

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：路桥区2024年度产品质量检测服务采购项目（DDTZ2024-0416）-标项3

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	温州市质量技术监督检测科学研究院	绍兴市质量技术监督检测院	台州市产品质量安全检测研究院
1.1	商务	投标人实验室通过 CNAS 认可的得3分。 【提供有效证书扫描件或复印件加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0
1.2	商务	2019年1月1日以来参与国内相关机构组织的相关产品实验室能力验证，每次评价为满意的得1分，最高不超过3分。 【提供有效证书扫描件或复印件加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	2.0	3.0
1.3	商务	2020年1月1日以来投标人在国际技术刊物、核心期刊或国内期刊上发表与产品质量抽查检验相关文章或出版著作的每篇得1.5分；参与省级及以上科研项目的，得2分；本项累计不超过5分。（需提供相关证明原件扫描件，发表文章或著作的需附封面、目录和正文，科研项目需提供立项材料的关键内容页为证明，否则不得分。）	0-5	5.0	3.0	5.0
1.4	商务	2020年1月1日以来取得专利、软著的，每个发明专利得2分，每个实用新型专利得1分，每个软著得0.5分，本项累计9不超过5分。 注：提供相关证明材料，未提供货提供不全的不得分	0-5	5.0	1.0	5.0
2.1	商务	配备抽样现场信息记录仪器：能够确保完整记录抽样现场有声视频、音频及清晰照片以证明抽样工作的公正、合规的，每台得1分，最高得5分。 【提供设备清单、购置合同或购置发票、租赁合同等相关证明材料。】	0-5	4.0	5.0	5.0
2.2	商务	投入本项目专用采样车每辆得1分，最高得2分。 【提供设备清单、购置合同或购置发票等相关证明材料。车辆允许租用，租用车辆提供车辆信息及照片、车辆租赁证明或行驶证、保险复印件。】	0-2	2.0	2.0	2.0
2.3	商务	检测设备在计量检定（校准）有效期内，设备信息完整，能覆盖所承担项目需要，台套数能满足大批量（采购清单目录100%）样品检测需要的得5分，满足采购清单目录80%（含）以上样品检测需要得3分。其余不得分。 【提供设备清单、购置合同或购置发票、租赁合同等相关证明材料。】	0-5	5.0	0.0	5.0
3.1	商务	项目负责人：①具有相关专业高级及以上职称且为本单位在职人员的得5分，②具有相关专业中级职称且为本单位在职人员的得3分，本项最高得5分。 【职称证书复印件及劳动合同复印件加盖公章，否则不得分。】	0-5	5.0	0.0	5.0
3.2	商务	项目CMA授权签字人：①具有相关专业高级及以上职称得3分，②具有相关专业中级职称得2分，本项最高得3分。 【职称证书复印件、CMA 签字授权人及领域表以及劳动合同复印件加盖公章，否则不得分。】	0-3	0.0	0.0	3.0
3.3	商务	项目检验人员：获得本项目相关专业中级（含）以上技术职称人员数量大于20人（含）的，得5分；人员数量大于10人（含）-20人的，得3分；人员数量大于5人（含）-10人的，得1分；其余不得分。 【职称证书复印件以及社保证明复印件加盖公章，否则不得分。】	0-5	5.0	1.0	5.0
4	商务	类似业绩 自2020年1月1日至今投标人承担过省级及以上相关产品质量抽检任务的，每次得1分； 自2020年1月1日至今投标人承担过区、市级相关产品质量抽检任务的，每次得0.5分。 本项累计最高得2分。 【提供任务下达部门文件或其他证明材料加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	1.5	2.0
