技术商务评分明细 (周卫华)

序号	评分类型	评分项目内容	分值 范围	浙江鑫焱 淼科技有 限公司	杭州弘正 电子技术 有限公司	数智科技
1	商务	投标人自2021年1月1日至投标截止时间(以合同签订时间为准),有同类项目业绩的,每提供一个业绩证明材料得1分,得分不超过3分。须在投标文件中提供合同复印件加盖投标人公章。要求提供的证明材料内容能体现评审要素: (1)合同约定的供货期在12个月及以上; (2)内容包含后勤物资采购及配送服务。 注:须提供合同复印件注:合同内容不能完全反映以上要素的,还应在投标文件中补充提供业绩合同业主方出具的证明材料,并写明证明联系人及联系电话。	0-3	0. 0	3. 0	0.0
2		投标人具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书以及 职业健康安全管理体系认证证书的,且均在有效期内的,每个得1分, 最高得3分。 注:提供证书复印。	0-3	0.0	3. 0	1. 0
3	技术	针对招标文件 "第三部分 采购需求" 中的"四、后勤物资采购及配送服务要求",所有要求完全响应的,得12分;存在负偏离的或不满足的,每条(采购需求中标有序号按一条算)扣2分,扣完12分止。以《商务技术偏离表》为准。	0-12	12. 0	12.0	12. 0
4	技术	投标人内部管理制度: (1) 采购管理制度: 采购管理制度全面合理,满足本次采购需求且相适应的,得2分;采购管理制度部分满足采购需求的,得1分;采购管理制度存在缺项与本次采购需求不适应的,得0分。 (2) 仓库管理制度: 仓库管理制度全面合理,满足本次采购需求且相适应的,得2分;仓库管理制度部分满足采购需求的,得1分;仓库管理制度存在缺项与本次采购需求不适应的,得0分。 (3) 发货配送制度: 发货配送制度全面合理,满足本次采购需求且相适应的,得2分;发货配送制度的分满足采购需求的,得1分;发货配送制度存在缺项与本次采购需求不适应的,得0分。	0-6	3. 0	6. 0	3. 0
5	技术	投标人具有独立的仓储场所或仓库的,得2分;否则不得分。 注:提供仓储场所图片、场所自有证明或租赁合同证明以及能体现评审要素所需的相关材料;否则评审小组不予认可。	0-2	0.0	2. 0	2. 0
6	技术	仓储场所或仓库的存储完全满足本次耗材配件配送服务需求,货物明码分类明确且合理的,得2分;仓储场所或仓库的存储基本满足本次耗材配件配送服务需求,货物有简单的归类的,得1分;仓储场所或仓库的存储不满足本次零库存服务需求且货物分类的,得0分。注:提供仓储场所图片、场所自有证明或租赁合同证明以及能体现评审要素所需的相关材料;否则评审小组不予认可。	0-2	1.0	2. 0	1. 0
7		整体服务方案: (1)为满足交货期的所制定的配送服务及相关措施:配送服务及相关措施方案内容全面且合理,服务时效标准满足采购文件要求的,得3分;配送服务及相关措施方案内容部分满足的,得2分;配送服务及相关措施方案简单无实施性内容的,得1分,未提供的不得分。 (2)服务过程中保证产品质量的措施:保证产品质量措施的内容全面、合理且满足采购文件要求,得3分;保证产品质量措施的内容部分满足的,得2分;保证产品质量措施的简单无实施性内容的,得1分;未提供的不得分。	0-6	3. 0	6. 0	3. 0
8	技术	(1)投标人明确1名客服人员驻场,驻场时间与甲方工作日时间一致; 另1名服务人员按招标人的配送时间及需求做好招标人各科室日常所需 物资的配送核对,得2分;须提供上述人员身份证复印件和联系电话, 否则不得分。 (2)拟派驻场人员具有同类项目实施经验情况:每提供一个业绩证明 材料的,得1分,最多得1分;否则不得分。 注:提供合同复印件,要求能体现人员信息的评审因素,如无法体现的 可提供其他辅助证明材料。	0-3	0. 0	3. 0	0.0

