

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：常山县青石镇养老服务中心劳务外包服务项目（CSLT-GK-2024015）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江钱江养老服务有限责任公司	浙江福康通智慧养老服务有限公司	杭州卓瑞智控科技有限公司	绍兴市仁本居家服务有限公司
1.1	商务	业绩 投标人自2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来承接过类似项目的，每个得1分，最高得2分。 注：投标文件中提供合同的扫描件并加盖投标人公章，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	0.0	2.0
1.2.1	商务	具有护理类或医学类或养老类相关专业本科及以上学历得1分，大专得0.5分，最高得1分。 注：需提供学历证书及投标人为其缴纳的2024.03-2024.05连续三个月的社保证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分。	0-1	1.0	1.0	0.0	0.5
1.2.2	商务	拟派负责人具有养老机构管理岗位从业经验或二级以上医疗机构岗位从业经验得1分，最高得1分。 注：需提供岗位证明材料、及投标人为其缴纳的2024.03-2024.05连续三个月的社保证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分。	0-1	1.0	1.0	0.0	1.0
1.3	商务	拟投入项目人员 1、拟派团队成员持有人力资源和社会保障部颁发的《养老护理员》职业资格证书，或具体培训资质的机构颁发的《养老护理员》职业技能等级证书，高级（三级）及以上证书每提供一本得0.5分，最高可得1分； 2、拟派团队成员持有人力资源和社会保障部颁发的中级及以上《社会工作师》，每提供一本得0.5分，最高得1分； 3、拟派团队成员持有人力资源和社会保障部颁发的《心理咨询师》，每提供一本得0.5分，最高得1分； 注：以上同一人员不得重复计分，需提供职称证书扫描件、及投标人为其缴纳的2024.03-2024.05连续三个月的社保证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分。	0-3	1.5	1.0	0.0	1.0
2.1.1	技术	根据本项目提出合理的管理服务理念（0-2分）	0-2	1.4	1.6	0.5	1.5
2.1.2	技术	提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际（0-2分）	0-2	1.5	1.6	0.5	1.6
2.1.3	技术	投标方案充分考虑用户的日常用途和需求（0-2分）	0-2	1.2	1.5	0.5	1.4
2.1.4	技术	对本次服务内容的目标有较深入的理解和渗透（0-2分）	0-2	1.5	1.3	0.5	1.3

技术商务资信评分明细表

2.2.1	技术	根据对本项目理解与分析的全面性、针对性进行综合评分（0-3分）	0-3	2.2	2.5	0.5	2.3
2.2.2	技术	针对本项目提出科学、合理、可行的管理服务整体设想（0-3分）	0-3	2.1	2.5	0.8	2.2
2.2.3	技术	针对本项目提出科学、合理、可行的管理方针（0-3分）	0-3	2.0	2.4	0.7	2.3
2.2.4	技术	针对本项目提出科学、合理、可行的管理服务理念（0-3分）	0-3	2.2	2.5	0.5	2.3
2.3	技术	组织架构 有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程：包括对运作流程图（0-1分）、激励机制（0-1分）、监督机制（0-1分）、自我约束机制（0-1分）、信息反馈渠道及处理机制（0-1分）。	0-5	4.0	4.2	1.5	4.0
2.4.1	技术	有完善的管理制度、作业流程及管理工作计划及实施时间（0-3分）。	0-3	2.2	2.4	0.5	2.3
2.4.2	技术	建立和完善档案管理制度、公众制度、管理制度及其配套设施权属清册等（0-3分）。	0-3	2.0	2.5	0.6	2.2
2.5.1	技术	接管验收阶段的组织实施方案：包括接管方案的科学性（0-1分）、合理性（0-1分）、规范性（0-1分）、可操作性（0-1分）。	0-4	3.2	3.1	0.5	3.3
2.5.2	技术	接管验收阶段的组织实施方案：包括接管工作职能组织运行流程（0-1分），接管阶段的管理和协调方法、关键步骤的思路和要点（0-1分）。	0-2	1.2	1.3	0.0	1.4
2.6.1	技术	针对院方的规章制度要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-4分）	0-4	3.0	3.4	1.0	3.2
2.6.2	技术	针对院方的服务安排要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-3分）	0-3	2.2	2.5	0.5	2.4
2.7.1	技术	针对院方的规章制度要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-4分）	0-4	3.0	3.4	1.0	3.0
2.7.2	技术	针对院方的服务安排要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-3分）	0-3	2.1	2.5	0.5	2.5
2.8.1	技术	针对院方的规章制度制定相应的管理方案，由评委进行综合打分。（0-3分）	0-3	2.0	2.5	0.5	2.2

