

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：浦江县职业技术学校校园保洁服务采购项目（ZPGK2025-012）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江蓝精灵智慧物业服务有限公司	浙江雅盛物业有限公司	浦江县浚铎建设有限公司
1	商务	投标人管理体系认证（0-3分）： 投标供应商具有有效的职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证证书、质量管理体系认证证书每项得1分。 注：以上证书须在（ https://www.cnca.gov.cn/ ）国家认证认可监督管理委员会网站上查询为有效，提供证书扫描件及网站证书查询页为有效的详情截图（须包含历史变更记录）。未按要求提供完整材料的，不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0
2	商务	投标人业绩情况（0-2分）： 需提供2021年1月1日以来同类项目业绩（以合同签订时间为准），同一服务单位只算一个业绩，每项有效业绩得1分，最高得2分。同类业绩是否为有效业绩以评标委员会判定为准（在投标文件当中提供清晰可辨的合同扫描件和经业主盖章后的用户满意说明书。未按要求提供完整材料的，不得分）	0-2	0.0	2.0	2.0
3.1.1	技术	有完整的公共区域及设施的保洁方案；（0-4分）	0-4	3.3	3.5	3.0
3.1.2	技术	物业服务区域内各类场所、设施的保洁、定人、定时、定员的日常保洁及巡回保洁制度、工具摆放等实施方案；（0-5分）	0-5	4.0	4.5	4.2
3.1.3	技术	根据项目实际情况制定垃圾分类工作方案（垃圾分类投放、标识等），规范垃圾集置点实施方案；（0-5分）	0-5	4.2	4.3	4.1
3.1.4	技术	会议服务方案内容完整，根据学校需要提供重大活动、会议等活动的服务。包括会场布置、搬运器材、桌椅、会后清场，结束后及时清洁、关闭门窗、照明、空调等。（0-4分）	0-4	3.0	3.1	3.3
3.2	技术	突发事件应急方案。根据投标人提出的疫情防控以及针对防台、防汛、防火、防震、突发事件处置的应急方案及措施的全面性、合理性。	0-4	3.2	3.0	3.3
3.3	技术	新老保洁交接方案：根据投标人提供的进退场交接方案符合性、合理性以及针对本项目具体的实施有效性。	0-3	2.2	2.4	2.3
3.4	技术	有完善的物业管理制度、作业流程及物业管理工作计划及实施时间，体现标准化服务，管理服务水平符合最新国家和行业标准。	0-3	2.3	2.4	2.1
4.1.1	技术	各岗位人员配备的全面性、岗位设置和作息管理的合理合规性（0-2分）	0-2	1.4	1.5	1.6
4.1.2	技术	重要岗位人员的持证情况或工作经验优于采购需求的标准。（0-2分）	0-2	1.3	1.2	1.1
4.2	技术	各岗位培训计划的详细程度及培训方案的全面性、针对性及可行性进行综合评分。（0-1分）	0-1	0.7	0.8	0.7
4.3	技术	人员录用与考核有标准，有奖惩淘汰机制；（0-1分）	0-1	0.7	0.8	0.6
4.4	技术	各类人员上岗统一服饰（配备春、夏、冬三套服装）（0-1分）	0-1	0.8	0.7	0.6
4.5	技术	仪表、行为、态度，标准统一、规范。（0-1分）	0-1	0.8	0.7	0.6
5	商务	拟投入的物资情况（0-5分）： 拟投入本项目的物资（设备和主要工机具等）配备的全面性（比如保洁工具类似扫地机、扫地车、灭四害消杀工具药水设备、疫情防控药水及设备）合理性及先进性进行综合评分。	0-5	4.3	4.4	4.0
6	技术	合理化建议（0-3分）： 针对采购人物业的实际情况从成本控制、人员管理、安全管理等方面，提出合理化建议及相应措施根据建议和采购单位实际情况，能促进采购单位环境提升、创先创优和各项创建工作的，每提出一项符合得1分，不符合不得分，此项最高3分。	0-3	1.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

7	商务	政策分(0-1分): 投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定,属“节约能源、保护环境”政府采购政策扶持对象的,提供相关材料和政策依据,根据其重要性每符合一项得0.5分,最高可得1分。未提供相关材料的不得分。	0-1	0.0	0.0	0.0
合计			0-50	33.2	39.3	34.5

专家(签名):

