

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：诸暨市次坞镇人民政府2025年度水利工程物业化管理服务采购项目（浙江佰顺2024-12-02）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江精牌保安服务有限公司	兆达连合工程技术有限公司	浙江定阳水利技术服务有限公司	浙江立岫环境工程技术有限公司
1	商务	①投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，且认证范围包含（水利工程运行管理及维护或水利工程养护或防洪除涝设施管理服务或水利工程物业管理服务），每提供一个有效证书得1分，最高得3分。 ②投标人具有有效的测量或测绘资质的，得3分。 (注：商务技术文件中须提供有效期内的证书复印件并加盖投标人CA签章，不提供不得分。)	0-6	0.0	6.0	6.0	3.0
2	商务	投标人自2021年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担过类似的水利工程物业化管理业绩的，每提供一个得1分，最高得3分。 (注：商务技术文件中须提供合同复印件、政府采购官方网站中标（成交）结果公告网页截图并加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。)	0-3	0.0	0.0	3.0	3.0
3	技术	拟担任项目负责人具有中级及以上专业职称（水利方面）或二级及以上建造师（水利专业）的，得3分； (注：商务技术文件中须提供有效期内人员证书扫描件及投标人为其缴纳的近三个月社保证明并加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。)	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0
4	技术	拟投入本项目主要成员（不含项目负责人）具有水利或园林绿化行业职业资格证书（高压电工、闸门运行工、信息化管理员、水工监测工、摄影测量员、园林绿化工等行业特有工种人员），每提供一种证书得1分（每种证书不重复得分），最高得5分。 (注：商务技术文件中须提供上述证书扫描件及投标人为其缴纳的近三个月社保证明并加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。)	0-5	0.0	5.0	5.0	4.0
5	技术	针对本项目的日常巡查和养护等工作需要，拟投入车辆及设备的（投标人自有或租赁）：发电机、割草机（打草机）、管护车辆、打捞（保洁）船、无人机（具有专业航测航拍功能），每提供一个设备得2分，最高得10分（不限车辆、设备型号，同一车辆、设备不重复计分）； (注：商务技术文件中须提供以下材料：①车辆、设备购置发票或租赁协议扫描件；②车辆、设备彩色照片。③车辆须提供年检有效期内的行驶证扫描件；无人机须提供功能说明材料。以上材料均加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。)	0-10	0.0	0.0	10.0	10.0
6	技术	根据投标人对本项目现状、存在的问题等基本情况的了解程度及的重难点进行分析。（上述项目了解重难点分析透彻。提供合理措施的要求的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	2.0	3.0
7	技术	投标人根据本项目要求及现场踏勘实际情况提供的工作方案（包括巡查维护、绿化养护、保洁服务等），按照工作方案的针对性、完整性、全面性、科学性、是否符合相关规范、是否满足项目要求、维护质量是否可靠等各项指标综合评定。（上述方案要求的可行性强的得3-5分，比较可行的得1-3分，可行性一般的得1分。）	0-5	2.0	3.0	3.0	4.0
8	技术	山塘水库物业化管理机构、制度，运行理念是否符合项目实际，岗位设置是否合理，管理目标是否明确。（机构、制度齐全并符合项目实际、岗位合理、管理目标明确的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	3.0	3.0
9	技术	现场岗位分工是否合理，岗位制度是否完善，处理方案是否可行，管理目标是否合理清晰。（岗位分工合理、制度完善、方案可行、目标合理清晰的得3分，比较清晰的得2分，一般的得1分。）	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0
10	技术	拟投入本项目服务各项设备是否能满足工程运行管理需求（安全生产、作业办公、运行管理、维修保养、检查巡查、环境保护、设施设备及工具）。（满足运行管理需求的得3分，基本满足的得2分，一般的得1分。）	0-3	1.0	1.0	3.0	3.0
11	技术	内部管理制度、考核监督制度、奖惩制度等，是否科学合理、具有针对性及可操作性。（各制度健全并科学合理及具可行性强的得3分，比较合理可行的得2分，一般的得1分。）	0-3	2.0	2.0	3.0	3.0
12	技术	根据投标人提供的针对本项目的响应时间、响应速度及增加人员的可行性等，由评审小组进行综合评价。（所提供的服务可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

