

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：桐君街道“大管家”片区治理项目（QZ23301222025003）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州云心物业有限公司	杭州福叶物业服务有限公司	绿城物业服务集团有限公司
1	商务	体系认证：投标人具有有效期内的①质量管理体系认证证书②职业健康安全管理体系认证证书③环境管理体系认证证书④物业服务管理体系认证证书⑤生活垃圾分类服务能力认证证书，每提供一个得1分，本项最高得5分。 【证明材料：需提供证书扫描件和全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/index/index/page 查询结果截图并加盖投标人CA签章，不提供不得分】	0-5	0.0	3.0	5.0
2	商务	业绩：投标人从2021年1月1日起（以合同签订时间为准），具有类似社区管理服务项目业绩，每个得0.5分，最多累计得1分。 【证明材料：需提供合同复印件或扫描件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-1	0.0	0.5	1.0
3.1	商务	具有市场监督管理部门评定的“信用管理示范企业”的得2分。 【证明材料：需提供证明文件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-2	0.0	0.0	2.0
3.2	商务	投标人所服务的项目获得市级及以上的管理荣誉的得2分。 【证明材料：需提供证明文件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-2	0.0	0.0	2.0
3.3	商务	投标人获得过高标准生活垃圾分类示范小区的，每个得0.5分，本项最高得1分。 【证明材料：需提供证明文件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-1	0.0	0.0	1.0
4.1	商务	项目负责人： (1)具备本科及以上学历得1分，没有不得分。 (2)具有中及以上职称得1分，没有不得分。 (3)具有AED急救证书得1分，没有不得分。 【证明材料：须提供个人简历、相应证书、身份证扫描件及投标人为其缴纳的最近月社保证明文件扫描件并加盖投标人CA签章。】	0-3	0.0	0.0	3.0
4.2	商务	项目组成员（项目负责人除外） (1)具备高压或低压电工证，G2（燃气）证书，A3锅炉证，每具备一个得1分，最多得3分。 (2)活动运营专业人员具备养老护理员证，每个得1分，最多得1分。 【证明材料：须提供相关证书、身份证扫描件及投标人为其缴纳的最近月社保证明文件扫描件并加盖投标人CA签章。】	0-4	0.0	0.0	4.0
5	技术	对本项目理解和认识：投标人对本项目的理解、认识程度及整体服务设想等。 I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得3-6分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得1-3分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-1分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-6	3.0	3.0	5.0
6.1	技术	垃圾分类实施方案： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得8-10分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-8分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-10	6.0	7.0	9.0
6.2	技术	社区运营活动方案： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得8-10分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-8分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-10	6.0	7.0	9.0
6.3	技术	日常设施维修方案： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得8-10分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-8分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-10	5.0	5.0	8.0