5	商务	检测覆盖率 投标人自身具有满足本标项规定的全项检验能力的得15分；不具备全项检验能力的，每个产品扣3分；3个产品以上（含项目检验能力）不得分。 【投标人应在投标文件中提供所投标项所列产品的检验项目的检验能力证明文件。须在投标文件中附上上述检验检测机构资质认定证书（CMA）附表相关页复印件，对相应项目、依据标准及检测方法做好明显标记。全部附表所对应的证书应为同一机构同一证书编号。】	0-15	0.0	6.0	15.0
6.1	技术	针对本项目管理、检测的重点、难点分析，检测方案是否完整、满足用户需求，是否有缺项、漏项。 1.重点、难点分析全面，检测方案分析到位，有独到的见解，内容详细，方案贴合采购需求的得 2.6-5 分； 2.重点、难点分析较全面，检测方案分析基本到位，有一定的见解，内容较详细，方案基本贴合采购需求的得 0-2.5 分。	0-5	4.0	2.0	3.0
6.2	技术	承诺检测所要达到的成效、检测数据真实性保障措施以及检测现场的配合措施及承诺。 1.承诺内容全面到位，内容详细，方案贴合采购需求的得2.6-5 分； 2.承诺内容较全面详细，方案基本贴合采购需求的得0-2.5分。	0-5	4.0	2.0	3.0
7	技术	管理制度与抽查方案 根据实施本项目相关管理制度、抽查方案的完整性、合理性、针对性（抽查方案包括时间进度安排、抽样安排、样品物流安排、检验工作安排、检验结果报送和在监督抽查中出现的突发事件的应急处置等内容）及能否满足本项目工作要求等情况进行评分。 1.管理制度、抽查方案完整合理，针对性强，内容全面详细，方案贴合采购需求的得 5.1-7 分； 2.管理制度、抽查方案较合理，针对性较强，内容较详细，方案基本贴合采购需求的得 3.1-5 分； 3.管理制度、抽查方案不够合理，针对性一般，内容不够详细，方案不够贴合采购需求的得 0-3 分。	0-7	6.0	6.0	6.0

8.1	技术	针对可能出现的产品质量突发性、应急性等事件，设置应对机构、人员及措施，提供有效保障等进行评分。 措施方案合理有效的得1.5-3分； 措施方案一般的得0.5-1.4分。 缺项不得分。	0-3	1.5	1.0	1.5
8.2	技术	针对采购人突发应急响应时间承诺情况：承诺 1 小时 <响应时间≤1.5 小时内，且有具体明确的措施可以保障响应时间得 1 分；承诺响应时间≤1 小时且有具体明确的措施可以保障响应时间得 2 分。< br> 【提供技术支持服务驻点地址及地图截图作为保障措施证明材料。响应时间以供应商所附证明地址至采购人单位驾车预计时间数据为准。】	0-2	0.0	0.0	2.0
合计			0-80	54.5	35.5	73.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：路桥区2024年度产品质量检测服务采购项目（DDTZ2024-0416）-标项3

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	温州市质量技术监督检测科学研究院	绍兴市质量技术监督检测院	台州市产品质量安全检测研究院
1.1	商务	投标人实验室通过 CNAS 认可的得3分。 【提供有效证书扫描件或复印件加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0
1.2	商务	2019年1月1日以来参与国内相关机构组织的相关产品实验室能力验证，每次评价为满意的得1分，最高不超过3分。 【提供有效证书扫描件或复印件加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	2.0	3.0
1.3	商务	2020年1月1日以来投标人在国际技术刊物、核心期刊或国内期刊上发表与产品质量抽查检验相关文章或出版著作的每篇得1.5分；参与省级及以上科研项目的，得2分；本项累计不超过5分。（需提供相关证明原件扫描件，发表文章或著作的需附封面、目录和正文，科研项目需提供立项材料的关键内容页为证明，否则不得分。）	0-5	5.0	3.0	5.0
1.4	商务	2020年1月1日以来取得专利、软著的，每个发明专利得2分，每个实用新型专利得1分，每个软著得0.5分，本项累计9不超过5分。 注：提供相关证明材料，未提供货提供不全的不得分	0-5	5.0	1.0	5.0
