

技术商务评分明细（周岚）

项目名称：2025年仓前街道人民调解服务项目（ZJMSGL-2024-022）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州市余杭区 橄榄枝调解中心	杭州市余杭区 仓前街道益心 调解服务中心	杭州市富阳区 浙里调民商事 调解中心	杭州市余杭区 壹企惠普法公 益服务中心
1.1	商务	类似业绩：投标人提供已调处案件的协议书等案卷材料，每提供一份得1分，最高得1分。 (投标文件中需提供相关证明材料的复制件加盖公章，否则不得分)	0-1	1.0	1.0	1.0	0.0
1.2	商务	拟派人员情况：具有2名（含以上）金牌调解员、1名（含以上）内勤（要求40岁以下、大专及以上学历）的得2分，其余不得分。 (投标文件中需提供相关证明材料复制件加盖公章，否则不得分)	0-2	0.0	2.0	2.0	0.0
1.3	商务	投标人承诺派驻人员配置8名调解员（6名专职调解员+2名退休返聘兼职调解员）定点服务，遵守调解工作要求的得3分，其余不得分。 (投标文件中需提供相关承诺书（格式自拟）加盖公章。未提供相关承诺书或相关承诺书内容缺失或未加盖公章的均不得分。)	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0
1.4	商务	投标人承诺一小时响应机制，一月工作汇总制，一季度分析研判制和一年调解课题调研制的得5分，其余不得分。 (投标文件中提供相关承诺书（格式自拟）加盖公章。未提供相关承诺书或相关承诺书内容缺失或未加盖公章的均不得分。)	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0
1.5	商务	投标人掌握调解平台运行模式的得5分，其余不得分。 (投标文件中需提供以往操作完成的相关证明材料复制件加盖公章，否则不得分)	0-5	5.0	5.0	5.0	0.0
2.1.1	技术	1.根据投入本项目人员的曾经的工作经验酌情打分，工作经验丰富得6分，工作经验较好得3分，工作经验一般得1分，无工作经验或缺项的不得分。	0-6	3.0	6.0	6.0	3.0
2.1.2	技术	2.根据投入本项目人员对工作内容的熟悉程度酌情打分，非常熟悉得6分，比较熟悉得3分，一般熟悉得1分，不熟悉或缺项的不得分。	0-6	3.0	6.0	6.0	1.0
2.1.3	技术	3.根据本项目提供人员的组织架构（附组织机构图），符合要求得6分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-6	3.0	6.0	3.0	3.0
2.2.1	技术	管理服务组织机构设置（附组织机构图），方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	3.0	6.0	6.0	3.0
2.2.2	技术	运作流程（附流程图），方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	3.0	6.0	6.0	3.0
2.2.3	技术	宣传服务、咨询服务，方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	3.0	6.0	3.0	3.0
2.2.4	技术	案件评审、课题研究及信息研判，方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	3.0	6.0	3.0	3.0
2.3.1	技术	各项公共制度、内部岗位责任制度、管理运作制度、人员考核制度及标准等，提供完善的得5分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
2.3.2	技术	人员、设施、设备管理服务、业主方反馈资料、文件资料等档案的建立与管理，提供完善的得5分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-5	3.0	5.0	5.0	3.0
2.4	技术	企业员工培训计划及目标方案：根据为本项目配置的专业人员制定的培训计划及培训内容方案，符合要求得7分，基本符合得4分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-7	7.0	7.0	7.0	4.0
2.5.1	技术	对本项目特点分析的准确性、实际性及解决措施的科学性进行比较，酌情打分，符合要求得5分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-5	3.0	5.0	5.0	3.0

技术商务资信评分明细表

2.5.2	技术	对本项目难点分析的准确性、实际性及解决措施的科学性进行比较，酌情打分，符合要求得5分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
2.6	技术	特色服务：投标人根据本项目的特点提供的特色服务。符合要求得5分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-5	0.0	3.0	3.0	1.0
合计			0-90	51.0	88.0	75.0	44.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（柯乃靖）