技术商务资信评分明细表

2.8.2	技术	针对院方的作息安排（0-2分）及宿舍管理的相关要求（0-2分）制定相应的管理方案，由评委进行综合打分。	0-4	3.0	3.0	0.0	3.0
2.9.1	技术	人员配备是否合理，培训计划是否周密。（0-3分）	0-3	2.0	2.6	0.5	2.2
2.9.2	技术	拟担任本项目的负责人和其他人员是否具有类似项目实施经验，项目负责人是否具有调动投标人各项资源的能力。（0-3分）	0-3	2.0	2.5	0.5	2.2
2.9.3	技术	参与项目的专业人员素质、技术能力、专业分布、经验等情况。（0-4分）	0-4	3.0	3.5	1.5	3.5
2.10	技术	项目分析及措施 针对本项目的重点、难点等问题，针对性地提出合理化的看法、建议或解决措施（0-5分），由评委综合酌情打分。	0-5	4.0	4.3	1.5	4.4
合计			0-80	58.5	64.6	15.1	61.2

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：常山县青石镇养老服务中心劳务外包服务项目（CSLT-GK-2024015）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江钱江养老服务有限责任公司	浙江福康通智慧养老服务有限公司	杭州卓瑞智控科技有限公司	绍兴市仁本居家服务有限公司
1.1	商务	业绩 投标人自2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来承接过类似项目的，每个得1分，最高得2分。 注：投标文件中提供合同的扫描件并加盖投标人公章，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	0.0	2.0
1.2.1	商务	具有护理类或医学类或养老类相关专业本科及以上学历得1分，大专得0.5分，最高得1分。 注：需提供学历证书及投标人为其缴纳的2024.03-2024.05连续三个月的社保证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分。	0-1	1.0	1.0	0.0	0.5
1.2.2	商务	拟派负责人具有养老机构管理岗位从业经验或二级以上医疗机构岗位从业经验得1分，最高得1分。 注：需提供岗位证明材料、及投标人为其缴纳的2024.03-2024.05连续三个月的社保证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分。	0-1	1.0	1.0	0.0	1.0
1.3	商务	拟投入项目人员 1、拟派团队成员持有人力资源和社会保障部颁发的《养老护理员》职业资格证书，或具体培训资质的机构颁发的《养老护理员》职业技能等级证书，高级（三级）及以上证书每提供一本得0.5分，最高可得1分； 2、拟派团队成员持有人力资源和社会保障部颁发的中级及以上《社会工作师》，每提供一本得0.5分，最高得1分； 3、拟派团队成员持有人力资源和社会保障部颁发的《心理咨询师》，每提供一本得0.5分，最高得1分； 注：以上同一人员不得重复计分，需提供职称证书扫描件、及投标人为其缴纳的2024.03-2024.05连续三个月的社保证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分。	0-3	1.5	1.0	0.0	1.0
2.1.1	技术	根据本项目提出合理的管理服务理念（0-2分）	0-2	1.1	1.7	0.8	1.4
2.1.2	技术	提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际（0-2分）	0-2	1.4	1.6	0.5	1.3
2.1.3	技术	投标方案充分考虑用户的日常用途和需求（0-2分）	0-2	1.3	1.7	0.0	1.4
2.1.4	技术	对本次服务内容的目标有较深入的理解和渗透（0-2分）	0-2	1.4	1.6	0.5	1.4

