

技术商务资信评分明细（专家1）

项目名称：临海市交通运输局保安、保洁、厨师等人员外包服务项目（临采2022-（CS）030）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙外德科人力资源服务有限公司	台州市弘源物业管理有限公司	临海市朗洁物业管理有限公司	台州市邦达物业后勤服务有限公司	临海市雷博人力资源开发有限公司	台州市雷博人力资源开发有限公司	温岭市新世纪人才开发有限公司
1	商务资信	投标人综合实力：根据投标企业履约能力、采购人的评价情况、本地化服务能力、企业管理水平、日常运维等进行打分（0-3分）。	0-3	2.1	1.9	2.6	2.7	2.1	1.1	1.2
2.1	商务资信	（1）人员配备：根据供应商项目人员配备与磋商文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	2.2	2.1	2.2	2.4	2.1	1.3	1.1
2.2	商务资信	（2）综合管理服务：根据供应商综合管理服务能力与磋商文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	2.3	2.1	2.5	2.6	1.9	1.7	1.3
2.3	商务资信	（3）消防管理：根据供应商消防管理能力与招标文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	2.5	1.7	2.7	2.3	1.7	2.1	1.6
2.4	商务资信	（4）公共区域清洁卫生服务：根据供应商公共区域清洁卫生服务能力与磋商文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	2.1	2.2	2.5	2.6	1.6	1.7	1.4
2.5	商务资信	（5）公共区域秩序维护服务：根据投标人公共区域秩序维护服务能力与招标文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	1.9	2.1	2.6	2.7	2.1	2.2	2.1
3.1	技术	（1）投标人具有《劳务派遣经营许可证》证书的得3分。	0-3	3	0	3	0	3	3	3
3.2	技术	（2）投标人具有《人力资源服务许可证》证书的得3分。	0-3	3	0	3	0	3	3	3
4.1	商务资信	（1）根据投标人公共制度、内部岗位责任制度、管理运作制度等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.6	1.2	1.5	1.4	1.3	1.4	1.2
4.2	商务资信	（2）根据投标人对本项目管理目标实现的保证措施，及奖罚承诺等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.3	1.2	1.6	1.4	1.3	1.6	1.4
4.3	商务资信	（3）根据投标人的项目部职责和人员岗位职责、考勤和考核制度方案等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.2	0.9	1.5	1.3	1.2	1.1	1.1
4.4	商务资信	（4）根据投标人管理人员考核制度及标准、文件资料等档案的建立与管理，是否符合规范，体现高标准、科学合理等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.3	0.8	1.6	1.7	1.4	1.2	0.9
4.5	商务资信	（5）根据投标人设立常驻服务点项目组和办公管理人员等内容进行打分（0-2）。	0-2	1.2	1.1	1.5	1.4	0.8	0.7	0.7
5.1	商务资信	（1）项目理解：根据对项目现状调研是否充分、对存在的问题和矛盾分析是否到位、对项目需求的理解等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.4	1.1	1.8	1.4	0.9	1.1	0.7

