

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：省控和重点工业园区空气自动站运维项目（JXSJ-2023-193）-标项1

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州绿洁科技股份有限公司	浙江环业科技有限公司	温州市节能环保设计研究院	上海诺本环保科技有限公司	浙江省环境科技有限公司	杭州天青科技有限公司
1.1	商务	投标方自 2021年1月1日 以来（签订合同时间为准）投标方具有相关空气站运维项目业绩的每个得 0.5 分，最高得 1 分。（须提供合同复印件作为证明材料，否则不得分）。	0-1	1.0	0.0	0.5	0.0	1.0	1.0
1.2	商务	项目负责人具有环境类高级工程师及以上专业技术职称或同等能力，且具有从事自动监测运维相关工作 3年（含） 以上的工作经历的，得 2 分；具有环境类中级工程师及以上专业技术职称或同等能力，且具有从事自动监测运维相关工作 3年（含） 以上的工作经历的，得 1 分；本项最高得 2 分，不满足不得分。注：须提供项目负责人参与相关空气站运维项目的证明文件（例如用户证明、验收证明等材料）、职称证书，上述材料缺一不可。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0	1.0	1.0
1.3	商务	项目负责人具有监测人员合格证书，仅含常规六因子的得 1 分，除含常规六因子外还含VOCs的得 2 分，最多得 2 分； 注：无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-2	2.0	1.0	0.0	0.0	2.0	2.0
1.4	商务	运维人员具有监测人员合格证书，得 2 分； 注：须提供有效的证书，以上人员将作为运维考核依据。无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0
1.5	商务	运维人员具有相关空气站运维项目经验等其他方面能力情况，由评委在规定的分值内打分，最多得 3 分。须提供对应人员参与相关空气站运维项目的证明文件（例如用户证明、验收证明等材料）	0-3	2.5	0.0	0.0	0.0	2.0	2.5
1.6	商务	驻站人员具有具有监测人员合格证书，得 2 分； 注：无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-2	2.0	2.0	2.0	0.0	2.0	2.0
1.7	商务	驻站人员具有相关空气站运维项目经验、数据分析经验等其他方面能力情况，由评委在规定的分值内打分，最多得 3 分。须提供对应人员参与相关空气站运维项目的证明文件（例如用户证明、验收证明等材料）	0-3	2.5	0.0	0.0	0.0	2.5	2.5
1.8	商务	拟派本项目工作小组人员（不包括项目负责人）组成满足招标文件要求的不得分；每增加一人具有监测人员合格证书，加 1 分，最多得 3 分。 注：无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0	0.0	3.0
1.9	商务	投标方运维人员及车辆安排能否满足采购人要求工作内容。按标书要求承诺配备 3 辆专用运维车辆的得 2 分。 额外再配备专用运维车辆的， 1 辆车可加 1 分，最多得 2 分。 注：须提供车辆行驶证的扫描件(如为租赁车辆，须另外提供车辆租赁协议的扫描件)，否则不得分。	0-4	4.0	0.0	4.0	0.0	4.0	4.0

