

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：2024年度瑞安市“高精尖缺”人才引进服务采购（RYCG20240405）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	瑞安市人才发展有限公司	苍南县人才发展有限公司	浙江永正人力资源有限公司	温州宇恒智能工程有限公司
1.1	技术	项目负责人同时具有二级人力资源管理师证书和中级及以上职称证书的得1分，同时具有一级人力资源管理师证书和中级及以上职称证书的得3分，最高得3分。注：提供上述人员的相关证书、从业经验证明材料扫描件及在磋商供应商单位投标截止时间前连续缴纳近三个月社保证明(若公司注册时间未满三个月的，出具书面说明)，否则对应项不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
1.2	技术	项目负责人具有人力资源行业从业经验的，10年及以上的得5分，5年(含)-10年(不含)的得3分，1年(含)-5年(不含)的得1分，不满1年不得分。注：提供上述人员的相关证书、从业经验证明材料扫描件及在磋商供应商单位投标截止时间前连续缴纳近三个月社保证明(若公司注册时间未满三个月的，出具书面说明)，否则对应项不得分。	0-5	5.0	0.0	0.0	0.0
1.3	技术	项目团队成员中(除项目负责人外)具备全日制硕士研究生及以上学历的，每提供1个得2分，最高得6分。注：须提供相关学历证明材料加盖单位公章，否则不得分。	0-6	4.0	0.0	0.0	0.0
1.4	技术	根据磋商供应商对拟投入本项目服务团队配置及岗位组织架构情况：①配置合理、优质，岗位组织架构完善，符合本项目服务要求的得6分；②配置较为合理、优质，岗位组织架构基本完善，基本符合本项目服务要求得4分；③配置简单或岗位组织架构存在明显缺漏的得2分；④未提供的不得分。	0-6	6.0	2.0	2.0	2.0
2.1	技术	对“高精尖缺”人才涉及的政策解读、需求现状了解：①分析阐述具体详细、合理、针对性强的得4分；②分析阐述较为详细、较为合理、具有一定针对性的得2分；③分析阐述内容简单、缺乏合理性和针对性的得1分；④未提供的不得分。	0-4	2.0	1.0	2.0	2.0
2.2	技术	对“高精尖缺”人才引进的工作目标：①阐述具体详细、合理、针对性强的得4分；②阐述较为详细、较为合理、具有一定针对性的得2分；③阐述内容简单、缺乏合理性和针对性的得1分；④未提供的不得分。	0-4	2.0	1.0	2.0	2.0
3.1	技术	人才调研、推荐过程中的服务方案：①阐述全面、具体详细，合理可行，针对性强、具有可操作性的得6分；②阐述较为全面、具体详细，较为合理、有一定针对性、可操作性较弱的得4分；③阐述内容简单、缺乏针对性、操作性差的得2分；④未提供的不得分。	0-6	4.0	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

3.2	技术	人才面试对接阶段的服务方案：①阐述全面、具体详细，合理可行，针对性强、具有可操作性的得6分；②阐述较为全面、具体详细，较为合理、有一定针对性、可操作性较弱的得4分；③阐述内容简单、缺乏针对性、操作性差的得2分；④未提供的不得分。	0-6	4.0	2.0	2.0	2.0
3.3	技术	人才落地方案：①阐述全面、具体详细，合理可行，针对性强、具有可操作性的得6分；②阐述较为全面、具体详细，较为合理、有一定针对性、可操作性较弱的得4分；③阐述内容简单、缺乏针对性、操作性差的得2分；④未提供的不得分。	0-6	4.0	2.0	2.0	2.0
3.4	技术	人才工程项目申报、答辩培训辅助工作方案：①阐述全面、具体详细，合理可行，针对性强、具有可操作性的得6分；②阐述较为全面、具体详细，较为合理、有一定针对性、可操作性较弱的得4分；③阐述内容简单、缺乏针对性、操作性差的得2分；④未提供的不得分。	0-6	4.0	2.0	2.0	2.0
