

技术商务评分明细（金剑波）

项目名称：杭州学军中学海创园学校2024年度物业管理服务项目（HZZFCG-2024-116）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州承铭物业服务有限公司	洁洁城市管理有限公司	杭州交投物业服务服务有限公司	安徽阡陌物业服务集团有限公司
1	技术	①根据本项目物业使用特点提出合理的校园物业管理服务理念，提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际，且安全可行，保密性、安全性、文明服务的计划及承诺情况。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
2	技术	②有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程，包括运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	1.0	2.0	1.0	2.0
3	技术	③有完善的校园物业管理工作计划及实施时间，并具有完善的档案管理制度、公众制度、校园物业管理制度等，体现标准化服务，管理服务水平符合国家和行业标准。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	1.0	2.0	1.0	1.0
4	技术	④投标方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，对本次校园物管服务内容的目标是否有较深入的理解和渗透。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）。	0-2	1.0	2.0	1.0	1.0
5	技术	安全秩序维护(含消防、监控系统及地下车库等管理)服务方案：包括来人来访、信件收发、门卫、守护、巡逻、维护公共秩序、处理治安及其他突发事件。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0
6	技术	环境卫生管理服务方案： 所有公共场所的日常保洁保养以及垃圾、废弃物清理和灭“四害”等范围内的所有环境卫生保洁。包括大楼过道、地面、墙面、楼梯、大厅、走廊、电梯间、屋顶天台、吊顶、平台、雨棚、栏杆、橱窗、门窗、卫生间等；会议室、接待室、领导办公室、值班室等办公区域；公共区域的台（地）面、明沟、饮水机、吊扇、橱窗、灯具、花盆、花架、各类小品、宣传栏果壳箱等设施和器皿。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0
7	技术	设施设备维护及维修服务方案： 设施设备维护及维修（含给排水、供电设备设备、空调系统、智能化设施、弱电系统、电梯管理、石材日常养护等维修管理）。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	4.0
8	技术	绿化管理服务方案： 包括对树木、花草、色块等的日常养护和管理，绿地的养护及卫生管理、室内外摆花和会议摆花等。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	4.0

技术商务资信评分明细表

9	技术	宿舍秩序管理服务方案： 根据寄宿制宿舍的特点，①制定完备的宿舍秩序管理制度、流程；②实行全方位、全覆盖的专业化管理，提供具体措施。每一项符合得3分，部分符合得2分，不符合不得分。共6分。	0-6	4.0	6.0	4.0	4.0
10	技术	学生宿舍思政协同、安全稳定及特殊学生管理工作服务方案： 初步实现思政教育与管理服务的实质性结合，形成宿舍秩序管理服务与思政教育相互促进融合的良好循环机制、确保学校安全稳定并对特殊学生进行管理。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
11	技术	区域内环境及文化建设服务方案： 符合学校整体育人目标，积极配合、参与及实施学校育人管理。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
12	技术	信息沟通及处理机制： 具有多渠道面向学校和学生的信息反馈机制，具体实施方案切实可行、有针对性。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
13	技术	大型活动管理及配合服务方案： 提供响应学校各种重大活动和会务管理等方面要求，根据学校的重大活动的安排，确保重大活动的保障和顺利进行。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
14	技术	其它工作(含临时性工作)服务方案： 承接采购人交办的其它工作时符合学校统一部署和育人目标，体现寄宿制中学特点，方案详实、流程清晰、切实可行。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	2.0	2.0	2.0
15	技术	12.1突发应急事件管理服务方案： 对物业综合管理服务突发应急事件时的应急预案及相应的措施。应急预案及相应的措施合理可行、满足采购人应对突发时间实际需要的视为符合。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分（5分）；	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
16	技术	12.2智慧校园建设及管理服务方案： 根据本项目的实际情况，建立符合学校要求的可行、适用的智慧校园建设方案。方案合理可行、切实满足采购人智慧校园建设的实际情况的视为符合。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分（4分）。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0
17	技术	组织实施服务方案： 根据方案的科学性、合理性、规范性、可操作性等，包括项目管理机构及管理制度编制、工作职能组织运行图，阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工、日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0	1.0	1.0
18	技术	拟投入本项目的作业设备、软硬件的综合水平： 是否具有完备的管理组织、项目实施规范和管理制度，拟投入本项目的作业设备、软硬件的综合水平情况。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	1.0	1.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

