# 技术商务评分明细(专家1)

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州永 汇水处 理 不 司	杭州天境 科技 份 不 公 不 公 不 不 可 不 可 不 可 不 可 不 可 不 可 不 可 不	杭州戸净 化有限司	杭州得 文 有限 司
1	商务	投标人技术力量、企业资质等对履行本项目的满足程度和保障性。	0-3	2. 0	2.5	0.5	0.5
2	商务	1. 投标人2021年1月1日至投标文件递交截止时间(以合同签订时间为准),同类纯水系统维保服务项目业绩情况,每提供一个业绩得1分,本项得分不超过2分。注: 须在投标文件中提供合同复印件加盖供应商公章。(未按规定提供证明材料的类似业绩不予认可) 2. 上述提供的同类项目业绩中具有业主反馈材料的: 每提供一份满意反馈证明材料得1分; 得分可累计, 得分不超过2分; 未提供的不得分。注: 业主反馈表须加盖业主单位公章或相关科室章,且反馈材料中能体现评审需要的要素(反馈表格式不限)。	0-4	4. 0	4.0	0.0	0.0
3	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书以及 职业健康安全管理体系认证证书的,每提供一个证书复印件得1分 ,最高得3分。	0-3	3. 0	3. 0	0.0	0.0
4	商务	纯水系统维修保养方案: (1)投标方案与需求的吻合程度以及方案的优势情况,包括方案的科学性、可靠性、成熟性、合理性等; (0-5分) (2)拟投入使用的维保机械设备,提供发票及图片等证明材料; (0-5分) (3)提供关于耗材采购、保管、使用的方案,对方案的科学性、可行性、合理性等进行评审; (0-5分) (4)维护保养方案对设备安全防护、正常运行的保障程度情况进行评审; (0-5分) (5)建立运行服务保障应急预案,方案对系统实施可能遇到的问题及其应对措施进行评审。 (0-5分) (6)投标人是否建立定期巡检制度和运行情况报告制度,定期出具巡检和运行情况报告; 是否建立服务档案和解决方案资料库等工作台帐等; (0-5分)	0-30	24. 0	27. 0	20.0	20.0
5	商务	1)投标人是否具有完备的管理组织、项目实施规范和管理制度,是否有完善的质量管理体系,并能有效实施; (0-5分) (2)拟派项目负责人具有执业证书、类似项目经验、职称证书等情况进行评审; (0-5分) (3)项目组成员组织结构形式及整体人员的素质、技术能力、专业分布、经验等情况; (0-5分) (4)人员数量安排合理性情况。(0-5分)注:提供人员信息、证书复印件、提供社保证明以及相关评审要素材料。	0-20	18. 5	19. 0	17. 0	17. 0

6	商务	所提供的各项服务承诺: (1)有利于招标人及项目实施的服务承诺及其可行性、完整性。 (0-5分) (2)未履行服务承诺的惩罚措施。(0-5分)	0-10	4.0	8.0	1. 0	7. 0
7	商务	提供的维保耗材的品牌档次及技术参数的优劣情况进行评审 (0-5分)。	0-5	1.0	5. 0	1.0	2. 0
8	商务	按投标人所在地或距离招标人最便捷的固定售后服务机构及其响 应速度等有利于招标人的情况(0-5分)。(提供营业执照或固定 售后服务机构的资料)	0-5	2. 0	4. 0	1.0	4. 0
	合计		0-80	58. 5	72.5	40.5	50.5