技术商务资信评分明细表

7.1	技术	<p>主要服务流程，包括对运作流程图、激励机制、监督机制、信息反馈渠道及处理机制，且制度符合服务操作规程与质量控制标准：</p> <p>I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得6-8分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-6分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。</p>	0-8	6.0	5.0	7.0
7.2	技术	<p>服务考核制度（包括人员考核制度、服务流程、行为规范等方面），是否具有完善的工作计划及实施时间、人员定期培训制度、并建立和完善档案管理制度、督导制度等：</p> <p>I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得6-8分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-6分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。</p>	0-8	5.0	5.0	7.0
7.3	技术	<p>其它合理化服务管理方案：</p> <p>I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得3-6分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得1-3分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-1分； IV 未提供本项内容的，不得分。</p>	0-6	3.0	4.0	5.0
8	技术	<p>文明安全服务保障：在岗期间的文明服务、安全服务保障措施：</p> <p>I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得5-7分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-5分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。</p>	0-7	4.0	4.0	6.0
9	技术	<p>重大活动及突发事件的应急预案：重大活动及突发事件的应急能力及相关应急处置措施：</p> <p>I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得5-7分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-5分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。</p>	0-7	4.0	4.0	6.0
合计			0-90	42.0	47.5	80.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：桐君街道“大管家”片区治理项目（QZ23301222025003）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州云心物业有限公司	杭州福叶物业服务集团有限公司	绿城物业服务集团有限公司
1	商务	体系认证：投标人具有有效期内的①质量管理体系认证证书②职业健康安全管理体系认证证书③环境管理体系认证证书④物业服务管理体系认证证书⑤生活垃圾分类服务能力认证证书，每提供一个得1分，本项最高得5分。 【证明材料：需提供证书扫描件和全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/index/index/page 查询结果截图并加盖投标人CA签章，不提供不得分】	0-5	0.0	3.0	5.0
2	商务	业绩：投标人从2021年1月1日起（以合同签订时间为准），具有类似社区管理服务项目业绩，每个得0.5分，最多累计得1分。 【证明材料：需提供合同复印件或扫描件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-1	0.0	0.5	1.0
3.1	商务	具有市场监督管理部门评定的“信用管理示范企业”的得2分。 【证明材料：需提供证明文件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-2	0.0	0.0	2.0
3.2	商务	投标人所服务的项目获得市级及以上的管理荣誉的得2分。 【证明材料：需提供证明文件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-2	0.0	0.0	2.0
3.3	商务	投标人获得过高标准生活垃圾分类示范小区的，每个得0.5分，本项最高得1分。 【证明材料：需提供证明文件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-1	0.0	0.0	1.0
4.1	商务	项目负责人： (1) 具备本科及以上学历得1分，没有不得分。 (2) 具有中级及以上职称得1分，没有不得分。 (3) 具有AED急救证书得1分，没有不得分。 【证明材料：须提供个人简历、相应证书、身份证扫描件及投标人为其缴纳的最近月社保证明文件扫描件并加盖投标人CA签章。】	0-3	0.0	0.0	3.0
4.2	商务	项目组成员（项目负责人除外） (1) 具备高压或低压电工证，G2（燃气）证书，A3锅炉证，每具备一个得1分，最多得3分。 (2) 活动运营专业人员具备养老护理员证，每个得1分，最多得1分。 【证明材料：须提供相关证书、身份证扫描件及投标人为其缴纳的最近月社保证明文件扫描件并加盖投标人CA签章。】	0-4	0.0	0.0	4.0
5	技术	对本项目理解和认识：投标人对本项目的理解、认识程度及整体服务设想等。 I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得3-6分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得1-3分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-1分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-6	3.0	3.0	5.0
6.1	技术	垃圾分类实施方案： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得8-10分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-8分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-10	5.0	4.0	7.0
6.2	技术	社区运营活动方案： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得8-10分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-8分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-10	5.0	4.0	7.0
6.3	技术	日常设施维修方案： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得8-10分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-8分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-10	6.0	5.0	8.0

