

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：诸暨市人民政府暨南街道办事处王家井联合农贸市场第三方管理服务采购项目项目（诸暨字泽2024-12-21）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	诸暨珍创工程管理服务有限 公司	诸暨市深蓝物 业管理有限公 司	诸暨市翔舜市 场管理有限公 司	诸暨赛兴工程 管理有限公司
1	商务	投标人自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担过同类农贸市场管理项目的业绩，每个业绩合同得1分，最高得2分。 （注：投标文件中需提供合同复印件并加盖投标人CA签章，否则不得分。时间认定以合同签订时间为准。）	0-2	0.0	0.0	2.0	0.0
2	商务	拟投入本项目工作人员配置情况（9分）： 1.拟派驻场经理自2022年1月1日至今，具有相关农贸市场管理经验的并具有市场协会农贸市场场长培训证书的得1分；（提供相关人员有效期内证书复印件以及相关劳动合同（或任职证明）复印件） 2.拟派驻场市场检测员：具有市场协会农贸市场检测员培训证书的得2分；（提供相关人员有效期内证书复印件以及相关劳动合同（或任职证明）复印件） 3.承诺自合同签订之日起3日内派遣现场工作人员（不含驻场经理）总人数≥5人的，得2分；（提供承诺函（格式自拟）） 4.承诺自合同签订之日起3日内投入至少确保2人负责门口乱摆摊、乱停车劝导的，得2分；（提供承诺函（格式自拟）） 5.承诺自合同签订之日起3日内投入至少确保1名人员24小时值班在岗的，得2分。（提供承诺函（格式自拟）） （注：以上人员每人只计算一次，不重复得分。）	0-9	6.0	6.0	9.0	6.0
3	商务	投标人提供针对本项目增值服务情况（8分）： 1.投标人承诺自费对中标管理期内农贸市场提供小修小补（零星物品损坏更新）并提供自费金额状况的，得5分； 2.投标人承诺自费对中标管理期内农贸市场提供应急服务（如专项检查前的应急卫生管理）并提供自费金额状况的，得3分。 （注：①投标文件中需提供满足上述要求的承诺函（格式自拟）以及自费金额状况并加盖投标人CA签章，否则不得分。②若投标人承诺的自费零星维修更换、应急卫生服务列明的金额中标后虚假应标或故意缺项漏项与承诺自费的金额出入较大，经审计后实际费用与承诺费用差价部分在管理费用里扣除。）	0-8	8.0	8.0	8.0	8.0
4	商务	项目实施方案（10分）： 投标人提供针对本项目实施方案，根据方案是否满足本项目需求、是否有标准化的农贸市场服务管理体系、农贸市场经营管理思路及运作流程（包括经营管理的理念、政策、营销战略、个性化管理及服务项目的设置）是否科学清晰，由评委进行综合评价。 （说明：方案全面、合理、可行的，得10分；方案相对完整、具有一定操作性的，得6分；有提出方案，但内容简陋、层次模糊、操作性差的，得3分；未提供方案不得分）	0-10	3.0	3.0	6.0	10.0
5	商务	重难点阐述（10分）： 投标人提供针对本项目实施重点、难点、普遍问题的阐述（包括公共环境卫生管理、市场内部经营秩序管理、市场进出车辆管控），投标人基于自身经验结合本项目采购需求、本项目实际勘查情况进行项目实施重点和难点的阐述，并提出相关解决方案。评委根据阐述和解决方案的全面性、有效性进行综合评价。 （说明：阐述全面、解决方案有效的得10分；阐述和解决方案存在欠缺但基本全面、有效的得6分；阐述和解决方案内容简陋、层次模糊或不具备有效性的得3分；未提出阐述和解决方案的不得分）	0-10	3.0	3.0	6.0	10.0
6	商务	市场管理机制（12分）： 投标人需针对本项目建立有效的市场管理机构、管理制度和考核制度，主要包括以下6项（每项机制均需包含工作职责、工作与服务流程、工作质量标准与规范）：①治安消防机制（2分）、②卫生保洁机制（2分）、③经营秩序机制（2分）、④消费纠纷调解机制（2分）、⑤食品安全管理机制（2分）、⑥考核机制（2分）。评委根据每项机制内容的完整性、合理性、有效性进行综合评价。 （说明：每提供1项满足上述要求且符合项目需求的机制，得2分；提供的某项机制有明显错误不可行或不符合项目需求的，则该项机制得1分；未提供某项机制的，则该项机制不得分。）	0-12	6.0	6.0	12.0	12.0

