

## 技术商务评分明细（专家1）

项目名称：浙江工商大学语料库翻译教学与科研平台（HSZB-2024-551）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州中语科技有限公司	浙江求是科教设备有限公司	浙江辰威智能科技有限公司
1	商务	2021年1月1日至投标截止时间，具有同类项目业绩情况，每提供一个得1分，最高得3分。（证明材料：合同复印件加盖公章，未提供不得分）	0-3	3.0	0.0	1.0
2	商务	投标人或制造商具有有效的质量管理体系认证证书的，每个得1分，最多1分。需提供相关证明材料复印件并加盖公章。（证明材料：有效的证书扫描件加盖公章，未提供不得分）	0-1	1.0	1.0	1.0
3	商务	投标人提供与本项目相关的软件著作权登记证书，每提供1个得1分，本项目最高得1分。（证明材料：有效的证书扫描件或复印件加盖公章，未提供不得分）	0-1	1.0	1.0	0.0
4	技术	针对第四部分项目技术规范和招标需求“二、主要技术指标”，满足全部技术要求的得32分（44条），标注“★（9条）”的重要技术指标（条款、参数）有偏离的，负偏离（功能、性能和技术指标低于招标内容及需求）每条扣2分；未标注“★”的一般技术指标（条款、参数）有偏离的，负偏离（功能、性能和技术指标低于招标内容及需求）每项扣0.4分； 注：具体参数中★参数以及其他明确要求提供相关证明材料证明所投产品满足技术指标要求的（包括但不限于证书/检测报告/截图链接等），请供应商对应提供，未提供视为负偏离。	0-32	32.0	14.0	14.0
5	技术	投标人所提供产品描述情况：包括（①主要性能、特点、操作说明②质量水平的描述），根据投标人所述以上内容的完整性、产品性能针对适用性等综合评审（评审分值为1分或2分或3分或4分或5分），未提供不得分。	0-5	4.0	3.0	2.0
6.1	技术	提供项目实施进度表（内容完整、进度安排具体合理、整体进度计划对采购人有利符合采购需求得2分，部分满足采购人要求的得1分，不符合不得分）；	0-2	1.0	1.0	1.0
6.2	技术	提供组织机构、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点。内容完整、措施具体有效，满足采购人要求的得2分，部分满足采购人要求的得1分；	0-2	1.0	1.0	1.0
7.1	技术	根据投标人对于项目背景、概况、目的准确理解和把握； 内容完整、理解分析准确、科学周密、匹配性强，符合采购人实际视为合理。缺乏相应数据或理解有一定的偏离的得1分；每项内容不合理得0分。每项最高得2分	0-2	1.0	1.0	1.0
7.2	技术	对所有涉及工作任务进行分解、归类； 内容完整、理解分析准确、科学周密、匹配性强，符合采购人实际视为合理。缺乏相应数据或理解有一定的偏离的得1分；每项内容不合理得0分。每项最高得2分	0-2	1.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

8	技术	拟投入本次项目的项目负责人：包括①工作履历、技术能力②职称、类似项目经验等： 根据拟投入本次项目负责人综合实力情况进行评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），（提供履历表和相关资料、如有证书请提供相关证书）未提供不得分	0-4	2.0	2.0	2.0
9	技术	项目组实施人员：包括①项目小组整体人员的学历、技术能力、②专业分布、类似项目经验等情况；根据拟投入本次项目项目组实施人员配置合理性，人员经验、技术能力等综合实力情况进行评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），（提供履历表和相关资料、如有证书请提供相关证书）未提供不得分	0-4	2.0	3.0	2.0
10	技术	培训方案：包括①时间安排②培训内容③培训人员情况 根据培训方案时间安排合理性、培训内容详细、培训人员配置合理性，对采购人有利情况进行综合评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），未提供不得分。	0-4	2.0	2.0	1.0
11	技术	售后服务方案：包括①日常运维服务方案②售后服务响应情况 根据售后服务的实现方式，日常运维服务安排完整针对性、售后服务响应及时性情况进行综合评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），未提供不得分。	0-4	2.0	2.0	2.0
12	技术	应急预案：包括①故障的响应、处理情况②定期巡检方案。 根据故障响应处理及时性、定期巡检方案针对合理完整性等情况进行综合评审（评审分值为1分或2分），未提供不得分	0-2	1.0	1.0	1.0
13	技术	投标人须承诺项目建设全过程中无版权、知识产权问题，（需提供承诺函，承诺函格式自拟，未提供承诺函不得分）	0-1	1.0	1.0	1.0
14	技术	质保期在满足招标文件要求的基础上每延长一年得0.5分，最多得1分，延长时间不足一年的不计入得分。	0-1	0.5	1.0	1.0
合计			0-70	55.5	35.0	32.0

