

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：临海市东塍镇地理信息数据采集项目（TZSZH-202501）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	临海市测绘院有限公司	台州市地理信息测绘中心有限公司	江西核工业测绘院集团有限公司	深圳市中科科地勘测地理信息有限公司	浙江省自然资源集团空间信息有限公司	浙江米来智能科技有限公司	浙江涿洲智能科技有限公司
1	商务	企业实力：具有有效期内的质量管理体系认证证书，得2分。 注：1、响应文件中须提供清晰可辨的证书扫描件并加盖供应商公章，未提供的不得分。 2、如供应商提供的扫描件因模糊不清而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2	商务	投标人业绩：自2020年1月1日（时间以合同签订时间为准）以来供应商承担过类似项目，每个得0.5分，最高得1分。 注：1、响应文件中须提供清晰可辨的合同扫描件并加盖供应商公章。 2、如供应商提供的扫描件因模糊不清而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	0.0
3.1	商务	拟派项目负责人具有测绘或地理信息高级及以上工程师的得1分，具有注册测绘师资格的得1分，通过省级测绘地理信息保密知识培训的得1分，最高得3分。 注：1、提供相关证书及人员近六个月社保缴纳证明扫描件并加盖供应商公章，未提供的不得分。 2、如供应商提供的扫描件因模糊不清而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0	0.0
3.2	商务	拟派项目技术负责人具有测绘或地理信息高级及以上工程师的得1分，具有注册测绘师资格的得1分，通过省级测绘地理信息保密知识培训的得1分，最高得3分。 注：1、提供相关证书及人员近六个月社保缴纳证明扫描件并加盖供应商公章，未提供的不得分。 2、如供应商提供的扫描件因模糊不清而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。	0-3	2.0	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0	0.0
3.3	商务	拟派质检负责人具备测绘或地理信息中级及以上工程师的得1分，通过省级测绘地理信息保密知识培训的得1分，最高2分。 注：1、提供相关证书及人员近六个月社保缴纳证明扫描件并加盖供应商公章，未提供的不得分。 2、如供应商提供的扫描件因模糊不清而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.0	0.0
3.4	商务	拟派项目组成员（除项目负责人、项目技术负责人、质检负责人外）： （1）投入测绘专业高级及以上工程师2人（含）以上得3分，1（含）人的得1分，未提供不得分，本项最高得3分。 （2）投入测绘专业中级及以上工程师6人（含）以上得3分，4-5人得2分，1~3人的得1分，未提供不得分，本项最高得3分。 注：1、（1）、（2）两项人员不重复计分 2、提供相关证书及人员近六个月社保缴纳证明扫描件并加盖供应商公章，未提供或提供不全的不得分。 3、如供应商提供的扫描件因模糊不清而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	0.0

