

技术商务评分明细（周佳海）

项目名称：2024年余杭区优秀高层次人才健康体检项目（HZQJCG2024-004）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州美年医疗门诊部有限公司	杭州城东医院有限公司	杭州未来科技城医院	杭州瑞医医疗门诊部有限公司	杭州市余杭区第一人民医院	杭州市余杭区第二人民医院
1	商务	体检安排方案，根据服务方案是否符合本项目的服务需求，科学合理、完整、有针对性，服务方案符合要求，内容完整的得5分；运营方案符合要求，内容有所欠缺的得3分；运营方案内容基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0	5.0	3.0	3.0
2	商务	提供应急措施方案，针对本项目的应急处理能力，在人员、设备方面积极响应策动，提供处理方法的可操作性、合理性进行打分，方案合理可行、完整得5分；内容有所欠缺，思路不够清晰得3分；内容较为简单、基本提及的得1分，不符合的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3	商务	场地环境总体情况：有相对独立的体检场所及候检场所得2分，环境整洁卫生，安全通道通畅得2分，安全设施齐全得2分。参考图文材料等证明材料，根据相关证明材料进行打分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	2.0	6.0
4	商务	体检中心（场所）总面积情况：总面积少于400平方米的此项不得分，400（含）-600平方米的得2分，600（含）-800平方米的得4分，800（含）平方米以上的得6分。 投标人提供场所面积平面图和场地租赁合同及产权证明材料复印件加盖公章。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	6.0
5	商务	有体检中心布局图和体检流程图，能对受检者进行有效的分流，方便受检者进行体检，服务流程符合要求，合理、规范的得5分，服务流程符合要求，内容有所欠缺的得3分；服务流程基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
6	商务	体检科室设置合理，工作制度、岗位职责、工作流程、操作流程规范，制度和措施设置合理、清晰、全面的得5分，制度设置较合理、内容不够清晰、全面性不足的得3分，制度设置不够全面、较模糊的得1分。	0-5	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	商务	仪器设备管理：设备计量管理符合相关要求，并有严格的制度措施的得2分，各种体检设备定期校正及维护的得2分，购置和使用符合国家相关规定的得1分。 (提供证明材料加盖公章)	0-5	5.0	0.0	5.0	5.0	5.0	5.0
8	商务	因本次人才体检需要提供的专业的仪器设备，根据体检仪器设备的完整性、先进性、专业性进行评分。所拥有的设备优势符合要求，完善、充实的得5分；设备符合要求，较完善的得3分；设备符合要求，简陋的得1分，没有不得分。 提供设备清单及相关证明材料加盖公章。	0-5	3.0	1.0	3.0	3.0	1.0	3.0
9	商务	人员素质情况： 拟派项目实施团队配置和人员数量（0-2分）、人员专业水平及经验证明（0-2分）、团队人员分工情况（0-2分），进行打分。 注：以上每条，根据内容完整且完全符合要求的得2分；内容不完整或仅部分符合要求的得1分，不符合不得分。 注：各岗位体检人员应为体检机构固定职员，以社保缴纳记录或劳动合同为参考依据，退休返聘人员需提供返聘用工合同及近三个月工资流水作为参考依据。提供学历证明、相关资格证书复印件、社保缴纳证明复印件加盖公章。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	6.0
10	商务	有完善的体检质量控制标准和保障措施，严格执行各项诊疗技术操作规范，能确保体检过程安全，体检结果准确，检后建议合理，检后服务措施到位，并有效保护受检者隐私，体检保障措施完善，符合要求的得5分，服务保障措施基本符合的得3分，服务保障措施较差的得1分，不符合的不得分。	0-5	3.0	1.0	3.0	5.0	5.0	3.0
11	商务	体检过程中能有效开展健康宣教，接受健康咨询，有基本的便民设施，能提供健康卫生的早餐的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
12	商务	有专人负责疾病通知、危急值报告、传染病报告，对高危异常检查结果及时登记、通知并追踪诊治结果的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
13	商务	建立一站式的体检就诊绿色通道，确保受检者可以通过体检中心尽快进行进一步检查 and 治疗的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

14	商务	体检报告：体检报告及时、完整、规范、准确，体检报告至少含有个人基本信息、各科体格检查记录、实验室检查报告、医学影像学检查报告、一些特殊检查报告、体检小结及疾病解释等内容，体检报告合理可行、完整规范得6分；体检报告符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得4分；内容较为简单、基本提及的得2分。	0-6	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
15	商务	健康档案情况：能建立个体和群体的电子健康体检档案，并进行健康管理，及时追踪、分析、报告和评估健康情况和健康趋势的进行打分，健康档案合理可行、完整规范得3分；健康档案符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得2分；内容较为简单、基本提及的得1分。	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0	3.0	2.0
16	商务	投标人提出承诺体检人员不分次数免费接送服务的得5分，提供承诺书加盖公章，否则不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
17	商务	投标人提出额外免费的体检项目或作出对招标人实质有利的特殊承诺，根据提供的其他承诺和优惠条件，切合本项目采购需求，经专家评审认可的一项得1分，最高得3分。	0-3	2.0	3.0	1.0	3.0	2.0	3.0
18	商务	对体检中发现的疾病，给出合理的诊疗建议及服务承诺进行评审，具有针对性、利于实施的得3分；针对性较弱，满足实施需要得2分；内容较为简单、存在缺漏的得1分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
19	商务	根据项目需求本项目的投标人体检服务点注册在余杭区的加3分；提供证明材料，否则不得分。	0-3	0.0	0.0	3.0	0.0	3.0	3.0
20	商务	投标人自2020年1月1日以来（以签订合同日期为准）具有政府部门或国有企业同类实施服务业绩，有1个得0.5分，最高得1分。（提供合同复印件加盖公章）	0-1	0.5	1.0	1.0	1.0	0.0	1.0
21	商务	投标人获得区级及以上由政府部门或行业主管部门颁发的相关表彰和荣誉的，区级荣誉得1分，市级荣誉得2分，省级及以上荣誉得3分，累计最高得4分。 (提供证明材料复印件加盖公章)	0-4	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	2.0
22	商务	投标人具有 ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境管理体系认证、OHSAS18001职业健康安全管理体系认证的，每项得1分，本项最高得3分。（证书需在有效期内，证书复印件放入投标文件并加盖单位公章）	0-3	0.0	3.0	0.0	1.0	0.0	0.0
合计			0-90	69.5	58.0	66.0	69.0	45.0	69.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（周佳海）

项目名称：2024年余杭区优秀高层次人才健康体检项目（HZQJCG2024-004）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州市余杭区第三人民医院	杭州五康健康管理服务有限公司三台山路医疗门诊部	杭州市西湖区存济医院
1	商务	体检安排方案，根据服务方案是否符合本项目的服务需求，科学合理、完整、有针对性，服务方案符合要求，内容完整的得5分；运营方案符合要求，内容有所欠缺的得3分；运营方案内容基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	5.0	5.0	3.0
2	商务	提供应急措施方案，针对本项目的应急处理能力，在人员、设备方面积极响应策动，提供处理方法的可操作性、合理性进行打分，方案合理可行、完整得5分；内容有所欠缺，思路不够清晰得3分；内容较为简单、基本提及的得1分，不符合的不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0
3	商务	场地环境总体情况：有相对独立的体检场所及候检场所得2分，环境整洁卫生，安全通道通畅得2分，安全设施齐全得2分。参考图文材料等证明材料，根据相关证明材料进行打分。	0-6	6.0	6.0	6.0
4	商务	体检中心（场所）总面积情况：总面积少于400平方米的此项不得分，400（含）-600平方米的得2分，600（含）-800平方米的得4分，800（含）平方米以上的得6分。 投标人提供场所面积平面图和场地租赁合同及产权证明材料复印件加盖公章。	0-6	0.0	6.0	0.0
5	商务	有体检中心布局图和体检流程图，能对受检者进行有效的分流，方便受检者进行体检，服务流程符合要求，合理、规范的得5分，服务流程符合要求，内容有所欠缺的得3分；服务流程基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0
6	商务	体检科室设置合理，工作制度、岗位职责、工作流程、操作流程规范，制度和措施设置合理、清晰、全面的得5分，制度设置较合理、内容不够清晰、全面性不足的得3分，制度设置不够全面、较模糊的得1分。	0-5	3.0	5.0	3.0
7	商务	仪器设备管理：设备计量管理符合相关要求，并有严格的制度措施的得2分，各种体检设备定期校正及维护的得2分，购置和使用符合国家相关规定的得1分。 (提供证明材料加盖公章)	0-5	5.0	5.0	5.0
8	商务	因本次人才体检需要提供的专业的仪器设备，根据体检仪器设备的完整性、先进性、专业性进行评分。所拥有的设备优势符合要求，完善、充实的得5分；设备符合要求，较完善的得3分；设备符合要求，简陋的得1分，没有不得分。 提供设备清单及相关证明材料加盖公章。	0-5	3.0	3.0	1.0

