

## 技术商务评分明细（专家1）

项目名称：岳庙管理处道路及公园环卫保洁政府采购（FYC012407-152）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州广亿物业管理有限公司	杭州景容环境物业管理有限公司	杭州洁欣环境服务有限公司	杭州海涛环境工程有限公司	杭州优服物业服务有限公司
1	商务	管理体系：供应商具有有效的质量管理体系、职业健康安全管理体系、环境管理体系认证证书，1个得1分，没有不得分，本项最高得3分。（证明材料：有效期内证书复印件加盖公章，否则不得分。）	0-3	3.0	3.0	0.0	3.0	0.0
2	商务	类似业绩：供应商自2020年1月1日（时间以合同签订时间为准）起至本项目投标截止日具有类似本项目保洁业绩，每个得0.5分，最高得1分。（证明材料：合同扫描件并加盖公章，否则不得分）	0-1	1.0	1.0	0.0	1.0	0.0
3.1	技术	（1）根据本项目特点提出合理的保洁作业管理方案：内容包含：管理服务理念、服务定位，服务目标，安全文明服务，实施计划等。方案详细、完善、合理，有针对性，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
3.2	技术	（2）针对本项目的道路清扫保洁措施。方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
3.3	技术	（3）绿地清扫保洁方案。方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
3.4	技术	（4）垃圾箱房的清运、收集、保洁质量控制措施、手段、方法，垃圾清运计划和方案是否可行，人员和车辆配备情况是否合理，清运工作中配备垃圾分类巡查员；方案详细、完善、合理，有针对性，得4分；方案较为具体、合理的，得2分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-4	4.0	2.0	1.0	2.0	1.0
3.5	技术	（5）针对城市家具、公共建筑、管理用房等环卫保洁措施：方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
3.6	技术	（6）公园水体环卫保洁措施：方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
3.7	技术	（7）旅游高峰期间、节假日期间、重大活动保障期间、灾情等特殊时期保洁的具体保证措施；方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.8	技术	（8）应急抢险（含抗雪、防冻、防台、防汛、抗旱等）的具体质量保证措施；方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
3.9	技术	（9）突破传统运作模式，保洁管理；作业措施、设施设备有创新，实行智慧环卫情况综合评审。方案详细、完善、合理，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
4.1	技术	（1）服务质量管理保障体系（人员、管理制度）是否能满足质量目标的实现； ①财务管理制度：制度包括工作规定、开支标准、资产管理、现金管理、存款管理、账款管理内容，内容健全完善的得3分，部分满足的得1分，没有的不得分。 ②员工管理制度健全规范，有完善的业务培训制度、员工考核制度、员工绩效评价制度，内容健全完善的得3分，部分满足的得1分，没有的不得分。	0-6	6.0	4.0	4.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