技术商务资信评分明细表

7	商务	物业管理与资产管理（10分）：投标人提供针对本项目物业管理、资产管理方案（包括物业设施的维护保养、市场资产的管理和使用等），评委根据方案的全面性、合理性、有效性进行综合评价。 （说明：方案合理、全面、可行的得10分；方案存在欠缺，但相对完整、基本合理的得6分；有提出方案，但内容简陋、层次模糊、操作性差的得3分；未提出实质性方案的不得分）	0-10	3.0	3.0	6.0	6.0
8	商务	培训方案（7分）：投标人提供针对本项目的人员培训方案，包括培训内容、培训频次、培训目标、培训形式等，评委根据方案的描述与说明的全面性、合理性、有效性进行综合评价。 （说明：方案合理、全面、可行的得7分；方案存在欠缺，但相对完整、基本合理的得4分；有提出方案，但内容简陋、层次模糊、操作性差的得2分；未提出实质性方案的不得分）	0-7	2.0	2.0	4.0	4.0
9	商务	紧急事件防控措施（6分）：根据投标人提供的紧急事件防控措施，由评委进行综合评价：对管理过程中各节点可能出现的紧急事件有事先预估判断，并制定相应的防控措施，有相应的人力、物力投入安排，能够有效避免或者能够及时有效处理紧急事件的，得6分；有提出管理过程中可能出现的紧急事件，但制定的防控措施较为简单的，得4分；有提出管理过程中可能出现的紧急事件，但制定的防控措施有不可行或不符合项目需求的，得2分；未提供措施的不得分。	0-6	2.0	2.0	4.0	4.0
10	商务	服务响应能力（6分）： 为保障本项目实施过程中能够具有良好的理解和沟通能力，评委根据投标人服务响应方案：本地化服务、服务响应承诺、服务响应承诺落实的保障措施全面性、合理性、可行性进行综合评价。 （说明：有制定详细的方案、承诺及措施、有相应的人力及物力投入安排等能够充分保证及时有效服务响应的，得6分；有提供一定方案、承诺，但措施较为一般，后续服务响应能力较为一般的，得4分；提供的方案、承诺、措施内容过于粗略简陋或与项目需求切合度较差的，得2分；未提供方案的不得分）	0-6	2.0	2.0	4.0	4.0
合计			0-80	35.0	35.0	61.0	64.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：诸暨市人民政府暨南街道办事处王家井联合农贸市场第三方管理服务采购项目项目（诸暨宇泽2024-12-21）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	诸暨珍创工程管理服务有限 公司	诸暨市深蓝物 业管理有限公 司	诸暨市翔舜市 场管理有限公 司	诸暨赛兴工程 管理有限公司
1	商务	投标人自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担过同类农贸市场管理项目的业绩，每个业绩合同得1分，最高得2分。 （注：投标文件中需提供合同复印件并加盖投标人CA签章，否则不得分。时间认定以合同签订时间为准。）	0-2	0.0	0.0	2.0	0.0
2	商务	拟投入本项目工作人员配置情况（9分）： 1.拟派驻场经理自2022年1月1日至今，具有相关农贸市场管理经验的并具有市场协会农贸市场场长培训证书的得1分；（提供相关人员有效期内证书复印件以及相关劳动合同（或任职证明）复印件） 2.拟派驻场市场检测员：具有市场协会农贸市场检测员培训证书的得2分；（提供相关人员有效期内证书复印件以及相关劳动合同（或任职证明）复印件） 3.承诺自合同签订之日起3日内派遣现场工作人员（不含驻场经理）总人数≥5人的，得2分；（提供承诺函（格式自拟）） 4.承诺自合同签订之日起3日内投入至少确保2人负责门口乱摆摊、乱停车劝导的，得2分；（提供承诺函（格式自拟）） 5.承诺自合同签订之日起3日内投入至少确保1名人员24小时值班在岗的，得2分。（提供承诺函（格式自拟）） （注：以上人员每人只计算一次，不重复得分。）	0-9	6.0	6.0	9.0	6.0