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（专家2）

项目名称：浙江工商大学语料库翻译教学与科研平台（HSZB-2024-551）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州中语科技有限公司	浙江求是科教设备有限公司	浙江辰威智能科技有限公司
1	商务	2021年1月1日至投标截止时间，具有同类项目业绩情况，每提供一个得1分，最高得3分。（证明材料：合同复印件加盖公章，未提供不得分）	0-3	3.0	0.0	1.0
2	商务	投标人或制造商具有有效的质量管理体系认证证书的，每个得1分，最多1分。需提供相关证明材料复印件并加盖公章。（证明材料：有效的证书扫描件加盖公章，未提供不得分）	0-1	1.0	1.0	1.0
3	商务	投标人提供与本项目相关的软件著作权登记证书，每提供1个得1分，本项目最高得1分。（证明材料：有效的证书扫描件或复印件加盖公章，未提供不得分）	0-1	1.0	1.0	0.0
4	技术	针对第四部分项目技术规范和招标需求“二、主要技术指标”，满足全部技术要求的得32分（44条），标注“★（9条）”的重要技术指标（条款、参数）有偏离的，负偏离（功能、性能和技术指标低于招标内容及需求）每条扣2分；未标注“★”的一般技术指标（条款、参数）有偏离的，负偏离（功能、性能和技术指标低于招标内容及需求）每项扣0.4分； 注：具体参数中★参数以及其他明确要求提供相关证明材料证明所投产品满足技术指标要求的（包括但不限于证书/检测报告/截图链接等），请供对应商对应提供，未提供视为负偏离。	0-32	32.0	14.0	14.0
5	技术	投标人所提供产品描述情况：包括（①主要性能、特点、操作说明②质量水平的描述），根据投标人所述以上内容的完整性、产品性能针对适用性等综合评审（评审分值为1分或2分或3分或4分或5分），未提供不得分。	0-5	4.0	3.0	2.0
6.1	技术	提供项目实施进度表（内容完整、进度安排具体合理、整体进度计划对采购人有利符合采购需求得2分，部分满足采购人要求的得1分，不符合不得分）；	0-2	2.0	2.0	2.0
6.2	技术	提供组织机构、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点。内容完整、措施具体有效，满足采购人要求的得2分，部分满足采购人要求的得1分；	0-2	2.0	2.0	2.0
7.1	技术	根据投标人对于项目背景、概况、目的准确理解和把握； 内容完整、理解分析准确、科学周密、匹配性强，符合采购人实际视为合理。缺乏相应数据或理解有一定的偏离的得1分；每项内容不合理得0分。每项最高得2分	0-2	2.0	1.0	1.0
7.2	技术	对所有涉及工作任务进行分解、归类； 内容完整、理解分析准确、科学周密、匹配性强，符合采购人实际视为合理。缺乏相应数据或理解有一定的偏离的得1分；每项内容不合理得0分。每项最高得2分	0-2	2.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