项目名称：2025年仓前街道人民调解服务项目（ZJMSGL-2024-022）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州市余杭区 橄榄枝调解中心	杭州市余杭区 仓前街道益心 调解服务中心	杭州市富阳区 浙里调民商事 调解中心	杭州市余杭区 壹企惠普法公 益服务中心
1.1	商务	类似业绩：投标人提供已调处案件的协议书等案卷材料，每提供一份得1分，最高得1分。 (投标文件中需提供相关证明材料的复印件加盖公章，否则不得分)	0-1	1.0	1.0	1.0	0.0
1.2	商务	拟派人员情况：具有2名(含以上)金牌调解员、1名(含以上)内勤(要求40岁以下、大专及以上学历)的得2分，其余不得分。 (投标文件中需提供相关证明材料复印件加盖公章，否则不得分)	0-2	0.0	2.0	2.0	0.0
1.3	商务	投标人承诺派驻人员配置8名调解员(6名专职调解员+2名退休返聘兼职调解员)定点服务，遵守调解工作要求的得3分，其余不得分。 (投标文件中需提供相关承诺书(格式自拟)加盖公章。未提供相关承诺书或相关承诺书内容缺失或未加盖公章的均不得分。)	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0
1.4	商务	投标人承诺一小时响应机制，一月工作汇总制，一季度分析研判制和一年调解课题调研制的得5分，其余不得分。 (投标文件中需提供相关承诺书(格式自拟)加盖公章。未提供相关承诺书或相关承诺书内容缺失或未加盖公章的均不得分。)	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0
1.5	商务	投标人掌握调解平台运行模式的得5分，其余不得分。 (投标文件中需提供以往操作完成的相关证明材料复印件加盖公章，否则不得分)	0-5	5.0	5.0	5.0	0.0
2.1.1	技术	1.根据投入本项目人员的曾经的工作经验酌情打分，工作经验丰富得6分，工作经验较好得3分，工作经验一般得1分，无工作经验或缺项的不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	3.0
2.1.2	技术	2.根据投入本项目人员对工作内容的熟悉程度酌情打分，非常熟悉得6分，比较熟悉得3分，一般熟悉得1分，不熟悉或缺项的不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	3.0
2.1.3	技术	3.根据本项目提供人员的组织架构(附组织机构图)，符合要求得6分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	1.0
2.2.1	技术	管理服务组织机构设置(附组织机构图)，方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	3.0
2.2.2	技术	运作流程(附流程图)，方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0
2.2.3	技术	宣传服务、咨询服务，方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	3.0	6.0	3.0	6.0
2.2.4	技术	案件评审、课题研究及信息研判，方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	3.0	6.0	3.0	3.0
2.3.1	技术	各项公共制度、内部岗位责任制度、管理运作制度、人员考核制度及标准等，提供完善的得5分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-5	5.0	5.0	3.0	3.0
2.3.2	技术	人员、设施、设备管理服务、业主方反馈资料、文件资料等档案的建立与管理，提供完善的得5分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
2.4	技术	企业员工培训计划及目标方案：根据为本项目配置的专业人员制定的培训计划及培训内容方案，符合要求得7分，基本符合得4分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-7	7.0	7.0	4.0	7.0
2.5.1	技术	对本项目特点分析的准确性、实际性及解决措施的科学性进行比较，酌情打分，符合要求得5分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
2.5.2	技术	对本项目难点分析的准确性、实际性及解决措施的科学性进行比较，酌情打分，符合要求得5分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	5.0

技术商务资信评分明细表

2.6	技术	特色服务：投标人根据本项目的特点提供的特色服务。符合要求得5分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-5	0.0 未提供	5.0	3.0	5.0
合计			0-90	68.0	88.0	71.0	59.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（戴芬芳）