4.2	技术	(2)项目负责人: ①具有全国物业项目经理证书的得2分。(证明材料:证书复印件) ②拟投入的项目负责人自2020年1月1日起至现在的类似项目业绩,1个得1分,最高得2分;(证明材料:①拟任项目负责人近3个月的社保证明;②中标通知书或合同复印件加盖公章,无法在中标通知书或合同内体现项目负责人相关信息的,须提供业主证明文件,否则不得分)。	0-4	4.0	4.0	2.0	4.0	0.0
4.3	技术	(3)项目班子成员 ①项目班子的成员专业素质、专业结构是否满足本项目的需要,有无合理的劳动力投入计划,以及淡旺季的人员配置安排情况。符合的得3分,部分符合的得1分,否则不得分。 ②员工队伍稳定承诺及有关措施的有效性、针对性情况进行综合评分。内容详实且有针对性的得4分,方案较为具体、合理的,得2分;方案不够合理的,得1分,未提供此项内容的不得分。	0-7	5.0	5.0	2.0	5.0	2.0
5	技术	拟投专业设施设备: 针对本项目拟投入设施设备和物资装备配置,有以下设备配备的给予加分: (1)能提供高压冲洗设备的,每提供1台得1分,最高得2分; (2)能提供垃圾清运车的,每提供1辆得1分,最高得2分; (3)能提供清雪机械设备的,每提供1台得1分,最高得1分; (4)能提供洒水车的,每提供1台得1分,最高得1分。 (5)能提供单桶巡检车的,每提供1辆得1分,最高得4分。 (6)能提供小型扫地车的,每1辆得1分,最高得2分。 (7)能提供2台双电动吹风机的,得1分,最高得1分。 (①以上可上牌车辆需提供购车发票、车辆行驶证、车辆登记证复印件及可看清车牌的彩色照片,其他设备提供发票及清晰可辨的设备彩色照片,提供的材料不全,或无法辨认的均不得分; ②以及保证设备用于本保洁项目的书面承诺书;否则不得分。	0-13	13.0	13.0	0.0	13.0	0.0
6	技术	安全文明工作: ①保洁服务的安全保证体系和安全管理制度是否健全。符合的得2分,部分符合的得1分,否则不得分。 ②具有针对性的安全培训教育是否落实到位。符合的得2分,部分符合的得1分,否则不得分。 ③文明保洁作业管理措施是否到位。符合的得2分,部分符合的得1分,否则不得分。 ④环境保护措施是否到位。符合的得2分,部分符合的得1分,否则不得分。	0-8	6.0	4.0	4.0	4.0	4.0
7	技术	平稳交接过渡方案:保洁服务平稳过渡交接,制定相关的平稳过渡交接实施措施。方案切合实际,有较强的针对性,可操作性的得3分,方案部分符合项目需求,可操作性一般的得2分,方案粗略的得1分,未提供此项内容的不得分。	0-3	3.0	3.0	2.0	2.0	2.0
8	技术	资料管理方案:有完善的档案管理制度,日常工作台账、评价等资料的整理归档方案是否符合相关规范要求。制度完善且符合实际需求的得3分,有部分缺失的得1分,未提供此项内容的不得分。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
9	技术	优惠承诺:供应商对采购人的承诺内容(整改措施、质量保证、服从管理、优惠等方面),承诺内容全部符合的得2分;部分符合得1分;不符合或未提供承诺函的不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-90	74.0	68.0	28.0	67.0	26.0

专家(签名):

## 技术商务评分明细（专家2）

项目名称：岳庙管理处道路及公园环卫保洁政府采购（FYC012407-152）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州广亿物业管理有限公司	杭州景容环境物业管理有限公司	杭州洁欣环境服务有限公司	杭州海涛环境工程有限公司	杭州优服物业服务有限公司
1	商务	管理体系：供应商具有有效的质量管理体系、职业健康安全管理体系、环境管理体系认证证书，1个得1分，没有不得分，本项最高得3分。（证明材料：有效期内证书复印件加盖公章，否则不得分。）	0-3	3.0	3.0	0.0	3.0	0.0
2	商务	类似业绩：供应商自2020年1月1日（时间以合同签订时间为准）起至本项目投标截止日具有类似本项目保洁业绩，每个得0.5分，最高得1分。（证明材料：合同扫描件并加盖公章，否则不得分）	0-1	1.0	1.0	0.0	1.0	0.0
3.1	技术	（1）根据本项目特点提出合理的保洁作业管理方案：内容包含：管理服务理念，服务定位，服务目标，安全文明服务，实施计划等。方案详细、完善、合理，有针对性，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-3	3.0	1.0	1.0	3.0	1.0
3.2	技术	（2）针对本项目的道路清扫保洁措施。方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.3	技术	（3）绿地清扫保洁方案。方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	5.0	5.0	1.0	3.0	1.0
3.4	技术	（4）垃圾箱房的清运、收集、保洁质量控制措施、手段、方法，垃圾清运计划和方案是否可行，人员和车辆配备情况是否合理，清运工作中配备垃圾分类巡查员：方案详细、完善、合理，有针对性，得4分；方案较为具体、合理的，得2分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-4	4.0	4.0	1.0	4.0	4.0
3.5	技术	（5）针对城市家具、公共建筑、管理用房等环卫保洁措施：方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.6	技术	（6）公园水体环卫保洁措施：方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.7	技术	（7）旅游高峰期间、节假日期间、重大活动保障期间、灾情等特殊时期保洁的具体保证措施；方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.8	技术	（8）应急抢险（含抗雪、防冻、防台、防汛、抗旱等）的具体质量保证措施；方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	5.0	5.0	3.0	5.0	3.0
3.9	技术	（9）突破传统运作模式，保洁管理；作业措施、设施设备有创新，实行智慧环卫情况综合评审。方案详细、完善、合理，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-3	3.0	1.0	1.0	3.0	1.0
4.1	技术	（1）服务质量管理保障体系（人员、管理制度）是否能满足质量目标的实现； ①财务管理制度：制度包括工作规定、开支标准、资产管理、现金管理、存款管理、账款管理内容，内容健全完善的得3分，部分满足的得1分，没有的不得分。 ②员工管理制度健全规范，有完善的业务培训制度、员工考核制度、员工绩效评价制度，内容健全完善的得3分，部分满足的得1分，没有的不得分。	0-6	6.0	4.0	2.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

