

## 技术商务资信评分明细（专家1）

项目名称：丽水市行政中心后勤服务项目（LCZ2022-011）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州五洋公共服务有限公司	丽水市和之景观工程有限公司	丽水市城投物业管理有限公司、杭州海川物业服务有限公司（联合体）	浙江莲城酒店商务服务有限公司	丽水市莲城物业管理有限公司
1	商务资信	投标人认证证书： 投标人具有有效期内的ISO9001质量管理体系认证证书、ISO14001环境管理体系认证证书、ISO45001职业健康安全管理体系认证证书或（GB/T28001职业健康安全管理体系认证证书），提供证书扫描件，每有一个证书得1分，没有不得分。	0-3	3	0	3	3	3
2	商务资信	成功案例及业绩： 2019年1月1日（以合同签订时间为准）以来具有同类案例业绩的，每个案例需提供合同，且能提供履约情况评价为优秀的扫描件，每个案例得0.5分，最多得1.5分； 注： 1）同类案例是指与采购标的同品类的案例（单个合同内容应明确体现卫生保洁、会务服务和工程维运服务内容）由评标委员会认定为准。 2）同一采购人的同一项目以年为单位续签的多份合同，视为一个业绩。 3）合同未能体现项目性质的，需提供采购人盖章确认的证明材料扫描件（或在项目业主对履约情况评价证明材料中一并体现）附入响应文件，否则业绩不予认可。	0-1.5	0	0	0	1.5	1.5
3	商务资信	企业管理制度： 针对投标人提供的企业内部管理制度是否有完整性、合理性、齐全性等，由评标委员会成员判定评分，最高得5分。 注：需提供公司内部管理制度扫描件核对，否则不得分。	0-5	0	2	2	3.5	4.5
4	技术	总体实施方案： 根据投标人提供的组织运行流程、协调方法、关键步骤的思路和要点是否合理，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分	0-5	3	2	4	4	4.5
5	技术	卫生保洁实施方案： 根据投标人提供的卫生保洁实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	6	5	6	6	6
6	技术	会议服务实施方案： 根据投标人提供的会议服务实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	5	6	6	6	6
7	技术	设备设施维运实施方案： 根据投标人提供的设备设施维运管实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	5	5	6	6	6

8	技术	项目经理： 根据投标人拟派本项目经理的综合素质（需提供包括专业水平、学历、职称等相关证明材料）和从业经验（需提供自2019年1月1日以来的参与与本项目相类似行政事业单位服务项目管理工作的业绩证明）是否满足招标需求，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分。 注：需提供本单位近三个月的社保缴纳证明等材料扫描件，成立不足三个月的公司提供自公司成立之日起的社保缴纳证明材料，否则不得分。	0-5	3	0	3	4	4
9	技术	服务团队组织及交接方案： 根据投标人如何有效组织服务团队在业主要求的时间内进场开展服务和交接方案，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4.5分。	0-4.5	3.5	3	3.5	4	4.5
10	技术	人员配置方案： 分别根据投标人拟派综合服务部（不含项目经理）（3分）、保洁服务部（4分）、会议服务部（4分）和工程保障部（5分）的经理、主管、领班及服务人员的数量、年龄结构、持有证书、学历、社保缴纳情况、从业经验及岗位配置的合理性、规范性是否符合招标需求，由评标委员会成员判定评分，本项最高得16分。 注：其中经理、主管需提供本单位近三个月的社保缴纳证明等材料扫描件，成立不足三个月的公司提供自公司成立之日起的社保缴纳证明材料，否则不得分。	0-16	8	0	12	16	16
11	技术	管理方案和安全文明作业保障措施： 根据投标人针对本项目特点拟定的专业管理方案及保障措施到位等情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4分。	0-4	3	3	3	4	4
12	技术	服务质量承诺： 根据投标人提供的针对本项目实际情况和特点，提供服务承诺内容，明确服务承诺内容及条款，评委依据提供的服务承诺内容的合理性、优越性和适用性等，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分。	0-5	4	2	5	4.5	5
13	技术	重点难点分析： 根据投标人对本项目重点难点分析、重点难点管理措施等的阐述情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分	0-5	3	4	4	5	5
14	技术	重大活动、重要会议保障措施： 根据投标人对本项目重大活动、重要会议的保障措施等的阐述情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4分。	0-4	3	3	3.5	4	4
15	技术	突发事件、应急响应保障措施： 根据投标人针对突发（紧急）事件等保障措施是否合理，由评标委员会成员判定评分，本项最高得3分。	0-3	2	2	2.5	2.5	2
16	技术	培训机制： 根据投标人对本项目管理和服务人员的培训计划和培训方案的全面性、针对性及可行性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得3分。	0-3	1.5	1	2	2.5	2.5
合计			0-85.0	53	38	65.5	76.5	78.5