技术商务资信评分明细表

2.2.1	技术	根据对本项目理解与分析的全面性、针对性进行综合评分（0-3分）	0-3	2.0	2.6	1.0	2.1
2.2.2	技术	针对本项目提出科学、合理、可行的管理服务整体设想（0-3分）	0-3	2.0	2.6	1.0	2.1
2.2.3	技术	针对本项目提出科学、合理、可行的管理方针（0-3分）	0-3	1.9	2.5	1.0	2.0
2.2.4	技术	针对本项目提出科学、合理、可行的管理服务理念（0-3分）	0-3	1.9	2.5	0.8	2.0
2.3	技术	组织架构 有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程：包括对运作流程图（0-1分）、激励机制（0-1分）、监督机制（0-1分）、自我约束机制（0-1分）、信息反馈渠道及处理机制（0-1分）。	0-5	3.4	4.3	1.2	3.5
2.4.1	技术	有完善的管理制度、作业流程及管理工作计划及实施时间（0-3分）。	0-3	2.0	2.6	1.2	2.1
2.4.2	技术	建立和完善档案管理制度、公众制度、管理制度及其配套设施权属清册等（0-3分）。	0-3	2.0	2.6	1.2	2.0
2.5.1	技术	接管验收阶段的组织实施方案：包括接管方案的科学性（0-1分）、合理性（0-1分）、规范性（0-1分）、可操作性（0-1分）。	0-4	2.6	3.5	0.0	2.7
2.5.2	技术	接管验收阶段的组织实施方案：包括接管工作职能组织运行流程（0-1分），接管阶段的管理和协调方法、关键步骤的思路和要点（0-1分）。	0-2	1.4	1.6	0.0	1.4
2.6.1	技术	针对院方的规章制度要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-4分）	0-4	2.7	3.3	1.0	2.7
2.6.2	技术	针对院方的服务安排要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-3分）	0-3	2.0	2.5	0.8	2.1
2.7.1	技术	针对院方的规章制度要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-4分）	0-4	2.6	3.4	1.0	2.7
2.7.2	技术	针对院方的服务安排要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-3分）	0-3	2.0	2.5	1.2	2.1
2.8.1	技术	针对院方的规章制度制定相应的管理方案，由评委进行综合打分。（0-3分）	0-3	2.1	2.5	1.0	2.0

技术商务资信评分明细表

2.8.2	技术	针对院方的作息安排（0-2分）及宿舍管理的相关要求（0-2分）制定相应的管理方案，由评委进行综合打分。	0-4	2.6	3.3	0.0	2.7
2.9.1	技术	人员配备是否合理，培训计划是否周密。（0-3分）	0-3	1.9	2.5	0.8	2.0
2.9.2	技术	拟担任本项目的负责人和其他人员是否具有类似项目实施经验，项目负责人是否具有调动投标人各项资源的能力。（0-3分）	0-3	2.0	2.6	0.8	2.1
2.9.3	技术	参与项目的专业人员素质、技术能力、专业分布、经验等情况。（0-4分）	0-4	2.6	3.4	1.0	2.7
2.10	技术	项目分析及措施 针对本项目的重点、难点等问题，针对性地提出合理化的看法、建议或解决措施（0-5分），由评委综合酌情打分。	0-5	3.4	4.3	1.2	3.5
合计			0-80	53.8	66.7	18.0	54.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：常山县青石镇养老服务中心劳务外包服务项目（CSLT-GK-2024015）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江钱江养老服务有限责任公司	浙江福康通智慧养老服务有限公司	杭州卓瑞智控科技有限公司	绍兴市仁本居家服务有限公司
1.1	商务	业绩 投标人自2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来承接过类似项目的，每个得1分，最高得2分。 注：投标文件中提供合同的扫描件并加盖投标人公章，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	0.0	2.0
1.2.1	商务	具有护理类或医学类或养老类相关专业本科及以上学历得1分，大专得0.5分，最高得1分。 注：需提供学历证书及投标人为其缴纳的2024.03-2024.05连续三个月的社保证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分。	0-1	1.0	1.0	0.0	0.5
1.2.2	商务	拟派负责人具有养老机构管理岗位从业经验或二级以上医疗机构岗位从业经验得1分，最高得1分。 注：需提供岗位证明材料、及投标人为其缴纳的2024.03-2024.05连续三个月的社保证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分。	0-1	1.0	1.0	0.0	1.0
1.3	商务	拟投入项目人员 1、拟派团队成员持有人力资源和社会保障部颁发的《养老护理员》职业资格证书，或具体培训资质的机构颁发的《养老护理员》职业技能等级证书，高级（三级）及以上证书每提供一本得0.5分，最高可得1分； 2、拟派团队成员持有人力资源和社会保障部颁发的中级及以上《社会工作师》，每提供一本得0.5分，最高得1分； 3、拟派团队成员持有人力资源和社会保障部颁发的《心理咨询师》，每提供一本得0.5分，最高得1分； 注：以上同一人员不得重复计分，需提供职称证书扫描件、及投标人为其缴纳的2024.03-2024.05连续三个月的社保证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分。	0-3	1.5	1.0	0.0	1.0
2.1.1	技术	根据本项目提出合理的管理服务理念（0-2分）	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0
2.1.2	技术	提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际（0-2分）	0-2	2.0	2.0	0.7	1.0
2.1.3	技术	投标方案充分考虑用户的日常用途和需求（0-2分）	0-2	2.0	2.0	0.5	2.0
2.1.4	技术	对本次服务内容的目标有较深入的理解和渗透（0-2分）	0-2	2.0	1.5	0.3	1.0

