

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：台州市黄岩区人民政府东城街道办事处物业管理服务采购项目（HYCG-2024-GK06号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江大环物业服务有限公司	浙江沃佳环境保洁有限公司	浙江友科物业管理有限公司
1	商务	根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案，包括投标人对项目需求的理解等情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.5	2.0
2	商务	根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案存在的问题、重点、难点的调查分析等情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.0	3.0
3	商务	根据投标人对本项目制定的项目总体方案中提出的管理服务创新思路、合理化建议情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	2.0	2.5
4	商务	根据各投标人制订的管理方案，包括①安全制度；②各级人员的管理制度；③激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；④考核制度；⑤问题整改与应急管理制度等进行打分。根据以上5项管理制度进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.0	3.5
5	商务	根据各投标人制订的培训计划（①对员工进行岗位培训、②日常培训和文明礼仪培训、③保密培训等）对采购单位的保密措施及服务质量保证措施进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.5	3.0
6	商务	根据各投标人制订的物业管理区域内保洁服务方案的合理性、科学性、全面性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.5	3.5
7	商务	根据各投标人制订的物业管理区域安保服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	2.5	3.0
8	商务	根据各投标人制订的物业管理区域水电维修服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	3.0	4.0
9	商务	根据各投标人制订的物业管理区域绿化养护服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.5	3.5

技术商务资信评分明细表

10	商务	根据各投标人制订的岗位安排方案的管理及服务人员的构成情况及人员数量安排是否根据采购人的需求，且针对及全面性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1分；九档0.5分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	3.0	3.5
11	商务	行政主管履历要求： ①45周岁以下，本科及以上学历得2分； ②具有物业管理师证书的得1分； ③根据行政主管的类似项目工作经验进行打分，一档得3分；二档2.4分；三档1.8分；四档1.3分；五档0.6分，未提及此项不得分。 (提供证书原件扫描件、投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明及相关工作证明或相应承诺函)	0-6	5.4	0.6	1.3
12	商务	安保人员履历要求： ①安保人员年龄为45周岁以下且具有专科及以上学历的，每提供一人得1分；安保人员具有退伍证的，每提供一人得1分。此项最高得3分。 ②根据提供的安保人员物业安保经验进行打分，一档得1.5分；二档1.1分；三档0.7分；四档0.3分；未提及此项不得分。 (注：提供证书原件扫描件、投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明及相关工作证明或相应承诺函)	0-4.5	4.1	0.0	0.7
13	商务	保洁履历要求： ①保洁人员45周岁以下且具有专科及以上学历的，每提供一人得1分； ②保洁人员具有垃圾分类督导员证的，每提供一人得1分。 此项最高得2分。(注：提供证书原件扫描件及投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明)	0-2	2.0	0.0	0.0
14	商务	根据各投标人制订的对物业突发事件(包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件)时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	1.5	3.0
15	商务	根据各投标人制订的对物业管理区域内重大活动的应急保障预案，依据应急预案进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.5	3.0
16	商务	自2020年1月1日以来(以合同签订时间为准)，投标人承担过类似物业管理项目的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明，每个项目都需提供合同扫描件、发票原件扫描件，每提供一个项目得0.5分，最高得2.5分。 注：以上须提供合同扫描件编入投标文件，若合同甲方为同一个业主且合同为同一个项目名称又分多个年份签订的只能算一个业绩。	0-2.5	2.5	0.0	0.5
合计			0-75	69.5	29.1	40.0

专家(签名):

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：台州市黄岩区人民政府东城街道办事处物业管理服务采购项目（HYCG-2024-GK06号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江大环物业服务集团有限公司	浙江沃佳环境保洁有限公司	浙江友科物业管理有限公司
1	商务	根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案，包括投标人对项目需求的理解等情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.0	3.0
2	商务	根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案存在的问题、重点、难点的调查分析等情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.0	3.0
3	商务	根据投标人对本项目制定的项目总体方案中提出的管理服务创新思路、合理化建议情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.0	3.0
4	商务	根据各投标人制订的管理方案，包括①安全制度；②各级人员的管理制度；③激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；④考核制度；⑤问题整改与应急管理制度等进行打分。根据以上5项管理制度进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.0	3.0
5	商务	根据各投标人制订的培训计划（①对员工进行岗位培训、②日常培训和文明礼仪培训、③保密培训等）对采购单位的保密措施及服务质量保证措施进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.0	3.0
6	商务	根据各投标人制订的物业管理区域内保洁服务方案的合理性、科学性、全面性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.0	3.0
7	商务	根据各投标人制订的物业管理区域安保服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.0	3.0
8	商务	根据各投标人制订的物业管理区域水电维修服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.0	3.0
9	商务	根据各投标人制订的物业管理区域绿化养护服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