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：浦江县职业技术学校校园保洁服务采购项目（ZPGK2025-012）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江蓝精灵智慧物业服务有限公司	浙江雅盛物业有限公司	浦江县浚铖建设有限公司
1	商务	投标人管理体系认证（0-3分）： 投标供应商具有有效的职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证证书、质量管理体系认证证书每项得1分。 注：以上证书须在（ https://www.cnca.gov.cn/ ）国家认证认可监督管理委员会网站上查询为有效，提供证书扫描件及网站证书查询页为有效的详情截图（须包含历史变更记录）。未按要求提供完整材料的，不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0
2	商务	投标人业绩情况（0-2分）： 需提供2021年1月1日以来同类项目业绩（以合同签订时间为准），同一服务单位只算一个业绩，每项有效业绩得1分，最高得2分。同类业绩是否为有效业绩以评标委员会判定为准（在投标文件当中提供清晰可辨的合同扫描件和经业主盖章后的用户满意说明书。未按要求提供完整材料的，不得分）	0-2	0.0	2.0	2.0
3.1.1	技术	有完整的公共区域及设施的保洁方案；（0-4分）	0-4	3.2	3.5	3.6
3.1.2	技术	物业服务区域内各类场所、设施的保洁、定人、定时、定员的日常保洁及巡回保洁制度、工具摆放等实施方案；（0-5分）	0-5	4.1	4.6	4.7
3.1.3	技术	根据项目实际情况制定垃圾分类工作方案（垃圾分类投放、标识等），规范垃圾集置点实施方案；（0-5分）	0-5	4.2	4.5	4.5
3.1.4	技术	会议服务方案内容完整，根据学校需要提供重大活动、会议等活动的服务。包括会场布置、搬运器材、桌椅、会后清场，结束后及时清洁、关闭门窗、照明、空调等。（0-4分）	0-4	3.5	3.6	3.7
3.2	技术	突发事件应急方案。根据投标人提出的疫情防控以及针对防台、防汛、防火、防震、突发事件处置的应急方案及措施的全面性、合理性。	0-4	3.3	3.6	3.8
3.3	技术	新老保洁交接方案：根据投标人提供的进退场交接方案符合性、合理性以及针对本项目具体的实施有效性。	0-3	2.2	2.5	2.6
3.4	技术	有完善的物业管理制度、作业流程及物业管理工作计划及实施时间，体现标准化服务，管理服务水平符合最新国家和行业标准。	0-3	2.2	2.5	2.6
4.1.1	技术	各岗位人员配备的全面性、岗位设置和作息管理的合理合规性（0-2分）	0-2	1.8	1.8	1.8
4.1.2	技术	重要岗位人员的持证情况或工作经验优于采购需求的标准。（0-2分）	0-2	1.0	1.0	1.0
4.2	技术	各岗位培训计划的详细程度及培训方案的全面性、针对性及可行性进行综合评分。（0-1分）	0-1	0.7	0.8	0.8
4.3	技术	人员录用与考核有标准，有奖惩淘汰机制；（0-1分）	0-1	0.7	0.7	0.7
4.4	技术	各类人员上岗统一服饰（配备春、夏、冬三套服装）（0-1分）	0-1	0.8	0.7	0.7
4.5	技术	仪表、行为、态度，标准统一、规范。（0-1分）	0-1	0.8	0.7	0.7
5	商务	拟投入的物资情况（0-5分）： 拟投入本项目的物资（设备和主要工机具等）配备的全面性（比如保洁工具类似扫地机、扫地车、灭四害消杀工具药水设备、疫情防控药水及设备）合理性及先进性进行综合评分。	0-5	4.5	4.3	4.6
6	技术	合理化建议（0-3分）： 针对采购人物业的实际情况从成本控制、人员管理、安全管理等方面，提出合理化建议及相应措施根据建议和采购单位实际情况，能促进采购单位环境提升、创先创优和各项创建工作的，每提出一项符合得1分，不符合不得分，此项最高3分。	0-3	1.0	1.0	1.0
7	商务	政策分（0-1分）： 投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境”政府采购政策扶持对象的，提供相关材料和政策依据，根据其重要性每符合一项得0.5分，最高可得1分。未提供相关材料的不得分。	0-1	0.0	0.0	0.0