技术商务资信评分明细表

2.2.1	技术	根据对本项目理解与分析的全面性、针对性进行综合评分（0-3分）	0-3	2.0	2.0	0.5	3.0
2.2.2	技术	针对本项目提出科学、合理、可行的管理服务整体设想（0-3分）	0-3	2.0	3.0	0.5	2.0
2.2.3	技术	针对本项目提出科学、合理、可行的管理方针（0-3分）	0-3	2.0	3.0	1.0	2.0
2.2.4	技术	针对本项目提出科学、合理、可行的管理服务理念（0-3分）	0-3	2.0	3.0	1.0	2.0
2.3	技术	组织架构 有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程：包括对运作流程图（0-1分）、激励机制（0-1分）、监督机制（0-1分）、自我约束机制（0-1分）、信息反馈渠道及处理机制（0-1分）。	0-5	5.0	5.0	2.0	3.0
2.4.1	技术	有完善的管理制度、作业流程及管理工作计划及实施时间（0-3分）。	0-3	3.0	2.0	1.0	2.0
2.4.2	技术	建立和完善档案管理制度、公众制度、管理制度及其配套设施权属清册等（0-3分）。	0-3	2.0	3.0	1.0	2.0
2.5.1	技术	接管验收阶段的组织实施方案：包括接管方案的科学性（0-1分）、合理性（0-1分）、规范性（0-1分）、可操作性（0-1分）。	0-4	4.0	3.0	0.0	2.0
2.5.2	技术	接管验收阶段的组织实施方案：包括接管工作职能组织运行流程（0-1分），接管阶段的管理和协调方法、关键步骤的思路和要点（0-1分）。	0-2	2.0	2.0	0.0	2.0
2.6.1	技术	针对院方的规章制度要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-4分）	0-4	3.0	3.0	1.0	3.0
2.6.2	技术	针对院方的服务安排要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-3分）	0-3	3.0	3.0	1.0	2.0
2.7.1	技术	针对院方的规章制度要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-4分）	0-4	3.0	4.0	1.0	3.0
2.7.2	技术	针对院方的服务安排要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-3分）	0-3	3.0	3.0	1.0	2.0
2.8.1	技术	针对院方的规章制度制定相应的管理方案，由评委进行综合打分。（0-3分）	0-3	3.0	2.0	1.0	2.0