1.10	商务	投标单位凡在投标截止时间前三年受到行政处罚、行政处罚（含通报）或记入不良行为的，此项得0分；若无处罚、行政处罚（含通报）或记入不良行为的得2分（投标单位自行提供，如有不良记录又虚假隐瞒的，一经发现将取消投标资格）。（自行提供承诺书）（0-2分）	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.1	技术	运维方案：1、根据投标方运维方案的针对性和有效性，对本项目的总体理解，以及对重点难点的分析及对应解决方案，酌情打分（0-6分）。	0-6	5.0	3.0	3.0	3.0	5.0	5.2
2.2	技术	运维方案：2、根据本项目仪器配置和站房特点等情况提出有针对性的运维措施，酌情打分（0-6分），非标段内仪器不得分，复制招标文件内容、仪器操作规程的不得分。	0-6	5.0	3.0	3.0	3.0	5.0	5.2
2.3	技术	运维方案：3、对本项目服务工作的进度计划和巡检计划：根据安排科学性、合理性、全面性，酌情打分（0-6分）。	0-6	5.0	3.0	3.0	2.0	5.0	5.2
2.4	技术	运维方案：4、对本项目保证服务质量的措施，如系统性能调优配置，软硬件缺陷修复升级更新优化方案，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.0	2.0	2.0	2.0	3.0	3.2
2.5	技术	运维方案：5、对本项目运维中的安全防范措施，根据措施科学性、合理性、全面性，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.0	2.0	2.0	2.0	3.0	3.2
2.6	技术	投标方针对本项目服务承诺情况，运维办事处情况，环境条件基本能够满足环境监测运维管理要求。根据投标方的本地化驻点服务承诺情况进行评审，响应时间越短分数越高，最多得6分。需提供运维办事处汇总表，否则本项不得分；需提供驻点到各站点导航时间截图（截图需为日常工作时间段，带时间水印）；运维办事处为投标方自有或承诺设立，自有须提供房产证或租房合同，承诺设立的需提供承诺函并加盖公章。	0-6	6.0	4.0	4.0	2.0	5.5	6.0
2.7	技术	承诺能够按时提供月报、季报、半年报、年报等分析报告，并对监测数据进行整理分析，阐明数据代表的现状、变化趋势以及成因的得1分。须提供相应承诺函（格式自拟）并加盖单位公章，否则不得分。根据提供过往项目报告的分析情况酌情打分（0-3分）（自行提供过往项目报告）	0-4	3.0	2.0	2.0	2.0	3.0	3.5
2.8	技术	针对重大活动、节假日和应急事故的保障措施，包括方案和人员配备，酌情打分（0-3分）	0-3	2.0	1.0	1.0	1.0	2.0	2.5
2.9	技术	1、投标方对突发事件的应急措施是否满足采购需求，方案对运维工作可能遇到的问题及其应对措施考虑情况等，包括应急情景、发现应急情况的方法、应急措施及解决方案等，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.0	2.0	2.0	2.0	3.0	3.5
2.10	技术	2、承诺运维响应小于2小时，并在发现故障后4小时以内制定出排除方案的得2分。须提供相应承诺函（格式自拟）并加盖单位公章，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.11	技术	投标方应建立完善的质量保证和质量控制体系，制定相应的运维质量管理和规范流程（管理制度、流程图、记录、表单），酌情打分（0-5分）。	0-5	4.0	3.0	3.0	3.0	4.0	4.0
2.12	技术	1、投标方针对本项目设备备机配置情况，需提供备机配置情况清单，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.0	2.0	2.0	2.0	3.0	3.5
2.13	技术	2、提供备机库的证明材料，并保证备机更换及时的，得1分。须提供相应证明材料以及对应的承诺函（格式自拟）并加盖单位公章，否则不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
2.14	技术	1、备品备件耗材库情况（配备满足运维需要的仪器及耗材，标气标样、使用备品备件审批流程及周期），横向比较打分，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.0	2.0	2.0	2.0	3.0	3.5

2.15	技术	2、提供耗材单价表，并承诺耗材在质保期外价格不变的，得1分。注：须提供耗材单价表以及相应的承诺，格式自拟。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0	1.0	1.0
2.16	技术	投标方承诺严格遵守预防人为干扰干预自动监测的有关规定，得1分；针对预防人为干扰提出相关措施和意见，得0-2分。	0-3	2.5	2.0	2.0	2.0	2.5	2.5
2.17	技术	对本项目的了解程度及针对本项目提出的建议的合理性，对本项目的综合分析，对重点、难点和疑点问题把握，关键点诊断及相关的运维建议，根据投标方建议情况横向比较打分。	0-3	2.5	1.0	1.0	1.0	2.5	2.5
合计			0-90	77.0	40.0	43.5	34.0	70.0	79.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：省控和重点工业园区空气自动站运维项目（JXSJ-2023-193）-标项1

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州绿洁科技股份有限公司	浙江环业科技有限公司	温州市节能环保设计研究院	上海诺本环保科技有限公司	浙江省环境科技有限公司	杭州天青科技有限公司
1.1	商务	投标方自 2021年1月1日 以来（签订合同时间为准）投标方具有相关空气站运维项目业绩的每个得 0.5 分，最高得 1 分。（须提供合同复印件作为证明材料，否则不得分）。	0-1	1.0	0.0	0.5	0.0	1.0	1.0
1.2	商务	项目负责人具有环境类高级工程师及以上专业技术职称或同等能力，且具有从事自动监测运维相关工作 3 年（含）以上的工作经历的，得 2 分；具有环境类中级工程师及以上专业技术职称或同等能力，且具有从事自动监测运维相关工作 3 年（含）以上的工作经历的，得 1 分；本项最高得 2 分，不满足不得分。注：须提供项目负责人参与相关空气站运维项目的证明文件（例如用户证明、验收证明等材料）、职称证书，上述材料缺一不可。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0	1.0	1.0
1.3	商务	项目负责人具有监测人员合格证书，仅含常规六因子的得 1 分，除含常规六因子外还含VOCs的得 2 分，最多得 2 分； 注：无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-2	2.0	1.0	0.0	0.0	2.0	2.0
1.4	商务	运维人员具有监测人员合格证书，得 2 分； 注：须提供有效的证书，以上人员将作为运维考核依据。无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0
1.5	商务	运维人员具有相关空气站运维项目经验等其他方面能力情况，由评委在规定分值内打分，最多得 3 分。须提供对应人员参与相关空气站运维项目的证明文件（例如用户证明、验收证明等材料）	0-3	2.5	0.0	0.0	0.0	2.0	2.5
1.6	商务	驻站人员具有具有监测人员合格证书，得 2 分； 注：无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-2	2.0	2.0	2.0	0.0	2.0	2.0
1.7	商务	驻站人员具有相关空气站运维项目经验、数据分析经验等其他方面能力情况，由评委在规定分值内打分，最多得 3 分。须提供对应人员参与相关空气站运维项目的证明文件（例如用户证明、验收证明等材料）	0-3	2.5	0.0	0.0	0.0	2.5	2.5
1.8	商务	拟派本项目工作小组人员（不包括项目负责人）组成满足招标文件要求的不得分；每增加一人具有监测人员合格证书，加 1 分，最多得 3 分。 注：无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0	0.0	3.0
1.9	商务	投标方运维人员及车辆安排能否满足采购人要求工作内容。按标书要求承诺配备 3 辆专用运维车辆的得 2 分。 额外再配备专用运维车辆的， 1 辆车可加 1 分，最多得 2 分。 注：须提供车辆行驶证的扫描件(如为租赁车辆，须另外提供车辆租赁协议的扫描件)，否则不得分。	0-4	4.0	0.0	4.0	0.0	4.0	4.0