8	技术	拟投入本次项目的项目负责人：包括①工作履历、技术能力②职称、类似项目经验等： 根据拟投入本次项目负责人综合实力情况进行评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），（提供履历表和相关资料、如有证书请提供相关证书）未提供不得分	0-4	3.0	2.0	1.0
9	技术	项目组实施人员：包括①项目小组整体人员的学历、技术能力、②专业分布、类似项目经验等情况；根据拟投入本次项目项目组实施人员配置合理性，人员经验、技术能力等综合实力情况进行评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），（提供履历表和相关资料、如有证书请提供相关证书）未提供不得分	0-4	3.0	2.0	1.0
10	技术	培训方案：包括①时间安排②培训内容③培训人员情况 根据培训方案时间安排合理性、培训内容详细、培训人员配置合理性，对采购人有利情况进行综合评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），未提供不得分。	0-4	4.0	3.0	2.0
11	技术	售后服务方案：包括①日常运维服务方案②售后服务响应情况 根据售后服务的实现方式，日常运维服务安排完整针对性、售后服务响应及时性情况进行综合评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），未提供不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
12	技术	应急预案：包括①故障的响应、处理情况②定期巡检方案。 根据故障响应处理及时性、定期巡检方案针对合理完整性等情况进行综合评审（评审分值为1分或2分），未提供不得分	0-2	2.0	2.0	2.0
13	技术	投标人须承诺项目建设全过程中无版权、知识产权问题，（需提供承诺函，承诺函格式自拟，未提供承诺函不得分）	0-1	1.0	1.0	1.0
14	技术	质保期在满足招标文件要求的基础上每延长一年得0.5分，最多得1分，延长时间不足一年的不计入得分。	0-1	0.5	1.0	1.0
合计			0-70	66.5	40.0	36.0

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（专家3）

项目名称：浙江工商大学语料库翻译教学与科研平台（HSZB-2024-551）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州中语科技有限公司	浙江求是科教设备有限公司	浙江辰威智能科技有限公司
1	商务	2021年1月1日至投标截止时间，具有同类项目业绩情况，每提供一个得1分，最高得3分。（证明材料：合同复印件加盖公章，未提供不得分）	0-3	3.0	0.0	1.0
2	商务	投标人或制造商具有有效的质量管理体系认证证书的，每个得1分，最多1分。需提供相关证明材料复印件并加盖公章。（证明材料：有效的证书扫描件加盖公章，未提供不得分）	0-1	1.0	1.0	1.0
3	商务	投标人提供与本项目相关的软件著作权登记证书，每提供1个得1分，本项目最高得1分。（证明材料：有效的证书扫描件或复印件加盖公章，未提供不得分）	0-1	1.0	1.0	0.0
4	技术	针对第四部分项目技术规范和招标需求“二、主要技术指标”，满足全部技术要求的得32分（44条），标注“★（9条）”的重要技术指标（条款、参数）有偏离的，负偏离（功能、性能和技术指标低于招标内容及需求）每条扣2分；未标注“★”的一般技术指标（条款、参数）有偏离的，负偏离（功能、性能和技术指标低于招标内容及需求）每项扣0.4分； 注：具体参数中★参数以及其他明确要求提供相关证明材料证明所投产品满足技术指标要求的（包括但不限于证书/检测报告/截图链接等），请供应商对应提供，未提供视为负偏离。	0-32	32.0	14.0	14.0
5	技术	投标人所提供产品描述情况：包括（①主要性能、特点、操作说明②质量水平的描述），根据投标人所述以上内容的完整性、产品性能针对适用性等综合评审（评审分值为1分或2分或3分或4分或5分），未提供不得分。	0-5	4.0	3.0	3.0
6.1	技术	提供项目实施进度表（内容完整、进度安排具体合理、整体进度计划对采购人有利符合采购需求得2分，部分满足采购人要求的得1分，不符合不得分）；	0-2	1.0	1.0	1.0
6.2	技术	提供组织机构、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点。内容完整、措施具体有效，满足采购人要求的得2分，部分满足采购人要求的得1分；	0-2	1.0	1.0	1.0
7.1	技术	根据投标人对于项目背景、概况、目的准确理解和把握； 内容完整、理解分析准确、科学周密、匹配性强，符合采购人实际视为合理。缺乏相应数据或理解有一定的偏离的得1分；每项内容不合理得0分。每项最高得2分	0-2	1.0	1.0	1.0
7.2	技术	对所有涉及工作任务进行分解、归类； 内容完整、理解分析准确、科学周密、匹配性强，符合采购人实际视为合理。缺乏相应数据或理解有一定的偏离的得1分；每项内容不合理得0分。每项最高得2分	0-2	1.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