4	技术	本土人才数据库打造方案：本土人才数据库打造方案：①阐述全面、合理，可操作性强，符合项目实际需求的得5分；②阐述较为全面、合理，可操作性较弱，基本符合项目需求的得3分；③阐述内容简单，可操作性差，偏离项目需求的得1分；④未提供的不得分。	0-5	5.0	1.0	1.0	1.0
5	技术	人才服务工作提升及人才事项协助办理方案：人才服务工作提升及人才事项协助办理方案：①阐述全面、合理，可操作性强，符合项目实际需求的得5分；②阐述较为全面、合理，可操作性较弱，基本符合项目需求的得3分；③阐述内容简单，可操作性差，偏离项目需求的得1分；④未提供的不得分。	0-5	3.0	1.0	1.0	1.0
6	技术	工作进度计划：针对本项目的各阶段工作进度安排及成果时间节点安排：①安排合理、详尽、科学，满足采购时间需求的得5分；②安排较合理、详尽、科学，但能满足采购时间需求的得3分；③安排欠缺合理性和科学性，但能满足采购时间需求的得1分；④未提供或者不满足采购时间要求的不得分。	0-5	5.0	1.0	1.0	1.0
7	技术	服务质量保障措施：对本项目人才指标的达标保障及信息保密措施：①阐述具体详细、合理，针对性强的得5分；②阐述较具体详细、合理性，针对性较弱的得3分；③阐述不够具体详细、不合理或缺乏针对性的得1分；④未提供的不得分。	0-5	5.0	1.0	1.0	1.0
8.1	技术	根据磋商供应商服务办公场所地点设立的便利性情况，应急响应及解决处理时间情况：①地点设立便利、服务及应急响应处理及时，符合项目需求的得3分；②地点设立较为便利、服务及应急响应处理较为及时，基本符合项目需求的得2分；③地点设立缺乏便利性或响应及时性差得1分。注：若为中标后承诺设置的，则需在磋商响应文件中明确意向场地地址，否则该项不得分。	0-3	3.0	2.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

8. 2	技 术	<p>办公场所场地面积达到1000平方米（含），在此基础上每增加200平方米加1分，本项目最高得5分。</p> <p>注：供应商在投标阶段已具备场地的，须提供场地相关证明材料（如为自有场地的须提供产权证明，如为租赁场地的须提供有效的租赁协议（协议中的租赁期限须满足服务期限时长）及产权证等证明材料，并体现上述场地面积，如若证明材料无法体现上述场地面积的，则相对应的评分项不得分；若供应商为承诺中标后设置场地的，则需在磋商响应文件中明确意向场地地址及场地面积情况，根据上述情况说明予以赋分，否则该项不得分。</p>	0-5	5.0	5.0	0.0	0.0
合计			0-80	64.0	23.0	19.0	19.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：2024年度瑞安市“高精尖缺”人才引进服务采购（RYCG20240405）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	瑞安市人才发展有限公司	苍南县人才发展有限公司	浙江永正人力资源有限公司	温州宇恒智能工程有限公司
1.1	技术	项目负责人同时具有二级人力资源管理师证书和中级及以上职称证书的得1分，同时具有一级人力资源管理师证书和中级及以上职称证书的得3分，最高得3分。注：提供上述人员的相关证书、从业经验证明材料扫描件及在磋商供应商单位投标截止时间前连续缴纳近三个月社保证明(若公司注册时间未满三个月的，出具书面说明)，否则对应项不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
1.2	技术	项目负责人具有人力资源行业从业经验的，10年及以上的得5分，5年(含)-10年(不含)的得3分，1年(含)-5年(不含)的得1分，不满1年不得分。注：提供上述人员的相关证书、从业经验证明材料扫描件及在磋商供应商单位投标截止时间前连续缴纳近三个月社保证明(若公司注册时间未满三个月的，出具书面说明)，否则对应项不得分。	0-5	5.0	0.0	0.0	0.0