5.2	商务资信	(2) 服务总体框架设计：根据服务方案总体框架设计和描述是否合理、完整、可行等，及对项目需求的理解等内容进行打分(0-2分)。	0-2	1.2	1.1	1.6	1.4	1.1	0.9	0.8
5.3	商务资信	(3) 合理化建议：根据针对本项目提出合理化建议方案的合理性、可实施性和相应的解决措施等内容进行打分(0-2分)。	0-2	0.9	1.2	1.6	1.3	0.8	1.2	1.1
5.4	商务资信	(4) 重点、难点分析：根据服务项目重点、难点分析及针对措施,根据重点难点分析是否到位、针对措施的合理性、可操作性等内容进行打分(0-2分)。	0-2	1.3	0.9	1.7	1.4	1.3	1.5	1.2
5.5	商务资信	(5) 培训方案：根据提供的培训人员技术、执业能力、培训内容及培训方式、培训效果预期等情况，进行打分(0-3分)。	0-3	1.9	2.2	2.5	2.3	1.8	1.6	1.2
5.6	商务资信	(6) 应急预案：根据应对突发状况的应急举措、响应时间、人员、设备储备、后续处理方法等内容进行打分(0-3分)。	0-3	2.1	1.6	2.6	2.5	2.2	2	1.9
5.7	商务资信	(7) 保安服务方案：根据投标人保安方案是否详尽、明晰、具可行性，与项目需求是否相适应等内容进行打分(0-3分)	0-3	2.2	1.9	2.4	2.2	2.3	2.2	1.8
5.8	商务资信	(8) 保洁服务方案：根据投标人保洁方案是否详尽、明晰、具可行性，与项目需求是否相适应等内容进行打分(0-3分)	0-3	2.1	1.7	2.5	2.6	2.3	1.9	1.7
5.9	商务资信	(9) 厨师服务方案：根据投标人厨师方案是否详尽、明晰、具可行性，与项目需求是否相适应等内容进行打分(0-3分)	0-3	2.2	2.1	2.4	2.3	2.1	1.4	1.6
5.10	商务资信	(10) 总体方案：在理解项目总体服务目标和需求的基础上，充分考虑合理性、全面性、完备性等，根据项目的总体实施方案进行打分(0-3分)。	0-3	2.1	2	2.3	2.4	2.2	1.2	1.4
6	技术	项目团队情况：项目团队人员具备人力资源管理师证书的得2分，具备人力资源从业资格证书的得1分，本项最高得4分，同一个人不得重复计分。 备注： 1、所有证书必须真实、合规，在有效期内。 2、响应文件中须提供清晰可辨的证书彩色扫描件。 3、如供应商提供的证书扫描件因模糊不清或一些影响评分的重要内容缺失或不够明确而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。 4、提供由投标人为上述人员的社保缴纳证明或劳动合同（如为社会保险机构盖章的网上打印件亦可），未按上述规定提供社保资料的不得分。	0-4	4	0	4	0	4	3	0
7	商务资信	优惠措施：根据提供的服务承诺、保证措施、优惠措施等内容进行打分(0-3分)。	0-3	1.7	1.4	2.5	2.2	2.1	1.2	1.3
8	商务资信	售后服务：根据供应商后续的服务体系、人员配备、日常运维、售后服务响应时间等进行打分(0-3分)。	0-3	2.2	1.8	2.3	2.5	1.7	1.3	1.2
合计			0-70	51	36.3	59	47	48.3	42.6	35.9

专家（签名）：

技术商务资信评分明细（专家2）

项目名称：临海市交通运输局保安、保洁、厨师等人员外包服务项目（临采2022-（CS）030）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江德科人力资源服务有限公司	台州市弘源物业管理有限公司	临海市朗洁物业管理有限公司	台州市邦达物业后勤服务有限公司	临海市雷博人力资源开发有限公司	台州市雷博人力资源开发有限公司	温岭市新世纪人才开发有限公司
1	商务资信	投标人综合实力：根据投标企业履约能力、采购人的评价情况、本地化服务能力、企业管理水平、日常运维等进行打分（0-3分）。	0-3	1.7	1.4	2.1	2.1	1.8	1.5	1.6
2.1	商务资信	（1）人员配备：根据供应商项目人员配备与磋商文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	1.7	1.2	2.1	2.1	1.7	1.6	1.7
2.2	商务资信	（2）综合管理服务：根据供应商综合管理能力与磋商文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	1.8	1.3	2	2	1.7	1.5	1.8
2.3	商务资信	（3）消防管理：根据供应商消防管理能力与招标文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	2	1.3	2.1	2.1	1.8	1.5	1.7
2.4	商务资信	（4）公共区域清洁卫生服务：根据供应商公共区域清洁卫生服务能力与磋商文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	1.8	1.2	2.2	2.2	1.7	1.6	1.7
2.5	商务资信	（5）公共区域秩序维护服务：根据投标人公共区域秩序维护服务能力与招标文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	2	1.2	2.2	2.2	1.7	1.6	1.7
3.1	技术	（1）投标人具有《劳务派遣经营许可证》证书的得3分。	0-3	3	0	3	0	3	3	3
3.2	技术	（2）投标人具有《人力资源服务许可证》证书的得3分。	0-3	3	0	3	0	3	3	3
4.1	商务资信	（1）根据投标人公共制度、内部岗位责任制度、管理运作制度等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.6	1	1.8	1.7	1.3	1	1.1
4.2	商务资信	（2）根据投标人对本项目管理目标实现的保障措施，及奖罚承诺等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.5	1	1.7	1.8	1.2	1	1.1
4.3	商务资信	（3）根据投标人的项目部职责和人员岗位职责、考勤和考核制度方案等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.5	1.1	1.7	1.7	1.2	1	1.2
4.4	商务资信	（4）根据投标人管理人员考核制度及标准、文件资料等档案的建立与管理，是否符合规范，体现高标准、科学合理等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.6	1.1	1.7	1.8	1.2	1	1.1
4.5	商务资信	（5）根据投标人设立常驻服务点项目组和办公管理人员等内容进行打分（0-2）。	0-2	1.5	1	1.7	1.7	1.2	1	1.2
5.1	商务资信	（1）项目理解：根据对项目现状调研是否充分、对存在的问题和矛盾分析是否到位、对项目需求的理解等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.5	1.1	1.7	1.7	1.2	1.1	1.2

