

技术商务资信评分明细（专家1）

项目名称：数字城管信息采集服务外包项目（HX2022025）- 标项7

| 序号 | 评分类型 | 评分项目内容 | 分值范围 | 浙江公众智慧城市服务有限公司 | 杭州钱王家信息科技有限公司 | 杭州聚升源信息技术有限公司 | 浙江浪潮信息技术有限公司 | 杭州立得智城科技有限公司、深圳元图科技有限公司（联合体） | 杭州中帽西丽市园林建设集团有限公司 | 杭州越秀科技有限公司 |
|-------|------|---|------|----------------|---------------|---------------|--------------|------------------------------|-------------------|------------|
| 1 | 商务资信 | 投标人取得ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境管理体系认证、ISO45001职业健康安全管理体系认证，部分具备得1分，全部具备的得3分。 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.1.1 | 技术 | 1.项目负责人为本单位社保在缴员工，工作经历中具有3个月及以上数字城管信息采集管理经验的得2分（提供劳动合同、公司出具加盖公章的工作经验证明） 2.具有大专及以上学历得2分。（提供学历证书复印件） | 0-4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2.1.2 | 技术 | 1.管理员为本单位社保在缴员工，工作经历中具有3个月及以上数字城管信息采集从业经验且具有大专及以上学历，其中团队人员3人及以上的得3分，少1人扣1分。【需提供劳动合同复印件及学历证书等证明材料，管理团队需提供工作经验简介，并加盖投标单位公章】 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.2 | 技术 | 1.项目实施进度表，项目启动措施，项目启动保障方案合理可行（0-5分：项目实施进度合理的0-1分，人员招募措施合理的得0-2分，启动保障方案合理的得0-2分）。 2.项目交接方案详细得2分，一般得1分，交接方案不具实际可行性的不得分；（0-2分）。 3.承诺项目团队不在其他项目内兼职（1分）。 | 0-8 | 6 | 7 | 6 | 5.5 | 6 | 5 | 5.5 |
| 2.3.1 | 技术 | 实行层级管理体系，管理岗位设置科学、分工明确，各管理岗位人员配置数量合理（0-2分） | 0-2 | 1.5 | 1.5 | 2 | 1 | 1.5 | 1.5 | 1.5 |
| 2.3.2 | 技术 | 制定管理制度，包括行为规范、行政制度、岗位制度合理可行（0-2分）。 | 0-2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1.5 | 1.5 | 1.5 |
| 2.3.3 | 技术 | 制定各岗位考核办法，考核办法包括：采集员考核办法、管理员及项目负责人考核办法，考核方案详细得2分，一般得1分，考核办法不具实际可行性的不得分（0-2分）。 | 0-2 | 1.5 | 1.5 | 1.5 | 1 | 1 | 1.5 | 1.5 |
| 2.3.4 | 技术 | 承诺为员工购买“五险一金”和交通意外险（1分） | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.3.5 | 技术 | 承诺员工工资月均实际收入不低于当年杭州市最低工资标准数额（1分）。 | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|----|---|-----|-----|-----|-----|---|-----|-----|-----|
| 2.4.1 | 技术 | 1.制定有效的信息采集实施方案，采集人员组成结构符合采购需求（0-7分：方案合理详细得5分，一般得3分，不符合需求不得分；承诺聘用具有3个月以上信息采集经验的采集员人数不少于30%的得1分，需提供承诺书；承诺招募的采集员学历、年龄结构符合需求得1分）。 | 0-7 | 5 | 7 | 6 | 5 | 6 | 5 | 5 |
| 2.4.2 | 技术 | 2.项目所需的车辆、工具符合采购需求（0-5分：车辆配备符合需求的得0-2分；应急维护工具、井盖开启工具配备符合需求的得0-3分）。 | 0-5 | 4.5 | 4.5 | 4.5 | 4 | 4 | 4 | 3.5 |
| 2.4.3 | 技术 | 3.根据道路等级、巡查密度要求，合理划分采集员巡查网格（0-3分：采集区域内道路、绿地、河道巡查频率设置合理的得0-1分；采集区域内各巡查网格划分合理的得0-2分）。 | 0-3 | 2 | 2.5 | 2.5 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.4.4 | 技术 | 4.单个采集员、机动车巡查方案；线缆、井盖、地下管线产权确认方案；应急维护及轻微问题处置方案（0-7分：单个采集员、机动车巡查方案合理的得0-2分；单个采集员、机动车巡查信息采集设备符合要求（需提供设备证明材料及使用方案）0-2分；线缆井盖、地下管线产权确认方案合理的得0-1分；应急维护及轻微问题处置方案合理的得0-2分）。 | 0-7 | 5 | 6.5 | 6.5 | 5 | 6 | 5 | 5 |