技术商务资信评分明细表

9	商务	<p>人员素质情况： 拟派项目实施团队配置和人员数量（0-2分）、人员专业水平及经验证明（0-2分）、团队人员分工情况（0-2分），进行打分。 注：以上每条，根据内容完整且完全符合要求的得2分；内容不完整或仅部分符合要求的得1分，不符合不得分。 注：各岗位体检人员应为体检机构固定职员，以社保缴纳记录或劳动合同为参考依据，退休返聘人员需提供返聘用工合同及近三个月工资流水作为参考依据。提供学历证明、相关资格证书复印件、社保缴纳证明复印件加盖公章。</p>	0-6	6.0	6.0	0.0
10	商务	<p>有完善的体检质量控制标准和保障措施，严格执行各项诊疗技术操作规范，能确保体检过程安全，体检结果准确，检后建议合理，检后服务措施到位，并有效保护受检者隐私，体检保障措施完善，符合要求的得5分，服务保障措施基本符合的得3分，服务保障措施较差的得1分，不符合的不得分。</p>	0-5	3.0	3.0	3.0
11	商务	<p>体检过程中能有效开展健康宣教，接受健康咨询，有基本的便民设施，能提供健康卫生的早餐的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)</p>	0-2	2.0	2.0	2.0
12	商务	<p>有专人负责疾病通知、危急值报告、传染病报告，对高危异常检查结果及时登记、通知并追踪诊治结果的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)</p>	0-2	2.0	2.0	2.0
13	商务	<p>建立一站式的体检就诊绿色通道，确保受检者可以通过体检中心尽快进行进一步检查 and 治疗的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)</p>	0-2	2.0	2.0	2.0
14	商务	<p>体检报告：体检报告及时、完整、规范、准确，体检报告至少含有个人基本信息、各科体格检查记录、实验室检查报告、医学影像学检查报告、一些特殊检查报告、体检小结及疾病解释等内容，体检报告合理可行、完整规范得6分；体检报告符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得4分；内容较为简单、基本提及的得2分。</p>	0-6	4.0	4.0	4.0
15	商务	<p>健康档案情况：能建立个体和群体的电子健康体检档案，并进行健康管理，及时追踪、分析、报告和评估健康情况和健康趋势的进行打分，健康档案合理可行、完整规范得3分；健康档案符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得2分；内容较为简单、基本提及的得1分。</p>	0-3	2.0	2.0	2.0
16	商务	<p>投标人提出承诺体检人员不分次数免费接送服务的得5分，提供承诺书加盖公章，否则不得分。</p>	0-5	5.0	5.0	0.0
17	商务	<p>投标人提出额外免费的体检项目或作出对招标人实质有利的特殊承诺，根提供的其他承诺和优惠条件，切合本项目采购需求，经专家评审认可的一项得1分，最高得3分。</p>	0-3	3.0	3.0	1.0
18	商务	<p>对体检中发现的疾病，给出合理的诊疗建议及服务承诺进行评审，具有针对性、利于实施的得3分；针对性较弱，满足实施需要得2分；内容较为简单、存在缺漏的得1分。</p>	0-3	2.0	2.0	2.0
19	商务	<p>根据项目需求本项目的投标人体检服务点注册在余杭区的加3分；提供证明材料，否则不得分。</p>	0-3	3.0	0.0	0.0
20	商务	<p>投标人自2020年1月1日以来（以签订合同日期为准）具有政府部门或国有企业同类实施服务业绩，有1个得0.5分，最高得1分。（提供合同复印件加盖公章）</p>	0-1	0.5	1.0	0.0

技术商务资信评分明细表

21	商务	投标人获得区级及以上由政府部门或行业主管部门颁发的相关表彰和荣誉的，区级荣誉得1分，市级荣誉得2分，省级及以上荣誉得3分，累计最高得4分。 (提供证明材料复印件加盖公章)	0-4	0.0	0.0	0.0
22	商务	投标人具有 IS09001质量管理体系认证、IS014001环境管理体系认证、OHS AS18001职业健康安全管理体系认证的，每项得1分，本项最高得3分。(证书需在有效期内，证书复印件放入投标文件并加盖单位公章)	0-3	0.0	0.0	0.0
合计			0-90	62.5	72.0	42.0

专家(签名):

技术商务评分明细（高静）

项目名称：2024年余杭区优秀高层次人才健康体检项目（HZQJCG2024-004）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州美年医疗门诊部有限公司	杭州城东医院有限公司	杭州未来科技城医院	杭州瑞医医疗门诊部有限公司	杭州市余杭区第一人民医院	杭州市余杭区第二人民医院
1	商务	体检安排方案，根据服务方案是否符合本项目的服务需求，科学合理、完整、有针对性，服务方案符合要求，内容完整的得5分；运营方案符合要求，内容有所欠缺的得3分；运营方案内容基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	提供应急措施方案，针对本项目的应急处理能力，在人员、设备方面积极响应策动，提供处理方法的可操作性、合理性进行打分，方案合理可行、完整得5分；内容有所欠缺，思路不够清晰得3分；内容较为简单、基本提及的得1分，不符合的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3	商务	场地环境总体情况：有相对独立的体检场所及候检场所得2分，环境整洁卫生，安全通道通畅得2分，安全设施齐全得2分。参考图文材料等证明材料，根据相关证明材料进行打分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	2.0	6.0
4	商务	体检中心（场所）总面积情况：总面积少于400平方米的此项不得分，400（含）-600平方米的得2分，600（含）-800平方米的得4分，800（含）平方米以上的得6分。 投标人提供场所面积平面图和场地租赁合同及产权证明材料复印件加盖公章。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	6.0
5	商务	有体检中心布局图和体检流程图，能对受检者进行有效的分流，方便受检者进行体检，服务流程符合要求，合理、规范的得5分，服务流程符合要求，内容有所欠缺的得3分；服务流程基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
6	商务	体检科室设置合理，工作制度、岗位职责、工作流程、操作流程规范，制度和措施设置合理、清晰、全面的得5分，制度设置较合理、内容不够清晰、全面性不足的得3分，制度设置不够全面、较模糊的得1分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	商务	仪器设备管理：设备计量管理符合相关要求，并有严格的制度措施的得2分，各种体检设备定期校正及维护的得2分，购置和使用符合国家相关规定的得1分。 (提供证明材料加盖公章)	0-5	5.0	0.0	5.0	5.0	5.0	5.0
8	商务	因本次人才体检需要提供的专业的仪器设备，根据体检仪器设备的完整性、先进性、专业性进行评分。所拥有的设备优势符合要求，完善、充实的得5分；设备符合要求，较完善的得3分；设备符合要求，简陋的得1分，没有不得分。 提供设备清单及相关证明材料加盖公章。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
9	商务	人员素质情况： 拟派项目实施团队配置和人员数量（0-2分）、人员专业水平及经验证明（0-2分）、团队人员分工情况（0-2分），进行打分。 注：以上每条，根据内容完整且完全符合要求的得2分；内容不完整或仅部分符合要求的得1分，不符合不得分。 注：各岗位体检人员应为体检机构固定职员，以社保缴纳记录或劳动合同为参考依据，退休返聘人员需提供返聘用工合同及近三个月工资流水作为参考依据。提供学历证明、相关资格证书复印件、社保缴纳证明复印件加盖公章。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	6.0
10	商务	有完善的体检质量控制标准和保障措施，严格执行各项诊疗技术操作规范，能确保体检过程安全，体检结果准确，检后建议合理，检后服务措施到位，并有效保护受检者隐私，体检保障措施完善，符合要求的得5分，服务保障措施基本符合的得3分，服务保障措施较差的得1分，不符合的不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
11	商务	体检过程中能有效开展健康宣教，接受健康咨询，有基本的便民设施，能提供健康卫生的早餐的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
12	商务	有专人负责疾病通知、危急值报告、传染病报告，对高危异常检查结果及时登记、通知并追踪诊治结果的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
13	商务	建立一站式的体检就诊绿色通道，确保受检者可以通过体检中心尽快进行进一步检查 and 治疗的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