13	技术	根据投标人提供的项目管理保证措施的科学性、规范性、全面性、安全人员设置、安全防护措施、安全责任承诺等，由评审小组进行综合评价。（措施方案的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	1.0	2.0	3.0
14	商务	汛前、汛中、汛后工程检查报告、专项台账、维修养护台账、人员管理台账、安全台账、巡查台账、运行管理台账的编制能力等，由评审小组进行综合评价。（台账编制能力满足要求的得3分，比较满足的得2分，一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	3.0	3.0
15	商务	根据项目及区域特点，制定各种应急防范预案，按照预案的全面性、科学性、可操作性，由评审小组进行综合评价。（预案的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	2.0	3.0
16	商务	根据本项目有针对性的员工培训计划及培训内容的可行性，由评审小组进行综合评价。（计划及内容的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	1.0	1.0	3.0
17	商务	根据项目实际情况，投标人提出的有效的改进措施和合理化建议。可行性强的每提供一个得1分，最多得3分。	0-3	1.0	2.0	2.0	3.0
18	商务	供应商须具备维修服务能力，合同内的维修养护项目。（维修难度过大或设备严重老化已无法维修等情况由采购人另外安排） 承诺大维修在10天内，小维修在2小时内维修完成的得5分； 承诺大维修在15天内，小维修在6小时内维修完成的得3分； 承诺大维修在20天内，小维修在10小时内维修完成的得1分；（注：投标人须在商务技术文件中提供相应《承诺函》，格式自拟。若承诺未兑现的，由采购人视情况扣除该季度的考核分数。）	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0
合计			0-70	19.0	43.0	62.0	65.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：诸暨市次坞镇人民政府2025年度水利工程物业化管理服务采购项目（浙江佰顺2024-12-02）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江精牌保安服务有限公司	兆达连合工程技术有限公司	浙江定阳水利技术有限公司	浙江立岫环境技术有限公司
1	商务	①投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，且认证范围包含（水利工程运行管理及维护或水利工程养护或防洪除涝设施管理服务或水利工程物业管理服务），每提供一个有效证书得1分，最高得3分。 ②投标人具有有效的测量或测绘资质的，得3分。 (注：商务技术文件中须提供有效期内的证书复印件并加盖投标人CA签章，不提供不得分。)	0-6	0.0	6.0	6.0	3.0
2	商务	投标人自2021年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担过类似的水利工程物业化管理业绩的，每提供一个得1分，最高得3分。 (注：商务技术文件中须提供合同复印件、政府采购官方网站中标（成交）结果公告网页截图并加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。)	0-3	0.0	0.0	3.0	3.0
3	技术	拟担任项目负责人具有中级及以上专业职称（水利方面）或二级及以上建造师（水利专业）的，得3分； (注：商务技术文件中须提供有效期内人员证书扫描件及投标人为其缴纳的近三个月社保证明并加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。)	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0
4	技术	拟投入本项目主要成员（不含项目负责人）具有水利或园林绿化行业职业资格证书（高压电工、闸门运行工、信息化管理员、水工监测工、摄影测量员、园林绿化工等行业特有工种人员），每提供一种证书得1分（每种证书不重复得分），最高得5分。 (注：商务技术文件中须提供上述证书扫描件及投标人为其缴纳的近三个月社保证明并加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。)	0-5	0.0	5.0	5.0	4.0
5	技术	针对本项目的日常巡查和养护等工作需要，拟投入车辆及设备的（投标人自有或租赁）：发电机、割草机（打草机）、管护车辆、打捞（保洁）船、无人机（具有专业航测航拍功能），每提供一个设备得2分，最高得10分（不限车辆、设备型号，同一车辆、设备不重复计分）； (注：商务技术文件中须提供以下材料：①车辆、设备购置发票或租赁协议扫描件；②车辆、设备彩色照片。③车辆须提供年检有效期内的行驶证扫描件；无人机须提供功能说明材料。以上材料均加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。)	0-10	0.0	0.0	10.0	10.0
