

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：金东区批后监管系统供地项目土地来源信息调整项目（YG2024-FW6896-ZFCG169）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江久扬规划设计有限公司	金华市兰德勘测规划有限公司	杭州富阳土地勘测规划设计有限公司
1	商务	投标人具有测绘甲级资质的得3分；具有测绘乙级资质的得1.5分。 (须提供证书的复印件，未提供不得分。)	0-3	1.5	3.0	1.5
2	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的，每提供1项得1分，最高得3分。 (各类认证证书以中文版本为准，未提供相关证书或超出有效期的证书不计分。)	0-3	3.0	3.0	3.0
3	商务	投标人对本项目的政策背景、现状的认知理解程度、以及对本次工作任务、工作目标以及相关技术规定的理解程度的综合情况进行评价，得(6/5/4/3/2/1/0分)。由评委自行打分。	0-6	3.0	5.0	4.0
4	商务	投标人对本次项目的重点、难点分析和解决难题的关键技术能力是否切实可行等情况进行评分，得(6/5/4/3/2/1/0分)。由评委自行打分。	0-6	3.0	5.0	4.0
5	商务	投标人根据自身经验对本项目提出合理化建议，提出的建议是否符合金东实际情况以及切实可行程度进行评价，得(6/5/4/3/2/1/0分)。由评委自行打分。	0-6	4.0	5.0	4.0
6	商务	投标人对金东区历年批后监管总体情况的分析，对金东区存在问题与应对思路的描述，分析是否深刻、是否有独到见解等情况进行评分，得(8/7/6/5/4/3/2/1/0分)。由评委自行打分。	0-8	4.0	6.0	4.0
7	商务	对本项目的工作技术方案是否合理、可行，工作方法是否清晰、准确、完整，关键节点的控制措施是否合理，技术路线合理，实施方案是否具有创新性等情况进行评分，得(8/7/6/5/4/3/2/1/0分)。由评委自行打分。	0-8	4.0	6.0	5.0
8	商务	工作总体框架与流程的规范性和可操作性程度，规范且操作性等情况进行评分，得(8/7/6/5/4/3/2/1/0分)。由评委自行打分。	0-8	3.0	5.0	4.0
9	商务	投标人针对本项目制定的质量目标、质量保证措施、项目管理制度(包括质量管理、成果维护、保密管理及档案管理等)进行评分，得(6/5/4/3/2/1/0分)。由评委自行打分。	0-6	3.0	5.0	4.0
10	商务	投标人针对本项目制定的整体工作阶段及任务划分、进度控制是否合理、关键时间节点把握是否科学准确进行评分，得(6/5/4/3/2/1/0分)。由评委自行打分。	0-6	2.0	4.0	3.0
11	商务	投标人对常规后续服务的工作安排、工作内容以及优惠措施等的可操作性进行评分，得(5/4/3/2/1/0分)。由评委自行打分。	0-5	2.0	4.0	3.0
12	商务	投标人保证进度和项目完成的方案和措施等情况进行评分，得(5/4/3/2/1/0分)。由评委自行打分。	0-5	3.0	4.0	3.0
13	商务	投标人的技术支持机构及专业队伍情况，提供服务响应的及时性等情况进行评分，得(5/4/3/2/1/0分)。由评委自行打分。	0-5	2.0	4.0	3.0
14	商务	拟派项目负责人情况： 具有土地管理高级及以上职称的得3分；具有与本项目相关土地专业其他高级职称的得2分。本项最高得3分。 (提供相关证书复印件及投标人在投标截止时间前30日内拉取的社保缴纳证明，未提供或人员不在投标人单位缴纳社保的不得分。)	0-3	0.0	3.0	2.0
15	商务	拟派项目组人员(除项目负责人外)情况： 1、具有与本项目相关土地专业高级及以上职称的，每人得2分，最高得6分； 2、具有与本项目相关土地专业中级职称的，每人得1分，最高得3分。 (同一人员不重复计分。须提供相关证书复印件及投标人在投标截止时间前30日内拉取的社保缴纳证明，未提供或人员不在投标人单位缴纳社保的不得分。)	0-9	3.0	9.0	5.0
16	商务	投标人2021年1月1日(以合同签订日期为准)以来获得的同类业绩，每项得0.5分，最高得1分。 有效业绩以评委判定为准。未提供合同复印件的不得分。	0-1	0.5	0.5	0.0