10	商务	根据各投标人制订的岗位安排方案的管理及服务人员的构成情况及人员数量安排是否根据采购人的需求，且针对全面性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1分；九档0.5分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.0	3.0
11	商务	行政主管履历要求： ①45周岁以下，本科及以上学历得2分； ②具有物业管理师证书的得1分； ③根据行政主管的类似项目工作经验进行打分，一档得3分；二档2.4分；三档1.8分；四档1.3分；五档0.6分，未提及此项不得分。 (提供证书原件扫描件、投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明及相关工作证明或相应承诺函)	0-6	6.0	0.0	3.8
12	商务	安保人员履历要求： ①安保人员年龄为45周岁以下且具有专科及以上学历的，每提供一人得1分；安保人员具有退伍证的，每提供一人得1分。此项最高得3分。 ②根据提供的安保人员物业安保经验进行打分，一档得1.5分；二档1.1分；三档0.7分；四档0.3分；未提及此项不得分。 (注：提供证书原件扫描件、投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明及相关工作证明或相应承诺函)	0-4.5	4.5	0.0	0.0
13	商务	保洁履历要求： ①保洁人员45周岁以下且具有专科及以上学历的，每提供一人得1分； ②保洁人员具有垃圾分类督导员证的，每提供一人得1分。 此项最高得2分。(注：提供证书原件扫描件及投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明)	0-2	2.0	0.0	0.0
14	商务	根据各投标人制订的对物业突发事件(包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件)时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.0	3.5
15	商务	根据各投标人制订的对物业管理区域内重大活动的应急保障预案，依据应急预案进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.0	3.0
16	商务	自2020年1月1日以来(以合同签订时间为准)，投标人承担过类似物业管理项目的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明，每个项目都需提供合同扫描件、发票原件扫描件，每提供一个项目得0.5分，最高得2.5分。 注：以上须提供合同扫描件编入投标文件，若合同甲方为同一个业主且合同为同一个项目名称又分多个年份签订的只能算一个业绩。	0-2.5	2.5	0.0	0.5
合计			0-75	64.0	24.0	40.8

专家(签名):

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：台州市黄岩区人民政府东城街道办事处物业管理服务采购项目（HYCG-2024-GK06号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江大环物业服务集团有限公司	浙江沃佳环境保洁有限公司	浙江友科物业管理有限公司
1	商务	根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案，包括投标人对项目需求的理解等情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.5	3.5
2	商务	根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案存在的问题、重点、难点的调查分析等情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.0	3.5
3	商务	根据投标人对本项目制定的项目总体方案中提出的管理服务创新思路、合理化建议情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.5	4.0
4	商务	根据各投标人制订的管理方案，包括①安全制度；②各级人员的管理制度；③激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；④考核制度；⑤问题整改与应急管理制度等进行打分。根据以上5项管理制度进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.0	3.5
5	商务	根据各投标人制订的培训计划（①对员工进行岗位培训、②日常培训和文明礼仪培训、③保密培训等）对采购单位的保密措施及服务质量保证措施进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.0	3.5
6	商务	根据各投标人制订的物业管理区域内保洁服务方案的合理性、科学性、全面性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.5	3.5
7	商务	根据各投标人制订的物业管理区域安保服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.0	3.0
8	商务	根据各投标人制订的物业管理区域水电维修服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.5	3.5
9	商务	根据各投标人制订的物业管理区域绿化养护服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	3.0	3.5

