

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：嘉兴市会计专业技术资格无纸化考试考务服务项目（JXSJ-2025-02）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江天顿信息科技有限公司	杭州布谷蓝途科技有限公司	浙江网盛数新软件股份有限公司
1.1	商务	投标人具有有效期内的ISO9001质量管理体系认证的得2分；具有有效期内的ISO27001信息安全管理体认证的得2分。本项目最高得4分。 注：投标时以上证书需提供复印件及在“全国认证认可信息公共服务(http://cx.cnca.cn/)”的认证体系系统查询结果截图，查询为“有效”状态截图作证明材料，已失效、撤销或未提供不得分。	0-4	4.0	2.0	4.0
1.2	商务	投标人自2022年1月1日以来（以签订合同时间为准）承担并顺利完成的国家级专业技术资格无纸化考试服务的案例。同一用户单位每年度（每有一家考试主办机构委托投标人承接计算机考试考务服务工作作为唯一判断标准）不重复计算，每提供一份有效业绩证明材料得0.5分，满分2分，未提供不得分。 【以提供合同扫描件为评审依据，前述业绩资料应完整提供，否则，评标委员会对该业绩不予采信】	0-2	2.0	0.0	0.0
1.3	商务	（1）投标人自2022年1月1日以来承担的国家级专业技术资格无纸化考试服务项目中获得采购人满意度评价，评价情况至少须为“满意或优或类似好评或考核分185分以上”的方可计分，每提供一项得0.5分，最高得5分，无不得分。 【提供绩效考核表须经用户单位盖章扫描件加盖电子公章，证明材料不清晰无法辨认的不得分。】	0-5	5.0	0.0	0.0
1.4	商务	（1）拟派项目经理自2022年1月1日以来连续三年有参与实施同一国家级专业技术资格无纸化考试技术服务项目得4分，任意二年有参与实施同一国家级专业技术资格无纸化考试技术服务项目得2分，任意一年有参与实施同一国家级专业技术资格无纸化考试技术服务项目得1分，未提供不得分。 【投标人须提供相关经验证明材料（相关机构盖章）以及投标截止前3个月任意月份的社保证明材料扫描件加盖电子公章。】	0-4	4.0	0.0	0.0
1.5	商务	（2）本项目所安排参与项目技术人员（含项目负责人）具有三年国家级专业技术资格无纸化考试服务项目服务经历12人及以上的得5分，每少1人扣1分。未提供不得分。【投标人须提供相关工作经历证明以及投标截止前3个月任意月份的社保证明材料扫描件加盖电子公章】	0-5	5.0	0.0	0.0
1.6	商务	（3）本项目所安排参与项目技术人员（含项目负责人）具有大专或本科及以上学历计算机信息类相关专业技术人员12人及以上的得5分，每少1人扣1分。 【提供本项目负责人及管理团队投标截止前3个月任意月份的社保证明材料、相关学历证书证明扫描件加盖电子公章】	0-5	5.0	5.0	5.0
1.7	商务	提供2022年-2024年单次合作项目符合《全国会计专业技术资格无纸化考试考务规则》要求的，位于嘉兴市市级范围内的考试场地资源。以供应商与各大大专院校及其他教育组织的机位合作协议为准。达到2500台及以上机位数的得20分，每下降100台扣减3分，扣完为止。未达到2000台的，不得分。【提供合作协议扫描件加盖电子公章。】	0-20	20.0	0.0	0.0
1.8	商务	供应商提供的机位中近三年曾用于国家级专业技术资格无纸化考试服务的，数量为2500台及以上的，得3分。未达到的，每下降100台扣减1分，扣完为止。 注：提供机位合作协议复印件并加盖公章，是否为有效以评标委员会判定为准。	0-3	3.0	0.0	0.0
2.1	技术	投标人针对项目要求提供履约承诺进行评审：履约承诺、质量保障措施详尽、全面、合理，实施性强的得5.1-8分；履约承诺、质量保障措施承诺简单、具有一定的实施性，得2.1-5分；履约承诺、质量保障措施实施性较差得0.1-2分。未提供不得分。	0-8	5.1	4.9	5.0
