

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：永嘉县图书馆、档案馆物业管理项目（YJXCGZX-2023113002）

| 序号 | 评分类型 | 评分项目内容 | 分值范围 | 浙江云岚物业服务有限公司 | 温州锦衣物业管理服务有限公司 | 温州金鲤鱼物业服务有限公司 | 浙江浙勤印象物业服务有限公司 | 浙江亿隆物业管理有限公司 | 乐清市乐耀物业管理有限公司 |
|-----|------|--|------|--------------|----------------|---------------|----------------|--------------|---------------|
| 1 | 商务 | 项目业绩：2020年1月1日以来（时间以合同签订日期为准）成功实施的类似项目的业绩每个得1分，最高得2分。 （须在投标文件中提供合同、中标通知书原件扫描件，否则不得分，同一合同不重复计分） 说明：评标委员会将结合项目实际情况充分讨论后对类似业绩的标准进行认定。 | 0-2 | 2.0 | 2.0 | 0.0 | 2.0 | 2.0 | 1.0 |
| 2 | 商务 | 管理体系：投标人提供有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康管理体系认证、信息安全管理认证的，每提供一项得2分，最多得8分。需提供相关证书原件，扫描件，不提供不得分。 | 0-8 | 8.0 | 8.0 | 0.0 | 8.0 | 8.0 | 6.0 |
| 3.1 | 技术 | 根据本项目保安实施方案的完整性、科学性、合理性等内容进行综合打分(实施方案包括但不限于所有区域的巡查巡检、交通引导等)，方案符合本项目招标文件中采购内容及服务标准且完整科学合理的得10分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-10 | 8.0 | 7.0 | 5.0 | 7.0 | 8.0 | 7.0 |
| 3.2 | 技术 | 根据本项目保洁实施方案的完整性、科学性、合理性等内容进行综合打分，方案符合本项目招标文件中采购内容及服务标准且完整科学合理的得10分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-10 | 8.0 | 7.0 | 5.0 | 7.0 | 8.0 | 7.0 |
| 3.3 | 技术 | 根据本项目水电实施方案的完整性、科学性、合理性等内容进行综合打分，方案符合本项目招标文件中采购内容及服务标准且完整科学合理的得5分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-5 | 4.0 | 4.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 4.0 |
| 3.4 | 技术 | 其他服务实施方案：根据供应商其他服务（如会议服务、图书档案管理服务）实施方案的完整性、针对性、可行性和科学合理性打分。 | 0-6 | 4.0 | 4.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 4.0 |
| 4 | 技术 | 拟投入设备：投标人配备的设备等是否齐全、合理、先进，合理的得5分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 4.0 |
| 5 | 技术 | 相关制度：根据投标人针对本项目员工管理及考核制度的完整性、合理性、可行性等进行打分，相关制度完整、合理、可行的得8分，相关制度缺乏完整性或缺乏合理性或缺乏可行性的每处扣1分，扣完为止。 | 0-8 | 6.0 | 6.0 | 5.0 | 6.0 | 6.0 | 6.0 |
| 6.1 | 技术 | 项目经理： 1、持有物业经理证书2分； 2、全日制大专以上学历1分； 3、有同类项目管理经验5年以上，得2分（须提供项目业主出具的证明材料复印件加盖公章）； （提供证书扫描件、业主方出具的相关证明材料扫描件及在职证明）。 | 0-5 | 3.0 | 2.0 | 2.0 | 5.0 | 4.0 | 5.0 |
| 6.2 | 技术 | 其他各类人员：人员岗位配备的合理性、科学性等，人员综合素质、职业资格、经验等进行打分（0-5分） 注：所有证书需在有效期内，提供证书扫描件（证书封面需扫描进去）以及在职证明。 | 0-5 | 4.0 | 4.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 4.0 |
| 7 | 技术 | 突发事件的保障措施：遇有突发事件，根据投标人制定的各类事件处理方案的合理性、科学性 etc 综合考虑得分（方案包括但不限于重大疫情、自然灾害等突发事件），措施全面、切合项目实际情况的得6分，不全面或不切合实际的每项扣1分，扣完为止。 | 0-6 | 5.0 | 5.0 | 4.0 | 5.0 | 5.0 | 5.0 |
| 8 | 技术 | 安全保障措施：设施设备使用安全等安全保障措施进行打分，措施全面、切合项目实际情况的得5分，不全面或不切合实际的每项扣1分，扣完为止。 | 0-5 | 4.0 | 4.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 4.0 |
| 9 | 技术 | 项目移交与接收措施：投标人提供一套合理、科学、可行性的接收及移交方案，得3分，接收及移交方案存在着缺项或欠佳或缺陷的，每项（次）扣1分，扣完本项得分为止。无承诺内容且无保证措施不得分。 | 0-3 | 2.0 | 2.0 | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 |
| 10 | 技术 | 服务质量承诺：根据供应商服务质量响应承诺情况或更优情况进行打分。 | 0-2 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 |
| 合计 | | | 0-80 | 64.0 | 60.0 | 39.0 | 64.0 | 65.0 | 61.0 |