1.10	商务	投标单位凡在投标截止时间前三年受到行政处罚、行政处理（含通报）或记入不良行为的，此项得0分；若无处罚、行政处理（含通报）或记入不良行为的得2分（投标单位自行提供，如有不良记录又虚假隐瞒的，一经发现将取消投标资格）。（自行提供承诺书）（0-2分）	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.1	技术	运维方案：1、根据投标方运维方案的针对性和有效性，对本项目的总体理解，以及对重点难点的分析及对应解决方案，酌情打分（0-6分）。	0-6	4.8	4.2	4.4	4.0	4.6	5.0
2.2	技术	运维方案：2、根据本项目仪器配置和站房特点等情况提出有针对性的运维措施，酌情打分（0-6分），非标段内仪器不得分，复制招标文件内容、仪器操作规程的不得分。	0-6	4.8	4.2	4.4	4.0	4.6	5.0
2.3	技术	运维方案：3、对本项目服务工作的进度计划和巡检计划：根据安排科学性、合理性、全面性，酌情打分（0-6分）。	0-6	4.8	4.2	4.4	4.0	4.6	5.0
2.4	技术	运维方案：4、对本项目保证服务质量的措施，如系统性能调优配置，软硬件缺陷修复升级更新优化方案，酌情打分（0-4分）。	0-4	2.8	2.2	2.4	2.0	2.6	3.0
2.5	技术	运维方案：5、对本项目运维中的安全防范措施，根据措施科学性、合理性、全面性，酌情打分（0-4分）。	0-4	2.8	2.2	2.4	2.0	2.6	3.0
2.6	技术	投标方针对本项目服务承诺情况，运维办事处情况，环境条件基本能够满足环境监测运维管理要求。根据投标方的本地化驻点服务承诺情况进行评审，响应时间越短分数越高，最多得6分。需提供运维办事处汇总表，否则本项不得分；需提供驻点到各站点导航时间截图（截图需为日常工作时间段，带时间水印）；运维办事处为投标方自有或承诺设立，自有须提供房产证或租房合同，承诺设立的需提供承诺函并加盖公章。	0-6	4.8	4.2	4.4	4.0	4.6	5.0
2.7	技术	承诺能够按时提供月报、季报、半年报、年报等分析报告，并对监测数据进行整理分析，阐明数据代表的现状、变化趋势以及成因的得1分。须提供相应承诺函（格式自拟）并加盖单位公章，否则不得分。根据提供过往项目报告的分析情况酌情打分（0-3分）（自行提供过往项目报告）	0-4	2.8	2.2	2.4	2.0	2.6	3.0
2.8	技术	针对重大活动、节假日和应急事故的保障措施，包括方案和人员配备，酌情打分（0-3分）	0-3	2.1	1.6	1.8	1.4	2.3	2.5
2.9	技术	1、投标方对突发事件的应急措施是否满足采购需求，方案对运维工作可能遇到的问题及其应对措施考虑情况等，包括应急情景、发现应急情况的方法、应急措施及解决方案等，酌情打分（0-4分）。	0-4	2.6	2.0	2.4	2.2	2.8	3.0
2.10	技术	2、承诺运维响应小于2小时，并在发现故障后4小时以内制定出排除方案的得2分。须提供相应承诺函（格式自拟）并加盖单位公章，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.11	技术	投标方应建立完善的质量保证和质量控制体系，制定相应的运维质量管理和规范流程（管理制度、流程图、记录、表单），酌情打分（0-5分）。	0-5	3.8	3.4	3.2	3.0	3.6	4.0
2.12	技术	1、投标方针对本项目设备备机配置情况，需提供备机配置情况清单，酌情打分（0-4分）。	0-4	2.8	2.4	2.2	2.0	2.6	3.0
2.13	技术	2、提供备机库的证明材料，并保证备机更换及时的，得1分。须提供相应证明材料以及对应的承诺函（格式自拟）并加盖单位公章，否则不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
2.14	技术	1、备品备件耗材库情况（配备满足运维需要的仪器及耗材，标气标样、使用备品备件审批流程及周期），横向比较打分，酌情打分（0-4分）。	0-4	2.8	2.2	2.4	2.0	2.6	3.0

