

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：德清县人民法院食堂承包服务项目（DTKZCFW-2025-JC05）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江德清新市大酒店有限责任公司	德清金麦餐饮管理有限公司	德清县新世纪大酒店
1	技术	服务内容响应情况 响应磋商文件的招标需求、服务内容的得7分；优于磋商文件需求、服务内容的，每一项加 1 分，（最多加3分）。	0-10	7.0	7.0	10.0
2	技术	对项目理解及熟悉程度 根据响应方对项目现状的理解程度（3分，2分,1分,0分），对本项目任务的熟悉程度（2分,1分,0.5分，0分），进行打分。	0-5	3.0	4.0	4.0
3	技术	服务方案等情况 1、根据磋商响应方制定的服务工作计划（3分，2分,1分,0分），流程（程序）（3分，2分,1分,0分），劳动力的投入计划及突发情况人员保障（3分，2分,1分,0分）； 2、早、中、晚餐服务方案，包括菜肴的品种数量（3分，2分,1分,0分），荤素营养搭配（3分，2分,1分,0分），花色花样变化（3分，2分,1分,0分）； 3、食堂环境卫生等方面服务内容（包括餐桌、地面、餐具、排水沟、设备设施、工具、员工仪表等），（3分，2分,1分,0分）； 4、保证员工提供优质服务等方面内容（包括服务质量、服务态度、班次调配、效率等）（3分，2分,1分,0分）；应急就餐方案（3分，2分,1分,0分）； 5、食堂工作人员及就餐人员的卫生防疫、消防、人身安全保证措施及奖罚承诺，（4分，3分，2分,1分,0分）； 6、管理制度、岗位职责的制定，管理网络，（3分，2分,1分,0分）； 7、提供相关的节约能源方案，（3分，2分,1分,0分）； 8、提供的预案内容是否科学、可靠且贴合实际的：临时停水停电停气预案、出现食物中毒预案、恶劣天气预案（评分范围：2,1,0）。 9、提供垃圾分类方案（3分，2分,1分,0分）。	0-42	32.0	36.0	38.0
4	技术	拟投入本项目的人员安排分配情况 1、根据磋商响应方提供的人员安排分配情况比较，人员力量和人力资源安排充足、科学合理的得4分，安排有缺陷的每项扣 1 分，有严重不足的每项扣 2分，扣完为止； 2、拟派项目经理，具有五年以上食堂管理经验，提供工作证明，得2分，没有不得分，提供单位缴纳的近1个月的社保证明加盖公章； 3、供应商提供主厨（资质等级应等于或高于高级厨师），资格证书复印件加盖公章，得2分，提供厨师证复印件及本单位缴纳的近1个月的社保证明加盖公章； 4、团队中有持中式或西式面点师技师（国家职业资格二级）及以上职业证书的得2分，提供证书复印件及本单位缴纳的近1个月的社保证明加盖公章； 5、其余各工种人员配置及岗位责任制情况，各岗位安排人员的服务流程情况，（2分,1分,0分）。	0-12	7.0	9.0	11.0
5	技术	对负责本项目的服务人员的培训方案 对负责本项目的服务人员制定的培训方案，全面性，详尽性，科学性，（3分，2分,1分,0分）。	0-3	2.0	3.0	3.0
6	技术	合理化建议 针对本项目能提出合理化建议，且所提建议确实能对项目的实施产生有益作用的，每项得1分，共3分。	0-3	3.0	3.0	3.0
7	商务	食品安全保障承诺 承诺有严格的食品安全管理制度，确保食品原料的安全、新鲜以及合规性，符合采购需求。根据提供的保障承诺进行评分，每项承诺详细合理（2分,1分,0.5分，0分），符合采购单位需求的得（2分,1分,0.5分，0分）。	0-4	2.0	2.5	3.0
8	商务	好评情况 提供2022年至今经业主方盖章的质量测评表或满意度调查表，每提供一家满意或良好的得1分，满分为3分。	0-3	0.0	0.0	3.0
9	商务	项目业绩 能提供食堂管理经验的得1分。（项目业绩须提供合同复印件或采购人出具的证明并加盖公章）	0-1	0.0	1.0	1.0
10	商务	针对本项目的其他服务 根据投标人针对本项目实施过程中提供的“便民”服务方案进行打分（3分，2分,1分,0.5分，0分）。	0-3	2.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