专家（签名）：

## 技术商务资信评分明细（专家2）

项目名称：丽水市行政中心后勤服务项目（LCZ2022-011）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州五洋 公共服 务有限 公司	丽水市和 之景观 工程有 限公司	丽水市城 投物业 管理有 限公司 、杭州 海川物 业服务 有限公 司（联 合体）	浙江蓬 城酒店 商务服 务有限 公司	丽水市 蓬城物 业管理 有限公 司
1	商务 资信	投标人认证证书： 投标人具有有效期内的ISO9001质量管理体系认证证书、ISO14001环境管理体系认证证书、ISO45001职业健康安全管理体系认证证书或（GB/T28001职业健康安全管理体系认证证书），提供证书扫描件，每有一个证书得1分，没有不得分。	0-3	3	0	3	3	3
2	商务 资信	成功案例及业绩： 2019年1月1日（以合同签订时间为准）以来具有同类案例业绩的，每个案例需提供合同，且能提供履约情况评价为优秀的扫描件，每个案例得0.5分，最多得1.5分； 注： 1）同类案例是指与采购标的同品类的案例（单个合同内容应明确体现卫生保洁、会务服务和工程维运服务内容）由评标委员会认定为准。 2）同一采购人的同一项目以年为单位续签的多份合同，视为一个业绩。 3）合同未能体现项目性质的，需提供采购人盖章确认的证明材料扫描件（或在项目业主对履约情况评价证明材料中一并体现）附入响应文件，否则业绩不予认可。	0-1.5	0	0	0	1.5	1.5
3	商务 资信	企业管理制度： 针对投标人提供的企业内部管理制度是否有完整性、合理性、齐全性等，由评标委员会成员判定评分，最高得5分。 注：需提供公司内部管理制度扫描件核对，否则不得分。	0-5	0	2	2	3.5	4.5
4	技术	总体实施方案： 根据投标人提供的组织运行流程、协调方法、关键步骤的思路和要点是否合理，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分	0-5	2.5	2	3.8	4.2	4.5
5	技术	卫生保洁实施方案： 根据投标人提供的卫生保洁实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	4.5	3.5	5.5	6.2	6.5
6	技术	会议服务实施方案： 根据投标人提供的会议服务实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	4	3	5	6.1	6.4
7	技术	设备设施维运实施方案： 根据投标人提供的设备设施维运管实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	4	3	5	5.9	6

8	技术	项目经理： 根据投标人拟派本项目经理的综合素质（需提供包括专业水平、学历、职称等相关证明材料）和从业经验（需提供自2019年1月1日以来的参与与本项目相类似行政事业单位服务项目管理工作的业绩证明）是否满足招标需求，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分。 注：需提供本单位近三个月的社保缴纳证明等材料扫描件，成立不足三个月的公司提供自公司成立之日起的社保缴纳证明材料，否则不得分。	0-5	3	0	3	4	4
9	技术	服务团队组织及交接方案： 根据投标人如何有效组织服务团队在业主要求的时间内进场开展服务和交接方案，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4.5分。	0-4.5	3	2.5	3.5	4	4.2
10	技术	人员配置方案： 分别根据投标人拟派综合服务部（不含项目经理）（3分）、保洁服务部（4分）、会议服务部（4分）和工程保障部（5分）的经理、主管、领班及服务人员的数量、年龄结构、持有证书、学历、社保缴纳情况、从业经验及岗位配置的合理性、规范性是否符合招标需求，由评标委员会成员判定评分，本项最高得16分。 注：其中经理、主管需提供本单位近三个月的社保缴纳证明等材料扫描件，成立不足三个月的公司提供自公司成立之日起的社保缴纳证明材料，否则不得分。	0-16	8	0	12	16	16
11	技术	管理方案和安全文明作业保障措施： 根据投标人针对本项目特点拟定的专业管理方案及保障措施到位等情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4分。	0-4	2.6	2	2.8	3.2	3.5
12	技术	服务质量承诺： 根据投标人提供的针对本项目实际情况和特点，提供服务承诺内容，明确服务承诺内容及条款，评委依据提供的服务承诺内容的合理性、优越性和适用性等，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分。	0-5	3.2	2.5	3.8	4.2	4.5
13	技术	重点难点分析： 根据投标人对本项目重点难点分析、重点难点管理措施等的阐述情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分	0-5	3.2	2.5	3.7	4.1	4.6
14	技术	重大活动、重要会议保障措施： 根据投标人对本项目重大活动、重要会议的保障措施等的阐述情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4分。	0-4	2.5	2	2.8	3.1	3.5
15	技术	突发事件、应急响应保障措施： 根据投标人针对突发（紧急）事件等保障措施是否合理，由评标委员会成员判定评分，本项最高得3分。	0-3	2	1.8	2.3	2.5	2.6
16	技术	培训机制： 根据投标人对本项目管理和服务人员的培训计划和培训方案的全面性、针对性及可行性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得3分。	0-3	2	1	2.3	2.5	2.7
合计			0-85.0	47.5	27.8	60.5	74	78