2.2	技术	根据投标人对需求的理解是否准确到位，重点、难点的分析是否准确到位，合理化建议是否准确到位进行评审： 需求理解准确到位、重点、难点分析合理、合理化建议切实可行、有利于项目实施的得5.1-8分； 需求理解较准确到位、重点、难点分析较合理、合理化建议较可行、不影响项目实施的得2.1-5分； 需求理解不准确、重点难点分析不突出、建议不可行的得0.1-2分；未提供不得分。	0-8	5.1	4.9	5.0
2.3	技术	投标人提供针对本项目的总体实施方案，考务服务实施方案包含考前、考中、考后三个阶段。 方案全面完整得5.1-8分； 方案较为完整、可行的得2.1-5分； 方案不够充分、可行性较差的得0.1-2分。未提供不得分。	0-8	5.1	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

2.4	技术	内容包括但不限于：本项目可能的突发事件类别、处理程序、处理措施、应急预案等。 考务工作突发事件应急应对方案全面具体、合理、可行性高，得5.1-8分； 考务工作突发事件应急应对方案较全面具体、较合理、可行性较高，得2.1-5分； 考务工作突发事件应急应对方案基本全面具体、基本合理、基本可行，得1.1-2分； 考务工作突发事件应急应对方案不够全面具体、合理性较差、可行性较差，得0.1-1分。未提供不得分。	0-8	5.1	5.0	5.0
2.5	技术	根据投标人提供的培训方案进行评审，培训安排方案完整合理且阐述详尽有利于项目实施的得5.1-8分； 培训安排较完整且方案较合理可行的、不影响项目实施得2.1-5分； 培训安排方案完整合理但不够充分的得0.1-2分。未提供不得分。	0-8	5.1	5.0	5.0
合计			0-88	73.5	31.8	34.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：嘉兴市会计专业技术资格无纸化考试考务服务项目（JXSJ-2025-02）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江天顿信息科技有限公司	杭州布谷蓝途科技有限公司	浙江网盛数新软件股份有限公司
1.1	商务	投标人具有有效期内的ISO9001质量管理体系认证的得2分；具有有效期内的ISO27001信息安全管理认证的得2分。本项目最高得4分。 注：投标时以上证书需提供复印件及在“全国认证认可信息公共服务(http://cx.cnca.cn/)”的认证系统查询结果截图，查询为“有效”状态截图作证明材料，已失效、撤销或未提供不得分。	0-4	4.0	2.0	4.0
1.2	商务	投标人自2022年1月1日以来（以签订合同时间为准）承担并顺利完成的国家级专业技术资格无纸化考试服务的案例。同一用户单位每年度（每一家考试主办机构委托投标人承接计算机考试考务服务工作作为唯一判断标准）不重复计算，每提供一份有效业绩证明材料得0.5分，满分2分，未提供不得分。 【以提供合同扫描件为评审依据，前述业绩资料应完整提供，否则，评标委员会对该业绩不予采信】	0-2	2.0	0.0	0.0
1.3	商务	（1）投标人自2022年1月1日以来承担的国家级专业技术资格无纸化考试服务项目中获得采购人满意度评价，评价情况至少须为“满意或优或类似好评或考核分185分以上”的方可计分，每提供一项得0.5分，最高得5分，无不得分。 【提供绩效考核表须经用户单位盖章扫描件加盖电子公章，证明材料不清晰无法辨认的不得分。】	0-5	5.0	0.0	0.0
1.4	商务	（1）拟派项目经理自2022年1月1日以来连续三年有参与实施同一国家级专业技术资格无纸化考试技术服务项目得4分，任意二年有参与实施同一国家级专业技术资格无纸化考试技术服务项目得2分，任意一年有参与实施同一国家级专业技术资格无纸化考试技术服务项目得1分，未提供不得分。 【投标人须提供相关经验证明材料（相关机构盖章）以及投标截止前3个月任意月份的社保证明材料扫描件加盖电子公章。】	0-4	4.0	0.0	0.0