11	商务	服务响应承诺 项目服务过程中人员随叫随到响应程度，接到通知后1小时内能到达采购单位的，得3分，3小时内能到达采购单位的，得2分；4小时内能到达的得1分。	0-3	3.0	1.0	3.0
12	商务	政策分 投标人按规定享受除中小企业外的其他国家政策支持、扶持的，得1分。（以提供的相关政府部门证明资料 and 法律依据为准）	0-1	1.0	0.0	1.0
合计			0-90	62.0	68.5	83.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：德清县人民法院食堂承包服务项目（DTKZCFW-2025-JC05）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江德清新市大酒店有限责任公司	德清金麦餐饮管理有限公司	德清县新世纪大酒店
1	技术	服务内容响应情况 响应磋商文件的招标需求、服务内容的得7分；优于磋商文件需求、服务内容的，每一项加 1 分，（最多加3分）。	0-10	7.0	7.0	10.0
2	技术	对项目理解及熟悉程度 根据响应方对项目现状的理解程度（3分，2分,1分,0分），对本项目任务的熟悉程度（2分,1分,0.5分，0分），进行打分。	0-5	3.0	2.0	3.0
3	技术	服务方案等情况 1、根据磋商响应方制定的服务工作计划（3分，2分,1分,0分），流程（程序）（3分，2分,1分,0分），劳动力的投入计划及突发情况人员保障（3分，2分,1分,0分）； 2、早、中、晚餐服务方案，包括菜肴的品种数量（3分，2分,1分,0分），荤素营养搭配（3分，2分,1分,0分），花色花样变化（3分，2分,1分,0分）； 3、食堂环境卫生等方面服务内容（包括餐桌、地面、餐具、排水沟、设备设施、工具、员工仪表等），（3分，2分,1分,0分）； 4、保证员工提供优质服务等方面内容（包括服务质量、服务态度、班次调配、效率等）（3分，2分,1分,0分）；应急就餐方案（3分，2分,1分,0分）； 5、食堂工作人员及就餐人员的卫生防疫、消防、人身安全保证措施及奖罚承诺，（4分，3分，2分,1分,0分）； 6、管理制度、岗位职责的制定，管理网络，（3分，2分,1分,0分）； 7、提供相关的节约能源方案，（3分，2分,1分,0分）； 8、提供的预案内容是否科学、可靠且切合实际的：临时停水停电停气预案、出现食物中毒预案、恶劣天气预案（评分范围：2,1,0）。 9、提供垃圾分类方案（3分，2分,1分,0分）。	0-42	39.0	35.0	40.0
4	技术	拟投入本项目的人员安排分配情况 1、根据磋商响应方提供的人员安排分配情况比较，人员力量和人力资源安排充足、科学合理的得4分，安排有缺陷的每项扣 1 分，有严重不足的每项扣 2分，扣完为止； 2、拟派项目经理，具有五年以上食堂管理经验，提供工作证明，得2分，没有不得分，提供单位缴纳的近1个月的社保证明加盖公章； 3、供应商提供主厨（资质等级应等于或高于高级厨师），资格证书复印件加盖公章，得2分，提供厨师证复印件及本单位缴纳的近1个月的社保证明加盖公章； 4、团队中有持中式或西式面点师技师（国家职业资格二级）及以上职业证书的得2分，提供证书复印件及本单位缴纳的近1个月的社保证明加盖公章； 5、其余各工种人员配置及岗位责任制情况，各岗位安排人员的服务流程情况，（2分,1分,0分）。	0-12	8.0	9.0	11.0
5	技术	对负责本项目的服务人员的培训方案 对负责本项目的服务人员制定的培训方案，全面性，详尽性，科学性，（3分，2分,1分,0分）。	0-3	3.0	2.0	3.0
6	技术	合理化建议 针对本项目能提出合理化建议，且所提建议确实能对项目的实施产生有益作用的，每项得1分，共3分。	0-3	3.0	3.0	3.0
7	商务	食品安全保障承诺 承诺有严格的食品安全管理制度，确保食品原料的安全、新鲜以及合规性，符合采购需求。根据提供的保障承诺进行评分，每项承诺详细合理（2分,1分,0.5分，0分），符合采购单位需求的得（2分,1分,0.5分，0分）。	0-4	4.0	4.0	4.0
8	商务	好评情况 提供2022年至今经业主方盖章的质量测评表或满意度调查表，每提供一家满意或良好的得1分，满分为3分。	0-3	0.0	0.0	3.0
9	商务	项目业绩 能提供食堂管理经验的得1分。（项目业绩须提供合同复印件或采购人出具的证明并加盖公章）	0-1	0.0	1.0	1.0
10	商务	针对本项目的其他服务 根据投标人针对本项目实施过程中提供的“便民”服务方案进行打分（3分，2分,1分,0.5分，0分）。	0-3	2.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