4.2	技术	(2) 项目负责人: ①具有全国物业项目经理证书的得2分。(证明材料: 证书复印件) ②拟投入的项目负责人自2020年1月1日起至现在的类似项目业绩, 1个得1分, 最高得2分; (证明材料: ①拟任项目负责人近3个月的社保证明; ②中标通知书或合同复印件加盖公章, 无法在中标通知书或合同内体现项目负责人相关信息的, 须提供业主证明文件, 否则不得分)。	0-4	4.0	4.0	2.0	4.0	0.0
4.3	技术	(3) 项目班子成员 ①项目班子的成员专业素质、专业结构是否满足本项目的需要, 有无合理的劳动力投入计划, 以及淡旺季的人员配置安排情况。符合的得3分, 部分符合的得1分, 否则不得分。 ②员工队伍稳定承诺及有关措施的有效性、针对性情况进行综合评分。内容详实且有针对性的得4分, 方案较为具体、合理的, 得2分; 方案不够合理的, 得1分, 未提供此项内容的不得分。	0-7	5.0	5.0	2.0	5.0	2.0
5	技术	拟投专业设施设备: 针对本项目拟投入设施设备和物资装备配置, 有以下设备配备的给予加分: (1)能提供高压冲洗设备的, 每提供1台得1分, 最高得2分; (2)能提供垃圾清运车的, 每提供1辆得1分, 最高得2分; (3)能提供清雪机械设备的, 每提供1台得1分, 最高得1分; (4)能提供洒水车的, 每提供1台得1分, 最高得1分。 (5)能提供单桶巡检车的, 每提供1辆得1分, 最高得4分。 (6)能提供小型扫地车的, 每1辆得1分, 最高得2分。 (7)能提供2台双电动吹风机的, 得1分, 最高得1分。 (①以上可上牌车辆需提供购车发票、车辆行驶证、车辆登记证复印件及可看清车牌的彩色照片, 其他设备提供发票及清晰可辨的设备彩色照片, 提供的材料不全, 或无法辨认的均不得分; ②以及保证设备用于本保洁项目的书面承诺书; 否则不得分。	0-13	13.0	13.0	0.0	13.0	0.0
6	技术	安全文明工作: ①保洁服务的安全保证体系和安全管理制度是否健全。符合的得2分, 部分符合的得1分, 否则不得分。 ②具有针对性的安全培训教育是否落实到位。符合的得2分, 部分符合的得1分, 否则不得分。 ③文明保洁作业管理措施是否到位。符合的得2分, 部分符合的得1分, 否则不得分。 ④环境保护措施是否到位。符合的得2分, 部分符合的得1分, 否则不得分。	0-8	8.0	6.0	2.0	6.0	4.0
7	技术	平稳交接过渡方案: 保洁服务平稳过渡交接, 制定相关的平稳过渡交接实施措施。方案切合实际, 有较强的针对性, 可操作性的得3分, 方案部分符合项目需求, 可操作性一般的得2分, 方案粗略的得1分, 未提供此项内容的不得分。	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0	2.0
8	技术	资料管理方案: 有完善的档案管理制度, 日常工作台账、评价等资料的整理归档方案是否符合相关规范要求。制度完善且符合实际需求的得3分, 有部分缺失的得1分, 未提供此项内容的不得分。	0-3	3.0	1.0	1.0	1.0	1.0
9	技术	优惠承诺: 供应商对采购人的承诺内容(整改措施、质量保证、服从管理、优惠等方面), 承诺内容全部符合的得2分; 部分符合得1分; 不符合或未提供承诺函的不得分。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	1.0
合计			0-90	86.0	70.0	31.0	72.0	36.0