3	商务	投标人提供针对本项目增值服务情况（8分）： 1.投标人承诺自费对中标管理期内农贸市场提供小修小补（零星物品损坏更新）并提供自费金额状况的，得5分； 2.投标人承诺自费对中标管理期内农贸市场提供应急服务（如专项检查前的应急卫生管理）并提供自费金额状况的，得3分。 （注：①投标文件中需提供满足上述要求的承诺函（格式自拟）以及自费金额状况并加盖投标人CA签章，否则不得分。②若投标人承诺的自费零星维修更换、应急卫生服务列明的金额中标后虚假应标或故意缺项漏项与承诺自费的金额出入较大，经审计后实际费用与承诺费用差价部分在管理费用里扣除。）	0-8	8.0	8.0	8.0	8.0
4	商务	项目实施方案（10分）： 投标人提供针对本项目实施方案，根据方案是否满足本项目需求、是否有标准化的农贸市场服务管理体系、农贸市场经营管理思路及运作流程（包括经营管理的理念、政策、营销战略、个性化管理及服务项目的设置）是否科学清晰，由评委进行综合评价。 （说明：方案全面、合理、可行的，得10分；方案相对完整、具有一定操作性的，得6分；有提出方案，但内容简陋、层次模糊、操作性差的，得3分；未提供方案不得分）	0-10	3.0	3.0	3.0	6.0
5	商务	重难点阐述（10分）： 投标人提供针对本项目实施重点、难点、普遍问题的阐述（包括公共环境卫生管理、市场内部经营秩序管理、市场进出车辆管控），投标人基于自身经验结合本项目采购需求、本项目实际勘查情况进行项目实施重点和难点的阐述，并提出相关解决方案。评委根据阐述和解决方案的全面性、有效性进行综合评价。 （说明：阐述全面、解决方案有效的得10分；阐述和解决方案存在欠缺但基本全面、有效的得6分；阐述和解决方案内容简陋、层次模糊或不具备有效性的得3分；未提出阐述和解决方案的不得分）	0-10	3.0	3.0	3.0	6.0
6	商务	市场管理机制（12分）： 投标人需针对本项目建立有效的市场管理机构、管理制度和考核制度，主要包括以下6项（每项机制均需包含工作职责、工作与服务流程、工作质量标准与规范）：①治安消防机制（2分）、②卫生保洁机制（2分）、③经营秩序机制（2分）、④消费纠纷调解机制（2分）、⑤食品安全管理机制（2分）、⑥考核机制（2分）。评委根据每项机制内容的完整性、合理性、有效性进行综合评价。 （说明：每提供1项满足上述要求且符合项目需求的机制，得2分；提供的某项机制有明显错误不可行或不符合项目需求的，则该项机制得1分；未提供某项机制的，则该项机制不得分。）	0-12	6.0	12.0	6.0	12.0

技术商务资信评分明细表

7	商务	物业管理与资产管理（10分）：投标人提供针对本项目物业管理、资产管理方案（包括物业设施的维护保养、市场资产的管理和使用等），评委根据方案的全面性、合理性、有效性进行综合评价。 （说明：方案合理、全面、可行的得10分；方案存在欠缺，但相对完整、基本合理的得6分；有提出方案，但内容简陋、层次模糊、操作性差的得3分；未提出实质性方案的不得分）	0-10	3.0	6.0	6.0	6.0
8	商务	培训方案（7分）：投标人提供针对本项目的人员培训方案，包括培训内容、培训频次、培训目标、培训形式等，评委根据方案的描述与说明的全面性、合理性、有效性进行综合评价。 （说明：方案合理、全面、可行的得7分；方案存在欠缺，但相对完整、基本合理的得4分；有提出方案，但内容简陋、层次模糊、操作性差的得2分；未提出实质性方案的不得分）	0-7	2.0	2.0	2.0	4.0
9	商务	紧急事件防控措施（6分）：根据投标人提供的紧急事件防控措施，由评委进行综合评价：对管理过程中各节点可能出现的紧急事件有事先预估判断，并制定相应的防控措施，有相应的人力、物力投入安排，能够有效避免或者能够及时有效处理紧急事件的，得6分；有提出管理过程中可能出现的紧急事件，但制定的防控措施较为简单的，得4分；有提出管理过程中可能出现的紧急事件，但制定的防控措施有不可行或不符合项目需求的，得2分；未提供措施的不得分。	0-6	2.0	2.0	4.0	4.0