| 2.5.1 | 技术 | 1.配置足额信息采集器，数据流量配置方案合理可行（0-4分，采集器参数、数量配备合理的得0-2分，采集器流量配置合理的得0-2分）。 | 0-4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.5.2 | 技术 | 2.采集器及数据网络的故障维护、报修方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分（0-2分，采集器日常维护、替换方案合理的得0-1分，采集器数据网络报修、替换方案合理的得0-1分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.5.3 | 技术 | 3.办公场所配备必要的办公设备，落实临时供电、网络保障方案（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.6.1 | 技术 | 控制市民热线投诉漏报量（0-3分，热线投诉漏报内控方案合理可行0-2分，校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 2.5 | 2.5 | 2.5 | 2 | 2.5 | 2.5 | 2.5 |
| 2.6.2 | 技术 | 控制上级行业部门暗访漏报量（0-3分，上级行业部门暗访漏报内控方案合理可行0-2分，校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 2.5 | 2.5 | 2.5 | 2 | 2 | 2.5 | 2.5 |
| 2.6.3 | 技术 | 控制差错件数量（0-3分，立案、结案内控方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分；校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.6.4 | 技术 | 开展优秀案例、先进事迹宣传（0-3分，宣传方案合理可行0-2分，宣传人员配备合理的得0-1分）。 | 0-3 | 2 | 2.5 | 2.5 | 2 | 1 | 2.5 | 2 |
| 2.7.1 | 技术 | 培训内容合理，理论学习与实践结合紧密（0-2分）。 | 0-2 | 1.5 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1.5 |
| 2.7.2 | 技术 | 培训时间及培训方式清晰。对员工培训方式、培训时间合理可行（0-3分）。 | 0-3 | 1.5 | 2 | 2.5 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.7.3 | 技术 | 承诺持证上岗。落实工岗前培训制度，承诺新任职员工培训考核不合格不单独上岗（2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.8.1 | 技术 | 有数字城管运行服务保障应急预案，路面突发情况的应急维护方案。方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分（0-2分）。 | 0-2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 1.5 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|----|---|------|-----|-----|------|------|------|------|------|
| 2.8.2 | 技术 | 有路面轻微坑洞应急处置方案，处置流程合理可行（0-1）。 | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.8.3 | 技术 | 组建极端天气、重大保障工作的应急保障力量（车辆型号及数量、人员年龄结构等）合理可行（0-2分）。 | 0-2 | 1.5 | 1.5 | 1.5 | 1.5 | 2 | 1.5 | 2 |
| 2.9 | 技术 | 对本标段片区数字城管信息采集服务方面的现状调研、问题解析及针对性实施解决方案进行准确分析阐述，并针对性的提出合理建议（0-2）。 拥有员工工资正常发放资金保障方案，合理可行（0-3）。 | 0-5 | 4.5 | 4.5 | 4.5 | 4.5 | 4.5 | 4.5 | 4.5 |
| 2.10 | 技术 | 1.投标人提出的人员配备数量、员工工资待遇保障、巡查车辆性能及配备数量、信息采集器，其他信息采集技术设备（无人机、移动巡查车）性能参数及数量等有实质性优惠承诺【承诺人员、车辆配备数量优于项目需求、员工工资待遇优于基本工资待遇的得0-3分（承诺函中载明人员、车辆、设备配备数量，明确优于需求内容的得0-2分），承诺人员工资、车辆、设施设备类型、性能、参数优于项目需求的得0-1分（须在承诺函中明确性能参数、数量等数据，否则不予计分）】。 2.在招标人单位附近设立具备24小时备勤能力的售后服务点（0-2分）（已设立售后服务点的得0-1分；承诺落实24小时值班备勤方案的得0-1分）。 | 0-5 | 4.5 | 5 | 4.5 | 4 | 4.5 | 4.5 | 4.5 |
| 合计 | | | 0-90 | 72 | 80 | 80.5 | 69.5 | 74.5 | 73.5 | 72.5 |