技术商务资信评分明细表

4.1	商务	拟投入本项目的三维测图软件、地理信息数据处理软件或地理信息综合处理系统10套及以上的得4分，7-9套得3分，4-6套得2分，4套以下得1分，未提供不得分。 注：须提供购置合同或发票扫描件加盖供应商公章，未提供的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	2.0	0.0
4.2	商务	拟投入本项目倾斜摄影测量无人机搭配五镜头数字航摄影仪的得3分。 注：须提供购置合同或发票扫描件加盖供应商公章，未提供的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	0.0	0.0
4.3	商务	拟投入本项目水准仪、全站仪和GNSS接收机，以上三类设备总数达到15台以上的得4分；10~15台得3分，5~9台得2分，5台以下得1分，未提供不得分。 注：须提供有效期内的仪器校准证书扫描件，购置合同或发票扫描件加盖供应商公章，未提供的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	0.0	0.0
5.1	技术	需求分析：业务内容熟悉，对本项目的背景、现状、需求和存在问题理解准确，综合分析层次清晰。 业务内容熟悉，对本项目的背景、现状、需求和存在问题理解准确，综合分析层次清晰，得5分； 业务内容基本熟悉，对本项目的背景、现状、需求和存在问题理解基本准确，综合分析层次基本清晰，得3分； 业务内容不熟悉，对本项目的背景、现状、需求和存在问题理解不准确，综合分析混乱，得1分； 缺项不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0	3.0	5.0	3.0	3.0
5.2	技术	重点、难点分析：根据本项目重点、难点分析及针对措施的合理性、可操作性等内容进行打分。	0-3	2.5	2.6	2.8	1.5	2.5	1.5	1.0
5.3	技术	合理化建议：根据本项目提出合理化建议方案的合理性、可操作性和相应的解决措施等内容进行打分。	0-3	2.0	2.0	1.0	1.0	2.0	1.0	1.5
6.1.1	技术	(1) 提出的实施方案技术路线清晰程度、可行性等进行打分(0-3分)	0-3	2.8	2.8	2.8	2.0	2.8	1.5	1.5
6.1.2	技术	(2) 硬件与软件的配置是否得当、适用性及先进性等进行打分(0-3分)	0-3	2.8	2.8	2.8	2.0	2.8	1.5	1.5
6.1.3	技术	(3) 内外业、上下工序衔接的合理性，技术先进性等进行打分(0-3分)	0-3	2.8	2.8	2.8	2.0	2.8	1.5	1.5
6.2	技术	根据投标人提供的地形图测绘及建库、三维地理信息数据采集技术方案的设计，进行打分。 提供的地形图测绘及建库、三维地理信息数据采集技术方案的设计，内容全面、合理的得5分； 提供的地形图测绘及建库、三维地理信息数据采集技术方案的设计，内容较全面、基本合理的得3分； 提供的地形图测绘及建库、三维地理信息数据采集技术方案的设计，内容简易、不合理的得1分； 缺项不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0	3.0	5.0	3.0	3.0
6.3	技术	根据投标人对成果文件编制、资料归档、成果资料严密措施等工序流程进行打分。 成果文件编制、资料归档、成果资料严密措施等工序流程科学、规范的得5分； 成果文件编制、资料归档、成果资料严密措施等工序流程基本科学、基本规范的得3分； 成果文件编制、资料归档、成果资料严密措施等工序流程不科学、不规范的得1分； 缺项不得分。	0-5	3.0	3.0	1.0	1.0	3.0	1.0	1.0
7.1.1	技术	(1) 安全文明施测内容科学性、合理性等进行打分(0-3)	0-3	2.0	2.0	2.0	1.5	2.0	1.5	1.5
7.1.2	技术	(2) 雨季施测合理性、可操作性、安全性等进行打分(0-3)	0-3	1.8	2.0	2.0	1.5	2.0	1.5	1.5
7.1.3	技术	(3) 冬季施测安全性等进行打分(0-3)	0-3	2.0	2.0	2.0	1.5	2.0	1.5	1.5

