

技术商务资信评分明细（专家1）

项目名称：浙江药科职业大学学生安全管理应用（考勤管理系统）开发服务采购项目（CBNB-20223232G磋）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	北京桃花岛信息技术有限公司	浙江佳舜信息科技有限公司	浙江梵涛信息技术有限公司
1	商务资信	1、技术响应（17分）：由磋商小组根据供应商对招标文件“第五章 招标需求”中的招标要求的响应情况进行评议，任何一项[即（序号）为一项]招标要求的未响应或不满足的，其投标响应视为负偏离，对未标注“▲”的招标技术要求负偏离或未响应的，每条扣1分；对标注“▲”的招标技术要求负偏离或未响应的，每条扣2分；完全响应的，满分17分。 注：若供应商的本项分数扣完，将作无效标处理。	0-17	17	17	17
2	商务资信	2、业绩（2分）：自2019年1月1日至今，供应商具有课堂考勤或请销假或数据看板系统建设业绩合同的，每提供一个合同得1分，满分2分。 注：时间以合同签订时间为准，响应文件中提供业绩合同复印件，加盖公章。	0-2	2	0	0
3.1	商务资信	(1) 供应商具有有效的质量管理体系认证证书的得2分；	0-2	2	2	0
3.2	商务资信	(2) 供应商具有有效的信息安全管理证书认证的得2分；	0-2	2	2	0
3.3	商务资信	(3) 供应商具有有效的CMMI软件成熟度证书（三级或三级以上）的得2分，CMMI软件成熟度证书（二级或二级以下）的得0.5分；	0-2	2	0	0
3.4	商务资信	(4) 供应商具有有效的ITSS信息技术服务运营维护证书（三级或三级以上）的得2分，ITSS信息技术服务运营维护证书（二级或二级以下）的得0.5分。	0-2	2	0	0
4	商务资信	4、供应商专业性（5分）：供应商具有内容涵盖包括考勤或思政管理相关的的著作权登记证书，每具有1个得1分，满分5分。 注：投标文件中提供以上证书复印件并加盖公章。未提供或提供无效的均不得分。	0-5	5	0	0
5	商务资信	5、技术方案（5分）：由磋商小组对供应商提供系统建设技术方案进行评议，要求需求理解及综合分析到位，能全面覆盖项目总体需求，目标清晰、设计明确、描述全面，能够充分满足招标文件要求，内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分5分。	0-5	4.5	4	4
6.1	商务资信	(1) 项目组人员具有中级及以上软件设计师证书的得3分。	0-3	3	0	0
6.2	商务资信	(2) 由磋商小组对供应商提供的项目团队人员配置方案进行评议，要求项目团队配置的科学性、合理性及分工明确，内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分2分。	0-2	2	1.5	1.5
7	商务资信	7、培训方案（2分）：由磋商小组对供应商提供详细完整的项目培训方案（明确培训计划、培训流程、培训课程、授课人员、培训对象与人数、培训保障等）进行评议，要求方案详细完整度，合理性及可行性，内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分2分。	0-2	1.5	1.5	1.5
8	商务资信	8、售后服务（2分）：由磋商小组对供应商提供售后服务方案，包括但不限于售后服务承诺、售后服务承诺的供货时间、接到故障通知后到达时间、处理故障时间、质保期内的后续技术支持和维护能力等进行评议，要求承诺可行性强、时间安排合理、方案具有针对性，内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分2分。	0-2	1.5	1.5	1.5
9.1.1	商务资信	①老师选择课程，支持选择签到码点名，系统随机生成四位签到码。	0-2	2	0	0
9.1.2	商务资信	②老师可对签到时间进行设置，有效时间内方可签到。	0-2	2	0	0