14	商务	体检报告：体检报告及时、完整、规范、准确，体检报告至少含有个人基本信息、各科体格检查记录、实验室检查报告、医学影像学检查报告、一些特殊检查报告、体检小结及疾病解释等内容，体检报告合理可行、完整规范得6分；体检报告符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得4分；内容较为简单、基本提及的得2分。	0-6	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
15	商务	健康档案情况：能建立个体和群体的电子健康体检档案，并进行健康管理，及时追踪、分析、报告和评估健康情况和健康趋势的进行打分，健康档案合理可行、完整规范得3分；健康档案符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得2分；内容较为简单、基本提及的得1分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	3.0
16	商务	投标人提出承诺体检人员不分次数免费接送服务的得5分，提供承诺书加盖公章，否则不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
17	商务	投标人提出额外免费的体检项目或作出对招标人实质有利的特殊承诺，根提供的其他承诺和优惠条件，切合本项目采购需求，经专家评审认可的一项得1分，最高得3分。	0-3	2.0	3.0	1.0	3.0	2.0	3.0
18	商务	对体检中发现的疾病，给出合理的诊疗建议及服务承诺进行评审，具有针对性、利于实施的得3分；针对性较弱，满足实施需要得2分；内容较为简单、存在缺漏的得1分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
19	商务	根据项目需求本项目的投标人体检服务点注册在余杭区的加3分；提供证明材料，否则不得分。	0-3	0.0	0.0	3.0	0.0	3.0	3.0
20	商务	投标人自2020年1月1日以来（以签订合同日期为准）具有政府部门或国有企业同类实施服务业绩，有1个得0.5分，最高得1分。（提供合同复印件加盖公章）	0-1	0.5	1.0	1.0	1.0	0.0	1.0
21	商务	投标人获得区级及以上由政府部门或行业主管部门颁发的相关表彰和荣誉的，区级荣誉得1分，市级荣誉得2分，省级及以上荣誉得3分，累计最高得4分。 (提供证明材料复印件加盖公章)	0-4	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	2.0
22	商务	投标人具有 ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境管理体系认证、OHSAS18001职业健康安全管理体系认证的，每项得1分，本项最高得3分。（证书需在有效期内，证书复印件放入投标文件并加盖单位公章）	0-3	0.0	3.0	0.0	1.0	0.0	0.0
合计			0-90	68.5	62.0	66.0	65.0	44.0	70.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（高静）

项目名称：2024年余杭区优秀高层次人才健康体检项目（HZQJCG2024-004）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州市余杭区第三人民医院	杭州五康健康管理服务有限公司三台山路医疗门诊部	杭州市西湖区存济医院
1	商务	体检安排方案，根据服务方案是否符合本项目的服务需求，科学合理、完整、有针对性，服务方案符合要求，内容完整的得5分；运营方案符合要求，内容有所欠缺的得3分；运营方案内容基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
2	商务	提供应急措施方案，针对本项目的应急处理能力，在人员、设备方面积极响应策动，提供处理方法的可操作性、合理性进行打分，方案合理可行、完整得5分；内容有所欠缺，思路不够清晰得3分；内容较为简单、基本提及的得1分，不符合的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
3	商务	场地环境总体情况：有相对独立的体检场所及候检场所得2分，环境整洁卫生，安全通道通畅得2分，安全设施齐全得2分。参考图文材料等证明材料，根据相关证明材料进行打分。	0-6	6.0	6.0	6.0
4	商务	体检中心（场所）总面积情况：总面积少于400平方米的此项不得分，400（含）-600平方米的得2分，600（含）-800平方米的得4分，800（含）平方米以上的得6分。 投标人提供场所面积平面图和场地租赁合同及产权证明材料复印件加盖公章。	0-6	0.0	6.0	0.0
5	商务	有体检中心布局图和体检流程图，能对受检者进行有效的分流，方便受检者进行体检，服务流程符合要求，合理、规范的得5分，服务流程符合要求，内容有所欠缺的得3分；服务流程基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
6	商务	体检科室设置合理，工作制度、岗位职责、工作流程、操作流程规范，制度和措施设置合理、清晰、全面的得5分，制度设置较合理、内容不够清晰、全面性不足的得3分，制度设置不够全面、较模糊的得1分。	0-5	3.0	3.0	3.0
7	商务	仪器设备管理：设备计量管理符合相关要求，并有严格的制度措施的得2分，各种体检设备定期校正及维护的得2分，购置和使用符合国家相关规定的得1分。 (提供证明材料加盖公章)	0-5	5.0	5.0	5.0
8	商务	因本次人才体检需要提供的专业的仪器设备，根据体检仪器设备的完整性、先进性、专业性进行评分。所拥有的设备优势符合要求，完善、充实的得5分；设备符合要求，较完善的得3分；设备符合要求，简陋的得1分，没有不得分。 提供设备清单及相关证明材料加盖公章。	0-5	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

9	商务	<p>人员素质情况： 拟派项目实施团队配置和人员数量（0-2分）、人员专业水平及经验证明（0-2分）、团队人员分工情况（0-2分），进行打分。 注：以上每条，根据内容完整且完全符合要求的得2分；内容不完整或仅部分符合要求的得1分，不符合不得分。 注：各岗位体检人员应为体检机构固定职员，以社保缴纳记录或劳动合同为参考依据，退休返聘人员需提供返聘用工合同及近三个月工资流水作为参考依据。提供学历证明、相关资格证书复印件、社保缴纳证明复印件加盖公章。</p>	0-6	6.0	6.0	0.0
10	商务	<p>有完善的体检质量控制标准和保障措施，严格执行各项诊疗技术操作规范，能确保体检过程安全，体检结果准确，检后建议合理，检后服务措施到位，并有效保护受检者隐私，体检保障措施完善，符合要求的得5分，服务保障措施基本符合的得3分，服务保障措施较差的得1分，不符合的不得分。</p>	0-5	3.0	3.0	3.0
11	商务	<p>体检过程中能有效开展健康宣教，接受健康咨询，有基本的便民设施，能提供健康卫生的早餐的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)</p>	0-2	2.0	2.0	2.0
12	商务	<p>有专人负责疾病通知、危急值报告、传染病报告，对高危异常检查结果及时登记、通知并追踪诊治结果的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)</p>	0-2	2.0	2.0	2.0
13	商务	<p>建立一站式的体检就诊绿色通道，确保受检者可以通过体检中心尽快进行进一步检查 and 治疗的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)</p>	0-2	2.0	2.0	2.0
14	商务	<p>体检报告：体检报告及时、完整、规范、准确，体检报告至少含有个人基本信息、各科体格检查记录、实验室检查报告、医学影像学检查报告、一些特殊检查报告、体检小结及疾病解释等内容，体检报告合理可行、完整规范得6分；体检报告符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得4分；内容较为简单、基本提及的得2分。</p>	0-6	4.0	4.0	4.0
15	商务	<p>健康档案情况：能建立个体和群体的电子健康体检档案，并进行健康管理，及时追踪、分析、报告和评估健康情况和健康趋势的进行打分，健康档案合理可行、完整规范得3分；健康档案符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得2分；内容较为简单、基本提及的得1分。</p>	0-3	3.0	3.0	3.0
16	商务	<p>投标人提出承诺体检人员不分次数免费接送服务的得5分，提供承诺书加盖公章，否则不得分。</p>	0-5	5.0	5.0	0.0
17	商务	<p>投标人提出额外免费的体检项目或作出对招标人实质有利的特殊承诺，根提供的其他承诺和优惠条件，切合本项目采购需求，经专家评审认可的一项得1分，最高得3分。</p>	0-3	3.0	3.0	1.0
18	商务	<p>对体检中发现的疾病，给出合理的诊疗建议及服务承诺进行评审，具有针对性、利于实施的得3分；针对性较弱，满足实施需要得2分；内容较为简单、存在缺漏的得1分。</p>	0-3	2.0	2.0	2.0
19	商务	<p>根据项目需求本项目的投标人体检服务点注册在余杭区的加3分；提供证明材料，否则不得分。</p>	0-3	3.0	0.0	0.0
20	商务	<p>投标人自2020年1月1日以来（以签订合同日期为准）具有政府部门或国有企业同类实施服务业绩，有1个得0.5分，最高得1分。（提供合同复印件加盖公章）</p>	0-1	0.5	1.0	0.0