专家(签名):

## 技术商务评分明细（专家3）

项目名称：岳庙管理处道路及公园环卫保洁政府采购（FYC012407-152）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州广亿物业管理有限公司	杭州景容环境物业管理有限公司	杭州洁欣环境服务有限公司	杭州海涛环境工程有限公司	杭州优服物业服务有限公司
1	商务	管理体系：供应商具有有效的质量管理体系、职业健康安全管理体系、环境管理体系认证证书，1个得1分，没有不得分，本项最高得3分。（证明材料：有效期内证书复印件加盖公章，否则不得分。）	0-3	3.0	3.0	0.0	3.0	0.0
2	商务	类似业绩：供应商自2020年1月1日（时间以合同签订时间为准）起至本项目投标截止日具有类似本项目保洁业绩，每个得0.5分，最高得1分。（证明材料：合同扫描件并加盖公章，否则不得分）	0-1	1.0	1.0	0.0	1.0	0.0
3.1	技术	（1）根据本项目特点提出合理的保洁作业管理方案：内容包含：管理服务理念，服务定位，服务目标，安全文明服务，实施计划等。方案详细、完善、合理，有针对性，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
3.2	技术	（2）针对本项目的道路清扫保洁措施。方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
3.3	技术	（3）绿地清扫保洁方案。方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
3.4	技术	（4）垃圾箱房的清运、收集、保洁质量控制措施、手段、方法，垃圾清运计划和方案是否可行，人员和车辆配备情况是否合理，清运工作中配备垃圾分类巡查员：方案详细、完善、合理，有针对性，得4分；方案较为具体、合理的，得2分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-4	4.0	4.0	2.0	4.0	2.0
3.5	技术	（5）针对城市家具、公共建筑、管理用房等环卫保洁措施：方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
3.6	技术	（6）公园水体环卫保洁措施：方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	1.0	5.0	1.0
3.7	技术	（7）旅游高峰期间、节假日期间、重大活动保障期间、灾情等特殊时期保洁的具体保证措施；方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
3.8	技术	（8）应急抢险（含抗雪、防冻、防台、防汛、抗旱等）的具体质量保证措施；方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
3.9	技术	（9）突破传统运作模式，保洁管理；作业措施、设施设备有创新，实行智慧环卫情况综合评审。方案详细、完善、合理，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
4.1	技术	（1）服务质量管理保障体系（人员、管理制度）是否能满足质量目标的实现； ①财务管理制度：制度包括工作规定、开支标准、资产管理、现金管理、存款管理、账款管理内容，内容健全完善的得3分，部分满足的得1分，没有的不得分。 ②员工管理制度健全规范，有完善的业务培训制度、员工考核制度、员工绩效评价制度，内容健全完善的得3分，部分满足的得1分，没有的不得分。	0-6	6.0	6.0	1.0	6.0	1.0