19	技术	项目负责人：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②本科及以上学历（提供学历证书复印件或学信网查询证明截图）；③具有从事物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得2分，不符合不得分。最高得6分（6分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-6	0.0	6.0	0.0	6.0
20	技术	保安队长：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②具有从事校园物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-2	0.0	2.0	0.0	2.0
21	技术	宿舍主管：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②具有从事校园物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-2	0.0	1.0	0.0	2.0
22	技术	保洁主管：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②具有从事校园物业管理5年及以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-2	0.0	2.0	0.0	2.0
23	技术	绿化主管：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件），本科及以上学历（提供学历证书复印件或学信网查询证明截图）；②人社部门或人社授权的相关部门颁发的园林绿化相关专业高级及以上工程师【提供职称证书复印件并加盖公章或职业资格证书（提供证书复印件及技能人才评价证书全国联网查询网站 http://zscx.osta.org.cn/ 的查询页面截图，截图须能看到网址）】；③具有从事物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得3分（3分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。以上不提供不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0	2.0
24	技术	安全员：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②全日制本科及以上学历（提供学历证书复印件或学信网查询证明截图）；③人社部门或人社授权的相关部门颁发的环境类工程师（注册地与投标单位一致）【提供职称证书复印件并加盖公章或职业资格证书（提供证书复印件及技能人才评价证书全国联网查询网站 http://zscx.osta.org.cn/ 的查询页面截图，截图须能看到网址）】；④具有从事物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得0.5分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。 以上不提供不得分。	0-2	0.0	2.0	0.0	1.5

技术商务资信评分明细表

25	技术	详细说明投入的管理设备、工具、药剂、耗材的环保性和优越性，提供相关设备、工具、材料的品牌、型号、产地、数量清单，品种、数量配置是否合理。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0	1.0	2.0
26	商务	投标人具有职业健康安全管理体系认证证书的得1分；投标人具有质量管理体系认证证书的得1分；投标人具有环境管理体系认证证书的得1分。 注：同时提供证书复印件和全国认证可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 查询截图并加盖投标人单位公章，否则不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0	3.0
27	商务	投标截止时间前三年内成功承担过的物业服务项目情况【每一个项目须包含以下4项内容中的至少1项：①保洁、②保安（秩序维护）、③维修、④绿化】，根据双方签字盖章的合同证明。已实施的项目案例（以合同签订时间为准），每一个案例得0.5分，最高得1分。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	39.0	84.0	40.0	64.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（陆善根）

项目名称：杭州学军中学海创园学校2024年度物业管理服务项目（HZZFCG-2024-116）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州承铭物业服务有限公司	洁洁城市管理有限公司	杭州交投物业服务有限公司	安徽阡陌物业服务集团有限公司
1	技术	①根据本项目物业使用特点提出合理的校园物业管理服务理念，提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际，且安全可行，保密性、安全性、文明服务的计划及承诺情况。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	1.0	2.0	1.0	1.0
2	技术	②有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程，包括运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	1.0	2.0	1.0	1.0
3	技术	③有完善的校园物业管理工作计划及实施时间，并具有完善的档案管理制度、公众制度、校园物业管理制度等，体现标准化服务，管理服务水平符合国家和行业标准。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	1.0	2.0	1.0	1.0
4	技术	④投标方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，对本次校园物管服务内容的目标是否有较深入的理解和渗透。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）。	0-2	1.0	2.0	1.0	1.0
5	技术	安全秩序维护(含消防、监控系统及地下车库等管理)服务方案：包括来人来访、信件收发、门卫、守护、巡逻、维护公共秩序、处理治安及其他突发事件。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0
6	技术	环境卫生管理服务方案： 所有公共场所的日常保洁保养以及垃圾、废弃物清理和灭“四害”等范围内的所有环境卫生保洁。包括大楼过道、地面、墙面、楼梯、大厅、走廊、电梯间、屋顶天台、吊顶、平台、雨棚、栏杆、橱窗、门窗、卫生间等；会议室、接待室、领导办公室、值班室等办公区域；公共区域的台（地）面、明沟、饮水机、吊扇、橱窗、灯具、花盆、花架、各类小品、宣传栏果壳箱等设施和器皿。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0
7	技术	设施设备维护及维修服务方案： 设施设备维护及维修（含给排水、供电设备设备、空调系统、智能化设施、弱电系统、电梯管理、石材日常养护等维修管理）。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0
8	技术	绿化管理服务方案； 包括对树木、花草、色块等的日常养护和管理，绿地的养护及卫生管理、室内外摆花和会议摆花等。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