9.1.3	商务 资信	③老师发布签到码后，学生根据对应课程，输入四位数字签到码。	0-2	2	0	0
9.1.4	商务 资信	④同时支持老师手动点名模式。	0-2	2	0	0
9.1.5	商务 资信	⑤签到完成后显示考勤统计结果。	0-2	2	0	0
9.2.1	商务 资信	①学生可进行请假申请，请假申请信息包括请假类型、开始及结束时间、时长、是否需要离校、请假原因、证明文件上传。	0-2	2	0	0
9.2.2	商务 资信	②辅导员可对学生请假申请审核或批量审核。	0-2	2	0	0
9.2.3	商务 资信	③对离校的请假，学生在回校后可提交销假申请完成销假签到，支持定位打卡与拍照上传功能。	0-2	2	0	0
9.2.4	商务 资信	④管理端后台以列表展示所有学生请假记录，展示学生姓名、学号、所属班级、请假原因、请假时间、状态等，支持数据导出。	0-2	2	2	0
9.3.1	商务 资信	①考勤数据总览：统计展示学校今日开课数、今日考勤应用使用次数及使用率、各年级到课率统计、各学院到课率统计、近14日到课率统计等。	0-5	5	5	0
9.3.2	商务 资信	②各学院考勤统计：统计展示各学院到课率、学生考勤占比（正常、迟到、请假、早退、旷课），并可对各学院到课率统计结果进行查看并导出，包括学院名称、专业数、学生人数、开课数、应考勤学生人次、请假学生人次、到课率等。	0-5	5	5	0
9.3.3	商务 资信	③考勤应用使用率统计：统计展示授课教师人数、使用教师人数、未使用教师人数、教师使用率、学院使用率排名、每天各学院使用率、未使用教师名单等，支持按时间范围进行筛选查询。	0-5	5	0	0
10	商务 资信	10、政策得分（1分）：供应商是国家认定的不发达地区或少数民族地区企业的加1分。 注：响应文件中相关证明文件复印件，加盖公章。	0-1	0	0	0
合计			0-80	77.5	41.5	25.5

专家（签名）：

技术商务资信评分明细（专家2）

项目名称：浙江药科职业大学学生安全管理应用（考勤管理系统）开发服务采购项目（CBNB-20223232G磋）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	北京桃花岛信息技术有限公司	浙江佳舜信息科技有限公司	浙江梵涛信息技术有限公司
1	商务资信	1、技术响应（17分）：由磋商小组根据供应商对招标文件“第五章 招标需求”中的招标要求的响应情况进行评议，任何一项[即（序号）为一项]招标要求的未响应或不满足的，其投标响应视为负偏离，对未标注“▲”的招标技术要求负偏离或未响应的，每条扣1分；对标注“▲”的招标技术要求负偏离或未响应的，每条扣2分；完全响应的，满分17分。 注：若供应商的本项分数扣完，将作无效标处理。	0-17	17	17	17
2	商务资信	2、业绩（2分）：自2019年1月1日至今，供应商具有课堂考勤或请销假或数据看板系统建设业绩合同的，每提供一个合同得1分，满分2分。 注：时间以合同签订时间为准，响应文件中提供业绩合同复印件，加盖公章。	0-2	2	0	0
3.1	商务资信	(1) 供应商具有有效的质量管理体系认证证书的得2分；	0-2	2	2	0
3.2	商务资信	(2) 供应商具有有效的信息安全管理证书认证的得2分；	0-2	2	2	0
3.3	商务资信	(3) 供应商具有有效的CMMI软件成熟度证书（三级或三级以上）的得2分，CMMI软件成熟度证书（二级或二级以下）的得0.5分；	0-2	2	0	0
3.4	商务资信	(4) 供应商具有有效的ITSS信息技术服务运营维护证书（三级或三级以上）的得2分，ITSS信息技术服务运营维护证书（二级或二级以下）的得0.5分。	0-2	2	0	0
4	商务资信	4、供应商专业性（5分）：供应商具有内容涵盖包括考勤或思政管理相关的的著作权登记证书，每具有1个得1分，满分5分。 注：投标文件中提供以上证书复印件并加盖公章。未提供或提供无效的均不得分。	0-5	5	0	0
5	商务资信	5、技术方案（5分）：由磋商小组对供应商提供系统建设技术方案进行评议，要求需求理解及综合分析到位，能全面覆盖项目总体需求，目标清晰、设计明确、描述全面，能够充分满足招标文件要求，内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分5分。	0-5	4.5	4	3.5
6.1	商务资信	(1) 项目组人员具有中级及以上软件设计师证书的得3分。	0-3	3	0	0
6.2	商务资信	(2) 由磋商小组对供应商提供的项目团队人员配置方案进行评议，要求项目团队配置的科学性、合理性及分工明确，内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分2分。	0-2	1.5	1	1
7	商务资信	7、培训方案（2分）：由磋商小组对供应商提供详细完整的项目培训方案（明确培训计划、培训流程、培训课程、授课人员、培训对象与人数、培训保障等）进行评议，要求方案详细完整度，合理性及可行性，内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分2分。	0-2	1.5	1.5	1
8	商务资信	8、售后服务（2分）：由磋商小组对供应商提供售后服务方案，包括但不限于售后服务承诺、售后服务承诺的供货时间、接到故障通知后到达时间、处理故障时间、质保期内的后续技术支持和维护能力等进行评议，要求承诺可行性强、时间安排合理、方案具有针对性，内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分2分。	0-2	1.5	1.5	1
9.1.1	商务资信	①老师选择课程，支持选择签到码点名，系统随机生成四位签到码。	0-2	2	0	0