10	商务	服务响应能力（6分）： 为保障本项目实施过程中能够具有良好的理解和沟通能力，评委根据投标人服务响应方案：本地化服务、服务响应承诺、服务响应承诺落实的保障措施全面性、合理性、可行性进行综合评价。 （说明：有制定详细的方案、承诺及措施、有相应的人力及物力投入安排等能够充分保证及时有效服务响应的，得6分；有提供一定方案、承诺，但措施较为一般，后续服务响应能力较为一般的，得4分；提供的方案、承诺、措施内容过于粗略简陋或与项目需求切合度较差的，得2分；未提供方案的不得分）	0-6	2.0	2.0	2.0	4.0
合计			0-80	35.0	44.0	45.0	56.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：诸暨市人民政府暨南街道办事处王家井联合农贸市场第三方管理服务采购项目项目（诸暨宇泽2024-12-21）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	诸暨珍创工程管理服务有限 公司	诸暨市深蓝物 业管理有限公 司	诸暨市翔舜市 场管理有限公 司	诸暨赛兴工程 管理有限公司
1	商务	投标人自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担过同类农贸市场管理项目的业绩，每个业绩合同得1分，最高得2分。 （注：投标文件中需提供合同复印件并加盖投标人CA签章，否则不得分。时间认定以合同签订时间为准。）	0-2	0.0	0.0	2.0	0.0
2	商务	拟投入本项目工作人员配置情况（9分）： 1. 拟派驻场经理自2022年1月1日至今，具有相关农贸市场管理经验的并具有市场协会农贸市场场长培训证书的得1分；（提供相关人员有效期内证书复印件以及相关劳动合同（或任职证明）复印件） 2. 拟派驻场市场检测员：具有市场协会农贸市场检测员培训证书的得2分；（提供相关人员有效期内证书复印件以及相关劳动合同（或任职证明）复印件） 3. 承诺自合同签订之日起3日内派遣现场工作人员（不含驻场经理）总人数≥5人的，得2分；（提供承诺函（格式自拟）） 4. 承诺自合同签订之日起3日内投入至少确保2人负责门口乱摆摊、乱停车劝导的，得2分；（提供承诺函（格式自拟）） 5. 承诺自合同签订之日起3日内投入至少确保1名人员24小时值班在岗的，得2分。（提供承诺函（格式自拟）） （注：以上人员每人只计算一次，不重复得分。）	0-9	6.0	6.0	9.0	6.0
3	商务	投标人提供针对本项目增值服务情况（8分）： 1. 投标人承诺自费对中标管理期内农贸市场提供小修小补（零星物品损坏更新）并提供自费金额状况的，得5分； 2. 投标人承诺自费对中标管理期内农贸市场提供应急服务（如专项检查前的应急卫生管理）并提供自费金额状况的，得3分。 （注：①投标文件中需提供满足上述要求的承诺函（格式自拟）以及自费金额状况并加盖投标人CA签章，否则不得分。②若投标人承诺的自费零星维修更换、应急卫生服务列明的金额中标后虚假应标或故意缺项漏项与承诺自费的金额出入较大，经审计后实际费用与承诺费用差价部分在管理费用里扣除。）	0-8	8.0	8.0	8.0	8.0
4	商务	项目实施方案（10分）： 投标人提供针对本项目实施方案，根据方案是否满足本项目需求、是否有标准化的农贸市场服务管理体系、农贸市场经营管理思路及运作流程（包括经营管理的理念、政策、营销战略、个性化管理及服务项目的设置）是否科学清晰，由评委进行综合评价。 （说明：方案全面、合理、可行的，得10分；方案相对完整、具有一定操作性的，得6分；有提出方案，但内容简陋、层次模糊、操作性差的，得3分；未提供方案不得分）	0-10	3.0	3.0	10.0	10.0