2.1	商务	配备抽样现场信息记录仪器：能够确保完整记录抽样现场有声视频、音频及清晰照片以证明抽样工作的公正、合规的，每台得1分，最高得5分。 【提供设备清单、购置合同或购置发票、租赁合同等相关证明材料。】	0-5	4.0	5.0	5.0
2.2	商务	投入本项目专用采样车每辆得1分，最高得2分。 【提供设备清单、购置合同或购置发票等相关证明材料。车辆允许租用，租用车辆提供车辆信息及照片、车辆租赁证明或行驶证、保险复印件。】	0-2	2.0	2.0	2.0
2.3	商务	检测设备在计量检定（校准）有效期内，设备信息完整，能覆盖所承担项目需要，台套数能满足大批量（采购清单目录100%）样品检测需要的得5分，满足采购清单目录80%（含）以上样品检测需要得3分。其余不得分。 【提供设备清单、购置合同或购置发票、租赁合同等相关证明材料。】	0-5	5.0	0.0	5.0
3.1	商务	项目负责人：①具有相关专业高级及以上职称且为本单位在职人员的得5分，②具有相关专业中级职称且为本单位在职人员的得3分，本项最高得5分。 【职称证书复印件及劳动合同复印件加盖公章，否则不得分。】	0-5	5.0	0.0	5.0
3.2	商务	项目CMA授权签字人：①具有相关专业高级及以上职称得3分，②具有相关专业中级职称得2分，本项最高得3分。 【职称证书复印件、CMA 签字授权人及领域表以及劳动合同复印件加盖公章，否则不得分。】	0-3	0.0	0.0	3.0
3.3	商务	项目检验人员：获得本项目相关专业中级（含）以上技术职称人员数量大于20人（含）的，得5分；人员数量大于10人（含）-20人的，得3分；人员数量大于5人（含）-10人的，得1分；其余不得分。 【职称证书复印件以及社保证明复印件加盖公章，否则不得分。】	0-5	5.0	1.0	5.0
4	商务	类似业绩 自2020年1月1日至今投标人承担过省级及以上相关产品质量抽检任务的，每次得1分； 自2020年1月1日至今投标人承担过区、市级相关产品质量抽检任务的，每次得0.5分。 本项累计最高得2分。 【提供任务下达部门文件或其他证明材料加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	1.5	2.0
5	商务	检测覆盖率 投标人自身具有满足本标项规定的全项检验能力的得15分；不具备全项检验能力的，每个产品扣3分；3个产品以上（含项目检验能力）不得分。 【投标人应在投标文件中提供所投标项所列产品的检验能力的检验能力证明文件。须在投标文件中附上上述检验检测机构资质认定证书（CMA）附表相关页复印件，对相应项目、依据标准及检测方法做好明显标记。全部附表所对应的证书应为同一机构同一证书编号。】	0-15	0.0	6.0	15.0
6.1	技术	针对本项目管理、检测的重点、难点分析，检测方案是否完整、满足用户需求，是否有缺项、漏项。 1.重点、难点分析全面，检测方案分析到位，有独到的见解，内容详细，方案贴合采购需求的得 2.6-5 分； 2.重点、难点分析较全面，检测方案分析基本到位，有一定的见解，内容较详细，方案基本贴合采购需求的得 0-2.5 分。	0-5	3.0	5.0	4.0
6.2	技术	承诺检测所要达到的成效、检测数据真实性保障措施以及检测现场的配合措施及承诺。 1.承诺内容全面到位，内容详细，方案贴合采购需求的得2.6-5 分； 2.承诺内容较全面详细，方案基本贴合采购需求的得0-2.5分。	0-5	4.0	3.0	5.0
7	技术	管理制度与抽查方案 根据实施本项目相关管理制度、抽查方案的完整性、合理性、针对性（抽查方案包括时间进度安排、抽样安排、样品物流安排、检验工作安排、检验结果报送和在监督检查中出现的突发性事件的应急处置等内容）及能否满足本项目工作要求等情况进行评分。 1.管理制度、抽查方案完整合理，针对性强，内容全面详细，方案贴合采购需求的得 5.1-7 分； 2.管理制度、抽查方案较合理，针对性较强，内容较详细，方案基本贴合采购需求的得 3.1-5 分； 3.管理制度、抽查方案不够合理，针对性一般，内容不够详细，方案不够贴合采购需求的得 0-3 分。	0-7	5.0	3.0	6.0