9		零库存物资领用平台系统实现与采购人物资管理系统对接以及支持采购人医院内网使用可登录查询的实施方案:实施方案内容详细且切实可行且完全满足采购需求的,得2分;实施方案内容部分满足采购需求的,得1分;实施方案内容无法满足要求的,得0分。	0-2	1. 0	2.0	1. 0
10	技术	针对投标人提供的应急方案措施内容进行评审:措施内容详细且切实可行且满足应急配送服务需求的,得2分;措施内容部分满足应急配送需求的,得1分;实施方案内容无法满足或未提供的不得分。	0-2	1.0	2. 0	1. 0
11	技术	评标过程中要求投标人对以下内容提供系统演示,演示成功的得相应分数,不满足的不得分: (1)在线退货、换货、维修申请功能;(1分) (2)缺货物资支持在线申请;(1分) (3)订单拆分审核功能;(1分) (4)订单支持手机钉钉移动审核功能;(1分) (5)支持手机移动物资申领,上架物资审核功能;(1分) (6)办公耗材领用、打印设备维修支持手机扫码;(1分) (7)支持在线满意度测评,问题由招标人自由设定;(1分) (8)平台支持多供应商接单及自动分单功能;(1分) (9)平台支持不同物资不同管理人员审核功能;(1分)	0-9	0.0	9. 0	4. 0
		合计	0-50	21. 0	50. 0	28. 0

技术商务评分明细 (邵仲铭)

序号	评分类型	评分项目内容	分值 范围	淼科技有	电子技术	杭州云澄 数智科技 有限公司
1	商务	投标人自2021年1月1日至投标截止时间(以合同签订时间为准),有同类项目业绩的,每提供一个业绩证明材料得1分,得分不超过3分。须在投标文件中提供合同复印件加盖投标人公章。要求提供的证明材料内容能体现评审要素: (1)合同约定的供货期在12个月及以上; (2)内容包含后勤物资采购及配送服务。 注:须提供合同复印件注:合同内容不能完全反映以上要素的,还应在投标文件中补充提供业绩合同业主方出具的证明材料,并写明证明联系人及联系电话。	0-3	0. 0	3. 0	0. 0
2	商务	投标人具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书以及职业健康安全管理体系认证证书的,且均在有效期内的,每个得1分,最高得3分。 注:提供证书复印。	0-3	0.0	3. 0	1. 0
3	技术	针对招标文件 "第三部分 采购需求" 中的"四、后勤物资采购及配送服务要求",所有要求完全响应的,得12分;存在负偏离的或不满足的,每条(采购需求中标有序号按一条算)扣2分,扣完12分止。以《商务技术偏离表》为准。	0-12	12. 0	12. 0	12. 0
4	技术	投标人内部管理制度: (1) 采购管理制度: 采购管理制度全面合理,满足本次采购需求且相适应的,得2分;采购管理制度部分满足采购需求的,得1分;采购管理制度存在缺项与本次采购需求不适应的,得0分。 (2) 仓库管理制度: 仓库管理制度全面合理,满足本次采购需求且相适应的,得2分;仓库管理制度部分满足采购需求的,得1分;仓库管理制度存在缺项与本次采购需求不适应的,得0分。 (3) 发货配送制度: 发货配送制度全面合理,满足本次采购需求且相适应的,得2分;发货配送制度部分满足采购需求的,得1分;发货配送制度存在缺项与本次采购需求不适应的,得0分。	0-6	3. 0	6. 0	3. 0
5		投标人具有独立的仓储场所或仓库的,得2分;否则不得分。 注:提供仓储场所图片、场所自有证明或租赁合同证明以及能体现评审 要素所需的相关材料;否则评审小组不予认可。	0-2	0.0	2.0	2. 0
6		仓储场所或仓库的存储完全满足本次耗材配件配送服务需求,货物明码分类明确且合理的,得2分;仓储场所或仓库的存储基本满足本次耗材配件配送服务需求,货物有简单的归类的,得1分;仓储场所或仓库的存储不满足本次零库存服务需求且货物分类的,得0分。注:提供仓储场所图片、场所自有证明或租赁合同证明以及能体现评审要素所需的相关材料;否则评审小组不予认可。	0-2	1.0	2.0	1.0
7	技术	整体服务方案: (1)为满足交货期的所制定的配送服务及相关措施:配送服务及相关措施方案内容全面且合理,服务时效标准满足采购文件要求的,得3分;配送服务及相关措施方案内容全面上合理,服务时效标准满足采购文件要求的,得3分;配送服务及相关措施方案简单无实施性内容的,得1分,未提供的不得分。 (2)服务过程中保证产品质量的措施:保证产品质量措施的内容全面、合理且满足采购文件要求,得3分;保证产品质量措施的内容部分满足的,得2分;保证产品质量措施的简单无实施性内容的,得1分;未提供的不得分。	0-6	4. 0	6. 0	4. 0
8	技术	(1)投标人明确1名客服人员驻场,驻场时间与甲方工作日时间一致;另1名服务人员按招标人的配送时间及需求做好招标人各科室日常所需物资的配送核对,得2分;须提供上述人员身份证复印件和联系电话,否则不得分。 (2)拟派驻场人员具有同类项目实施经验情况:每提供一个业绩证明材料的,得1分,最多得1分;否则不得分。 注:提供合同复印件,要求能体现人员信息的评审因素,如无法体现的可提供其他辅助证明材料。	0-3	0. 0	3. 0	0. 0

