商务	2、理论课教室电脑、固定投影仪（含幕布）、音响、电子白板具备一项得2.0分（提供本单位的购买发票或租赁合同，否则不得分）此项最高得8.0分。	0-8	0.0	0.0	8.0	4.0
10.1	商务	1、针对本项目提出应急处理方案，合理、有效、可实施性强的视为符合要求，全部符合的得4.0分，大部分符合得3.2分，部分符合得2.4分，不符合不得分。	0-4	3.2	3.2	3.2	3.2
10.2	商务	2、针对本项目实施学员保险方案，保险范围广、过程完整的视为符合要求，全部符合的得4.0分，大部分符合得3.2分，部分符合得2.4分，不符合不得分。	0-4	3.2	2.4	3.2	3.2
11	商务	1、根据响应供应商对本项目的特点难点分析：分析非常全面合理的得3.0分；较为全面合理的得2.4分；一般全面合理的得1.8分；不合理或者未提供的不得分。	0-3	2.4	1.8	2.4	2.4
12	商务	2、根据响应供应商针对提出的难点而提出解决问题的措施：针对性强且操作性强的得3.0分；针对性较强且操作性较强的得2.4分；针对性一般且操作性也一般的得1.8分；操作性差或未针对难点提出解决措施的不得分。	0-3	2.4	1.8	2.4	2.4
合计			0-90	48.2	43.7	78.2	56.2

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：瑞安市农业农村局2025年“千万农民素质提升工程”培训服务（RACJ20250204）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	宁波市鄞州区 麦职专修学校	温州市瓯海区 春华职业技能培 训学校有限公司	温州科技职业学 院（温州市农业 科学研究院）	浙江西培教育 科技有限公司
1	商务	提供2022年1月1日以来培训类业绩得1.0分。（业绩有效性认定：上传合同和发票（缺一不可）并电子签章，业绩时间以合同签订日期为准，发票须为开票日期在本项目公告发布之日前开具的合同期内任意一期资金支付对应的发票。）	0-1	0.0	0.0 只有发票，没 有合同，不给 发	1.0	0.0
2	商务	项目负责人的学历：研究生（含）以上的得2.0分；本科的得1.0分；其余不得分。 注：提供身份证、学历证明材料（毕业证书或中国高等教育学生信息网（学信网）上查询的“教育部学历证书电子注册备案表”）；提供证明材料扫描件并电子签章。	0-2	1.0	1.0	2.0	2.0
3	商务	根据响应供应商拟投入师人员具备畜牧学、农林经济管理、食品、生物学、园艺、作物学、农业资源与环境、植物保护等农业相关的副高、高级技师及以上职称师资，各类别每1名得1.0分，单类别最高得2.0分，同一人员不重复计分，本项最高得分10分。（客观） 注：提供人员身份证、职称证书、职业技能等级证书、劳动合同（如为外聘人员，须提供原单位允许该教师投入本项目教学培训服务的相关证明，未提供原单位证明则不得分；如为退休返聘人员则提供聘用合同）扫描件并电子签章。	0-10	0.0	0.0	10.0	0.0
4	商务	1、线下培训实施方案： 能根据项目实际情况设计，内容全面丰富且逻辑清晰合理，可以有效实施的得5.0分；总体适应本标项采购需求中的服务标准和要求的，得4.0分；方案较为简单，基本符合采购需求的，得3.0分；方案略有提及，满足部分采购需求的得1.5分；不符合采购需求或者未提供相应内容的不得分。	0-5	4.0	4.0	5.0	4.0
5	商务	2、在线培训实施方案： 能根据项目实际情况设计，内容全面丰富且逻辑清晰合理，可以有效实施的得5.0分；总体适应本标项采购需求中的服务标准和要求的，得4.0分；方案较为简单，基本符合采购需求的，得3.0分；方案略有提及，满足部分采购需求的得1.5分；不符合采购需求或者未提供相应内容的不得分。	0-5	4.0	3.0	5.0	4.0
6	商务	3、跟踪指导服务实施方案： 能根据项目实际情况设计，内容全面丰富且逻辑清晰合理，可以有效实施的得5.0分；总体适应本标项采购需求中的服务标准和要求的，得4.0分；方案较为简单，基本符合采购需求的，得3.0分；方案略有提及，满足部分采购需求的得1.5分；不符合采购需求或者未提供相应内容的不得分。	0-5	4.0	4.0	5.0	3.0
7	商务	4、档案管理方案： 培训档案入库及时、完整、具有条理性、调取方便的得5.0分；总体适应本标项采购需求的，得4.0分；方案较为简单，基本符合采购需求的，得3.0分；方案略有提及，满足部分采购需求的得1.5分；不符合采购需求或者未提供相应内容的不得分。	0-5	3.0	4.0	4.0	4.0
8.1	商务	农民培训师资管理制度	0-5	3.0	4.0	5.0	4.0
8.2	商务	农民培训实训基地建设管理制度	0-5	4.0	4.0	5.0	4.0
8.3	商务	农民培训教材建设管理制度	0-5	4.0	3.0	5.0	4.0
8.4	商务	农民培训项目管理制度	0-5	4.0	4.0	4.0	4.0
8.5	商务	农民培训教学管理规范	0-5	4.0	4.0	4.0	3.0
8.6	商务	农民培训学习成果认定转换制度	0-5	3.0	4.0	5.0	4.0