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：永嘉县图书馆、档案馆物业管理项目（YJXCGZX-2023113002）

| 序号 | 评分类型 | 评分项目内容 | 分值范围 | 浙江云岚物业服务 有限公司 | 温州锦 衣物业 管理服务 有限公司 | 温州金鲤鱼 物业服务有 限公司 | 浙江浙勤印 象物业服务 有限公司 | 浙江亿隆物 业管理有限 公司 | 乐清市乐耀 物业管理有 限公司 |
|-----|------|--|------|------------------|----------------------------|-----------------------|------------------------|----------------------|-----------------------|
| 1 | 商务 | 项目业绩：2020年1月1日以来（时间以合同签订日期为准）成功实施的类似项目的业绩每个得1分，最高得2分。 （须在投标文件中提供合同、中标通知书原件扫描件，否则不得分，同一合同不重复计分） 说明：评标委员会将结合项目实际情况充分讨论后对类似业绩的标准进行认定。 | 0-2 | 2.0 | 2.0 | 0.0 | 2.0 | 2.0 | 1.0 |
| 2 | 商务 | 管理体系：投标人提供有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康管理体系认证、信息安全管理认证的，每提供一项得2分，最多得8分。需提供相关证书原件，扫描件，不提供不得分。 | 0-8 | 8.0 | 8.0 | 0.0 | 8.0 | 8.0 | 6.0 |
| 3.1 | 技术 | 根据本项目保安实施方案的完整性、科学性、合理性等内容进行综合打分（实施方案包括但不限于所有区域的巡查巡检、交通引导等），方案符合本项目招标文件中采购内容及服务标准且完整科学合理的得10分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-10 | 7.0 | 9.0 | 6.0 | 7.0 | 9.0 | 7.0 |
| 3.2 | 技术 | 根据本项目保洁实施方案的完整性、科学性、合理性等内容进行综合打分，方案符合本项目招标文件中采购内容及服务标准且完整科学合理的得10分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-10 | 7.0 | 9.0 | 6.0 | 7.0 | 9.0 | 6.0 |
| 3.3 | 技术 | 根据本项目水电实施方案的完整性、科学性、合理性等内容进行综合打分，方案符合本项目招标文件中采购内容及服务标准且完整科学合理的得5分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-5 | 3.0 | 4.0 | 3.0 | 3.0 | 5.0 | 4.0 |