技术商务资信评分明细表

10	商务	根据各投标人制订的岗位安排方案的管理及服务人员的构成情况及人员数量安排是否根据采购人的需求，且针对全面性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1分；九档0.5分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.0	3.5
11	商务	行政主管履历要求： ①45周岁以下，本科及以上学历得2分； ②具有物业管理师证书的得1分； ③根据行政主管的类似项目工作经验进行打分，一档得3分；二档2.4分；三档1.8分；四档1.3分；五档0.6分，未提及此项不得分。 (提供证书原件扫描件、投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明及相关工作证明或相应承诺函)	0-6	6.0	0.0	0.0
12	商务	安保人员履历要求： ①安保人员年龄为45周岁以下且具有专科及以上学历的，每提供一人得1分；安保人员具有退伍证的，每提供一人得1分。此项最高得3分。 ②根据提供的安保人员物业安保经验进行打分，一档得1.5分；二档1.1分；三档0.7分；四档0.3分；未提及此项不得分。 (注：提供证书原件扫描件、投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明及相关工作证明或相应承诺函)	0-4.5	4.5	0.0	0.0
13	商务	保洁履历要求： ①保洁人员45周岁以下且具有专科及以上学历的，每提供一人得1分； ②保洁人员具有垃圾分类督导员证的，每提供一人得1分。 此项最高得2分。(注：提供证书原件扫描件及投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明)	0-2	2.0	0.0	0.0
14	商务	根据各投标人制订的对物业突发事件(包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件)时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.5	3.5
15	商务	根据各投标人制订的对物业管理区域内重大活动的应急保障预案，依据应急预案进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.5	3.5
16	商务	自2020年1月1日以来(以合同签订时间为准)，投标人承担过类似物业管理项目的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明，每个项目都需提供合同扫描件、发票原件扫描件，每提供一个项目得0.5分，最高得2.5分。 注：以上须提供合同扫描件编入投标文件，若合同甲方为同一个业主且合同为同一个项目名称又分多个年份签订的只能算一个业绩。	0-2.5	2.5	0.0	0.5
合计			0-75	68.0	28.0	42.5

专家(签名):

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：台州市黄岩区人民政府东城街道办事处物业管理服务采购项目（HYCG-2024-GK06号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江大环物业服务集团有限公司	浙江沃佳环境保洁有限公司	浙江友科物业管理有限公司
1	商务	根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案，包括投标人对项目需求的理解等情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.0	2.0
2	商务	根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案存在的问题、重点、难点的调查分析等情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	1.0	3.0
3	商务	根据投标人对本项目制定的项目总体方案中提出的管理服务创新思路、合理化建议情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	1.0	2.0
4	商务	根据各投标人制订的管理方案，包括①安全制度；②各级人员的管理制度；③激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；④考核制度；⑤问题整改与应急管理制度等进行打分。根据以上5项管理制度进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	1.0	2.0
5	商务	根据各投标人制订的培训计划（①对员工进行岗位培训、②日常培训和文明礼仪培训、③保密培训等）对采购单位的保密措施及服务质量保证措施进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	1.0	3.0
6	商务	根据各投标人制订的物业管理区域内保洁服务方案的合理性、科学性、全面性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.0	2.0
7	商务	根据各投标人制订的物业管理区域安保服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.0	3.0
8	商务	根据各投标人制订的物业管理区域水电维修服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.0	2.0
9	商务	根据各投标人制订的物业管理区域绿化养护服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

10	商务	根据各投标人制订的岗位安排方案的管理及服务人员的构成情况及人员数量安排是否根据采购人的需求，且针对全面性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1分；九档0.5分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.0	3.0
11	商务	行政主管履历要求： ①45周岁以下，本科及以上学历得2分； ②具有物业管理师证书的得1分； ③根据行政主管的类似项目工作经验进行打分，一档得3分；二档2.4分；三档1.8分；四档1.3分；五档0.6分，未提及此项不得分。 (提供证书原件扫描件、投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明及相关工作证明或相应承诺函)	0-6	6.0	0.0	4.0
12	商务	安保人员履历要求： ①安保人员年龄为45周岁以下且具有专科及以上学历的，每提供一人得1分；安保人员具有退伍证的，每提供一人得1分。此项最高得3分。 ②根据提供的安保人员物业安保经验进行打分，一档得1.5分；二档1.1分；三档0.7分；四档0.3分；未提及此项不得分。 (注：提供证书原件扫描件、投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明及相关工作证明或相应承诺函)	0-4.5	4.0	1.0	1.0
13	商务	保洁履历要求： ①保洁人员45周岁以下且具有专科及以上学历的，每提供一人得1分； ②保洁人员具有垃圾分类督导员证的，每提供一人得1分。 此项最高得2分。(注：提供证书原件扫描件及投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明)	0-2	2.0	0.0	0.0
14	商务	根据各投标人制订的对物业突发事件(包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件)时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.0	3.0
15	商务	根据各投标人制订的对物业管理区域内重大活动的应急保障预案，依据应急预案进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.5	3.0
16	商务	自2020年1月1日以来(以合同签订时间为准)，投标人承担过类似物业管理项目的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明，每个项目都需提供合同扫描件、发票原件扫描件，每提供一个项目得0.5分，最高得2.5分。 注：以上须提供合同扫描件编入投标文件，若合同甲方为同一个业主且合同为同一个项目名称又分多个年份签订的只能算一个业绩。	0-2.5	2.5	0.0	0.5
合计			0-75	64.5	22.5	36.5

