

## 技术商务评分明细（专家1）

项目名称：2025-2026年度东案乡集镇管理政府采购服务项目（TYCS-GK202411）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	常山县豪益保洁有限公司	常山浩达物业有限公司	常山县力保保洁有限公司
1	商务	2021年01月01日（以合同签订时间为准）以来具有类似业绩的，每提供一个的得1分，最高得2分。中标通知书原件扫描件及合同原件扫描件编入商务技术文件中，否则不得分。同一业主的同一项目续签的合同不得累计。	0-2	0.0	2.0	0.0
2	技术	根据投标人对本项目内作业区域熟悉程度（0-3）、目前状况（0-3）等进行打分。	0-6	4.0	5.0	3.0
3.1	技术	根据投标人提出本项目重难点分析，包含服务定位和目标及作业范围和现场作业的难点、重点等内容进行打分0-3分。	0-3	1.5	2.0	1.0
3.2	技术	根据投标人针对重点、难点分析，提供的解决方案进行打分0-3分。	0-3	0.5	2.5	0.5
4.1	技术	根据投标人提供的针对本项目所有道路的清扫保洁方案否合理可行，管理措施、人员岗位配置等方面进行打分（0-4分）。	0-4	2.5	3.5	2.0
4.2	技术	根据投标人提供的垃圾分类作业方案进行评议，包括垃圾分类收集（0-2）、分类清运（0-2）、分类处理（0-2）、垃圾分类宣传（0-2）等方面进行打分。	0-8	2.0	5.0	3.0
4.3	技术	根据投标人针对本项目提供的公厕保洁方案是否合理可行，管理措施、人员岗位配置等方面进行打分（0-4分）。	0-4	1.5	3.0	2.0
4.4	技术	根据投标人针对本项目提供的环卫设施清洗和维护方案进行打分（0-4分）。	0-4	2.0	3.5	2.0
4.5	技术	根据投标人针对本项目各类场所的秩序管理方案是否切合实际，具有合理性等进行打分（0-4分）。	0-4	1.5	2.5	2.0
5.1	技术	根据投标人针对本项目的组织管理、组织架构、岗位设置、岗位职责等方案的合理性、完善性及可行性进行打分（0-4分）。	0-4	1.5	3.0	2.0
5.2	技术	根据投标人提供的管理制度是否内容齐全、职责划分是否明确、监管措施是否得力、工作流程是否清晰科学、奖惩措施是否合理可行等进行打分0-4分。	0-4	2.0	3.5	2.0
6	技术	根据投标人提供的人员培训方案，包括：年度培训计划、安全培训方案、技能培训方案、岗前培训方案、培训考核方案进行打分0-4分。	0-4	2.0	3.0	1.5
7	技术	根据投标人针对本项目的质量管理制度（0-2分）、是否有明确的质量保证目标（0-1分）、质量监管方法及措施（0-2分）进行打分。	0-5	2.5	4.0	3.0
8	技术	根据投标人针对本项目特点并结合实际需求，提出安全管理方案，包括但不限于人员安全、设备使用安全（0-3分）、安全生产责任分配方案（0-3分）等方面进行打分。	0-6	3.0	5.0	2.0
9	技术	根据投标人对管理项目实施过程中的档案管理方案，方案内容包含但不限于服务过程中的档案管理制度（0-3分）、档案管理信息化手段等（0-3分）。	0-6	2.0	5.0	4.0
10	技术	根据投标人提供的应急保障预案，包括但不限于重大活动和节假日（0-1分）、迎检预案（0-1分）、夏季防汛抗台工作安排预案（0-1分）、冬季融雪铲冰工作预案（0-1分）、防疫（0-1）等应急保障方案进行打分。	0-5	1.5	4.0	2.5
11	技术	根据投标人为保证项目顺利交接针对本项目出场交接计划措施（0-2分）、平稳过渡实施方案（0-2分）等相关措施进行打分。	0-4	1.0	3.0	2.0
12	技术	对于采购人定期考核工作，供应商提出配合考核具体实施措施及配合人员响应承诺方案，由评审小组根据具体措施及人员响应是否及时等情况进行打分（0-4）。	0-4	0.5	2.0	1.0
合计			0-80	31.5	61.5	35.5