6	技术	根据投标人对本项目现状、存在的问题等基本情况的了解程度及的重难点进行分析。（上述项目了解重难点分析透彻。提供合理措施的要求的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	1.0	2.0
7	技术	投标人根据本项目要求及现场踏勘实际情况提供的工作方案（包括巡查维护、绿化养护、保洁服务等），按照工作方案的针对性、完整性、全面性、科学性、是否符合相关规范、是否满足项目要求、维护质量是否可靠等各项指标综合评定。（上述方案要求的可行性强的得3-5分，比较可行的得1-3分，可行性一般的得1分。）	0-5	3.0	2.0	2.0	4.0
8	技术	山塘水库物业化管理机构、制度、运行理念是否符合项目实际，岗位设置是否合理，管理目标是否明确。（机构、制度齐全并符合项目实际、岗位合理、管理目标明确的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	1.0	1.0	2.0
9	技术	现场岗位分工是否合理，岗位制度是否完善，处理方案是否可行，管理目标是否合理清晰。（岗位分工合理、制度完善、方案可行、目标合理清晰的得3分，比较清晰的得2分，一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	2.0	2.0
10	技术	拟投入本项目服务各项设备是否能满足工程运行管理需求（安全生产、作业办公、运行管理、维修保养、检查巡查、环境保洁、设施设备及工器具）。（满足运行管理需求的得3分，基本满足的得2分，一般的得1分。）	0-3	1.0	1.0	2.0	2.0
11	技术	内部管理制度、考核监督制度、奖惩制度等，是否科学合理、具有针对性及可操作性。（各制度健全并科学合理及具可行性强的得3分，比较合理可行的得2分，一般的得1分。）	0-3	1.0	1.0	2.0	2.0
12	技术	根据投标人提供的针对本项目的响应时间、响应速度及增加人员的可行性等，由评审小组进行综合评价。（所提供的服务可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	1.0	2.0

技术商务资信评分明细表

13	技术	根据投标人提供的项目管理保证措施的科学性、规范性、全面性、安全人员设置、安全防护措施、安全责任承诺等，由评审小组进行综合评价。（措施方案的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	2.0	2.0
14	商务	汛前、汛中、汛后工程检查报告、专项台账、维修养护台账、人员管理台账、安全台账、巡查台账、运行管理台账的编制能力等，由评审小组进行综合评价。（台账编制能力满足要求的得3分，比较满足的得2分，一般的得1分。）	0-3	1.0	1.0	2.0	2.0
15	商务	根据项目及区域特点，制定各种应急防范预案，按照预案的全面性、科学性、可操作性，由评审小组进行综合评价。（预案的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	1.0	2.0
16	商务	根据本项目有针对性的员工培训计划及培训内容的可行性，由评审小组进行综合评价。（计划及内容的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	1.0	1.0	2.0
17	商务	根据项目实际情况，投标人提出的有效的改进措施和合理化建议。可行性强的每提供一个得1分，最多得3分。	0-3	1.0	1.0	1.0	2.0
18	商务	供应商须具备维修服务能力，合同内的维修养护项目。（维修难度过大或设备严重老化已无法维修等情况由采购人另外安排） 承诺大维修在10天内，小维修在2小时内维修完成的得5分； 承诺大维修在15天内，小维修在6小时内维修完成的得3分； 承诺大维修在20天内，小维修在10小时内维修完成的得1分；（注：投标人须在商务技术文件中提供相应《承诺函》，格式自拟。若承诺未兑现的，由采购人视情况扣除该季度的考核分数。）	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0
合计			0-70	19.0	37.0	50.0	54.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：诸暨市次坞镇人民政府2025年度水利工程物业化管理服务采购项目（浙江佰顺2024-12-02）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江精牌保安服务有限公司	兆达连合工程技术有限公司	浙江定阳水利技术有限公司	浙江立岫环境技术有限公司
1	商务	①投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，且认证范围包含（水利工程运行管理及维护或水利工程养护或防洪除涝设施管理服务或水利工程物业管理服务），每提供一个有效证书得1分，最高得3分。 ②投标人具有有效的测量或测绘资质的，得3分。 (注：商务技术文件中须提供有效期内的证书复印件并加盖投标人CA签章，不提供不得分。)	0-6	0.0	6.0	6.0	3.0