2.15	技术	2、提供耗材单价表，并承诺耗材在质保期外价格不变的，得1分。注：须提供耗材单价表以及相应的承诺，格式自拟。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0	1.0	1.0
2.16	技术	投标方承诺严格遵守预防人为干扰干预自动监测的有关规定，得1分；针对预防人为干扰提出相关措施和意见，得0-2分。	0-3	2.1	1.6	1.8	1.4	2.3	2.2
2.17	技术	对本项目的了解程度及针对本项目提出的建议的合理性，对本项目的综合分析，对重点、难点和疑点问题把握，关键点诊断及相关的运维建议，根据投标方建议情况横向比较打分。	0-3	2.0	1.4	1.6	1.2	1.8	2.0
合计			0-90	72.8	46.0	51.7	40.2	64.7	74.7

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：省控和重点工业园区空气自动站运维项目（JXSJ-2023-193）-标项1

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州绿洁科技股份有限公司	浙江环业科技有限公司	温州市节能环保设计研究院	上海诺本环保科技有限公司	浙江省环境科技有限公司	杭州天青科技有限公司
1.1	商务	投标方自 2021年1月1日 以来（签订合同时间为准）投标方具有相关空气站运维项目业绩的每个得 0.5分 ，最高得 1分 。（须提供合同复印件作为证明材料，否则不得分）。	0-1	1.0	0.0	0.5	0.0	1.0	1.0
1.2	商务	项目负责人具有环境类高级工程师及以上专业技术职称或同等能力，且具有从事自动监测运维相关工作 3年（含） 以上的工作经历的，得 2分 ；具有环境类中级工程师及以上专业技术职称或同等能力，且具有从事自动监测运维相关工作 3年（含） 以上的工作经历的，得 1分 ；本项最高得 2分 ，不满足不得分。注：须提供项目负责人参与相关空气站运维项目的证明文件（例如用户证明、验收证明等材料）、职称证书，上述材料缺一不可。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0	1.0	1.0
1.3	商务	项目负责人具有监测人员合格证书，仅含常规六因子的得 1分 ，除含常规六因子外还含VOCs的得 2分 ，最多得 2分 ； 注：无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-2	2.0	1.0	0.0	0.0	2.0	2.0
1.4	商务	运维人员具有监测人员合格证书，得 2分 ； 注：须提供有效的证书，以上人员将作为运维考核依据。无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0
1.5	商务	运维人员具有相关空气站运维项目经验等其他方面能力情况，由评委在规定分值内打分，最多得 3分 。须提供对应人员参与相关空气站运维项目的证明文件（例如用户证明、验收证明等材料）	0-3	2.5	0.0	0.0	0.0	2.0	2.5
1.6	商务	驻站人员具有具有监测人员合格证书，得 2分 ； 注：无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-2	2.0	2.0	2.0	0.0	2.0	2.0
1.7	商务	驻站人员具有相关空气站运维项目经验、数据分析经验等其他方面能力情况，由评委在规定分值内打分，最多得 3分 。须提供对应人员参与相关空气站运维项目的证明文件（例如用户证明、验收证明等材料）	0-3	2.5	0.0	0.0	0.0	2.5	2.5
1.8	商务	拟派本项目工作小组人员（不包括项目负责人）组成满足招标文件要求的不得分；每增加一人具有监测人员合格证书，加 1分 ，最多得 3分 。 注：无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0	0.0	3.0
1.9	商务	投标方运维人员及车辆安排能否满足采购人要求工作内容。按标书要求承诺配备 3辆 专用运维车辆的得 2分 。 额外再配备专用运维车辆的， 1辆车 可加 1分 ，最多得 2分 。 注：须提供车辆行驶证的扫描件(如为租赁车辆，须另外提供车辆租赁协议的扫描件)，否则不得分。	0-4	4.0	0.0	4.0	0.0	4.0	4.0