技术商务资信评分明细表

9.1	商务	1、根据响应供应商提供的固定培训教室、机房、住宿、餐饮情况，能根据项目实际情况设计，满足采购需求中的服务标准 and 要求的，得5.0分；设施方案较为简单，基本符合采购需求的，得4.0分；阐述简略的，得3.0分；不符合采购需求或者未提供相应内容的不得分。	0-5	4.0	4.0	5.0	4.0
9.2	商务	2、理论课教室电脑、固定投影仪（含幕布）、音响、电子白板具备一项得2.0分（提供本单位的购买发票或租赁合同，否则不得分）此项最高得8.0分。	0-8	0.0	0.0	8.0	4.0
10.1	商务	1、针对本项目提出应急处理方案，合理、有效、可实施性强的视为符合要求，全部符合的得4.0分，大部分符合得3.2分，部分符合得2.4分，不符合不得分。	0-4	3.2	3.2	4.0	3.2
10.2	商务	2、针对本项目实施学员保险方案，保险范围广、过程完整的视为符合要求，全部符合的得4.0分，大部分符合得3.2分，部分符合得2.4分，不符合不得分。	0-4	3.2	3.2	4.0	3.2
11	商务	1、根据响应供应商对本项目的特点难点分析：分析非常全面合理的得3.0分；较为全面合理的得2.4分；一般全面合理的得1.8分；不合理或者未提供的不得分。	0-3	2.4	1.8	2.4	2.4
12	商务	2、根据响应供应商针对提出的难点而提出解决问题的措施：针对性强且操作性强的得3.0分；针对性较强且操作性较强的得2.4分；针对性一般且操作性也一般的得1.8分；操作性差或未针对难点提出解决措施的不得分。	0-3	1.8	2.4	2.4	2.4
合计			0-90	52.6	53.6	85.8	59.2