8	技术	拟投入本次项目的项目负责人：包括①工作经历、技术能力②职称、类似项目经验等： 根据拟投入本次项目负责人综合实力情况进行评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），（提供履历表和相关资料、如有证书请提供相关证书）未提供不得分	0-4	3.0	2.0	2.0
9	技术	项目组实施人员：包括①项目小组整体人员的学历、技术能力、②专业分布、类似项目经验等情况；根据拟投入本次项目项目组实施人员配置合理性，人员经验、技术能力等综合实力情况进行评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），（提供履历表和相关资料、如有证书请提供相关证书）未提供不得分	0-4	3.0	2.0	2.0
10	技术	培训方案：包括①时间安排②培训内容③培训人员情况 根据培训方案时间安排合理性、培训内容详细、培训人员配置合理性，对采购人有利情况进行综合评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），未提供不得分。	0-4	3.0	2.0	2.0
11	技术	售后服务方案：包括①日常运维服务方案②售后服务响应情况 根据售后服务的实现方式，日常运维服务安排完整针对性、售后服务响应及时性情况进行综合评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），未提供不得分。	0-4	2.0	2.0	2.0
12	技术	应急预案：包括①故障的响应、处理情况②定期巡检方案。 根据故障响应处理及时性、定期巡检方案针对合理完整性等情况进行综合评审（评审分值为1分或2分），未提供不得分	0-2	1.0	1.0	1.0
13	技术	投标人须承诺项目建设全过程中无版权、知识产权问题，（需提供承诺函，承诺函格式自拟，未提供承诺函不得分）	0-1	1.0	1.0	1.0
14	技术	质保期在满足招标文件要求的基础上每延长一年得0.5分，最多得1分，延长时间不足一年的不计入得分。	0-1	0.5	1.0	1.0
合计			0-70	58.5	34.0	34.0

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（专家4）

项目名称：浙江工商大学语料库翻译教学与科研平台（HSZB-2024-551）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州中语科技有限公司	浙江求是科教设备有限公司	浙江辰威智能科技有限公司
1	商务	2021年1月1日至投标截止时间，具有同类项目业绩情况，每提供一个得1分，最高得3分。（证明材料：合同复印件加盖公章，未提供不得分）	0-3	3.0	0.0	1.0
2	商务	投标人或制造商具有有效的质量管理体系认证证书的，每个得1分，最多1分。需提供相关证明材料复印件并加盖公章。（证明材料：有效的证书扫描件加盖公章，未提供不得分）	0-1	1.0	1.0	1.0
3	商务	投标人提供与本项目相关的软件著作权登记证书，每提供1个得1分，本项目最高得1分。（证明材料：有效的证书扫描件或复印件加盖公章，未提供不得分）	0-1	1.0	1.0	0.0
4	技术	针对第四部分项目技术规范和招标需求“二、主要技术指标”，满足全部技术要求的得32分（44条），标注“★（9条）”的重要技术指标（条款、参数）有偏离的，负偏离（功能、性能和技术指标低于招标内容及需求）每条扣2分；未标注“★”的一般技术指标（条款、参数）有偏离的，负偏离（功能、性能和技术指标低于招标内容及需求）每项扣0.4分； 注：具体参数中★参数以及其他明确要求提供相关证明材料证明所投产品满足技术指标要求的（包括但不限于证书/检测报告/截图链接等），请供厂商对应提供，未提供视为负偏离。	0-32	32.0	14.0	14.0
5	技术	投标人所提供产品描述情况：包括（①主要性能、特点、操作说明②质量水平的描述），根据投标人所述以上内容的完整性、产品性能针对适用性等综合评审（评审分值为1分或2分或3分或4分或5分），未提供不得分。	0-5	4.0	3.0	3.0
6.1	技术	提供项目实施进度表（内容完整、进度安排具体合理、整体进度计划对采购人有利符合采购需求得2分，部分满足采购人要求的得1分，不符合不得分）；	0-2	2.0	1.0	2.0
6.2	技术	提供组织机构、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点。内容完整、措施具体有效，满足采购人要求的得2分，部分满足采购人要求的得1分；	0-2	2.0	1.0	1.0
7.1	技术	根据投标人对于项目背景、概况、目的准确理解和把握； 内容完整、理解分析准确、科学周密、匹配性强，符合采购人实际视为合理。缺乏相应数据或理解有一定的偏离的得1分；每项内容不合理得0分。每项最高得2分	0-2	2.0	1.0	1.0
7.2	技术	对所有涉及工作任务进行分解、归类； 内容完整、理解分析准确、科学周密、匹配性强，符合采购人实际视为合理。缺乏相应数据或理解有一定的偏离的得1分；每项内容不合理得0分。每项最高得2分	0-2	1.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