| 3.4 | 技术 | 其他服务实施方案：根据供应商其他服务（如会议服务、图书档案管理服务等）实施方案的完整性、针对性、可行性和科学合理性打分。 | 0-6 | 4.0 | 5.0 | 4.0 | 4.0 | 5.0 | 4.0 |
| 4 | 技术 | 拟投入设备：投标人配备的设备等是否齐全、合理、先进，合理的得5分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-5 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 3.0 | 5.0 | 3.0 |
| 5 | 技术 | 相关制度：根据投标人针对本项目员工管理及考核制度的完整性、合理性、可行性等进行打分，相关制度完整、合理、可行的得8分，相关制度缺乏完整性或缺乏合理性或缺乏可行性的每处扣1分，扣完为止。 | 0-8 | 5.0 | 6.0 | 5.0 | 5.0 | 5.0 | 5.0 |
| 6.1 | 技术 | 项目经理： 1、持有物业经理证书2分； 2、全日制大专以上学历1分； 3、有同类项目管理经验5年以上，得2分（须提供项目业主出具的证明材料复印件加盖公章）； （提供证书扫描件、业主方出具的相关证明材料扫描件及在职证明）。 | 0-5 | 3.0 | 2.0 | 2.0 | 5.0 | 4.0 | 5.0 |
| 6.2 | 技术 | 其他各类人员：人员岗位配备的合理性、科学性，人员综合素质、职业资格、经验等进行打分（0-5分） 注：所有证书需在有效期内，提供证书扫描件（证书封面需扫描进去）以及在职证明。 | 0-5 | 3.0 | 4.0 | 3.0 | 3.0 | 4.0 | 3.0 |
| 7 | 技术 | 突发事件的保障措施：遇有突发事件，根据投标人制定的各类事件处理方案的合理性、科学性等综合考虑给分（方案包括但不限于重大疫情、自然灾害等突发事件），措施全面、切合项目实际情况的得6分，不全面或不切合实际的每项扣1分，扣完为止。 | 0-6 | 5.0 | 5.0 | 4.0 | 4.0 | 5.0 | 4.0 |
| 8 | 技术 | 安全保障措施：设施设备使用安全等安全保障措施进行打分，措施全面、切合项目实际情况的得5分，不全面或不切合实际的每项扣1分，扣完为止。 | 0-5 | 3.0 | 4.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 3.0 |
| 9 | 技术 | 项目移交与接收措施：投标人提供一套合理、科学、可行性的接收及移交方案，得3分，接收及移交方案存在着缺项或欠佳或缺陷的，每项（次）扣1分，扣完本项得分为止。无承诺内容且无保证措施不得分。 | 0-3 | 2.0 | 3.0 | 2.0 | 3.0 | 3.0 | 2.0 |
| 10 | 技术 | 服务质量承诺：根据供应商服务质量响应承诺情况或更优情况进行打分。 | 0-2 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 |
| 合计 | | | 0-80 | 57.0 | 67.0 | 44.0 | 60.0 | 70.0 | 55.0 |

