

## 技术商务评分明细（专家1）

项目名称：三门县家庭和非家庭养老床位居家养老上门服务项目（三招采-2023-CS136）-标项1

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	苏州颐居养老产业有限公司	南通苏通养老服务有限公司	浙江星泰健康管理有限公司	浙江普康智慧养老产业科技有限公司
1	商务	业绩经验 根据供应商2020年1月1日（以中标或成交通知书时间为准）以来，在家庭养老床位服务、居家养老上门服务业绩的合同，每提供一个得0.5分，最高得1分。（须提供合同及中标通知书原件扫描件，并加盖公章，否则不得分）	0-1	0.0	0.0	1.0	1.0
2	技术	专业优势 供应商在本项目涉及领域内的优势(如信息化技术优势、医养结合经验等) 内容描述详细、完善、合理的得8-5.1分；内容描述简洁、基本合理的5-3.1分；未提供相关内容或描述有缺陷、不完善的得3-0分。	0-8	4.0	3.5	7.5	7.0
3.1	商务	拟投入本项目的项目负责人： （1）具有硕士及以上学历的得2分，本科学历的得1分，本项最高得2分； （2）持有中级及以上养老护理员证书的得1分； （3）具有高级健康管理师证书得2分； 注：1、需提供有效的证书复印件扫描件或网上查询截图(显示查询网址)，人员需提供近3个月中其中一个月的社保缴纳证明文件（或退休证明和返聘证明）2、标项1的中标候选人的项目负责人不得与标项2重复，如果重复，则该重复人员在标项2不予计分。	0-5	0.0	0.0	4.0	5.0
3.2	商务	拟投入本项目的其他成员（不包括项目负责人）： （1）团队人员中具有养老护理员证的，每有1人得1分，本项目最高6分； （2）团队人员中具备专业社工证的，提供1人得1分。最高得2分。 （3）团队人员中配备心理咨询师的，需具备资格证书，提供1人得1分。最高得2分； （4）团队人员中配备公共营养师的，需具备资格证书，提供1人得1分。最高得2分。 （5）团队人员中配备护士的，需具备资格证书，提供1人得2分。最高得2分。 注：1、需提供上述有效的证书复印件扫描件或网上查询截图(显示查询网址)，人员需提供近3个月中其中一个月的社保缴纳证明文件（或退休证明和返聘证明）2、标项1的中标候选人提供的本项目的其他成员不得与标项2重复，如果重复，则该重复人员在标项2不予计分。	0-14	0.0	0.0	14.0	14.0
4	技术	服务实施方案 根据供应商对本项目采购需求并结合所服务的区域情况，提供居家养老上门服务实施方案，包括服务宣传方案、服务点建立方案、服务岗位配置及职责、实施计划、服务流程、服务标准等。 内容描述详细、完善、合理的得12-7.6分；内容描述简洁、基本合理的7.5-3.1分；未提供相关内容或描述有缺陷、不完善的得3-0分。	0-12	5.0	6.0	10.0	9.0
5	技术	设计合理性 根据供应商对本项目采购需求及服务要求，生活护理、健康管理、康复护理、精神慰藉等方面，能够根据不同类型的老人的实际需要服务内容，合理制定适合的服务方案。 内容描述详细、完善、合理的得8-5.1分；内容描述简洁、基本合理的5-3.1分；未提供相关内容或描述有缺陷、不完善的得3-0分。	0-8	7.5	4.5	7.5	7.5
6	技术	服务管理制度 投标人针对本项目制定相应的服务管理制度，包含服务质量管理体系、服务反馈制度、服务考核奖惩、服务承诺制度、服务对象档案管理制度、工作人员守则等内容；依据各项规章制度的合理性、规范性、全面性进行打分。 规章制度合理、规范、全面的，得5-3.9分； 规章制度较合理、较规范、较全面的，得3.8-2分； 规章制度一般，得1.9-0分；	0-5	3.5	3.5	4.0	4.0