技术商务资信评分明细表

4.2	技术	(2)项目负责人: ①具有全国物业项目经理证书的得2分。(证明材料:证书复印件) ②拟投入的项目负责人自2020年1月1日起至至今的类似项目业绩,1个得1分,最高得2分;(证明材料:①拟任项目负责人近3个月的社保证明;②中标通知书或合同复印件加盖公章,无法在中标通知书或合同内体现项目负责人相关信息的,须提供业主证明文件,否则不得分)。	0-4	4.0	4.0	2.0	4.0	0.0
4.3	技术	(3)项目班子成员 ①项目班子的成员专业素质、专业结构是否满足本项目的需要,有无合理的劳动力投入计划,以及淡旺季的人员配置安排情况。符合的得3分,部分符合的得1分,否则不得分。 ②员工队伍稳定承诺及有关措施的有效性、针对性情况进行综合评分。内容详实且有针对性的得4分,方案较为具体、合理的,得2分;方案不够合理的,得1分,未提供此项内容的不得分。	0-7	7.0	7.0	4.0	7.0	4.0
5	技术	拟投专业设施设备: 针对本项目拟投入设施设备和物资装备配置,有以下设备配备的给予加分: (1)能提供高压冲洗设备的,每提供1台得1分,最高得2分; (2)能提供垃圾清运车的,每提供1辆得1分,最高得2分; (3)能提供清雪机械设备的,每提供1台得1分,最高得1分; (4)能提供洒水车的,每提供1台得1分,最高得1分。 (5)能提供单桶巡检车的,每提供1辆得1分,最高得4分。 (6)能提供小型扫地车的,每1辆得1分,最高得2分。 (7)能提供2台双电动吹风机的,得1分,最高得1分。 (①以上可上牌车辆需提供购车发票、车辆行驶证、车辆登记证复印件及可看清车牌的彩色照片,其他设备提供发票及清晰可辨的设备彩色照片,提供的材料不全,或无法辨认的均不得分; ②以及保证设备用于本保洁项目的书面承诺书;否则不得分。	0-13	13.0	13.0	0.0	13.0	0.0
6	技术	安全文明工作: ①保洁服务的安全保证体系和安全管理制度的健全。符合的得2分,部分符合的得1分,否则不得分。 ②具有针对性的安全培训教育是否落实到位。符合的得2分,部分符合的得1分,否则不得分。 ③文明保洁作业管理措施是否到位。符合的得2分,部分符合的得1分,否则不得分。 ④环境保护措施是否到位。符合的得2分,部分符合的得1分,否则不得分。	0-8	8.0	8.0	1.0	8.0	1.0
7	技术	平稳交接过渡方案:保洁服务平稳过渡交接,制定相关的平稳过渡交接实施措施。方案切合实际,有较强的针对性,可操作性的得3分,方案部分符合项目需求,可操作性一般的得2分,方案粗略的得1分,未提供此项内容的不得分。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
8	技术	资料管理方案:有完善的档案管理制度,日常工作台账、评价等资料的整理归档方案是否符合相关规范要求。制度完善且符合实际需求的得3分,有部分缺失的得1分,未提供此项内容的不得分。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
9	技术	优惠承诺:供应商对采购人的承诺内容(整改措施、质量保证、服从管理、优惠等方面),承诺内容全部符合的得2分;部分符合得1分;不符合或未提供承诺函的不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-90	78.0	78.0	22.0	80.0	20.0

专家(签名):