技术商务资信评分明细表

17	商务	投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策扶持对象的，提供相关证明材料和政策依据可得2分。未提供相关证明材料的不得分。	0-2	0.0	0.0	0.0
合计			0-90	41.0	71.5	52.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：金东区批后监管系统供地项目土地来源信息调整项目（YG2024-FW6896-ZFCG169）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江久扬规划设计有限公司	金华市兰德勘测规划有限公司	杭州富阳土地勘测规划设计有限公司
1	商务	投标人具有测绘甲级资质的得3分；具有测绘乙级资质的得1.5分。（须提供证书的复印件，未提供不得分。）	0-3	1.5	3.0	1.5
2	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的，每提供1项得1分，最高得3分。（各类认证证书以中文版本为准，未提供相关证书或超出有效期的证书不计分。）	0-3	3.0	3.0	3.0
3	商务	投标人对本项目的政策背景、现状的认知理解程度、以及对本次工作任务、工作目标以及相关技术规定的理解程度的综合情况进行评价，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	3.0	4.0	3.0
4	商务	投标人对本次项目的重点、难点分析和解决难题的关键技术能力是否切实可行等情况进行评分，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	4.0	4.0	4.0
5	商务	投标人根据自身经验对本项目提出合理化建议，提出的建议是否符合金东实际情况以及切实可行程度进行评价，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	4.0	5.0	4.0
6	商务	投标人对金东区历年批后监管总体情况的分析，对金东区存在问题与应对思路的描述，分析是否深刻、是否有独到见解等情况进行评分，得（8/7/6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-8	4.0	6.0	5.0
7	商务	对本项目的工作技术路线方案是否合理、可行，工作方法是否清晰、准确、完整，关键节点的控制措施是否合理，技术路线合理，实施方案是否具有创新性等情况进行评分，得（8/7/6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-8	4.0	5.0	4.0
8	商务	工作总体框架与流程的规范性和可操作性程度，规范且操作性等情况进行评分，得（8/7/6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-8	5.0	6.0	5.0
9	商务	投标人针对本项目制定的质量目标、质量保证措施、项目管理制度（包括质量管理、成果维护、保密管理及档案管理等）进行评分，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	4.0	4.0	4.0
10	商务	投标人针对本项目制定的整体工作阶段及任务划分、进度控制是否合理、关键时间节点把握是否科学准确进行评分，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	3.0	5.0	4.0
11	商务	投标人对常规后续服务的工作安排、工作内容以及优惠措施等的可操作性进行评分，得（5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-5	3.0	4.0	4.0
12	商务	投标人保证进度和项目完成的方案和措施等情况进行评分，得（5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-5	2.0	3.0	2.0
13	商务	投标人的技术支持机构及专业队伍情况，提供服务响应的及时性等情况进行评分，得（5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-5	3.0	4.0	3.0
14	商务	拟派项目负责人情况： 具有土地管理高级及以上职称的得3分；具有与本项目相关土地专业其他高级职称的得2分。本项最高得3分。 （提供相关证书复印件及投标人在投标截止时间前30日内拉取的社保缴纳证明，未提供或人员不在投标人单位缴纳社保的不得分。）	0-3	0.0	3.0	2.0
15	商务	拟派项目组成员（除项目负责人外）情况： 1、具有与本项目相关土地专业高级及以上职称的，每人得2分，最高得6分； 2、具有与本项目相关土地专业中级职称的，每人得1分，最高得3分。 （同一人员不重复计分。须提供相关证书复印件及投标人在投标截止时间前30日内拉取的社保缴纳证明，未提供或人员不在投标人单位缴纳社保的不得分。）	0-9	3.0	9.0	5.0
16	商务	投标人2021年1月1日（以合同签订日期为准）以来获得的同类业绩，每项得0.5分，最高得1分。 有效业绩以评委判定为准。未提供合同复印件的不得分。	0-1	0.5	0.5	0.0