5.2	商务 资信	(2) 服务总体框架设计: 根据服务方案总体框架设计和描述是否合理、完整、可行等, 及对项目需求的理解等内容进行打分(0-2分)。	0-2	1.5	1.1	1.7	1.7	1.3	1.3	1.3
5.3	商务 资信	(3) 合理化建议: 根据针对本项目提出合理化建议方案的合理性、可实施性和相应的解决措施等内容进行打分(0-2分)。	0-2	1.5	1.1	1.7	1.7	1.3	1.3	1.3
5.4	商务 资信	(4) 重点、难点分析: 根据服务项目重点、难点分析及针对措施, 根据重点难点分析是否到位、针对措施的合理性、可操作性等内容进行打分(0-2分)。	0-2	1.5	1.1	1.7	1.7	1.3	1.3	1.3
5.5	商务 资信	(5) 培训方案: 根据提供的培训人员技术、执业能力、培训内容及培训方式、培训效果预期等情况, 进行打分(0-3分)。	0-3	2.1	1.6	2.4	2.4	1.8	1.7	1.8
5.6	商务 资信	(6) 应急预案: 根据应对突发状况的应急举措、响应时间、人员、设备储备、后续处理方法等内容进行打分(0-3分)。	0-3	2.1	1.5	2.3	2.3	1.8	1.6	1.8
5.7	商务 资信	(7) 保安服务方案: 根据投标人保安方案是否详尽、明晰、具可行性, 与项目需求是否相适应等内容进行打分(0-3分)	0-3	2.1	1.5	2.4	2.4	1.8	1.7	1.8
5.8	商务 资信	(8) 保洁服务方案: 根据投标人保洁方案是否详尽、明晰、具可行性, 与项目需求是否相适应等内容进行打分(0-3分)	0-3	2.1	1.5	2.4	2.4	1.8	1.7	1.8
5.9	商务 资信	(9) 厨师服务方案: 根据投标人厨师方案是否详尽、明晰、具可行性, 与项目需求是否相适应等内容进行打分(0-3分)	0-3	2	1.7	2.5	2.5	1.9	1.7	1.9
5.10	商务 资信	(10) 总体方案: 在理解项目总体服务目标和需求的基础上, 充分考虑合理性、全面性、完备性等, 根据项目的总体实施方案进行打分(0-3分)。	0-3	2.1	1.7	2.4	2.4	1.8	1.7	1.8
6	技术	项目团队情况: 项目团队人员具备人力资源管理师证书的得2分, 具备人力资源从业资格证书的得1分, 本项最高得4分, 同一个人不得重复计分。 备注: 1、所有证书必须真实、合规, 在有效期内。 2、响应文件中须提供清晰可辨的证书彩色扫描件。 3、如供应商提供的证书扫描件因模糊不清或一些影响评分的重要内容缺失或不够明确而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。 4、提供由投标人为上述人员的社保缴纳证明或劳动合同(如为社会保险机构盖章的网上打印件亦可), 未按上述规定提供社保资料的不得分。	0-4	4	0	4	0	4	3	0
7	商务 资信	优惠措施: 根据提供的服务承诺、保证措施、优惠措施等内容进行打分(0-3分)。	0-3	2.1	1.7	2.4	2.4	1.8	1.7	1.8
8	商务 资信	售后服务: 根据供应商后续的服务体系、人员配备、日常运维、售后服务响应时间等进行打分(0-3分)。	0-3	2.1	1.6	2.4	2.4	1.8	1.6	1.8
合计			0-70	51.4	30	57.3	47.4	46.1	41.7	41.5