技术商务资信评分明细表

7.1	技术	<p>主要服务流程，包括对运作流程图、激励机制、监督机制、信息反馈渠道及处理机制，且制度符合服务操作规程与质量控制标准：</p> <p>I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得6-8分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-6分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。</p>	0-8	5.0	4.0	7.0
7.2	技术	<p>服务考核制度（包括人员考核制度、服务流程、行为规范等方面），是否具有完善的工作计划及实施时间、人员定期培训制度、并建立和完善档案管理制度、督导制度等：</p> <p>I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得6-8分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-6分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。</p>	0-8	5.0	4.0	7.0
7.3	技术	<p>其它合理化服务管理方案：</p> <p>I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得3-6分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得1-3分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-1分； IV 未提供本项内容的，不得分。</p>	0-6	3.0	3.0	5.0
8	技术	<p>文明安全服务保障：在岗期间的文明服务、安全服务保障措施：</p> <p>I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得5-7分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-5分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。</p>	0-7	4.0	4.0	6.0
9	技术	<p>重大活动及突发事件的应急预案；重大活动及突发事件的应急能力及相关应急处置措施：</p> <p>I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得5-7分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-5分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。</p>	0-7	5.0	4.0	6.0
合计			0-90	41.0	38.5	76.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：桐君街道“大管家”片区治理项目（QZ23301222025003）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州云心物业有限公司	杭州福叶物业服务集团有限公司	绿城物业服务集团有限公司
1	商务	体系认证：投标人具有有效期内的①质量管理体系认证证书②职业健康安全管理体系认证证书③环境管理体系认证证书④物业服务管理体系认证证书⑤生活垃圾分类服务能力认证证书，每提供一个得1分，本项最高得5分。 【证明材料：需提供证书扫描件和全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/index/index/page 查询结果截图并加盖投标人CA签章，不提供不得分】	0-5	0.0	3.0	5.0
2	商务	业绩：投标人从2021年1月1日起（以合同签订时间为准），具有类似社区管理服务项目业绩，每个得0.5分，最多累计得1分。 【证明材料：需提供合同复印件或扫描件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-1	0.0	0.5	1.0
3.1	商务	具有市场监督管理部门评定的“信用管理示范企业”的得2分。 【证明材料：需提供证明文件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-2	0.0	0.0	2.0
3.2	商务	投标人所服务的项目获得市级及以上的管理荣誉的得2分。 【证明材料：需提供证明文件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-2	0.0	0.0	2.0
3.3	商务	投标人获得过高标准生活垃圾分类示范小区的，每个得0.5分，本项最高得1分。 【证明材料：需提供证明文件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-1	0.0	0.0	1.0
4.1	商务	项目负责人： (1) 具备本科及以上学历得1分，没有不得分。 (2) 具有中级及以上职称得1分，没有不得分。 (3) 具有AED急救证书得1分，没有不得分。 【证明材料：须提供个人简历、相应证书、身份证扫描件及投标人为其缴纳的最近月社保证明文件扫描件并加盖投标人CA签章。】	0-3	0.0	0.0	3.0
4.2	商务	项目组成员（项目负责人除外） (1) 具备高压或低压电工证、G2（燃气）证书，A3锅炉证，每具备一个得1分，最多得3分。 (2) 活动运营专业人员具备养老护理员证，每个得1分，最多得1分。 【证明材料：须提供相关证书、身份证扫描件及投标人为其缴纳的最近月社保证明文件扫描件并加盖投标人CA签章。】	0-4	0.0	0.0	4.0
5	技术	对本项目理解和认识：投标人对本项目的理解、认识程度及整体服务设想等。 I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得3-6分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得1-3分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-1分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-6	5.0	5.0	6.0
6.1	技术	垃圾分类实施方案： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得8-10分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-8分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-10	7.0	7.0	8.0
6.2	技术	社区运营活动方案： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得8-10分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-8分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-10	5.0	4.0	8.0
6.3	技术	日常设施维修方案： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得8-10分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-8分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-10	4.0	4.0	8.0