1.5	商务	（2）本项目所安排参与项目技术人员（含项目负责人）具有三年国家级专业技术资格无纸化考试服务项目服务经历12人及以上的得5分，每少1人扣1分。未提供不得分。【投标人须提供相关工作经历证明以及投标截止前3个月任意月份的社保证明材料扫描件加盖电子公章】	0-5	5.0	0.0	0.0
1.6	商务	（3）本项目所安排参与项目技术人员（含项目负责人）具有大专或本科及以上学历计算机信息类相关专业技术人员12人及以上的得5分，每少1人扣1分。 【提供本项目负责人及管理团队投标截止前3个月任意月份的社保证明材料、相关学历证书证明扫描件加盖电子公章】	0-5	5.0	5.0	5.0
1.7	商务	提供2022年-2024年单次合作项目符合《全国会计专业技术资格无纸化考试考务规则》要求的，位于嘉兴市市级范围内的考试场地资源。以供应商与各大专院校及其他教育组织的机位合作协议为准。达到2500台及以上机位数的得20分，每下降100台扣减3分，扣完为止。未达到2000台的，不得分。【提供合作协议扫描件加盖电子公章。】	0-20	20.0	0.0	0.0
1.8	商务	供应商提供的机位中近三年曾用于国家级专业技术资格无纸化考试服务的，数量为2500台及以上的，得3分。未达到的，每下降100台扣减1分，扣完为止。 注：提供机位合作协议复印件并加盖公章，是否为有效以评标委员会判定为准。	0-3	3.0	0.0	0.0
2.1	技术	投标人针对项目要求提供履约承诺进行评审：履约承诺、质量保障措施详尽、全面、合理，实施性强的得5.1-8分；履约承诺、质量保障措施承诺简单、具有一定的实施性，得2.1-5分；履约承诺、质量保障措施实施性较差得0.1-2分。未提供不得分。	0-8	7.0	7.0	7.0
2.2	技术	根据投标人对需求的理解是否准确到位，重点、难点的分析是否准确到位，合理化建议是否准确到位进行评审： 需求理解准确到位、重点、难点分析合理、合理化建议切实可行、有利于项目实施的得5.1-8分； 需求理解较准确到位、重点、难点分析较合理、合理化建议较可行、不影响项目实施的得2.1-5分； 需求理解不准确、重点难点分析不突出、建议不可行的得0.1-2分；未提供不得分。	0-8	7.0	7.0	7.0
2.3	技术	投标人提供针对本项目的总体实施方案，考务服务实施方案包含考前、考中、考后三个阶段。 方案全面完整得5.1-8分； 方案较为完整、可行的得2.1-5分； 方案不够充分、可行性较差的得0.1-2分。未提供不得分。	0-8	7.0	7.0	7.0

技术商务资信评分明细表

2.4	技术	内容包括但不限于：本项目可能的突发事件类别、处理程序、处理措施、应急预案等。 考务工作突发事件应急应对方案全面具体、合理、可行性高，得5.1-8分； 考务工作突发事件应急应对方案较全面具体、较合理、可行性较高，得2.1-5分； 考务工作突发事件应急应对方案基本全面具体、基本合理、基本可行，得1.1-2分； 考务工作突发事件应急应对方案不够全面具体、合理性较差、可行性较差，得0.1-1分。未提供不得分。	0-8	7.0	7.0	7.0
2.5	技术	根据投标人提供的培训方案进行评审，培训安排方案完整合理且阐述详尽有利于项目实施的得5.1-8分； 培训安排较完整且方案较合理可行的、不影响项目实施得2.1-5分； 培训安排方案完整合理但不够充分的得0.1-2分。未提供不得分。	0-8	7.0	7.0	7.0
合计			0-88	83.0	42.0	44.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：嘉兴市会计专业技术资格无纸化考试考务服务项目（JXSJ-2025-02）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江天顿信息科技有限公司	杭州布谷蓝途科技有限公司	浙江网盛数新软件股份有限公司
1.1	商务	投标人具有有效期内的ISO9001质量管理体系认证的得2分；具有有效期内的ISO27001信息安全管理认证的得2分。本项目最高得4分。 注：投标时以上证书需提供复印件及在“全国认证认可信息公共服务(http://cx.cnca.cn/)”的认证系统查询结果截图，查询为“有效”状态截图作证明材料，已失效、撤销或未提供不得分。	0-4	4.0	2.0	4.0