技术商务资信评分明细表

17	商务	投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策扶持对象的，提供相关证明材料和政策依据可得2分。未提供相关证明材料的不得分。	0-2	0.0	0.0	0.0
合计			0-90	47.0	68.5	53.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：金东区批后监管系统供地项目土地来源信息调整项目（YG2024-FW6896-ZFCG169）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江久扬规划设计有限公司	金华市兰德勘测规划有限公司	杭州富阳土地勘测规划设计有限公司
1	商务	投标人具有测绘甲级资质的得3分；具有测绘乙级资质的得1.5分。（须提供证书的复印件，未提供不得分。）	0-3	1.5	3.0	1.5
2	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的，每提供1项得1分，最高得3分。（各类认证证书以中文版本为准，未提供相关证书或超出有效期的证书不计分。）	0-3	3.0	3.0	3.0
3	商务	投标人对本项目的政策背景、现状的认知理解程度、以及对本次工作任务、工作目标以及相关技术规定的理解程度的综合情况进行评价，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	4.0	5.0	4.0
4	商务	投标人对本次项目的重点、难点分析和解决难题的关键技术能力是否切实可行等情况进行评分，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	4.0	5.0	4.0
5	商务	投标人根据自身经验对本项目提出合理化建议，提出的建议是否符合金东实际情况以及切实可行程度进行评价，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	4.0	6.0	5.0
6	商务	投标人对金东区历年批后监管总体情况的分析，对金东区存在问题与应对思路的描述，分析是否深刻、是否有独到见解等情况进行评分，得（8/7/6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-8	5.0	7.0	6.0
7	商务	对本项目的工作技术路线方案是否合理、可行，工作方法是否清晰、准确、完整，关键节点的控制措施是否合理，技术路线合理，实施方案是否具有创新性等情况进行评分，得（8/7/6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-8	5.0	7.0	6.0
8	商务	工作总体框架与流程的规范性和可操作性程度，规范且操作性等情况进行评分，得（8/7/6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-8	5.0	7.0	6.0
9	商务	投标人针对本项目制定的质量目标、质量保证措施、项目管理制度（包括质量管理、成果维护、保密管理及档案管理等）进行评分，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	4.0	5.0	4.0
10	商务	投标人针对本项目制定的整体工作阶段及任务划分、进度控制是否合理、关键时间节点把握是否科学准确进行评分，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	4.0	5.0	4.0
11	商务	投标人对常规后续服务的工作安排、工作内容以及优惠措施等的可操作性进行评分，得（5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-5	4.0	5.0	4.0
12	商务	投标人保证进度和项目完成的方案和措施等情况进行评分，得（5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-5	3.0	4.0	4.0
13	商务	投标人的技术支持机构及专业队伍情况，提供服务响应的及时性等情况进行评分，得（5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-5	3.0	5.0	4.0
14	商务	拟派项目负责人情况： 具有土地管理高级及以上职称的得3分；具有与本项目相关土地专业其他高级职称的得2分。本项最高得3分。 （提供相关证书复印件及投标人在投标截止时间前30日内拉取的社保缴纳证明，未提供或人员不在投标人单位缴纳社保的不得分。）	0-3	0.0	3.0	2.0
15	商务	拟派项目组成员（除项目负责人外）情况： 1、具有与本项目相关土地专业高级及以上职称的，每人得2分，最高得6分； 2、具有与本项目相关土地专业中级职称的，每人得1分，最高得3分。 （同一人员不重复计分。须提供相关证书复印件及投标人在投标截止时间前30日内拉取的社保缴纳证明，未提供或人员不在投标人单位缴纳社保的不得分。）	0-9	3.0	9.0	5.0
16	商务	投标人2021年1月1日（以合同签订日期为准）以来获得的同类业绩，每项得0.5分，最高得1分。 有效业绩以评委判定为准。未提供合同复印件的不得分。	0-1	0.5	0.5	0.0