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（专家2）

项目名称：2025-2026年度东案乡镇管理政府采购服务项目（TYCS-GK202411）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	常山县豪益保洁有限公司	常山浩达物业有限公司	常山县力保保洁有限公司
1	商务	2021年01月01日（以合同签订时间为准）以来具有类似业绩的，每提供一个的得1分，最高得2分。中标通知书原件扫描件及合同原件扫描件编入商务技术文件中，否则不得分。同一业主的同一项目续签的合同不得累计。	0-2	0.0	2.0	0.0
2	技术	根据投标人对本项目内作业区域熟悉程度（0-3）、目前状况（0-3）等进行打分。	0-6	3.0	4.5	3.0
3.1	技术	根据投标人提出本项目重难点分析，包含服务定位和目标及作业范围和现场作业的难点、重点等内容进行打分0-3分。	0-3	1.2	2.0	1.3
3.2	技术	根据投标人针对重点、难点分析，提供的解决方案进行打分0-3分。	0-3	1.2	2.0	1.4
4.1	技术	根据投标人提供的针对本项目所有道路的清扫保洁方案是否合理可行，管理措施、人员岗位配置等方面进行打分（0-4分）。	0-4	2.2	3.0	2.1
4.2	技术	根据投标人提供的垃圾分类作业方案进行评议，包括垃圾分类收集（0-2）、分类清运（0-2）、分类处理（0-2）、垃圾分类宣传（0-2）等方面进行打分。	0-8	4.0	6.2	4.0
4.3	技术	根据投标人针对本项目提供的公厕保洁方案是否合理可行，管理措施、人员岗位配置等方面进行打分（0-4分）。	0-4	2.0	2.6	2.3
4.4	技术	根据投标人针对本项目提供的环卫设施清洗和维护方案进行打分（0-4分）。	0-4	2.0	2.8	2.0
4.5	技术	根据投标人针对本项目各类场所的秩序管理方案是否切合实际，具有合理性等进行打分（0-4分）。	0-4	0.8	2.9	0.7
5.1	技术	根据投标人针对本项目的组织管理、组织架构、岗位设置、岗位职责等方案的合理性、完善性及可行性进行打分（0-4分）。	0-4	2.1	3.0	2.4
5.2	技术	根据投标人提供的管理制度是否内容齐全、职责划分是否明确、监管措施是否得力、工作流程是否清晰科学、奖惩措施是否合理可行等进行打分0-4分。	0-4	2.2	2.8	1.1
6	技术	根据投标人提供的人员培训方案，包括：年度培训计划、安全培训方案、技能培训方案、岗前培训方案、培训考核方案进行打分0-4分。	0-4	2.2	3.0	2.0
7	技术	根据投标人针对本项目的质量管理体系（0-2分）、是否有明确的质量保证目标（0-1分）、质量监管方法及措施（0-2分）进行打分。	0-5	2.5	3.8	2.2
8	技术	根据投标人针对本项目特点并结合实际需求，提出安全管理方案，包括但不限于人员安全、设备使用安全（0-3分）、安全生产责任分配方案（0-3分）等方面进行打分。	0-6	3.4	4.8	2.3
9	技术	根据投标人对管理项目实施过程中的档案管理制度，方案内容包含但不限于服务过程中的档案管理制度（0-3分）、档案管理工作信息化手段等（0-3分）。	0-6	3.5	4.7	3.0
10	技术	根据投标人提供的应急保障预案，包括但不限于重大活动和节假日（0-1分）、迎检预案（0-1分）、夏季防汛抗台工作安排预案（0-1分）、冬季融雪铲冰工作预案（0-1分）、防疫（0-1）等应急保障方案进行打分。	0-5	2.0	3.7	3.5
11	技术	根据投标人为保证项目顺利交接针对本项目出场交接计划措施（0-2分）、平稳过渡实施方案（0-2分）等相关措施进行打分。	0-4	2.0	3.0	2.5
12	技术	对于采购人定期考核工作，供应商提出配合考核具体实施措施及配合人员响应承诺方案，由评审小组根据具体措施及人员响应是否及时等情况进行打分（0-4）。	0-4	2.1	2.5	2.2
合计			0-80	38.4	59.3	38.0