1.3	技术	项目团队成员中(除项目负责人外)具备全日制硕士研究生及以上学历的，每提供1个得2分，最高得6分。注：须提供相关学历证明材料加盖单位公章，否则不得分。	0-6	4.0	0.0	0.0	0.0
1.4	技术	根据磋商供应商对拟投入本项目服务团队配置及岗位组织架构情况：①配置合理、优质，岗位组织架构完善，符合本项目服务要求的得6分；②配置较为合理、优质，岗位组织架构基本完善，基本符合本项目服务要求得4分；③配置简单或岗位组织架构存在明显缺漏的得2分；④未提供的不得分。	0-6	6.0	4.0	2.0	2.0
2.1	技术	对“高精尖缺”人才涉及的政策解读、需求现状了解：①分析阐述具体详细、合理、针对性强的得4分；②分析阐述较为详细、较为合理、具有一定针对性的得2分；③分析阐述内容简单、缺乏合理性和针对性的得1分；④未提供的不得分。	0-4	2.0	1.0	1.0	1.0
2.2	技术	对“高精尖缺”人才引进的工作目标：①阐述具体详细、合理、针对性强的得4分；②阐述较为详细、较为合理、具有一定针对性的得2分；③阐述内容简单、缺乏合理性和针对性的得1分；④未提供的不得分。	0-4	4.0	2.0	1.0	1.0
3.1	技术	人才调研、推荐过程中的服务方案：①阐述全面、具体详细，合理可行，针对性强、具有可操作性的得6分；②阐述较为全面、具体详细，较为合理、有一定针对性、可操作性较弱的得4分；③阐述内容简单、缺乏针对性、操作性差的得2分；④未提供的不得分。	0-6	4.0	2.0	2.0	2.0
3.2	技术	人才面试对接阶段的服务方案：①阐述全面、具体详细，合理可行，针对性强、具有可操作性的得6分；②阐述较为全面、具体详细，较为合理、有一定针对性、可操作性较弱的得4分；③阐述内容简单、缺乏针对性、操作性差的得2分；④未提供的不得分。	0-6	4.0	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

3.3	技术	人才落地方案：①阐述全面、具体详细，合理可行，针对性强、具有可操作性的得6分；②阐述较为全面、具体详细，较为合理、有一定针对性、可操作性较弱的得4分；③阐述内容简单、缺乏针对性、操作性差的得2分；④未提供的不得分。	0-6	4.0	2.0	2.0	2.0
3.4	技术	人才工程项目申报、答辩培训辅助工作方案：①阐述全面、具体详细，合理可行，针对性强、具有可操作性的得6分；②阐述较为全面、具体详细，较为合理、有一定针对性、可操作性较弱的得4分；③阐述内容简单、缺乏针对性、操作性差的得2分；④未提供的不得分。	0-6	4.0	2.0	2.0	2.0
4	技术	本土人才数据库打造方案：本土人才数据库打造方案：①阐述全面、合理，可操作性强，符合项目实际需求的得5分；②阐述较为全面、合理，可操作性较弱，基本符合项目需求的得3分；③阐述内容简单，可操作性差，偏离项目需求的得1分；④未提供的不得分。	0-5	5.0	3.0	1.0	1.0
5	技术	人才服务工作提升及人才事项协助办理方案：人才服务工作提升及人才事项协助办理方案：①阐述全面、合理，可操作性强，符合项目实际需求的得5分；②阐述较为全面、合理，可操作性较弱，基本符合项目需求的得3分；③阐述内容简单，可操作性差，偏离项目需求的得1分；④未提供的不得分。	0-5	3.0	1.0	1.0	1.0
6	技术	工作进度计划：针对本项目的各阶段工作进度安排及成果时间节点安排：①安排合理、详尽、科学，满足采购时间需求的得5分；②安排较合理、详尽、科学，但能满足采购时间需求的得3分；③安排欠缺合理性和科学性，但能满足采购时间需求的得1分；④未提供或者不满足采购时间要求的不得分。	0-5	3.0	1.0	1.0	1.0