9	技术	宿舍秩序管理服务方案： 根据寄宿制宿舍的特点，①制定完备的宿舍秩序管理制度、流程；②实行全方位、全覆盖的专业化管理，提供具体措施。每一项符合得3分，部分符合得2分，不符合不得分。共6分。	0-6	3.0	6.0	3.0	3.0
10	技术	学生宿舍思政协同、安全稳定及特殊学生管理工作服务方案： 初步实现思政教育与管理服务的实质性结合，形成宿舍秩序管理服务与思政教育相互促进融合的良好循环机制、确保学校安全稳定并对特殊学生进行管理。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
11	技术	区域内环境及文化建设服务方案： 符合学校整体育人目标，积极配合、参与及实施学校育人管理。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
12	技术	信息沟通及处理机制： 具有多渠道面向学校和学生的信息反馈机制，具体实施方案切实可行、有针对性。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
13	技术	大型活动管理及配合服务方案： 提供响应学校各种重大活动和会务管理等方面要求，根据学校的重大活动的安排，确保重大活动的保障和顺利进行。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
14	技术	其它工作(含临时性工作)服务方案： 承接采购人交办的其它工作时符合学校统一部署和育人目标，体现寄宿制中学特点，方案详实、流程清晰、切实可行。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0
15	技术	12.1突发应急事件管理服务方案： 对物业综合管理服务突发应急事件时的应急预案及相应的措施。应急预案及相应的措施合理可行、满足采购人应对突发时间实际需要的视为符合。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分（5分）；	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
16	技术	12.2智慧校园建设及管理服务方案： 根据本项目的实际情况，建立符合学校要求的可行、适用的智慧校园建设方案。方案合理可行、切实满足采购人智慧校园建设的实际情况的视为符合。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分（4分）。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0
17	技术	组织实施服务方案： 根据方案的科学性、合理性、规范性、可操作性等，包括项目管理机构及管理制度编制、工作职能组织运行图，阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工、日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0	1.0	1.0
18	技术	拟投入本项目的作业设备、软硬件的综合水平： 是否具有完备的管理组织、项目实施规范和管理制度，拟投入本项目的作业设备、软硬件的综合水平情况。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	1.0	2.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

19	技术	项目负责人：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②本科及以上学历（提供学历证书复印件或学信网查询证明截图）；③具有从事物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得2分，不符合不得分。最高得6分（6分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-6	0.0	6.0	0.0	6.0
20	技术	保安队长：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②具有从事校园物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-2	0.0	2.0	0.0	2.0
21	技术	宿舍主管：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②具有从事校园物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-2	0.0	1.0	0.0	2.0
22	技术	保洁主管：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②具有从事校园物业管理5年及以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-2	0.0	2.0	0.0	2.0
23	技术	绿化主管：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件），本科及以上学历（提供学历证书复印件或学信网查询证明截图）；②人社部门或人社授权的相关部门颁发的园林绿化相关专业高级及以上工程师【提供职称证书复印件并加盖公章或职业资格证书（提供证书复印件及技能人才评价证书全国联网查询网站 http://zscx.osta.org.cn/ 的查询页面截图，截图须能看到网址）】；③具有从事物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得3分（3分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。以上不提供不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0	2.0
24	技术	安全员：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②全日制本科及以上学历（提供学历证书复印件或学信网查询证明截图）；③人社部门或人社授权的相关部门颁发的环境类工程师（注册地与投标单位一致）【提供职称证书复印件并加盖公章或职业资格证书（提供证书复印件及技能人才评价证书全国联网查询网站 http://zscx.osta.org.cn/ 的查询页面截图，截图须能看到网址）】；④具有从事物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得0.5分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。 以上不提供不得分。	0-2	0.0	2.0	0.0	1.5