7	技术	进度计划及进度保障措施 根据供应商提供的进度计划详细程度、时间节点把握、进度保障措施等。 内容描述详细、完善、合理的得5-3.9分；内容描述简洁、基本合理的3.8-2分；未提供相关内容或描述有缺陷、不完善的得1.9-0分。	0-5	1.5	3.2	4.5	4.5
8	技术	档案管理 是否具有基本档案管理制度，是否具有针对本项目的档案目录，是否具有相关常规性表格样表，如签到表，志愿者服务记录表、实物领用清单等。 制度详细完善、格式清晰的得8-5.1分；制度较完善、格式较清晰的得5-3.1分，制度一般得3-0分	0-8	4.3	4.5	7.0	7.2
9.1	技术	供应商具有一定的培训能力，已开办养老护理专业技能培训学校的得5分；与高校或外部机构合作拥有养老护理人员专业培训学校的得3分；与养老专业培训机构有长期合作协议的得1分。此项不累加，最高得5分(提供学校办学许可证，与其他单位合作的提供合作协议及合作单位学校办学许可证等相关证明文件复印件，原件扫描后上传。)	0-5	0.0	0.0	0.0	5.0
9.2	技术	供应商针对本项目的人员上岗前培训计划、培训内容、培训目标，由评委进行综合评议。 培训计划设置合理有针对性得5.0-3.9分，培训计划设置基本可满足项目需求得3.8-2分，培训计划较难满足项目需求得1.9-0分。	0-5	3.5	4.0	4.5	4.5
10	技术	配合协调方案 运营期间与其他单位、部门的配合协调方案等。 内容描述详细、完善、合理的得5-3.9分；内容描述简洁、基本合理的3.8-2分；未提供相关内容或描述有缺陷、不完善的得1.9-0分。	0-5	3.2	3.8	4.5	4.0
11	技术	其他特色增值服务 投标人根据老人年不同的需求及服务团队的特色，提供的其他个性化、专业化和优化服务内容，根据服务内容的特色、亮点进行综合评议。 服务内容特色、专业、有针对性，适宜老年人需求的得5-3.9分，服务内容有一定亮点的得3.8-2分，服务内容缺乏特色有待改进的得1.9-0分。	0-5	3.2	3.5	4.3	4.8
12	技术	应急预案 针对上门服务过程中可能遇到的突发事件（如老人跌倒、噎食、突发疾病、自然灾害、突发公共卫生事件等情况）制定应急预案，针对异常情况的处理方案，根据方案是否有效、是否有针对性进行综合评议。 方案科学有效，具有针对性的得4.0-2.9分；方案较科学有效的得2.8-1.9分；方案不够科学的得1.8-0分。	0-4	2.5	3.0	3.5	3.8
合计			0-90	38.2	39.5	76.3	81.3