项目名称：2025年仓前街道人民调解服务项目（ZJMSGL-2024-022）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州市余杭区 橄榄枝调解中心	杭州市余杭区 仓前街道益心 调解服务中心	杭州市富阳区 浙里调民商事 调解中心	杭州市余杭区 壹企惠普法公 益服务中心
1.1	商务	类似业绩：投标人提供已调处案件的协议书等案卷材料，每提供一份得1分，最高得1分。 (投标文件中需提供相关证明材料的复印件加盖公章，否则不得分)	0-1	1.0	1.0	1.0	0.0
1.2	商务	拟派人员情况：具有2名(含以上)金牌调解员、1名(含以上)内勤(要求40岁以下、大专及以上学历)的得2分，其余不得分。 (投标文件中需提供相关证明材料复印件加盖公章，否则不得分)	0-2	0.0	2.0	2.0	0.0
1.3	商务	投标人承诺派驻人员配置8名调解员(6名专职调解员+2名退休返聘兼职调解员)定点服务，遵守调解工作要求的得3分，其余不得分。 (投标文件中需提供相关承诺书(格式自拟)加盖公章。未提供相关承诺书或相关承诺书内容缺失或未加盖公章的均不得分。)	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0
1.4	商务	投标人承诺一小时响应机制，一月工作汇总制，一季度分析研判制和一年调解课题调研制的得5分，其余不得分。 (投标文件中需提供相关承诺书(格式自拟)加盖公章。未提供相关承诺书或相关承诺书内容缺失或未加盖公章的均不得分。)	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0
1.5	商务	投标人掌握调解平台运行模式的得5分，其余不得分。 (投标文件中需提供以往操作完成的相关证明材料复印件加盖公章，否则不得分)	0-5	5.0	5.0	5.0	0.0
2.1.1	技术	1.根据投入本项目人员的曾经的工作经验酌情打分，工作经验丰富得6分，工作经验较好得3分，工作经验一般得1分，无工作经验或缺项的不得分。	0-6	1.0	6.0	6.0	3.0
2.1.2	技术	2.根据投入本项目人员对工作内容的熟悉程度酌情打分，非常熟悉得6分，比较熟悉得3分，一般熟悉得1分，不熟悉或缺项的不得分。	0-6	3.0	6.0	3.0	3.0
2.1.3	技术	3.根据本项目提供人员的组织架构(附组织机构图)，符合要求得6分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0
2.2.1	技术	管理服务组织机构设置(附组织机构图)，方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0
2.2.2	技术	运作流程(附流程图)，方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0
2.2.3	技术	宣传服务、咨询服务，方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	3.0	6.0	3.0	3.0
2.2.4	技术	案件评审、课题研究及信息研判，方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	3.0	6.0	3.0	1.0
2.3.1	技术	各项公共制度、内部岗位责任制度、管理运作制度、人员考核制度及标准等，提供完善的得5分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0	3.0
2.3.2	技术	人员、设施、设备管理服务、业主方反馈资料、文件资料等档案的建立与管理，提供完善的得5分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-5	1.0	5.0	5.0	3.0
2.4	技术	企业员工培训计划及目标方案：根据为本项目配置的专业人员制定的培训计划及培训内容方案，符合要求得7分，基本符合得4分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-7	7.0	7.0	7.0	4.0
2.5.1	技术	对本项目特点分析的准确性、实际性及解决措施的科学性进行比较，酌情打分，符合要求得5分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-5	1.0	5.0	5.0	1.0
2.5.2	技术	对本项目难点分析的准确性、实际性及解决措施的科学性进行比较，酌情打分，符合要求得5分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-5	1.0	5.0	5.0	3.0

技术商务资信评分明细表

2.6	技术	特色服务：投标人根据本项目的特点提供的特色服务。符合要求得5分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-5	0.0	5.0	3.0	3.0
合计			0-90	54.0	90.0	79.0	53.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（黄爱萍）