9	技术	零库存物资领用平台系统实现与采购人物资管理系统对接以及支持采购人医院内网使用可登录查询的实施方案:实施方案内容详细且切实可行且完全满足采购需求的,得2分;实施方案内容部分满足采购需求的,得1分;实施方案内容无法满足要求的,得0分。	0-2	1.0	2.0	1.0
10		针对投标人提供的应急方案措施内容进行评审:措施内容详细且切实可行且满足应急配送服务需求的,得2分;措施内容部分满足应急配送需求的,得1分;实施方案内容无法满足或未提供的不得分。	0-2	1.0	2.0	1. 0
11	技术	评标过程中要求投标人对以下内容提供系统演示,演示成功的得相应分数,不满足的不得分: (1) 在线退货、换货、维修申请功能; (1分) (2) 缺货物资支持在线申请; (1分) (3) 订单拆分审核功能; (1分) (4) 订单支持手机钉钉移动审核功能; (1分) (5) 支持手机移动物资申领,上架物资审核功能; (1分) (6) 办公耗材领用、打印设备维修支持手机扫码; (1分) (7) 支持在线满意度测评,问题由招标人自由设定; (1分) (8) 平台支持多供应商接单及自动分单功能; (1分) (9) 平台支持不同物资不同管理人员审核功能; (1分)	0-9	0.0	9. 0	4. 0
	合计			22. 0	50. 0	29. 0

技术商务评分明细 (宋达峰)