8	技术	拟投入本次项目的项目负责人：包括①工作经历、技术能力②职称、类似项目经验等： 根据拟投入本次项目负责人综合实力情况进行评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），（提供履历表和相关资料、如有证书请提供相关证书）未提供不得分	0-4	3.0	1.0	1.0
9	技术	项目组实施人员：包括①项目小组整体人员的学历、技术能力、②专业分布、类似项目经验等情况；根据拟投入本次项目项目组实施人员配置合理性，人员经验、技术能力等综合实力情况进行评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），（提供履历表和相关资料、如有证书请提供相关证书）未提供不得分	0-4	2.0	1.0	1.0
10	技术	培训方案：包括①时间安排②培训内容③培训人员情况 根据培训方案时间安排合理性、培训内容详细、培训人员配置合理性，对采购人有利情况进行综合评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），未提供不得分。	0-4	3.0	2.0	2.0
11	技术	售后服务方案：包括①日常运维服务方案②售后服务响应情况 根据售后服务的实现方式，日常运维服务安排完整针对性、售后服务响应及时性情况进行综合评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），未提供不得分。	0-4	3.0	2.0	3.0
12	技术	应急预案：包括①故障的响应、处理情况②定期巡检方案。 根据故障响应处理及时性、定期巡检方案针对合理完整性等情况进行综合评审（评审分值为1分或2分），未提供不得分	0-2	1.0	1.0	1.0
13	技术	投标人须承诺项目建设全过程中无版权、知识产权问题，（需提供承诺函，承诺函格式自拟，未提供承诺函不得分）	0-1	1.0	1.0	1.0
14	技术	质保期在满足招标文件要求的基础上每延长一年得0.5分，最多得1分，延长时间不足一年的不计入得分。	0-1	0.5	1.0	1.0
合计			0-70	61.5	32.0	34.0