专家（签名）：

## 技术商务资信评分明细（专家3）

项目名称：丽水市行政中心后勤服务项目（LCZ2022-011）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州五洋公共服务有限公司	丽水市和之景观工程有限公司	丽水市城投物业管理有限公司、杭州海川物业服务有限公司（联合体）	浙江绿城酒店商务服务有限公司	丽水市莲城物业管理有限公司
1	商务资信	投标人认证证书： 投标人具有有效期内的ISO9001质量管理体系认证证书、ISO14001环境管理体系认证证书、ISO45001职业健康安全管理体系认证证书或（GB/T28001职业健康安全管理体系认证证书），提供证书扫描件，每有一个证书得1分，没有不得分。	0-3	3	0	3	3	3
2	商务资信	成功案例及业绩： 2019年1月1日（以合同签订时间为准）以来具有同类案例业绩的，每个案例需提供合同，且能提供履约情况评价为优秀的扫描件，每个案例得0.5分，最多得1.5分； 注： 1）同类案例是指与采购标的同品类的案例（单个合同内容应明确体现卫生保洁、会务服务和工程维运服务内容）由评标委员会认定为准。 2）同一采购人的同一项目以年为单位续签的多份合同，视为一个业绩。 3）合同未能体现项目性质的，需提供采购人盖章确认的证明材料扫描件（或在项目业主对履约情况评价证明材料中一并体现）附入响应文件，否则业绩不予认可。	0-1.5	0	0	0	1.5	1.5
3	商务资信	企业管理制度： 针对投标人提供的企业内部管理制度是否有完整性、合理性、齐全性等，由评标委员会成员判定评分，最高得5分。 注：需提供公司内部管理制度扫描件核对，否则不得分。	0-5	0	2	2	3.5	4.5
4	技术	总体实施方案： 根据投标人提供的组织运行流程、协调方法、关键步骤的思路和要点是否合理，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分	0-5	4	4	4	4	5
5	技术	卫生保洁实施方案： 根据投标人提供的卫生保洁实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	5	5	6	6	6
6	技术	会议服务实施方案： 根据投标人提供的会议服务实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	5	5	5	5	6
7	技术	设备设施维运实施方案： 根据投标人提供的设备设施维运管实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	5	5	5	6	6