## 技术商务评分明细(专家2)

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州永 汇 工 程 有 同	杭州天 创 村 技 假 附 份 有 司	杭州亭 化 有限 司	杭州得 文 有限 司
1	商务	投标人技术力量、企业资质等对履行本项目的满足程度和保障性。	0-3	2. 0	2. 5	0.5	0.5
2	商务	1. 投标人2021年1月1日至投标文件递交截止时间(以合同签订时间为准),同类纯水系统维保服务项目业绩情况,每提供一个业绩得1分,本项得分不超过2分。注: 须在投标文件中提供合同复印件加盖供应商公章。(未按规定提供证明材料的类似业绩不予认可) 2. 上述提供的同类项目业绩中具有业主反馈材料的: 每提供一份满意反馈证明材料得1分; 得分可累计, 得分不超过2分; 未提供的不得分。注: 业主反馈表须加盖业主单位公章或相关科室章,且反馈材料中能体现评审需要的要素(反馈表格式不限)。	0-4	4. 0	4. 0	0.0	0.0
3	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书以及 职业健康安全管理体系认证证书的,每提供一个证书复印件得1分 ,最高得3分。	0-3	3. 0	3. 0	0.0	0.0
4	商务	纯水系统维修保养方案: (1)投标方案与需求的吻合程度以及方案的优势情况,包括方案的科学性、可靠性、成熟性、合理性等; (0-5分) (2)拟投入使用的维保机械设备,提供发票及图片等证明材料; (0-5分) (3)提供关于耗材采购、保管、使用的方案,对方案的科学性、可行性、合理性等进行评审; (0-5分) (4)维护保养方案对设备安全防护、正常运行的保障程度情况进行评审; (0-5分) (5)建立运行服务保障应急预案,方案对系统实施可能遇到的问题及其应对措施进行评审。 (0-5分) (6)投标人是否建立定期巡检制度和运行情况报告制度,定期出具巡检和运行情况报告; 是否建立服务档案和解决方案资料库等工作台帐等; (0-5分)	0-30	25. 0	27. 0	18. 0	18.0
5	商务	1)投标人是否具有完备的管理组织、项目实施规范和管理制度,是否有完善的质量管理体系,并能有效实施; (0-5分) (2)拟派项目负责人具有执业证书、类似项目经验、职称证书等情况进行评审; (0-5分) (3)项目组成员组织结构形式及整体人员的素质、技术能力、专业分布、经验等情况; (0-5分) (4)人员数量安排合理性情况。(0-5分)注:提供人员信息、证书复印件、提供社保证明以及相关评审要素材料。	0-20	18.0	19.0	17. 0	17. 0

6	商务	所提供的各项服务承诺: (1)有利于招标人及项目实施的服务承诺及其可行性、完整性。 (0-5分) (2)未履行服务承诺的惩罚措施。(0-5分)	0-10	5. 0	8. 0	2. 0	6. 0
7	商务	提供的维保耗材的品牌档次及技术参数的优劣情况进行评审 (0-5分)。	0-5	2. 0	4. 0	1.0	2. 0
8	商务	按投标人所在地或距离招标人最便捷的固定售后服务机构及其响 应速度等有利于招标人的情况(0-5分)。(提供营业执照或固定 售后服务机构的资料)	0-5	3. 0	4. 0	1.0	3. 0
	合计		0-80	62.0	71. 5	39. 5	46. 5

## 技术商务评分明细(专家3)

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州水理工程有司	杭州天 创 村 技 股 份 有 限 公司	杭州亭 化 有限 司	杭州得家不有限公司
1	商务	投标人技术力量、企业资质等对履行本项目的满足程度和保障性。	0-3	2. 0	2. 5	0.5	0.5
2	商务	1. 投标人2021年1月1日至投标文件递交截止时间(以合同签订时间为准),同类纯水系统维保服务项目业绩情况,每提供一个业绩得1分,本项得分不超过2分。注: 须在投标文件中提供合同复印件加盖供应商公章。(未按规定提供证明材料的类似业绩不予认可) 2. 上述提供的同类项目业绩中具有业主反馈材料的: 每提供一份满意反馈证明材料得1分; 得分可累计, 得分不超过2分; 未提供的不得分。注: 业主反馈表须加盖业主单位公章或相关科室章,且反馈材料中能体现评审需要的要素(反馈表格式不限)。	0-4	4. 0	4. 0	0.0	0.0
3	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书以及 职业健康安全管理体系认证证书的,每提供一个证书复印件得1分 ,最高得3分。	0-3	3. 0	3. 0	0.0	0.0
4	商务	纯水系统维修保养方案: (1)投标方案与需求的吻合程度以及方案的优势情况,包括方案的科学性、可靠性、成熟性、合理性等; (0-5分) (2)拟投入使用的维保机械设备,提供发票及图片等证明材料; (0-5分) (3)提供关于耗材采购、保管、使用的方案,对方案的科学性、可行性、合理性等进行评审; (0-5分) (4)维护保养方案对设备安全防护、正常运行的保障程度情况进行评审; (0-5分) (5)建立运行服务保障应急预案,方案对系统实施可能遇到的问题及其应对措施进行评审。 (0-5分) (6)投标人是否建立定期巡检制度和运行情况报告制度,定期出具巡检和运行情况报告; 是否建立服务档案和解决方案资料库等工作台帐等; (0-5分)	0-30	24. 0	26. 0	20.0	20.0
5	商务	1)投标人是否具有完备的管理组织、项目实施规范和管理制度,是否有完善的质量管理体系,并能有效实施; (0-5分) (2)拟派项目负责人具有执业证书、类似项目经验、职称证书等情况进行评审; (0-5分) (3)项目组成员组织结构形式及整体人员的素质、技术能力、专业分布、经验等情况; (0-5分) (4)人员数量安排合理性情况。(0-5分)注:提供人员信息、证书复印件、提供社保证明以及相关评审要素材料。	0-20	18.0	19.0	17. 0	17. 0

