

技术商务评分明细（专家1）

项目名称： 龙港市公安局2024年职工疗休养服务（LGCG2024146）-标项1

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	苍南县天马国际旅游有限公司	温州跟走国际旅行社有限公司	温州山海国际旅游有限公司	温州尚游文旅科技有限公司
1	商务	2019年1月1日以来供应商完成过类似项目的，一个得0.5分,最高得1分；（提供合同复印件并盖单位公章，否则不得分，时间以合同签订之日为准。）	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
2.1	商务	项目负责人具有全国初级及以上导游证的得4分。（注：以上须提供导游证书复印件并加盖单位公章及2023年以来连续缴纳3个月的社保证明材料或社保部门出具的无需缴纳社保的等证明材料，否则不得分。）	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
3.1	商务	市内疗休养策划方案： 1. 每条线路必须提供简易行程图，包括总体出行线路安排（标明各景点档次）、游玩时间，景点与宾馆之间的车程时间）：0-2分。 2. 住宿酒店应四星（4钻）及以上（提供酒店外观、房间、周围环境等现场照片），酒店星级：0-1分，酒店环境（含配套设施）：0-1分，住宿条件：0-2分。 3. 就餐及餐标安排：0-2分。 4. 旅游车或其他交通工具安排方案，车辆主要考虑车辆的使用年限、权属情况等。（可提供相关图片、驾照、行驶证作为辅助评审资料）：0-2分。	0-10	8.0	7.0	7.0	8.0
3.2	商务	省内疗休养策划方案： 1. 每条线路必须提供简易行程图，包括总体出行线路安排（标明各景点档次）、游玩时间，景点与宾馆之间的车程时间）：0-4分。 2. 住宿酒店应四星（4钻）及以上（提供酒店外观、房间、周围环境等现场照片），酒店星级：0-4分，酒店环境（含配套设施）：0-3分，住宿条件：0-2分 3. 就餐及餐标安排：0-4分。 4. 旅游车或其他交通工具安排方案，车辆主要考虑车辆的使用年限、权属情况等。（可提供相关图片、驾照、行驶证作为辅助评审资料）：0-3分。	0-20	16.0	15.0	14.0	15.0
3.3	商务	省外疗休养策划方案： 1. 每条线路必须提供简易行程图，包括总体出行线路安排（标明各景点档次）、游玩时间，景点与宾馆之间的车程时间）：0-5分。 2. 住宿酒店应四星（4钻）及以上（提供酒店外观、房间、周围环境等现场照片），酒店星级：0-5分，酒店环境（含配套设施）：0-4分，住宿条件：0-3分。 3. 就餐及餐标安排：0-4分。 4. 旅游车或其他交通工具安排方案，车辆主要考虑车辆的使用年限、权属情况等。（可提供相关图片、驾照、行驶证作为辅助评审资料）：0-4分。	0-25	20.0	20.0	19.0	19.0
4.1	商务	日常投诉处理详细方案及可行性情况。（0-6）	0-6	5.0	5.0	5.0	5.0
4.2	商务	安全管理（应急预案）是否到位。（0-6）	0-6	4.0	4.0	4.0	4.0
4.3	商务	加强服务保障的相关措施。（0-6）	0-6	5.0	5.0	5.0	5.0
5	商务	投标人服务承诺；承诺本旅游单位的企业责任保险保额200万及以上的得1.5分，企业责任保险保额600万及以上的得3分；承诺为游客提供人身意外伤害保险每人保额在100万元及以上的得1分；（格式自拟）	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0

6	商务	增值（特色）服务方案；提供增值（特色）服务方案和服务质量标准的，由评委打分。（0-8	0-8	6.0	6.0	6.0	6.0
合计			0-90	73.0	71.0	69.0	71.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称： 龙港市公安局2024年职工疗休养服务（LGG2024146）-标项1

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	苍南县天马国际旅游有限公司	温州跟走国际旅行社有限公司	温州山海国际旅游有限公司	温州尚游文旅科技有限公司
1	商务	2019年1月1日以来供应商完成过类似项目的，一个得0.5分，最高得1分；（提供合同复印件并盖单位公章，否则不得分，时间以合同签订之日为准。）	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
2.1	商务	项目负责人具有全国初级及以上导游证的得4分。 （注：以上须提供导游证书复印件并加盖单位公章及2023年以来连续缴纳3个月的社保证明材料或社保部门出具的无需缴纳社保的等证明材料，否则不得分。）	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
3.1	商务	市内疗休养策划方案： 1. 每条线路必须提供简易行程图，包括总体出行线路安排（标明各景点档次）、游玩时间，景点与宾馆之间的车程时间）：0-2分。 2. 住宿酒店应四星（4钻）及以上（提供酒店外观、房间、周围环境等现场照片），酒店星级：0-1分，酒店环境（含配套设施）：0-1分，住宿条件：0-2分。 3. 就餐及餐标安排：0-2分。 4. 旅游车或其他交通工具安排方案，车辆主要考虑车辆的使用年限、权属情况等。（可提供相关图片、驾照、行驶证作为辅助评审资料）：0-2分。	0-10	6.0	9.0	8.0	8.0
3.2	商务	省内疗休养策划方案： 1. 每条线路必须提供简易行程图，包括总体出行线路安排（标明各景点档次）、游玩时间，景点与宾馆之间的车程时间）：0-4分。 2. 住宿酒店应四星（4钻）及以上（提供酒店外观、房间、周围环境等现场照片），酒店星级：0-4分，酒店环境（含配套设施）：0-3分，住宿条件：0-2分 3. 就餐及餐标安排：0-4分。 4. 旅游车或其他交通工具安排方案，车辆主要考虑车辆的使用年限、权属情况等。（可提供相关图片、驾照、行驶证作为辅助评审资料）：0-3分。	0-20	14.0	18.0	16.0	15.0
3.3	商务	省外疗休养策划方案： 1. 每条线路必须提供简易行程图，包括总体出行线路安排（标明各景点档次）、游玩时间，景点与宾馆之间的车程时间）：0-5分。 2. 住宿酒店应四星（4钻）及以上（提供酒店外观、房间、周围环境等现场照片），酒店星级：0-5分，酒店环境（含配套设施）：0-4分，住宿条件：0-3分。 3. 就餐及餐标安排：0-4分。 4. 旅游车或其他交通工具安排方案，车辆主要考虑车辆的使用年限、权属情况等。（可提供相关图片、驾照、行驶证作为辅助评审资料）：0-4分。	0-25	17.0	23.0	21.0	20.0
4.1	商务	日常投诉处理详细方案及可行性情况。（0-6）	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0
4.2	商务	安全管理（应急预案）是否到位。（0-6）	0-6	5.0	5.0	5.0	5.0
4.3	商务	加强服务保障的相关措施。（0-6）	0-6	5.0	5.0	5.0	5.0
5	商务	投标人服务承诺；承诺本旅游单位的企业责任保险保额200万及以上的得1.5分，企业责任保险保额600万及以上的得3分；承诺为游客提供人身意外伤害保险每人保额在100万元及以上的得1分； （格式自拟）	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0