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（专家3）

项目名称：2025-2026年度东案乡镇管理政府采购服务项目（TYCS-GK202411）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	常山县豪益保洁有限公司	常山浩达物业有限公司	常山县力保保洁有限公司
1	商务	2021年01月01日（以合同签订时间为准）以来具有类似业绩的，每提供一个的得1分，最高得2分。中标通知书原件扫描件及合同原件扫描件编入商务技术文件中，否则不得分。同一业主的同一项目续签的合同不得累计。	0-2	0.0	2.0	0.0
2	技术	根据投标人对本项目内作业区域熟悉程度（0-3）、目前状况（0-3）等进行打分。	0-6	3.0	4.0	3.2
3.1	技术	根据投标人提出本项目重难点分析，包含服务定位和目标及作业范围和现场作业的难点、重点等内容进行打分0-3分。	0-3	1.5	2.2	1.6
3.2	技术	根据投标人针对重点、难点分析，提供的解决方案进行打分0-3分。	0-3	1.5	2.2	1.6
4.1	技术	根据投标人提供的针对本项目所有道路的清扫保洁方案是否合理可行，管理措施、人员岗位配置等方面进行打分（0-4分）。	0-4	2.0	3.2	2.3
4.2	技术	根据投标人提供的垃圾分类作业方案进行评议，包括垃圾分类收集（0-2）、分类清运（0-2）、分类处理（0-2）、垃圾分类宣传（0-2）等方面进行打分。	0-8	4.0	6.0	4.5
4.3	技术	根据投标人针对本项目提供的公厕保洁方案是否合理可行，管理措施、人员岗位配置等方面进行打分（0-4分）。	0-4	2.5	3.0	2.5
4.4	技术	根据投标人针对本项目提供的环卫设施清洗和维护方案进行打分（0-4分）。	0-4	2.2	3.0	2.5
4.5	技术	根据投标人针对本项目各类场所的秩序管理方案是否切合实际，具有合理性等进行打分（0-4分）。	0-4	1.5	3.0	2.0
5.1	技术	根据投标人针对本项目的组织管理、组织架构、岗位设置、岗位职责等方案的合理性、完善性及可行性进行打分（0-4分）。	0-4	2.5	3.2	2.4
5.2	技术	根据投标人提供的管理制度是否内容齐全、职责划分是否明确、监管措施是否得力、工作流程是否清晰科学、奖惩措施是否合理可行等进行打分0-4分。	0-4	2.0	3.0	2.2
6	技术	根据投标人提供的人员培训方案，包括：年度培训计划、安全培训方案、技能培训方案、岗前培训方案、培训考核方案进行打分0-4分。	0-4	2.1	3.1	2.2
7	技术	根据投标人针对本项目的质量管理体系（0-2分）、是否有明确的质量保证目标（0-1分）、质量监管方法及措施（0-2分）进行打分。	0-5	3.0	4.0	2.8
8	技术	根据投标人针对本项目特点并结合实际需求，提出安全管理方案，包括但不限于人员安全、设备使用安全（0-3分）、安全生产责任分配方案（0-3分）等方面进行打分。	0-6	3.8	4.2	3.0
9	技术	根据投标人对管理项目实施过程中的档案管理制度，方案内容包含但不限于服务过程中的档案管理制度（0-3分）、档案管理信息化手段等（0-3分）。	0-6	3.0	4.1	3.0
10	技术	根据投标人提供的应急保障预案，包括但不限于重大活动和节假日（0-1分）、迎检预案（0-1分）、夏季防汛抗台工作安排预案（0-1分）、冬季融雪铲冰工作预案（0-1分）、防疫（0-1）等应急保障方案进行打分。	0-5	3.0	3.8	3.2
11	技术	根据投标人为保证项目顺利交接针对本项目出场交接计划措施（0-2分）、平稳过渡实施方案（0-2分）等相关措施进行打分。	0-4	2.0	2.8	2.0
12	技术	对于采购人定期考核工作，供应商提出配合考核具体实施措施及配合人员响应承诺方案，由评审小组根据具体措施及人员响应是否及时等情况进行打分（0-4）。	0-4	2.0	3.0	2.1
合计			0-80	41.6	59.8	43.1