8.1	技术	针对可能出现的产品质量突发性、应急性等事件，设置应对机构、人员及措施，提供有效保障等进行评分。 措施方案合理有效的得1.5-3分； 措施方案一般的得0.5-1.4分。 缺项不得分。	0-3	2.0	1.0	3.0
8.2	技术	针对采购人突发应急响应时间承诺情况：承诺 1 小时 <响应时间≤1.5 小时内，且有具体明确的措施可以保障响应时间得 1 分；承诺响应时间≤1 小时且有具体明确的措施可以保障响应时间得 2 分。< br> 【提供技术支持服务驻点地址及地图截图作为保障措施证明材料。响应时间以供应商所附证明地址至采购人单位驾车预计时间数据为准。】	0-2	0.0	0.0	2.0
合计			0-80	53.0	36.5	78.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：路桥区2024年度产品质量检测服务采购项目（DDTZ2024-0416）-标项3

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	温州市质量技术监督检测科学研究院	绍兴市质量技术监督检测院	台州市产品质量安全检测研究院
1.1	商务	投标人实验室通过 CNAS 认可的得3分。 【提供有效证书扫描件或复印件加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0
1.2	商务	2019年1月1日以来参与国内相关机构组织的相关产品实验室能力验证，每次评价为满意的得1分，最高不超过3分。 【提供有效证书扫描件或复印件加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	2.0	3.0
1.3	商务	2020年1月1日以来投标人在国际技术刊物、核心期刊或国内期刊上发表与产品质量抽查检验相关文章或出版著作的每篇得1.5分；参与省级及以上科研项目的，得2分；本项累计不超过5分。（需提供相关证明原件扫描件，发表文章或著作的需附封面、目录和正文，科研项目需提供立项材料的关键内容页为证明，否则不得分。）	0-5	5.0	3.0	5.0
1.4	商务	2020年1月1日以来取得专利、软著的，每个发明专利得2分，每个实用新型专利得1分，每个软著得0.5分，本项累计9不超过5分。 注：提供相关证明材料，未提供货提供不全的不得分	0-5	5.0	1.0	5.0
2.1	商务	配备抽样现场信息记录仪器：能够确保完整记录抽样现场有声视频、音频及清晰照片以证明抽样工作的公正、合规的，每台得1分，最高得5分。 【提供设备清单、购置合同或购置发票、租赁合同等相关证明材料。】	0-5	4.0	5.0	5.0
2.2	商务	投入本项目专用采样车每辆得1分，最高得2分。 【提供设备清单、购置合同或购置发票等相关证明材料。车辆允许租用，租用车辆提供车辆信息及照片、车辆租赁证明或行驶证、保险复印件。】	0-2	2.0	2.0	2.0
2.3	商务	检测设备在计量检定（校准）有效期内，设备信息完整，能覆盖所承担项目需要，台套数能满足大批量（采购清单目录100%）样品检测需要的得5分，满足采购清单目录80%（含）以上样品检测需要得3分。其余不得分。 【提供设备清单、购置合同或购置发票、租赁合同等相关证明材料。】	0-5	5.0	0.0	5.0
3.1	商务	项目负责人：①具有相关专业高级及以上职称且为本单位在职人员的得5分，②具有相关专业中级职称且为本单位在职人员的得3分，本项最高得5分。 【职称证书复印件及劳动合同复印件加盖公章，否则不得分。】	0-5	5.0	0.0	5.0
3.2	商务	项目CMA授权签字人：①具有相关专业高级及以上职称得3分，②具有相关专业中级职称得2分，本项最高得3分。 【职称证书复印件、CMA 签字授权人及领域表以及劳动合同复印件加盖公章，否则不得分。】	0-3	0.0	0.0	3.0
3.3	商务	项目检验人员：获得本项目相关专业中级（含）以上技术职称人员数量大于20人（含）的，得5分；人员数量大于10人（含）-20人的，得3分；人员数量大于5人（含）-10人的，得1分；其余不得分。 【职称证书复印件以及社保证明复印件加盖公章，否则不得分。】	0-5	5.0	1.0	5.0