1.10	商务	投标单位凡在投标截止时间前三年受到行政处罚、行政处理（含通报）或记入不良行为的，此项得0分；若无处罚、行政处理（含通报）或记入不良行为的得2分（投标单位自行提供，如有不良记录又虚假隐瞒的，一经发现将取消投标资格）。（自行提供承诺书）（0-2分）	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.1	技术	运维方案：1、根据投标方运维方案的针对性和有效性，对本项目的总体理解，以及对重点难点的分析及对应解决方案，酌情打分（0-6分）。	0-6	5.0	4.0	4.0	3.0	4.5	5.5
2.2	技术	运维方案：2、根据本项目仪器配置和站房特点等情况提出有针对性的运维措施，酌情打分（0-6分），非标段内仪器不得分，复制招标文件内容、仪器操作规程的不得分。	0-6	5.0	4.5	4.5	4.0	5.0	5.5
2.3	技术	运维方案：3、对本项目服务工作的进度计划和巡检计划：根据安排科学性、合理性、全面性，酌情打分（0-6分）。	0-6	5.0	4.0	4.0	3.5	4.5	5.5
2.4	技术	运维方案：4、对本项目保证服务质量的措施，如系统性能调优配置，软硬件缺陷修复升级更新优化方案，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.0	2.5	2.5	2.0	3.0	3.5
2.5	技术	运维方案：5、对本项目运维中的安全防范措施，根据措施科学性、合理性、全面性，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.0	2.5	2.5	2.0	2.5	3.5
2.6	技术	投标方针对本项目服务承诺情况，运维办事处情况，环境条件基本能够满足环境监测运维管理要求。根据投标方的本地化驻点服务承诺情况进行评审，响应时间越短分数越高，最多得6分。需提供运维办事处汇总表，否则本项不得分；需提供驻点到各站点导航时间截图（截图需为日常工作时间段，带时间水印）；运维办事处为投标方自有或承诺设立，自有须提供房产证或租房合同，承诺设立的需提供承诺函并加盖公章。	0-6	5.5	4.5	4.5	3.5	5.0	5.5
2.7	技术	承诺能够按时提供月报、季报、半年报、年报等分析报告，并对监测数据进行整理分析，阐明数据代表的现状、变化趋势以及成因的得1分。须提供相应承诺函（格式自拟）并加盖单位公章，否则不得分。根据提供过往项目报告的分析情况酌情打分（0-3分）（自行提供过往项目报告）	0-4	3.0	2.0	2.0	1.0	2.5	3.5
2.8	技术	针对重大活动、节假日和应急事故的保障措施，包括方案和人员配备，酌情打分（0-3分）	0-3	2.5	2.0	2.0	1.0	2.5	2.5
2.9	技术	1、投标方对突发事件的应急措施是否满足采购需求，方案对运维工作可能遇到的问题及其应对措施考虑情况等，包括应急情景、发现应急情况的方法、应急措施及解决方案等，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.0	2.0	2.0	1.0	2.5	3.5
2.10	技术	2、承诺运维响应小于2小时，并在发现故障后4小时以内制定出排除方案的得2分。须提供相应承诺函（格式自拟）并加盖单位公章，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.11	技术	投标方应建立完善的质量保证和质量控制体系，制定相应的运维质量管理和规范流程（管理制度、流程图、记录、表单），酌情打分（0-5分）。	0-5	4.0	3.0	3.0	2.0	4.0	4.5
2.12	技术	1、投标方针对本项目设备备机配置情况，需提供备机配置情况清单，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.0	2.5	2.5	2.0	3.0	3.5
2.13	技术	2、提供备机库的证明材料，并保证备机更换及时的，得1分。须提供相应证明材料以及对应的承诺函（格式自拟）并加盖单位公章，否则不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
2.14	技术	1、备品备件耗材库情况（配备满足运维需要的仪器及耗材，标气标样、使用备品备件审批流程及周期），横向比较打分，酌情打分（0-4分）。	0-4	2.5	2.0	2.0	1.0	2.5	3.0

2.15	技术	2、提供耗材单价表，并承诺耗材在质保期外价格不变的，得1分。注：须提供耗材单价表以及相应的承诺，格式自拟。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0	1.0	1.0
2.16	技术	投标方承诺严格遵守预防人为干扰干预自动监测的有关规定，得1分；针对预防人为干扰提出相关措施和意见，得0-2分。	0-3	2.0	1.0	1.0	1.0	2.0	2.5
2.17	技术	对本项目的了解程度及针对本项目提出的建议的合理性，对本项目的综合分析，对重点、难点和疑点问题把握，关键点诊断及相关的运维建议，根据投标方建议情况横向比较打分。	0-3	2.5	2.0	2.0	1.0	2.5	2.5
合计			0-90	76.0	46.5	50.0	33.0	66.5	80.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：省控和重点工业园区空气自动站运维项目（JXSJ-2023-193）-标项1