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：瑞安市农业农村局2025年“千万农民素质提升工程”培训服务（RACJ20250204）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	宁波市鄞州区 麦职专修学校	温州市瓯海区 春华职业技术能 培训学校有限 公司	温州科技职业 学院（温州市 农业科学研 究院）	浙江西培教育 科技有限公司
1	商务	提供2022年1月1日以来培训类业绩得1.0分。（业绩有效性认定：上传合同和发票（缺一不可）并电子签章，业绩时间以合同签订日期为准，发票须为开票日期在本项目公告发布之日前开具的合同期内任意一期资金支付对应的发票。）	0-1	0.0	0.0	1.0	0.0
2	商务	项目负责人的学历：研究生（含）以上的得2.0分；本科的得1.0分；其余不得分。 注：提供身份证、学历证明材料（毕业证书或中国高等教育学生信息网（学信网）上查询的“教育部学历证书电子注册备案表”）；提供证明材料扫描件并电子签章。	0-2	1.0	1.0	2.0	2.0
3	商务	根据响应供应商拟投入师资人员具备畜牧学、农林经济管理、食品、生物学、园艺、作物学、农业资源与环境、植物保护等农业相关的副高、高级技师及以上职称师资，各类别每1名得1.0分，单类别最高得2.0分，同一人员不重复计分，本项最高得分10分。（客观） 注：提供人员身份证、职称证书、职业技能等级证书、劳动合同（如为外聘人员，须提供原单位允许该教师投入本项目教学培训服务的相关证明，未提供原单位证明则不得分；如为退休返聘人员则提供聘用合同）扫描件并电子签章。	0-10	0.0	0.0	10.0	0.0
4	商务	1、线下培训实施方案： 能根据项目实际情况设计，内容全面丰富且逻辑清晰合理，可以有效实施的得5.0分；总体适应本标项采购需求中的服务标准和要求的，得4.0分；方案较为简单，基本符合采购需求的，得3.0分；方案略有提及，满足部分采购需求的得1.5分；不符合采购需求或者未提供相应内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	4.0	4.0
5	商务	2、在线培训实施方案： 能根据项目实际情况设计，内容全面丰富且逻辑清晰合理，可以有效实施的得5.0分；总体适应本标项采购需求中的服务标准和要求的，得4.0分；方案较为简单，基本符合采购需求的，得3.0分；方案略有提及，满足部分采购需求的得1.5分；不符合采购需求或者未提供相应内容的不得分。	0-5	4.0	4.0	4.0	4.0
6	商务	3、跟踪指导服务实施方案： 能根据项目实际情况设计，内容全面丰富且逻辑清晰合理，可以有效实施的得5.0分；总体适应本标项采购需求中的服务标准和要求的，得4.0分；方案较为简单，基本符合采购需求的，得3.0分；方案略有提及，满足部分采购需求的得1.5分；不符合采购需求或者未提供相应内容的不得分。	0-5	4.0	3.0	4.0	4.0
7	商务	4、档案管理方案： 培训档案入库及时、完整、具有条理性、调取方便的得5.0分；总体适应本标项采购需求的，得4.0分；方案较为简单，基本符合采购需求的，得3.0分；方案略有提及，满足部分采购需求的得1.5分；不符合采购需求或者未提供相应内容的不得分。	0-5	4.0	3.0	4.0	4.0
8.1	商务	农民培训师资管理制度	0-5	3.0	3.0	3.0	4.0
8.2	商务	农民培训实训基地建设管理制度	0-5	3.0	3.0	4.0	3.0
8.3	商务	农民培训教材建设管理制度	0-5	3.0	3.0	3.0	4.0
8.4	商务	农民培训项目管理制度	0-5	4.0	3.0	3.0	3.0
8.5	商务	农民培训教学管理规范	0-5	4.0	3.0	4.0	4.0
8.6	商务	农民培训学习成果认定转换制度	0-5	3.0	3.0	3.0	4.0

技术商务资信评分明细表

9.1	商务	1、根据响应供应商提供的固定培训教室、机房、住宿、餐饮情况，能根据项目实际情况设计，满足采购需求中的服务标准 and 要求的，得5.0分；设施方案较为简单，基本符合采购需求的，得4.0分；阐述简略的，得3.0分；不符合采购需求或者未提供相应内容的不得分。	0-5	4.0	4.0	5.0	4.0
9.2	商务	2、理论课教室电脑、固定投影仪（含幕布）、音响、电子白板具备一项得2.0分（提供本单位的购买发票或租赁合同，否则不得分）此项最高得8.0分。	0-8	0.0	0.0	8.0	4.0
10.1	商务	1、针对本项目提出应急处理方案，合理、有效、可实施性强的视为符合要求，全部符合的得4.0分，大部分符合得3.2分，部分符合得2.4分，不符合不得分。	0-4	2.4	2.4	3.2	2.4
10.2	商务	2、针对本项目实施学员保险方案，保险范围广、过程完整的视为符合要求，全部符合的得4.0分，大部分符合得3.2分，部分符合得2.4分，不符合不得分。	0-4	3.2	2.4	2.4	2.4
11	商务	1、根据响应供应商对本项目的特点难点分析：分析非常全面合理的得3.0分；较为全面合理的得2.4分；一般全面合理的得1.8分；不合理或者未提供的不得分。	0-3	2.4	2.4	2.4	2.4
12	商务	2、根据响应供应商针对提出的难点而提出解决问题的措施：针对性强且操作性强的得3.0分；针对性较强且操作性较强的得2.4分；针对性一般且操作性也一般的得1.8分；操作性差或未针对难点提出解决措施的不得分。	0-3	2.4	2.4	2.4	2.4
合计			0-90	50.4	45.6	72.4	57.6

专家（签名）：