1.2	商务	投标人自2022年1月1日以来（以签订合同时间为准）承担并顺利完成的国家级专业技术资格无纸化考试服务的案例。同一用户单位每年度（每有一家考试主办机构委托投标人承接计算机考试考务服务工作作为唯一判断标准）不重复计算，每提供一份有效业绩证明材料得0.5分，满分2分，未提供不得分。 【以提供合同扫描件为评审依据，前述业绩资料应完整提供，否则，评标委员会对该业绩不予采信】	0-2	2.0	0.0	0.0
1.3	商务	（1）投标人自2022年1月1日以来承担的国家级专业技术资格无纸化考试服务项目中获得采购人满意度评价，评价情况至少须为“满意或优或类似好评或考核分185分以上”的方可计分，每提供一项得0.5分，最高得5分，无不得分。 【提供绩效考核表须经用户单位盖章扫描件加盖电子公章，证明材料不清晰无法辨认的不得分。】	0-5	5.0	0.0	0.0
1.4	商务	（1）拟派项目经理自2022年1月1日以来连续三年有参与实施同一国家级专业技术资格无纸化考试技术服务项目得4分，任意二年有参与实施同一国家级专业技术资格无纸化考试技术服务项目得2分，任意一年有参与实施同一国家级专业技术资格无纸化考试技术服务项目得1分，未提供不得分。 【投标人须提供相关经验证明材料（相关机构盖章）以及投标截止前3个月任意月份的社保证明材料扫描件加盖电子公章。】	0-4	4.0	0.0	0.0
1.5	商务	（2）本项目所安排参与项目技术人员（含项目负责人）具有三年国家级专业技术资格无纸化考试服务项目服务经历12人及以上的得5分，每少1人扣1分。未提供不得分。【投标人须提供相关工作经历证明以及投标截止前3个月任意月份的社保证明材料扫描件加盖电子公章】	0-5	5.0	0.0	0.0
1.6	商务	（3）本项目所安排参与项目技术人员（含项目负责人）具有大专或本科及以上学历计算机信息类相关专业技术人员12人及以上的得5分，每少1人扣1分。 【提供本项目负责人及管理团队投标截止前3个月任意月份的社保证明材料、相关学历证书证明扫描件加盖电子公章】	0-5	5.0	5.0	5.0
1.7	商务	提供2022年-2024年单次合作项目符合《全国会计专业技术资格无纸化考试考务规则》要求的，位于嘉兴市市级范围内的考试场地资源。以供应商与各大专院校及其他教育组织的机位合作协议为准。达到2500台及以上机位数的得20分，每下降100台扣减3分，扣完为止。未达到2000台的，不得分。【提供合作协议扫描件加盖电子公章。】	0-20	20.0	0.0	0.0
1.8	商务	供应商提供的机位中近三年曾用于国家级专业技术资格无纸化考试服务的，数量为2500台及以上的，得3分。未达到的，每下降100台扣减1分，扣完为止。 注：提供机位合作协议复印件并加盖公章，是否为有效以评标委员会判定为准。	0-3	3.0	0.0	0.0
2.1	技术	投标人针对项目要求提供履约承诺进行评审：履约承诺、质量保障措施详尽、全面、合理，实施性强的得5.1-8分；履约承诺、质量保障措施承诺简单、具有一定的实施性，得2.1-5分；履约承诺、质量保障措施实施性较差得0.1-2分。未提供不得分。	0-8	7.0	6.8	6.7
2.2	技术	根据投标人对需求的理解是否准确到位，重点、难点的分析是否准确到位，合理化建议是否准确到位进行评审： 需求理解准确到位、重点、难点分析合理、合理化建议切实可行、有利于项目实施的得5.1-8分； 需求理解较准确到位、重点、难点分析较合理、合理化建议较可行、不影响项目实施的得2.1-5分； 需求理解不准确、重点难点分析不突出、建议不可行的得0.1-2分；未提供不得分。	0-8	7.0	6.5	6.6
2.3	技术	投标人提供针对本项目的总体实施方案，考务服务实施方案包含考前、考中、考后三个阶段。 方案全面完整得5.1-8分； 方案较为完整、可行的得2.1-5分； 方案不够充分、可行性较差的得0.1-2分。未提供不得分。	0-8	7.2	7.0	7.1

技术商务资信评分明细表