技术商务资信评分明细表

25	技术	详细说明投入的管理设备、工具、药剂、耗材的环保性和优越性，提供相关设备、工具、材料的品牌、型号、产地、数量清单，品种、数量配置是否合理。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0	1.0	1.0
26	商务	投标人具有职业健康安全管理体系认证证书的得1分；投标人具有质量管理体系认证证书的得1分；投标人具有环境管理体系认证证书的得1分。 注：同时提供证书复印件和全国认证可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 查询截图并加盖投标人单位公章，否则不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0	3.0
27	商务	投标截止时间前三年内成功承担过的物业服务项目情况【每一个项目须包含以下4项内容中的至少1项：①保洁、②保安（秩序维护）、③维修、④绿化】，根据双方签字盖章的合同证明。已实施的项目案例（以合同签订时间为准），每一个案例得0.5分，最高得1分。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	37.0	89.0	38.0	56.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（沈文华）

项目名称：杭州学军中学海创园学校2024年度物业管理服务项目（HZZFCG-2024-116）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州承铭物业服务有限公司	洁洁城市管理有限公司	杭州交投物业服务有限公司	安徽阡陌物业服务集团有限公司
1	技术	①根据本项目物业使用特点提出合理的校园物业管理服务理念，提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际，且安全可行，保密性、安全性、文明服务的计划及承诺情况。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
2	技术	②有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程，包括运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0
3	技术	③有完善的校园物业管理工作计划及实施时间，并具有完善的档案管理制度、公众制度、校园物业管理制度等，体现标准化服务，管理服务水平符合国家和行业标准。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
4	技术	④投标方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，对本次校园物管服务内容的目标是否有较深入的理解和渗透。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）。	0-2	1.0	2.0	2.0	1.0
5	技术	安全秩序维护(含消防、监控系统及地下车库等管理)服务方案：包括来人来访、信件收发、门卫、守护、巡逻、维护公共秩序、处理治安及其他突发事件。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0
6	技术	环境卫生管理服务方案： 所有公共场所的日常保洁保养以及垃圾、废弃物清理和灭“四害”等范围内的所有环境卫生保洁。包括大楼过道、地面、墙面、楼梯、大厅、走廊、电梯间、屋顶天台、吊顶、平台、雨棚、栏杆、橱窗、门窗、卫生间等；会议室、接待室、领导办公室、值班室等办公区域；公共区域的台（地）面、明沟、饮水机、吊扇、橱窗、灯具、花盆、花架、各类小品、宣传栏果壳箱等设施和器皿。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	4.0	4.0
7	技术	设施设备维护及维修服务方案： 设施设备维护及维修（含给排水、供电设备设备、空调系统、智能化设施、弱电系统、电梯管理、石材日常养护等维修管理）。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	4.0
8	技术	绿化管理服务方案； 包括对树木、花草、色块等的日常养护和管理，绿地的养护及卫生管理、室内外摆花和会议摆花等。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

9	技术	宿舍秩序管理服务方案： 根据寄宿制宿舍的特点，①制定完备的宿舍秩序管理制度、流程；②实行全方位、全覆盖的专业化管理，提供具体措施。每一项符合得3分，部分符合得2分，不符合不得分。共6分。	0-6	3.0	4.0	3.0	3.0
10	技术	学生宿舍思政协同、安全稳定及特殊学生管理工作服务方案： 初步实现思政教育与管理服务的实质性结合，形成宿舍秩序管理服务与思政教育相互促进融合的良好循环机制、确保学校安全稳定并对特殊学生进行管理。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
11	技术	区域内环境及文化建设服务方案： 符合学校整体育人目标，积极配合、参与及实施学校育人管理。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
12	技术	信息沟通及处理机制： 具有多渠道面向学校和学生的信息反馈机制，具体实施方案切实可行、有针对性。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
13	技术	大型活动管理及配合服务方案： 提供响应学校各种重大活动和会务管理等方面要求，根据学校的重大活动的安排，确保重大活动的保障和顺利进行。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	5.0	5.0	5.0
14	技术	其它工作(含临时性工作)服务方案： 承接采购人交办的其它工作时符合学校统一部署和育人目标，体现寄宿制中学特点，方案详实、流程清晰、切实可行。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0
15	技术	12.1突发应急事件管理服务方案： 对物业综合管理服务突发应急事件时的应急预案及相应的措施。应急预案及相应的措施合理可行、满足采购人应对突发时间实际需要的视为符合。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分（5分）；	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
16	技术	12.2智慧校园建设及管理服务方案： 根据本项目的实际情况，建立符合学校要求的可行、适用的智慧校园建设方案。方案合理可行、切实满足采购人智慧校园建设的实际情况的视为符合。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分（4分）。	0-4	2.0	2.0	2.0	2.0
17	技术	组织实施服务方案： 根据方案的科学性、合理性、规范性、可操作性等，包括项目管理机构及管理制度编制、工作职能组织运行图，阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工、日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0
18	技术	拟投入本项目的作业设备、软硬件的综合水平： 是否具有完备的管理组织、项目实施规范和管理制度，拟投入本项目的作业设备、软硬件的综合水平情况。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