4	商务	类似业绩 自2020年1月1日至今投标人承担过省级及以上相关产品质量抽检任务的，每次得1分； 自2020年1月1日至今投标人承担过区、市级相关产品质量抽检任务的，每次得0.5分。 本项累计最高得2分。 【提供任务下达部门文件或其他证明材料加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	1.5	2.0
5	商务	检测覆盖率 投标人自身具有满足本标项规定的全项检验能力的得15分；不具备全项检验能力的，每个产品扣3分；3个产品以上（含项目检验能力）不得分。 【投标人应在投标文件中提供所投标项所列产品的检验能力的检验能力证明文件。须在投标文件中附上上述检验检测机构资质认定证书（CMA）附表相关页复印件，对相应项目、依据标准及检测方法做好明显标记。全部附表所对应的证书应为同一机构同一证书编号。】	0-15	0.0	6.0	15.0
6.1	技术	针对本项目管理、检测的重点、难点分析，检测方案是否完整、满足用户需求，是否有缺项、漏项。 1.重点、难点分析全面，检测方案分析到位，有独到的见解，内容详细，方案贴合采购需求的得 2.6-5 分； 2.重点、难点分析较全面，检测方案分析基本到位，有一定的见解，内容较详细，方案基本贴合采购需求的得 0-2.5 分。	0-5	3.0	3.2	4.6
6.2	技术	承诺检测所要达到的成效、检测数据真实性保障措施以及检测现场的配合措施及承诺。 1.承诺内容全面到位，内容详细，方案贴合采购需求的得2.6-5 分； 2.承诺内容较全面详细，方案基本贴合采购需求的得0-2.5分。	0-5	2.9	3.0	4.5
7	技术	管理制度与抽查方案 根据实施本项目相关管理制度、抽查方案的完整性、合理性、针对性（抽查方案包括时间进度安排、抽样安排、样品物流安排、检验工作安排、检验结果报送和在监督检查中出现的突发性事件的应急处理等内容）及能否满足本项目工作要求等情况进行评分。 1.管理制度、抽查方案完整合理，针对性强，内容全面详细，方案贴合采购需求的得 5.1-7 分； 2.管理制度、抽查方案较合理，针对性较强，内容较详细，方案基本贴合采购需求的得 3.1-5 分； 3.管理制度、抽查方案不够合理，针对性一般，内容不够详细，方案不够贴合采购需求的得 0-3 分。	0-7	5.2	5.1	6.8

8.1	技术	针对可能出现的产品质量突发性、应急性等事件，设置应对机构、人员及措施，提供有效保障等进行评分。 措施方案合理有效的得1.5-3分； 措施方案一般的得0.5-1.4分。 缺项不得分。	0-3	2.8	2.6	2.9
8.2	技术	针对采购人突发应急响应时间承诺情况：承诺 1 小时 <响应时间≤1.5 小时内，且有具体明确的措施可以保障响应时间得 1 分；承诺响应时间≤1 小时且有具体明确的措施可以保障响应时间得 2 分。< br> 【提供技术支持服务驻点地址及地图截图作为保障措施证明材料。响应时间以供应商所附证明地址至采购人单位驾车预计时间数据为准。】	0-2	0.0	0.0	2.0
合计			0-80	52.9	38.4	78.8

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：路桥区2024年度产品质量检测服务采购项目（DDTZ2024-0416）-标项3

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	温州市质量技术监督检测科学研究院	绍兴市质量技术监督检测院	台州市产品质量安全检测研究院
1.1	商务	投标人实验室通过 CNAS 认可的得3分。 【提供有效证书扫描件或复印件加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0
1.2	商务	2019年1月1日以来参与国内相关机构组织的相关产品实验室能力验证，每次评价为满意的得1分，最高不超过3分。 【提供有效证书扫描件或复印件加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	2.0	3.0