技术商务资信评分明细表

21	商务	投标人获得区级及以上由政府部门或行业主管部门颁发的相关表彰和荣誉的，区级荣誉得1分，市级荣誉得2分，省级及以上荣誉得3分，累计最高得4分。 (提供证明材料复印件加盖公章)	0-4	0.0	0.0	0.0
22	商务	投标人具有 IS09001质量管理体系认证、IS014001环境管理体系认证、OHS AS18001职业健康安全管理体系认证的，每项得1分，本项最高得3分。(证书需在有效期内，证书复印件放入投标文件并加盖单位公章)	0-3	0.0	0.0	0.0
合计			0-90	61.5	65.0	45.0

专家(签名):

技术商务评分明细（顾立锋）

项目名称：2024年余杭区优秀高层次人才健康体检项目（HZQJCG2024-004）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州美年医疗门诊部有限公司	杭州城东医院有限公司	杭州未来科技城医院	杭州瑞医医疗门诊部有限公司	杭州市余杭区第一人民医院	杭州市余杭区第二人民医院
1	商务	体检安排方案，根据服务方案是否符合本项目的服务需求，科学合理、完整、有针对性，服务方案符合要求，内容完整的得5分；运营方案符合要求，内容有所欠缺的得3分；运营方案内容基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0	3.0	5.0	3.0
2	商务	提供应急措施方案，针对本项目的应急处理能力，在人员、设备方面积极响应策动，提供处理方法的可操作性、合理性进行打分，方案合理可行、完整得5分；内容有所欠缺，思路不够清晰得3分；内容较为简单、基本提及的得1分，不符合的不得分。	0-5	3.0	0.0	3.0	3.0	1.0	3.0
3	商务	场地环境总体情况：有相对独立的体检场所及候检场所得2分，环境整洁卫生，安全通道通畅得2分，安全设施齐全得2分。参考图文材料等证明材料，根据相关证明材料进行打分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	2.0	6.0
4	商务	体检中心（场所）总面积情况：总面积少于400平方米的此项不得分，400（含）-600平方米的得2分，600（含）-800平方米的得4分，800（含）平方米以上的得6分。 投标人提供场所面积平面图和场地租赁合同及产权证明材料复印件加盖公章。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	6.0
5	商务	有体检中心布局图和体检流程图，能对受检者进行有效的分流，方便受检者进行体检，服务流程符合要求，合理、规范的得5分，服务流程符合要求，内容有所欠缺的得3分；服务流程基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	5.0	0.0	5.0	5.0	3.0	5.0
6	商务	体检科室设置合理，工作制度、岗位职责、工作流程、操作流程规范，制度和措施设置合理、清晰、全面的得5分，制度设置较合理、内容不够清晰、全面性不足的得3分，制度设置不够全面、较模糊的得1分。	0-5	5.0	3.0	5.0	5.0	3.0	5.0

技术商务资信评分明细表

7	商务	仪器设备管理：设备计量管理符合相关要求，并有严格的制度措施的得2分，各种体检设备定期校正及维护的得2分，购置和使用符合国家相关规定的得1分。 (提供证明材料加盖公章)	0-5	5.0	0.0	5.0	5.0	5.0	5.0
8	商务	因本次人才体检需要提供的专业的仪器设备，根据体检仪器设备的完整性、先进性、专业性进行评分。所拥有的设备优势符合要求，完善、充实的得5分；设备符合要求，较完善的得3分；设备符合要求，简陋的得1分，没有不得分。 提供设备清单及相关证明材料加盖公章。	0-5	5.0	3.0	3.0	5.0	1.0	5.0
9	商务	人员素质情况： 拟派项目实施团队配置和人员数量（0-2分）、人员专业水平及经验证明（0-2分）、团队人员分工情况（0-2分），进行打分。 注：以上每条，根据内容完整且完全符合要求的得2分；内容不完整或仅部分符合要求的得1分，不符合不得分。 注：各岗位体检人员应为体检机构固定职员，以社保缴纳记录或劳动合同为参考依据，退休返聘人员需提供返聘用工合同及近三个月工资流水作为参考依据。提供学历证明、相关资格证书复印件、社保缴纳证明复印件加盖公章。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	6.0
10	商务	有完善的体检质量控制标准和保障措施，严格执行各项诊疗技术操作规范，能确保体检过程安全，体检结果准确，检后建议合理，检后服务措施到位，并有效保护受检者隐私，体检保障措施完善，符合要求的得5分，服务保障措施基本符合的得3分，服务保障措施较差的得1分，不符合的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
11	商务	体检过程中能有效开展健康宣教，接受健康咨询，有基本的便民设施，能提供健康卫生的早餐的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
12	商务	有专人负责疾病通知、危急值报告、传染病报告，对高危异常检查结果及时登记、通知并追踪诊治结果的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
13	商务	建立一站式的体检就诊绿色通道，确保受检者可以通过体检中心尽快进行进一步检查 and 治疗的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

14	商务	体检报告：体检报告及时、完整、规范、准确，体检报告至少含有个人基本信息、各科体格检查记录、实验室检查报告、医学影像学检查报告、一些特殊检查报告、体检小结及疾病解释等内容，体检报告合理可行、完整规范得6分；体检报告符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得4分；内容较为简单、基本提及的得2分。	0-6	6.0	2.0	6.0	6.0	6.0	2.0
15	商务	健康档案情况：能建立个体和群体的电子健康体检档案，并进行健康管理，及时追踪、分析、报告和评估健康情况和健康趋势的进行打分，健康档案合理可行、完整规范得3分；健康档案符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得2分；内容较为简单、基本提及的得1分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	3.0
16	商务	投标人提出承诺体检人员不分次数免费接送服务的得5分，提供承诺书加盖公章，否则不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
17	商务	投标人提出额外免费的体检项目或作出对招标人实质有利的特殊承诺，根据提供的其他承诺和优惠条件，切合本项目采购需求，经专家评审认可的一项得1分，最高得3分。	0-3	2.0	3.0	1.0	3.0	2.0	3.0
18	商务	对体检中发现的疾病，给出合理的诊疗建议及服务承诺进行评审，具有针对性、利于实施的得3分；针对性较弱，满足实施需要得2分；内容较为简单、存在缺漏的得1分。	0-3	3.0	0.0	3.0	3.0	3.0	3.0
19	商务	根据项目需求本项目的投标人体检服务点注册在余杭区的加3分；提供证明材料，否则不得分。	0-3	0.0	0.0	3.0	0.0	3.0	3.0
20	商务	投标人自2020年1月1日以来（以签订合同日期为准）具有政府部门或国有企业同类实施服务业绩，有1个得0.5分，最高得1分。（提供合同复印件加盖公章）	0-1	0.5	1.0	1.0	1.0	0.0	1.0
21	商务	投标人获得区级及以上由政府部门或行业主管部门颁发的相关表彰和荣誉的，区级荣誉得1分，市级荣誉得2分，省级及以上荣誉得3分，累计最高得4分。 (提供证明材料复印件加盖公章)	0-4	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	2.0
22	商务	投标人具有 ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境管理体系认证、OHSAS18001职业健康安全管理体系认证的，每项得1分，本项最高得3分。（证书需在有效期内，证书复印件放入投标文件并加盖单位公章）	0-3	0.0	3.0	0.0	1.0	0.0	0.0
合计			0-90	73.5	52.0	73.0	74.0	45.0	75.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（顾立锋）