7	技术	服务质量保障措施：对本项目人才指标的达标保障及信息保密措施：①阐述具体详细、合理，针对性强的得5分；②阐述较具体详细、合理性，针对性较弱的得3分；③阐述不够具体详细、不合理或欠缺针对性的得1分；④未提供的不得分。	0-5	3.0	1.0	1.0	1.0
8.1	技术	根据磋商供应商服务办公场所地点设立的便利性情况，应急响应及解决处理时间情况：①地点设立便利、服务及应急响应处理及时，符合项目需求的得3分；②地点设立较为便利、服务及应急响应处理较为及时，基本符合项目需求的得2分；③地点设立缺乏便利性或响应及时性差得1分。注：若为中标后承诺设置的，则需在磋商响应文件中明确意向场地地址，否则该项不得分。	0-3	3.0	2.0	1.0	1.0
8.2	技术	办公场所场地面积达到1000平方米（含），在此基础上每增加200平方米加1分，本项目最高得5分。 注：供应商在投标阶段已具备场地的，须提供场地相关证明材料（如为自有场地的须提供产权证明，如为租赁场地的须提供有效的租赁协议（协议中的租赁期限须满足服务期限时长）及产权证明等证明材料，并体现上述场地面积，如若证明材料无法体现上述场地面积的，则相对应的评分项不得分；若供应商为承诺中标后设置场地的，则需在磋商响应文件中明确意向场地地址及场地面积情况，根据上述情况说明予以赋分，否则该项不得分。	0-5	5.0	5.0	0.0	0.0
合计			0-80	62.0	28.0	17.0	17.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：2024年度瑞安市“高精尖缺”人才引进服务采购（RYCG20240405）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	瑞安市人才发展有限公司	苍南县人才发展有限公司	浙江永正人力资源有限公司	温州宇恒智能工程有限公司
1.1	技术	项目负责人同时具有二级人力资源管理师证书和中级及以上职称证书的得1分，同时具有一级人力资源管理师证书和中级及以上职称证书的得3分，最高得3分。注：提供上述人员的相关证书、从业经验证明材料扫描件及在磋商供应商单位投标截止时间前连续缴纳近三个月社保证明(若公司注册时间未满三个月的，出具书面说明)，否则对应项不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
1.2	技术	项目负责人具有人力资源行业从业经验的，10年及以上的得5分，5年(含)-10年(不含)的得3分，1年(含)-5年(不含)的得1分，不满1年不得分。注：提供上述人员的相关证书、从业经验证明材料扫描件及在磋商供应商单位投标截止时间前连续缴纳近三个月社保证明(若公司注册时间未满三个月的，出具书面说明)，否则对应项不得分。	0-5	5.0	0.0	0.0	0.0
1.3	技术	项目团队成员中(除项目负责人外)具备全日制硕士研究生及以上学历的，每提供1个得2分，最高得6分。注：须提供相关学历证明材料加盖公章，否则不得分。	0-6	4.0	0.0	0.0	0.0
1.4	技术	根据磋商供应商对拟投入本项目服务团队配置及岗位组织架构情况：①配置合理、优质，岗位组织架构完善，符合本项目服务要求的得6分；②配置较为合理、优质，岗位组织架构基本完善，基本符合本项目服务要求得4分；③配置简单或岗位组织架构存在明显缺漏的得2分；④未提供的不得分。	0-6	6.0	2.0	4.0	4.0
2.1	技术	对“高精尖缺”人才涉及的政策解读、需求现状了解：①分析阐述具体详细、合理、针对性强的得4分；②分析阐述较为详细、较为合理、具有一定针对性的得2分；③分析阐述内容简单、缺乏合理性和针对性的得1分；④未提供的不得分。	0-4	4.0	2.0	4.0	2.0
2.2	技术	对“高精尖缺”人才引进的工作目标：①阐述具体详细、合理、针对性强的得4分；②阐述较为详细、较为合理、具有一定针对性的得2分；③阐述内容简单、缺乏合理性和针对性的得1分；④未提供的不得分。	0-4	4.0	2.0	2.0	2.0