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：永嘉县图书馆、档案馆物业管理项目（YJXCGZX-2023113002）

| 序号 | 评分类型 | 评分项目内容 | 分值范围 | 浙江云岗物业服务 有限公司 | 温州锦衣物业管理 服务有限公司 | 温州金鲤鱼物业 服务有限公司 | 浙江浙勤印象物 业服务有限公司 | 浙江亿隆物 业管理有限公司 | 乐清市乐耀物 业管理有限 公司 |
|-----|------|--|------|------------------|--------------------|-------------------|--------------------|------------------|-----------------------|
| 1 | 商务 | 项目业绩：2020年1月1日以来（时间以合同签订日期为准）成功实施的类似项目的业绩每个得1分，最高得2分。 （须在投标文件中提供合同、中标通知书原件扫描件，否则不得分，同一合同不重复计分） 说明：评标委员会将结合项目实际情况充分讨论后对类似业绩的标准进行认定。 | 0-2 | 2.0 | 2.0 | 0.0 | 2.0 | 2.0 | 1.0 |
| 2 | 商务 | 管理体系：投标人提供有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康管理体系认证、信息安全管理认证的，每提供一项得2分，最多得8分。需提供相关证书原件，扫描件，不提供不得分。 | 0-8 | 8.0 | 8.0 | 0.0 | 8.0 | 8.0 | 6.0 |
| 3.1 | 技术 | 根据本项目保安实施方案的完整性、科学性、合理性等内容进行综合打分（实施方案包括但不限于所有区域的巡查巡检、交通引导等），方案符合本项目招标文件中采购内容及服务标准且完整科学合理的得10分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-10 | 7.0 | 6.0 | 7.0 | 6.0 | 8.0 | 6.0 |
| 3.2 | 技术 | 根据本项目保洁实施方案的完整性、科学性、合理性等内容进行综合打分，方案符合本项目招标文件中采购内容及服务标准且完整科学合理的得10分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-10 | 7.0 | 6.0 | 7.0 | 6.0 | 8.0 | 6.0 |
| 3.3 | 技术 | 根据本项目水电实施方案的完整性、科学性、合理性等内容进行综合打分，方案符合本项目招标文件中采购内容及服务标准且完整科学合理的得5分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-5 | 3.0 | 3.0 | 5.0 | 4.0 | 5.0 | 4.0 |
| 3.4 | 技术 | 其他服务实施方案：根据供应商其他服务（如会议服务、图书档案管理服务等）实施方案的完整性、针对性、可行性和科学合理性打分。 | 0-6 | 4.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 5.0 | 4.0 |
| 4 | 技术 | 拟投入设备：投标人配备的设备等是否齐全、合理、先进，合理的得5分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-5 | 3.0 | 4.0 | 3.0 | 4.0 | 5.0 | 4.0 |
| 5 | 技术 | 相关制度：根据投标人针对本项目员工管理及考核制度的完整性、合理性、可行性等进行打分，相关制度完整、合理、可行的得8分，相关制度缺乏完整性或缺乏合理性或缺乏可行性的每处扣1分，扣完为止。 | 0-8 | 6.0 | 5.0 | 7.0 | 5.0 | 7.0 | 5.0 |
| 6.1 | 技术 | 项目经理： 1、持有物业经理证书2分； 2、全日制大专以上学历1分； 3、有同类项目管理经验5年以上，得2分（须提供项目业主出具的证明材料复印件加盖公章）； （提供证书扫描件、业主方出具的相关证明材料扫描件及在职证明）。 | 0-5 | 3.0 | 2.0 | 2.0 | 5.0 | 4.0 | 5.0 |
| 6.2 | 技术 | 其他各类人员：人员岗位配备的合理性、科学性等，人员综合素质、职业资格、经验等进行打分（0-5分） 注：所有证书需在有效期内，提供证书扫描件（证书封面需扫描进去）以及在职证明。 | 0-5 | 4.0 | 4.0 | 4.0 | 4.0 | 4.0 | 4.0 |
| 7 | 技术 | 突发事件的保障措施：遇有突发事件，根据投标人制定的各类事件处理方案的合理性、科学性等综合考虑给分（方案包括但不限于重大疫情、自然灾害等突发事件），措施全面、切合项目实际情况的得6分，不全面或不切合实际的每项扣1分，扣完为止。 | 0-6 | 5.0 | 4.0 | 5.0 | 4.0 | 5.0 | 5.0 |
| 8 | 技术 | 安全保障措施：设施设备使用安全等安全保障措施进行打分，措施全面、切合项目实际情况的得5分，不全面或不切合实际的每项扣1分，扣完为止。 | 0-5 | 4.0 | 5.0 | 5.0 | 4.0 | 5.0 | 5.0 |
| 9 | 技术 | 项目移交与接收措施：投标人提供一套合理、科学、可行性的接收及移交方案，得3分，接收及移交方案存在着缺项或欠佳或缺陷的，每项（次）扣1分，扣完本项得分为止。无承诺内容且无保证措施不得分。 | 0-3 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 |
| 10 | 技术 | 服务质量承诺：根据供应商服务质量响应承诺情况或更优情况进行打分。 | 0-2 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 |
| 合计 | | | 0-80 | 60.0 | 56.0 | 53.0 | 60.0 | 70.0 | 59.0 |