技术商务资信评分明细表

7.2	技术	根据投标人提出的组织管理体系、项目实施程序、工作职责分工合理性、详尽性等进行打分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.5	1.5
7.3	技术	进度保证措施：根据投标人保证进度的措施、各工作节点安排、人员安排计划等进行打分。	0-3	2.0	2.0	2.0	1.5	2.0	1.5	1.5
7.4	技术	质量保证措施：根据投标人保证服务质量的措施是否明确、方案的科学、可行、完善程度进行打分。	0-3	2.5	2.5	2.5	2.0	2.5	1.5	1.5
7.5	技术	安全保密措施：根据投标人在项目实施过程中安全保密方案和措施，具有明确的安全目标、保证体系、管理措施、技术措施、安全防护措施、安全责任承诺等内容进行打分。	0-3	2.5	2.5	2.5	2.0	2.5	1.5	1.5
7.6	技术	应急预案：根据投标人应对突发状况的应急举措、响应时间、人员、设备储备、后续处理方法等内容进行打分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.5	1.5
7.7	技术	根据投标人的验收方案的合理性、可行性情况等内容进行打分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.5	1.5
8	技术	售后服务：根据投标人提供的售后服务方案情况进行打分。 售后服务方案内容全面、合理可行的得5分； 售后服务方案内容较全面、基本合理可行的得3分； 售后服务方案内容简易、不可行的得1分； 缺项不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0	1.0
合计			0-90	76.7	76.0	73.2	62.5	75.9	36.5	30.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：临海市东塍镇地理信息数据采集项目（TZSZH-202501）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	临海市测绘院有限公司	台州市地理信息测绘中心有限公司	江西核工业测绘集团有限公司	深圳市中科科地勘测地理信息有限公司	浙江省自然资源集团空间信息有限公司	浙江米来智能科技有限公司	浙江洲洲智能科技有限公司
1	商务	企业实力：具有有效期内的质量管理体系认证证书，得2分。 注：1、响应文件中须提供清晰可辨的证书扫描件并加盖供应商公章，未提供的不得分。 2、如供应商提供的扫描件因模糊不清而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2	商务	投标人业绩：自2020年1月1日（时间以合同签订时间为准）以来供应商承担过类似项目，每个得0.5分，最高得1分。 注：1、响应文件中须提供清晰可辨的合同扫描件并加盖供应商公章。 2、如供应商提供的扫描件因模糊不清而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	0.0
3.1	商务	拟派项目负责人具有测绘或地理信息高级及以上工程师的得1分，具有注册测绘师资格的得1分，通过省级测绘地理信息保密知识培训的得1分，最高得3分。 注：1、提供相关证书及人员近六个月社保缴纳证明扫描件并加盖供应商公章，未提供的不得分。 2、如供应商提供的扫描件因模糊不清而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0	0.0
3.2	商务	拟派项目技术负责人具有测绘或地理信息高级及以上工程师的得1分，具有注册测绘师资格的得1分，通过省级测绘地理信息保密知识培训的得1分，最高得3分。 注：1、提供相关证书及人员近六个月社保缴纳证明扫描件并加盖供应商公章，未提供的不得分。 2、如供应商提供的扫描件因模糊不清而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。	0-3	2.0	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0	0.0
3.3	商务	拟派质检负责人具备测绘或地理信息中级及以上工程师的得1分，通过省级测绘地理信息保密知识培训的得1分，最高2分。 注：1、提供相关证书及人员近六个月社保缴纳证明扫描件并加盖供应商公章，未提供的不得分。 2、如供应商提供的扫描件因模糊不清而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.0	0.0
3.4	商务	拟派项目组成员（除项目负责人、项目技术负责人、质检负责人外）： （1）投入测绘专业高级及以上工程师2人（含）以上得3分，1（含）人的得1分，未提供不得分，本项最高得3分。 （2）投入测绘专业中级及以上工程师6人（含）以上得3分，4-5人得2分，1~3人的得1分，未提供不得分，本项最高得3分。 注：1、（1）、（2）两项人员不重复计分 2、提供相关证书及人员近六个月社保缴纳证明扫描件并加盖供应商公章，未提供或提供不全的不得分。 3、如供应商提供的扫描件因模糊不清而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	0.0