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（专家2）

项目名称：三门县家庭和非家庭养老床位居家养老上门服务项目（三招采-2023-CS136）-标项1

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	苏州颐居养老产业有限公司	南通苏通养老服务有限公司	浙江星泰健康管理有限公司	浙江普康智慧养老产业科技有限公司
1	商务	业绩经验 根据供应商2020年1月1日（以中标或成交通知书时间为准）以来，在家庭养老床位服务、居家养老上门服务业绩的合同，每提供一个得0.5分，最高得1分。（须提供合同及中标通知书原件扫描件，并加盖公章，否则不得分）	0-1	0.0	0.0	1.0	1.0
2	技术	专业优势 供应商在本项目涉及领域内的优势(如信息化技术优势、医养结合经验等) 内容描述详细、完善、合理的得8-5.1分；内容描述简洁、基本合理的5-3.1分；未提供相关内容或描述有缺陷、不完善的得3-0分。	0-8	4.5	4.0	7.8	7.5
3.1	商务	拟投入本项目的项目负责人： （1）具有硕士及以上学历的得2分，本科学历的得1分，本项最高得2分； （2）持有中级及以上养老护理员证书的得1分； （3）具有高级健康管理师证书得2分； 注：1、需提供有效的证书复印件扫描件或网上查询截图(显示查询网址)，人员需提供近3个月中其中一个月的社保缴纳证明文件（或退休证明和返聘证明）2、标项1的中标候选人的项目负责人不得与标项2重复，如果重复，则该重复人员在标项2不予计分。	0-5	0.0	0.0	4.0	5.0
3.2	商务	拟投入本项目的其他成员（不包括项目负责人）： （1）团队人员中具有养老护理员证的，每有1人得1分，本项目最高6分； （2）团队人员中具备专业社工证的，提供1人得1分。最高得2分。 （3）团队人员中配备心理咨询师的，需具备资格证书，提供1人得1分。最高得2分； （4）团队人员中配备公共营养师的，需具备资格证书，提供1人得1分。最高得2分。 （5）团队人员中配备护士的，需具备资格证书，提供1人得2分。最高得2分。 注：1、需提供上述有效的证书复印件扫描件或网上查询截图(显示查询网址)，人员需提供近3个月中其中一个月的社保缴纳证明文件（或退休证明和返聘证明）2、标项1的中标候选人提供的本项目的其他成员不得与标项2重复，如果重复，则该重复人员在标项2不予计分。	0-14	0.0	0.0	14.0	14.0
4	技术	服务实施方案 根据供应商对本项目采购需求并结合所服务的区域情况，提供居家养老上门服务实施方案，包括服务宣传方案、服务点建立方案、服务岗位配置及职责、实施计划、服务流程、服务标准等。 内容描述详细、完善、合理的得12-7.6分；内容描述简洁、基本合理的7.5-3.1分；未提供相关内容或描述有缺陷、不完善的得3-0分。	0-12	5.0	6.5	11.5	11.0
5	技术	设计合理性 根据供应商对本项目采购需求及服务要求，生活护理、健康管理、康复护理、精神慰藉等方面，能够根据不同类型的老人的实际需要服务内容，合理制定适合的服务方案。 内容描述详细、完善、合理的得8-5.1分；内容描述简洁、基本合理的5-3.1分；未提供相关内容或描述有缺陷、不完善的得3-0分。	0-8	2.9	3.9	7.9	7.8

6	技术	服务管理制度 投标人针对本项目制定相应的服务管理制度，包含服务质量管理制度、服务反馈制度、服务考核奖惩、服务承诺制度、服务对象档案管理制度、工作人员守则等内容；依据各项规章制度合理性、规范性、全面性进行打分。 规章制度合理、规范、全面的，得5-3.9分； 规章制度较合理、较规范、较全面的，得3.8-2分； 规章制度一般，得1.9-0分；	0-5	3.7	3.6	4.4	4.3
7	技术	进度计划及进度保障措施 根据供应商提供的进度计划详细程度、时间节点把握、进度保障措施等。 内容描述详细、完善、合理的得5-3.9分；内容描述简洁、基本合理的3.8-2分；未提供相关内容或描述有缺陷、不完善的得1.9-0分。	0-5	1.9	3.2	4.3	4.5
8	技术	档案管理 是否具有基本档案管理制度，是否具有针对本项目的档案目录，是否具有相关常规性表格样表，如签到表、志愿者服务记录表、实物领用清单等。 制度详细完善、格式清晰的得8-5.1分；制度较完善、格式较清晰的得5-3.1分，制度一般得3-0分	0-8	4.0	4.0	7.6	7.5
9.1	技术	供应商具有一定的培训能力，已开办养老护理专业技能培训学校的得5分；与高校或外部机构合作拥有养老护理人员专业培训学校的得3分；与养老专业培训机构有长期合作协议的得1分。此项不累加，最高得5分(提供学校办学许可证，与其他单位合作的提供合作协议及合作单位学校办学许可证等相关证明文件复印件，原件扫描后上传。)	0-5	0.0	0.0	0.0	5.0
9.2	技术	供应商针对本项目的人员上岗前培训计划、培训内容、培训目标，由评委进行综合评议。 培训计划设置合理有针对性得5.0-3.9分，培训计划设置基本可满足项目需求得3.8-2分，培训计划较难满足项目需求得1.9-0分。	0-5	3.1	3.6	4.5	4.5
10	技术	配合协调方案 运营期间与其他单位、部门的配合协调方案等。 内容描述详细、完善、合理的得5-3.9分；内容描述简洁、基本合理的3.8-2分；未提供相关内容或描述有缺陷、不完善的得1.9-0分。	0-5	2.5	3.7	4.8	4.5
11	技术	其他特色增值服务 投标人根据老人年不同的需求及服务团队的特色，提供的其他个性化、专业化和优化服务内容，根据服务内容的特色、亮点进行综合评议。 服务内容特色、专业、有针对性，适宜老年人需求的得5-3.9分，服务内容有一定亮点的得3.8-2分，服务内容缺乏特色有待改进的得1.9-0分。	0-5	2.5	3.7	4.5	4.7
12	技术	应急预案 针对上门服务过程中可能遇到的突发事件（如老人跌倒、噎食、突发疾病、自然灾害、突发公共卫生事件等情况）制定应急预案，针对异常情况的处理方案，根据方案是否有效、是否有针对性进行综合评议。 方案科学有效，具有针对性的得4.0-2.9分；方案较科学有效的得2.8-1.9分；方案不够科学的得1.8-0分。	0-4	2.1	2.6	3.8	3.7
合计			0-90	32.2	38.8	80.1	85.0