1.3	商务	2020年1月1日以来投标人在国际技术刊物、核心期刊或国内期刊上发表与产品质量抽查检验相关文章或出版著作的每篇得1.5分；参与省级及以上科研项目的，得2分；本项累计不超过5分。（需提供相关证明原件扫描件，发表文章或著作的需附封面、目录和正文，科研项目需提供立项材料的关键内容页为证明，否则不得分。）	0-5	5.0	3.0	5.0
1.4	商务	2020年1月1日以来取得专利、软著的，每个发明专利得2分，每个实用新型专利得1分，每个软著得0.5分，本项累计9不超过5分。 注：提供相关证明材料，未提供货提供不全的不得分	0-5	5.0	1.0	5.0
2.1	商务	配备抽样现场信息记录仪器：能够确保完整记录抽样现场有声视频、音频及清晰照片以证明抽样工作的公正、合规的，每台得1分，最高得5分。 【提供设备清单、购置合同或购置发票、租赁合同等相关证明材料。】	0-5	4.0	5.0	5.0
2.2	商务	投入本项目专用采样车每辆得1分，最高得2分。 【提供设备清单、购置合同或购置发票等相关证明材料。车辆允许租用，租用车辆提供车辆信息及照片、车辆租赁证明或行驶证、保险复印件。】	0-2	2.0	2.0	2.0
2.3	商务	检测设备在计量检定（校准）有效期内，设备信息完整，能覆盖所承担项目需要，台套数能满足大批量（采购清单目录100%）样品检测需要的得5分，满足采购清单目录80%（含）以上样品检测需要得3分。其余不得分。 【提供设备清单、购置合同或购置发票、租赁合同等相关证明材料。】	0-5	5.0	0.0	5.0
3.1	商务	项目负责人：①具有相关专业高级及以上职称且为本单位在职人员的得5分，②具有相关专业中级职称且为本单位在职人员的得3分，本项最高得5分。 【职称证书复印件及劳动合同复印件加盖公章，否则不得分。】	0-5	5.0	0.0	5.0
3.2	商务	项目CMA授权签字人：①具有相关专业高级及以上职称得3分，②具有相关专业中级职称得2分，本项最高得3分。 【职称证书复印件、CMA 签字授权人及领域表以及劳动合同复印件加盖公章，否则不得分。】	0-3	0.0	0.0	3.0
3.3	商务	项目检验人员：获得本项目相关专业中级（含）以上技术职称人员数量大于20人（含）的，得5分；人员数量大于10人（含）-20人的，得3分；人员数量大于5人（含）-10人的，得1分；其余不得分。 【职称证书复印件以及社保证明复印件加盖公章，否则不得分。】	0-5	5.0	1.0	5.0
4	商务	类似业绩 自2020年1月1日至今投标人承担过省级及以上相关产品质量抽检任务的，每次得1分； 自2020年1月1日至今投标人承担过区、市级相关产品质量抽检任务的，每次得0.5分。 本项累计最高得2分。 【提供任务下达部门文件或其他证明材料加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	1.5	2.0
5	商务	检测覆盖率 投标人自身具有满足本标项规定的全项检验能力的得15分；不具备全项检验能力的，每个产品扣3分；3个产品以上（含项目检验能力）不得分。 【投标人应在投标文件中提供所投标项所列产品的检验能力的检验能力证明文件。须在投标文件中附上上述检验检测机构资质认定证书（CMA）附表相关页复印件，对相应项目、依据标准及检测方法做好明显标记。全部附表所对应的证书应为同一机构同一证书编号。】	0-15	0.0	6.0	15.0
6.1	技术	针对本项目管理、检测的重点、难点分析，检测方案是否完整、满足用户需求，是否有缺项、漏项。 1. 重点、难点分析全面，检测方案分析到位，有独到的见解，内容详细，方案贴合采购需求的得 2.6-5 分； 2. 重点、难点分析较全面，检测方案分析基本到位，有一定的见解，内容较详细，方案基本贴合采购需求的得 0-2.5 分。	0-5	2.0	3.5	4.0
6.2	技术	承诺检测所要达到的成效、检测数据真实性保障措施以及检测现场的配合措施及承诺。 1. 承诺内容全面到位，内容详细，方案贴合采购需求的得2.6-5 分； 2. 承诺内容较全面详细，方案基本贴合采购需求的得0-2.5分。	0-5	2.5	3.5	4.0