技术商务资信评分明细表

4.1	商务	拟投入本项目的三维测图软件、地理信息数据处理软件或地理信息综合处理系统10套及以上的得4分，7-9套得3分，4-6套得2分，4套以下得1分，未提供不得分。 注：须提供购置合同或发票扫描件加盖供应商公章，未提供的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	2.0	0.0
4.2	商务	拟投入本项目倾斜摄影测量无人机搭配五镜头数字航摄影仪的得3分。 注：须提供购置合同或发票扫描件加盖供应商公章，未提供的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	0.0	0.0
4.3	商务	拟投入本项目水准仪、全站仪和GNSS接收机，以上三类设备总数达到15台以上的得4分；10~15台得3分，5~9台得2分，5台以下得1分，未提供不得分。 注：须提供有效期内的仪器校准证书扫描件，购置合同或发票扫描件加盖供应商公章，未提供的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	0.0	0.0
5.1	技术	需求分析：业务内容熟悉，对本项目的背景、现状、需求和存在问题理解准确，综合分析层次清晰。 业务内容熟悉，对本项目的背景、现状、需求和存在问题理解准确，综合分析层次清晰，得5分； 业务内容基本熟悉，对本项目的背景、现状、需求和存在问题理解基本准确，综合分析层次基本清晰，得3分； 业务内容不熟悉，对本项目的背景、现状、需求和存在问题理解不准确，综合分析混乱，得1分； 缺项不得分。	0-5	5.0	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
5.2	技术	重点、难点分析：根据本项目重点、难点分析及针对措施的合理性、可操作性等内容进行打分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.5	1.5
5.3	技术	合理化建议：根据本项目提出合理化建议方案的合理性、可操作性和相应的解决措施等内容进行打分。	0-3	2.0	2.5	2.5	2.0	2.5	1.5	1.5
6.1.1	技术	(1) 提出的实施方案技术路线清晰程度、可行性等进行打分(0-3分)	0-3	2.0	2.5	2.0	2.0	2.5	1.5	1.5
6.1.2	技术	(2) 硬件与软件的配置是否得当、适用性及先进性等进行打分(0-3分)	0-3	2.0	2.5	2.5	2.5	2.5	1.0	1.0
6.1.3	技术	(3) 内外业、上下工序衔接的合理性，技术先进性等进行打分(0-3分)	0-3	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	1.5	1.5
6.2	技术	根据投标人提供的地形图测绘及建库、三维地理信息数据采集技术方案的设计，进行打分。 提供的地形图测绘及建库、三维地理信息数据采集技术方案的设计，内容全面、合理的得5分； 提供的地形图测绘及建库、三维地理信息数据采集技术方案的设计，内容较全面、基本合理的得3分； 提供的地形图测绘及建库、三维地理信息数据采集技术方案的设计，内容简易、不合理的得1分； 缺项不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	1.0	1.0
6.3	技术	根据投标人对成果文件编制、资料归档、成果资料严密措施等工序流程进行打分。 成果文件编制、资料归档、成果资料严密措施等工序流程科学、规范的得5分； 成果文件编制、资料归档、成果资料严密措施等工序流程基本科学、基本规范的得3分； 成果文件编制、资料归档、成果资料严密措施等工序流程不科学、不规范的得1分； 缺项不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	1.0	1.0
7.1.1	技术	(1) 安全文明施测内容科学性、合理性等进行打分(0-3)	0-3	2.0	2.5	2.5	2.0	2.5	1.5	1.5
7.1.2	技术	(2) 雨季施测合理性、可操作性、安全性等进行打分(0-3)	0-3	2.0	2.5	2.5	2.0	2.5	1.5	1.5
7.1.3	技术	(3) 冬季施测安全性等进行打分(0-3)	0-3	2.0	2.5	2.5	2.0	2.5	1.5	1.5