技术商务资信评分明细表

17	商务	投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定,属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策扶持对象的,提供相关证明材料和政策依据可得2分。未提供相关证明材料的不得分。	0-2	0.0	0.0	0.0
合计			0-90	53.0	79.5	62.5

专家(签名):

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：金东区批后监管系统供地项目土地来源信息调整项目（YG2024-FW6896-ZFCG169）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江久扬规划设计有限公司	金华市兰德勘测规划有限公司	杭州富阳土地勘测规划设计有限公司
1	商务	投标人具有测绘甲级资质的得3分；具有测绘乙级资质的得1.5分。（须提供证书的复印件，未提供不得分。）	0-3	1.5	3.0	1.5
2	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的，每提供1项得1分，最高得3分。（各类认证证书以中文版本为准，未提供相关证书或超出有效期的证书不计分。）	0-3	3.0	3.0	3.0
3	商务	投标人对本项目的政策背景、现状的认知理解程度、以及对本次工作任务、工作目标以及相关技术规定的理解程度的综合情况进行评价，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	3.0	5.0	4.0
4	商务	投标人对本次项目的重点、难点分析和解决难题的关键技术能力是否切实可行等情况进行评分，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	3.0	5.0	2.0
5	商务	投标人根据自身经验对本项目提出合理化建议，提出的建议是否符合金东实际情况以及切实可行程度进行评价，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	3.0	5.0	2.0
6	商务	投标人对金东区历年批后监管总体情况的分析，对金东区存在问题与应对思路的描述，分析是否深刻、是否有独到见解等情况进行评分，得（8/7/6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-8	3.0	6.0	4.0
7	商务	对本项目的工作技术路线方案是否合理、可行，工作方法是否清晰、准确、完整，关键节点的控制措施是否合理，技术路线合理，实施方案是否具有创新性等情况进行评分，得（8/7/6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-8	2.0	5.0	2.0
8	商务	工作总体框架与流程的规范性和可操作性程度，规范且操作性等情况进行评分，得（8/7/6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-8	3.0	5.0	3.0
9	商务	投标人针对本项目制定的质量目标、质量保证措施、项目管理制度（包括质量管理、成果维护、保密管理及档案管理等）进行评分，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	3.0	5.0	4.0
10	商务	投标人针对本项目制定的整体工作阶段及任务划分、进度控制是否合理、关键时间节点把握是否科学准确进行评分，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	3.0	5.0	3.0
11	商务	投标人对常规后续服务的工作安排、工作内容以及优惠措施等的可操作性进行评分，得（5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-5	2.0	4.0	2.0
12	商务	投标人保证进度和项目完成的方案和措施等情况进行评分，得（5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-5	2.0	4.0	2.0
13	商务	投标人的技术支持机构及专业队伍情况，提供服务响应的及时性等情况进行评分，得（5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-5	3.0	4.0	2.0
14	商务	拟派项目负责人情况： 具有土地管理高级及以上职称的得3分；具有与本项目相关土地专业其他高级职称的得2分。本项最高得3分。 （提供相关证书复印件及投标人在投标截止时间前30日内拉取的社保缴纳证明，未提供或人员不在投标人单位缴纳社保的不得分。）	0-3	0.0	3.0	2.0
15	商务	拟派项目组成员（除项目负责人外）情况： 1、具有与本项目相关土地专业高级及以上职称的，每人得2分，最高得6分； 2、具有与本项目相关土地专业中级职称的，每人得1分，最高得3分。 （同一人员不重复计分。须提供相关证书复印件及投标人在投标截止时间前30日内拉取的社保缴纳证明，未提供或人员不在投标人单位缴纳社保的不得分。）	0-9	3.0	9.0	5.0
16	商务	投标人2021年1月1日（以合同签订日期为准）以来获得的同类业绩，每项得0.5分，最高得1分。 有效业绩以评委判定为准。未提供合同复印件的不得分。	0-1	0.5	0.5	0.0

技术商务资信评分明细表

17	商务	投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定,属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策扶持对象的,提供相关证明材料和政策依据可得2分。未提供相关证明材料的不得分。	0-2	0.0	0.0	0.0
合计			0-90	38.0	71.5	41.5