序号	评分类型	评分项目内容	分值 范围	淼科技有	杭州弘正 电子技术 有限公司	数智科技
1	商务	投标人自2021年1月1日至投标截止时间(以合同签订时间为准),有同类项目业绩的,每提供一个业绩证明材料得1分,得分不超过3分。须在投标文件中提供合同复印件加盖投标人公章。要求提供的证明材料内容能体现评审要素: (1)合同约定的供货期在12个月及以上; (2)内容包含后勤物资采购及配送服务。 注:须提供合同复印件注:合同内容不能完全反映以上要素的,还应在投标文件中补充提供业绩合同业主方出具的证明材料,并写明证明联系人及联系电话。	0-3	0. 0	3. 0	0.0
2	商务	投标人具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书以及职业健康安全管理体系认证证书的,且均在有效期内的,每个得1分,最高得3分。 注:提供证书复印。	0-3	0.0	3. 0	1. 0
3	技术	针对招标文件 "第三部分 采购需求" 中的"四、后勤物资采购及配送服务要求",所有要求完全响应的,得12分;存在负偏离的或不满足的,每条(采购需求中标有序号按一条算)扣2分,扣完12分止。以《商务技术偏离表》为准。	0-12	12. 0	12. 0	12. 0
4	技术	投标人内部管理制度: (1) 采购管理制度: 采购管理制度全面合理,满足本次采购需求且相适应的,得2分;采购管理制度部分满足采购需求的,得1分;采购管理制度存在缺项与本次采购需求不适应的,得0分。 (2) 仓库管理制度: 仓库管理制度全面合理,满足本次采购需求且相适应的,得2分;仓库管理制度部分满足采购需求的,得1分;仓库管理制度存在缺项与本次采购需求不适应的,得0分。 (3) 发货配送制度: 发货配送制度全面合理,满足本次采购需求且相适应的,得2分;发货配送制度全面合理,满足本次采购需求且相适应的,得2分;发货配送制度部分满足采购需求的,得1分;发货配送制度存在缺项与本次采购需求不适应的,得0分。	0-6	3. 0	5. 0	3. 0
5	技术	投标人具有独立的仓储场所或仓库的,得2分;否则不得分。 注:提供仓储场所图片、场所自有证明或租赁合同证明以及能体现评审 要素所需的相关材料;否则评审小组不予认可。	0-2	0.0	2. 0	2. 0
6		仓储场所或仓库的存储完全满足本次耗材配件配送服务需求,货物明码分类明确且合理的,得2分;仓储场所或仓库的存储基本满足本次耗材配件配送服务需求,货物有简单的归类的,得1分;仓储场所或仓库的存储不满足本次零库存服务需求且货物分类的,得0分。注:提供仓储场所图片、场所自有证明或租赁合同证明以及能体现评审要素所需的相关材料;否则评审小组不予认可。	0-2	1.0	2.0	2. 0
7	技术	整体服务方案: (1)为满足交货期的所制定的配送服务及相关措施:配送服务及相关措施方案内容全面且合理,服务时效标准满足采购文件要求的,得3分;配送服务及相关措施方案内容全面上合理,服务时效标准满足采购文件要求的,得3分;配送服务及相关措施方案简单无实施性内容的,得1分,未提供的不得分。 (2)服务过程中保证产品质量的措施:保证产品质量措施的内容全面、合理且满足采购文件要求,得3分;保证产品质量措施的内容部分满足的,得2分;保证产品质量措施的简单无实施性内容的,得1分;未提供的不得分。	0-6	3. 0	6. 0	2. 0
8	技术	(1) 投标人明确1名客服人员驻场,驻场时间与甲方工作日时间一致; 另1名服务人员按招标人的配送时间及需求做好招标人各科室日常所需 物资的配送核对,得2分;须提供上述人员身份证复印件和联系电话, 否则不得分。 (2) 拟派驻场人员具有同类项目实施经验情况:每提供一个业绩证明 材料的,得1分,最多得1分;否则不得分。 注:提供合同复印件,要求能体现人员信息的评审因素,如无法体现的 可提供其他辅助证明材料。	0-3	0. 0	3. 0	0. 0