9.1.2	商务 资信	②老师可对签到时间进行设置，有效期内方可签到。	0-2	2	0	0
9.1.3	商务 资信	③老师发布签到码后，学生根据对应课程，输入四位数字签到码。	0-2	2	0	0
9.1.4	商务 资信	④同时支持老师手动点名模式。	0-2	2	0	0
9.1.5	商务 资信	⑤签到完成后显示考勤统计结果。	0-2	2	0	0
9.2.1	商务 资信	①学生可进行请假申请，请假申请信息包括请假类型、开始及结束时间、时长、是否需要离校、请假原因、证明文件上传。	0-2	2	0	0
9.2.2	商务 资信	②辅导员可对学生请假申请审核或批量审核。	0-2	2	0	0
9.2.3	商务 资信	③对离校的请假，学生在回校后可提交销假申请完成销假签到，支持定位打卡与拍照上传功能。	0-2	2	0	0
9.2.4	商务 资信	④管理端后台以列表展示所有学生请假记录，展示学生姓名、学号、所属班级、请假原因、请假时间、状态等，支持数据导出。	0-2	2	2	0
9.3.1	商务 资信	①考勤数据总览：统计展示学校今日开课数、今日考勤应用使用次数及使用率、各年级到课率统计、各学院到课率统计、近14日到课率统计等。	0-5	5	5	0
9.3.2	商务 资信	②各学院考勤统计：统计展示各学院到课率、学生考勤占比（正常、迟到、请假、早退、旷课），并可对各学院到课率统计结果进行查看并导出，包括学院名称、专业数、学生人数、开课数、应考勤学生人次、请假学生人次、到课率等。	0-5	5	5	0
9.3.3	商务 资信	③考勤应用使用率统计：统计展示授课教师人数、使用教师人数、未使用教师人数、教师使用率、学院使用率排名、每天各学院使用率、未使用教师名单等，支持按时间范围进行筛选查询。	0-5	5	0	0
10	商务 资信	10、政策得分（1分）：供应商是国家认定的不发达地区或少数民族地区企业的加1分。 注：响应文件中相关证明文件复印件，加盖公章。	0-1	0	0	0
合计			0-80	77	41	23.5