技术商务资信评分明细表

合计	0-50	34.0	40.8	38.8
----	------	------	------	------

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：浦江县职业技术学校校园保洁服务采购项目（ZPGK2025-012）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江蓝精灵智慧物业服务 有限公司	浙江雅盛物 业有限公司	浦江县浚铖建 设有限公司
1	商务	投标人管理体系认证（0-3分）： 投标供应商具有有效的职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证证书、质量管理体系认证证书每项得1分。 注：以上证书须在（ https://www.cnca.gov.cn/ ）国家认证认可监督管理委员会网站上查询为有效，提供证书扫描件及网站证书查询页为有效的详情截图（须包含历史变更记录）。未按要求提供完整材料的，不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0
2	商务	投标人业绩情况（0-2分）： 需提供2021年1月1日以来同类项目业绩（以合同签订时间为准），同一服务单位只算一个业绩，每项有效业绩得1分，最高得2分。同类业绩是否为有效业绩以评标委员会判定为准（在投标文件当中提供清晰可辨的合同扫描件和经业主盖章后的用户满意说明书。未按要求提供完整材料的，不得分）	0-2	0.0	2.0	2.0
3.1.1	技术	有完整的公共区域及设施的保洁方案；（0-4分）	0-4	3.0	3.2	3.0
3.1.2	技术	物业服务区域内各类场所、设施的保洁、定人、定时、定员的日常保洁及巡回保洁制度、工具摆放等实施方案；（0-5分）	0-5	3.0	3.0	3.2
3.1.3	技术	根据项目实际情况制定垃圾分类工作方案（垃圾分类投放、标识等），规范垃圾集置点实施方案；（0-5分）	0-5	4.0	4.5	4.5
3.1.4	技术	会议服务方案内容完整，根据学校需要提供重大活动、会议等活动的服务。包括会场布置、搬运器材、桌椅、会后清场，结束后及时清洁、关闭门窗、照明、空调等。（0-4分）	0-4	3.0	3.0	3.0
3.2	技术	突发事件应急方案。根据投标人提出的疫情防控以及针对防台、防汛、防火、防震、突发事件处置的应急方案及措施的全面性、合理性。	0-4	3.5	3.5	3.5
3.3	技术	新老保洁交接方案：根据投标人提供的进退场交接方案符合性、合理性以及针对本项目具体的实施有效性。	0-3	2.5	2.5	2.5
3.4	技术	有完善的物业管理制度、作业流程及物业管理工作计划及实施时间，体现标准化服务，管理服务水平符合最新国家和行业标准。	0-3	2.5	2.5	2.5
4.1.1	技术	各岗位人员配备的全面性、岗位设置和作息管理的合理合规性（0-2分）	0-2	1.2	1.2	1.5
4.1.2	技术	重要岗位人员的持证情况或工作经验优于采购需求的标准。（0-2分）	0-2	1.0	1.0	1.0
4.2	技术	各岗位培训计划的详细程度及培训方案的全面性、针对性及可行性进行综合评分。（0-1分）	0-1	0.8	0.8	0.8
4.3	技术	人员录用与考核有标准，有奖惩淘汰机制；（0-1分）	0-1	1.0	1.0	1.0
4.4	技术	各类人员上岗统一服饰（配备春、夏、冬三套服装）（0-1分）	0-1	1.0	1.0	1.0
4.5	技术	仪表、行为、态度，标准统一、规范。（0-1分）	0-1	1.0	1.0	1.0
5	商务	拟投入的物资情况（0-5分）： 拟投入本项目的物资（设备和主要工机具等）配备的全面性（比如保洁工具类似扫地机、扫地车、灭四害消杀工具药水设备、疫情防控药水及设备）合理性及先进性进行综合评分。	0-5	4.5	4.5	4.5
6	技术	合理化建议（0-3分）： 针对采购人物业的实际情况从成本控制、人员管理、安全管理等方面，提出合理化建议及相应措施根据建议和采购单位实际情况，能促进采购单位环境提升、创先创优和各项创建工作的，每提出一项符合得1分，不符合不得分，此项最高3分。	0-3	1.0	1.0	1.0
7	商务	政策分（0-1分）： 投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境”政府采购政策扶持对象的，提供相关材料和政策依据，根据其重要性每符合一项得0.5分，最高可得1分。未提供相关材料的不得分。	0-1	0.0	0.0	0.0