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：永嘉县图书馆、档案馆物业管理项目（YJXCGZX-2023113002）

| 序号 | 评分类型 | 评分项目内容 | 分值范围 | 浙江云岗物业服务 有限公司 | 温州锦 衣物业 管理服务 有限公司 | 温州金鲤鱼 物业服务有 限公司 | 浙江浙勤印 象物业服务 有限公司 | 浙江亿隆物 业管理有限 公司 | 乐清市乐耀 物业管理有 限公司 |
|-----|------|--|------|------------------|----------------------------|-----------------------|------------------------|----------------------|-----------------------|
| 1 | 商务 | 项目业绩：2020年1月1日以来（时间以合同签订日期为准）成功实施的类似项目的业绩每个得1分，最高得2分。 （须在投标文件中提供合同、中标通知书原件扫描件，否则不得分，同一合同不重复计分） 说明：评标委员会将结合项目实际情况充分讨论后对类似业绩的标准进行认定。 | 0-2 | 2.0 | 2.0 | 0.0 | 2.0 | 2.0 | 1.0 |
| 2 | 商务 | 管理体系：投标人提供有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康管理体系认证、信息安全管理认证的，每提供一项得2分，最多得8分。需提供相关证书原件，扫描件，不提供不得分。 | 0-8 | 8.0 | 8.0 | 0.0 | 8.0 | 8.0 | 6.0 |
| 3.1 | 技术 | 根据本项目保安实施方案的完整性、科学性、合理性等内容进行综合打分（实施方案包括但不限于所有区域的巡查巡检、交通引导等），方案符合本项目招标文件中采购内容及服务标准且完整科学合理的得10分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-10 | 8.0 | 7.0 | 5.0 | 6.0 | 9.0 | 6.0 |
| 3.2 | 技术 | 根据本项目保洁实施方案的完整性、科学性、合理性等内容进行综合打分，方案符合本项目招标文件中采购内容及服务标准且完整科学合理的得10分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-10 | 8.0 | 7.0 | 5.0 | 6.0 | 8.0 | 7.0 |
| 3.3 | 技术 | 根据本项目水电实施方案的完整性、科学性、合理性等内容进行综合打分，方案符合本项目招标文件中采购内容及服务标准且完整科学合理的得5分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 3.0 |
| 3.4 | 技术 | 其他服务实施方案：根据供应商其他服务（如会议服务、图书档案管理服务等）实施方案的完整性、针对性、可行性和科学合理性打分。 | 0-6 | 5.0 | 4.0 | 3.0 | 4.0 | 5.0 | 3.0 |
| 4 | 技术 | 拟投入设备：投标人配备的设备等是否齐全、合理、先进，合理的得5分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 3.0 |
| 5 | 技术 | 相关制度：根据投标人针对本项目员工管理及考核制度的完整性、合理性、可行性等进行打分，相关制度完整、合理、可行的得8分，相关制度缺乏完整性或缺乏合理性或缺乏可行性的每处扣1分，扣完为止。 | 0-8 | 6.0 | 6.0 | 4.0 | 5.0 | 7.0 | 4.0 |
| 6.1 | 技术 | 项目经理： 1、持有物业经理证书2分； 2、全日制大专以上学历1分； 3、有同类项目管理经验5年以上，得2分（须提供项目业主出具的证明材料复印件加盖公章）； （提供证书扫描件、业主方出具的相关证明材料扫描件及在职证明）。 | 0-5 | 3.0 | 2.0 | 2.0 | 5.0 | 4.0 | 5.0 |
| 6.2 | 技术 | 其他各类人员：人员岗位配备的合理性、科学性等，人员综合素质、职业资格、经验等进行打分（0-5分） 注：所有证书需在有效期内，提供证书扫描件（证书封面需扫描进去）以及在职证明。 | 0-5 | 4.0 | 4.0 | 3.0 | 3.0 | 4.0 | 3.0 |
| 7 | 技术 | 突发事件的保障措施：遇有突发事件，根据投标人制定的各类事件处理方案的合理性、科学性等综合考虑给分（方案包括但不限于重大疫情、自然灾害等突发事件），措施全面、切合项目实际情况的得6分，不全面或不切合实际的每项扣1分，扣完为止。 | 0-6 | 4.0 | 4.0 | 3.0 | 4.0 | 5.0 | 4.0 |
| 8 | 技术 | 安全保障措施：设施设备使用安全等安全保障措施进行打分，措施全面、切合项目实际情况的得5分，不全面或不切合实际的每项扣1分，扣完为止。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 3.0 | 3.0 | 4.0 | 3.0 |
| 9 | 技术 | 项目移交与接收措施：投标人提供一套合理、科学、可行性的接收及移交方案，得3分，接收及移交方案存在着缺项或欠佳或缺陷的，每项（次）扣1分，扣完本项得分为止。无承诺内容且无保证措施不得分。 | 0-3 | 2.0 | 2.0 | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 |
| 10 | 技术 | 服务质量承诺：根据供应商服务质量响应承诺情况或更优情况进行打分。 | 0-2 | 2.0 | 2.0 | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 |
| 合计 | | | 0-80 | 64.0 | 57.0 | 36.0 | 58.0 | 68.0 | 52.0 |

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：永嘉县图书馆、档案馆物业管理项目（YJXCGZX-2023113002）