专家(签名):

技术商务资信评分明细（专家3）

项目名称：临海市交通运输局保安、保洁、厨师等人员外包服务项目（临采2022-（CS）030）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江德科人力资源服务有限公司	台州市弘源物业管理有限公司	临海市朗洁物业管理有限公司	台州市邦达物业后勤服务有限公司	临海市雷博人力资源开发有限公司	台州市雷博人力资源开发有限公司	温岭市新世世纪人才开发有限公司
1	商务资信	投标人综合实力：根据投标企业履约能力、采购人的评价情况、本地化服务能力、企业管理水平、日常运维等进行打分（0-3分）。	0-3	2.8	1.5	2.9	2.85	2.5	2	1
2.1	商务资信	（1）人员配备：根据供应商项目人员配备与磋商文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	1.7	1.6	1.75	1.5	1.6	1.5	1.5
2.2	商务资信	（2）综合管理服务：根据供应商综合管理服务能力与磋商文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	2.8	1.5	2.95	2.85	2.5	2	1
2.3	商务资信	（3）消防管理：根据供应商消防管理能力与招标文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	2.7	1.5	2.8	2.7	2.6	2	1
2.4	商务资信	（4）公共区域清洁卫生服务：根据供应商公共区域清洁卫生服务能力与磋商文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	2.7	1.5	2.8	2.7	2.7	2	1
2.5	商务资信	（5）公共区域秩序维护服务：根据投标人公共区域秩序维护服务能力与招标文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	2.7	1.5	2.8	2.7	2.7	2	1
3.1	技术	（1）投标人具有《劳务派遣经营许可证》证书的得3分。	0-3	3	0	3	0	3	3	3
3.2	技术	（2）投标人具有《人力资源服务许可证》证书的得3分。	0-3	3	0	3	0	3	3	3
4.1	商务资信	（1）根据投标人公共制度、内部岗位责任制度、管理运作制度等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.7	1.5	1.8	1.7	1.7	1.5	1.4
4.2	商务资信	（2）根据投标人对本项目管理目标实现的保证措施，及奖罚承诺等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.6	1.5	1.7	1.7	1.6	1.5	1.4
4.3	商务资信	（3）根据投标人的项目部职责和人员岗位职责、考勤和考核制度方案等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.6	1.5	1.7	1.7	1.6	1.5	1.4
4.4	商务资信	（4）根据投标人管理人员考核制度及标准、文件资料等档案的建立与管理，是否符合规范，体现高标准、科学合理等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.7	1.5	1.7	1.7	1.7	1.5	1.4
4.5	商务资信	（5）根据投标人设立常驻服务点项目组和办公管理人员等内容进行打分（0-2）。	0-2	1.5	1.3	1.8	1.5	1.7	1.5	1.4
5.1	商务资信	（1）项目理解：根据对项目现状调研是否充分、对存在的问题和矛盾分析是否到位、对项目需求的理解等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1	1	2	1	1.8	1	1