技术商务资信评分明细表

合计	0-50	33.0	38.7	36.0
----	------	------	------	------

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：浦江县职业技术学校校园保洁服务采购项目（ZPGK2025-012）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江蓝精灵智慧物业服务集团有限公司	浙江雅盛物业有限公司	浦江县浚铖建设有限公司
1	商务	投标人管理体系认证（0-3分）： 投标供应商具有有效的职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证证书、质量管理体系认证证书每项得1分。 注：以上证书须在（ https://www.cnca.gov.cn/ ）国家认证认可监督管理委员会网站上查询为有效，提供证书扫描件及网站证书查询页为有效的详情截图（须包含历史变更记录）。未按要求提供完整材料的，不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0
2	商务	投标人业绩情况（0-2分）： 需提供2021年1月1日以来同类项目业绩（以合同签订时间为准），同一服务单位只算一个业绩，每项有效业绩得1分，最高得2分。同类业绩是否为有效业绩以评标委员会判定为准（在投标文件当中提供清晰可辨的合同扫描件和经业主盖章后的用户满意说明书。未按要求提供完整材料的，不得分）	0-2	0.0	2.0	2.0
3.1.1	技术	有完整的公共区域及设施的保洁方案；（0-4分）	0-4	3.2	3.6	3.2
3.1.2	技术	物业服务区域内各类场所、设施的保洁、定人、定时、定员的日常保洁及巡回保洁制度、工具摆放等实施方案；（0-5分）	0-5	4.2	4.5	4.2
3.1.3	技术	根据项目实际情况制定垃圾分类工作方案（垃圾分类投放、标识等），规范垃圾集置点实施方案；（0-5分）	0-5	5.0	5.0	4.8
3.1.4	技术	会议服务方案内容完整，根据学校需要提供重大活动、会议等活动的服务。包括会场布置、搬运器材、桌椅、会后清场，结束后及时清洁、关闭门窗、照明、空调等。（0-4分）	0-4	3.2	3.8	3.2
3.2	技术	突发事件应急方案。根据投标人提出的疫情防控以及针对防台、防汛、防火、防震、突发事件处置的应急方案及措施的全面性、合理性。	0-4	3.8	3.8	3.6
3.3	技术	新老保洁交接方案：根据投标人提供的进退场交接方案符合性、合理性以及针对本项目具体的实施有效性。	0-3	2.8	2.8	2.7
3.4	技术	有完善的物业管理制度、作业流程及物业管理工作计划及实施时间，体现标准化服务，管理服务水平符合最新国家和行业标准。	0-3	2.8	2.8	2.5
4.1.1	技术	各岗位人员配备的全面性、岗位设置和作息管理的合理合规性（0-2分）	0-2	2.0	2.0	2.0
4.1.2	技术	重要岗位人员的持证情况或工作经验优于采购需求的标准。（0-2分）	0-2	1.0	1.0	1.0
4.2	技术	各岗位培训计划的详细程度及培训方案的全面性、针对性及可行性进行综合评分。（0-1分）	0-1	1.0	1.0	1.0
4.3	技术	人员录用与考核有标准，有奖惩淘汰机制；（0-1分）	0-1	1.0	1.0	1.0
4.4	技术	各类人员上岗统一服饰（配备春、夏、冬三套服装）（0-1分）	0-1	1.0	0.8	0.8
4.5	技术	仪表、行为、态度，标准统一、规范。（0-1分）	0-1	1.0	1.0	1.0
5	商务	拟投入的物资情况（0-5分）： 拟投入本项目的物资（设备和主要工机具等）配备的全面性（比如保洁工具类似扫地机、扫地车、灭四害消杀工具药水设备、疫情防控药水及设备）合理性及先进性进行综合评分。	0-5	4.5	4.5	4.5
6	技术	合理化建议（0-3分）： 针对采购人物业的实际情况从成本控制、人员管理、安全管理等方面，提出合理化建议及相应措施根据建议和采购单位实际情况，能促进采购单位环境提升、创先创优和各项创建工作的，每提出一项符合得1分，不符合不得分，此项最高3分。	0-3	2.0	2.5	2.0
7	商务	政策分（0-1分）： 投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境”政府采购政策扶持对象的，提供相关材料和政策依据，根据其重要性每符合一项得0.5分，最高可得1分。未提供相关材料的不得分。	0-1	0.0	0.0	0.0