19	技术	项目负责人：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②本科及以上学历（提供学历证书复印件或学信网查询证明截图）；③具有从事物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得2分，不符合不得分。最高得6分（6分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-6	0.0	6.0	0.0	6.0
20	技术	保安队长：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②具有从事校园物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-2	0.0	2.0	0.0	2.0
21	技术	宿舍主管：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②具有从事校园物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-2	0.0	1.0	0.0	2.0
22	技术	保洁主管：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②具有从事校园物业管理5年及以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-2	0.0	2.0	0.0	2.0
23	技术	绿化主管：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件），本科及以上学历（提供学历证书复印件或学信网查询证明截图）；②人社部门或人社授权的相关部门颁发的园林绿化相关专业高级及以上工程师【提供职称证书复印件并加盖公章或职业资格证书（提供证书复印件及技能人才评价证书全国联网查询网站 http://zscx.osta.org.cn/ 的查询页面截图，截图须能看到网址）】；③具有从事物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得3分（3分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。以上不提供不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0	2.0
24	技术	安全员：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②全日制本科及以上学历（提供学历证书复印件或学信网查询证明截图）；③人社部门或人社授权的相关部门颁发的环境类工程师（注册地与投标单位一致）【提供职称证书复印件并加盖公章或职业资格证书（提供证书复印件及技能人才评价证书全国联网查询网站 http://zscx.osta.org.cn/ 的查询页面截图，截图须能看到网址）】；④具有从事物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得0.5分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。 以上不提供不得分。	0-2	0.0	2.0	0.0	1.5

技术商务资信评分明细表

25	技术	详细说明投入的管理设备、工具、药剂、耗材的环保性和优越性，提供相关设备、工具、材料的品牌、型号、产地、数量清单，品种、数量配置是否合理。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0
26	商务	投标人具有职业健康安全管理体系认证证书的得1分；投标人具有质量管理体系认证证书的得1分；投标人具有环境管理体系认证证书的得1分。 注：同时提供证书复印件和全国认证可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 查询截图并加盖投标人单位公章，否则不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0	3.0
27	商务	投标截止时间前三年内成功承担过的物业服务项目情况【每一个项目须包含以下4项内容中的至少1项：①保洁、②保安（秩序维护）、③维修、④绿化】，根据双方签字盖章的合同证明。已实施的项目案例（以合同签订时间为准），每一个案例得0.5分，最高得1分。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	39.0	83.0	51.0	70.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（胡曙栋）

项目名称：杭州学军中学海创园学校2024年度物业管理服务项目（HZZFCG-2024-116）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州承铭物业服务有限公司	洁洁城市管理有限公司	杭州交投物业服务有限公司	安徽阡陌物业服务集团有限公司
1	技术	①根据本项目物业使用特点提出合理的校园物业管理服务理念，提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际，且安全可行，保密性、安全性、文明服务的计划及承诺情况。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	1.0	2.0	1.0	2.0
2	技术	②有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程，包括运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	1.0	2.0	1.0	2.0
3	技术	③有完善的校园物业管理工作计划及实施时间，并具有完善的档案管理制度、公众制度、校园物业管理制度等，体现标准化服务，管理服务水平符合国家和行业标准。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	1.0	2.0	1.0	2.0
4	技术	④投标方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，对本次校园物管服务内容的目标是否有较深入的理解和渗透。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）。	0-2	1.0	2.0	1.0	2.0
5	技术	安全秩序维护(含消防、监控系统及地下车库等管理)服务方案：包括来人来访、信件收发、门卫、守护、巡逻、维护公共秩序、处理治安及其他突发事件。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0
6	技术	环境卫生管理服务方案： 所有公共场地的日常保洁保养以及垃圾、废弃物清理和灭“四害”等范围内的所有环境卫生保洁。包括大楼过道、地面、墙面、楼梯、大厅、走廊、电梯间、屋顶天台、吊顶、平台、雨棚、栏杆、橱窗、门窗、卫生间等；会议室、接待室、领导办公室、值班室等办公区域；公共区域的台（地）面、明沟、饮水机、吊扇、橱窗、灯具、花盆、花架、各类小品、宣传栏果壳箱等设施和器皿。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0
7	技术	设施设备维护及维修服务方案： 设施设备维护及维修（含给排水、供电设备设备、空调系统、智能化设施、弱电系统、电梯管理、石材日常养护等维修管理）。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0
8	技术	绿化管理服务方案； 包括对树木、花草、色块等的日常养护和管理，绿地的养护及卫生管理、室内外摆花和会议摆花等。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	4.0