2.4	技术	内容包括但不限于：本项目可能的突发事件类别、处理程序、处理措施、应急预案等。 考务工作突发事件应急方案全面具体、合理、可行性高，得5.1-8分； 考务工作突发事件应急方案较全面具体、较合理、可行性较高，得2.1-5分； 考务工作突发事件应急方案基本全面具体、基本合理、基本可行，得1.1-2分； 考务工作突发事件应急方案不够全面具体、合理性较差、可行性较差，得0.1-1分。未提供不得分。	0-8	7.2	7.1	7.0
2.5	技术	根据投标人提供的培训方案进行评审，培训安排方案完整合理且阐述详尽有利于项目实施的得5.1-8分； 培训安排较完整且方案较合理可行的、不影响项目实施得2.1-5分； 培训安排方案完整合理但不够充分的得0.1-2分。未提供不得分。	0-8	7.2	6.5	6.9
合计			0-88	83.6	40.9	43.3

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：嘉兴市会计专业技术资格无纸化考试考务服务项目（JXSJ-2025-02）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江天顿信息科技有限公司	杭州布谷蓝途科技有限公司	浙江网盛数新软件股份有限公司
1.1	商务	投标人具有有效期内的ISO9001质量管理体系认证的得2分；具有有效期内的ISO27001信息安全管理认证的得2分。本项目最高得4分。 注：投标时以上证书需提供复印件及在“全国认证认可信息公共服务(http://cx.cnca.cn/)”的认证系统查询结果截图，查询为“有效”状态截图作证明材料，已失效、撤销或未提供不得分。	0-4	4.0	2.0	4.0
1.2	商务	投标人自2022年1月1日以来（以签订合同时间为准）承担并顺利完成的国家级专业技术资格无纸化考试服务的案例。同一用户单位每年度（每有一家考试主办机构委托投标人承接计算机考试考务服务工作作为唯一判断标准）不重复计算，每提供一份有效业绩证明材料得0.5分，满分2分，未提供不得分。 【以提供合同扫描件为评审依据，前述业绩资料应完整提供，否则，评标委员会对该业绩不予采信】	0-2	2.0	0.0	0.0
1.3	商务	（1）投标人自2022年1月1日以来承担的国家级专业技术资格无纸化考试服务项目中获得采购人满意度评价，评价情况至少须为“满意或优或类似好评或考核分185分以上”的方可计分，每提供一项得0.5分，最高得5分，无不得分。 【提供绩效考核表须经用户单位盖章扫描件加盖公章，证明材料不清晰无法辨认的不得分。】	0-5	5.0	0.0	0.0
1.4	商务	（1）拟派项目经理自2022年1月1日以来连续三年有参与实施同一国家级专业技术资格无纸化考试技术服务项目得4分，任意二年有参与实施同一国家级专业技术资格无纸化考试技术服务项目得2分，任意一年有参与实施同一国家级专业技术资格无纸化考试技术服务项目得1分，未提供不得分。 【投标人须提供相关经验证明材料（相关机构盖章）以及投标截止前3个月任意月份的社保证明材料扫描件加盖公章。】	0-4	4.0	0.0	0.0
1.5	商务	（2）本项目所安排参与项目技术人员（含项目负责人）具有三年国家级专业技术资格无纸化考试服务项目服务经历12人及以上的得5分，每少1人扣1分。未提供不得分。【投标人须提供相关工作经历证明以及投标截止前3个月任意月份的社保证明材料扫描件加盖公章】	0-5	5.0	0.0	0.0
1.6	商务	（3）本项目所安排参与项目技术人员（含项目负责人）具有大专或本科及以上学历计算机信息类相关专业技术人员12人及以上的得5分，每少1人扣1分。 【提供本项目负责人及管理团队投标截止前3个月任意月份的社保证明材料、相关学历证书证明扫描件加盖公章】	0-5	5.0	5.0	5.0
1.7	商务	提供2022年-2024年单次合作项目符合《全国会计专业技术资格无纸化考试考务规则》要求的，位于嘉兴市市级范围内的考试场地资源。以供应商与各大专院校及其他教育组织的机位合作协议为准。达到2500台及以上机位数的得20分，每下降100台扣减3分，扣完为止。未达到2000台的，不得分。【提供合作协议扫描件加盖公章。】	0-20	20.0	0.0	0.0