技术商务资信评分明细表

2.8.2	技术	针对院方的作息安排（0-2分）及宿舍管理的相关要求（0-2分）制定相应的管理方案，由评委进行综合打分。	0-4	3.0	3.0	0.0	3.0
2.9.1	技术	人员配备是否合理，培训计划是否周密。（0-3分）	0-3	2.0	3.0	1.0	2.0
2.9.2	技术	拟担任本项目的负责人和其他人员是否具有类似项目实施经验，项目负责人是否具有调动投标人各项资源的能力。（0-3分）	0-3	2.0	3.0	1.0	3.0
2.9.3	技术	参与项目的专业人员素质、技术能力、专业分布、经验等情况。（0-4分）	0-4	3.0	4.0	1.0	4.0
2.10	技术	项目分析及措施 针对本项目的重点、难点等问题，针对性地提出合理化的看法、建议或解决措施（0-5分），由评委综合酌情打分。	0-5	3.0	3.0	1.0	3.0
合计			0-80	65.5	69.5	18.5	57.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：常山县青石镇养老服务中心劳务外包服务项目（CSLT-GK-2024015）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江钱江养老服务有限责任公司	浙江福康通智慧养老服务有限公司	杭州卓瑞智控科技有限公司	绍兴市仁本居家服务有限公司
1.1	商务	业绩 投标人自2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来承接过类似项目的，每个得1分，最高得2分。 注：投标文件中提供合同的扫描件并加盖投标人公章，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	0.0	2.0
1.2.1	商务	具有护理类或医学类或养老类相关专业本科及以上学历得1分，大专得0.5分，最高得1分。 注：需提供学历证书及投标人为其缴纳的2024.03-2024.05连续三个月的社保证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分。	0-1	1.0	1.0	0.0	0.5
1.2.2	商务	拟派负责人具有养老机构管理岗位从业经验或二级以上医疗机构岗位从业经验得1分，最高得1分。 注：需提供岗位证明材料、及投标人为其缴纳的2024.03-2024.05连续三个月的社保证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分。	0-1	1.0	1.0	0.0	1.0
1.3	商务	拟投入项目人员 1、拟派团队成员持有人力资源和社会保障部颁发的《养老护理员》职业资格证书，或具体培训资质的机构颁发的《养老护理员》职业技能等级证书，高级（三级）及以上证书每提供一本得0.5分，最高可得1分； 2、拟派团队成员持有人力资源和社会保障部颁发的中级及以上《社会工作师》，每提供一本得0.5分，最高得1分； 3、拟派团队成员持有人力资源和社会保障部颁发的《心理咨询师》，每提供一本得0.5分，最高得1分； 注：以上同一人员不得重复计分，需提供职称证书扫描件、及投标人为其缴纳的2024.03-2024.05连续三个月的社保证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分。	0-3	1.5	1.0	0.0	1.0
2.1.1	技术	根据本项目提出合理的管理服务理念（0-2分）	0-2	1.5	1.8	1.0	1.8
2.1.2	技术	提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际（0-2分）	0-2	1.6	2.0	1.0	1.8
2.1.3	技术	投标方案充分考虑用户的日常用途和需求（0-2分）	0-2	2.0	2.0	0.0	1.0
2.1.4	技术	对本次服务内容的目标有较深入的理解和渗透（0-2分）	0-2	2.0	2.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