9	技术	零库存物资领用平台系统实现与采购人物资管理系统对接以及支持采购人医院内网使用可登录查询的实施方案:实施方案内容详细且切实可行且完全满足采购需求的,得2分;实施方案内容部分满足采购需求的,得1分;实施方案内容无法满足要求的,得0分。	0-2	2. 0	2.0	2. 0
10		针对投标人提供的应急方案措施内容进行评审:措施内容详细且切实可行且满足应急配送服务需求的,得2分;措施内容部分满足应急配送需求的,得1分;实施方案内容无法满足或未提供的不得分。	0-2	2.0	2.0	2. 0
11	技术	评标过程中要求投标人对以下内容提供系统演示,演示成功的得相应分数,不满足的不得分: (1) 在线退货、换货、维修申请功能; (1分) (2) 缺货物资支持在线申请; (1分) (3) 订单拆分审核功能; (1分) (4) 订单支持手机钉钉移动审核功能; (1分) (5) 支持手机移动物资申领,上架物资审核功能; (1分) (6) 办公耗材领用、打印设备维修支持手机扫码; (1分) (7) 支持在线满意度测评,问题由招标人自由设定; (1分) (8) 平台支持多供应商接单及自动分单功能; (1分) (9) 平台支持不同物资不同管理人员审核功能; (1分)	0-9	0.0	9. 0	4. 0
	合计			23. 0	49. 0	30. 0

技术商务评分明细 (刘浩)

序号	评分类型	评分项目内容	分值 范围	淼科技有	电子技术	杭州云澄 数智科技 有限公司
1	商务	投标人自2021年1月1日至投标截止时间(以合同签订时间为准),有同类项目业绩的,每提供一个业绩证明材料得1分,得分不超过3分。须在投标文件中提供合同复印件加盖投标人公章。要求提供的证明材料内容能体现评审要素: (1)合同约定的供货期在12个月及以上; (2)内容包含后勤物资采购及配送服务。 注:须提供合同复印件注:合同内容不能完全反映以上要素的,还应在投标文件中补充提供业绩合同业主方出具的证明材料,并写明证明联系人及联系电话。	0-3	0.0	3.0	0.0
2	商务	投标人具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书以及职业健康安全管理体系认证证书的,且均在有效期内的,每个得1分,最高得3分。 注:提供证书复印。	0-3	0.0	3. 0	1. 0
3	技术	针对招标文件 "第三部分 采购需求" 中的"四、后勤物资采购及配送服务要求",所有要求完全响应的,得12分;存在负偏离的或不满足的,每条(采购需求中标有序号按一条算)扣2分,扣完12分止。以《商务技术偏离表》为准。	0-12	12. 0	12. 0	12. 0
4		投标人内部管理制度: (1) 采购管理制度: 采购管理制度全面合理,满足本次采购需求且相适应的,得2分;采购管理制度部分满足采购需求的,得1分;采购管理制度存在缺项与本次采购需求不适应的,得0分。 (2) 仓库管理制度: 仓库管理制度全面合理,满足本次采购需求且相适应的,得2分;仓库管理制度部分满足采购需求的,得1分;仓库管理制度存在缺项与本次采购需求不适应的,得0分。 (3) 发货配送制度: 发货配送制度全面合理,满足本次采购需求且相适应的,得2分;发货配送制度部分满足采购需求的,得1分;发货配送制度存在缺项与本次采购需求不适应的,得0分。	0-6	4. 0	6. 0	4. 0
5	技术	投标人具有独立的仓储场所或仓库的,得2分;否则不得分。 注:提供仓储场所图片、场所自有证明或租赁合同证明以及能体现评审 要素所需的相关材料;否则评审小组不予认可。	0-2	0.0	2. 0	2. 0
6		仓储场所或仓库的存储完全满足本次耗材配件配送服务需求,货物明码分类明确且合理的,得2分;仓储场所或仓库的存储基本满足本次耗材配件配送服务需求,货物有简单的归类的,得1分;仓储场所或仓库的存储不满足本次零库存服务需求且货物分类的,得0分。注:提供仓储场所图片、场所自有证明或租赁合同证明以及能体现评审要素所需的相关材料;否则评审小组不予认可。	0-2	1.0	2. 0	1. 0
7	技术	整体服务方案: (1)为满足交货期的所制定的配送服务及相关措施:配送服务及相关措施方案内容全面且合理,服务时效标准满足采购文件要求的,得3分;配送服务及相关措施方案内容部分满足的,得2分;配送服务及相关措施方案简单无实施性内容的,得1分,未提供的不得分。 (2)服务过程中保证产品质量的措施:保证产品质量措施的内容全面、合理且满足采购文件要求,得3分;保证产品质量措施的内容部分满足的,得2分;保证产品质量措施的简单无实施性内容的,得1分;未提供的不得分。	0-6	4. 0	6. 0	4. 0
8	技术	(1)投标人明确1名客服人员驻场,驻场时间与甲方工作日时间一致; 另1名服务人员按招标人的配送时间及需求做好招标人各科室日常所需 物资的配送核对,得2分;须提供上述人员身份证复印件和联系电话, 否则不得分。 (2)拟派驻场人员具有同类项目实施经验情况:每提供一个业绩证明 材料的,得1分,最多得1分;否则不得分。 注:提供合同复印件,要求能体现人员信息的评审因素,如无法体现的 可提供其他辅助证明材料。	0-3	0.0	3. 0	0.0