| 序号 | 评分类型 | 评分项目内容 | 分值范围 | 浙江云岚物业服务 有限公司 | 温州锦衣 物业管理服 务有限公司 | 温州金鲤鱼 物业服务有 限公司 | 浙江浙勤印 象物业服务 有限公司 | 浙江亿隆物 业管理有限 公司 | 乐清市乐耀 物业管理有 限公司 |
|-----|------|--|------|------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|----------------------|-----------------------|
| 1 | 商务 | 项目业绩：2020年1月1日以来（时间以合同签订日期为准）成功实施的类似项目的业绩每个得1分，最高得2分。 （须在投标文件中提供合同、中标通知书原件扫描件，否则不得分，同一合同不重复计分） 说明：评标委员会将结合项目实际情况充分讨论后对类似业绩的标准进行认定。 | 0-2 | 2.0 | 2.0 | 0.0 | 2.0 | 2.0 | 1.0 |
| 2 | 商务 | 管理体系：投标人提供有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康管理体系认证、信息安全管理认证的，每提供一项得2分，最多得8分。需提供相关证书原件，扫描件，不提供不得分。 | 0-8 | 8.0 | 8.0 | 0.0 | 8.0 | 8.0 | 6.0 |
| 3.1 | 技术 | 根据本项目保安实施方案的完整性、科学性、合理性等内容进行综合打分（实施方案包括但不限于所有区域的巡查巡检、交通引导等），方案符合本项目招标文件中采购内容及服务标准且完整科学合理的得10分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-10 | 6.0 | 7.0 | 8.0 | 5.0 | 7.0 | 6.0 |
| 3.2 | 技术 | 根据本项目保洁实施方案的完整性、科学性、合理性等内容进行综合打分，方案符合本项目招标文件中采购内容及服务标准且完整科学合理的得10分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-10 | 5.0 | 6.0 | 7.0 | 8.0 | 8.0 | 6.0 |
| 3.3 | 技术 | 根据本项目水电实施方案的完整性、科学性、合理性等内容进行综合打分，方案符合本项目招标文件中采购内容及服务标准且完整科学合理的得5分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-5 | 2.0 | 3.0 | 3.0 | 3.0 | 3.0 | 2.0 |
| 3.4 | 技术 | 其他服务实施方案：根据供应商其他服务（如会议服务、图书档案管理服务等）实施方案的完整性、针对性、可行性和科学合理性打分。 | 0-6 | 3.0 | 3.0 | 4.0 | 5.0 | 3.0 | 4.0 |
| 4 | 技术 | 拟投入设备：投标人配备的设备等是否齐全、合理、先进，合理的得5分，方案欠科学或欠完整或欠合理处每项扣1分，扣完该项得分为止。 | 0-5 | 2.0 | 3.0 | 3.0 | 2.0 | 3.0 | 2.0 |
| 5 | 技术 | 相关制度：根据投标人针对本项目员工管理及考核制度的完整性、合理性、可行性等进行打分，相关制度完整、合理、可行的得8分，相关制度缺乏完整性或缺乏合理性或缺乏可行性的每处扣1分，扣完为止。 | 0-8 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | 4.0 | 4.0 | 5.0 |
| 6.1 | 技术 | 项目经理： 1、持有物业经理证书2分； 2、全日制大专以上学历1分； 3、有同类项目管理经验5年以上，得2分（须提供项目业主出具的证明材料复印件加盖公章）； （提供证书扫描件、业主方出具的相关证明材料扫描件及在职证明）。 | 0-5 | 3.0 | 2.0 | 2.0 | 5.0 | 4.0 | 5.0 |
| 6.2 | 技术 | 其他各类人员：人员岗位配备的合理性、科学性等，人员综合素质、职业资格、经验等进行打分（0-5分） 注：所有证书需在有效期内，提供证书扫描件（证书封面需扫描进去）以及在职证明。 | 0-5 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | 5.0 | 4.0 | 4.0 |
| 7 | 技术 | 突发事件的保障措施：遇有突发事件，根据投标人制定的各类事件处理方案的合理性、科学性等综合考虑给分（方案包括但不限于重大疫情、自然灾害等突发事件），措施全面、切合项目实际情况的得6分，不全面或不切合实际的每项扣1分，扣完为止。 | 0-6 | 4.0 | 4.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 3.0 |
| 8 | 技术 | 安全保障措施：设施设备使用安全等安全保障措施进行打分，措施全面、切合项目实际情况的得5分，不全面或不切合实际的每项扣1分，扣完为止。 | 0-5 | 3.0 | 3.0 | 3.0 | 1.0 | 3.0 | 3.0 |
| 9 | 技术 | 项目移交与接收措施：投标人提供一套合理、科学、可行性的接收及移交方案，得3分，接收及移交方案存在着缺项或欠佳或缺陷的，每项（次）扣1分，扣完本项得分为止。无承诺内容且无保证措施不得分。 | 0-3 | 3.0 | 3.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | 2.0 |
| 10 | 技术 | 服务质量承诺：根据供应商服务质量响应承诺情况或更优情况进行打分。 | 0-2 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 |
| 合计 | | | 0-80 | 51.0 | 54.0 | 41.0 | 56.0 | 58.0 | 51.0 |

专家（签名）：