2.2.1	技术	根据对本项目理解与分析的全面性、针对性进行综合评分（0-3分）	0-3	2.0	2.5	0.5	2.0
2.2.2	技术	针对本项目提出科学、合理、可行的管理服务整体设想（0-3分）	0-3	2.0	2.5	0.5	2.0
2.2.3	技术	针对本项目提出科学、合理、可行的管理方针（0-3分）	0-3	2.0	2.5	0.5	2.0
2.2.4	技术	针对本项目提出科学、合理、可行的管理服务理念（0-3分）	0-3	2.5	2.5	0.5	2.0
2.3	技术	组织架构 有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程：包括对运作流程图（0-1分）、激励机制（0-1分）、监督机制（0-1分）、自我约束机制（0-1分）、信息反馈渠道及处理机制（0-1分）。	0-5	4.0	4.5	2.0	4.0
2.4.1	技术	有完善的管理制度、作业流程及管理工作计划及实施时间（0-3分）。	0-3	2.8	3.0	1.0	2.5
2.4.2	技术	建立和完善档案管理制度、公众制度、管理制度及其配套设施权属清册等（0-3分）。	0-3	2.3	2.8	0.5	2.3
2.5.1	技术	接管验收阶段的组织实施方案：包括接管方案的科学性（0-1分）、合理性（0-1分）、规范性（0-1分）、可操作性（0-1分）。	0-4	3.5	3.5	0.0	3.5
2.5.2	技术	接管验收阶段的组织实施方案：包括接管工作职能组织运行流程（0-1分），接管阶段的管理和协调方法、关键步骤的思路和要点（0-1分）。	0-2	1.5	1.8	0.0	1.5
2.6.1	技术	针对院方的规章制度要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-4分）	0-4	3.0	3.5	1.0	3.0
2.6.2	技术	针对院方的服务安排要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-3分）	0-3	2.5	3.0	1.0	2.5
2.7.1	技术	针对院方的规章制度要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-4分）	0-4	3.0	3.0	1.0	3.0
2.7.2	技术	针对院方的服务安排要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-3分）	0-3	2.0	2.5	1.0	2.1
2.8.1	技术	针对院方的规章制度制定相应的管理方案，由评委进行综合打分。（0-3分）	0-3	2.0	2.5	1.0	2.5

技术商务资信评分明细表

2.8.2	技术	针对院方的作息安排（0-2分）及宿舍管理的相关要求（0-2分）制定相应的管理方案，由评委进行综合打分。	0-4	2.5	3.0	0.0	3.0
2.9.1	技术	人员配备是否合理，培训计划是否周密。（0-3分）	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0
2.9.2	技术	拟担任本项目的负责人和其他人员是否具有类似项目实施经验，项目负责人是否具有调动投标人各项资源的能力。（0-3分）	0-3	2.0	2.5	1.0	2.0
2.9.3	技术	参与项目的专业人员素质、技术能力、专业分布、经验等情况。（0-4分）	0-4	3.5	4.0	1.0	3.2
2.10	技术	项目分析及措施 针对本项目的重点、难点等问题，针对性地提出合理化的看法、建议或解决措施（0-5分），由评委综合酌情打分。	0-5	4.0	4.5	1.0	4.0
合计			0-80	62.7	69.9	17.5	60.2

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：常山县青石镇养老服务中心劳务外包服务项目（CSLT-GK-2024015）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江钱江养老服务有限责任公司	浙江福康通智慧养老服务有限公司	杭州卓瑞智控科技有限公司	绍兴市仁本居家服务有限公司
1.1	商务	业绩 投标人自2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来承接过类似项目的，每个得1分，最高得2分。 注：投标文件中提供合同的扫描件并加盖投标人公章，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	0.0	2.0
1.2.1	商务	具有护理类或医学类或养老类相关专业本科及以上学历得1分，大专得0.5分，最高得1分。 注：需提供学历证书及投标人为其缴纳的2024.03-2024.05连续三个月的社保证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分。	0-1	1.0	1.0	0.0	0.5
1.2.2	商务	拟派负责人具有养老机构管理岗位从业经验或二级以上医疗机构岗位从业经验得1分，最高得1分。 注：需提供岗位证明材料、及投标人为其缴纳的2024.03-2024.05连续三个月的社保证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分。	0-1	1.0	1.0	0.0	1.0
1.3	商务	拟投入项目人员 1、拟派团队成员持有人力资源和社会保障部颁发的《养老护理员》职业资格证书，或具体培训资质的机构颁发的《养老护理员》职业技能等级证书，高级（三级）及以上证书每提供一本得0.5分，最高可得1分； 2、拟派团队成员持有人力资源和社会保障部颁发的中级及以上《社会工作师》，每提供一本得0.5分，最高得1分； 3、拟派团队成员持有人力资源和社会保障部颁发的《心理咨询师》，每提供一本得0.5分，最高得1分； 注：以上同一人员不得重复计分，需提供职称证书扫描件、及投标人为其缴纳的2024.03-2024.05连续三个月的社保证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分。	0-3	1.5	1.0	0.0	1.0
2.1.1	技术	根据本项目提出合理的管理服务理念（0-2分）	0-2	1.8	1.6	1.5	1.8
2.1.2	技术	提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际（0-2分）	0-2	1.5	1.4	0.8	1.6
2.1.3	技术	投标方案充分考虑用户的日常用途和需求（0-2分）	0-2	1.6	1.6	0.9	1.7
2.1.4	技术	对本次服务内容的目标有较深入的理解和渗透（0-2分）	0-2	1.6	1.6	0.5	1.8