## 技术商务评分明细（专家4）

项目名称：岳庙管理处道路及公园环卫保洁政府采购（FYC012407-152）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州广亿物业管理有限公司	杭州景容环境物业管理有限公司	杭州洁欣环境服务有限公司	杭州海涛环境工程有限公司	杭州优服物业服务有限公司
1	商务	管理体系：供应商具有有效的质量管理体系、职业健康安全管理体系、环境管理体系认证证书，1个得1分，没有不得分，本项最高得3分。（证明材料：有效期内证书复印件加盖公章，否则不得分。）	0-3	3.0	3.0	0.0	3.0	0.0
2	商务	类似业绩：供应商自2020年1月1日（时间以合同签订时间为准）起至本项目投标截止日具有类似本项目保洁业绩，每个得0.5分，最高得1分。（证明材料：合同扫描件并加盖公章，否则不得分）	0-1	1.0	1.0	0.0	1.0	0.0
3.1	技术	（1）根据本项目特点提出合理的保洁作业管理方案：内容包含：管理服务理念，服务定位，服务目标，安全文明服务，实施计划等。方案详细、完善、合理，有针对性，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0
3.2	技术	（2）针对本项目的道路清扫保洁措施。方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0
3.3	技术	（3）绿地清扫保洁方案。方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0
3.4	技术	（4）垃圾箱房的清运、收集、保洁质量控制措施、手段、方法，垃圾清运计划和方案是否可行，人员和车辆配备情况是否合理，清运工作中配备垃圾分类巡查员：方案详细、完善、合理，有针对性，得4分；方案较为具体、合理的，得2分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-4	2.0	2.0	1.0	2.0	1.0
3.5	技术	（5）针对城市家具、公共建筑、管理用房等环卫保洁措施：方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	1.0	3.0	3.0
3.6	技术	（6）公园水体环卫保洁措施：方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.7	技术	（7）旅游高峰期间、节假日期间、重大活动保障期间、灾情等特殊时期保洁的具体保证措施；方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	5.0	3.0
3.8	技术	（8）应急抢险（含抗雪、防冻、防台、防汛、抗旱等）的具体质量保证措施；方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	1.0	3.0	3.0
3.9	技术	（9）突破传统运作模式，保洁管理；作业措施、设施设备有创新，实行智慧环卫情况综合评审。方案详细、完善、合理，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	3.0
4.1	技术	（1）服务质量管理保障体系（人员、管理制度）是否能满足质量目标的实现； ①财务管理制度：制度包括工作规定、开支标准、资产管理、现金管理、存款管理、账款管理内容，内容健全完善的得3分，部分满足的得1分，没有的不得分。 ②员工管理制度健全规范，有完善的业务培训制度、员工考核制度、员工绩效评价制度，内容健全完善的得3分，部分满足的得1分，没有的不得分。	0-6	4.0	4.0	2.0	4.0	2.0

技术商务资信评分明细表

4.2	技术	(2)项目负责人: ①具有全国物业项目经理证书的得2分。(证明材料:证书复印件) ②拟投入的项目负责人自2020年1月1日起至至今的类似项目业绩,1个得1分,最高得2分;(证明材料:①拟任项目负责人近3个月的社保证明;②中标通知书或合同复印件加盖公章,无法在中标通知书或合同内体现项目负责人相关信息的,须提供业主证明文件,否则不得分)。	0-4	4.0	4.0	2.0	4.0	0.0
4.3	技术	(3)项目班子成员 ①项目班子的成员专业素质、专业结构是否满足本项目的需要,有无合理的劳动力投入计划,以及淡旺季的人员配置安排情况。符合的得3分,部分符合的得1分,否则不得分。 ②员工队伍稳定承诺及有关措施的有效性、针对性情况进行综合评分。内容详实且有针对性的得4分,方案较为具体、合理的,得2分;方案不够合理的,得1分,未提供此项内容的不得分。	0-7	3.0	3.0	2.0	3.0	2.0
5	技术	拟投专业设施设备: 针对本项目拟投入设施设备和物资装备配置,有以下设备配备的给予加分: (1)能提供高压冲洗设备的,每提供1台得1分,最高得2分; (2)能提供垃圾清运车的,每提供1辆得1分,最高得2分; (3)能提供清雪机械设备的,每提供1台得1分,最高得1分; (4)能提供洒水车的,每提供1台得1分,最高得1分。 (5)能提供单桶巡检车的,每提供1辆得1分,最高得4分。 (6)能提供小型扫地车的,每1辆得1分,最高得2分。 (7)能提供2台双电动吹风机的,得1分,最高得1分。 (①以上可上牌车辆需提供购车发票、车辆行驶证、车辆登记证复印件及可看清车牌的彩色照片,其他设备提供发票及清晰可辨的设备彩色照片,提供的材料不全,或无法辨认的均不得分; ②以及保证设备用于本保洁项目的书面承诺书;否则不得分。	0-13	13.0	13.0	0.0	13.0	0.0
6	技术	安全文明工作: ①保洁服务的安全保证体系和安全管理制度是否健全。符合的得2分,部分符合的得1分,否则不得分。 ②具有针对性的安全培训教育是否落实到位。符合的得2分,部分符合的得1分,否则不得分。 ③文明保洁作业管理措施是否到位。符合的得2分,部分符合的得1分,否则不得分。 ④环境保护措施是否到位。符合的得2分,部分符合的得1分,否则不得分。	0-8	4.0	5.0	4.0	6.0	4.0
7	技术	平稳交接过渡方案:保洁服务平稳过渡交接,制定相关的平稳过渡交接实施措施。方案切合实际,有较强的针对性,可操作性的得3分,方案部分符合项目需求,可操作性一般的得2分,方案粗略的得1分,未提供此项内容的不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0	3.0	1.0
8	技术	资料管理方案:有完善的档案管理制度,日常工作台账、评价等资料的整理归档方案是否符合相关规范要求。制度完善且符合实际需求的得3分,有部分缺失的得1分,未提供此项内容的不得分。	0-3	1.0	3.0	1.0	3.0	1.0
9	技术	优惠承诺:供应商对采购人的承诺内容(整改措施、质量保证、服从管理、优惠等方面),承诺内容全部符合的得2分;部分符合得1分;不符合或未提供承诺函的不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	1.0
合计			0-90	63.0	66.0	34.0	70.0	30.0