6	商务	增值（特色）服务方案；提供增值（特色）服务方案和服务质量标准的，由评委打分。（0-8	0-8	6.0	6.0	6.0	6.0
合计			0-90	68.0	81.0	76.0	74.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称： 龙港市公安局2024年职工疗休养服务（LGCG2024146）-标项1

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	苍南县天马国际旅游有限公司	温州跟走国际旅行社有限公司	温州山海国际旅游有限公司	温州尚游文旅科技有限公司
1	商务	2019年1月1日以来供应商完成过类似项目的，一个得0.5分，最高得1分；（提供合同复印件并盖单位公章，否则不得分，时间以合同签订之日为准。）	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
2.1	商务	项目负责人具有全国初级及以上导游证的得4分。 （注：以上须提供导游证书复印件并加盖单位公章及2023年以来连续缴纳3个月的社保证明材料或社保部门出具的无需缴纳社保的等证明材料，否则不得分。）	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
3.1	商务	市内疗休养策划方案： 1. 每条线路必须提供简易行程图，包括总体出行线路安排（标明各景点档次）、游玩时间，景点与宾馆之间的车程时间）：0-2分。 2. 住宿酒店应四星（4钻）及以上（提供酒店外观、房间、周围环境等现场照片），酒店星级：0-1分，酒店环境（含配套设施）：0-1分，住宿条件：0-2分。 3. 就餐及餐标安排：0-2分。 4. 旅游车或其他交通工具安排方案，车辆主要考虑车辆的使用年限、权属情况等。（可提供相关图片、驾照、行驶证作为辅助评审资料）：0-2分。	0-10	8.0	8.5	7.5	8.0
3.2	商务	省内疗休养策划方案： 1. 每条线路必须提供简易行程图，包括总体出行线路安排（标明各景点档次）、游玩时间，景点与宾馆之间的车程时间）：0-4分。 2. 住宿酒店应四星（4钻）及以上（提供酒店外观、房间、周围环境等现场照片），酒店星级：0-4分，酒店环境（含配套设施）：0-3分，住宿条件：0-2分 3. 就餐及餐标安排：0-4分。 4. 旅游车或其他交通工具安排方案，车辆主要考虑车辆的使用年限、权属情况等。（可提供相关图片、驾照、行驶证作为辅助评审资料）：0-3分。	0-20	18.0	19.0	16.0	17.0
3.3	商务	省外疗休养策划方案： 1. 每条线路必须提供简易行程图，包括总体出行线路安排（标明各景点档次）、游玩时间，景点与宾馆之间的车程时间）：0-5分。 2. 住宿酒店应四星（4钻）及以上（提供酒店外观、房间、周围环境等现场照片），酒店星级：0-5分，酒店环境（含配套设施）：0-4分，住宿条件：0-3分。 3. 就餐及餐标安排：0-4分。 4. 旅游车或其他交通工具安排方案，车辆主要考虑车辆的使用年限、权属情况等。（可提供相关图片、驾照、行驶证作为辅助评审资料）：0-4分。	0-25	21.0	22.0	20.0	20.0
4.1	商务	日常投诉处理详细方案及可行性情况。（0-6）	0-6	5.0	5.0	5.0	5.0
4.2	商务	安全管理（应急预案）是否到位。（0-6）	0-6	5.0	5.0	5.0	5.0
4.3	商务	加强服务保障的相关措施。（0-6）	0-6	5.0	5.0	5.0	5.0
5	商务	投标人服务承诺；承诺本旅游单位的企业责任保险保额200万及以上的得1.5分，企业责任保险保额600万及以上的得3分；承诺为游客提供人身意外伤害保险每人保额在100万元及以上的得1分； （格式自拟）	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0

6	商务	增值（特色）服务方案；提供增值（特色）服务方案和服务质量标准的，由评委打分。（0-8	0-8	6.0	6.0	6.0	6.0
合计			0-90	77.0	79.5	73.5	75.0

专家（签名）：