6	商务	所提供的各项服务承诺: (1)有利于招标人及项目实施的服务承诺及其可行性、完整性。 (0-5分) (2)未履行服务承诺的惩罚措施。(0-5分)	0-10	4.0	9.0	1.0	9. 0
7	商务	提供的维保耗材的品牌档次及技术参数的优劣情况进行评审 (0-5分)。	0-5	1.0	4. 0	1.0	2. 0
8	商务	按投标人所在地或距离招标人最便捷的固定售后服务机构及其响 应速度等有利于招标人的情况(0-5分)。(提供营业执照或固定 售后服务机构的资料)	0-5	2. 0	4. 0	1.0	4. 0
	合计		0-80	58. 0	71. 5	40.5	52. 5

## 技术商务评分明细(专家4)

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州水工工程有同	杭州环境 附 份 公 公 公 司	杭州戸净 化有限司	杭州得易有限公司
1	商务	投标人技术力量、企业资质等对履行本项目的满足程度和保障性。	0-3	2. 0	2. 5	0.5	0.5
2	商务	1. 投标人2021年1月1日至投标文件递交截止时间(以合同签订时间为准),同类纯水系统维保服务项目业绩情况,每提供一个业绩得1分,本项得分不超过2分。注: 须在投标文件中提供合同复印件加盖供应商公章。(未按规定提供证明材料的类似业绩不予认可) 2. 上述提供的同类项目业绩中具有业主反馈材料的: 每提供一份满意反馈证明材料得1分; 得分可累计, 得分不超过2分; 未提供的不得分。注: 业主反馈表须加盖业主单位公章或相关科室章,且反馈材料中能体现评审需要的要素(反馈表格式不限)。	0-4	4. 0	4. 0	0.0	0.0
3	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书以及 职业健康安全管理体系认证证书的,每提供一个证书复印件得1分 ,最高得3分。	0-3	3. 0	3. 0	0.0	0.0
4	商务	纯水系统维修保养方案: (1)投标方案与需求的吻合程度以及方案的优势情况,包括方案的科学性、可靠性、成熟性、合理性等; (0-5分) (2)拟投入使用的维保机械设备,提供发票及图片等证明材料; (0-5分) (3)提供关于耗材采购、保管、使用的方案,对方案的科学性、可行性、合理性等进行评审; (0-5分) (4)维护保养方案对设备安全防护、正常运行的保障程度情况进行评审; (0-5分) (5)建立运行服务保障应急预案,方案对系统实施可能遇到的问题及其应对措施进行评审。 (0-5分) (6)投标人是否建立定期巡检制度和运行情况报告制度,定期出具巡检和运行情况报告; 是否建立服务档案和解决方案资料库等工作台帐等; (0-5分)	0-30	24. 0	27. 0	20.0	20.0
5	商务	1)投标人是否具有完备的管理组织、项目实施规范和管理制度,是否有完善的质量管理体系,并能有效实施; (0-5分) (2)拟派项目负责人具有执业证书、类似项目经验、职称证书等情况进行评审; (0-5分) (3)项目组成员组织结构形式及整体人员的素质、技术能力、专业分布、经验等情况; (0-5分) (4)人员数量安排合理性情况。(0-5分)注:提供人员信息、证书复印件、提供社保证明以及相关评审要素材料。	0-20	17. 5	19.0	17. 0	17.0