专家(签名):



## 技术商务评分明细（专家5）

项目名称：岳庙管理处道路及公园环卫保洁政府采购（FYC012407-152）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州广亿物业管理有限公司	杭州景容环境物业管理有限公司	杭州洁欣环境服务有限公司	杭州海涛环境工程有限公司	杭州优服物业服务有限公司
1	商务	管理体系：供应商具有有效的质量管理体系、职业健康安全管理体系、环境管理体系认证证书，1个得1分，没有不得分，本项最高得3分。（证明材料：有效期内证书复印件加盖公章，否则不得分。）	0-3	3.0	3.0	0.0	3.0	0.0
2	商务	类似业绩：供应商自2020年1月1日（时间以合同签订时间为准）起至本项目投标截止日具有类似本项目保洁业绩，每个得0.5分，最高得1分。（证明材料：合同扫描件并加盖公章，否则不得分）	0-1	1.0	1.0	0.0	1.0	0.0
3.1	技术	（1）根据本项目特点提出合理的保洁作业管理方案：内容包含：管理服务理念，服务定位，服务目标，安全文明服务，实施计划等。方案详细、完善、合理，有针对性，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
3.2	技术	（2）针对本项目的道路清扫保洁措施。方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	5.0	1.0	5.0	3.0
3.3	技术	（3）绿地清扫保洁方案。方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	5.0	3.0	1.0	5.0	3.0
3.4	技术	（4）垃圾箱房的清运、收集、保洁质量控制措施、手段、方法，垃圾清运计划和方案是否可行，人员和车辆配备情况是否合理，清运工作中配备垃圾分类巡查员：方案详细、完善、合理，有针对性，得4分；方案较为具体、合理的，得2分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-4	4.0	4.0	1.0	4.0	2.0
3.5	技术	（5）针对城市家具、公共建筑、管理用房等环卫保洁措施：方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	5.0	3.0	1.0	5.0	1.0
3.6	技术	（6）公园水体环卫保洁措施：方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
3.7	技术	（7）旅游高峰期间、节假日期间、重大活动保障期间、灾情等特殊时期保洁的具体保证措施；方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	5.0	5.0	1.0	5.0	3.0
3.8	技术	（8）应急抢险（含抗雪、防冻、防台、防汛、抗旱等）的具体质量保证措施；方案详细、完善、合理，有针对性，得5分；方案较为具体、合理的，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-5	5.0	5.0	3.0	5.0	1.0
3.9	技术	（9）突破传统运作模式，保洁管理；作业措施、设施设备有创新，实行智慧环卫情况综合评审。方案详细、完善、合理，得3分；方案不够具体、不够合理的，得1分，未提供此项内容的不得分。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
4.1	技术	（1）服务质量管理保障体系（人员、管理制度）是否能满足质量目标的实现； ①财务管理制度：制度包括工作规定、开支标准、资产管理、现金管理、存款管理、账款管理内容，内容健全完善的得3分，部分满足的得1分，没有的不得分。 ②员工管理制度健全规范，有完善的业务培训制度、员工考核制度、员工绩效评价制度，内容健全完善的得3分，部分满足的得1分，没有的不得分。	0-6	6.0	6.0	2.0	6.0	2.0