专家（签名）：

技术商务资信评分明细（专家2）

项目名称：数字城管信息采集服务外包项目（HX2022025）- 标项7

| 序号 | 评分类型 | 评分项目内容 | 分值范围 | 浙江众智智慧城市服务有限公司 | 杭州钱王万家信息科技有限公司 | 杭州聚升源信息技术有限公司 | 浙江汐潮信息技术有限公司 | 杭州立得智城科技有限公司、深圳元图有限公司（联合体） | 杭州中帼西丽市园林建设集团有限公司 | 杭州越秀科技有限公司 |
|-------|------|---|------|----------------|----------------|---------------|--------------|----------------------------|-------------------|------------|
| 1 | 商务资信 | 投标人取得ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境管理体系认证、ISO45001职业健康安全管理体系认证，部分具备得1分，全部具备的得3分。 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.1.1 | 技术 | 1.项目负责人为本单位社保在缴员工，工作经历中具有3个月及以上数字城管信息采集管理经验的得2分（提供劳动合同、公司出具加盖公章的工作经验证明） 2.具有大专及以上学历得2分。（提供学历证书复印件） | 0-4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2.1.2 | 技术 | 1.管理员为本单位社保在缴员工，工作经历中具有3个月及以上数字城管信息采集从业经验且具有大专及以上学历，其中团队人员3人及以上的得3分，少1人扣1分。【需提供劳动合同复印件及学历证书等证明材料，管理团队需提供工作经验简介，并加盖投标单位公章】 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.2 | 技术 | 1.项目实施进度表，项目启动措施，项目启动保障方案合理可行（0-5分：项目实施进度合理的0-1分，人员招募措施合理的得0-2分，启动保障方案合理的得0-2分）。 2.项目交接方案详细得2分，一般得1分，交接方案不具实际可行性的不得分；（0-2分）。 3.承诺项目团队不在其他项目内兼职（1分）。 | 0-8 | 5 | 5 | 4 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 2.3.1 | 技术 | 实行层级管理体系，管理岗位设置科学、分工明确，各管理岗位人员配置数量合理（0-2分） | 0-2 | 1.5 | 1.5 | 1.5 | 1.5 | 1.5 | 1.5 | 2 |
| 2.3.2 | 技术 | 制定管理制度，包括行为规范、行政制度、岗位制度合理可行（0-2分）。 | 0-2 | 1.5 | 1.5 | 1.5 | 1.5 | 1.5 | 1.5 | 2 |
| 2.3.3 | 技术 | 制定各岗位考核办法，考核办法包括：采集员考核办法、管理员及项目负责人考核办法，考核方案详细得2分，一般得1分，考核办法不具实际可行性的不得分（0-2分）。 | 0-2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| 2.3.4 | 技术 | 承诺为员工购买“五险一金”和交通意外险（1分） | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.3.5 | 技术 | 承诺员工工资月均实际收入不低于当年杭州市最低工资标准数额（1分）。 | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|----|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 2.4.1 | 技术 | 1.制定有效的信息采集实施方案，采集人员组成结构符合采购需求（0-7分：方案合理详细得5分，一般得3分，不符合需求不得分；承诺聘用具有3个月以上信息采集经验的采集员人数不少于30%的得1分，需提供承诺书；承诺招募的采集员学历、年龄结构符合需求得1分）。 | 0-7 | 5 | 6 | 5 | 6 | 6 | 6 | 7 |
| 2.4.2 | 技术 | 2.项目所需的车辆、工具符合采购需求（0-5分：车辆配备符合需求的得0-2分；应急维护工具、井盖开启工具配备符合需求的得0-3分）。 | 0-5 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2.4.3 | 技术 | 3.根据道路等级、巡查密度要求，合理划分采集员巡查网格（0-3分：采集区域内道路、绿地、河道巡查频率设置合理的得0-1分；采集区域内各巡查网格划分合理的得0-2分）。 | 0-3 | 2.5 | 2.5 | 2.5 | 2.5 | 2.5 | 2.5 | 3 |
| 2.4.4 | 技术 | 4.单个采集员、机动车巡查方案；线缆、井盖、地下管线产权确认方案；应急维护及轻微问题处置方案（0-7分：单个采集员、机动车巡查方案合理的得0-2分；单个采集员、机动车巡查信息采集设备符合要求（需提供设备证明材料及使用方案）0-2分；线缆井盖、地下管线产权确认方案合理的得0-1分；应急维护及轻微问题处置方案合理的得0-2分）。 | 0-7 | 5 | 5 | 5 | 6 | 6 | 6 | 7 |
| 2.5.1 | 技术 | 1.配置足额信息采集器，数据流量配置方案合理可行（0-4分，采集器参数、数量配备合理的得0-2分，采集器流量配置合理的得0-2分）。 | 0-4 | 2 | 3 | 3.5 | 3 | 3 | 3 | 3.5 |
| 2.5.2 | 技术 | 2.采集器及数据网络的故障维护、报修方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分（0-2分，采集器日常维护、替换方案合理的得0-1分，采集器数据网络报修、替换方案合理的得0-1分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.5.3 | 技术 | 3.办公场所配备必要的办公设备，落实临时供电、网络保障方案（0-2分）。 | 0-2 | 1.5 | 1.5 | 1.5 | 1.5 | 1.5 | 1.5 | 2 |
| 2.6.1 | 技术 | 控制市民热线投诉漏报量（0-3分，热线投诉漏报内控方案合理可行0-2分，校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.6.2 | 技术 | 控制上级行业部门暗访漏报量（0-3分，上级行业部门暗访漏报内控方案合理可行0-2分，校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 2 | 2 | 2.5 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| 2.6.3 | 技术 | 控制差错件数量（0-3分，立案、结案内控方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分；校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 2 | 2.5 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2.5 |
| 2.6.4 | 技术 | 开展优秀案例、先进事迹宣传（0-3分，宣传方案合理可行0-2分，宣传人员配备合理的得0-1分）。 | 0-3 | 2 | 2 | 2.5 | 2 | 2 | 2 | 2.5 |
| 2.7.1 | 技术 | 培训内容合理，理论学习与实践结合紧密（0-2分）。 | 0-2 | 1 | 1 | 1.5 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.7.2 | 技术 | 培训时间及培训方式清晰。对员工培训方式、培训时间合理可行（0-3分）。 | 0-3 | 2 | 1 | 2.5 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.7.3 | 技术 | 承诺持证上岗。落实工岗前培训制度，承诺新任职员工培训考核不合格不单独上岗（2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.8.1 | 技术 | 有数字城管运行服务保障应急预案，路面突发情况的应急维护方案。方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|----|---|------|----|------|-----|----|----|----|------|
| 2.8.2 | 技术 | 有路面轻微坑洞应急处置方案，处置流程合理可行（0-1）。 | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.8.3 | 技术 | 组建极端天气、重大保障工作的应急保障力量（车辆型号及数量、人员年龄结构等）合理可行（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.9 | 技术 | 对本标段片区数字城管信息采集服务方面的现状调研、问题解析及针对性实施解决方案进行准确分析阐述，并针对性的提出合理建议（0-2）。 拥有员工工资正常发放资金保障方案，合理可行（0-3）。 | 0-5 | 3 | 4 | 4.5 | 3 | 4 | 2 | 2 |
| 2.10 | 技术 | 1.投标人提出的人员配备数量、员工工资待遇保障、巡查车辆性能及配备数量、信息采集器，其他信息采集技术设备（无人机、移动巡查车）性能参数及数量等有实质性优惠承诺【承诺人员、车辆配备数量优于项目需求、员工工资待遇优于基本工资待遇的得0-3分（承诺函中载明人员、车辆、设备配备数量，明确优于需求内容的得0-2分），承诺人员工资、车辆、设施设备类型、性能、参数优于项目需求的得0-1分（须在承诺函中明确性能参数、数量等数据，否则不予计分）】。 2.在招标人单位附近设立具备24小时备勤能力的售后服务点（0-2分）（已设立售后服务点的得0-1分；承诺落实24小时值班备勤方案的得0-1分）。 | 0-5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 |
| 合计 | | | 0-90 | 67 | 70.5 | 73 | 72 | 73 | 71 | 79.5 |