项目名称：2024年余杭区优秀高层次人才健康体检项目（HZQJCG2024-004）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州市余杭区第三人民医院	杭州五康健康管理有限公司三台山路医疗门诊部	杭州市西湖区存济医院
1	商务	体检安排方案，根据服务方案是否符合本项目的服务需求，科学合理、完整、有针对性，服务方案符合要求，内容完整的得5分；运营方案符合要求，内容有所欠缺的得3分；运营方案内容基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0
2	商务	提供应急措施方案，针对本项目的应急处理能力，在人员、设备方面积极响应策动，提供处理方法的可操作性、合理性进行打分，方案合理可行、完整得5分；内容有所欠缺，思路不够清晰得3分；内容较为简单、基本提及的得1分，不符合的不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0
3	商务	场地环境总体情况：有相对独立的体检场所及候检场所得2分，环境整洁卫生，安全通道通畅得2分，安全设施齐全得2分。参考图文材料等证明材料，根据相关证明材料进行打分。	0-6	6.0	6.0	6.0
4	商务	体检中心（场所）总面积情况：总面积少于400平方米的此项不得分，400（含）-600平方米的得2分，600（含）-800平方米的得4分，800（含）平方米以上的得6分。 投标人提供场所面积平面图和场地租赁合同及产权证明材料复印件加盖公章。	0-6	0.0	6.0	0.0
5	商务	有体检中心布局图和体检流程图，能对受检者进行有效的分流，方便受检者进行体检，服务流程符合要求，合理、规范的得5分，服务流程符合要求，内容有所欠缺的得3分；服务流程基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
6	商务	体检科室设置合理，工作制度、岗位职责、工作流程、操作流程规范，制度和措施设置合理、清晰、全面的得5分，制度设置较合理、内容不够清晰、全面性不足的得3分，制度设置不够全面、较模糊的得1分。	0-5	5.0	5.0	3.0
7	商务	仪器设备管理：设备计量管理符合相关要求，并有严格的制度措施的得2分，各种体检设备定期校正及维护的得2分，购置和使用符合国家相关规定的得1分。 (提供证明材料加盖公章)	0-5	5.0	5.0	5.0
8	商务	因本次人才体检需要提供的专业的仪器设备，根据体检仪器设备的完整性、先进性、专业性进行评分。所拥有的设备优势符合要求，完善、充实的得5分；设备符合要求，较完善的得3分；设备符合要求，简陋的得1分，没有不得分。 提供设备清单及相关证明材料加盖公章。	0-5	5.0	5.0	0.0

技术商务资信评分明细表

9	商务	<p>人员素质情况： 拟派项目实施团队配置和人员数量（0-2分）、人员专业水平及经验证明（0-2分）、团队人员分工情况（0-2分），进行打分。 注：以上每条，根据内容完整且完全符合要求的得2分；内容不完整或仅部分符合要求的得1分，不符合不得分。 注：各岗位体检人员应为体检机构固定职员，以社保缴纳记录或劳动合同为参考依据，退休返聘人员需提供返聘用工合同及近三个月工资流水作为参考依据。提供学历证明、相关资格证书复印件、社保缴纳证明复印件加盖公章。</p>	0-6	6.0	6.0	0.0
10	商务	<p>有完善的体检质量控制标准和保障措施，严格执行各项诊疗技术操作规范，能确保体检过程安全，体检结果准确，检后建议合理，检后服务措施到位，并有效保护受检者隐私，体检保障措施完善，符合要求的得5分，服务保障措施基本符合的得3分，服务保障措施较差的得1分，不符合的不得分。</p>	0-5	5.0	5.0	0.0
11	商务	<p>体检过程中能有效开展健康宣教，接受健康咨询，有基本的便民设施，能提供健康卫生的早餐的得2分。 （提供承诺书加盖公章，格式自拟）</p>	0-2	2.0	2.0	2.0
12	商务	<p>有专人负责疾病通知、危急值报告、传染病报告，对高危异常检查结果及时登记、通知并追踪诊治结果的得2分。 （提供承诺书加盖公章，格式自拟）</p>	0-2	2.0	2.0	2.0
13	商务	<p>建立一站式的体检就诊绿色通道，确保受检者可以通过体检中心尽快进行进一步检查 and 治疗的得2分。 （提供承诺书加盖公章，格式自拟）</p>	0-2	2.0	2.0	2.0
14	商务	<p>体检报告：体检报告及时、完整、规范、准确，体检报告至少含有个人基本信息、各科体格检查记录、实验室检查报告、医学影像学检查报告、一些特殊检查报告、体检小结及疾病解释等内容，体检报告合理可行、完整规范得6分；体检报告符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得4分；内容较为简单、基本提及的得2分。</p>	0-6	6.0	2.0	4.0
15	商务	<p>健康档案情况：能建立个体和群体的电子健康体检档案，并进行健康管理，及时追踪、分析、报告和评估健康情况和健康趋势的进行打分，健康档案合理可行、完整规范得3分；健康档案符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得2分；内容较为简单、基本提及的得1分。</p>	0-3	3.0	3.0	3.0
16	商务	<p>投标人提出承诺体检人员不分次数免费接送服务的得5分，提供承诺书加盖公章，否则不得分。</p>	0-5	5.0	5.0	0.0
17	商务	<p>投标人提出额外免费的体检项目或作出对招标人实质有利的特殊承诺，根提供的其他承诺和优惠条件，切合本项目采购需求，经专家评审认可的一项得1分，最高得3分。</p>	0-3	3.0	3.0	1.0
18	商务	<p>对体检中发现的疾病，给出合理的诊疗建议及服务承诺进行评审，具有针对性、利于实施的得3分；针对性较弱，满足实施需要得2分；内容较为简单、存在缺漏的得1分。</p>	0-3	3.0	3.0	2.0
19	商务	<p>根据项目需求本项目的投标人体检服务点注册在余杭区的加3分；提供证明材料，否则不得分。</p>	0-3	3.0	0.0	0.0
20	商务	<p>投标人自2020年1月1日以来（以签订合同日期为准）具有政府部门或国有企业同类实施服务业绩，有1个得0.5分，最高得1分。（提供合同复印件加盖公章）</p>	0-1	0.5	1.0	0.0

技术商务资信评分明细表

21	商务	投标人获得区级及以上由政府部门或行业主管部门颁发的相关表彰和荣誉的，区级荣誉得1分，市级荣誉得2分，省级及以上荣誉得3分，累计最高得4分。 (提供证明材料复印件加盖公章)	0-4	0.0	0.0	0.0
22	商务	投标人具有 IS09001质量管理体系认证、IS014001环境管理体系认证、OHS AS18001职业健康安全管理体系认证的，每项得1分，本项最高得3分。(证书需在有效期内，证书复印件放入投标文件并加盖单位公章)	0-3	0.0	0.0	0.0
合计			0-90	76.5	72.0	41.0

专家(签名):