5.2	商务资信	(2) 服务总体框架设计：根据服务方案总体框架设计和描述是否合理、完整、可行等，及对项目需求的理解等内容进行打分(0-2分)。	0-2	1.5	1.2	2	1	1.6	1.2	1
5.3	商务资信	(3) 合理化建议：根据针对本项目提出合理化建议方案的合理性、可实施性和相应的解决措施等内容进行打分(0-2分)。	0-2	1.7	1.2	1.8	1.6	1.6	1.2	1
5.4	商务资信	(4) 重点、难点分析：根据服务项目重点、难点分析及针对措施,根据重点难点分析是否到位、针对措施的合理性、可操作性等内容进行打分(0-2分)。	0-2	1.6	1.2	1.8	1.6	1.6	1.2	1
5.5	商务资信	(5) 培训方案：根据提供的培训人员技术、执业能力、培训内容及培训方式、培训效果预期等情况，进行打分(0-3分)。	0-3	2.5	2.4	2.8	2.6	2.6	2	1
5.6	商务资信	(6) 应急预案：根据应对突发状况的应急举措、响应时间、人员、设备储备、后续处理方法等内容进行打分(0-3分)。	0-3	2.7	2	2.8	2.8	1.6	1.2	1
5.7	商务资信	(7) 保安服务方案：根据投标人保安方案是否详尽、明晰、具可行性，与项目需求是否相适应等内容进行打分(0-3分)	0-3	2.7	2	2.9	2.9	2.7	1.5	1
5.8	商务资信	(8) 保洁服务方案：根据投标人保洁方案是否详尽、明晰、具可行性，与项目需求是否相适应等内容进行打分(0-3分)	0-3	2.7	2	2.9	2.85	2.7	2	2
5.9	商务资信	(9) 厨师服务方案：根据投标人厨师方案是否详尽、明晰、具可行性，与项目需求是否相适应等内容进行打分(0-3分)	0-3	2.7	2	2.9	2.85	2.5	2	2
5.10	商务资信	(10) 总体方案：在理解项目总体服务目标和需求的基础上，充分考虑合理性、全面性、完备性等，根据项目的总体实施方案进行打分(0-3分)。	0-3	2.7	2	2.9	2.85	2.5	2	2
6	技术	项目团队情况：项目团队人员具备人力资源管理师证书的得2分，具备人力资源从业资格证书的得1分，本项最高得4分，同一个人不得重复计分。 备注： 1、所有证书必须真实、合规，在有效期内。 2、响应文件中须提供清晰可辨的证书彩色扫描件。 3、如供应商提供的证书扫描件因模糊不清或一些影响评分的重要内容缺失或不够明确而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。 4、提供由投标人为上述人员的社保缴纳证明或劳动合同（如为社会保险机构盖章的网上打印件亦可），未按上述规定提供社保资料的不得分。	0-4	4	0	4	0	4	3	0
7	商务资信	优惠措施：根据提供的服务承诺、保证措施、优惠措施等内容进行打分(0-3分)。	0-3	2.5	1	2.8	2.8	2.5	2	2
8	商务资信	售后服务：根据供应商后续的服务体系、人员配备、日常运维、售后服务响应时间等进行打分(0-3分)。	0-3	2.5	1	2.8	2.8	2.5	2	2
合计			0-70	60.3	35.4	65.1	51.25	59.1	47.3	36.5