专家(签名):

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：台州市黄岩区人民政府东城街道办事处物业管理服务采购项目（HYCG-2024-GK06号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江大环物业服务集团有限公司	浙江沃佳环境保洁有限公司	浙江友科物业管理有限公司
1	商务	根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案，包括投标人对项目需求的理解等情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.0	4.5
2	商务	根据项目服务需求，投标人对本项目制定的项目总体方案存在的问题、重点、难点的调查分析等情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.0	4.5
3	商务	根据投标人对本项目制定的项目总体方案中提出的管理服务创新思路、合理化建议情况进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.0	4.0
4	商务	根据各投标人制订的管理方案，包括①安全制度；②各级人员的管理制度；③激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；④考核制度；⑤问题整改与应急管理制度等进行打分。根据以上5项管理制度进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	3.5	4.0
5	商务	根据各投标人制订的培训计划（①对员工进行岗位培训、②日常培训和文明礼仪培训、③保密培训等）对采购单位的保密措施及服务质量保证措施进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	3.5	4.0
6	商务	根据各投标人制订的物业管理区域内保洁服务方案的合理性、科学性、全面性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.5	4.0
7	商务	根据各投标人制订的物业管理区域安保服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	3.0	4.5
8	商务	根据各投标人制订的物业管理区域水电维修服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.0	4.5
9	商务	根据各投标人制订的物业管理区域绿化养护服务方案的符合采购方需求程度、内容充实程度、操作性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	3.0	2.0	4.0

技术商务资信评分明细表

10	商务	根据各投标人制订的岗位安排方案的管理及服务人员的构成情况及人员数量安排是否根据采购人的需求，且针对全面性进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1分；九档0.5分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.0	4.0
11	商务	行政主管履历要求： ①45周岁以下，本科及以上学历得2分； ②具有物业管理师证书的得1分； ③根据行政主管的类似项目工作经验进行打分，一档得3分；二档2.4分；三档1.8分；四档1.3分；五档0.6分，未提及此项不得分。 (提供证书原件扫描件、投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明及相关工作证明或相应承诺函)	0-6	6.0	0.6	4.0
12	商务	安保人员履历要求： ①安保人员年龄为45周岁以下且具有专科及以上学历的，每提供一人得1分；安保人员具有退伍证的，每提供一人得1分。此项最高得3分。 ②根据提供的安保人员物业安保经验进行打分，一档得1.5分；二档1.1分；三档0.7分；四档0.3分；未提及此项不得分。 (注：提供证书原件扫描件、投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明及相关工作证明或相应承诺函)	0-4.5	4.5	0.7	1.1
13	商务	保洁履历要求： ①保洁人员45周岁以下且具有专科及以上学历的，每提供一人得1分； ②保洁人员具有垃圾分类督导员证的，每提供一人得1分。 此项最高得2分。(注：提供证书原件扫描件及投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明)	0-2	2.0	0.0	0.0
14	商务	根据各投标人制订的对物业突发事件(包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件)时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	3.5	4.0
15	商务	根据各投标人制订的对物业管理区域内重大活动的应急保障预案，依据应急预案进行打分。一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.5	4.0
16	商务	自2020年1月1日以来(以合同签订时间为准)，投标人承担过类似物业管理项目的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明，每个项目都需提供合同扫描件、发票原件扫描件，每提供一个项目得0.5分，最高得2.5分。 注：以上须提供合同扫描件编入投标文件，若合同甲方为同一个业主且合同为同一个项目名称又分多个年份签订的只能算一个业绩。	0-2.5	2.5	0.0	0.5
合计			0-75	67.5	31.8	55.6

专家(签名):