技术商务资信评分明细表

9	技术	宿舍秩序管理服务方案： 根据寄宿制宿舍的特点，①制定完备的宿舍秩序管理制度、流程；②实行全方位、全覆盖的专业化管理，提供具体措施。每一项符合得3分，部分符合得2分，不符合不得分。共6分。	0-6	4.0	6.0	4.0	6.0
10	技术	学生宿舍思政协同、安全稳定及特殊学生管理工作服务方案： 初步实现思政教育与管理服务的实质性结合，形成宿舍秩序管理服务与思政教育相互促进融合的良性循环机制、确保学校安全稳定并对特殊学生进行管理。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
11	技术	区域内环境及文化建设服务方案： 符合学校整体育人目标，积极配合、参与及实施学校育人管理。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	5.0
12	技术	信息沟通及处理机制： 具有多渠道面向学校和学生的信息反馈机制，具体实施方案切实可行、有针对性。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	5.0
13	技术	大型活动管理及配合服务方案： 提供响应学校各种重大活动和会务管理等方面要求，根据学校的重大活动的安排，确保重大活动的保障和顺利进行。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	5.0
14	技术	其它工作(含临时性工作)服务方案： 承接采购人交办的其它工作时符合学校统一部署和育人目标，体现寄宿制中学特点，方案详实、流程清晰、切实可行。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0
15	技术	12.1突发应急事件管理服务方案： 对物业综合管理服务突发应急事件时的应急预案及相应的措施。应急预案及相应的措施合理可行、满足采购人应对突发时间实际需要的视为符合。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分（5分）；	0-5	3.0	5.0	3.0	5.0
16	技术	12.2智慧校园建设及管理服务方案： 根据本项目的实际情况，建立符合学校要求的可行、适用的智慧校园建设方案。方案合理可行、切实满足采购人智慧校园建设的实际情况的视为符合。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分（4分）。	0-4	2.0	4.0	2.0	4.0
17	技术	组织实施服务方案： 根据方案的科学性、合理性、规范性、可操作性等，包括项目管理机构及管理制度编制、工作职能组织运行图，阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工、日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0	1.0	2.0
18	技术	拟投入本项目的作业设备、软硬件的综合水平： 是否具有完备的管理组织、项目实施规范和管理制度，拟投入本项目的作业设备、软硬件的综合水平情况。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	1.0	2.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

19	技术	项目负责人：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②本科及以上学历（提供学历证书复印件或学信网查询证明截图）；③具有从事物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得2分，不符合不得分。最高得6分（6分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-6	0.0	6.0	0.0	6.0
20	技术	保安队长：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②具有从事校园物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-2	0.0	2.0	0.0	2.0
21	技术	宿舍主管：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②具有从事校园物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-2	0.0	1.0	0.0	2.0
22	技术	保洁主管：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②具有从事校园物业管理5年及以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-2	0.0	2.0	0.0	2.0
23	技术	绿化主管：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件），本科及以上学历（提供学历证书复印件或学信网查询证明截图）；②人社部门或人社授权的相关部门颁发的园林绿化相关专业高级及以上工程师【提供职称证书复印件并加盖公章或职业资格证书（提供证书复印件及技能人才评价证书全国联网查询网站 http://zscx.osta.org.cn/ 的查询页面截图，截图须能看到网址）】；③具有从事物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得3分（3分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。以上不提供不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0	2.0
24	技术	安全员：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②全日制本科及以上学历（提供学历证书复印件或学信网查询证明截图）；③人社部门或人社授权的相关部门颁发的环境类工程师（注册地与投标单位一致）【提供职称证书复印件并加盖公章或职业资格证书（提供证书复印件及技能人才评价证书全国联网查询网站 http://zscx.osta.org.cn/ 的查询页面截图，截图须能看到网址）】；④具有从事物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得0.5分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。 以上不提供不得分。	0-2	0.0	2.0	0.0	1.5