专家（签名）：

技术商务资信评分明细（专家4）

项目名称：临海市交通运输局保安、保洁、厨师等人员外包服务项目（临采2022-（CS）030）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江德科人力资源服务有限公司	台州市弘源物业管理有限公司	临海市朗洁物业管理有限公司	台州市邦达物业后勤服务有限公司	临海市雷博人力资源开发有限公司	台州市雷博人力资源开发有限公司	温岭市新世纪人才开发有限公司
1	商务资信	投标人综合实力：根据投标企业履约能力、采购人的评价情况、本地化服务能力、企业管理水平、日常运维等进行打分（0-3分）。	0-3	1.8	1.4	2.3	2.3	1.8	1.4	1.4
2.1	商务资信	（1）人员配备：根据供应商项目人员配备与磋商文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	1.8	1.8	1.8	1.8	1.8	1.8	1.8
2.2	商务资信	（2）综合管理服务：根据供应商综合管理能力与磋商文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	1.8	1.4	2.3	2.3	1.8	1.4	1.4
2.3	商务资信	（3）消防管理：根据供应商消防管理能力与招标文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	1.8	1.4	2.3	2.3	1.8	1.4	1.4
2.4	商务资信	（4）公共区域清洁卫生服务：根据供应商公共区域清洁卫生服务能力与磋商文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	1.8	1.4	2.3	2.3	1.8	1.4	1.4
2.5	商务资信	（5）公共区域秩序维护服务：根据投标人公共区域秩序维护服务能力与招标文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	1.8	1.4	2.3	2.3	1.8	1.4	1.4
3.1	技术	（1）投标人具有《劳务派遣经营许可证》证书的得3分。	0-3	3	0	3	0	3	3	3
3.2	技术	（2）投标人具有《人力资源服务许可证》证书的得3分。	0-3	3	0	3	0	3	3	3
4.1	商务资信	（1）根据投标人公共制度、内部岗位责任制度、管理运作制度等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.5	0.8	1.6	1.6	0.9	0.7	0.7
4.2	商务资信	（2）根据投标人对本项目管理目标实现的保障措施，及奖罚承诺等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.5	0.8	1.6	1.6	0.9	0.7	0.7
4.3	商务资信	（3）根据投标人的项目部职责和人员岗位职责、考勤和考核制度方案等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.5	0.8	1.6	1.6	0.9	0.7	0.7
4.4	商务资信	（4）根据投标人管理人员考核制度及标准、文件资料等档案的建立与管理，是否符合规范，体现高标准、科学合理等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.5	0.8	1.6	1.6	0.9	0.7	0.7
4.5	商务资信	（5）根据投标人设立常驻服务点项目组和办公管理人员等内容进行打分（0-2）。	0-2	1.5	0.8	1.6	1.6	0.9	0.7	0.7
5.1	商务资信	（1）项目理解：根据对项目现状调研是否充分、对存在的问题和矛盾分析是否到位、对项目需求的理解等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.3	0.9	1.5	1.5	1.3	0.9	0.9

5.2	商务资信	(2) 服务总体框架设计：根据服务方案总体框架设计和描述是否合理、完整、可行等，及对项目需求的理解等内容进行打分(0-2分)。	0-2	1.3	0.9	1.5	1.5	1.3	0.9	0.9
5.3	商务资信	(3) 合理化建议：根据针对本项目提出合理化建议方案的合理性、可实施性和相应的解决措施等内容进行打分(0-2分)。	0-2	1.3	0.9	1.5	1.5	1.3	0.9	0.9
5.4	商务资信	(4) 重点、难点分析：根据服务项目重点、难点分析及针对措施,根据重点难点分析是否到位、针对措施的合理性、可操作性等内容进行打分(0-2分)。	0-2	1.3	0.9	1.5	1.5	1.3	0.9	0.9
5.5	商务资信	(5) 培训方案：根据提供的培训人员技术、执业能力、培训内容及培训方式、培训效果预期等情况，进行打分(0-3分)。	0-3	1.8	1.4	2.3	2.3	1.8	1.4	1.4
5.6	商务资信	(6) 应急预案：根据应对突发状况的应急举措、响应时间、人员、设备储备、后续处理方法等内容进行打分(0-3分)。	0-3	1.8	1.4	2.3	2.3	1.8	1.4	1.4
5.7	商务资信	(7) 保安服务方案：根据投标人保安方案是否详尽、明晰、具可行性，与项目需求是否相适应等内容进行打分(0-3分)	0-3	1.8	1.4	2.3	2.3	1.8	1.4	1.4
5.8	商务资信	(8) 保洁服务方案：根据投标人保洁方案是否详尽、明晰、具可行性，与项目需求是否相适应等内容进行打分(0-3分)	0-3	1.8	1.4	2.3	2.3	1.8	1.4	1.4
5.9	商务资信	(9) 厨师服务方案：根据投标人厨师方案是否详尽、明晰、具可行性，与项目需求是否相适应等内容进行打分(0-3分)	0-3	1.8	1.4	2.3	2.3	1.8	1.4	1.4
5.10	商务资信	(10) 总体方案：在理解项目总体服务目标和需求的基础上，充分考虑合理性、全面性、完备性等，根据项目的总体实施方案进行打分(0-3分)。	0-3	1.8	1.4	2.3	2.3	1.8	1.4	1.4
6	技术	项目团队情况：项目团队人员具备人力资源管理师证书的得2分，具备人力资源从业资格证书的得1分，本项最高得4分，同一个人不得重复计分。 备注： 1、所有证书必须真实、合规，在有效期内。 2、响应文件中须提供清晰可辨的证书彩色扫描件。 3、如供应商提供的证书扫描件因模糊不清或一些影响评分的重要内容缺失或不够明确而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。 4、提供由投标人为上述人员的社保缴纳证明或劳动合同（如为社会保险机构盖章的网上打印件亦可），未按上述规定提供社保资料的不得分。	0-4	4	0	4	0	4	3	0
7	商务资信	优惠措施：根据提供的服务承诺、保证措施、优惠措施等内容进行打分(0-3分)。	0-3	1.8	1.4	1.8	1.8	2	1.4	1.4
8	商务资信	售后服务：根据供应商后续的服务体系、人员配备、日常运维、售后服务响应时间等进行打分(0-3分)。	0-3	1.8	1.8	2.3	2	1.8	1.6	1.4
合计			0-70	47.9	28	55.2	44.9	45.1	36.3	33.1