9	技术	零库存物资领用平台系统实现与采购人物资管理系统对接以及支持采购人医院内网使用可登录查询的实施方案:实施方案内容详细且切实可行且完全满足采购需求的,得2分;实施方案内容部分满足采购需求的,得1分;实施方案内容无法满足要求的,得0分。	0-2	1.0	2. 0	1. 0
10	技术	针对投标人提供的应急方案措施内容进行评审:措施内容详细且切实可行且满足应急配送服务需求的,得2分;措施内容部分满足应急配送需求的,得1分;实施方案内容无法满足或未提供的不得分。	0-2	1.0	2. 0	1. 0
11	技术	评标过程中要求投标人对以下内容提供系统演示,演示成功的得相应分数,不满足的不得分: (1)在线退货、换货、维修申请功能;(1分) (2)缺货物资支持在线申请;(1分) (3)订单拆分审核功能;(1分) (4)订单支持手机钉钉移动审核功能;(1分) (5)支持手机移动物资申领,上架物资审核功能;(1分) (6)办公耗材领用、打印设备维修支持手机扫码;(1分) (7)支持在线满意度测评,问题由招标人自由设定;(1分) (8)平台支持多供应商接单及自动分单功能;(1分) (9)平台支持不同物资不同管理人员审核功能;(1分)	0-9	0. 0	9. 0	4. 0
	合计		0-50	23. 0	50. 0	30. 0

技术商务评分明细 (高利云)