技术商务资信评分明细表

7.1	技术	主要服务流程，包括对运作流程图、激励机制、监督机制、信息反馈渠道及处理机制，且制度符合服务操作规程与质量控制标准： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得6-8分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-6分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-8	4.0	4.0	6.0
7.2	技术	服务考核制度（包括人员考核制度、服务流程、行为规范等方面），是否具有完善的工作计划及实施时间、人员定期培训制度、并建立和完善档案管理制度、督导制度等： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得6-8分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-6分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-8	4.0	4.0	6.0
7.3	技术	其它合理化服务管理方案： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得3-6分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得1-3分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-1分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-6	3.0	4.0	5.0
8	技术	文明安全服务保障：在岗期间的文明服务、安全服务保障措施： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得5-7分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-5分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-7	4.0	5.0	6.0
9	技术	重大活动及突发事件的应急预案；重大活动及突发事件的应急能力及相关应急处置措施： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得5-7分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-5分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-7	4.0	4.0	6.0
合计			0-90	40.0	44.5	77.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：桐君街道“大管家”片区治理项目（QZ23301222025003）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州云心物业有限公司	杭州福叶物业服务集团有限公司	绿城物业服务集团有限公司
1	商务	体系认证：投标人具有有效期内的①质量管理体系认证证书②职业健康安全管理体系认证证书③环境管理体系认证证书④物业服务管理体系认证证书⑤生活垃圾分类服务能力认证证书，每提供一个得1分，本项最高得5分。 【证明材料：需提供证书扫描件和全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/index/index/page 查询结果截图并加盖投标人CA签章，不提供不得分】	0-5	0.0	3.0	5.0
2	商务	业绩：投标人从2021年1月1日起（以合同签订时间为准），具有类似社区管理服务项目业绩，每个得0.5分，最多累计得1分。 【证明材料：需提供合同复印件或扫描件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-1	0.0	0.5	1.0
3.1	商务	具有市场监督管理部门评定的“信用管理示范企业”的得2分。 【证明材料：需提供证明文件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-2	0.0	0.0	2.0
3.2	商务	投标人所服务的项目获得市级及以上的管理荣誉的得2分。 【证明材料：需提供证明文件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-2	0.0	0.0	2.0
3.3	商务	投标人获得过高标准生活垃圾分类示范小区的，每个得0.5分，本项最高得1分。 【证明材料：需提供证明文件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-1	0.0	0.0	1.0
4.1	商务	项目负责人： (1) 具备本科及以上学历得1分，没有不得分。 (2) 具有中级及以上职称得1分，没有不得分。 (3) 具有AED急救证书得1分，没有不得分。 【证明材料：须提供个人简历、相应证书、身份证扫描件及投标人为其缴纳的最近月社保证明文件扫描件并加盖投标人CA签章。】	0-3	0.0	0.0	3.0
4.2	商务	项目组成员（项目负责人除外） (1) 具备高压或低压电工证，G2（燃气）证书，A3锅炉证，每具备一个得1分，最多得3分。 (2) 活动运营专业人员具备养老护理员证，每个得1分，最多得1分。 【证明材料：须提供相关证书、身份证扫描件及投标人为其缴纳的最近月社保证明文件扫描件并加盖投标人CA签章。】	0-4	0.0	0.0	4.0
5	技术	对本项目理解和认识：投标人对本项目的理解、认识程度及整体服务设想等。 I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得3-6分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得1-3分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-1分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-6	4.0	4.0	5.0
6.1	技术	垃圾分类实施方案： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得8-10分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-8分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-10	6.0	7.0	9.0
6.2	技术	社区运营活动方案： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得8-10分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-8分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-10	7.0	6.0	9.0
6.3	技术	日常设施维修方案： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得8-10分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-8分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-10	6.0	6.0	8.0