专家（签名）：



## 技术商务评分明细（专家5）

项目名称：浙江工商大学语料库翻译教学与科研平台（HSZB-2024-551）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州中语科技有限公司	浙江求是科教设备有限公司	浙江辰威智能科技有限公司
1	商务	2021年1月1日至投标截止时间，具有同类项目业绩情况，每提供一个得1分，最高得3分。（证明材料：合同复印件加盖公章，未提供不得分）	0-3	3.0	0.0	1.0
2	商务	投标人或制造商具有有效的质量管理体系认证证书的，每个得1分，最多1分。需提供相关证明材料复印件并加盖公章。（证明材料：有效的证书扫描件加盖公章，未提供不得分）	0-1	1.0	1.0	1.0
3	商务	投标人提供与本项目相关的软件著作权登记证书，每提供1个得1分，本项目最高得1分。（证明材料：有效的证书扫描件或复印件加盖公章，未提供不得分）	0-1	1.0	1.0	0.0
4	技术	针对第四部分项目技术规范和招标需求“二、主要技术指标”，满足全部技术要求的得32分（44条），标注“★（9条）”的重要技术指标（条款、参数）有偏离的，负偏离（功能、性能和技术指标低于招标内容及需求）每条扣2分；未标注“★”的一般技术指标（条款、参数）有偏离的，负偏离（功能、性能和技术指标低于招标内容及需求）每项扣0.4分； 注：具体参数中★参数以及其他明确要求提供相关证明材料证明所投产品满足技术指标要求的（包括但不限于证书/检测报告/截图链接等），请供应商对应提供，未提供视为负偏离。	0-32	32.0	14.0	14.0
5	技术	投标人所提供产品描述情况：包括（①主要性能、特点、操作说明②质量水平的描述），根据投标人所述以上内容的完整性、产品性能针对适用性等综合评审（评审分值为1分或2分或3分或4分或5分），未提供不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0
6.1	技术	提供项目实施进度表（内容完整、进度安排具体合理、整体进度计划对采购人有利符合采购需求得2分，部分满足采购人要求的得1分，不符合不得分）；	0-2	2.0	2.0	2.0
6.2	技术	提供组织机构、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点。内容完整、措施具体有效，满足采购人要求的得2分，部分满足采购人要求的得1分；	0-2	2.0	2.0	2.0
7.1	技术	根据投标人对于项目背景、概况、目的准确理解和把握； 内容完整、理解分析准确、科学周密、匹配性强，符合采购人实际视为合理。缺乏相应数据或理解有一定的偏离的得1分；每项内容不合理得0分。每项最高得2分	0-2	2.0	1.0	1.0
7.2	技术	对所有涉及工作任务进行分解、归类； 内容完整、理解分析准确、科学周密、匹配性强，符合采购人实际视为合理。缺乏相应数据或理解有一定的偏离的得1分；每项内容不合理得0分。每项最高得2分	0-2	2.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

8	技术	拟投入本次项目的项目负责人：包括①工作履历、技术能力②职称、类似项目经验等： 根据拟投入本次项目负责人综合实力情况进行评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），（提供履历表和相关资料、如有证书请提供相关证书）未提供不得分	0-4	3.0	3.0	2.0
9	技术	项目组实施人员：包括①项目小组整体人员的学历、技术能力、②专业分布、类似项目经验等情况；根据拟投入本次项目项目组实施人员配置合理性，人员经验、技术能力等综合实力情况进行评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），（提供履历表和相关资料、如有证书请提供相关证书）未提供不得分	0-4	3.0	3.0	2.0
10	技术	培训方案：包括①时间安排②培训内容③培训人员情况 根据培训方案时间安排合理性、培训内容详细、培训人员配置合理性，对采购人有利情况进行综合评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），未提供不得分。	0-4	4.0	3.0	2.0
11	技术	售后服务方案：包括①日常运维服务方案②售后服务响应情况 根据售后服务的实现方式，日常运维服务安排完整针对性、售后服务响应及时性情况进行综合评审（评审分值为1分或2分或3分或4分），未提供不得分。	0-4	3.0	3.0	2.0
12	技术	应急预案：包括①故障的响应、处理情况②定期巡检方案。 根据故障响应处理及时性、定期巡检方案针对合理完整性等情况进行综合评审（评审分值为1分或2分），未提供不得分	0-2	2.0	2.0	1.0
13	技术	投标人须承诺项目建设全过程中无版权、知识产权问题，（需提供承诺函，承诺函格式自拟，未提供承诺函不得分）	0-1	1.0	1.0	1.0
14	技术	质保期在满足招标文件要求的基础上每延长一年得0.5分，最多得1分，延长时间不足一年的不计入得分。	0-1	0.5	1.0	1.0
合计			0-70	66.5	41.0	36.0

专家（签名）：