专家（签名）：

技术商务资信评分明细（专家3）

项目名称：数字城管信息采集服务外包项目（HX2022025）- 标项7

| 序号 | 评分类型 | 评分项目内容 | 分值范围 | 浙江众智智慧城市服务有限公司 | 杭州钱王万家信息科技有限公司 | 杭州聚升源信息技术有限公司 | 浙江汐潮信息技术有限公司 | 杭州立得智城科技有限公司、深圳元图有限公司（联合体） | 杭州中帼西丽市园林建设集团有限公司 | 杭州越秀科技有限公司 |
|-------|------|---|------|----------------|----------------|---------------|--------------|----------------------------|-------------------|------------|
| 1 | 商务资信 | 投标人取得ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境管理体系认证、ISO45001职业健康安全管理体系认证，部分具备得1分，全部具备的得3分。 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.1.1 | 技术 | 1.项目负责人为本单位社保在缴员工，工作经历中具有3个月及以上数字城管信息采集管理经验的得2分（提供劳动合同、公司出具加盖公章的工作经验证明） 2.具有大专及以上学历得2分。（提供学历证书复印件） | 0-4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2.1.2 | 技术 | 1.管理员为本单位社保在缴员工，工作经历中具有3个月及以上数字城管信息采集从业经验且具有大专及以上学历，其中团队人员3人及以上的得3分，少1人扣1分。【需提供劳动合同复印件及学历证书等证明材料，管理团队需提供工作经验简介，并加盖投标单位公章】 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.2 | 技术 | 1.项目实施进度表，项目启动措施，项目启动保障方案合理可行（0-5分：项目实施进度合理的0-1分，人员招募措施合理的得0-2分，启动保障方案合理的得0-2分）。 2.项目交接方案详细得2分，一般得1分，交接方案不具实际可行性的不得分；（0-2分）。 3.承诺项目团队不在其他项目内兼职（1分）。 | 0-8 | 5 | 6 | 7 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 2.3.1 | 技术 | 实行层级管理体系，管理岗位设置科学、分工明确，各管理岗位人员配置数量合理（0-2分） | 0-2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 |
| 2.3.2 | 技术 | 制定管理制度，包括行为规范、行政制度、岗位制度合理可行（0-2分）。 | 0-2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 |
| 2.3.3 | 技术 | 制定各岗位考核办法，考核办法包括：采集员考核办法、管理员及项目负责人考核办法，考核方案详细得2分，一般得1分，考核办法不具实际可行性的不得分（0-2分）。 | 0-2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| 2.3.4 | 技术 | 承诺为员工购买“五险一金”和交通意外险（1分） | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.3.5 | 技术 | 承诺员工工资月均实际收入不低于当年杭州市最低工资标准数额（1分）。 | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|----|---|-----|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.4.1 | 技术 | 1.制定有效的信息采集实施方案，采集人员组成结构符合采购需求（0-7分：方案合理详细得5分，一般得3分，不符合需求不得分；承诺聘用具有3个月以上信息采集经验的采集员人数不少于30%的得1分，需提供承诺书；承诺招募的采集员学历、年龄结构符合需求得1分）。 | 0-7 | 5 | 7 | 6 | 4 | 6 | 6 | 5 |
| 2.4.2 | 技术 | 2.项目所需的车辆、工具符合采购需求（0-5分：车辆配备符合需求的得0-2分；应急维护工具、井盖开启工具配备符合需求的得0-3分）。 | 0-5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2.4.3 | 技术 | 3.根据道路等级、巡查密度要求，合理划分采集员巡查网格（0-3分：采集区域内道路、绿地、河道巡查频率设置合理的得0-1分；采集区域内各巡查网格划分合理的得0-2分）。 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.4.4 | 技术 | 4.单个采集员、机动车巡查方案；线缆、井盖、地下管线产权确认方案；应急维护及轻微问题处置方案（0-7分：单个采集员、机动车巡查方案合理的得0-2分；单个采集员、机动车巡查信息采集设备符合要求（需提供设备证明材料及使用方案）0-2分；线缆井盖、地下管线产权确认方案合理的得0-1分；应急维护及轻微问题处置方案合理的得0-2分）。 | 0-7 | 5 | 7 | 6 | 5 | 6 | 6 | 5 |
| 2.5.1 | 技术 | 1.配置足额信息采集器，数据流量配置方案合理可行（0-4分，采集器参数、数量配备合理的得0-2分，采集器流量配置合理的得0-2分）。 | 0-4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2.5.2 | 技术 | 2.采集器及数据网络的故障维护、报修方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分（0-2分，采集器日常维护、替换方案合理的得0-1分，采集器数据网络报修、替换方案合理的得0-1分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.5.3 | 技术 | 3.办公场所配备必要的办公设备，落实临时供电、网络保障方案（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.6.1 | 技术 | 控制市民热线投诉漏报量（0-3分，热线投诉漏报内控方案合理可行0-2分，校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.6.2 | 技术 | 控制上级行业部门暗访漏报量（0-3分，上级行业部门暗访漏报内控方案合理可行0-2分，校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.6.3 | 技术 | 控制差错件数量（0-3分，立案、结案内控方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分；校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.6.4 | 技术 | 开展优秀案例、先进事迹宣传（0-3分，宣传方案合理可行0-2分，宣传人员配备合理的得0-1分）。 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.7.1 | 技术 | 培训内容合理，理论学习与实践结合紧密（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.7.2 | 技术 | 培训时间及培训方式清晰。对员工培训方式、培训时间合理可行（0-3分）。 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.7.3 | 技术 | 承诺持证上岗。落实工岗前培训制度，承诺新任职员工培训考核不合格不单独上岗（2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.8.1 | 技术 | 有数字城管运行服务保障应急预案，路面突发情况的应急维护方案。方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|----|---|------|----|----|----|----|----|----|----|
| 2.8.2 | 技术 | 有路面轻微坑洞应急处置方案，处置流程合理可行（0-1）。 | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.8.3 | 技术 | 组建极端天气、重大保障工作的应急保障力量（车辆型号及数量、人员年龄结构等）合理可行（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.9 | 技术 | 对本标段片区数字城管信息采集服务方面的现状调研、问题解析及针对性实施解决方案进行准确分析阐述，并针对性的提出合理建议（0-2）。 拥有员工工资正常发放资金保障方案，合理可行（0-3）。 | 0-5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2.10 | 技术 | 1.投标人提出的人员配备数量、员工工资待遇保障、巡查车辆性能及配备数量、信息采集器，其他信息采集技术设备（无人机、移动巡查车）性能参数及数量等有实质性优惠承诺【承诺人员、车辆配备数量优于项目需求、员工工资待遇优于基本工资待遇的得0-3分（承诺函中载明人员、车辆、设备配备数量，明确优于需求内容的得0-2分），承诺人员工资、车辆、设施设备类型、性能、参数优于项目需求的得0-1分（须在承诺函中明确性能参数、数量等数据，否则不予计分）】。 2.在招标人单位附近设立具备24小时备勤能力的售后服务点（0-2分）（已设立售后服务点的得0-1分；承诺落实24小时值班备勤方案的得0-1分）。 | 0-5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 合计 | | | 0-90 | 77 | 86 | 85 | 79 | 79 | 81 | 79 |