专家（签名）：

技术商务资信评分明细（专家5）

项目名称：临海市交通运输局保安、保洁、厨师等人员外包服务项目（临采2022-（CS）030）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江德科人力资源服务有限公司	台州市弘源物业管理有限公司	临海市朗洁物业管理有限公司	台州市邦达物业服务有限公司	临海市雷博人力资源开发有限公司	台州市雷博人力资源开发有限公司	温岭市新世纪人才开发有限公司
1	商务资信	投标人综合实力：根据投标企业履约能力、采购人的评价情况、本地化服务能力、企业管理水平、日常运维等进行打分（0-3分）。	0-3	1.7	1.5	2.2	2.2	1.5	1.2	1.2
2.1	商务资信	（1）人员配备：根据供应商项目人员配备与磋商文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7	1.7
2.2	商务资信	（2）综合管理服务：根据供应商综合管理能力与磋商文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	1.7	1.5	2	2	1.5	1.5	1.5
2.3	商务资信	（3）消防管理：根据供应商消防管理能力与招标文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	1.7	1.5	2	2	1.5	1.5	1.5
2.4	商务资信	（4）公共区域清洁卫生服务：根据供应商公共区域清洁卫生服务能力与磋商文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	1.7	1.5	2	2	1.5	1.5	1.5
2.5	商务资信	（5）公共区域秩序维护服务：根据投标人公共区域秩序维护服务能力与招标文件需求的响应情况进行打分（0-3分）。	0-3	1.7	1.5	2	2	1.5	1.5	1.5
3.1	技术	（1）投标人具有《劳务派遣经营许可证》证书的得3分。	0-3	3	0	3	0	3	3	3
3.2	技术	（2）投标人具有《人力资源服务许可证》证书的得3分。	0-3	3	0	3	0	3	3	3
4.1	商务资信	（1）根据投标人公共制度、内部岗位责任制度、管理运作制度等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.6	1.1	1.7	1.6	1.5	1	1.3
4.2	商务资信	（2）根据投标人对本项目管理目标实现的保障措施，及奖罚承诺等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.6	1.1	1.7	1.6	1.5	1	1.2
4.3	商务资信	（3）根据投标人的项目部职责和人员岗位职责、考勤和考核制度方案等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.6	1.1	1.7	1.6	1.5	1	1.2
4.4	商务资信	（4）根据投标人管理人员考核制度及标准、文件资料等档案的建立与管理，是否符合规范，体现高标准、科学合理等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.6	1.1	1.7	1.7	1.5	1	1.3
4.5	商务资信	（5）根据投标人设立常驻服务点项目组和办公管理人员等内容进行打分（0-2）。	0-2	1.6	1.1	1.7	1.7	1.5	1	1.2
5.1	商务资信	（1）项目理解：根据对项目现状调研是否充分、对存在的问题和矛盾分析是否到位、对项目需求的理解等内容进行打分（0-2分）。	0-2	1.6	1.1	1.7	1.7	1.5	1	1.2