项目名称：2025年仓前街道人民调解服务项目（ZJMSGL-2024-022）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州市余杭区 橄榄枝调解中心	杭州市余杭区 仓前街道益心 调解服务中心	杭州市富阳区 浙里调民商事 调解中心	杭州市余杭区 壹企惠普法公 益服务中心
1.1	商务	类似业绩：投标人提供已调处案件的协议书等案卷材料，每提供一份得1分，最高得1分。 (投标文件中需提供相关证明材料的复印件加盖公章，否则不得分)	0-1	1.0	1.0	1.0	0.0
1.2	商务	拟派人员情况：具有2名(含以上)金牌调解员、1名(含以上)内勤(要求40岁以下、大专及以上学历)的得2分，其余不得分。 (投标文件中需提供相关证明材料复印件加盖公章，否则不得分)	0-2	0.0	2.0	2.0	0.0
1.3	商务	投标人承诺派驻人员配置8名调解员(6名专职调解员+2名退休返聘兼职调解员)定点服务，遵守调解工作要求的得3分，其余不得分。 (投标文件中需提供相关承诺书(格式自拟)加盖公章。未提供相关承诺书或相关承诺书内容缺失或未加盖公章的均不得分。)	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0
1.4	商务	投标人承诺一小时响应机制，一月工作汇总制，一季度分析研判制和一年调解课题调研制的得5分，其余不得分。 (投标文件中需提供相关承诺书(格式自拟)加盖公章。未提供相关承诺书或相关承诺书内容缺失或未加盖公章的均不得分。)	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0
1.5	商务	投标人掌握调解平台运行模式的得5分，其余不得分。 (投标文件中需提供以往操作完成的相关证明材料复印件加盖公章，否则不得分)	0-5	5.0	5.0	5.0	0.0
2.1.1	技术	1.根据投入本项目人员的曾经的工作经验酌情打分，工作经验丰富得6分，工作经验较好得3分，工作经验一般得1分，无工作经验或缺项的不得分。	0-6	3.0	6.0	6.0	3.0
2.1.2	技术	2.根据投入本项目人员对工作内容的熟悉程度酌情打分，非常熟悉得6分，比较熟悉得3分，一般熟悉得1分，不熟悉或缺项的不得分。	0-6	3.0	6.0	6.0	6.0
2.1.3	技术	3.根据本项目提供人员的组织架构(附组织机构图)，符合要求得6分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-6	3.0	6.0	6.0	3.0
2.2.1	技术	管理服务组织机构设置(附组织机构图)，方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	3.0	6.0	6.0	3.0
2.2.2	技术	运作流程(附流程图)，方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	3.0
2.2.3	技术	宣传服务、咨询服务，方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	3.0	6.0	3.0	3.0
2.2.4	技术	案件评审、课题研究及信息研判，方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	3.0	6.0	3.0	3.0
2.3.1	技术	各项公共制度、内部岗位责任制度、管理运作制度、人员考核制度及标准等，提供完善的得5分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0
2.3.2	技术	人员、设施、设备管理服务、业主方反馈资料、文件资料等档案的建立与管理，提供完善的得5分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0
2.4	技术	企业员工培训计划及目标方案：根据为本项目配置的专业人员制定的培训计划及培训内容方案，符合要求得7分，基本符合得4分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-7	4.0	7.0	7.0	4.0
2.5.1	技术	对本项目特点分析的准确性、实际性及解决措施的科学性进行比较，酌情打分，符合要求得5分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-5	3.0	5.0	5.0	3.0
2.5.2	技术	对本项目难点分析的准确性、实际性及解决措施的科学性进行比较，酌情打分，符合要求得5分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-5	5.0	5.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

2.6	技术	特色服务: 投标人根据本项目的特点提供的特色服务。符合要求得5分, 基本符合得3分, 部分符合得1分, 不符合或缺项的不得分。	0-5	0.0	5.0	5.0	3.0
合计			0-90	57.0	90.0	82.0	55.0

专家(签名):