专家（签名）：

技术商务资信评分明细（专家4）

项目名称：数字城管信息采集服务外包项目（HX2022025）- 标项7

| 序号 | 评分类型 | 评分项目内容 | 分值范围 | 浙江众智智慧城市服务有限公司 | 杭州钱王万家信息科技有限公司 | 杭州聚升源信息技术有限公司 | 浙江汐潮信息技术有限公司 | 杭州立得智城科技有限公司、深圳元图有限公司（联合体） | 杭州中帼西丽市园林建设集团有限公司 | 杭州越秀科技有限公司 |
|-------|------|---|------|----------------|----------------|---------------|--------------|----------------------------|-------------------|------------|
| 1 | 商务资信 | 投标人取得ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境管理体系认证、ISO45001职业健康安全管理体系认证，部分具备得1分，全部具备的得3分。 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.1.1 | 技术 | 1.项目负责人为本单位社保在缴员工，工作经历中具有3个月及以上数字城管信息采集管理经验的得2分（提供劳动合同、公司出具加盖公章的工作经验证明） 2.具有大专及以上学历得2分。（提供学历证书复印件） | 0-4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2.1.2 | 技术 | 1.管理员为本单位社保在缴员工，工作经历中具有3个月及以上数字城管信息采集从业经验且具有大专及以上学历，其中团队人员3人及以上的得3分，少1人扣1分。【需提供劳动合同复印件及学历证书等证明材料，管理团队需提供工作经验简介，并加盖投标单位公章】 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.2 | 技术 | 1.项目实施进度表，项目启动措施，项目启动保障方案合理可行（0-5分：项目实施进度合理的0-1分，人员招募措施合理的得0-2分，启动保障方案合理的得0-2分）。 2.项目交接方案详细得2分，一般得1分，交接方案不具实际可行性的不得分；（0-2分）。 3.承诺项目团队不在其他项目内兼职（1分）。 | 0-8 | 4 | 7 | 6 | 5 | 6 | 6 | 7 |
| 2.3.1 | 技术 | 实行层级管理体系，管理岗位设置科学、分工明确，各管理岗位人员配置数量合理（0-2分） | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.3.2 | 技术 | 制定管理制度，包括行为规范、行政制度、岗位制度合理可行（0-2分）。 | 0-2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.3.3 | 技术 | 制定各岗位考核办法，考核办法包括：采集员考核办法、管理员及项目负责人考核办法，考核方案详细得2分，一般得1分，考核办法不具实际可行性的不得分（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.3.4 | 技术 | 承诺为员工购买“五险一金”和交通意外险（1分） | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.3.5 | 技术 | 承诺员工工资月均实际收入不低于当年杭州市最低工资标准数额（1分）。 | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|----|---|-----|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.4.1 | 技术 | 1.制定有效的信息采集实施方案，采集人员组成结构符合采购需求（0-7分：方案合理详细得5分，一般得3分，不符合需求不得分；承诺聘用具有3个月以上信息采集经验的采集员人数不少于30%的得1分，需提供承诺书；承诺招募的采集员学历、年龄结构符合需求得1分）。 | 0-7 | 5 | 6 | 7 | 6 | 6 | 7 | 6 |
| 2.4.2 | 技术 | 2.项目所需的车辆、工具符合采购需求（0-5分：车辆配备符合需求的得0-2分；应急维护工具、井盖开启工具配备符合需求的得0-3分）。 | 0-5 | 3 | 4 | 5 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 2.4.3 | 技术 | 3.根据道路等级、巡查密度要求，合理划分采集员巡查网格（0-3分：采集区域内道路、绿地、河道巡查频率设置合理的得0-1分；采集区域内各巡查网格划分合理的得0-2分）。 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| 2.4.4 | 技术 | 4.单个采集员、机动车巡查方案；线缆、井盖、地下管线产权确认方案；应急维护及轻微问题处置方案（0-7分：单个采集员、机动车巡查方案合理的得0-2分；单个采集员、机动车巡查信息采集设备符合要求（需提供设备证明材料及使用方案）0-2分；线缆井盖、地下管线产权确认方案合理的得0-1分；应急维护及轻微问题处置方案合理的得0-2分）。 | 0-7 | 5 | 6 | 6 | 5 | 6 | 6 | 6 |
| 2.5.1 | 技术 | 1.配置足额信息采集器，数据流量配置方案合理可行（0-4分，采集器参数、数量配备合理的得0-2分，采集器流量配置合理的得0-2分）。 | 0-4 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 |
| 2.5.2 | 技术 | 2.采集器及数据网络的故障维护、报修方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分（0-2分，采集器日常维护、替换方案合理的得0-1分，采集器数据网络报修、替换方案合理的得0-1分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.5.3 | 技术 | 3.办公场所配备必要的办公设备，落实临时供电、网络保障方案（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.6.1 | 技术 | 控制市民热线投诉漏报量（0-3分，热线投诉漏报内控方案合理可行0-2分，校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.6.2 | 技术 | 控制上级行业部门暗访漏报量（0-3分，上级行业部门暗访漏报内控方案合理可行0-2分，校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.6.3 | 技术 | 控制差错件数量（0-3分，立案、结案内控方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分；校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.6.4 | 技术 | 开展优秀案例、先进事迹宣传（0-3分，宣传方案合理可行0-2分，宣传人员配备合理的得0-1分）。 | 0-3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.7.1 | 技术 | 培训内容合理，理论学习与实践结合紧密（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.7.2 | 技术 | 培训时间及培训方式清晰。对员工培训方式、培训时间合理可行（0-3分）。 | 0-3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.7.3 | 技术 | 承诺持证上岗。落实工岗前培训制度，承诺新任职员工培训考核不合格不单独上岗（2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.8.1 | 技术 | 有数字城管运行服务保障应急预案，路面突发情况的应急维护方案。方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|----|---|------|----|----|----|----|----|----|----|
| 2.8.2 | 技术 | 有路面轻微坑洞应急处置方案，处置流程合理可行（0-1）。 | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.8.3 | 技术 | 组建极端天气、重大保障工作的应急保障力量（车辆型号及数量、人员年龄结构等）合理可行（0-2分）。 | 0-2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 2.9 | 技术 | 对本标段片区数字城管信息采集服务方面的现状调研、问题解析及针对性实施解决方案进行准确分析阐述，并针对性的提出合理建议（0-2）。 拥有员工工资正常发放资金保障方案，合理可行（0-3）。 | 0-5 | 3 | 3 | 3 | 3 | 0 | 3 | 3 |
| 2.10 | 技术 | 1.投标人提出的人员配备数量、员工工资待遇保障、巡查车辆性能及配备数量、信息采集器，其他信息采集技术设备（无人机、移动巡查车）性能参数及数量等有实质性优惠承诺【承诺人员、车辆配备数量优于项目需求、员工工资待遇优于基本工资待遇的得0-3分（承诺函中载明人员、车辆、设备配备数量，明确优于需求内容的得0-2分），承诺人员工资、车辆、设施设备类型、性能、参数优于项目需求的得0-1分（须在承诺函中明确性能参数、数量等数据，否则不予计分）】。 2.在招标人单位附近设立具备24小时备勤能力的售后服务点（0-2分）（已设立售后服务点的得0-1分；承诺落实24小时值班备勤方案的得0-1分）。 | 0-5 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 合计 | | | 0-90 | 67 | 76 | 78 | 70 | 71 | 76 | 75 |