技术商务评分明细（任镓俊）

项目名称：2024年余杭区优秀高层次人才健康体检项目（HZQJCG2024-004）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州美年医疗门诊部有限公司	杭州城东医院有限公司	杭州未来科技城医院	杭州瑞医医疗门诊部有限公司	杭州市余杭区第一人民医院	杭州市余杭区第二人民医院
1	商务	体检安排方案，根据服务方案是否符合本项目的服务需求，科学合理、完整、有针对性，服务方案符合要求，内容完整的得5分；运营方案符合要求，内容有所欠缺的得3分；运营方案内容基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	3.0	1.0	5.0	5.0	5.0	5.0
2	商务	提供应急措施方案，针对本项目的应急处理能力，在人员、设备方面积极响应策动，提供处理方法的可操作性、合理性进行打分，方案合理可行、完整得5分；内容有所欠缺，思路不够清晰得3分；内容较为简单、基本提及的得1分，不符合的不得分。	0-5	3.0	1.0	3.0	3.0	5.0	3.0
3	商务	场地环境总体情况：有相对独立的体检场所及候检场所得2分，环境整洁卫生，安全通道通畅得2分，安全设施齐全得2分。参考图文材料等证明材料，根据相关证明材料进行打分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	2.0	6.0
4	商务	体检中心（场所）总面积情况：总面积少于400平方米的此项不得分，400（含）-600平方米的得2分，600（含）-800平方米的得4分，800（含）平方米以上的得6分。 投标人提供场所面积平面图和场地租赁合同及产权证明材料复印件加盖公章。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	6.0
5	商务	有体检中心布局图和体检流程图，能对受检者进行有效的分流，方便受检者进行体检，服务流程符合要求，合理、规范的得5分，服务流程符合要求，内容有所欠缺的得3分；服务流程基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
6	商务	体检科室设置合理，工作制度、岗位职责、工作流程、操作流程规范，制度和措施设置合理、清晰、全面的得5分，制度设置较合理、内容不够清晰、全面性不足的得3分，制度设置不够全面、较模糊的得1分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	商务	仪器设备管理：设备计量管理符合相关要求，并有严格的制度措施的得2分，各种体检设备定期校正及维护的得2分，购置和使用符合国家相关规定的得1分。 (提供证明材料加盖公章)	0-5	5.0	0.0	5.0	5.0	5.0	5.0
8	商务	因本次人才体检需要提供的专业的仪器设备，根据体检仪器设备的完整性、先进性、专业性进行评分。所拥有的设备优势符合要求，完善、充实的得5分；设备符合要求，较完善的得3分；设备符合要求，简陋的得1分，没有不得分。 提供设备清单及相关证明材料加盖公章。	0-5	3.0	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0
9	商务	人员素质情况： 拟派项目实施团队配置和人员数量（0-2分）、人员专业水平及经验证明（0-2分）、团队人员分工情况（0-2分），进行打分。 注：以上每条，根据内容完整且完全符合要求的得2分；内容不完整或仅部分符合要求的得1分，不符合不得分。 注：各岗位体检人员应为体检机构固定职员，以社保缴纳记录或劳动合同为参考依据，退休返聘人员需提供返聘用工合同及近三个月工资流水作为参考依据。提供学历证明、相关资格证书复印件、社保缴纳证明复印件加盖公章。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	6.0
10	商务	有完善的体检质量控制标准和保障措施，严格执行各项诊疗技术操作规范，能确保体检过程安全，体检结果准确，检后建议合理，检后服务措施到位，并有效保护受检者隐私，体检保障措施完善，符合要求的得5分，服务保障措施基本符合的得3分，服务保障措施较差的得1分，不符合的不得分。	0-5	3.0	2.0	3.0	3.0	1.0	3.0
11	商务	体检过程中能有效开展健康宣教，接受健康咨询，有基本的便民设施，能提供健康卫生的早餐的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
12	商务	有专人负责疾病通知、危急值报告、传染病报告，对高危异常检查结果及时登记、通知并追踪诊治结果的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
13	商务	建立一站式的体检就诊绿色通道，确保受检者可以通过体检中心尽快进行进一步检查 and 治疗的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

14	商务	体检报告：体检报告及时、完整、规范、准确，体检报告至少含有个人基本信息、各科体格检查记录、实验室检查报告、医学影像学检查报告、一些特殊检查报告、体检小结及疾病解释等内容，体检报告合理可行、完整规范得6分；体检报告符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得4分；内容较为简单、基本提及的得2分。	0-6	4.0	2.0	4.0	4.0	2.0	4.0
15	商务	健康档案情况：能建立个体和群体的电子健康体检档案，并进行健康管理，及时追踪、分析、报告和评估健康情况和健康趋势的进行打分，健康档案合理可行、完整规范得3分；健康档案符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得2分；内容较为简单、基本提及的得1分。	0-3	2.0	1.0	2.0	2.0	1.0	2.0
16	商务	投标人提出承诺体检人员不分次数免费接送服务的得5分，提供承诺书加盖公章，否则不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
17	商务	投标人提出额外免费的体检项目或作出对招标人实质有利的特殊承诺，根据提供的其他承诺和优惠条件，切合本项目采购需求，经专家评审认可的一项得1分，最高得3分。	0-3	2.0	3.0	1.0	3.0	2.0	3.0
18	商务	对体检中发现的疾病，给出合理的诊疗建议及服务承诺进行评审，具有针对性、利于实施的得3分；针对性较弱，满足实施需要得2分；内容较为简单、存在缺漏的得1分。	0-3	2.0	1.0	2.0	1.0	1.0	2.0
19	商务	根据项目需求本项目的投标人体检服务点注册在余杭区的加3分；提供证明材料，否则不得分。	0-3	0.0	0.0	3.0	0.0	3.0	3.0
20	商务	投标人自2020年1月1日以来（以签订合同日期为准）具有政府部门或国有企业同类实施服务业绩，有1个得0.5分，最高得1分。（提供合同复印件加盖公章）	0-1	0.5	1.0	1.0	1.0	0.0	1.0
21	商务	投标人获得区级及以上由政府部门或行业主管部门颁发的相关表彰和荣誉的，区级荣誉得1分，市级荣誉得2分，省级及以上荣誉得3分，累计最高得4分。 (提供证明材料复印件加盖公章)	0-4	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	2.0
22	商务	投标人具有 ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境管理体系认证、OHSAS18001职业健康安全管理体系认证的，每项得1分，本项最高得3分。（证书需在有效期内，证书复印件放入投标文件并加盖单位公章）	0-3	0.0	3.0	0.0	1.0	0.0	0.0
合计			0-90	62.5	51.0	68.0	66.0	42.0	71.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（任稼俊）

项目名称：2024年余杭区优秀高层次人才健康体检项目（HZQJCG2024-004）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州市余杭区第三人民医院	杭州五康健康管理有限 公司三台山路医疗 门诊部	杭州市西湖区存济医院
1	商务	体检安排方案，根据服务方案是否符合本项目的服务需求，科学合理、完整、有针对性，服务方案符合要求，内容完整的得5分；运营方案符合要求，内容有所欠缺的得3分；运营方案内容基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
2	商务	提供应急措施方案，针对本项目的应急处理能力，在人员、设备方面积极响应策动，提供处理方法的可操作性、合理性进行打分，方案合理可行、完整得5分；内容有所欠缺，思路不够清晰得3分；内容较为简单、基本提及的得1分，不符合的不得分。	0-5	3.0	3.0	5.0
3	商务	场地环境总体情况：有相对独立的体检场所及候检场所得2分，环境整洁卫生，安全通道通畅得2分，安全设施齐全得2分。参考图文材料等证明材料，根据相关证明材料进行打分。	0-6	6.0	6.0	6.0
4	商务	体检中心（场所）总面积情况：总面积少于400平方米的此项不得分，400（含）-600平方米的得2分，600（含）-800平方米的得4分，800（含）平方米以上的得6分。 投标人提供场所面积平面图和场地租赁合同及产权证明材料复印件加盖公章。	0-6	0.0	6.0	0.0
5	商务	有体检中心布局图和体检流程图，能对受检者进行有效的分流，方便受检者进行体检，服务流程符合要求，合理、规范的得5分，服务流程符合要求，内容有所欠缺的得3分；服务流程基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
6	商务	体检科室设置合理，工作制度、岗位职责、工作流程、操作流程规范，制度和措施设置合理、清晰、全面的得5分，制度设置较合理、内容不够清晰、全面性不足的得3分，制度设置不够全面、较模糊的得1分。	0-5	3.0	3.0	3.0
7	商务	仪器设备管理：设备计量管理符合相关要求，并有严格的制度措施的得2分，各种体检设备定期校正及维护的得2分，购置和使用符合国家相关规定的得1分。 (提供证明材料加盖公章)	0-5	5.0	5.0	5.0
8	商务	因本次人才体检需要提供的专业的仪器设备，根据体检仪器设备的完整性、先进性、专业性进行评分。所拥有的设备优势符合要求，完善、充实的得5分；设备符合要求，较完善的得3分；设备符合要求，简陋的得1分，没有不得分。 提供设备清单及相关证明材料加盖公章。	0-5	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