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州绿洁科技股份有限公司	浙江环业科技有限公司	温州市节能环保设计研究院	上海诺本环保科技有限公司	浙江省环境科技有限公司	杭州天青科技有限公司
1.1	商务	投标方自 2021年1月1日 以来（签订合同时间为准）投标方具有相关空气站运维项目业绩的每个得 0.5 分，最高得 1 分。（须提供合同复印件作为证明材料，否则不得分）。	0-1	1.0	0.0	0.5	0.0	1.0	1.0
1.2	商务	项目负责人具有环境类高级工程师及以上专业技术职称或同等能力，且具有从事自动监测运维相关工作 3 年（含）以上的工作经历的，得 2 分；具有环境类中级工程师及以上专业技术职称或同等能力，且具有从事自动监测运维相关工作 3 年（含）以上的工作经历的，得 1 分；本项最高得 2 分，不满足不得分。注：须提供项目负责人参与相关空气站运维项目的证明文件（例如用户证明、验收证明等材料）、职称证书，上述材料缺一不可。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0	1.0	1.0
1.3	商务	项目负责人具有监测人员合格证书，仅含常规六因子的得 1 分，除含常规六因子外还含VOCs的得 2 分，最多得 2 分； 注：无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-2	2.0	1.0	0.0	0.0	2.0	2.0
1.4	商务	运维人员具有监测人员合格证书，得 2 分； 注：须提供有效的证书，以上人员将作为运维考核依据。无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0
1.5	商务	运维人员具有相关空气站运维项目经验等其他方面能力情况，由评委在规定分值内打分，最多得 3 分。须提供对应人员参与相关空气站运维项目的证明文件（例如用户证明、验收证明等材料）	0-3	2.5	0.0	0.0	0.0	2.0	2.5
1.6	商务	驻站人员具有具有监测人员合格证书，得 2 分； 注：无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-2	2.0	2.0	2.0	0.0	2.0	2.0
1.7	商务	驻站人员具有相关空气站运维项目经验、数据分析经验等其他方面能力情况，由评委在规定分值内打分，最多得 3 分。须提供对应人员参与相关空气站运维项目的证明文件（例如用户证明、验收证明等材料）	0-3	2.5	0.0	0.0	0.0	2.5	2.5
1.8	商务	拟派本项目工作小组人员（不包括项目负责人）组成满足招标文件要求的不得分；每增加一人具有监测人员合格证书，加 1 分，最多得 3 分。 注：无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0	0.0	3.0
1.9	商务	投标方运维人员及车辆安排能否满足采购人要求工作内容。按标书要求承诺配备 3 辆专用运维车辆的得 2 分。 额外再配备专用运维车辆的， 1 辆车可加 1 分，最多得 2 分。 注：须提供车辆行驶证的扫描件(如为租赁车辆，须另外提供车辆租赁协议的扫描件)，否则不得分。	0-4	4.0	0.0	4.0	0.0	4.0	4.0

1.10	商务	投标单位凡在投标截止时间前三年受到行政处罚、行政处罚（含通报）或记入不良行为的，此项得0分；若无处罚、行政处罚（含通报）或记入不良行为的得2分（投标单位自行提供，如有不良记录又虚假隐瞒的，一经发现将取消投标资格）。（自行提供承诺书）（0-2分）	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.1	技术	运维方案：1、根据投标方运维方案的针对性和有效性，对本项目的总体理解，以及对重点难点的分析及对应解决方案，酌情打分（0-6分）。	0-6	5.0	4.8	4.8	4.5	5.0	5.2
2.2	技术	运维方案：2、根据本项目仪器配置和站房特点等情况提出有针对性的运维措施，酌情打分（0-6分），非标段内仪器不得分，复制招标文件内容、仪器操作规程的不得分。	0-6	5.1	4.8	4.8	4.6	5.1	5.3
2.3	技术	运维方案：3、对本项目服务工作的进度计划和巡检计划：根据安排科学性、合理性、全面性，酌情打分（0-6分）。	0-6	5.2	4.8	4.8	4.5	5.0	5.2
2.4	技术	运维方案：4、对本项目保证服务质量的措施，如系统性能调优配置，软硬件缺陷修复升级更新优化方案，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.0	2.8	2.8	2.6	3.1	3.3
2.5	技术	运维方案：5、对本项目运维中的安全防范措施，根据措施科学性、合理性、全面性，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.0	2.7	2.7	2.5	3.0	3.2
2.6	技术	投标方针对本项目服务承诺情况，运维办事处情况，环境条件基本能够满足环境监测运维管理要求。根据投标方的本地化驻点服务承诺情况进行评审，响应时间越短分数越高，最多得6分。需提供运维办事处汇总表，否则本项不得分；需提供驻点到各站点导航时间截图（截图需为日常工作时间段，带时间水印）；运维办事处为投标方自有或承诺设立，自有须提供房产证或租房合同，承诺设立的需提供承诺函并加盖公章。	0-6	5.5	5.0	5.0	4.5	5.3	5.5
2.7	技术	承诺能够按时提供月报、季报、半年报、年报等分析报告，并对监测数据进行整理分析，阐明数据代表的现状、变化趋势以及成因的得1分。须提供相应承诺函（格式自拟）并加盖单位公章，否则不得分。根据提供过往项目报告的分析情况酌情打分（0-3分）（自行提供过往项目报告）	0-4	3.0	2.0	2.0	2.0	2.0	3.0
2.8	技术	针对重大活动、节假日和应急事故的保障措施，包括方案和人员配备，酌情打分（0-3分）	0-3	2.1	2.0	2.0	1.8	2.1	2.3
2.9	技术	1、投标方对突发事件的应急措施是否满足采购需求，方案对运维工作可能遇到的问题及其应对措施考虑情况等，包括应急情景、发现应急情况的方法、应急措施及解决方案等，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.2	3.0	3.0	2.8	3.2	3.4
2.10	技术	2、承诺运维响应小于2小时，并在发现故障后4小时以内制定出排除方案的得2分。须提供相应承诺函（格式自拟）并加盖单位公章，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.11	技术	投标方应建立完善的质量保证和质量控制体系，制定相应的运维质量管理和规范流程（管理制度、流程图、记录、表单），酌情打分（0-5分）。	0-5	4.0	3.8	3.8	3.5	4.0	4.2
2.12	技术	1、投标方针对本项目设备备机配置情况，需提供备机配置情况清单，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.2	3.0	3.0	2.6	3.3	3.4
2.13	技术	2、提供备机库的证明材料，并保证备机更换及时的，得1分。须提供相应证明材料以及对应的承诺函（格式自拟）并加盖单位公章，否则不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
2.14	技术	1、备品备件耗材库情况（配备满足运维需要的仪器及耗材，标气标样、使用备品备件审批流程及周期），横向比较打分，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.2	2.7	2.7	2.4	3.0	3.2