专家(签名):

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：金东区批后监管系统供地项目土地来源信息调整项目（YG2024-FW6896-ZFCG169）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江久扬规划设计有限公司	金华市兰德勘测规划有限公司	杭州富阳土地勘测规划设计有限公司
1	商务	投标人具有测绘甲级资质的得3分；具有测绘乙级资质的得1.5分。（须提供证书的复印件，未提供不得分。）	0-3	1.5	3.0	1.5
2	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的，每提供1项得1分，最高得3分。（各类认证证书以中文版本为准，未提供相关证书或超出有效期的证书不计分。）	0-3	3.0	3.0	3.0
3	商务	投标人对本项目的政策背景、现状的认知理解程度、以及对本次工作任务、工作目标以及相关技术规定的理解程度的综合情况进行评价，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	3.0	5.0	3.0
4	商务	投标人对本次项目的重点、难点分析和解决难题的关键技术能力是否切实可行等情况进行评分，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	4.0	5.0	3.0
5	商务	投标人根据自身经验对本项目提出合理化建议，提出的建议是否符合金东实际情况以及切实可行程度进行评价，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	4.0	5.0	3.0
6	商务	投标人对金东区历年批后监管总体情况的分析，对金东区存在问题与应对思路的描述，分析是否深刻、是否有独到见解等情况进行评分，得（8/7/6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-8	4.0	6.0	3.0
7	商务	对本项目的工作技术路线方案是否合理、可行，工作方法是否清晰、准确、完整，关键节点的控制措施是否合理，技术路线合理，实施方案是否具有创新性等情况进行评分，得（8/7/6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-8	5.0	7.0	5.0
8	商务	工作总体框架与流程的规范性和可操作性程度，规范且操作性等情况进行评分，得（8/7/6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-8	6.0	7.0	5.0
9	商务	投标人针对本项目制定的质量目标、质量保证措施、项目管理制度（包括质量管理、成果维护、保密管理及档案管理等）进行评分，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	3.0	5.0	4.0
10	商务	投标人针对本项目制定的整体工作阶段及任务划分、进度控制是否合理、关键时间节点把握是否科学准确进行评分，得（6/5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-6	4.0	5.0	4.0
11	商务	投标人对常规后续服务的工作安排、工作内容以及优惠措施等的可操作性进行评分，得（5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-5	3.0	4.0	3.0
12	商务	投标人保证进度和项目完成的方案和措施等情况进行评分，得（5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-5	3.0	4.0	3.0
13	商务	投标人的技术支持机构及专业队伍情况，提供服务响应的及时性等情况进行评分，得（5/4/3/2/1/0分）。由评委自行打分。	0-5	3.0	5.0	4.0
14	商务	拟派项目负责人情况： 具有土地管理高级及以上职称的得3分；具有与本项目相关土地专业其他高级职称的得2分。本项最高得3分。 （提供相关证书复印件及投标人在投标截止时间前30日内拉取的社保缴纳证明，未提供或人员不在投标人单位缴纳社保的不得分。）	0-3	0.0	3.0	2.0
15	商务	拟派项目组成员（除项目负责人外）情况： 1、具有与本项目相关土地专业高级及以上职称的，每人得2分，最高得6分； 2、具有与本项目相关土地专业中级职称的，每人得1分，最高得3分。 （同一人员不重复计分。须提供相关证书复印件及投标人在投标截止时间前30日内拉取的社保缴纳证明，未提供或人员不在投标人单位缴纳社保的不得分。）	0-9	3.0	9.0	5.0
16	商务	投标人2021年1月1日（以合同签订日期为准）以来获得的同类业绩，每项得0.5分，最高得1分。 有效业绩以评委判定为准。未提供合同复印件的不得分。	0-1	0.5	0.5	0.0

技术商务资信评分明细表

17	商务	投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定,属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策扶持对象的,提供相关证明材料和政策依据可得2分。未提供相关证明材料的不得分。	0-2	0.0	0.0	0.0
合计			0-90	50.0	76.5	51.5

专家(签名):