序号	评分类型	评分项目内容	分值 范围	淼科技有	电子技术	杭州云澄 数智科技 有限公司
1	商务	投标人自2021年1月1日至投标截止时间(以合同签订时间为准),有同类项目业绩的,每提供一个业绩证明材料得1分,得分不超过3分。须在投标文件中提供合同复印件加盖投标人公章。要求提供的证明材料内容能体现评审要素: (1)合同约定的供货期在12个月及以上; (2)内容包含后勤物资采购及配送服务。 注:须提供合同复印件注:合同内容不能完全反映以上要素的,还应在投标文件中补充提供业绩合同业主方出具的证明材料,并写明证明联系人及联系电话。	0-3	0.0	3. 0	0.0
2	商务	投标人具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书以及职业健康安全管理体系认证证书的,且均在有效期内的,每个得1分,最高得3分。 注:提供证书复印。	0-3	0.0	3.0	1. 0
3	技术	针对招标文件 "第三部分 采购需求" 中的"四、后勤物资采购及配送服务要求",所有要求完全响应的,得12分;存在负偏离的或不满足的,每条(采购需求中标有序号按一条算)扣2分,扣完12分止。以《商务技术偏离表》为准。	0-12	12. 0	12. 0	12. 0
4		投标人内部管理制度: (1) 采购管理制度: 采购管理制度全面合理,满足本次采购需求且相适应的,得2分;采购管理制度部分满足采购需求的,得1分;采购管理制度存在缺项与本次采购需求不适应的,得0分。 (2) 仓库管理制度: 仓库管理制度全面合理,满足本次采购需求且相适应的,得2分;仓库管理制度部分满足采购需求的,得1分;仓库管理制度存在缺项与本次采购需求不适应的,得0分。 (3) 发货配送制度: 发货配送制度全面合理,满足本次采购需求且相适应的,得2分;发货配送制度部分满足采购需求的,得1分;发货配送制度存在缺项与本次采购需求不适应的,得0分。	0-6	4.0	6. 0	5. 0
5	技术	投标人具有独立的仓储场所或仓库的,得2分;否则不得分。 注:提供仓储场所图片、场所自有证明或租赁合同证明以及能体现评审 要素所需的相关材料;否则评审小组不予认可。	0-2	0.0	2.0	2. 0
6		仓储场所或仓库的存储完全满足本次耗材配件配送服务需求,货物明码分类明确且合理的,得2分;仓储场所或仓库的存储基本满足本次耗材配件配送服务需求,货物有简单的归类的,得1分;仓储场所或仓库的存储不满足本次零库存服务需求且货物分类的,得0分。注:提供仓储场所图片、场所自有证明或租赁合同证明以及能体现评审要素所需的相关材料;否则评审小组不予认可。	0-2	1.0	2. 0	1. 0
7	技术	整体服务方案: (1) 为满足交货期的所制定的配送服务及相关措施:配送服务及相关措施方案内容全面且合理,服务时效标准满足采购文件要求的,得3分;配送服务及相关措施方案内容全面上合理,服务时效标准满足采购文件要求的,得3分;配送服务及相关措施方案简单无实施性内容的,得1分,未提供的不得分。 (2) 服务过程中保证产品质量的措施:保证产品质量措施的内容全面、合理且满足采购文件要求,得3分;保证产品质量措施的内容部分满足的,得2分;保证产品质量措施的简单无实施性内容的,得1分;未提供的不得分。	0-6	4. 0	6. 0	5. 0
8	技术	(1)投标人明确1名客服人员驻场,驻场时间与甲方工作日时间一致; 另1名服务人员按招标人的配送时间及需求做好招标人各科室日常所需 物资的配送核对,得2分;须提供上述人员身份证复印件和联系电话, 否则不得分。 (2)拟派驻场人员具有同类项目实施经验情况:每提供一个业绩证明 材料的,得1分,最多得1分;否则不得分。 注:提供合同复印件,要求能体现人员信息的评审因素,如无法体现的 可提供其他辅助证明材料。	0-3	0.0	3. 0	0.0

9		零库存物资领用平台系统实现与采购人物资管理系统对接以及支持采购人医院内网使用可登录查询的实施方案:实施方案内容详细且切实可行且完全满足采购需求的,得2分;实施方案内容部分满足采购需求的,得1分;实施方案内容无法满足要求的,得0分。	0-2	1.0	2. 0	1.0
10		针对投标人提供的应急方案措施内容进行评审:措施内容详细且切实可行且满足应急配送服务需求的,得2分;措施内容部分满足应急配送需求的,得1分;实施方案内容无法满足或未提供的不得分。	0-2	2. 0	2. 0	2. 0
11	技术	评标过程中要求投标人对以下内容提供系统演示,演示成功的得相应分数,不满足的不得分: (1)在线退货、换货、维修申请功能;(1分) (2)缺货物资支持在线申请;(1分) (3)订单拆分审核功能;(1分) (4)订单支持手机钉钉移动审核功能;(1分) (5)支持手机移动物资申领,上架物资审核功能;(1分) (6)办公耗材领用、打印设备维修支持手机扫码;(1分) (7)支持在线满意度测评,问题由招标人自由设定;(1分) (8)平台支持多供应商接单及自动分单功能;(1分) (9)平台支持不同物资不同管理人员审核功能;(1分)	0-9	0.0	9. 0	4. 0
		合计	0-50	24. 0	50. 0	33. 0