5.2	商务资信	(2) 服务总体框架设计：根据服务方案总体框架设计和描述是否合理、完整、可行等，及对项目需求的理解等内容进行打分(0-2分)。	0-2	1.6	1.1	1.7	1.7	1.5	1	1.2
5.3	商务资信	(3) 合理化建议：根据针对本项目提出合理化建议方案的合理性、可实施性和相应的解决措施等内容进行打分(0-2分)。	0-2	1.6	1.1	1.7	1.7	1.3	1	1.2
5.4	商务资信	(4) 重点、难点分析：根据服务项目重点、难点分析及针对措施,根据重点难点分析是否到位、针对措施的合理性、可操作性等内容进行打分(0-2分)。	0-2	1.6	1.1	1.7	1.7	1.5	1	1.2
5.5	商务资信	(5) 培训方案：根据提供的培训人员技术、执业能力、培训内容及培训方式、培训效果预期等情况，进行打分(0-3分)。	0-3	2	1.5	2.1	2	1.7	1.3	1.4
5.6	商务资信	(6) 应急预案：根据应对突发状况的应急举措、响应时间、人员、设备储备、后续处理方法等内容进行打分(0-3分)。	0-3	2	1.5	2.1	2.2	1.7	1.3	1.4
5.7	商务资信	(7) 保安服务方案：根据投标人保安方案是否详尽、明晰、具可行性，与项目需求是否相适应等内容进行打分(0-3分)	0-3	2	1.5	2.2	2.2	1.5	1.3	1.4
5.8	商务资信	(8) 保洁服务方案：根据投标人保洁方案是否详尽、明晰、具可行性，与项目需求是否相适应等内容进行打分(0-3分)	0-3	2	1.5	2.1	2.1	1.5	1.3	1.4
5.9	商务资信	(9) 厨师服务方案：根据投标人厨师方案是否详尽、明晰、具可行性，与项目需求是否相适应等内容进行打分(0-3分)	0-3	2	1.5	2.1	2.2	1.5	1.3	1.3
5.10	商务资信	(10) 总体方案：在理解项目总体服务目标和需求的基础上，充分考虑合理性、全面性、完备性等，根据项目的总体实施方案进行打分(0-3分)。	0-3	2	1.5	2.1	2.1	1.5	1.3	1.3
6	技术	项目团队情况：项目团队人员具备人力资源管理师证书的得2分，具备人力资源从业资格证书的得1分，本项最高得4分，同一个人不得重复计分。 备注： 1、所有证书必须真实、合规，在有效期内。 2、响应文件中须提供清晰可辨的证书彩色扫描件。 3、如供应商提供的证书扫描件因模糊不清或一些影响评分的重要内容缺失或不够明确而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。 4、提供由投标人为上述人员的社保缴纳证明或劳动合同（如为社会保险机构盖章的网上打印件亦可），未按上述规定提供社保资料的不得分。	0-4	4	0	4	0	4	3	0
7	商务资信	优惠措施：根据提供的服务承诺、保证措施、优惠措施等内容进行打分(0-3分)。	0-3	2	1.5	2.1	2.1	1.5	1.3	1.3
8	商务资信	售后服务：根据供应商后续的服务体系、人员配备、日常运维、售后服务响应时间等进行打分(0-3分)。	0-3	2	1.5	2.1	2.1	1.5	1.3	1.3
合计			0-70	50.6	31.1	54.1	43.9	44.9	37.3	36.7

专家（签名）：