专家（签名）：

技术商务资信评分明细（专家5）

项目名称：数字城管信息采集服务外包项目（HX2022025）- 标项7

| 序号 | 评分类型 | 评分项目内容 | 分值范围 | 浙江众智智慧城市服务有限公司 | 杭州钱王万家信息科技有限公司 | 杭州聚升源信息技术有限公司 | 浙江汐潮信息技术有限公司 | 杭州立得智城科技有限公司、深圳元科有限公司（联合体） | 杭州中帼西丽市政园林建设集团有限公司 | 杭州越秀科技有限公司 |
|-------|------|---|------|----------------|----------------|---------------|--------------|----------------------------|--------------------|------------|
| 1 | 商务资信 | 投标人取得ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境管理体系认证、ISO45001职业健康安全管理体系认证，部分具备得1分，全部具备的得3分。 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.1.1 | 技术 | 1.项目负责人为本单位社保在缴员工，工作经历中具有3个月及以上数字城管信息采集管理经验的得2分（提供劳动合同、公司出具加盖公章的工作经验证明） 2.具有大专及以上学历得2分。（提供学历证书复印件） | 0-4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2.1.2 | 技术 | 1.管理员为本单位社保在缴员工，工作经历中具有3个月及以上数字城管信息采集从业经验且具有大专及以上学历，其中团队人员3人及以上的得3分，少1人扣1分。【需提供劳动合同复印件及学历证书等证明材料，管理团队需提供工作经验简介，并加盖投标单位公章】 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.2 | 技术 | 1.项目实施进度表，项目启动措施，项目启动保障方案合理可行（0-5分：项目实施进度合理的0-1分，人员招募措施合理的得0-2分，启动保障方案合理的得0-2分）。 2.项目交接方案详细得2分，一般得1分，交接方案不具实际可行性的不得分；（0-2分）。 3.承诺项目团队不在其他项目内兼职（1分）。 | 0-8 | 5 | 5 | 5 | 5 | 6 | 6 | 6 |
| 2.3.1 | 技术 | 实行层级管理体系，管理岗位设置科学、分工明确，各管理岗位人员配置数量合理（0-2分） | 0-2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 2.3.2 | 技术 | 制定管理制度，包括行为规范、行政制度、岗位制度合理可行（0-2分）。 | 0-2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.3.3 | 技术 | 制定各岗位考核办法，考核办法包括：采集员考核办法、管理员及项目负责人考核办法，考核方案详细得2分，一般得1分，考核办法不具实际可行性的不得分（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.3.4 | 技术 | 承诺为员工购买“五险一金”和交通意外险（1分） | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.3.5 | 技术 | 承诺员工工资月均实际收入不低于当年杭州市最低工资标准数额（1分）。 | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|----|---|-----|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.4.1 | 技术 | 1.制定有效的信息采集实施方案，采集人员组成结构符合采购需求（0-7分：方案合理详细得5分，一般得3分，不符合需求不得分；承诺聘用具有3个月以上信息采集经验的采集员人数不少于30%的得1分，需提供承诺书；承诺招募的采集员学历、年龄结构符合需求得1分）。 | 0-7 | 4 | 6 | 6 | 4 | 5 | 5 | 6 |
| 2.4.2 | 技术 | 2.项目所需的车辆、工具符合采购需求（0-5分：车辆配备符合需求的得0-2分；应急维护工具、井盖开启工具配备符合需求的得0-3分）。 | 0-5 | 3 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2.4.3 | 技术 | 3.根据道路等级、巡查密度要求，合理划分采集员巡查网格（0-3分：采集区域内道路、绿地、河道巡查频率设置合理的得0-1分；采集区域内各巡查网格划分合理的得0-2分）。 | 0-3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| 2.4.4 | 技术 | 4.单个采集员、机动车巡查方案；线缆、井盖、地下管线产权确认方案；应急维护及轻微问题处置方案（0-7分：单个采集员、机动车巡查方案合理的得0-2分；单个采集员、机动车巡查信息采集设备符合要求（需提供设备证明材料及使用方案）0-2分；线缆井盖、地下管线产权确认方案合理的得0-1分；应急维护及轻微问题处置方案合理的得0-2分）。 | 0-7 | 3 | 5 | 6 | 4 | 4 | 5 | 6 |
| 2.5.1 | 技术 | 1.配置足额信息采集器，数据流量配置方案合理可行（0-4分，采集器参数、数量配备合理的得0-2分，采集器流量配置合理的得0-2分）。 | 0-4 | 3 | 3 | 4 | 2 | 4 | 4 | 3 |
| 2.5.2 | 技术 | 2.采集器及数据网络的故障维护、报修方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分（0-2分，采集器日常维护、替换方案合理的得0-1分，采集器数据网络报修、替换方案合理的得0-1分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.5.3 | 技术 | 3.办公场所配备必要的办公设备，落实临时供电、网络保障方案（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.6.1 | 技术 | 控制市民热线投诉漏报量（0-3分，热线投诉漏报内控方案合理可行0-2分，校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| 2.6.2 | 技术 | 控制上级行业部门暗访漏报量（0-3分，上级行业部门暗访漏报内控方案合理可行0-2分，校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.6.3 | 技术 | 控制差错件数量（0-3分，立案、结案内控方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分；校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 |
| 2.6.4 | 技术 | 开展优秀案例、先进事迹宣传（0-3分，宣传方案合理可行0-2分，宣传人员配备合理的得0-1分）。 | 0-3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.7.1 | 技术 | 培训内容合理，理论学习与实践结合紧密（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.7.2 | 技术 | 培训时间及培训方式清晰。对员工培训方式、培训时间合理可行（0-3分）。 | 0-3 | 1 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| 2.7.3 | 技术 | 承诺持证上岗。落实工岗前培训制度，承诺新任职工培训考核不合格不单独上岗（2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.8.1 | 技术 | 有数字城管运行服务保障应急预案，路面突发情况的应急维护方案。方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分（0-2分）。 | 0-2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|----|---|------|----|----|----|----|----|----|----|
| 2.8.2 | 技术 | 有路面轻微坑洞应急处置方案，处置流程合理可行（0-1）。 | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.8.3 | 技术 | 组建极端天气、重大保障工作的应急保障力量（车辆型号及数量、人员年龄结构等）合理可行（0-2分）。 | 0-2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 2.9 | 技术 | 对本标段片区数字城管信息采集服务方面的现状调研、问题解析及针对性实施解决方案进行准确分析阐述，并针对性的提出合理建议（0-2）。 拥有员工工资正常发放资金保障方案，合理可行（0-3）。 | 0-5 | 2 | 4 | 4 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2.10 | 技术 | 1.投标人提出的人员配备数量、员工工资待遇保障、巡查车辆性能及配备数量、信息采集器，其他信息采集技术设备（无人机、移动巡查车）性能参数及数量等有实质性优惠承诺【承诺人员、车辆配备数量优于项目需求、员工工资待遇优于基本工资待遇的得0-3分（承诺函中载明人员、车辆、设备配备数量，明确优于需求内容的得0-2分），承诺人员工资、车辆、设施设备类型、性能、参数优于项目需求的得0-1分（须在承诺函中明确性能参数、数量等数据，否则不予计分）】。 2.在招标人单位附近设立具备24小时备勤能力的售后服务点（0-2分）（已设立售后服务点的得0-1分；承诺落实24小时值班备勤方案的得0-1分）。 | 0-5 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 5 |
| 合计 | | | 0-90 | 60 | 78 | 81 | 65 | 76 | 79 | 81 |