技术商务资信评分明细表

2.2.1	技术	根据对本项目理解与分析的全面性、针对性进行综合评分（0-3分）	0-3	2.5	2.4	1.5	2.6
2.2.2	技术	针对本项目提出科学、合理、可行的管理服务整体设想（0-3分）	0-3	2.5	2.5	1.8	2.6
2.2.3	技术	针对本项目提出科学、合理、可行的管理方针（0-3分）	0-3	2.4	2.3	1.5	2.5
2.2.4	技术	针对本项目提出科学、合理、可行的管理服务理念（0-3分）	0-3	2.6	2.5	1.8	2.8
2.3	技术	组织架构 有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程：包括对运作流程图（0-1分）、激励机制（0-1分）、监督机制（0-1分）、自我约束机制（0-1分）、信息反馈渠道及处理机制（0-1分）。	0-5	4.3	4.0	0.8	4.5
2.4.1	技术	有完善的管理制度、作业流程及管理工作计划及实施时间（0-3分）。	0-3	2.3	2.4	0.0	2.3
2.4.2	技术	建立和完善档案管理制度、公众制度、管理制度及其配套设施权属清册等（0-3分）。	0-3	2.6	2.6	0.0	2.7
2.5.1	技术	接管验收阶段的组织实施方案：包括接管方案的科学性（0-1分）、合理性（0-1分）、规范性（0-1分）、可操作性（0-1分）。	0-4	3.5	3.6	0.0	3.7
2.5.2	技术	接管验收阶段的组织实施方案：包括接管工作职能组织运行流程（0-1分），接管阶段的管理和协调方法、关键步骤的思路和要点（0-1分）。	0-2	1.5	1.0	0.0	1.6
2.6.1	技术	针对院方的规章制度要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-4分）	0-4	3.0	2.9	1.0	3.2
2.6.2	技术	针对院方的服务安排要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-3分）	0-3	2.4	2.3	1.5	2.3
2.7.1	技术	针对院方的规章制度要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-4分）	0-4	3.5	3.6	2.2	3.7
2.7.2	技术	针对院方的服务安排要求制定管理方案，由评委进行综合打分。（0-3分）	0-3	2.4	2.5	1.8	2.7
2.8.1	技术	针对院方的规章制度制定相应的管理方案，由评委进行综合打分。（0-3分）	0-3	2.4	2.3	1.1	2.7

技术商务资信评分明细表

2.8.2	技术	针对院方的作息安排（0-2分）及宿舍管理的相关要求（0-2分）制定相应的管理方案，由评委进行综合打分。	0-4	3.2	3.3	0.0	3.8
2.9.1	技术	人员配备是否合理，培训计划是否周密。（0-3分）	0-3	2.9	2.9	0.0	3.0
2.9.2	技术	拟担任本项目的负责人和其他人员是否具有类似项目实施经验，项目负责人是否具有调动投标人各项资源的能力。（0-3分）	0-3	2.3	2.6	0.0	2.4
2.9.3	技术	参与项目的专业人员素质、技术能力、专业分布、经验等情况。（0-4分）	0-4	3.6	3.5	0.0	3.7
2.10	技术	项目分析及措施 针对本项目的重点、难点等问题，针对性地提出合理化的看法、建议或解决措施（0-5分），由评委综合酌情打分。	0-5	4.0	3.8	2.0	4.2
合计			0-80	65.9	64.2	20.7	68.4

专家（签名）：