技术商务资信评分明细表

25	技术	详细说明投入的管理设备、工具、药剂、耗材的环保性和优越性，提供相关设备、工具、材料的品牌、型号、产地、数量清单，品种、数量配置是否合理。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	1.0	1.0	2.0
26	商务	投标人具有职业健康安全管理体系认证证书的得1分；投标人具有质量管理体系认证证书的得1分；投标人具有环境管理体系认证证书的得1分。 注：同时提供证书复印件和全国认证可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 查询截图并加盖投标人单位公章，否则不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0	3.0
27	商务	投标截止时间前三年内成功承担过的物业服务项目情况【每一个项目须包含以下4项内容中的至少1项：①保洁、②保安（秩序维护）、③维修、④绿化】，根据双方签字盖章的合同证明。已实施的项目案例（以合同签订时间为准），每一个案例得0.5分，最高得1分。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	38.0	88.0	39.0	77.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（蔡窃窃）

项目名称：杭州学军中学海创园学校2024年度物业管理服务项目（HZZFCG-2024-116）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州承铭物业服务有限公司	洁洁城市管理有限公司	杭州交投物业服务有限公司	安徽阡陌物业服务集团有限公司
1	技术	①根据本项目物业使用特点提出合理的校园物业管理服务理念，提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际，且安全可行，保密性、安全性、文明服务的计划及承诺情况。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	2.0	2.0	2.0	1.0
2	技术	②有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程，包括运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
3	技术	③有完善的校园物业管理工作计划及实施时间，并具有完善的档案管理制度、公众制度、校园物业管理制度等，体现标准化服务，管理服务水平符合国家和行业标准。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	1.0	2.0	1.0	1.0
4	技术	④投标方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，对本次校园物管服务内容的目标是否有较深入的理解和渗透。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
5	技术	安全秩序维护(含消防、监控系统及地下车库等管理)服务方案：包括来人来访、信件收发、门卫、守护、巡逻、维护公共秩序、处理治安及其他突发事件。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0
6	技术	环境卫生管理服务方案： 所有公共场所的日常保洁保养以及垃圾、废弃物清理和灭“四害”等范围内的所有环境卫生保洁。包括大楼过道、地面、墙面、楼梯、大厅、走廊、电梯间、屋顶天台、吊顶、平台、雨棚、栏杆、橱窗、门窗、卫生间等；会议室、接待室、领导办公室、值班室等办公区域；公共区域的台（地）面、明沟、饮水机、吊扇、橱窗、灯具、花盆、花架、各类小品、宣传栏果壳箱等设施和器皿。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0	2.0
7	技术	设施设备维护及维修服务方案： 设施设备维护及维修（含给排水、供电设备设备、空调系统、智能化设施、弱电系统、电梯管理、石材日常养护等维修管理）。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0
8	技术	绿化管理服务方案； 包括对树木、花草、色块等的日常养护和管理，绿地的养护及卫生管理、室内外摆花和会议摆花等。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	2.0	4.0	4.0	2.0