专家（签名）：

技术商务资信评分明细（专家6）

项目名称：数字城管信息采集服务外包项目（HX2022025）- 标项7

| 序号 | 评分类型 | 评分项目内容 | 分值范围 | 浙江众智智慧城市服务有限公司 | 杭州钱王万家信息科技有限公司 | 杭州聚升源信息技术有限公司 | 浙江汐潮信息技术有限公司 | 杭州立得智城科技有限公司、深圳元图有限公司（联合体） | 杭州中帼西丽市政园林建设集团有限公司 | 杭州越秀科技有限公司 |
|-------|------|---|------|----------------|----------------|---------------|--------------|----------------------------|--------------------|------------|
| 1 | 商务资信 | 投标人取得ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境管理体系认证、ISO45001职业健康安全管理体系认证，部分具备得1分，全部具备的得3分。 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.1.1 | 技术 | 1.项目负责人为本单位社保在缴员工，工作经历中具有3个月及以上数字城管信息采集管理经验的得2分（提供劳动合同、公司出具加盖公章的工作经验证明） 2.具有大专及以上学历得2分。（提供学历证书复印件） | 0-4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2.1.2 | 技术 | 1.管理员为本单位社保在缴员工，工作经历中具有3个月及以上数字城管信息采集从业经验且具有大专及以上学历，其中团队人员3人及以上的得3分，少1人扣1分。【需提供劳动合同复印件及学历证书等证明材料，管理团队需提供工作经验简介，并加盖投标单位公章】 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.2 | 技术 | 1.项目实施进度表，项目启动措施，项目启动保障方案合理可行（0-5分：项目实施进度合理的0-1分，人员招募措施合理的得0-2分，启动保障方案合理的得0-2分）。 2.项目交接方案详细得2分，一般得1分，交接方案不具实际可行性的不得分；（0-2分）。 3.承诺项目团队不在其他项目内兼职（1分）。 | 0-8 | 6 | 6 | 4 | 6 | 5 | 4 | 8 |
| 2.3.1 | 技术 | 实行层级管理体系，管理岗位设置科学、分工明确，各管理岗位人员配置数量合理（0-2分） | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 2.3.2 | 技术 | 制定管理制度，包括行为规范、行政制度、岗位制度合理可行（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 2.3.3 | 技术 | 制定各岗位考核办法，考核办法包括：采集员考核办法、管理员及项目负责人考核办法，考核方案详细得2分，一般得1分，考核办法不具实际可行性的不得分（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 2.3.4 | 技术 | 承诺为员工购买“五险一金”和交通意外险（1分） | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.3.5 | 技术 | 承诺员工工资月均实际收入不低于当年杭州市最低工资标准数额（1分）。 | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|----|---|-----|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.4.1 | 技术 | 1.制定有效的信息采集实施方案，采集人员组成结构符合采购需求（0-7分：方案合理详细得5分，一般得3分，不符合需求不得分；承诺聘用具有3个月以上信息采集经验的采集员人数不少于30%的得1分，需提供承诺书；承诺招募的采集员学历、年龄结构符合需求得1分）。 | 0-7 | 6 | 6 | 4 | 5 | 4 | 5 | 7 |
| 2.4.2 | 技术 | 2.项目所需的车辆、工具符合采购需求（0-5分：车辆配备符合需求的得0-2分；应急维护工具、井盖开启工具配备符合需求的得0-3分）。 | 0-5 | 5 | 5 | 3 | 3 | 3 | 4 | 5 |
| 2.4.3 | 技术 | 3.根据道路等级、巡查密度要求，合理划分采集员巡查网格（0-3分：采集区域内道路、绿地、河道巡查频率设置合理的得0-1分；采集区域内各巡查网格划分合理的得0-2分）。 | 0-3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| 2.4.4 | 技术 | 4.单个采集员、机动车巡查方案；线缆、井盖、地下管线产权确认方案；应急维护及轻微问题处置方案（0-7分：单个采集员、机动车巡查方案合理的得0-2分；单个采集员、机动车巡查信息采集设备符合要求（需提供设备证明材料及使用方案）0-2分；线缆井盖、地下管线产权确认方案合理的得0-1分；应急维护及轻微问题处置方案合理的得0-2分）。 | 0-7 | 6 | 7 | 3 | 4 | 5 | 5 | 6 |
| 2.5.1 | 技术 | 1.配置足额信息采集器，数据流量配置方案合理可行（0-4分，采集器参数、数量配备合理的得0-2分，采集器流量配置合理的得0-2分）。 | 0-4 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 2 | 4 |
| 2.5.2 | 技术 | 2.采集器及数据网络的故障维护、报修方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分（0-2分，采集器日常维护、替换方案合理的得0-1分，采集器数据网络报修、替换方案合理的得0-1分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 2.5.3 | 技术 | 3.办公场所配备必要的办公设备，落实临时供电、网络保障方案（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.6.1 | 技术 | 控制市民热线投诉漏报量（0-3分，热线投诉漏报内控方案合理可行0-2分，校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 2 | 3 | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 |
| 2.6.2 | 技术 | 控制上级行业部门暗访漏报量（0-3分，上级行业部门暗访漏报内控方案合理可行0-2分，校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.6.3 | 技术 | 控制差错件数量（0-3分，立案、结案内控方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分；校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| 2.6.4 | 技术 | 开展优秀案例、先进事迹宣传（0-3分，宣传方案合理可行0-2分，宣传人员配备合理的得0-1分）。 | 0-3 | 2 | 3 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 2.7.1 | 技术 | 培训内容合理，理论学习与实践结合紧密（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.7.2 | 技术 | 培训时间及培训方式清晰。对员工培训方式、培训时间合理可行（0-3分）。 | 0-3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| 2.7.3 | 技术 | 承诺持证上岗。落实工岗前培训制度，承诺新任职员工培训考核不合格不单独上岗（2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.8.1 | 技术 | 有数字城管运行服务保障应急预案，路面突发情况的应急维护方案。方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|----|---|------|----|----|----|----|----|----|----|
| 2.8.2 | 技术 | 有路面轻微坑洞应急处置方案，处置流程合理可行（0-1）。 | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.8.3 | 技术 | 组建极端天气、重大保障工作的应急保障力量（车辆型号及数量、人员年龄结构等）合理可行（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 |
| 2.9 | 技术 | 对本标段片区数字城管信息采集服务方面的现状调研、问题解析及针对性实施解决方案进行准确分析阐述，并针对性的提出合理建议（0-2）。 拥有员工工资正常发放资金保障方案，合理可行（0-3）。 | 0-5 | 5 | 5 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 |
| 2.10 | 技术 | 1.投标人提出的人员配备数量、员工工资待遇保障、巡查车辆性能及配备数量、信息采集器，其他信息采集技术设备（无人机、移动巡查车）性能参数及数量等有实质性优惠承诺【承诺人员、车辆配备数量优于项目需求、员工工资待遇优于基本工资待遇的得0-3分（承诺函中载明人员、车辆、设备配备数量，明确优于需求内容的得0-2分），承诺人员工资、车辆、设施设备类型、性能、参数优于项目需求的得0-1分（须在承诺函中明确性能参数、数量等数据，否则不予计分）】。 2.在招标人单位附近设立具备24小时备勤能力的售后服务点（0-2分）（已设立售后服务点的得0-1分；承诺落实24小时值班备勤方案的得0-1分）。 | 0-5 | 5 | 5 | 3 | 4 | 3 | 5 | 5 |
| 合计 | | | 0-90 | 83 | 86 | 63 | 66 | 68 | 72 | 87 |