技术商务资信评分明细表

7.1	技术	主要服务流程，包括对运作流程图、激励机制、监督机制、信息反馈渠道及处理机制，且制度符合服务操作规程与质量控制标准： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得6-8分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-6分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-8	4.0	5.0	7.0
7.2	技术	服务考核制度（包括人员考核制度、服务流程、行为规范等方面），是否具有完善的工作计划及实施时间、人员定期培训制度、并建立和完善档案管理制度、督导制度等： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得6-8分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-6分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-8	5.0	4.0	7.0
7.3	技术	其它合理化服务管理方案： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得3-6分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得1-3分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-1分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-6	3.0	3.0	5.0
8	技术	文明安全服务保障：在岗期间的文明服务、安全服务保障措施： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得5-7分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-5分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-7	4.0	4.0	6.0
9	技术	重大活动及突发事件的应急预案；重大活动及突发事件的应急能力及相关应急处置措施： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得5-7分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-5分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-7	4.0	3.0	6.0
合计			0-90	43.0	45.5	80.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：桐君街道“大管家”片区治理项目（QZ23301222025003）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州云心物业有限公司	杭州福叶物业服务集团有限公司	绿城物业服务集团有限公司
1	商务	体系认证：投标人具有有效期内的①质量管理体系认证证书②职业健康安全管理体系认证证书③环境管理体系认证证书④物业服务管理体系认证证书⑤生活垃圾分类服务能力认证证书，每提供一个得1分，本项最高得5分。 【证明材料：需提供证书扫描件和全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/index/index/page 查询结果截图并加盖投标人CA签章，不提供不得分】	0-5	0.0	3.0	5.0
2	商务	业绩：投标人从2021年1月1日起（以合同签订时间为准），具有类似社区管理服务项目业绩，每个得0.5分，最多累计得1分。 【证明材料：需提供合同复印件或扫描件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-1	0.0	0.5	1.0
3.1	商务	具有市场监督管理部门评定的“信用管理示范企业”的得2分。 【证明材料：需提供证明文件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-2	0.0	0.0	2.0
3.2	商务	投标人所服务的项目获得市级及以上的管理荣誉的得2分。 【证明材料：需提供证明文件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-2	0.0	0.0	2.0
3.3	商务	投标人获得过高标准生活垃圾分类示范小区的，每个得0.5分，本项最高得1分。 【证明材料：需提供证明文件并加盖投标人CA签章，未提供不得分。】	0-1	0.0	0.0	1.0
4.1	商务	项目负责人： (1) 具备本科及以上学历得1分，没有不得分。 (2) 具有中级及以上职称得1分，没有不得分。 (3) 具有AED急救证书得1分，没有不得分。 【证明材料：须提供个人简历、相应证书、身份证扫描件及投标人为其缴纳的最近月社保证明文件扫描件并加盖投标人CA签章。】	0-3	0.0	0.0	3.0
4.2	商务	项目组成员（项目负责人除外） (1) 具备高压或低压电工证，G2（燃气）证书，A3锅炉证，每具备一个得1分，最多得3分。 (2) 活动运营专业人员具备养老护理员证，每个得1分，最多得1分。 【证明材料：须提供相关证书、身份证扫描件及投标人为其缴纳的最近月社保证明文件扫描件并加盖投标人CA签章。】	0-4	0.0	0.0	4.0
5	技术	对本项目理解和认识：投标人对本项目的理解、认识程度及整体服务设想等。 I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得3-6分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得1-3分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-1分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-6	3.0	4.0	5.0
6.1	技术	垃圾分类实施方案： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得8-10分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-8分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-10	4.0	5.0	7.0
6.2	技术	社区运营活动方案： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得8-10分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-8分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-10	5.0	4.0	7.0
6.3	技术	日常设施维修方案： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得8-10分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-8分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-10	4.0	5.0	6.0

技术商务资信评分明细表

7.1	技术	主要服务流程，包括对运作流程图、激励机制、监督机制、信息反馈渠道及处理机制，且制度符合服务操作规程与质量控制标准： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得6-8分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-6分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-8	4.0	4.0	5.0
7.2	技术	服务考核制度（包括人员考核制度、服务流程、行为规范等方面），是否具有完善的工作计划及实施时间、人员定期培训制度、并建立和完善档案管理制度、督导制度等： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得6-8分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-6分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-8	4.0	3.0	6.0
7.3	技术	其它合理化服务管理方案： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得3-6分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得1-3分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-1分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-6	4.0	3.0	5.0
8	技术	文明安全服务保障：在岗期间的文明服务、安全服务保障措施： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得5-7分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-5分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-7	5.0	5.0	5.0
9	技术	重大活动及突发事件的应急预案；重大活动及突发事件的应急能力及相关应急处置措施： I 内容完全符合采购文件及实际情况且内容清晰、完整、详实的，得5-7分； II 内容基本符合采购文件及实际情况且内容较清晰、较完整、较详实的，得2-5分； III 内容与采购文件及实际情况有偏离且内容模糊、缺失、简单的，得0-2分； IV 未提供本项内容的，不得分。	0-7	4.0	5.0	5.0
合计			0-90	37.0	41.5	69.0

专家（签名）：