7	技术	管理制度与抽查方案 根据实施本项目相关管理制度、抽查方案的完整性、合理性、针对性（抽查方案包括时间进度安排、抽样安排、样品物流安排、检验工作安排、检验结果报送和在监督检查中出现的突发性事件的应急处置等内容）及能否满足本项目工作要求等情况进行评分。 1. 管理制度、抽查方案完整合理，针对性强，内容全面详细，方案贴合采购需求的得 5.1-7 分； 2. 管理制度、抽查方案较合理，针对性较强，内容较详细，方案基本贴合采购需求的得 3.1-5 分； 3. 管理制度、抽查方案不够合理，针对性一般，内容不够详细，方案不够贴合采购需求的得 0-3 分。	0-7	4.0	5.5	6.0

8.1	技术	针对可能出现的产品质量突发性、应急性等事件，设置应对机构、人员及措施，提供有效保障等进行评分。 措施方案合理有效的得1.5-3分； 措施方案一般的得0.5-1.4分。 缺项不得分。	0-3	1.5	2.0	2.5
8.2	技术	针对采购人突发应急响应时间承诺情况：承诺 1 小时 <响应时间≤1.5 小时内，且有具体明确的措施可以保障响应时间得 1 分；承诺响应时间≤1 小时且有具体明确的措施可以保障响应时间得 2 分。 【提供技术支持服务驻点地址及地图截图作为保障措施证明材料。响应时间以供应商所附证明地址至采购人单位驾车预计时间数据为准。】	0-2	0.0	0.0	2.0
合计			0-80	49.0	39.0	76.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：路桥区2024年度产品质量检测服务采购项目（DDTZ2024-0416）-标项3

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	温州市质量技术监督检测科学研究院	绍兴市质量技术监督检测院	台州市产品质量安全检测研究院
1.1	商务	投标人实验室通过 CNAS 认可的得3分。 【提供有效证书扫描件或复印件加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0
1.2	商务	2019年1月1日以来参与国内相关机构组织的相关产品实验室能力验证，每次评价为满意的得1分，最高不超过3分。 【提供有效证书扫描件或复印件加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	2.0	3.0
1.3	商务	2020年1月1日以来投标人在国际技术刊物、核心期刊或国内期刊上发表与产品质量抽查检验相关文章或出版著作的每篇得1.5分；参与省级及以上科研项目的，得2分；本项累计不超过5分。（需提供相关证明原件扫描件，发表文章或著作的需附封面、目录和正文，科研项目需提供立项材料的关键内容页为证明，否则不得分。）	0-5	5.0	3.0	5.0
1.4	商务	2020年1月1日以来取得专利、软著的，每个发明专利得2分，每个实用新型专利得1分，每个软著得0.5分，本项累计9不超过5分。 注：提供相关证明材料，未提供货提供不全的不得分	0-5	5.0	1.0	5.0
2.1	商务	配备抽样现场信息记录仪器：能够确保完整记录抽样现场有声视频、音频及清晰照片以证明抽样工作的公正、合规的，每台得1分，最高得5分。 【提供设备清单、购置合同或购置发票、租赁合同等相关证明材料。】	0-5	4.0	5.0	5.0
2.2	商务	投入本项目专用采样车每辆得1分，最高得2分。 【提供设备清单、购置合同或购置发票等相关证明材料。车辆允许租用，租用车辆提供车辆信息及照片、车辆租赁证明或行驶证、保险复印件。】	0-2	2.0	2.0	2.0
2.3	商务	检测设备在计量检定（校准）有效期内，设备信息完整，能覆盖所承担项目需要，台套数能满足大批量（采购清单目录100%）样品检测需要的得5分，满足采购清单目录80%（含）以上样品检测需要得3分。其余不得分。 【提供设备清单、购置合同或购置发票、租赁合同等相关证明材料。】	0-5	5.0	0.0	5.0