8	技术	项目经理： 根据投标人拟派本项目经理的综合素质（需提供包括专业水平、学历、职称等相关证明材料）和从业经验（需提供自2019年1月1日以来的参与与本项目相类似行政事业单位服务项目管理工作的业绩证明）是否满足招标需求，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分。 注：需提供本单位近三个月的社保缴纳证明等材料扫描件，成立不足三个月的公司提供自公司成立之日起的社保缴纳证明材料，否则不得分。	0-5	3	0	3	4	4
9	技术	服务团队组织及交接方案： 根据投标人如何有效组织服务团队在业主要求的时间内进场开展服务和交接方案，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4.5分。	0-4.5	3.5	3.5	4	4	4.5
10	技术	人员配置方案： 分别根据投标人拟派综合服务部（不含项目经理）（3分）、保洁服务部（4分）、会议服务部（4分）和工程保障部（5分）的经理、主管、领班及服务人员的数量、年龄结构、持有证书、学历、社保缴纳情况、从业经验及岗位配置的合理性、规范性是否符合招标需求，由评标委员会成员判定评分，本项最高得16分。 注：其中经理、主管需提供本单位近三个月的社保缴纳证明等材料扫描件，成立不足三个月的公司提供自公司成立之日起的社保缴纳证明材料，否则不得分。	0-16	8	0	12	16	16
11	技术	管理方案和安全文明作业保障措施： 根据投标人针对本项目特点拟定的专业管理方案及保障措施到位等情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4分。	0-4	3	3	3	3.5	4
12	技术	服务质量承诺： 根据投标人提供的针对本项目实际情况和特点，提供服务承诺内容，明确服务承诺内容及条款，评委依据提供的服务承诺内容的合理性、优越性和适用性等，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分。	0-5	4	2	4	5	5
13	技术	重点难点分析： 根据投标人对本项目重点难点分析、重点难点管理措施等的阐述情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分	0-5	4	4	4	4	4
14	技术	重大活动、重要会议保障措施： 根据投标人对本项目重大活动、重要会议的保障措施等的阐述情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4分。	0-4	3.5	3.5	3.5	4	4
15	技术	突发事件、应急响应保障措施： 根据投标人针对突发（紧急）事件等保障措施是否合理，由评标委员会成员判定评分，本项最高得3分。	0-3	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5
16	技术	培训机制： 根据投标人对本项目管理和服务人员的培训计划和培训方案的全面性、针对性及可行性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得3分。	0-3	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5
合计			0-85.0	56	42	63.5	74.5	78.5

专家（签名）：

## 技术商务资信评分明细（专家4）

项目名称：丽水市行政中心后勤服务项目（LCZ2022-011）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州五洋公共服务有限公司	丽水市和之景观工程有限公司	丽水市城投物业管理有限公司、杭州海川物业服务有限公司（联合体）	浙江莲城酒店商务服务有限公司	丽水市莲城物业管理有限公司
1	商务资信	投标人认证证书： 投标人具有有效期内的ISO9001质量管理体系认证证书、ISO14001环境管理体系认证证书、ISO45001职业健康安全管理体系认证证书或（GB/T28001职业健康安全管理体系认证证书），提供证书扫描件，每有一个证书得1分，没有不得分。	0-3	3	0	3	3	3
2	商务资信	成功案例及业绩： 2019年1月1日（以合同签订时间为准）以来具有同类案例业绩的，每个案例需能提供合同，且能提供履约情况评价为优秀的扫描件，每个案例得0.5分，最多得1.5分； 注： 1）同类案例是指与采购标的同品类的案例（单个合同内容应明确体现卫生保洁、会务服务和工程维运服务内容）由评标委员会认定为准。 2）同一采购人的同一项目以年为单位续签的多份合同，视为一个业绩。 3）合同未能体现项目性质的，需提供采购人盖章确认的证明材料扫描件（或在项目业主对履约情况评价证明材料中一并体现）附入响应文件，否则业绩不予认可。	0-1.5	0	0	0	1.5	1.5
3	商务资信	企业管理制度： 针对投标人提供的企业内部管理制度是否有完整性、合理性、齐全性等，由评标委员会成员判定评分，最高得5分。 注：需提供公司内部管理制度扫描件核对，否则不得分。	0-5	0	2	2	3.5	4.5
4	技术	总体实施方案： 根据投标人提供的组织运行流程、协调方法、关键步骤的思路和要点是否合理，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分	0-5	3	3	3	4.5	4
5	技术	卫生保洁实施方案： 根据投标人提供的卫生保洁实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	5	5	5	6	5
6	技术	会议服务实施方案： 根据投标人提供的会议服务实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	5	5	6	6	5
7	技术	设备设施维运实施方案： 根据投标人提供的设备设施维运管实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	4	4	4	6	5