2.15	技术	2、提供耗材单价表，并承诺耗材在质保期外价格不变的，得1分。注：须提供耗材单价表以及相应的承诺，格式自拟。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0	1.0	1.0
2.16	技术	投标方承诺严格遵守预防人为干扰干预自动监测的有关规定，得1分；针对预防人为干扰提出相关措施和意见，得0-2分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.17	技术	对本项目的了解程度及针对本项目提出的建议的合理性，对本项目的综合分析，对重点、难点和疑点问题把握，关键点诊断及相关的运维建议，根据投标方建议情况横向比较打分。	0-3	2.0	1.0	1.0	1.0	1.0	2.0
合计			0-90	76.5	52.4	55.9	46.3	67.6	77.2

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：省控和重点工业园区空气自动站运维项目（JXSJ-2023-193）-标项1

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州绿洁科技股份有限公司	浙江环业科技有限公司	温州市节能环保设计研究院	上海诺本环保科技有限公司	浙江省环境科技有限公司	杭州天青科技有限公司
1.1	商务	投标方自 2021年1月1日 以来（签订合同时间为准）投标方具有相关空气站运维项目业绩的每个得 0.5 分，最高得 1 分。（须提供合同复印件作为证明材料，否则不得分）。	0-1	1.0	0.0	0.5	0.0	1.0	1.0
1.2	商务	项目负责人具有环境类高级工程师及以上专业技术职称或同等能力，且具有从事自动监测运维相关工作 3 年（含）以上的工作经历的，得 2 分；具有环境类中级工程师及以上专业技术职称或同等能力，且具有从事自动监测运维相关工作 3 年（含）以上的工作经历的，得 1 分；本项最高得 2 分，不满足不得分。注：须提供项目负责人参与相关空气站运维项目的证明文件（例如用户证明、验收证明等材料）、职称证书，上述材料缺一不可。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0	1.0	1.0
1.3	商务	项目负责人具有监测人员合格证书，仅含常规六因子的得 1 分，除含常规六因子外还含VOCs的得 2 分，最多得 2 分； 注：无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-2	2.0	1.0	0.0	0.0	2.0	2.0
1.4	商务	运维人员具有监测人员合格证书，得 2 分； 注：须提供有效的证书，以上人员将作为运维考核依据。无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0
1.5	商务	运维人员具有相关空气站运维项目经验等其他方面能力情况，由评委在规定的分值内打分，最多得 3 分。须提供对应人员参与相关空气站运维项目的证明文件（例如用户证明、验收证明等材料）	0-3	2.5	0.0	0.0	0.0	2.0	2.5
1.6	商务	驻站人员具有具有监测人员合格证书，得 2 分； 注：无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-2	2.0	2.0	2.0	0.0	2.0	2.0
1.7	商务	驻站人员具有相关空气站运维项目经验、数据分析经验等其他方面能力情况，由评委在规定的分值内打分，最多得 3 分。须提供对应人员参与相关空气站运维项目的证明文件（例如用户证明、验收证明等材料）	0-3	2.5	0.0	0.0	0.0	2.5	2.5
1.8	商务	拟派本项目工作小组人员（不包括项目负责人）组成满足招标文件要求的不得分；每增加一人具有监测人员合格证书，加 1 分，最多得 3 分。 注：无证书、证书过期此项不得分，证书需提供整本扫描件，不提供或者不完全的不计分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0	0.0	3.0
1.9	商务	投标方运维人员及车辆安排能否满足采购人要求工作内容。按标书要求承诺配备 3 辆专用运维车辆的得 2 分。 额外再配备专用运维车辆的， 1 辆车可加 1 分，最多得 2 分。 注：须提供车辆行驶证的扫描件(如为租赁车辆，须另外提供车辆租赁协议的扫描件)，否则不得分。	0-4	4.0	0.0	4.0	0.0	4.0	4.0