2	商务	投标人自2021年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担过类似的水利工程物业化管理业绩的，每提供一个得1分，最高得3分。 (注：商务技术文件中须提供合同复印件、政府采购官方网站中标（成交）结果公告网页截图并加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。)	0-3	0.0	0.0	3.0	3.0
3	技术	拟担任项目负责人具有中级及以上专业职称（水利方面）或二级及以上建造师（水利专业）的，得3分； (注：商务技术文件中须提供有效期内人员证书扫描件及投标人为其缴纳的近三个月社保证明并加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。)	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0
4	技术	拟投入本项目主要成员（不含项目负责人）具有水利或园林绿化行业职业资格证书（高压电工、闸门运行工、信息化管理员、水工监测工、摄影测量员、园林绿化工等行业特有工种人员），每提供一种证书得1分（每种证书不重复得分），最高得5分。 (注：商务技术文件中须提供上述证书扫描件及投标人为其缴纳的近三个月社保证明并加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。)	0-5	0.0	5.0	5.0	4.0
5	技术	针对本项目的日常巡查和养护等工作需要，拟投入车辆及设备的（投标人自有或租赁）：发电机、割草机（打草机）、管护车辆、打捞（保洁）船、无人机（具有专业航测航拍功能），每提供一个设备得2分，最高得10分（不限车辆、设备型号，同一车辆、设备不重复计分）； (注：商务技术文件中须提供以下材料：①车辆、设备购置发票或租赁协议扫描件；②车辆、设备彩色照片。③车辆须提供年检有效期内的行驶证扫描件；无人机须提供功能说明材料。以上材料均加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。)	0-10	0.0	0.0	10.0	10.0
6	技术	根据投标人对本项目现状、存在的问题等基本情况的了解程度及的重难点进行分析。（上述项目了解重难点分析透彻。提供合理措施的要求的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	2.0	2.0
7	技术	投标人根据本项目要求及现场踏勘实际情况提供的工作方案（包括巡查维护、绿化养护、保洁服务等），按照工作方案的针对性、完整性、全面性、科学性、是否符合相关规范、是否满足项目要求、维护质量是否可靠等各项指标综合评定。（上述方案要求的可行性强的得3-5分，比较可行的得1-3分，可行性一般的得1分。）	0-5	2.0	2.0	3.0	4.0
8	技术	山塘水库物业化管理机构、制度、运行理念是否符合项目实际，岗位设置是否合理，管理目标是否明确。（机构、制度齐全并符合项目实际、岗位合理、管理目标明确的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	2.0	3.0
9	技术	现场岗位分工是否合理，岗位制度是否完善，处理方案是否可行，管理目标是否合理清晰。（岗位分工合理、制度完善、方案可行、目标合理清晰的得3分，比较清晰的得2分，一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	2.0	2.0
10	技术	拟投入本项目服务各项设备是否能满足工程运行管理需求（安全生产、作业办公、运行管理、维修保养、检查巡查、环境保洁、设施设备及工器具）。（满足运行管理需求的得3分，基本满足的得2分，一般的得1分。）	0-3	1.0	1.0	2.0	3.0
11	技术	内部管理制度、考核监督制度、奖惩制度等，是否科学合理、具有针对性及可操作性。（各制度健全并科学合理及具可行性强的得3分，比较合理可行的得2分，一般的得1分。）	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
12	技术	根据投标人提供的针对本项目的响应时间、响应速度及增加人员的可行性等，由评审小组进行综合评价。（所提供的服务可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

13	技术	根据投标人提供的项目管理保证措施的科学性、规范性、全面性、安全人员设置、安全防护措施、安全责任承诺等，由评审小组进行综合评价。（措施方案的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	1.0	2.0	3.0
14	商务	汛前、汛中、汛后工程检查报告、专项台账、维修养护台账、人员管理台账、安全台账、巡查台账、运行管理台账的编制能力等，由评审小组进行综合评价。（台账编制能力满足要求的得3分，比较满足的得2分，一般的得1分。）	0-3	1.0	1.0	2.0	3.0
15	商务	根据项目及区域特点，制定各种应急防范预案，按照预案的全面性、科学性、可操作性，由评审小组进行综合评价。（预案的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	1.0	1.0	3.0
16	商务	根据本项目有针对性的员工培训计划及培训内容的可行性，由评审小组进行综合评价。（计划及内容的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	1.0	1.0	2.0