9	商务	<p>人员素质情况： 拟派项目实施团队配置和人员数量（0-2分）、人员专业水平及经验证明（0-2分）、团队人员分工情况（0-2分），进行打分。 注：以上每条，根据内容完整且完全符合要求的得2分；内容不完整或仅部分符合要求的得1分，不符合不得分。 注：各岗位体检人员应为体检机构固定职员，以社保缴纳记录或劳动合同为参考依据，退休返聘人员需提供返聘用工合同及近三个月工资流水作为参考依据。提供学历证明、相关资格证书复印件、社保缴纳证明复印件加盖公章。</p>	0-6	6.0	6.0	0.0
10	商务	<p>有完善的体检质量控制标准和保障措施，严格执行各项诊疗技术操作规范，能确保体检过程安全，体检结果准确，检后建议合理，检后服务措施到位，并有效保护受检者隐私，体检保障措施完善，符合要求的得5分，服务保障措施基本符合的得3分，服务保障措施较差的得1分，不符合的不得分。</p>	0-5	3.0	3.0	3.0
11	商务	<p>体检过程中能有效开展健康宣教，接受健康咨询，有基本的便民设施，能提供健康卫生的早餐的得2分。 （提供承诺书加盖公章，格式自拟）</p>	0-2	2.0	2.0	2.0
12	商务	<p>有专人负责疾病通知、危急值报告、传染病报告，对高危异常检查结果及时登记、通知并追踪诊治结果的得2分。 （提供承诺书加盖公章，格式自拟）</p>	0-2	2.0	2.0	2.0
13	商务	<p>建立一站式的体检就诊绿色通道，确保受检者可以通过体检中心尽快进行进一步检查 and 治疗的得2分。 （提供承诺书加盖公章，格式自拟）</p>	0-2	2.0	2.0	2.0
14	商务	<p>体检报告：体检报告及时、完整、规范、准确，体检报告至少含有个人基本信息、各科体格检查记录、实验室检查报告、医学影像学检查报告、一些特殊检查报告、体检小结及疾病解释等内容，体检报告合理可行、完整规范得6分；体检报告符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得4分；内容较为简单、基本提及的得2分。</p>	0-6	4.0	4.0	4.0
15	商务	<p>健康档案情况：能建立个体和群体的电子健康体检档案，并进行健康管理，及时追踪、分析、报告和评估健康情况和健康趋势的进行打分，健康档案合理可行、完整规范得3分；健康档案符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得2分；内容较为简单、基本提及的得1分。</p>	0-3	2.0	2.0	2.0
16	商务	<p>投标人提出承诺体检人员不分次数免费接送服务的得5分，提供承诺书加盖公章，否则不得分。</p>	0-5	5.0	5.0	0.0
17	商务	<p>投标人提出额外免费的体检项目或作出对招标人实质有利的特殊承诺，根提供的其他承诺和优惠条件，切合本项目采购需求，经专家评审认可的一项得1分，最高得3分。</p>	0-3	3.0	3.0	1.0
18	商务	<p>对体检中发现的疾病，给出合理的诊疗建议及服务承诺进行评审，具有针对性、利于实施的得3分；针对性较弱，满足实施需要得2分；内容较为简单、存在缺漏的得1分。</p>	0-3	2.0	2.0	2.0
19	商务	<p>根据项目需求本项目的投标人体检服务点注册在余杭区的加3分；提供证明材料，否则不得分。</p>	0-3	3.0	0.0	0.0
20	商务	<p>投标人自2020年1月1日以来（以签订合同日期为准）具有政府部门或国有企业同类实施服务业绩，有1个得0.5分，最高得1分。（提供合同复印件加盖公章）</p>	0-1	0.5	1.0	0.0

技术商务资信评分明细表

21	商务	投标人获得区级及以上由政府部门或行业主管部门颁发的相关表彰和荣誉的，区级荣誉得1分，市级荣誉得2分，省级及以上荣誉得3分，累计最高得4分。 (提供证明材料复印件加盖公章)	0-4	0.0	0.0	0.0
22	商务	投标人具有 IS09001质量管理体系认证、IS014001环境管理体系认证、OHS AS18001职业健康安全管理体系认证的，每项得1分，本项最高得3分。(证书需在有效期内，证书复印件放入投标文件并加盖单位公章)	0-3	0.0	0.0	0.0
合计			0-90	60.5	64.0	46.0

专家(签名):

技术商务评分明细（张远进）

项目名称：2024年余杭区优秀高层次人才健康体检项目（HZQJCG2024-004）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州美年医疗门诊部有限公司	杭州城东医院有限公司	杭州未来科技城医院	杭州瑞医医疗门诊部有限公司	杭州市余杭区第一人民医院	杭州市余杭区第二人民医院
1	商务	体检安排方案，根据服务方案是否符合本项目的服务需求，科学合理、完整、有针对性，服务方案符合要求，内容完整的得5分；运营方案符合要求，内容有所欠缺的得3分；运营方案内容基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	提供应急措施方案，针对本项目的应急处理能力，在人员、设备方面积极响应策动，提供处理方法的可操作性、合理性进行打分，方案合理可行、完整得5分；内容有所欠缺，思路不够清晰得3分；内容较为简单、基本提及的得1分，不符合的不得分。	0-5	5.0	3.0	5.0	5.0	5.0	5.0
3	商务	场地环境总体情况：有相对独立的体检场所及候检场所得2分，环境整洁卫生，安全通道通畅得2分，安全设施齐全得2分。参考图文材料等证明材料，根据相关证明材料进行打分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	2.0	6.0
4	商务	体检中心（场所）总面积情况：总面积少于400平方米的此项不得分，400（含）-600平方米的得2分，600（含）-800平方米的得4分，800（含）平方米以上的得6分。 投标人提供场所面积平面图和场地租赁合同及产权证明材料复印件加盖公章。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	6.0
5	商务	有体检中心布局图和体检流程图，能对受检者进行有效的分流，方便受检者进行体检，服务流程符合要求，合理、规范的得5分，服务流程符合要求，内容有所欠缺的得3分；服务流程基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	3.0	3.0	5.0	5.0	3.0	5.0
6	商务	体检科室设置合理，工作制度、岗位职责、工作流程、操作流程规范，制度和措施设置合理、清晰、全面的得5分，制度设置较合理、内容不够清晰、全面性不足的得3分，制度设置不够全面、较模糊的得1分。	0-5	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	商务	仪器设备管理：设备计量管理符合相关要求，并有严格的制度措施的得2分，各种体检设备定期校正及维护的得2分，购置和使用符合国家相关规定的得1分。 (提供证明材料加盖公章)	0-5	5.0	0.0	5.0	5.0	5.0	5.0
8	商务	因本次人才体检需要提供的专业的仪器设备，根据体检仪器设备的完整性、先进性、专业性进行评分。所拥有的设备优势符合要求，完善、充实的得5分；设备符合要求，较完善的得3分；设备符合要求，简陋的得1分，没有不得分。 提供设备清单及相关证明材料加盖公章。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
9	商务	人员素质情况： 拟派项目实施团队配置和人员数量（0-2分）、人员专业水平及经验证明（0-2分）、团队人员分工情况（0-2分），进行打分。 注：以上每条，根据内容完整且完全符合要求的得2分；内容不完整或仅部分符合要求的得1分，不符合不得分。 注：各岗位体检人员应为体检机构固定职员，以社保缴纳记录或劳动合同为参考依据，退休返聘人员需提供返聘用工合同及近三个月工资流水作为参考依据。提供学历证明、相关资格证书复印件、社保缴纳证明复印件加盖公章。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	6.0
10	商务	有完善的体检质量控制标准和保障措施，严格执行各项诊疗技术操作规范，能确保体检过程安全，体检结果准确，检后建议合理，检后服务措施到位，并有效保护受检者隐私，体检保障措施完善，符合要求的得5分，服务保障措施基本符合的得3分，服务保障措施较差的得1分，不符合的不得分。	0-5	3.0	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0
11	商务	体检过程中能有效开展健康宣教，接受健康咨询，有基本的便民设施，能提供健康卫生的早餐的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
12	商务	有专人负责疾病通知、危急值报告、传染病报告，对高危异常检查结果及时登记、通知并追踪诊治结果的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
13	商务	建立一站式的体检就诊绿色通道，确保受检者可以通过体检中心尽快进行进一步检查 and 治疗的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