1.10	商务	投标单位凡在投标截止时间前三年受到行政处罚、行政处理（含通报）或记入不良行为的，此项得0分；若无处罚、行政处理（含通报）或记入不良行为的得2分（投标单位自行提供，如有不良记录又虚假隐瞒的，一经发现将取消投标资格）。（自行提供承诺书）（0-2分）	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.1	技术	运维方案：1、根据投标方运维方案的针对性和有效性，对本项目的总体理解，以及对重点难点的分析及对应解决方案，酌情打分（0-6分）。	0-6	5.6	5.0	5.0	5.0	5.5	5.8
2.2	技术	运维方案：2、根据本项目仪器配置和站房特点等情况提出有针对性的运维措施，酌情打分（0-6分），非标段内仪器不得分，复制招标文件内容、仪器操作规程的不得分。	0-6	5.5	4.5	4.5	4.5	5.5	5.5
2.3	技术	运维方案：3、对本项目服务工作的进度计划和巡检计划：根据安排科学性、合理性、全面性，酌情打分（0-6分）。	0-6	5.0	4.0	4.0	4.0	5.0	5.2
2.4	技术	运维方案：4、对本项目保证服务质量的措施，如系统性能调优配置，软硬件缺陷修复升级更新优化方案，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.2
2.5	技术	运维方案：5、对本项目运维中的安全防范措施，根据措施科学性、合理性、全面性，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.5
2.6	技术	投标方针对本项目服务承诺情况，运维办事处情况，环境条件基本能够满足环境监测运维管理要求。根据投标方的本地化驻点服务承诺情况进行评审，响应时间越短分数越高，最多得6分。需提供运维办事处汇总表，否则本项不得分；需提供驻点到各站点导航时间截图（截图需为日常工作时间段，带时间水印）；运维办事处为投标方自有或承诺设立，自有须提供房产证或租房合同，承诺设立的需提供承诺函并加盖公章。	0-6	5.5	4.0	4.0	5.0	5.5	5.8
2.7	技术	承诺能够按时提供月报、季报、半年报、年报等分析报告，并对监测数据进行整理分析，阐明数据代表的现状、变化趋势以及成因的得1分。须提供相应承诺函（格式自拟）并加盖单位公章，否则不得分。根据提供过往项目报告的分析情况酌情打分（0-3分）（自行提供过往项目报告）	0-4	3.0	1.5	1.5	1.5	2.5	3.0
2.8	技术	针对重大活动、节假日和应急事故的保障措施，包括方案和人员配备，酌情打分（0-3分）	0-3	2.5	2.0	2.0	2.0	2.0	2.5
2.9	技术	1、投标方对突发事件的应急措施是否满足采购需求，方案对运维工作可能遇到的问题及其应对措施考虑情况等，包括应急情景、发现应急情况的方法、应急措施及解决方案等，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.0	2.5	2.5	2.0	3.0	3.5
2.10	技术	2、承诺运维响应小于2小时，并在发现故障后4小时以内制定出排除方案的得2分。须提供相应承诺函（格式自拟）并加盖单位公章，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.11	技术	投标方应建立完善的质量保证和质量控制体系，制定相应的运维质量管理和规范流程（管理制度、流程图、记录、表单），酌情打分（0-5分）。	0-5	4.5	3.0	3.0	3.0	4.5	4.5
2.12	技术	1、投标方针对本项目设备备机配置情况，需提供备机配置情况清单，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.0	3.5	0.0	0.0	3.0	3.8
2.13	技术	2、提供备机库的证明材料，并保证备机更换及时的，得1分。须提供相应证明材料以及对应的承诺函（格式自拟）并加盖单位公章，否则不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
2.14	技术	1、备品备件耗材库情况（配备满足运维需要的仪器及耗材，标气标样、使用备品备件审批流程及周期），横向比较打分，酌情打分（0-4分）。	0-4	3.5	3.0	3.0	1.0	3.8	3.8

2.15	技术	2、提供耗材单价表，并承诺耗材在质保期外价格不变的，得1分。注：须提供耗材单价表以及相应的承诺，格式自拟。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0	1.0	1.0
2.16	技术	投标方承诺严格遵守预防人为干扰干预自动监测的有关规定，得1分；针对预防人为干扰提出相关措施和意见，得0-2分。	0-3	2.5	1.5	2.0	1.0	2.0	2.6
2.17	技术	对本项目的了解程度及针对本项目提出的建议的合理性，对本项目的综合分析，对重点、难点和疑点问题把握，关键点诊断及相关的运维建议，根据投标方建议情况横向比较打分。	0-3	2.5	1.0	1.0	0.5	2.5	2.8
合计			0-90	80.1	49.5	50.0	40.5	71.3	81.5

专家（签名）：