1.8	商务	供应商提供的机位中近三年曾用于国家级专业技术资格无纸化考试服务的，数量为2500台及以上的，得3分。未达到的，每下降100台扣减1分，扣完为止。 注：提供机位合作协议复印件并加盖公章，是否为有效以评标委员会判定为准。	0-3	3.0	0.0	0.0
2.1	技术	投标人针对项目要求提供履约承诺进行评审：履约承诺、质量保障措施详尽、全面、合理，实施性强的得5.1-8分；履约承诺、质量保障措施承诺简单、具有一定的实施性，得2.1-5分；履约承诺、质量保障措施实施性较差得0.1-2分。未提供不得分。	0-8	6.5	6.5	6.5
2.2	技术	根据投标人对需求的理解是否准确到位，重点、难点的分析是否准确到位，合理化建议是否准确到位进行评审： 需求理解准确到位、重点、难点分析合理、合理化建议切实可行、有利于项目实施的得5.1-8分； 需求理解较准确到位、重点、难点分析较合理、合理化建议较可行、不影响项目实施的得2.1-5分； 需求理解不准确、重点难点分析不突出、建议不可行的得0.1-2分；未提供不得分。	0-8	7.0	7.0	7.0
2.3	技术	投标人提供针对本项目的总体实施方案，考务服务实施方案包含考前、考中、考后三个阶段。 方案全面完整得5.1-8分； 方案较为完整、可行的得2.1-5分； 方案不够充分、可行性较差的得0.1-2分。未提供不得分。	0-8	7.0	7.0	7.0

技术商务资信评分明细表

2.4	技术	内容包括但不限于：本项目可能的突发事件类别、处理程序、处理措施、应急预案等。 考务工作突发事件应急应对方案全面具体、合理、可行性高，得5.1-8分； 考务工作突发事件应急应对方案较全面具体、较合理、可行性较高，得2.1-5分； 考务工作突发事件应急应对方案基本全面具体、基本合理、基本可行，得1.1-2分； 考务工作突发事件应急应对方案不够全面具体、合理性较差、可行性较差，得0.1-1分。未提供不得分。	0-8	7.0	7.0	6.5
2.5	技术	根据投标人提供的培训方案进行评审，培训安排方案完整合理且阐述详尽有利于项目实施的得5.1-8分； 培训安排较完整且方案较合理可行的、不影响项目实施得2.1-5分； 培训安排方案完整合理但不够充分的得0.1-2分。未提供不得分。	0-8	7.0	6.5	6.5
合计			0-88	82.5	41.0	42.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：嘉兴市会计专业技术资格无纸化考试考务服务项目（JXSJ-2025-02）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江天顿信息科技有限公司	杭州布谷蓝途科技有限公司	浙江网盛数新软件股份有限公司
1.1	商务	投标人具有有效期内的ISO9001质量管理体系认证的得2分；具有有效期内的ISO27001信息安全管理认证的得2分。本项目最高得4分。 注：投标时以上证书需提供复印件及在“全国认证认可信息公共服务(http://cx.cnca.cn/)”的认证系统查询结果截图，查询为“有效”状态截图作证明材料，已失效、撤销或未提供不得分。	0-4	4.0	2.0	4.0
1.2	商务	投标人自2022年1月1日以来（以签订合同时间为准）承担并顺利完成的国家级专业技术资格无纸化考试服务的案例。同一用户单位每年度（每有一家考试主办机构委托投标人承接计算机考试考务服务工作作为唯一判断标准）不重复计算，每提供一份有效业绩证明材料得0.5分，满分2分，未提供不得分。 【以提供合同扫描件为评审依据，前述业绩资料应完整提供，否则，评标委员会对该业绩不予采信】	0-2	2.0	0.0	0.0
1.3	商务	（1）投标人自2022年1月1日以来承担的国家级专业技术资格无纸化考试服务项目中获得采购人满意度评价，评价情况至少须为“满意或优或类似好评或考核分185分以上”的方可计分，每提供一项得0.5分，最高得5分，无不得分。 【提供绩效考核表须经用户单位盖章扫描件加盖电子公章，证明材料不清晰无法辨认的不得分。】	0-5	5.0	0.0	0.0