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（专家3）

项目名称：三门县家庭和非家庭养老床位居家养老上门服务项目（三招采-2023-CS136）-标项1

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	苏州颐居养老产业有限公司	南通苏通养老服务有限公司	浙江星泰健康管理有限公司	浙江普康智慧养老产业科技有限公司
1	商务	业绩经验 根据供应商2020年1月1日（以中标或成交通知书时间为准）以来，在家庭养老床位服务、居家养老上门服务业绩的合同，每提供一个得0.5分，最高得1分。（须提供合同及中标通知书原件扫描件，并加盖公章，否则不得分）	0-1	0.0	0.0	1.0	1.0
2	技术	专业优势 供应商在本项目涉及领域内的优势(如信息化技术优势、医养结合经验等) 内容描述详细、完善、合理的得8-5.1分；内容描述简洁、基本合理的5-3.1分；未提供相关内容或描述有缺陷、不完善的得3-0分。	0-8	5.0	4.0	8.0	8.0
3.1	商务	拟投入本项目的项目负责人： （1）具有硕士及以上学历的得2分，本科学历的得1分，本项最高得2分； （2）持有中级及以上养老护理员证书的得1分； （3）具有高级健康管理师证书得2分； 注：1、需提供有效的证书复印件扫描件或网上查询截图(显示查询网址)，人员需提供近3个月中其中一个月的社保缴纳证明文件（或退休证明和返聘证明）2、标项1的中标候选人的项目负责人不得与标项2重复，如果重复，则该重复人员在标项2不予计分。	0-5	0.0	0.0	4.0	5.0
3.2	商务	拟投入本项目的其他成员（不包括项目负责人）： （1）团队人员中具有养老护理员证的，每有1人得1分，本项目最高6分； （2）团队人员中具备专业社工证的，提供1人得1分。最高得2分。 （3）团队人员中配备心理咨询师的，需具备资格证书，提供1人得1分。最高得2分； （4）团队人员中配备公共营养师的，需具备资格证书，提供1人得1分。最高得2分。 （5）团队人员中配备护士的，需具备资格证书，提供1人得2分。最高得2分。 注：1、需提供上述有效的证书复印件扫描件或网上查询截图(显示查询网址)，人员需提供近3个月中其中一个月的社保缴纳证明文件（或退休证明和返聘证明）2、标项1的中标候选人提供的本项目的其他成员不得与标项2重复，如果重复，则该重复人员在标项2不予计分。	0-14	0.0	0.0	14.0	14.0
4	技术	服务实施方案 根据供应商对本项目采购需求并结合所服务的区域情况，提供居家养老上门服务实施方案，包括服务宣传方案、服务点建立方案、服务岗位配置及职责、实施计划、服务流程、服务标准等。 内容描述详细、完善、合理的得12-7.6分；内容描述简洁、基本合理的7.5-3.1分；未提供相关内容或描述有缺陷、不完善的得3-0分。	0-12	7.0	7.5	12.0	10.0
5	技术	设计合理性 根据供应商对本项目采购需求及服务要求，生活护理、健康管理、康复护理、精神慰藉等方面，能够根据不同类型的老人的实际需要服务内容，合理制定适合的服务方案。 内容描述详细、完善、合理的得8-5.1分；内容描述简洁、基本合理的5-3.1分；未提供相关内容或描述有缺陷、不完善的得3-0分。	0-8	8.0	5.0	8.0	8.0