技术商务资信评分明细表

9	技术	宿舍秩序管理服务方案： 根据寄宿制宿舍的特点，①制定完备的宿舍秩序管理制度、流程；②实行全方位、全覆盖的专业化管理，提供具体措施。每一项符合得3分，部分符合得2分，不符合不得分。共6分。	0-6	2.0	6.0	6.0	2.0
10	技术	学生宿舍思政协同、安全稳定及特殊学生管理工作服务方案： 初步实现思政教育与管理服务的实质性结合，形成宿舍秩序管理服务与思政教育相互促进融合的良性循环机制、确保学校安全稳定并对特殊学生进行管理。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
11	技术	区域内环境及文化建设服务方案： 符合学校整体育人目标，积极配合、参与及实施学校育人管理。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
12	技术	信息沟通及处理机制： 具有多渠道面向学校和学生的信息反馈机制，具体实施方案切实可行、有针对性。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
13	技术	大型活动管理及配合服务方案： 提供响应学校各种重大活动和会务管理等方面要求，根据学校的重大活动的安排，确保重大活动的保障和顺利进行。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0	3.0
14	技术	其它工作(含临时性工作)服务方案： 承接采购人交办的其它工作时符合学校统一部署和育人目标，体现寄宿制中学特点，方案详实、流程清晰、切实可行。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分。	0-4	4.0	4.0	2.0	2.0
15	技术	12.1突发应急事件管理服务方案： 对物业综合管理服务突发应急事件时的应急预案及相应的措施。应急预案及相应的措施合理可行、满足采购人应对突发时间实际需要的视为符合。符合得5分，部分符合得3分，不符合不得分（5分）；	0-5	3.0	5.0	5.0	3.0
16	技术	12.2智慧校园建设及管理服务方案： 根据本项目的实际情况，建立符合学校要求的可行、适用的智慧校园建设方案。方案合理可行、切实满足采购人智慧校园建设的实际情况的视为符合。符合得4分，部分符合得2分，不符合不得分（4分）。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0
17	技术	组织实施服务方案： 根据方案的科学性、合理性、规范性、可操作性等，包括项目管理机构及管理制度编制、工作职能组织运行图，阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工、日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
18	技术	拟投入本项目的作业设备、软硬件的综合水平： 是否具有完备的管理组织、项目实施规范和管理制度，拟投入本项目的作业设备、软硬件的综合水平情况。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分（2分）；	0-2	1.0	2.0	2.0	1.0

技术商务资信评分明细表

19	技术	项目负责人：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②本科及以上学历（提供学历证书复印件或学信网查询证明截图）；③具有从事物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得2分，不符合不得分。最高得6分（6分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-6	0.0	6.0	0.0	6.0
20	技术	保安队长：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②具有从事校园物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-2	0.0	2.0	0.0	2.0
21	技术	宿舍主管：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②具有从事校园物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-2	0.0	1.0	0.0	2.0
22	技术	保洁主管：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②具有从事校园物业管理5年及以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。不提供不得分。	0-2	0.0	2.0	0.0	2.0
23	技术	绿化主管：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件），本科及以上学历（提供学历证书复印件或学信网查询证明截图）；②人社部门或人社授权的相关部门颁发的园林绿化相关专业高级及以上工程师【提供职称证书复印件并加盖公章或职业资格证书（提供证书复印件及技能人才评价证书全国联网查询网站 http://zscx.osta.org.cn/ 的查询页面截图，截图须能看到网址）】；③具有从事物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得1分，不符合不得分。最高得3分（3分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。以上不提供不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0	2.0
24	技术	安全员：①45周岁（含）以内（提供身份证复印件）；②全日制本科及以上学历（提供学历证书复印件或学信网查询证明截图）；③人社部门或人社授权的相关部门颁发的环境类工程师（注册地与投标单位一致）【提供职称证书复印件并加盖公章或职业资格证书（提供证书复印件及技能人才评价证书全国联网查询网站 http://zscx.osta.org.cn/ 的查询页面截图，截图须能看到网址）】；④具有从事物业管理5年以上工作经历，提供业主证明。每符合一项得0.5分，不符合不得分。最高得2分（2分）； 投标时提供以下证明材料：在投标人单位社保缴纳记录证明材料；提供在本项目服务期间为本项目提供服务的承诺函。 以上不提供不得分。	0-2	0.0	2.0	0.0	1.5

技术商务资信评分明细表

25	技术	详细说明投入的管理设备、工具、药剂、耗材的环保性和优越性，提供相关设备、工具、材料的品牌、型号、产地、数量清单，品种、数量配置是否合理。符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	1.0
26	商务	投标人具有职业健康安全管理体系认证证书的得1分；投标人具有质量管理体系认证证书的得1分；投标人具有环境管理体系认证证书的得1分。 注：同时提供证书复印件和全国认证可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 查询截图并加盖投标人单位公章，否则不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0	3.0
27	商务	投标截止时间前三年内成功承担过的物业服务项目情况【每一个项目须包含以下4项内容中的至少1项：①保洁、②保安（秩序维护）、③维修、④绿化】，根据双方签字盖章的合同证明。已实施的项目案例（以合同签订时间为准），每一个案例得0.5分，最高得1分。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	47.0	87.0	55.0	58.5

专家（签名）：