14	商务	体检报告：体检报告及时、完整、规范、准确，体检报告至少含有个人基本信息、各科体格检查记录、实验室检查报告、医学影像学检查报告、一些特殊检查报告、体检小结及疾病解释等内容，体检报告合理可行、完整规范得6分；体检报告符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得4分；内容较为简单、基本提及的得2分。	0-6	6.0	4.0	6.0	6.0	6.0	6.0
15	商务	健康档案情况：能建立个体和群体的电子健康体检档案，并进行健康管理，及时追踪、分析、报告和评估健康情况和健康趋势的进行打分，健康档案合理可行、完整规范得3分；健康档案符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得2分；内容较为简单、基本提及的得1分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	3.0
16	商务	投标人提出承诺体检人员不分次数免费接送服务的得5分，提供承诺书加盖公章，否则不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
17	商务	投标人提出额外免费的体检项目或作出对招标人实质有利的特殊承诺，根据提供的其他承诺和优惠条件，切合本项目采购需求，经专家评审认可的一项得1分，最高得3分。	0-3	2.0	3.0	1.0	3.0	2.0	3.0
18	商务	对体检中发现的疾病，给出合理的诊疗建议及服务承诺进行评审，具有针对性、利于实施的得3分；针对性较弱，满足实施需要得2分；内容较为简单、存在缺漏的得1分。	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	2.0	3.0
19	商务	根据项目需求本项目的投标人体检服务点注册在余杭区的加3分；提供证明材料，否则不得分。	0-3	0.0	0.0	3.0	0.0	3.0	3.0
20	商务	投标人自2020年1月1日以来（以签订合同日期为准）具有政府部门或国有企业同类实施服务业绩，有1个得0.5分，最高得1分。（提供合同复印件加盖公章）	0-1	0.5	1.0	1.0	1.0	0.0	1.0
21	商务	投标人获得区级及以上由政府部门或行业主管部门颁发的相关表彰和荣誉的，区级荣誉得1分，市级荣誉得2分，省级及以上荣誉得3分，累计最高得4分。 (提供证明材料复印件加盖公章)	0-4	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	2.0
22	商务	投标人具有 ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境管理体系认证、OHSAS18001职业健康安全管理体系认证的，每项得1分，本项最高得3分。（证书需在有效期内，证书复印件放入投标文件并加盖单位公章）	0-3	0.0	3.0	0.0	1.0	0.0	0.0
合计			0-90	69.5	60.0	73.0	72.0	48.0	77.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（张远进）

项目名称：2024年余杭区优秀高层次人才健康体检项目（HZQJCG2024-004）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州市余杭区第三人民医院	杭州五康健康管理服务有限公司三台山路医疗门诊部	杭州市西湖区存济医院
1	商务	体检安排方案，根据服务方案是否符合本项目的服务需求，科学合理、完整、有针对性，服务方案符合要求，内容完整的得5分；运营方案符合要求，内容有所欠缺的得3分；运营方案内容基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
2	商务	提供应急措施方案，针对本项目的应急处理能力，在人员、设备方面积极响应策动，提供处理方法的可操作性、合理性进行打分，方案合理可行、完整得5分；内容有所欠缺，思路不够清晰得3分；内容较为简单、基本提及的得1分，不符合的不得分。	0-5	5.0	5.0	3.0
3	商务	场地环境总体情况：有相对独立的体检场所及候检场所得2分，环境整洁卫生，安全通道通畅得2分，安全设施齐全得2分。参考图文材料等证明材料，根据相关证明材料进行打分。	0-6	6.0	6.0	6.0
4	商务	体检中心（场所）总面积情况：总面积少于400平方米的此项不得分，400（含）-600平方米的得2分，600（含）-800平方米的得4分，800（含）平方米以上的得6分。 投标人提供场所面积平面图和场地租赁合同及产权证明材料复印件加盖公章。	0-6	0.0	6.0	0.0
5	商务	有体检中心布局图和体检流程图，能对受检者进行有效的分流，方便受检者进行体检，服务流程符合要求，合理、规范的得5分，服务流程符合要求，内容有所欠缺的得3分；服务流程基本提及的得1分；不符合的不得分。	0-5	5.0	5.0	3.0
6	商务	体检科室设置合理，工作制度、岗位职责、工作流程、操作流程规范，制度和措施设置合理、清晰、全面的得5分，制度设置较合理、内容不够清晰、全面性不足的得3分，制度设置不够全面、较模糊的得1分。	0-5	3.0	3.0	3.0
7	商务	仪器设备管理：设备计量管理符合相关要求，并有严格的制度措施的得2分，各种体检设备定期校正及维护的得2分，购置和使用符合国家相关规定的得1分。 (提供证明材料加盖公章)	0-5	5.0	5.0	5.0
8	商务	因本次人才体检需要提供的专业的仪器设备，根据体检仪器设备的完整性、先进性、专业性进行评分。所拥有的设备优势符合要求，完善、充实的得5分；设备符合要求，较完善的得3分；设备符合要求，简陋的得1分，没有不得分。 提供设备清单及相关证明材料加盖公章。	0-5	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

9	商务	<p>人员素质情况： 拟派项目实施团队配置和人员数量（0-2分）、人员专业水平及经验证明（0-2分）、团队人员分工情况（0-2分），进行打分。 注：以上每条，根据内容完整且完全符合要求的得2分；内容不完整或仅部分符合要求的得1分，不符合不得分。 注：各岗位体检人员应为体检机构固定职员，以社保缴纳记录或劳动合同为参考依据，退休返聘人员需提供返聘用工合同及近三个月工资流水作为参考依据。提供学历证明、相关资格证书复印件、社保缴纳证明复印件加盖公章。</p>	0-6	6.0	6.0	0.0
10	商务	<p>有完善的体检质量控制标准和保障措施，严格执行各项诊疗技术操作规范，能确保体检过程安全，体检结果准确，检后建议合理，检后服务措施到位，并有效保护受检者隐私，体检保障措施完善，符合要求的得5分，服务保障措施基本符合的得3分，服务保障措施较差的得1分，不符合的不得分。</p>	0-5	3.0	3.0	3.0
11	商务	<p>体检过程中能有效开展健康宣教，接受健康咨询，有基本的便民设施，能提供健康卫生的早餐的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)</p>	0-2	2.0	2.0	2.0
12	商务	<p>有专人负责疾病通知、危急值报告、传染病报告，对高危异常检查结果及时登记、通知并追踪诊治结果的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)</p>	0-2	2.0	2.0	2.0
13	商务	<p>建立一站式的体检就诊绿色通道，确保受检者可以通过体检中心尽快进行进一步检查 and 治疗的得2分。 (提供承诺书加盖公章，格式自拟)</p>	0-2	2.0	2.0	2.0
14	商务	<p>体检报告：体检报告及时、完整、规范、准确，体检报告至少含有个人基本信息、各科体格检查记录、实验室检查报告、医学影像学检查报告、一些特殊检查报告、体检小结及疾病解释等内容，体检报告合理可行、完整规范得6分；体检报告符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得4分；内容较为简单、基本提及的得2分。</p>	0-6	6.0	6.0	4.0
15	商务	<p>健康档案情况：能建立个体和群体的电子健康体检档案，并进行健康管理，及时追踪、分析、报告和评估健康情况和健康趋势的进行打分，健康档案合理可行、完整规范得3分；健康档案符合要求，内容有所欠缺，思路不够清晰得2分；内容较为简单、基本提及的得1分。</p>	0-3	3.0	3.0	2.0
16	商务	<p>投标人提出承诺体检人员不分次数免费接送服务的得5分，提供承诺书加盖公章，否则不得分。</p>	0-5	5.0	5.0	0.0
17	商务	<p>投标人提出额外免费的体检项目或作出对招标人实质有利的特殊承诺，根提供的其他承诺和优惠条件，切合本项目采购需求，经专家评审认可的一项得1分，最高得3分。</p>	0-3	3.0	3.0	1.0
18	商务	<p>对体检中发现的疾病，给出合理的诊疗建议及服务承诺进行评审，具有针对性、利于实施的得3分；针对性较弱，满足实施需要得2分；内容较为简单、存在缺漏的得1分。</p>	0-3	3.0	3.0	3.0
19	商务	<p>根据项目需求本项目的投标人体检服务点注册在余杭区的加3分；提供证明材料，否则不得分。</p>	0-3	3.0	0.0	0.0
20	商务	<p>投标人自2020年1月1日以来（以签订合同日期为准）具有政府部门或国有企业同类实施服务业绩，有1个得0.5分，最高得1分。（提供服务复印件加盖公章）</p>	0-1	0.5	1.0	0.0

技术商务资信评分明细表

21	商务	投标人获得区级及以上由政府部门或行业主管部门颁发的相关表彰和荣誉的，区级荣誉得1分，市级荣誉得2分，省级及以上荣誉得3分，累计最高得4分。 (提供证明材料复印件加盖公章)	0-4	0.0	0.0	0.0
22	商务	投标人具有 IS09001质量管理体系认证、IS014001环境管理体系认证、OHS AS18001职业健康安全管理体系认证的，每项得1分，本项最高得3分。(证书需在有效期内，证书复印件放入投标文件并加盖单位公章)	0-3	0.0	0.0	0.0
合计			0-90	68.5	72.0	45.0

专家(签名):