6	商务	所提供的各项服务承诺: (1)有利于招标人及项目实施的服务承诺及其可行性、完整性。 (0-5分) (2)未履行服务承诺的惩罚措施。(0-5分)	0-10	4.0	8. 5	1.0	0.0
7	商务	提供的维保耗材的品牌档次及技术参数的优劣情况进行评审 (0-5分)。	0-5	1.0	5. 0	1.0	2. 0
8	商务	按投标人所在地或距离招标人最便捷的固定售后服务机构及其响 应速度等有利于招标人的情况(0-5分)。(提供营业执照或固定 售后服务机构的资料)	0-5	2. 0	4. 0	1.0	4. 0
	合计		0-80	57. 5	73. 0	40.5	43. 5

## 技术商务评分明细(专家5)

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州永 汇工程 有限司	杭州 村	杭州戸净 化积 司	杭州得家不有限公司
1	商务	投标人技术力量、企业资质等对履行本项目的满足程度和保障性。	0-3	2. 0	2. 5	0.5	1.0
2	商务	1. 投标人2021年1月1日至投标文件递交截止时间(以合同签订时间为准),同类纯水系统维保服务项目业绩情况,每提供一个业绩得1分,本项得分不超过2分。注: 须在投标文件中提供合同复印件加盖供应商公章。(未按规定提供证明材料的类似业绩不予认可) 2. 上述提供的同类项目业绩中具有业主反馈材料的: 每提供一份满意反馈证明材料得1分; 得分可累计, 得分不超过2分; 未提供的不得分。注: 业主反馈表须加盖业主单位公章或相关科室章,且反馈材料中能体现评审需要的要素(反馈表格式不限)。	0-4	4. 0	4. 0	0.0	0.0
3	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书以及 职业健康安全管理体系认证证书的,每提供一个证书复印件得1分 ,最高得3分。	0-3	3. 0	3. 0	0.0	0.0
4	商务	纯水系统维修保养方案: (1)投标方案与需求的吻合程度以及方案的优势情况,包括方案的科学性、可靠性、成熟性、合理性等; (0-5分) (2)拟投入使用的维保机械设备,提供发票及图片等证明材料; (0-5分) (3)提供关于耗材采购、保管、使用的方案,对方案的科学性、可行性、合理性等进行评审; (0-5分) (4)维护保养方案对设备安全防护、正常运行的保障程度情况进行评审; (0-5分) (5)建立运行服务保障应急预案,方案对系统实施可能遇到的问题及其应对措施进行评审。 (0-5分) (6)投标人是否建立定期巡检制度和运行情况报告制度,定期出具巡检和运行情况报告; 是否建立服务档案和解决方案资料库等工作台帐等; (0-5分)	0-30	24. 0	27. 0	20.0	22. 0
5	商务	1)投标人是否具有完备的管理组织、项目实施规范和管理制度,是否有完善的质量管理体系,并能有效实施; (0-5分) (2)拟派项目负责人具有执业证书、类似项目经验、职称证书等情况进行评审; (0-5分) (3)项目组成员组织结构形式及整体人员的素质、技术能力、专业分布、经验等情况; (0-5分) (4)人员数量安排合理性情况。(0-5分)注:提供人员信息、证书复印件、提供社保证明以及相关评审要素材料。	0-20	18.0	19. 0	17. 0	17. 0

6	商务	所提供的各项服务承诺: (1)有利于招标人及项目实施的服务承诺及其可行性、完整性。 (0-5分) (2)未履行服务承诺的惩罚措施。(0-5分)	0-10	4. 0	9.0	1.0	7. 0
7	商务	提供的维保耗材的品牌档次及技术参数的优劣情况进行评审 (0-5 分)。	0-5	1.0	5. 0	1.0	2. 0
8	商务	按投标人所在地或距离招标人最便捷的固定售后服务机构及其响 应速度等有利于招标人的情况(0-5分)。(提供营业执照或固定 售后服务机构的资料)	0-5	2. 0	4. 0	1.0	4. 0
	合计			58. 0	73. 5	40.5	53. 0