技术商务评分明细（李凌宏）

项目名称：2025年仓前街道人民调解服务项目（ZJMSGL-2024-022）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州市余杭区 橄榄枝调解中心	杭州市余杭区 仓前街道益心 调解服务中心	杭州市富阳区 浙里调民商事 调解中心	杭州市余杭区 壹企惠普法公 益服务中心
1.1	商务	类似业绩：投标人提供已调处案件的协议书等案卷材料，每提供一份得1分，最高得1分。 (投标文件中需提供相关证明材料的复印件加盖公章，否则不得分)	0-1	1.0	1.0	1.0	0.0
1.2	商务	拟派人员情况：具有2名(含以上)金牌调解员、1名(含以上)内勤(要求40岁以下、大专及以上学历)的得2分，其余不得分。 (投标文件中需提供相关证明材料复印件加盖公章，否则不得分)	0-2	0.0	2.0	2.0	0.0
1.3	商务	投标人承诺派驻人员配置8名调解员(6名专职调解员+2名退休返聘兼职调解员)定点服务，遵守调解工作要求的得3分，其余不得分。 (投标文件中提供相关承诺书(格式自拟)加盖公章。未提供相关承诺书或相关承诺书内容缺失或未加盖公章的均不得分。)	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0
1.4	商务	投标人承诺一小时响应机制，一月工作汇总制，一季度分析研判制和一年调解课题调研制的得5分，其余不得分。 (投标文件中提供相关承诺书(格式自拟)加盖公章。未提供相关承诺书或相关承诺书内容缺失或未加盖公章的均不得分。)	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0
1.5	商务	投标人掌握调解平台运行模式的得5分，其余不得分。 (投标文件中需提供以往操作完成的相关证明材料复印件加盖公章，否则不得分)	0-5	5.0	5.0	5.0	0.0
2.1.1	技术	1.根据投入本项目人员的曾经的工作经验酌情打分，工作经验丰富得6分，工作经验较好得3分，工作经验一般得1分，无工作经验或缺项的不得分。	0-6	3.0	6.0	6.0	3.0
2.1.2	技术	2.根据投入本项目人员对工作内容的熟悉程度酌情打分，非常熟悉得6分，比较熟悉得3分，一般熟悉得1分，不熟悉或缺项的不得分。	0-6	3.0	6.0	3.0	3.0
2.1.3	技术	3.根据本项目提供人员的组织架构(附组织机构图)，符合要求得6分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-6	3.0	6.0	6.0	3.0
2.2.1	技术	管理服务组织机构设置(附组织机构图)，方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	3.0	6.0	6.0	3.0
2.2.2	技术	运作流程(附流程图)，方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	3.0	6.0	6.0	3.0
2.2.3	技术	宣传服务、咨询服务，方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	3.0	6.0	3.0	3.0
2.2.4	技术	案件评审、课题研究及信息研判，方案与计划完善的得6分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-6	3.0	6.0	6.0	3.0
2.3.1	技术	各项公共制度、内部岗位责任制度、管理运作制度、人员考核制度及标准等，提供完善的得5分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0	3.0
2.3.2	技术	人员、设施、设备管理服务、业主方反馈资料、文件资料等档案的建立与管理，提供完善的得5分，一般的得3分，较差的得1分，不提供不得分。	0-5	3.0	5.0	5.0	3.0
2.4	技术	企业员工培训计划及目标方案：根据为本项目配置的专业人员制定的培训计划及培训内容方案，符合要求得7分，基本符合得4分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-7	4.0	7.0	4.0	4.0
2.5.1	技术	对本项目特点分析的准确性、实际性及解决措施的科学性进行比较，酌情打分，符合要求得5分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-5	1.0	3.0	1.0	1.0
2.5.2	技术	对本项目难点分析的准确性、实际性及解决措施的科学性进行比较，酌情打分，符合要求得5分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

2.6	技术	特色服务：投标人根据本项目的特点提供的特色服务。符合要求得5分，基本符合得3分，部分符合得1分，不符合或缺项的不得分。	0-5	0.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	48.0	84.0	71.0	44.0

专家（签名）：