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（专家4）

项目名称：2025-2026年度东案乡镇管理政府采购服务项目（TYCS-GK202411）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	常山县豪益保洁有限公司	常山浩达物业有限公司	常山县力保保洁有限公司
1	商务	2021年01月01日（以合同签订时间为准）以来具有类似业绩的，每提供一个的得1分，最高得2分。中标通知书原件扫描件及合同原件扫描件编入商务技术文件中，否则不得分。同一业主的同一项目续签的合同不得累计。	0-2	0.0	2.0	0.0
2	技术	根据投标人对本项目内作业区域熟悉程度（0-3）、目前状况（0-3）等进行打分。	0-6	3.5	5.0	4.0
3.1	技术	根据投标人提出本项目重难点分析，包含服务定位和目标及作业范围和现场作业的难点、重点等内容进行打分0-3分。	0-3	1.8	2.5	2.0
3.2	技术	根据投标人针对重点、难点分析，提供的解决方案进行打分0-3分。	0-3	1.8	2.6	2.0
4.1	技术	根据投标人提供的针对本项目所有道路的清扫保洁方案是否合理可行，管理措施、人员岗位配置等方面进行打分（0-4分）。	0-4	3.0	3.5	2.6
4.2	技术	根据投标人提供的垃圾分类作业方案进行评议，包括垃圾分类收集（0-2）、分类清运（0-2）、分类处理（0-2）、垃圾分类宣传（0-2）等方面进行打分。	0-8	4.5	6.5	4.0
4.3	技术	根据投标人针对本项目提供的公厕保洁方案是否合理可行，管理措施、人员岗位配置等方面进行打分（0-4分）。	0-4	2.5	3.5	2.6
4.4	技术	根据投标人针对本项目提供的环卫设施清洗和维护方案进行打分（0-4分）。	0-4	2.6	3.5	3.0
4.5	技术	根据投标人针对本项目各类场所的秩序管理方案是否切合实际，具有合理性等进行打分（0-4分）。	0-4	2.5	3.0	2.2
5.1	技术	根据投标人针对本项目的组织管理、组织架构、岗位设置、岗位职责等方案的合理性、完善性及可行性进行打分（0-4分）。	0-4	2.6	3.0	2.5
5.2	技术	根据投标人提供的管理制度是否内容齐全、职责划分是否明确、监管措施是否得力、工作流程是否清晰科学、奖惩措施是否合理可行等进行打分0-4分。	0-4	2.6	3.0	2.5
6	技术	根据投标人提供的人员培训方案，包括：年度培训计划、安全培训方案、技能培训方案、岗前培训方案、培训考核方案进行打分0-4分。	0-4	2.8	3.5	2.5
7	技术	根据投标人针对本项目的质量管理体系（0-2分）、是否有明确的质量保证目标（0-1分）、质量监管方法及措施（0-2分）进行打分。	0-5	3.5	4.0	3.0
8	技术	根据投标人针对本项目特点并结合实际需求，提出安全管理方案，包括但不限于人员安全、设备使用安全（0-3分）、安全生产责任分配方案（0-3分）等方面进行打分。	0-6	3.5	4.5	3.0
9	技术	根据投标人对管理项目实施过程中的档案管理制度，方案内容包含但不限于服务过程中的档案管理制度（0-3分）、档案管理工作信息化手段等（0-3分）。	0-6	3.5	5.0	4.0
10	技术	根据投标人提供的应急保障预案，包括但不限于重大活动和节假日（0-1分）、迎检预案（0-1分）、夏季防汛抗台工作安排预案（0-1分）、冬季融雪铲冰工作预案（0-1分）、防疫（0-1）等应急保障方案进行打分。	0-5	3.0	4.0	3.6
11	技术	根据投标人为保证项目顺利交接针对本项目出场交接计划措施（0-2分）、平稳过渡实施方案（0-2分）等相关措施进行打分。	0-4	2.5	3.0	2.8
12	技术	对于采购人定期考核工作，供应商提出配合考核具体实施措施及配合人员响应承诺方案，由评审小组根据具体措施及人员响应是否及时等情况进行打分（0-4）。	0-4	2.5	3.5	3.0
合计			0-80	48.7	65.6	49.3