5	商务	重难点阐述（10分）： 投标人提供针对本项目实施重点、难点、普遍问题的阐述（包括公共环境卫生管理、市场内部经营秩序管理、市场进出车辆管控），投标人基于自身经验结合本项目采购需求、本项目实际勘查情况进行项目实施重点和难点的阐述，并提出相关解决方案。评委根据阐述和解决方案的全面性、有效性进行综合评价。 （说明：阐述全面、解决方案有效的得10分；阐述和解决方案存在欠缺但基本全面、有效的得6分；阐述和解决方案内容简陋、层次模糊或不具备有效性的得3分；未提出阐述和解决方案的不得分）	0-10	3.0	6.0	6.0	10.0
6	商务	市场管理机制（12分）： 投标人需针对本项目建立有效的市场管理机构、管理制度和考核制度，主要包括以下6项（每项机制均需包含工作职责、工作与服务流程、工作质量标准与规范）：①治安消防机制（2分）、②卫生保洁机制（2分）、③经营秩序机制（2分）、④消费纠纷调解机制（2分）、⑤食品安全管理机制（2分）、⑥考核机制（2分）。评委根据每项机制内容的完整性、合理性、有效性进行综合评价。 （说明：每提供1项满足上述要求且符合项目需求的机制，得2分；提供的某项机制有明显错误不可行或不符合项目需求的，则该项机制得1分；未提供某项机制的，则该项机制不得分。）	0-12	12.0	12.0	9.0	12.0

技术商务资信评分明细表

7	商务	物业管理与资产管理（10分）：投标人提供针对本项目物业管理、资产管理方案（包括物业设施的维护保养、市场资产的管理和使用等），评委根据方案的全面性、合理性、有效性进行综合评价。 （说明：方案合理、全面、可行的得10分；方案存在欠缺，但相对完整、基本合理的得6分；有提出方案，但内容简陋、层次模糊、操作性差的得3分；未提出实质性方案的不得分）	0-10	3.0	3.0	10.0	10.0
8	商务	培训方案（7分）：投标人提供针对本项目的人员培训方案，包括培训内容、培训频次、培训目标、培训形式等，评委根据方案的描述与说明的全面性、合理性、有效性进行综合评价。 （说明：方案合理、全面、可行的得7分；方案存在欠缺，但相对完整、基本合理的得4分；有提出方案，但内容简陋、层次模糊、操作性差的得2分；未提出实质性方案的不得分）	0-7	2.0	2.0	4.0	7.0
9	商务	紧急事件防控措施（6分）：根据投标人提供的紧急事件防控措施，由评委进行综合评价：对管理过程中各节点可能出现的紧急事件有事先预估判断，并制定相应的防控措施，有相应的人力、物力投入安排，能够有效避免或者能够及时有效处理紧急事件的，得6分；有提出管理过程中可能出现的紧急事件，但制定的防控措施较为简单的，得4分；有提出管理过程中可能出现的紧急事件，但制定的防控措施有不可行或不符合项目需求的，得2分；未提供措施的不得分。	0-6	2.0	2.0	6.0	6.0
10	商务	服务响应能力（6分）： 为保障本项目实施过程中能够具有良好的理解和沟通能力，评委根据投标人服务响应方案：本地化服务、服务响应承诺、服务响应承诺落实的保障措施全面性、合理性、可行性进行综合评价。 （说明：有制定详细的方案、承诺及措施、有相应的人力及物力投入安排等能够充分保证及时有效服务响应的，得6分；有提供一定方案、承诺，但措施较为一般，后续服务响应能力较为一般的，得4分；提供的方案、承诺、措施内容过于粗略简陋或与项目需求切合度较差的，得2分；未提供方案的不得分）	0-6	2.0	2.0	4.0	6.0
合计			0-80	41.0	44.0	68.0	75.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：诸暨市人民政府暨南街道办事处王家井联合农贸市场第三方管理服务采购项目项目（诸暨宇泽2024-12-21）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	诸暨珍创工程管理服务有限 公司	诸暨市深蓝物 业管理有限公 司	诸暨市翔舜市 场管理有限公 司	诸暨赛兴工程 管理有限公司
1	商务	投标人自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担过同类农贸市场管理项目的业绩，每个业绩合同得1分，最高得2分。 （注：投标文件中需提供合同复印件并加盖投标人CA签章，否则不得分。时间认定以合同签订时间为准。）	0-2	0.0	0.0	2.0	0.0