8	技术	项目经理： 根据投标人拟派本项目经理的综合素质（需提供包括专业水平、学历、职称等相关证明材料）和从业经验（需提供自2019年1月1日以来的参与与本项目相类似行政事业单位服务项目管理工作的业绩证明）是否满足招标需求，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分。 注：需提供本单位近三个月的社保缴纳证明等材料扫描件，成立不足三个月的公司提供自公司成立之日起的社保缴纳证明材料，否则不得分。	0-5	3	0	3	4	4
9	技术	服务团队组织及交接方案： 根据投标人如何有效组织服务团队在业主要求的时间内进场开展服务和交接方案，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4.5分。	0-4.5	3	3	3	4	4
10	技术	人员配置方案： 分别根据投标人拟派综合服务部（不含项目经理）（3分）、保洁服务部（4分）、会议服务部（4分）和工程保障部（5分）的经理、主管、领班及服务人员的数量、年龄结构、持有证书、学历、社保缴纳情况、从业经验及岗位配置的合理性、规范性是否符合招标需求，由评标委员会成员判定评分，本项最高得16分。 注：其中经理、主管需提供本单位近三个月的社保缴纳证明等材料扫描件，成立不足三个月的公司提供自公司成立之日起的社保缴纳证明材料，否则不得分。	0-16	8	0	12	16	16
11	技术	管理方案和安全文明作业保障措施： 根据投标人针对本项目特点拟定的专业管理方案及保障措施到位等情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4分。	0-4	2	2	3	3.5	3
12	技术	服务质量承诺： 根据投标人提供的针对本项目实际情况和特点，提供服务承诺内容，明确服务承诺内容及条款，评委依据提供的服务承诺内容的合理性、优越性和适用性等，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分。	0-5	5	5	5	5	5
13	技术	重点难点分析： 根据投标人对本项目重点难点分析、重点难点管理措施等的阐述情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分	0-5	2	3	3.5	4	4
14	技术	重大活动、重要会议保障措施： 根据投标人对本项目重大活动、重要会议的保障措施等的阐述情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4分。	0-4	2	2	3	3	3
15	技术	突发事件、应急响应保障措施： 根据投标人针对突发（紧急）事件等保障措施是否合理，由评标委员会成员判定评分，本项最高得3分。	0-3	1.5	2	2	2	2
16	技术	培训机制： 根据投标人对本项目管理和服务人员的培训计划和培训方案的全面性、针对性及可行性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得3分。	0-3	2	2	2	2	2
合计			0-85.0	48.5	38	59.5	74	71

专家（签名）：

## 技术商务资信评分明细（专家5）

项目名称：丽水市行政中心后勤服务项目（LCZ2022-011）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州五洋公共服务有限公司	丽水市和之景观工程有限公司	丽水市城投物业管理有限公司、杭州海川物业服务有限公司（联合体）	浙江绿城酒店商务服务有限公司	丽水市莲城物业管理有限公司
1	商务资信	投标人认证证书： 投标人具有有效期内的ISO9001质量管理体系认证证书、ISO14001环境管理体系认证证书、ISO45001职业健康安全管理体系认证证书或（GB/T28001职业健康安全管理体系认证证书），提供证书扫描件，每有一个证书得1分，没有不得分。	0-3	3	0	3	3	3
2	商务资信	成功案例及业绩： 2019年1月1日（以合同签订时间为准）以来具有同类案例业绩的，每个案例需提供合同，且能提供履约情况评价为优秀的扫描件，每个案例得0.5分，最多得1.5分； 注： 1）同类案例是指与采购标的同品类的案例（单个合同内容应明确体现卫生保洁、会务服务和工程维运服务内容）由评标委员会认定为准。 2）同一采购人的同一项目以年为单位续签的多份合同，视为一个业绩。 3）合同未能体现项目性质的，需提供采购人盖章确认的证明材料扫描件（或在项目业主对履约情况评价证明材料中一并体现）附入响应文件，否则业绩不予认可。	0-1.5	0	0	0	1.5	1.5
3	商务资信	企业管理制度： 针对投标人提供的企业内部管理制度是否有完整性、合理性、齐全性等，由评标委员会成员判定评分，最高得5分。 注：需提供公司内部管理制度扫描件核对，否则不得分。	0-5	0	2	2	3.5	4.5
4	技术	总体实施方案： 根据投标人提供的组织运行流程、协调方法、关键步骤的思路和要点是否合理，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分	0-5	2.5	2	3	3.5	4
5	技术	卫生保洁实施方案： 根据投标人提供的卫生保洁实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	4	4	5	5.5	6
6	技术	会议服务实施方案： 根据投标人提供的会议服务实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	4	4	5	5	6
7	技术	设备设施维运实施方案： 根据投标人提供的设备设施维运管实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	4	4	5	5	6