专家（签名）：

技术商务资信评分明细（专家3）

项目名称：浙江药科职业大学学生安全管理应用（考勤管理系统）开发服务采购项目（CBNB-20223232G磋）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	北京桃花岛信息技术有限公司	浙江佳舜信息科技有限公司	浙江梵涛信息技术有限公司
1	商务资信	1、技术响应（17分）：由磋商小组根据供应商对招标文件“第五章 招标需求”中的招标要求的响应情况进行评议，任何一项[即（序号）为一项]招标要求的未响应或不满足的，其投标响应视为负偏离，对未标注“▲”的招标技术要求负偏离或未响应的，每条扣1分；对标注“▲”的招标技术要求负偏离或未响应的，每条扣2分；完全响应的，满分17分。 注：若供应商的本项分数扣完，将作无效标处理。	0-17	17	17	17
2	商务资信	2、业绩（2分）：自2019年1月1日至今，供应商具有课堂考勤或请销假或数据看板系统建设业绩合同的，每提供一个合同得1分，满分2分。 注：时间以合同签订时间为准，响应文件中提供业绩合同复印件，加盖公章。	0-2	2	0	0
3.1	商务资信	(1) 供应商具有有效的质量管理体系认证证书的得2分；	0-2	2	2	0
3.2	商务资信	(2) 供应商具有有效的信息安全管理证书认证的得2分；	0-2	2	2	0
3.3	商务资信	(3) 供应商具有有效的CMMI软件成熟度证书（三级或三级以上）的得2分，CMMI软件成熟度证书（二级或二级以下）的得0.5分；	0-2	2	0	0
3.4	商务资信	(4) 供应商具有有效的ITSS信息技术服务运营维护证书（三级或三级以上）的得2分，ITSS信息技术服务运营维护证书（二级或二级以下）的得0.5分。	0-2	2	0	0
4	商务资信	4、供应商专业性（5分）：供应商具有内容涵盖包括考勤或思政管理相关的的著作权登记证书，每具有1个得1分，满分5分。 注：投标文件中提供以上证书复印件并加盖公章。未提供或提供无效的均不得分。	0-5	5	0	0
5	商务资信	5、技术方案（5分）：由磋商小组对供应商提供系统建设技术方案进行评议，要求需求理解及综合分析到位，能全面覆盖项目总体需求，目标清晰、设计明确、描述全面，能够充分满足招标文件要求，内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分5分。	0-5	4.5	4.5	4.5
6.1	商务资信	(1) 项目组人员具有中级及以上软件设计师证书的得3分。	0-3	3	0	0
6.2	商务资信	(2) 由磋商小组对供应商提供的项目团队人员配置方案进行评议，要求项目团队配置的科学性、合理性及分工明确，内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分2分。	0-2	2	2	2
7	商务资信	7、培训方案（2分）：由磋商小组对供应商提供详细完整的项目培训方案（明确培训计划、培训流程、培训课程、授课人员、培训对象与人数、培训保障等）进行评议，要求方案详细完整度，合理性及可行性，内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分2分。	0-2	2	2	2
8	商务资信	8、售后服务（2分）：由磋商小组对供应商提供售后服务方案，包括但不限于售后服务承诺、售后服务承诺的供货时间、接到故障通知后到达时间、处理故障时间、质保期内的后续技术支持和维护能力等进行评议，要求承诺可行性强、时间安排合理、方案具有针对性，内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分2分。	0-2	2	2	2
9.1.1	商务资信	①老师选择课程，支持选择签到码点名，系统随机生成四位签到码。	0-2	2	0	0

9.1.2	商务 资信	②老师可对签到时间进行设置，有效期内方可签到。	0-2	2	0	0
9.1.3	商务 资信	③老师发布签到码后，学生根据对应课程，输入四位数字签到码。	0-2	2	0	0
9.1.4	商务 资信	④同时支持老师手动点名模式。	0-2	2	0	0
9.1.5	商务 资信	⑤签到完成后显示考勤统计结果。	0-2	2	0	0
9.2.1	商务 资信	①学生可进行请假申请，请假申请信息包括请假类型、开始及结束时间、时长、是否需要离校、请假原因、证明文件上传。	0-2	2	0	0
9.2.2	商务 资信	②辅导员可对学生请假申请审核或批量审核。	0-2	2	0	0
9.2.3	商务 资信	③对离校的请假，学生在回校后可提交销假申请完成销假签到，支持定位打卡与拍照上传功能。	0-2	2	0	0
9.2.4	商务 资信	④管理端后台以列表展示所有学生请假记录，展示学生姓名、学号、所属班级、请假原因、请假时间、状态等，支持数据导出。	0-2	2	2	0
9.3.1	商务 资信	①考勤数据总览：统计展示学校今日开课数、今日考勤应用使用次数及使用率、各年级到课率统计、各学院到课率统计、近14日到课率统计等。	0-5	5	5	0
9.3.2	商务 资信	②各学院考勤统计：统计展示各学院到课率、学生考勤占比（正常、迟到、请假、早退、旷课），并可对各学院到课率统计结果进行查看并导出，包括学院名称、专业数、学生人数、开课数、应考勤学生人次、请假学生人次、到课率等。	0-5	5	5	0
9.3.3	商务 资信	③考勤应用使用率统计：统计展示授课教师人数、使用教师人数、未使用教师人数、教师使用率、学院使用率排名、每天各学院使用率、未使用教师名单等，支持按时间范围进行筛选查询。	0-5	5	0	0
10	商务 资信	10、政策得分（1分）：供应商是国家认定的不发达地区或少数民族地区企业的加1分。 注：响应文件中相关证明文件复印件，加盖公章。	0-1	0	0	0
合计			0-80	78.5	43.5	27.5

专家（签名）：