2	商务	拟投入本项目工作人员配置情况（9分）： 1.拟派驻场经理自2022年1月1日至今，具有相关农贸市场管理经验的并具有市场协会农贸市场场长培训证书的得1分；（提供相关人员有效期内证书复印件以及相关劳动合同（或任职证明）复印件） 2.拟派驻场市场检测员：具有市场协会农贸市场检测员培训证书的得2分；（提供相关人员有效期内证书复印件以及相关劳动合同（或任职证明）复印件） 3.承诺自合同签订之日起3日内派遣现场工作人员（不含驻场经理）总人数≥5人的，得2分；（提供承诺函（格式自拟）） 4.承诺自合同签订之日起3日内投入至少确保2人负责门口乱摆摊、乱停车劝导的，得2分；（提供承诺函（格式自拟）） 5.承诺自合同签订之日起3日内投入至少确保1名人员24小时值班在岗的，得2分。（提供承诺函（格式自拟）） （注：以上人员每人只计算一次，不重复得分。）	0-9	6.0	6.0	9.0	6.0
3	商务	投标人提供针对本项目增值服务情况（8分）： 1.投标人承诺自费对中标管理期内农贸市场提供小修小补（零星物品损坏更新）并提供自费金额状况的，得5分； 2.投标人承诺自费对中标管理期内农贸市场提供应急服务（如专项检查前的应急卫生管理）并提供自费金额状况的，得3分。 （注：①投标文件中需提供满足上述要求的承诺函（格式自拟）以及自费金额状况并加盖投标人CA签章，否则不得分。②若投标人承诺的自费零星维修更换、应急卫生服务列明的金额中标后虚假应标或故意缺项漏项与承诺自费的金额出入较大，经审计后实际费用与承诺费用差价部分在管理费用里扣除。）	0-8	8.0	8.0	8.0	8.0
4	商务	项目实施方案（10分）： 投标人提供针对本项目实施方案，根据方案是否满足本项目需求、是否有标准化的农贸市场服务管理体系、农贸市场经营管理思路及运作流程（包括经营管理的理念、政策、营销战略、个性化管理及服务项目的设置）是否科学清晰，由评委进行综合评价。 （说明：方案全面、合理、可行的，得10分；方案相对完整、具有一定操作性的，得6分；有提出方案，但内容简陋、层次模糊、操作性差的，得3分；未提供方案不得分）	0-10	6.0	6.0	3.0	10.0
5	商务	重难点阐述（10分）： 投标人提供针对本项目实施重点、难点、普遍问题的阐述（包括公共环境卫生管理、市场内部经营秩序管理、市场进出车辆管控），投标人基于自身经验结合本项目采购需求、本项目实际勘查情况进行项目实施重点和难点的阐述，并提出相关解决方案。评委根据阐述和解决方案的全面性、有效性进行综合评价。 （说明：阐述全面、解决方案有效的得10分；阐述和解决方案存在欠缺但基本全面、有效的得6分；阐述和解决方案内容简陋、层次模糊或不具备有效性的得3分；未提出阐述和解决方案的不得分）	0-10	3.0	3.0	3.0	10.0
6	商务	市场管理机制（12分）： 投标人需针对本项目建立有效的市场管理机构、管理制度和考核制度，主要包括以下6项（每项机制均需包含工作职责、工作与服务流程、工作质量标准与规范）：①治安消防机制（2分）、②卫生保洁机制（2分）、③经营秩序机制（2分）、④消费纠纷调解机制（2分）、⑤食品安全管理机制（2分）、⑥考核机制（2分）。评委根据每项机制内容的完整性、合理性、有效性进行综合评价。 （说明：每提供1项满足上述要求且符合项目需求的机制，得2分；提供的某项机制有明显错误不可行或不符合项目需求的，则该项机制得1分；未提供某项机制的，则该项机制不得分。）	0-12	3.0	6.0	8.0	10.0

技术商务资信评分明细表

7	商务	物业管理与资产管理（10分）：投标人提供针对本项目物业管理、资产管理方案（包括物业设施的维护保养、市场资产的管理和使用等），评委根据方案的全面性、合理性、有效性进行综合评价。 （说明：方案合理、全面、可行的得10分；方案存在欠缺，但相对完整、基本合理的得6分；有提出方案，但内容简陋、层次模糊、操作性差的得3分；未提出实质性方案的不得分）	0-10	3.0	6.0	6.0	7.0