3.1	商务	项目负责人：①具有相关专业高级及以上职称且为本单位在职人员的得5分，②具有相关专业中级职称且为本单位在职人员的得3分，本项最高得5分。 【职称证书复印件及劳动合同复印件加盖公章，否则不得分。】	0-5	5.0	0.0	5.0
3.2	商务	项目CMA授权签字人：①具有相关专业高级及以上职称得3分，②具有相关专业中级职称得2分，本项最高得3分。 【职称证书复印件、CMA 签字授权人及领域表以及劳动合同复印件加盖公章，否则不得分。】	0-3	0.0	0.0	3.0
3.3	商务	项目检验人员：获得本项目相关专业中级（含）以上技术职称人员数量大于20人（含）的，得5分；人员数量大于10人（含）-20人的，得3分；人员数量大于5人（含）-10人的，得1分；其余不得分。 【职称证书复印件以及社保证明复印件加盖公章，否则不得分。】	0-5	5.0	1.0	5.0
4	商务	类似业绩 自2020年1月1日至今投标人承担过省级及以上相关产品质量抽检任务的，每次得1分； 自2020年1月1日至今投标人承担过区、市级相关产品质量抽检任务的，每次得0.5分。 本项累计最高得2分。 【提供任务下达部门文件或其他证明材料加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	1.5	2.0
5	商务	检测覆盖率 投标人自身具有满足本标项规定的全项检验能力的得15分；不具备全项检验能力的，每个产品扣3分；3个产品以上（含项目检验能力）不得分。 【投标人应在投标文件中提供所投标项所列产品的检验能力的检验能力证明文件。须在投标文件中附上上述检验检测机构资质认定证书（CMA）附表相关页复印件，对相应项目、依据标准及检测方法做好明显标记。全部附表所对应的证书应为同一机构同一证书编号。】	0-15	0.0	6.0	15.0
6.1	技术	针对本项目管理、检测的重点、难点分析，检测方案是否完整、满足用户需求，是否有缺项、漏项。 1.重点、难点分析全面，检测方案分析到位，有独到的见解，内容详细，方案贴合采购需求的得 2.6-5 分； 2.重点、难点分析较全面，检测方案分析基本到位，有一定的见解，内容较详细，方案基本贴合采购需求的得 0-2.5 分。	0-5	3.0	3.0	5.0
6.2	技术	承诺检测所要达到的成效、检测数据真实性保障措施以及检测现场的配合措施及承诺。 1.承诺内容全面到位，内容详细，方案贴合采购需求的得2.6-5 分； 2.承诺内容较全面详细，方案基本贴合采购需求的得0-2.5分。	0-5	5.0	5.0	5.0
7	技术	管理制度与抽查方案 根据实施本项目相关管理制度、抽查方案的完整性、合理性、针对性（抽查方案包括时间进度安排、抽样安排、样品物流安排、检验工作安排、检验结果报送和在监督检查中出现的突发性事件的应急处置等内容）及能否满足本项目工作要求等情况进行评分。 1.管理制度、抽查方案完整合理，针对性强，内容全面详细，方案贴合采购需求的得 5.1-7 分； 2.管理制度、抽查方案较合理，针对性较强，内容较详细，方案基本贴合采购需求的得 3.1-5 分； 3.管理制度、抽查方案不够合理，针对性一般，内容不够详细，方案不够贴合采购需求的得 0-3 分。	0-7	5.0	5.0	7.0

8.1	技术	针对可能出现的产品质量突发性、应急性等事件，设置应对机构、人员及措施，提供有效保障等进行评分。 措施方案合理有效的得1.5-3分； 措施方案一般的得0.5-1.4分。 缺项不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0
8.2	技术	针对采购人突发应急响应时间承诺情况：承诺 1 小时 <响应时间≤1.5 小时内，且有具体明确的措施可以保障响应时间得 1 分；承诺响应时间≤1 小时且有具体明确的措施可以保障响应时间得 2 分。< br> 【提供技术支持服务驻点地址及地图截图作为保障措施证明材料。响应时间以供应商所附证明地址至采购人单位驾车预计时间数据为准。】	0-2	0.0	0.0	2.0
合计			0-80	55.0	40.5	80.0

专家（签名）：