17	商务	根据项目实际情况，投标人提出的有效的改进措施和合理化建议。可行性强的每提供一个得1分，最多得3分。	0-3	1.0	2.0	2.0	3.0
18	商务	供应商须具备维修服务能力，合同内的维修养护项目。（维修难度过大或设备严重老化已无法维修等情况由采购人另外安排） 承诺大维修在10天内，小维修在2小时内维修完成的得5分； 承诺大维修在15天内，小维修在6小时内维修完成的得3分； 承诺大维修在20天内，小维修在10小时内维修完成的得1分；（注：投标人须在商务技术文件中提供相应《承诺函》，格式自拟。若承诺未兑现的，由采购人视情况扣除该季度的考核分数。）	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0
合计			0-70	19.0	38.0	55.0	61.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：诸暨市次坞镇人民政府2025年度水利工程物业化管理服务采购项目（浙江佰顺2024-12-02）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江精牌保安服务有限公司	兆达连合工程技术有限公司	浙江定阳水利技术有限公司	浙江立岫环境技术有限公司
1	商务	①投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，且认证范围包含（水利工程运行管理及维护或水利工程养护或防洪除涝设施管理服务或水利工程物业管理服务），每提供一个有效证书得1分，最高得3分。 ②投标人具有有效的测量或测绘资质的，得3分。 (注：商务技术文件中须提供有效期内的证书复印件并加盖投标人CA签章，不提供不得分。)	0-6	0.0	6.0	6.0	3.0
2	商务	投标人自2021年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担过类似的水利工程物业化管理业绩的，每提供一个得1分，最高得3分。 (注：商务技术文件中须提供合同复印件、政府采购官方网站中标（成交）结果公告网页截图并加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。)	0-3	0.0	0.0	3.0	3.0
3	技术	拟担任项目负责人具有中级及以上专业职称（水利方面）或二级及以上建造师（水利专业）的，得3分； (注：商务技术文件中须提供有效期内人员证书扫描件及投标人为其缴纳的近三个月社保证明并加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。)	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0
4	技术	拟投入本项目主要成员（不含项目负责人）具有水利或园林绿化行业职业资格证书（高压电工、闸门运行工、信息化管理员、水工监测工、摄影测量员、园林绿化工等行业特有工种人员），每提供一种证书得1分（每种证书不重复得分），最高得5分。 (注：商务技术文件中须提供上述证书扫描件及投标人为其缴纳的近三个月社保证明并加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。)	0-5	0.0	5.0	5.0	4.0
5	技术	针对本项目的日常巡查和养护等工作需要，拟投入车辆及设备的（投标人自有或租赁）：发电机、割草机（打草机）、管护车辆、打捞（保洁）船、无人机（具有专业航测航拍功能），每提供一个设备得2分，最高得10分（不限车辆、设备型号，同一车辆、设备不重复计分）； (注：商务技术文件中须提供以下材料：①车辆、设备购置发票或租赁协议扫描件；②车辆、设备彩色照片。③车辆须提供年检有效期内的行驶证扫描件；无人机须提供功能说明材料。以上材料均加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。)	0-10	0.0	0.0	10.0	10.0
6	技术	根据投标人对本项目现状、存在的问题等基本情况的了解程度及的重难点进行分析。（上述项目了解重难点分析透彻。提供合理措施的要求的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	1.0	2.0	2.0
7	技术	投标人根据本项目要求及现场踏勘实际情况提供的工作方案（包括巡查维护、绿化养护、保洁服务等），按照工作方案的针对性、完整性、全面性、科学性、是否符合相关规范、是否满足项目要求、维护质量是否可靠等各项指标综合评定。（上述方案要求的可行性强的得3-5分，比较可行的得1-3分，可行性一般的得1分。）	0-5	1.0	2.0	3.0	3.0
8	技术	山塘水库物业化管理机构、制度、运行理念是否符合项目实际，岗位设置是否合理，管理目标是否明确。（机构、制度齐全并符合项目实际、岗位合理、管理目标明确的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	2.0	2.0
9	技术	现场岗位分工是否合理，岗位制度是否完善，处理方案是否可行，管理目标是否合理清晰。（岗位分工合理、制度完善、方案可行、目标合理清晰的得3分，比较清晰的得2分，一般的得1分。）	0-3	1.0	3.0	2.0	2.0