8	商务	培训方案（7分）：投标人提供针对本项目的人员培训方案，包括培训内容、培训频次、培训目标、培训形式等，评委根据方案的描述与说明的全面性、合理性、有效性进行综合评价。 （说明：方案合理、全面、可行的得7分；方案存在欠缺，但相对完整、基本合理的得4分；有提出方案，但内容简陋、层次模糊、操作性差的得2分；未提出实质性方案的不得分）	0-7	2.0	4.0	4.0	5.0
9	商务	紧急事件防控措施（6分）：根据投标人提供的紧急事件防控措施，由评委进行综合评价：对管理过程中各节点可能出现的紧急事件有事先预估判断，并制定相应的防控措施，有相应的人力、物力投入安排，能够有效避免或者能够及时有效处理紧急事件的，得6分；有提出管理过程中可能出现的紧急事件，但制定的防控措施较为简单的，得4分；有提出管理过程中可能出现的紧急事件，但制定的防控措施有不可行或不符合项目需求的，得2分；未提供措施的不得分。	0-6	4.0	3.0	2.0	4.0
10	商务	服务响应能力（6分）： 为保障本项目实施过程中能够具有良好的理解和沟通能力，评委根据投标人服务响应方案：本地化服务、服务响应承诺、服务响应承诺落实的保障措施全面性、合理性、可行性进行综合评价。 （说明：有制定详细的方案、承诺及措施、有相应的人力及物力投入安排等能够充分保证及时有效服务响应的，得6分；有提供一定方案、承诺，但措施较为一般，后续服务响应能力较为一般的，得4分；提供的方案、承诺、措施内容过于粗略简陋或与项目需求切合度较差的，得2分；未提供方案的不得分）	0-6	4.0	2.0	2.0	6.0
合计			0-80	39.0	44.0	47.0	66.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：诸暨市人民政府暨南街道办事处王家井联合农贸市场第三方管理服务采购项目项目（诸暨宇泽2024-12-21）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	诸暨珍创工程管理服务有限 公司	诸暨市深蓝物 业管理有限公 司	诸暨市翔舜市 场管理有限公 司	诸暨赛兴工程 管理有限公司
1	商务	投标人自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担过同类农贸市场管理项目的业绩，每个业绩合同得1分，最高得2分。 （注：投标文件中需提供合同复印件并加盖投标人CA签章，否则不得分。时间认定以合同签订时间为准。）	0-2	0.0	0.0	2.0	0.0
2	商务	拟投入本项目工作人员配置情况（9分）： 1.拟派驻场经理自2022年1月1日至今，具有相关农贸市场管理经验的并具有市场协会农贸市场场长培训证书的得1分；（提供相关人员有效期内证书复印件以及相关劳动合同（或任职证明）复印件） 2.拟派驻场市场检测员：具有市场协会农贸市场检测员培训证书的得2分；（提供相关人员有效期内证书复印件以及相关劳动合同（或任职证明）复印件） 3.承诺自合同签订之日起3日内派遣现场工作人员（不含驻场经理）总人数≥5人的，得2分；（提供承诺函（格式自拟）） 4.承诺自合同签订之日起3日内投入至少确保2人负责门口乱摆摊、乱停车劝导的，得2分；（提供承诺函（格式自拟）） 5.承诺自合同签订之日起3日内投入至少确保1名人员24小时值班在岗的，得2分。（提供承诺函（格式自拟）） （注：以上人员每人只计算一次，不重复得分。）	0-9	6.0	6.0	9.0	6.0
3	商务	投标人提供针对本项目增值服务情况（8分）： 1.投标人承诺自费对中标管理期内农贸市场提供小修小补（零星物品损坏更新）并提供自费金额状况的，得5分； 2.投标人承诺自费对中标管理期内农贸市场提供应急服务（如专项检查前的应急卫生管理）并提供自费金额状况的，得3分。 （注：①投标文件中需提供满足上述要求的承诺函（格式自拟）以及自费金额状况并加盖投标人CA签章，否则不得分。②若投标人承诺的自费零星维修更换、应急卫生服务列明的金额中标后虚假应标或故意缺项漏项与承诺自费的金额出入较大，经审计后实际费用与承诺费用差价部分在管理费用里扣除。）	0-8	8.0	8.0	8.0	8.0