技术商务资信评分明细表

4.2	技术	(2)项目负责人: ①具有全国物业项目经理证书的得2分。(证明材料:证书复印件) ②拟投入的项目负责人自2020年1月1日起至至今的类似项目业绩,1个得1分,最高得2分;(证明材料:①拟任项目负责人近3个月的社保证明;②中标通知书或合同复印件加盖公章,无法在中标通知书或合同内体现项目负责人相关信息的,须提供业主证明文件,否则不得分)。	0-4	4.0	4.0	2.0	4.0	0.0
4.3	技术	(3)项目班子成员 ①项目班子的成员专业素质、专业结构是否满足本项目的需要,有无合理的劳动力投入计划,以及淡旺季的人员配置安排情况。符合的得3分,部分符合的得1分,否则不得分。 ②员工队伍稳定承诺及有关措施的有效性、针对性情况进行综合评分。内容详实且有针对性的得4分,方案较为具体、合理的,得2分;方案不够合理的,得1分,未提供此项内容的不得分。	0-7	5.0	7.0	2.0	7.0	2.0
5	技术	拟投专业设施设备: 针对本项目拟投入设施设备和物资装备配置,有以下设备配备的给予加分: (1)能提供高压冲洗设备的,每提供1台得1分,最高得2分; (2)能提供垃圾清运车的,每提供1辆得1分,最高得2分; (3)能提供清雪机械设备的,每提供1台得1分,最高得1分; (4)能提供洒水车的,每提供1台得1分,最高得1分。 (5)能提供单桶巡检车的,每提供1辆得1分,最高得4分。 (6)能提供小型扫地车的,每1辆得1分,最高得2分。 (7)能提供2台双电动吹风机的,得1分,最高得1分。 (①以上可上牌车辆需提供购车发票、车辆行驶证、车辆登记证复印件及可看清车牌的彩色照片,其他设备提供发票及清晰可辨的设备彩色照片,提供的材料不全,或无法辨认的均不得分; ②以及保证设备用于本保洁项目的书面承诺书;否则不得分。	0-13	13.0	13.0	0.0	13.0	0.0
6	技术	安全文明工作: ①保洁服务的安全保证体系和安全管理制度是否健全。符合的得2分,部分符合的得1分,否则不得分。 ②具有针对性的安全培训教育是否落实到位。符合的得2分,部分符合的得1分,否则不得分。 ③文明保洁作业管理措施是否到位。符合的得2分,部分符合的得1分,否则不得分。 ④环境保护措施是否到位。符合的得2分,部分符合的得1分,否则不得分。	0-8	6.0	7.0	4.0	7.0	5.0
7	技术	平稳交接过渡方案:保洁服务平稳过渡交接,制定相关的平稳过渡交接实施措施。方案切合实际,有较强的针对性,可操作性的得3分,方案部分符合项目需求,可操作性一般的得2分,方案粗略的得1分,未提供此项内容的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0	3.0	2.0
8	技术	资料管理方案:有完善的档案管理制度,日常工作台账、评价等资料的整理归档方案是否符合相关规范要求。制度完善且符合实际需求的得3分,有部分缺失的得1分,未提供此项内容的不得分。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0
9	技术	优惠承诺:供应商对采购人的承诺内容(整改措施、质量保证、服从管理、优惠等方面),承诺内容全部符合的得2分;部分符合得1分;不符合或未提供承诺函的不得分。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	1.0
合计			0-90	82.0	82.0	25.0	87.0	29.0

专家(签名):