11	商务	服务响应承诺 项目服务过程中人员随叫随到响应程度，接到通知后1小时内能到达采购单位的，得3分，3小时内能到达采购单位的，得2分；4小时内能到达的得1分。	0-3	3.0	1.0	3.0
12	商务	政策分 投标人按规定享受除中小企业外的其他国家政策支持、扶持的，得1分。（以提供的相关政府部门证明资料 and 法律依据为准）	0-1	1.0	0.0	1.0
合计			0-90	73.0	66.0	85.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：德清县人民法院食堂承包服务项目（DTKZCFW-2025-JC05）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江德清新市大酒店有限责任公司	德清金麦餐饮管理有限公司	德清县新世纪大酒店
1	技术	服务内容响应情况 响应磋商文件的招标需求、服务内容的得7分；优于磋商文件需求、服务内容的，每一项加 1 分，（最多加3分）。	0-10	7.0	7.0	10.0
2	技术	对项目理解及熟悉程度 根据响应方对项目现状的理解程度（3分，2分,1分,0分），对本项目任务的熟悉程度（2分,1分,0.5分，0分），进行打分。	0-5	2.0	2.0	3.0
3	技术	服务方案等情况 1、根据磋商响应方制定的服务工作计划（3分，2分,1分,0分），流程（程序）（3分，2分,1分,0分），劳动力的投入计划及突发情况人员保障（3分，2分,1分,0分）； 2、早、中、晚餐服务方案，包括菜肴的品种数量（3分，2分,1分,0分），荤素营养搭配（3分，2分,1分,0分），花色花样变化（3分，2分,1分,0分）； 3、食堂环境卫生等方面服务内容（包括餐桌、地面、餐具、排水沟、设备设施、工具、员工仪表等），（3分，2分,1分,0分）； 4、保证员工提供优质服务等方面内容（包括服务质量、服务态度、班次调配、效率等）（3分，2分,1分,0分）；应急就餐方案（3分，2分,1分,0分）； 5、食堂工作人员及就餐人员的卫生防疫、消防、人身安全保证措施及奖罚承诺，（4分，3分，2分,1分,0分）； 6、管理制度、岗位职责的制定，管理网络，（3分，2分,1分,0分）； 7、提供相关的节约能源方案，（3分，2分,1分,0分）； 8、提供的预案内容是否科学、可靠且贴合实际的：临时停水停电停气预案、出现食物中毒预案、恶劣天气预案（评分范围：2,1,0）。 9、提供垃圾分类方案（3分，2分,1分,0分）。	0-42	36.0	38.0	40.0
4	技术	拟投入本项目的人员安排分配情况 1、根据磋商响应方提供的人员安排分配情况比较，人员力量和人力资源安排充足、科学合理的得4分，安排有缺陷的每项扣 1 分，有严重不足的每项扣 2分，扣完为止； 2、拟派项目经理，具有五年以上食堂管理经验，提供工作证明，得2分，没有不得分，提供单位缴纳的近1个月的社保证明加盖公章； 3、供应商提供主厨（资质等级应等于或高于高级厨师），资格证书复印件加盖公章，得2分，提供厨师证复印件及本单位缴纳的近1个月的社保证明加盖公章； 4、团队中有持中式或西式面点师技师（国家职业资格二级）及以上职业证书的得2分，提供证书复印件及本单位缴纳的近1个月的社保证明加盖公章； 5、其余各工种人员配置及岗位责任制情况，各岗位安排人员的服务流程情况，（2分,1分,0分）。	0-12	8.0	9.0	11.0
5	技术	对负责本项目的服务人员的培训方案 对负责本项目的服务人员制定的培训方案，全面性，详尽性，科学性，（3分，2分,1分,0分）。	0-3	2.0	2.0	3.0
6	技术	合理化建议 针对本项目能提出合理化建议，且所提建议确实能对项目的实施产生有益作用的，每项得1分，共3分。	0-3	3.0	3.0	3.0
7	商务	食品安全保障承诺 承诺有严格的食品安全管理制度，确保食品原料的安全、新鲜以及合规性，符合采购需求。根据提供的保障承诺进行评分，每项承诺详细合理（2分,1分,0.5分，0分），符合采购单位需求的得（2分,1分,0.5分，0分）。	0-4	1.0	1.0	2.0
8	商务	好评情况 提供2022年至今经业主方盖章的质量测评表或满意度调查表，每提供一家满意或良好的得1分，满分为3分。	0-3	0.0	0.0	3.0
9	商务	项目业绩 能提供食堂管理经验的得1分。（项目业绩须提供合同复印件或采购人出具的证明并加盖公章）	0-1	0.0	1.0	1.0
10	商务	针对本项目的其他服务 根据投标人针对本项目实施过程中提供的“便民”服务方案进行打分（3分，2分,1分,0.5分，0分）。	0-3	2.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

11	商务	服务响应承诺 项目服务过程中人员随叫随到响应程度，接到通知后1小时内能到达采购单位的，得3分，3小时内能到达采购单位的，得2分；4小时内能到达的得1分。	0-3	3.0	1.0	3.0
12	商务	政策分 投标人按规定享受除中小企业外的其他国家政策支持、扶持的，得1分。（以提供的相关政府部门证明资料 and 法律依据为准）	0-1	1.0	0.0	1.0
合计			0-90	65.0	66.0	83.0

专家（签名）：