8	技术	项目经理： 根据投标人拟派本项目经理的综合素质（需提供包括专业水平、学历、职称等相关证明材料）和从业经验（需提供自2019年1月1日以来的参与与本项目相类似行政事业单位服务项目管理工作的业绩证明）是否满足招标需求，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分。 注：需提供本单位近三个月的社保缴纳证明等材料扫描件，成立不足三个月的公司提供自公司成立之日起的社保缴纳证明材料，否则不得分。	0-5	3	0	3	4	4
9	技术	服务团队组织及交接方案： 根据投标人如何有效组织服务团队在业主要求的时间内进场开展服务和交接方案，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4.5分。	0-4.5	2.5	2.5	3	3	4
10	技术	人员配置方案： 分别根据投标人拟派综合服务部（不含项目经理）（3分）、保洁服务部（4分）、会议服务部（4分）和工程保障部（5分）的经理、主管、领班及服务人员的数量、年龄结构、持有证书、学历、社保缴纳情况、从业经验及岗位配置的合理性、规范性是否符合招标需求，由评标委员会成员判定评分，本项最高得16分。 注：其中经理、主管需提供本单位近三个月的社保缴纳证明等材料扫描件，成立不足三个月的公司提供自公司成立之日起的社保缴纳证明材料，否则不得分。	0-16	8	0	12	16	16
11	技术	管理方案和安全文明作业保障措施： 根据投标人针对本项目特点拟定的专业管理方案及保障措施到位等情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4分。	0-4	2	2	3	3	3.5
12	技术	服务质量承诺： 根据投标人提供的针对本项目实际情况和特点，提供服务承诺内容，明确服务承诺内容及条款，评委依据提供的服务承诺内容的合理性、优越性和适用性等，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分。	0-5	2	2	3	3.5	4.5
13	技术	重点难点分析： 根据投标人对本项目重点难点分析、重点难点管理措施等的阐述情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分	0-5	3	2	3	3	4.5
14	技术	重大活动、重要会议保障措施： 根据投标人对本项目重大活动、重要会议的保障措施等的阐述情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4分。	0-4	2	2	3	4	4
15	技术	突发事件、应急响应保障措施： 根据投标人针对突发（紧急）事件等保障措施是否合理，由评标委员会成员判定评分，本项最高得3分。	0-3	2	2	2	2	3
16	技术	培训机制： 根据投标人对本项目管理和服务人员的培训计划和培训方案的全面性、针对性及可行性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得3分。	0-3	2	2	2	2	3
合计			0-85.0	44	30.5	57	67.5	77.5

专家（签名）：

## 技术商务资信评分明细（专家6）

项目名称：丽水市行政中心后勤服务项目（LCZ2022-011）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州五洋公共服务有限公司	丽水市和之景观工程有限公司	丽水市城投物业管理有限公司、杭州海川物业服务有限公司（联合体）	浙江莲城酒店商务服务有限公司	丽水市莲城物业管理有限公司
1	商务资信	投标人认证证书： 投标人具有有效期内的ISO9001质量管理体系认证证书、ISO14001环境管理体系认证证书、ISO45001职业健康安全管理体系认证证书或（GB/T28001职业健康安全管理体系认证证书），提供证书扫描件，每有一个证书得1分，没有不得分。	0-3	3	0	3	3	3
2	商务资信	成功案例及业绩： 2019年1月1日（以合同签订时间为准）以来具有同类案例业绩的，每个案例需能提供合同，且能提供履约情况评价为优秀的扫描件，每个案例得0.5分，最多得1.5分； 注： 1）同类案例是指与采购标的同品类的案例（单个合同内容应明确体现卫生保洁、会务服务和工程维运服务内容）由评标委员会认定为准。 2）同一采购人的同一项目以年为单位续签的多份合同，视为一个业绩。 3）合同未能体现项目性质的，需提供采购人盖章确认的证明材料扫描件（或在项目业主对履约情况评价证明材料中一并体现）附入响应文件，否则业绩不予认可。	0-1.5	0	0	0	1.5	1.5
3	商务资信	企业管理制度： 针对投标人提供的企业内部管理制度是否有完整性、合理性、齐全性等，由评标委员会成员判定评分，最高得5分。 注：需提供公司内部管理制度扫描件核对，否则不得分。	0-5	0	2	2	3.5	4.5
4	技术	总体实施方案： 根据投标人提供的组织运行流程、协调方法、关键步骤的思路和要点是否合理，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分	0-5	3	3	3.5	4.5	4.5
5	技术	卫生保洁实施方案： 根据投标人提供的卫生保洁实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	5	5	6	6.5	6.5
6	技术	会议服务实施方案： 根据投标人提供的会议服务实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	5	5	6	6.5	6.5
7	技术	设备设施维运实施方案： 根据投标人提供的设备设施维运管实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	5	5	6	6.5	6.5