4	商务	项目实施方案（10分）： 投标人提供针对本项目实施方案，根据方案是否满足本项目需求、是否有标准化的农贸市场服务管理体系、农贸市场经营管理思路及运作流程（包括经营管理的理念、政策、营销战略、个性化管理及服务项目的设置）是否科学清晰，由评委进行综合评价。 （说明：方案全面、合理、可行的，得10分；方案相对完整、具有一定操作性的，得6分；有提出方案，但内容简陋、层次模糊、操作性差的，得3分；未提供方案不得分）	0-10	3.0	3.0	6.0	6.0
5	商务	重难点阐述（10分）： 投标人提供针对本项目实施重点、难点、普遍问题的阐述（包括公共环境卫生管理、市场内部经营秩序管理、市场进出车辆管控），投标人基于自身经验结合本项目采购需求、本项目实际勘查情况进行项目实施重点和难点的阐述，并提出相关解决方案。评委根据阐述和解决方案的全面性、有效性进行综合评价。 （说明：阐述全面、解决方案有效的得10分；阐述和解决方案存在欠缺但基本全面、有效的得6分；阐述和解决方案内容简陋、层次模糊或不具备有效性的得3分；未提出阐述和解决方案的不得分）	0-10	6.0	6.0	6.0	10.0
6	商务	市场管理机制（12分）： 投标人需针对本项目建立有效的市场管理机构、管理制度和考核制度，主要包括以下6项（每项机制均需包含工作职责、工作与服务流程、工作质量标准与规范）：①治安消防机制（2分）、②卫生保洁机制（2分）、③经营秩序机制（2分）、④消费纠纷调解机制（2分）、⑤食品安全管理机制（2分）、⑥考核机制（2分）。评委根据每项机制内容的完整性、合理性、有效性进行综合评价。 （说明：每提供1项满足上述要求且符合项目需求的机制，得2分；提供的某项机制有明显错误不可行或不符合项目需求的，则该项机制得1分；未提供某项机制的，则该项机制不得分。）	0-12	5.0	5.0	6.0	8.0

技术商务资信评分明细表

7	商务	物业管理与资产管理（10分）：投标人提供针对本项目物业管理、资产管理方案（包括物业设施的维护保养、市场资产的管理和使用等），评委根据方案的全面性、合理性、有效性进行综合评价。 （说明：方案合理、全面、可行的得10分；方案存在欠缺，但相对完整、基本合理的得6分；有提出方案，但内容简陋、层次模糊、操作性差的得3分；未提出实质性方案的不得分）	0-10	6.0	6.0	6.0	6.0
8	商务	培训方案（7分）：投标人提供针对本项目的人员培训方案，包括培训内容、培训频次、培训目标、培训形式等，评委根据方案的描述与说明的全面性、合理性、有效性进行综合评价。 （说明：方案合理、全面、可行的得7分；方案存在欠缺，但相对完整、基本合理的得4分；有提出方案，但内容简陋、层次模糊、操作性差的得2分；未提出实质性方案的不得分）	0-7	2.0	4.0	4.0	4.0
9	商务	紧急事件防控措施（6分）：根据投标人提供的紧急事件防控措施，由评委进行综合评价：对管理过程中各节点可能出现的紧急事件有事先预估判断，并制定相应的防控措施，有相应的人力、物力投入安排，能够有效避免或者能够及时有效处理紧急事件的，得6分；有提出管理过程中可能出现的紧急事件，但制定的防控措施较为简单的，得4分；有提出管理过程中可能出现的紧急事件，但制定的防控措施有不可行或不符合项目需求的，得2分；未提供措施的不得分。	0-6	4.0	4.0	4.0	4.0
10	商务	服务响应能力（6分）： 为保障本项目实施过程中能够具有良好的理解和沟通能力，评委根据投标人服务响应方案：本地化服务、服务响应承诺、服务响应承诺落实的保障措施全面性、合理性、可行性进行综合评价。 （说明：有制定详细的方案、承诺及措施、有相应的人力及物力投入安排等能够充分保证及时有效服务响应的，得6分；有提供一定方案、承诺，但措施较为一般，后续服务响应能力较为一般的，得4分；提供的方案、承诺、措施内容过于粗略简陋或与项目需求切合度较差的，得2分；未提供方案的不得分）	0-6	4.0	4.0	4.0	4.0
合计			0-80	44.0	46.0	55.0	56.0

专家（签名）：