1.4	商务	（1）拟派项目经理自2022年1月1日以来连续三年有参与实施同一国家级专业技术资格无纸化考试技术服务项目得4分，任意二年有参与实施同一国家级专业技术资格无纸化考试技术服务项目得2分，任意一年有参与实施同一国家级专业技术资格无纸化考试技术服务项目得1分，未提供不得分。 【投标人须提供相关经验证明材料（相关机构盖章）以及投标截止前3个月任意月份的社保证明材料扫描件加盖电子公章。】	0-4	4.0	0.0	0.0
1.5	商务	（2）本项目所安排参与项目技术人员（含项目负责人）具有三年国家级专业技术资格无纸化考试服务项目服务经历12人及以上的得5分，每少1人扣1分。未提供不得分。【投标人须提供相关工作经历证明以及投标截止前3个月任意月份的社保证明材料扫描件加盖电子公章】	0-5	5.0	0.0	0.0
1.6	商务	（3）本项目所安排参与项目技术人员（含项目负责人）具有大专或本科及以上学历计算机信息类相关专业技术人员12人及以上的得5分，每少1人扣1分。 【提供本项目负责人及管理团队投标截止前3个月任意月份的社保证明材料、相关学历证书证明扫描件加盖电子公章】	0-5	5.0	5.0	5.0
1.7	商务	提供2022年-2024年单次合作项目符合《全国会计专业技术资格无纸化考试考务规则》要求的，位于嘉兴市市级范围内的考试场地资源。以供应商与各大专院校及其他教育组织的机位合作协议为准。达到2500台及以上机位数的得20分，每下降100台扣减3分，扣完为止。未达到2000台的，不得分。【提供合作协议扫描件加盖电子公章。】	0-20	20.0	0.0	0.0
1.8	商务	供应商提供的机位中近三年曾用于国家级专业技术资格无纸化考试服务的，数量为2500台及以上的，得3分。未达到的，每下降100台扣减1分，扣完为止。 注：提供机位合作协议复印件并加盖公章，是否为有效以评标委员会判定为准。	0-3	3.0	0.0	0.0
2.1	技术	投标人针对项目要求提供履约承诺进行评审：履约承诺、质量保障措施详尽、全面、合理，实施性强的得5.1-8分；履约承诺、质量保障措施承诺简单、具有一定的实施性，得2.1-5分；履约承诺、质量保障措施实施性较差得0.1-2分。未提供不得分。	0-8	5.1	7.5	7.8
2.2	技术	根据投标人对需求的理解是否准确到位，重点、难点的分析是否准确到位，合理化建议是否准确到位进行评审： 需求理解准确到位、重点、难点分析合理、合理化建议切实可行、有利于项目实施的得5.1-8分； 需求理解较准确到位、重点、难点分析较合理、合理化建议较可行、不影响项目实施的得2.1-5分； 需求理解不准确、重点难点分析不突出、建议不可行的得0.1-2分；未提供不得分。	0-8	6.0	7.8	7.8
2.3	技术	投标人提供针对本项目的总体实施方案，考务服务实施方案包含考前、考中、考后三个阶段。 方案全面完整得5.1-8分； 方案较为完整、可行的得2.1-5分； 方案不够充分、可行性较差的得0.1-2分。未提供不得分。	0-8	6.0	7.8	7.8

技术商务资信评分明细表

2.4	技术	内容包括但不限于：本项目可能的突发事件类别、处理程序、处理措施、应急预案等。 考务工作突发事件应急方案全面具体、合理、可行性高，得5.1-8分； 考务工作突发事件应急方案较全面具体、较合理、可行性较高，得2.1-5分； 考务工作突发事件应急方案基本全面具体、基本合理、基本可行，得1.1-2分； 考务工作突发事件应急方案不够全面具体、合理性较差、可行性较差，得0.1-1分。未提供不得分。	0-8	6.0	7.8	7.8
2.5	技术	根据投标人提供的培训方案进行评审，培训安排方案完整合理且阐述详尽有利于项目实施的得5.1-8分； 培训安排较完整且方案较合理可行的、不影响项目实施得2.1-5分； 培训安排方案完整合理但不够充分的得0.1-2分。未提供不得分。	0-8	6.0	7.8	7.8
合计			0-88	77.1	45.7	48.0

专家（签名）：