8	技术	项目经理： 根据投标人拟派本项目经理的综合素质（需提供包括专业水平、学历、职称等相关证明材料）和从业经验（需提供自2019年1月1日以来的参与与本项目相类似行政事业单位服务项目管理工作的业绩证明）是否满足招标需求，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分。 注：需提供本单位近三个月的社保缴纳证明等材料扫描件，成立不足三个月的公司提供自公司成立之日起的社保缴纳证明材料，否则不得分。	0-5	3	0	3	4	4
9	技术	服务团队组织及交接方案： 根据投标人如何有效组织服务团队在业主要求的时间内进场开展服务和交接方案，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4.5分。	0-4.5	3	3	3.5	4	4
10	技术	人员配置方案： 分别根据投标人拟派综合服务部（不含项目经理）（3分）、保洁服务部（4分）、会议服务部（4分）和工程保障部（5分）的经理、主管、领班及服务人员的数量、年龄结构、持有证书、学历、社保缴纳情况、从业经验及岗位配置的合理性、规范性是否符合招标需求，由评标委员会成员判定评分，本项最高得16分。 注：其中经理、主管需提供本单位近三个月的社保缴纳证明等材料扫描件，成立不足三个月的公司提供自公司成立之日起的社保缴纳证明材料，否则不得分。	0-16	8	0	12	16	16
11	技术	管理方案和安全文明作业保障措施： 根据投标人针对本项目特点拟定的专业管理方案及保障措施到位等情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4分。	0-4	2	2	3	3.5	3.5
12	技术	服务质量承诺： 根据投标人提供的针对本项目实际情况和特点，提供服务承诺内容，明确服务承诺内容及条款，评委依据提供的服务承诺内容的合理性、优越性和适用性等，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分。	0-5	3	2	4	5	4.5
13	技术	重点难点分析： 根据投标人对本项目重点难点分析、重点难点管理措施等的阐述情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分	0-5	3	2	3.5	4.5	4
14	技术	重大活动、重要会议保障措施： 根据投标人对本项目重大活动、重要会议的保障措施等的阐述情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4分。	0-4	2	2	3	3.5	3.5
15	技术	突发事件、应急响应保障措施： 根据投标人针对突发（紧急）事件等保障措施是否合理，由评标委员会成员判定评分，本项最高得3分。	0-3	2	2	2.5	3	2.5
16	技术	培训机制： 根据投标人对本项目管理和服务人员的培训计划和培训方案的全面性、针对性及可行性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得3分。	0-3	2	2	2.5	2.5	2.5
合计			0-85.0	49	35	63.5	78	77.5