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（专家5）

项目名称：2025-2026年度东案乡镇管理政府采购服务项目（TYCS-GK202411）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	常山县豪益保洁有限公司	常山浩达物业有限公司	常山县力保保洁有限公司
1	商务	2021年01月01日（以合同签订时间为准）以来具有类似业绩的，每提供一个的得1分，最高得2分。中标通知书原件扫描件及合同原件扫描件编入商务技术文件中，否则不得分。同一业主的同一项目续签的合同不得累计。	0-2	0.0	2.0	0.0
2	技术	根据投标人对本项目内作业区域熟悉程度（0-3）、目前状况（0-3）等进行打分。	0-6	3.4	5.2	4.8
3.1	技术	根据投标人提出本项目重难点分析，包含服务定位和目标及作业范围和现场作业的难点、重点等内容进行打分0-3分。	0-3	2.1	2.6	2.3
3.2	技术	根据投标人针对重点、难点分析，提供的解决方案进行打分0-3分。	0-3	2.3	2.5	2.1
4.1	技术	根据投标人提供的针对本项目所有道路的清扫保洁方案是否合理可行，管理措施、人员岗位配置等方面进行打分（0-4分）。	0-4	2.8	3.5	3.1
4.2	技术	根据投标人提供的垃圾分类作业方案进行评议，包括垃圾分类收集（0-2）、分类清运（0-2）、分类处理（0-2）、垃圾分类宣传（0-2）等方面进行打分。	0-8	4.3	5.8	5.1
4.3	技术	根据投标人针对本项目提供的公厕保洁方案是否合理可行，管理措施、人员岗位配置等方面进行打分（0-4分）。	0-4	2.8	3.3	3.2
4.4	技术	根据投标人针对本项目提供的环卫设施清洗和维护方案进行打分（0-4分）。	0-4	3.1	3.5	3.1
4.5	技术	根据投标人针对本项目各类场所的秩序管理方案是否切合实际，具有合理性等进行打分（0-4分）。	0-4	3.1	3.5	2.8
5.1	技术	根据投标人针对本项目的组织管理、组织架构、岗位设置、岗位职责等方案的合理性、完善性及可行性进行打分（0-4分）。	0-4	2.5	3.2	2.4
5.2	技术	根据投标人提供的管理制度是否内容齐全、职责划分是否明确、监管措施是否得力、工作流程是否清晰科学、奖惩措施是否合理可行等进行打分0-4分。	0-4	2.1	3.4	2.9
6	技术	根据投标人提供的人员培训方案，包括：年度培训计划、安全培训方案、技能培训方案、岗前培训方案、培训考核方案进行打分0-4分。	0-4	2.8	3.1	2.8
7	技术	根据投标人针对本项目的质量管理体系（0-2分）、是否有明确的质量保证目标（0-1分）、质量监管方法及措施（0-2分）进行打分。	0-5	3.4	4.1	3.5
8	技术	根据投标人针对本项目特点并结合实际需求，提出安全管理方案，包括但不限于人员安全、设备使用安全（0-3分）、安全生产责任分配方案（0-3分）等方面进行打分。	0-6	4.4	4.8	4.2
9	技术	根据投标人对管理项目实施过程中的档案管理方案，方案内容包含但不限于服务过程中的档案管理制度（0-3分）、档案管理信息化手段等（0-3分）。	0-6	4.3	4.5	4.1
10	技术	根据投标人提供的应急保障预案，包括但不限于重大活动和节假日（0-1分）、迎检预案（0-1分）、夏季防汛抗台工作安排预案（0-1分）、冬季融雪铲冰工作预案（0-1分）、防疫（0-1）等应急保障方案进行打分。	0-5	3.2	3.8	3.1
11	技术	根据投标人为保证项目顺利交接针对本项目出场交接计划措施（0-2分）、平稳过渡实施方案（0-2分）等相关措施进行打分。	0-4	2.8	2.9	2.4
12	技术	对于采购人定期考核工作，供应商提出配合考核具体实施措施及配合人员响应承诺方案，由评审小组根据具体措施及人员响应是否及时等情况进行打分（0-4）。	0-4	2.5	2.8	2.7
合计			0-80	51.9	64.5	54.6

专家（签名）：