技术商务资信评分明细表

7.2	技术	根据投标人提出的组织管理体系、项目实施程序、工作职责分工合理性、详尽性等进行打分。	0-3	2.0	2.5	2.5	2.0	2.5	1.5	1.5
7.3	技术	进度保证措施：根据投标人保证进度的措施、各工作节点安排、人员安排计划等进行打分。	0-3	2.0	2.5	2.5	2.0	2.5	1.5	1.5
7.4	技术	质量保证措施：根据投标人保证服务质量的措施是否明确、方案的科学、可行、完善程度进行打分。	0-3	2.0	2.5	2.5	2.0	2.5	1.5	1.5
7.5	技术	安全保密措施：根据投标人在项目实施过程中安全保密方案和措施，具有明确的安全目标、保证体系、管理措施、技术措施、安全防护措施、安全责任承诺等内容进行打分。	0-3	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	1.5	1.5
7.6	技术	应急预案：根据投标人应对突发状况的应急举措、响应时间、人员、设备储备、后续处理方法等内容进行打分。	0-3	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	1.5	1.5
7.7	技术	根据投标人的验收方案的合理性、可行性情况等内容进行打分。	0-3	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	1.0	1.0
8	技术	售后服务：根据投标人提供的售后服务方案情况进行打分。 售后服务方案内容全面、合理可行的得5分； 售后服务方案内容较全面、基本合理可行的得3分； 售后服务方案内容简易、不可行的得1分； 缺项不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0	3.0	5.0	3.0	3.0
合计			0-90	77.0	82.5	80.0	74.5	80.5	36.0	30.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：临海市东塍镇地理信息数据采集项目（TZSZH-202501）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	临海市测绘院有限公司	台州市地理信息测绘中心有限公司	江西核工业测绘院集团有限公司	深圳市中科科地勘测地理信息有限公司	浙江省自然资源集团空间信息有限公司	浙江米来智能科技有限公司	浙江洲洲智能科技有限公司
1	商务	企业实力：具有有效期内的质量管理体系认证证书，得2分。 注：1、响应文件中须提供清晰可辨的证书扫描件并加盖供应商公章，未提供的不得分。 2、如供应商提供的扫描件因模糊不清而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2	商务	投标人业绩：自2020年1月1日（时间以合同签订时间为准）以来供应商承担过类似项目，每个得0.5分，最高得1分。 注：1、响应文件中须提供清晰可辨的合同扫描件并加盖供应商公章。 2、如供应商提供的扫描件因模糊不清而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	0.0
3.1	商务	拟派项目负责人具有测绘或地理信息高级及以上工程师的得1分，具有注册测绘师资格的得1分，通过省级测绘地理信息保密知识培训的得1分，最高得3分。 注：1、提供相关证书及人员近六个月社保缴纳证明扫描件并加盖供应商公章，未提供的不得分。 2、如供应商提供的扫描件因模糊不清而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0	0.0
3.2	商务	拟派项目技术负责人具有测绘或地理信息高级及以上工程师的得1分，具有注册测绘师资格的得1分，通过省级测绘地理信息保密知识培训的得1分，最高得3分。 注：1、提供相关证书及人员近六个月社保缴纳证明扫描件并加盖供应商公章，未提供的不得分。 2、如供应商提供的扫描件因模糊不清而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。	0-3	2.0	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0	0.0
3.3	商务	拟派质检负责人具备测绘或地理信息中级及以上工程师的得1分，通过省级测绘地理信息保密知识培训的得1分，最高2分。 注：1、提供相关证书及人员近六个月社保缴纳证明扫描件并加盖供应商公章，未提供的不得分。 2、如供应商提供的扫描件因模糊不清而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.0	0.0
3.4	商务	拟派项目组成员（除项目负责人、项目技术负责人、质检负责人外）： （1）投入测绘专业高级及以上工程师2人（含）以上得3分，1（含）人的得1分，未提供不得分，本项最高得3分。 （2）投入测绘专业中级及以上工程师6人（含）以上得3分，4-5人得2分，1~3人的得1分，未提供不得分，本项最高得3分。 注：1、（1）、（2）两项人员不重复计分 2、提供相关证书及人员近六个月社保缴纳证明扫描件并加盖供应商公章，未提供或提供不全的不得分。 3、如供应商提供的扫描件因模糊不清而造成磋商小组在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	0.0