专家（签名）：

## 技术商务资信评分明细（专家7）

项目名称：丽水市行政中心后勤服务项目（LCZ2022-011）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州五洋公共服务有限公司	丽水市和之景观工程有限公司	丽水市城投物业管理有限公司、杭州海川物业服务有限公司（联合体）	浙江莲城酒店商务服务有限公司	丽水市莲城物业管理有限公司
1	商务资信	投标人认证证书： 投标人具有有效期内的ISO9001质量管理体系认证证书、ISO14001环境管理体系认证证书、ISO45001职业健康安全管理体系认证证书或（GB/T28001职业健康安全管理体系认证证书），提供证书扫描件，每有一个证书得1分，没有不得分。	0-3	3	0	3	3	3
2	商务资信	成功案例及业绩： 2019年1月1日（以合同签订时间为准）以来具有同类案例业绩的，每个案例需能提供合同，且能提供履约情况评价为优秀的扫描件，每个案例得0.5分，最多得1.5分； 注： 1）同类案例是指与采购标的同品类的案例（单个合同内容应明确体现卫生保洁、会务服务和工程维运服务内容）由评标委员会认定为准。 2）同一采购人的同一项目以年为单位续签的多份合同，视为一个业绩。 3）合同未能体现项目性质的，需提供采购人盖章确认的证明材料扫描件（或在项目业主对履约情况评价证明材料中一并体现）附入响应文件，否则业绩不予认可。	0-1.5	0	0	0	1.5	1.5
3	商务资信	企业管理制度： 针对投标人提供的企业内部管理制度是否有完整性、合理性、齐全性等，由评标委员会成员判定评分，最高得5分。 注：需提供公司内部管理制度扫描件核对，否则不得分。	0-5	0	2	2	3.5	4.5
4	技术	总体实施方案： 根据投标人提供的组织运行流程、协调方法、关键步骤的思路和要点是否合理，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分	0-5	4	3.5	4	4.5	4.5
5	技术	卫生保洁实施方案： 根据投标人提供的卫生保洁实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	5.5	5.5	6	6.5	6.5
6	技术	会议服务实施方案： 根据投标人提供的会议服务实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	5.5	5.5	5.5	6	6.5
7	技术	设备设施维运实施方案： 根据投标人提供的设备设施维运管实施方案是否具有完整性、针对性、可行性和科学合理性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得7分。	0-7	5.5	5.5	6	6.5	6.5

8	技术	项目经理： 根据投标人拟派本项目经理的综合素质（需提供包括专业水平、学历、职称等相关证明材料）和从业经验（需提供自2019年1月1日以来的参与与本项目相类似行政事业单位服务项目管理工作的业绩证明）是否满足招标需求，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分。 注：需提供本单位近三个月的社保缴纳证明等材料扫描件，成立不足三个月的公司提供自公司成立之日起的社保缴纳证明材料，否则不得分。	0-5	3	0	3	4	4
9	技术	服务团队组织及交接方案： 根据投标人如何有效组织服务团队在业主要求的时间内进场开展服务和交接方案，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4.5分。	0-4.5	4	4	4	4	4
10	技术	人员配置方案： 分别根据投标人拟派综合服务部（不含项目经理）（3分）、保洁服务部（4分）、会议服务部（4分）和工程保障部（5分）的经理、主管、领班及服务人员的数量、年龄结构、持有证书、学历、社保缴纳情况、从业经验及岗位配置的合理性、规范性是否符合招标需求，由评标委员会成员判定评分，本项最高得16分。 注：其中经理、主管需提供本单位近三个月的社保缴纳证明等材料扫描件，成立不足三个月的公司提供自公司成立之日起的社保缴纳证明材料，否则不得分。	0-16	8	0	12	16	16
11	技术	管理方案和安全文明作业保障措施： 根据投标人针对本项目特点拟定的专业管理方案及保障措施到位等情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4分。	0-4	3.5	3.5	3.5	4	4
12	技术	服务质量承诺： 根据投标人提供的针对本项目实际情况和特点，提供服务承诺内容，明确服务承诺内容及条款，评委依据提供的服务承诺内容的合理性、优越性和适用性等，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分。	0-5	4	3.5	4.5	4.5	4.5
13	技术	重点难点分析： 根据投标人对本项目重点难点分析、重点难点管理措施等的阐述情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得5分	0-5	4	3.5	4	4.5	4.5
14	技术	重大活动、重要会议保障措施： 根据投标人对本项目重大活动、重要会议的保障措施等的阐述情况，由评标委员会成员判定评分，本项最高得4分。	0-4	3.5	3	3.5	4	4
15	技术	突发事件、应急响应保障措施： 根据投标人针对突发（紧急）事件等保障措施是否合理，由评标委员会成员判定评分，本项最高得3分。	0-3	2.5	2.5	3	3	3
16	技术	培训机制： 根据投标人对本项目管理和服务人员的培训计划和培训方案的全面性、针对性及可行性，由评标委员会成员判定评分，本项最高得3分。	0-3	2.5	2.5	2.5	3	3
合计			0-85.0	58.5	44.5	66.5	78.5	80

专家（签名）：