专家（签名）：

技术商务资信评分明细（专家7）

项目名称：数字城管信息采集服务外包项目（HX2022025）- 标项7

| 序号 | 评分类型 | 评分项目内容 | 分值范围 | 浙江众智智慧城市服务有限公司 | 杭州钱王万家信息科技有限公司 | 杭州聚升源信息技术有限公司 | 浙江汐潮信息技术有限公司 | 杭州立得智城科技有限公司、深圳元图有限公司（联合体） | 杭州中帼西丽市政园林建设集团有限公司 | 杭州越秀科技有限公司 |
|-------|------|---|------|----------------|----------------|---------------|--------------|----------------------------|--------------------|------------|
| 1 | 商务资信 | 投标人取得ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境管理体系认证、ISO45001职业健康安全管理体系认证，部分具备得1分，全部具备的得3分。 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.1.1 | 技术 | 1.项目负责人为本单位社保在缴员工，工作经历中具有3个月及以上数字城管信息采集管理经验的得2分（提供劳动合同、公司出具加盖公章的工作经验证明） 2.具有大专及以上学历得2分。（提供学历证书复印件） | 0-4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2.1.2 | 技术 | 1.管理员为本单位社保在缴员工，工作经历中具有3个月及以上数字城管信息采集从业经验且具有大专及以上学历，其中团队人员3人及以上的得3分，少1人扣1分。【需提供劳动合同复印件及学历证书等证明材料，管理团队需提供工作经验简介，并加盖投标单位公章】 | 0-3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.2 | 技术 | 1.项目实施进度表，项目启动措施，项目启动保障方案合理可行（0-5分：项目实施进度合理的0-1分，人员招募措施合理的得0-2分，启动保障方案合理的得0-2分）。 2.项目交接方案详细得2分，一般得1分，交接方案不具实际可行性的不得分；（0-2分）。 3.承诺项目团队不在其他项目内兼职（1分）。 | 0-8 | 4 | 6 | 4 | 5 | 5 | 6 | 7 |
| 2.3.1 | 技术 | 实行层级管理体系，管理岗位设置科学、分工明确，各管理岗位人员配置数量合理（0-2分） | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.3.2 | 技术 | 制定管理制度，包括行为规范、行政制度、岗位制度合理可行（0-2分）。 | 0-2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.3.3 | 技术 | 制定各岗位考核办法，考核办法包括：采集员考核办法、管理员及项目负责人考核办法，考核方案详细得2分，一般得1分，考核办法不具实际可行性的不得分（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.3.4 | 技术 | 承诺为员工购买“五险一金”和交通意外险（1分） | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.3.5 | 技术 | 承诺员工工资月均实际收入不低于当年杭州市最低工资标准数额（1分）。 | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|----|---|-----|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.4.1 | 技术 | 1.制定有效的信息采集实施方案，采集人员组成结构符合采购需求（0-7分：方案合理详细得5分，一般得3分，不符合需求不得分；承诺聘用具有3个月以上信息采集经验的采集员人数不少于30%的得1分，需提供承诺书；承诺招募的采集员学历、年龄结构符合需求得1分）。 | 0-7 | 3 | 6 | 3 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| 2.4.2 | 技术 | 2.项目所需的车辆、工具符合采购需求（0-5分：车辆配备符合需求的得0-2分；应急维护工具、井盖开启工具配备符合需求的得0-3分）。 | 0-5 | 2 | 5 | 3 | 3 | 3 | 4 | 5 |
| 2.4.3 | 技术 | 3.根据道路等级、巡查密度要求，合理划分采集员巡查网格（0-3分：采集区域内道路、绿地、河道巡查频率设置合理的得0-1分；采集区域内各巡查网格划分合理的得0-2分）。 | 0-3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| 2.4.4 | 技术 | 4.单个采集员、机动车巡查方案；线缆、井盖、地下管线产权确认方案；应急维护及轻微问题处置方案（0-7分：单个采集员、机动车巡查方案合理的得0-2分；单个采集员、机动车巡查信息采集设备符合要求（需提供设备证明材料及使用方案）0-2分；线缆井盖、地下管线产权确认方案合理的得0-1分；应急维护及轻微问题处置方案合理的得0-2分）。 | 0-7 | 3 | 6 | 4 | 3 | 4 | 5 | 7 |
| 2.5.1 | 技术 | 1.配置足额信息采集器，数据流量配置方案合理可行（0-4分，采集器参数、数量配备合理的得0-2分，采集器流量配置合理的得0-2分）。 | 0-4 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| 2.5.2 | 技术 | 2.采集器及数据网络的故障维护、报修方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分（0-2分，采集器日常维护、替换方案合理的得0-1分，采集器数据网络报修、替换方案合理的得0-1分）。 | 0-2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 2.5.3 | 技术 | 3.办公场所配备必要的办公设备，落实临时供电、网络保障方案（0-2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 |
| 2.6.1 | 技术 | 控制市民热线投诉漏报量（0-3分，热线投诉漏报内控方案合理可行0-2分，校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| 2.6.2 | 技术 | 控制上级行业部门暗访漏报量（0-3分，上级行业部门暗访漏报内控方案合理可行0-2分，校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| 2.6.3 | 技术 | 控制差错件数量（0-3分，立案、结案内控方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分；校核方案合理可行0-1分）。 | 0-3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 |
| 2.6.4 | 技术 | 开展优秀案例、先进事迹宣传（0-3分，宣传方案合理可行0-2分，宣传人员配备合理的得0-1分）。 | 0-3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | 2 | 3 |
| 2.7.1 | 技术 | 培训内容合理，理论学习与实践结合紧密（0-2分）。 | 0-2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 2.7.2 | 技术 | 培训时间及培训方式清晰。对员工培训方式、培训时间合理可行（0-3分）。 | 0-3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | 2 | 3 |
| 2.7.3 | 技术 | 承诺持证上岗。落实工岗前培训制度，承诺新任职员工培训考核不合格不单独上岗（2分）。 | 0-2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.8.1 | 技术 | 有数字城管运行服务保障应急预案，路面突发情况的应急维护方案。方案详细得2分，一般得1分，不符合需求不得分（0-2分）。 | 0-2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|----|---|------|----|----|----|----|----|----|----|
| 2.8.2 | 技术 | 有路面轻微坑洞应急处置方案，处置流程合理可行（0-1）。 | 0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.8.3 | 技术 | 组建极端天气、重大保障工作的应急保障力量（车辆型号及数量、人员年龄结构等）合理可行（0-2分）。 | 0-2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 2.9 | 技术 | 对本标段片区数字城管信息采集服务方面的现状调研、问题解析及针对性实施解决方案进行准确分析阐述，并针对性的提出合理建议（0-2）。 拥有员工工资正常发放资金保障方案，合理可行（0-3）。 | 0-5 | 2 | 4 | 2 | 2 | 2 | 3 | 4 |
| 2.10 | 技术 | 1.投标人提出的人员配备数量、员工工资待遇保障、巡查车辆性能及配备数量、信息采集器，其他信息采集技术设备（无人机、移动巡查车）性能参数及数量等有实质性优惠承诺【承诺人员、车辆配备数量优于项目需求、员工工资待遇优于基本工资待遇的得0-3分（承诺函中载明人员、车辆、设备配备数量，明确优于需求内容的得0-2分），承诺人员工资、车辆、设施设备类型、性能、参数优于项目需求的得0-1分（须在承诺函中明确性能参数、数量等数据，否则不予计分）】。 2.在招标人单位附近设立具备24小时备勤能力的售后服务点（0-2分）（已设立售后服务点的得0-1分；承诺落实24小时值班备勤方案的得0-1分）。 | 0-5 | 2 | 4 | 2 | 3 | 3 | 4 | 5 |
| 合计 | | | 0-90 | 56 | 81 | 60 | 60 | 61 | 77 | 86 |

专家（签名）：