3.1	技术	人才调研、推荐过程中的服务方案：①阐述全面、具体详细，合理可行，针对性强、具有可操作性的得6分；②阐述较为全面、具体详细，较为合理、有一定针对性、可操作性较弱的得4分；③阐述内容简单、缺乏针对性、操作性差的得2分；④未提供的不得分。	0-6	6.0	2.0	2.0	2.0
3.2	技术	人才面试对接阶段的服务方案：①阐述全面、具体详细，合理可行，针对性强、具有可操作性的得6分；②阐述较为全面、具体详细，较为合理、有一定针对性、可操作性较弱的得4分；③阐述内容简单、缺乏针对性、操作性差的得2分；④未提供的不得分。	0-6	6.0	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

3.3	技术	人才落地方案：①阐述全面、具体详细，合理可行，针对性强、具有可操作性的得6分；②阐述较为全面、具体详细，较为合理、有一定针对性、可操作性较弱的得4分；③阐述内容简单、缺乏针对性、操作性差的得2分；④未提供的不得分。	0-6	6.0	2.0	2.0	2.0
3.4	技术	人才工程项目申报、答辩培训辅助工作方案：①阐述全面、具体详细，合理可行，针对性强、具有可操作性的得6分；②阐述较为全面、具体详细，较为合理、有一定针对性、可操作性较弱的得4分；③阐述内容简单、缺乏针对性、操作性差的得2分；④未提供的不得分。	0-6	4.0	2.0	2.0	2.0
4	技术	本土人才数据库打造方案：本土人才数据库打造方案：①阐述全面、合理，可操作性强，符合项目实际需求的得5分；②阐述较为全面、合理，可操作性较弱，基本符合项目需求的得3分；③阐述内容简单，可操作性差，偏离项目需求的得1分；④未提供的不得分。	0-5	3.0	1.0	1.0	1.0
5	技术	人才服务工作提升及人才事项协助办理方案：人才服务工作提升及人才事项协助办理方案：①阐述全面、合理，可操作性强，符合项目实际需求的得5分；②阐述较为全面、合理，可操作性较弱，基本符合项目需求的得3分；③阐述内容简单，可操作性差，偏离项目需求的得1分；④未提供的不得分。	0-5	5.0	1.0	1.0	1.0
6	技术	工作进度计划：针对本项目的各阶段工作进度安排及成果时间节点安排：①安排合理、详尽、科学，满足采购时间需求的得5分；②安排较合理、详尽、科学，但能满足采购时间需求的得3分；③安排欠缺合理性和科学性，但能满足采购时间需求的得1分；④未提供或者不满足采购时间要求的不得分。	0-5	3.0	1.0	1.0	1.0
7	技术	服务质量保障措施：对本项目人才指标的达标保障及信息保密措施：①阐述具体详细、合理，针对性强的得5分；②阐述较具体详细、合理性，针对性较弱的得3分；③阐述不够具体详细、不合理或缺乏针对性的得1分；④未提供的不得分。	0-5	5.0	1.0	1.0	1.0
8.1	技术	根据磋商供应商服务办公场所地点设立的便利性情况，应急响应及解决处理时间情况：①地点设立便利、服务及应急响应处理及时，符合项目需求的得3分；②地点设立较为便利、服务及应急响应处理较为及时，基本符合项目需求的得2分；③地点设立缺乏便利性或响应及时性差得1分。注：若为中标后承诺设置的，则需在磋商响应文件中明确意向场地地址，否则该项不得分。	0-3	3.0	1.0	1.0	1.0
8.2	技术	办公场所场地面积达到1000平方米（含），在此基础上每增加200平方米加1分，本项目最高得5分。 注：供应商在投标阶段已具备场地的，须提供场地相关证明材料（如为自有场地的须提供产权证明，如为租赁场地的须提供有效的租赁协议（协议中的租赁期限须满足服务期限时长）及产权证明等证明材料，并体现上述场地面积，如若证明材料无法体现上述场地面积的，则相对应的评分项不得分；若供应商为承诺中标后设置场地的，则需在磋商响应文件中明确意向场地地址及场地面积情况，根据上述情况说明予以赋分，否则该项不得分。	0-5	5.0	5.0	0.0	0.0
合计			0-80	72.0	24.0	23.0	21.0

专家（签名）：