10	技术	拟投入本项目服务各项设备是否能满足工程运行管理需求（安全生产、作业办公、运行管理、维修保养、检查巡查、环境保洁、设施设备及工器具）。（满足运行管理需求的得3分，基本满足的得2分，一般的得1分。）	0-3	1.0	3.0	2.0	2.0
11	技术	内部管理制度、考核监督制度、奖惩制度等，是否科学合理、具有针对性及可操作性。（各制度健全并科学合理及具可行性强的得3分，比较合理可行的得2分，一般的得1分。）	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
12	技术	根据投标人提供的针对本项目的响应时间、响应速度及增加人员的可行性等，由评审小组进行综合评价。（所提供的服务可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	1.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

13	技术	根据投标人提供的项目管理保证措施的科学性、规范性、全面性、安全人员设置、安全防护措施、安全责任承诺等，由评审小组进行综合评价。（措施方案的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	2.0	2.0	1.0	2.0
14	商务	汛前、汛中、汛后工程检查报告、专项台账、维修保养台账、人员管理台账、安全台账、巡查台账、运行管理台账的编制能力等，由评审小组进行综合评价。（台账编制能力满足要求的得3分，比较满足的得2分，一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	2.0	2.0
15	商务	根据项目及区域特点，制定各种应急防范预案，按照预案的全面性、科学性、可操作性，由评审小组进行综合评价。（预案的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	0.0	2.0
16	商务	根据本项目有针对性的员工培训计划及培训内容的可行性，由评审小组进行综合评价。（计划及内容的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	3.0	2.0	2.0
17	商务	根据项目实际情况，投标人提出的有效的改进措施和合理化建议。可行性强的每提供一个得1分，最多得3分。	0-3	0.0	1.0	1.0	2.0
18	商务	供应商须具备维修服务能力，合同内的维修保养项目。（维修难度过大或设备严重老化已无法维修等情况由采购人另外安排） 承诺大维修在10天内，小维修在2小时内维修完成的得5分； 承诺大维修在15天内，小维修在6小时内维修完成的得3分； 承诺大维修在20天内，小维修在10小时内维修完成的得1分；（注：投标人须在商务技术文件中提供相应《承诺函》，格式自拟。若承诺未兑现的，由采购人视情况扣除该季度的考核分数。）	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0
合计			0-70	18.0	43.0	53.0	53.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：诸暨市次坞镇人民政府2025年度水利工程物业化管理服务采购项目（浙江佰顺2024-12-02）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江精牌保安服务有限公司	兆达连合工程技术有限公司	浙江定阳水利技术有限公司	浙江立岫环境技术有限公司
1	商务	①投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，且认证范围包含（水利工程运行管理及维护或水利工程养护或防洪除涝设施管理服务或水利工程物业管理服务），每提供一个有效证书得1分，最高得3分。 ②投标人具有有效的测量或测绘资质的，得3分。 （注：商务技术文件中须提供有效期内的证书复印件并加盖投标人CA签章，不提供不得分。）	0-6	0.0	6.0	6.0	3.0
2	商务	投标人自2021年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担过类似的水利工程物业化管理业绩的，每提供一个得1分，最高得3分。 （注：商务技术文件中须提供合同复印件、政府采购官方网站中标（成交）结果公告网页截图并加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。）	0-3	0.0	0.0	3.0	3.0
3	技术	拟担任项目负责人具有中级及以上专业职称（水利方面）或二级及以上建造师（水利专业）的，得3分； （注：商务技术文件中须提供有效期内人员证书扫描件及投标人为其缴纳的近三个月社保证明并加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。）	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0
4	技术	拟投入本项目主要成员（不含项目负责人）具有水利或园林绿化行业职业资格证书（高压电工、闸门运行工、信息化管理员、水工监测工、摄影测量员、园林绿化工等行业特有工种人员），每提供一种证书得1分（每种证书不重复得分），最高得5分。 （注：商务技术文件中须提供上述证书扫描件及投标人为其缴纳的近三个月社保证明并加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。）	0-5	0.0	5.0	5.0	4.0