6	技术	服务管理制度 投标人针对本项目制定相应的服务管理制度，包含服务质量管理制度、服务反馈制度、服务考核奖惩、服务承诺制度、服务对象档案管理制度、工作人员守则等内容；依据各项规章制度合理性、规范性、全面性进行打分。 规章制度合理、规范、全面的，得5-3.9分； 规章制度较合理、较规范、较全面的，得3.8-2分； 规章制度一般，得1.9-0分；	0-5	3.8	3.8	5.0	5.0
7	技术	进度计划及进度保障措施 根据供应商提供的进度计划详细程度、时间节点把握、进度保障措施等。 内容描述详细、完善、合理的得5-3.9分；内容描述简洁、基本合理的3.8-2分；未提供相关内容或描述有缺陷、不完善的得1.9-0分。	0-5	1.9	3.8	4.0	4.0
8	技术	档案管理 是否具有基本档案管理制度，是否具有针对本项目的档案目录，是否具有相关常规性表格样表，如签到表、志愿者服务记录表、实物领用清单等。 制度详细完善、格式清晰的得8-5.1分；制度较完善、格式较清晰的得5-3.1分，制度一般得3-0分	0-8	4.0	4.0	8.0	8.0
9.1	技术	供应商具有一定的培训能力，已开办养老护理专业技能培训学校的得5分；与高校或外部机构合作拥有养老护理人员专业培训学校的得3分；与养老专业培训机构有长期合作协议的得1分。此项不累加，最高得5分(提供学校办学许可证，与其他单位合作的提供合作协议及合作单位学校办学许可证等相关证明文件复印件，原件扫描后上传。)	0-5	0.0	0.0	0.0	5.0
9.2	技术	供应商针对本项目的人员上岗前培训计划、培训内容、培训目标，由评委进行综合评议。 培训计划设置合理有针对性得5.0-3.9分，培训计划设置基本可满足项目需求得3.8-2分，培训计划较难满足项目需求得1.9-0分。	0-5	3.0	3.8	4.0	4.0
10	技术	配合协调方案 运营期间与其他单位、部门的配合协调方案等。 内容描述详细、完善、合理的得5-3.9分；内容描述简洁、基本合理的3.8-2分；未提供相关内容或描述有缺陷、不完善的得1.9-0分。	0-5	2.0	3.8	5.0	4.0
11	技术	其他特色增值服务 投标人根据老人年不同的需求及服务团队的特色，提供的其他个性化、专业化和优化服务内容，根据服务内容的特色、亮点进行综合评议。 服务内容特色、专业、有针对性，适宜老年人需求的得5-3.9分，服务内容有一定亮点的得3.8-2分，服务内容缺乏特色有待改进的得1.9-0分。	0-5	3.8	3.8	4.0	5.0
12	技术	应急预案 针对上门服务过程中可能遇到的突发事件（如老人跌倒、噎食、突发疾病、自然灾害、突发公共卫生事件等情况）制定应急预案，针对异常情况的处理方案，根据方案是否有效、是否有针对性进行综合评议。 方案科学有效，具有针对性的得4.0-2.9分；方案较科学有效的得2.8-1.9分；方案不够科学的得1.8-0分。	0-4	2.0	2.8	4.0	4.0
合计			0-90	40.5	42.3	81.0	85.0

专家（签名）：