技术商务资信评分明细表

4.1	商务	拟投入本项目的三维测图软件、地理信息数据处理软件或地理信息综合处理系统10套及以上的得4分，7-9套得3分，4-6套得2分，4套以下得1分，未提供不得分。 注：须提供购置合同或发票扫描件加盖供应商公章，未提供的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	2.0	0.0
4.2	商务	拟投入本项目倾斜摄影测量无人机搭配五镜头数字航摄影仪的得3分。 注：须提供购置合同或发票扫描件加盖供应商公章，未提供的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	0.0	0.0
4.3	商务	拟投入本项目水准仪、全站仪和GNSS接收机，以上三类设备总数达到15台以上的得4分；10~15台得3分，5~9台得2分，5台以下得1分，未提供不得分。 注：须提供有效期内的仪器校准证书扫描件，购置合同或发票扫描件加盖供应商公章，未提供的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	0.0	0.0
5.1	技术	需求分析：业务内容熟悉，对本项目的背景、现状、需求和存在问题理解准确，综合分析层次清晰。 业务内容熟悉，对本项目的背景、现状、需求和存在问题理解准确，综合分析层次清晰，得5分； 业务内容基本熟悉，对本项目的背景、现状、需求和存在问题理解基本准确，综合分析层次基本清晰，得3分； 业务内容不熟悉，对本项目的背景、现状、需求和存在问题理解不准确，综合分析混乱，得1分； 缺项不得分。	0-5	5.0	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0	5.0
5.2	技术	重点、难点分析：根据本项目重点、难点分析及针对措施的合理性、可操作性等内容进行打分。	0-3	3.0	3.0	3.0	2.0	2.0	1.0	3.0
5.3	技术	合理化建议：根据本项目提出合理化建议方案的合理性、可操作性和相应的解决措施等内容进行打分。	0-3	2.0	3.0	3.0	2.0	2.0	1.0	3.0
6.1.1	技术	(1) 提出的实施方案技术路线清晰程度、可行性等进行打分(0-3分)	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0	2.0	1.0	3.0
6.1.2	技术	(2) 硬件与软件的配置是否得当、适用性及先进性等进行打分(0-3分)	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0	1.0	3.0
6.1.3	技术	(3) 内外业、上下工序衔接的合理性，技术先进性等进行打分(0-3分)	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0	3.0	1.0	1.0
6.2	技术	根据投标人提供的地形图测绘及建库、三维地理信息数据采集技术方案的设计，进行打分。 提供的地形图测绘及建库、三维地理信息数据采集技术方案的设计，内容全面、合理的得5分； 提供的地形图测绘及建库、三维地理信息数据采集技术方案的设计，内容较全面、基本合理的得3分； 提供的地形图测绘及建库、三维地理信息数据采集技术方案的设计，内容简易、不合理的得1分； 缺项不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0	1.0
6.3	技术	根据投标人对成果文件编制、资料归档、成果资料严密措施等工序流程进行打分。 成果文件编制、资料归档、成果资料严密措施等工序流程科学、规范的得5分； 成果文件编制、资料归档、成果资料严密措施等工序流程基本科学、基本规范的得3分； 成果文件编制、资料归档、成果资料严密措施等工序流程不科学、不规范的得1分； 缺项不得分。	0-5	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0	1.0	1.0
7.1.1	技术	(1) 安全文明施测内容科学性、合理性等进行打分(0-3)	0-3	3.0	2.0	2.0	3.0	3.0	1.0	1.0
7.1.2	技术	(2) 雨季施测合理性、可操作性、安全性等进行打分(0-3)	0-3	2.0	1.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.0
7.1.3	技术	(3) 冬季施测安全性等进行打分(0-3)	0-3	3.0	2.0	2.0	3.0	3.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

7.2	技术	根据投标人提出的组织管理体系、项目实施程序、工作职责分工合理性、详尽性等进行打分。	0-3	3.0	3.0	3.0	2.0	3.0	1.0	2.0
7.3	技术	进度保证措施：根据投标人保证进度的措施、各工作节点安排、人员安排计划等进行打分。	0-3	3.0	3.0	2.0	2.0	3.0	1.0	3.0
7.4	技术	质量保证措施：根据投标人保证服务质量的措施是否明确、方案的科学、可行、完善程度进行打分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0
7.5	技术	安全保密措施：根据投标人在项目实施过程中安全保密方案和措施，具有明确的安全目标、保证体系、管理措施、技术措施、安全防护措施、安全责任承诺等内容进行打分。	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0	2.0	3.0	1.0
7.6	技术	应急预案：根据投标人应对突发状况的应急举措、响应时间、人员、设备储备、后续处理方法等内容进行打分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0	3.0
7.7	技术	根据投标人的验收方案的合理性、可行性情况等内容进行打分。	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0	3.0	1.0	1.0
8	技术	售后服务：根据投标人提供的售后服务方案情况进行打分。 售后服务方案内容全面、合理可行的得5分； 售后服务方案内容较全面、基本合理可行的得3分； 售后服务方案内容简易、不可行的得1分； 缺项不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0	5.0	5.0	1.0	1.0
合计			0-90	83.0	77.0	74.0	78.0	79.0	33.0	37.0

专家（签名）：