5	技术	针对本项目的日常巡查和养护等工作需要，拟投入车辆及设备的（投标人自有或租赁）：发电机、割草机（打草机）、管护车辆、打捞（保洁）船、无人机（具有专业航测航拍功能），每提供一个设备得2分，最高得10分（不限车辆、设备型号，同一车辆、设备不重复计分）； （注：商务技术文件中须提供以下材料：①车辆、设备购置发票或租赁协议扫描件；②车辆、设备彩色照片。③车辆须提供年检有效期内的行驶证扫描件；无人机须提供功能说明材料。以上材料均加盖投标人CA签章，不提供或提供不全的不得分。）	0-10	0.0	0.0	10.0	10.0
6	技术	根据投标人对本项目现状、存在的问题等基本情况的了解程度及的重难点进行分析。（上述项目了解重难点分析透彻。提供合理措施的要求的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	1.0	1.0	3.0
7	技术	投标人根据本项目要求及现场踏勘实际情况提供的工作方案（包括巡查维护、绿化养护、保洁服务等），按照工作方案的针对性、完整性、全面性、科学性、是否符合相关规范、是否满足项目要求、维护质量是否可靠等各项指标综合评定。（上述方案要求的可行性强的得3-5分，比较可行的得1-3分，可行性一般的得1分。）	0-5	2.0	2.0	3.0	5.0
8	技术	山塘水库物业化管理机构、制度、运行理念是否符合项目实际，岗位设置是否合理，管理目标是否明确。（机构、制度齐全并符合项目实际、岗位合理、管理目标明确的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	2.0	2.0
9	技术	现场岗位分工是否合理，岗位制度是否完善，处理方案是否可行，管理目标是否合理清晰。（岗位分工合理、制度完善、方案可行、目标合理清晰的得3分，比较清晰的得2分，一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	3.0	3.0
10	技术	拟投入本项目服务各项设备是否能满足工程运行管理需求（安全生产、作业办公、运行管理、维修保养、检查巡查、环境保洁、设施设备及工器具）。（满足运行管理需求的得3分，基本满足的得2分，一般的得1分。）	0-3	2.0	2.0	3.0	3.0
11	技术	内部管理制度、考核监督制度、奖惩制度等，是否科学合理、具有针对性及可操作性。（各制度健全并科学合理及具可行性强的得3分，比较合理可行的得2分，一般的得1分。）	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
12	技术	根据投标人提供的针对本项目的响应时间、响应速度及增加人员的可行性等，由评审小组进行综合评价。（所提供的服务可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	0.0	3.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

13	技术	根据投标人提供的项目管理保证措施的科学性、规范性、全面性、安全人员设置、安全防护措施、安全责任承诺等，由评审小组进行综合评价。（措施方案的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	2.0	3.0	3.0
14	商务	汛前、汛中、汛后工程检查报告、专项台账、维修保养台账、人员管理台账、安全台账、巡查台账、运行管理台账的编制能力等，由评审小组进行综合评价。（台账编制能力满足要求的得3分，比较满足的得2分，一般的得1分。）	0-3	1.0	3.0	0.0 无具体内容	3.0
15	商务	根据项目及区域特点，制定各种应急防范预案，按照预案的全面性、科学性、可操作性，由评审小组进行综合评价。（预案的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	3.0	0.0	3.0
16	商务	根据本项目有针对性的员工培训计划及培训内容的可行性，由评审小组进行综合评价。（计划及内容的可行性强的得3分，比较可行的得2分，可行性一般的得1分。）	0-3	1.0	3.0	2.0	2.0
17	商务	根据项目实际情况，投标人提出的有效的改进措施和合理化建议。可行性强的每提供一个得1分，最多得3分。	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0
18	商务	供应商须具备维修服务能力，合同内的维修保养项目。（维修难度过大或设备严重老化已无法维修等情况由采购人另外安排） 承诺大维修在10天内，小维修在2小时内维修完成的得5分； 承诺大维修在15天内，小维修在6小时内维修完成的得3分； 承诺大维修在20天内，小维修在10小时内维修完成的得1分；（注：投标人须在商务技术文件中提供相应《承诺函》，格式自拟。若承诺未兑现的，由采购人视情况扣除该季度的考核分数。）	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0
合计			0-70	18.0	47.0	56.0	63.0

专家（签名）：