技术商务资信评分明细表

合计	0-50	38.5	45.1	39.5
----	------	------	------	------

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：浦江县职业技术学校校园保洁服务采购项目（ZPGK2025-012）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江蓝精灵智慧物业服务集团有限公司	浙江雅盛物业有限公司	浦江县浚铖建设有限公司
1	商务	投标人管理体系认证（0-3分）： 投标供应商具有有效的职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证证书、质量管理体系认证证书每项得1分。 注：以上证书须在（ https://www.cnca.gov.cn/ ）国家认证认可监督管理委员会网站上查询为有效，提供证书扫描件及网站证书查询页为有效的详情截图（须包含历史变更记录）。未按要求提供完整材料的，不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0
2	商务	投标人业绩情况（0-2分）： 需提供2021年1月1日以来同类项目业绩（以合同签订时间为准），同一服务单位只算一个业绩，每项有效业绩得1分，最高得2分。同类业绩是否为有效业绩以评标委员会判定为准（在投标文件当中提供清晰可辨的合同扫描件和经业主盖章后的用户满意说明书。未按要求提供完整材料的，不得分）	0-2	0.0	2.0	2.0
3.1.1	技术	有完整的公共区域及设施的保洁方案；（0-4分）	0-4	2.0	4.0	3.0
3.1.2	技术	物业服务区域内各类场所、设施的保洁、定人、定时、定员的日常保洁及巡回保洁制度、工具摆放等实施方案；（0-5分）	0-5	2.0	4.0	3.0
3.1.3	技术	根据项目实际情况制定垃圾分类工作方案（垃圾分类投放、标识等），规范垃圾集置点实施方案；（0-5分）	0-5	3.0	3.0	4.0
3.1.4	技术	会议服务方案内容完整，根据学校需要提供重大活动、会议等活动的服务。包括会场布置、搬运器材、桌椅、会后清场，结束后及时清洁、关闭门窗、照明、空调等。（0-4分）	0-4	3.0	3.0	3.0
3.2	技术	突发事件应急方案。根据投标人提出的疫情防控以及针对防台、防汛、防火、防震、突发事件处置的应急方案及措施的全面性、合理性。	0-4	3.0	3.0	3.0
3.3	技术	新老保洁交接方案：根据投标人提供的进退场交接方案符合性、合理性以及针对本项目具体的实施有效性。	0-3	1.0	3.0	3.0
3.4	技术	有完善的物业管理制度、作业流程及物业管理工作计划及实施时间，体现标准化服务，管理服务水平符合最新国家和行业标准。	0-3	2.0	3.0	2.0
4.1.1	技术	各岗位人员配备的全面性、岗位设置和作息管理的合理合规性（0-2分）	0-2	2.0	2.0	2.0
4.1.2	技术	重要岗位人员的持证情况或工作经验优于采购需求的标准。（0-2分）	0-2	2.0	2.0	2.0
4.2	技术	各岗位培训计划的详细程度及培训方案的全面性、针对性及可行性进行综合评分。（0-1分）	0-1	1.0	1.0	1.0
4.3	技术	人员录用与考核有标准，有奖惩淘汰机制；（0-1分）	0-1	1.0	1.0	1.0
4.4	技术	各类人员上岗统一服饰（配备春、夏、冬三套服装）（0-1分）	0-1	1.0	1.0	1.0
4.5	技术	仪表、行为、态度，标准统一、规范。（0-1分）	0-1	1.0	1.0	1.0
5	商务	拟投入的物资情况（0-5分）： 拟投入本项目的物资（设备和主要工机具等）配备的全面性（比如保洁工具类似扫地机、扫地车、灭四害消杀工具药水设备、疫情防控药水及设备）合理性及先进性进行综合评分。	0-5	1.0	4.0	3.0
6	技术	合理化建议（0-3分）： 针对采购人物业的实际情况从成本控制、人员管理、安全管理等方面，提出合理化建议及相应措施根据建议和采购单位实际情况，能促进采购单位环境提升、创先创优和各项创建工作的，每提出一项符合得1分，不符合不得分，此项最高3分。	0-3	2.0	3.0	2.0
7	商务	政策分（0-1分）： 投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境”政府采购政策扶持对象的，提供相关材料和政策依据，根据其重要性每符合一项得0.5分，最高可得1分。未提供相关材料的不得分。	0-1	0.0	0.0	0.0

技术商务资信评分明细表

合计	0-50	27.0	43.0	36.0
----	------	------	------	------

专家（签名）：