

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：2023年西湖区电子政务协同办公平台功能优化及运维服务项目（XHZFCG-2023-G-105）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州瑞成 信息技术 有限公司	浙江图灵 软件技术 有限公司	杭州京胜 航星科技 有限公司
1	商务	投标人具有有效的ISO20000信息技术服务管理体系认证证书、ISO27001信息安全管理体认证证书、ITSS信息技术服务运行维护认证证书，每提供一项证书得1分，共3分。提供相关证明材料复印件并加盖公章。	0-3	3.0	2.0	2.0
2	商务	截止投标时间近三年以来投标人承担类似建设项目情况，结合已完工的案例和用户反映情况，需提供合同复印件（一个案例得0.5分，总分1分）。未按要求提供完整材料的，不得分；一个单位分年度多次签订的案例，计入1个案例；同一个项目，分两期或以上建设完成的，计入1个案例。	0-1	1.0	0.0	0.0
3	技术	1.区党政机关办公业务资源系统，包括：①财政局办件流程优化、②收文分层改造、③省电子公文平台对接、④电子档案对接、⑤干部之家对接、⑥通讯录优化、⑦智能检索中心、⑧浙政钉桌面端优化、⑨数据库优化；（每个小点完全满足得1分，部分满足得0.5分，不满足不得分，共9分）	0-9	9.0	7.0	6.5
4	技术	2.区“最多跑一次”协同工作系统，包括：①个人办公门户优化、②平台模块功能优化；（每个小点完全满足得2分，部分满足得1分，不满足不得分，共4分）	0-4	3.0	3.0	2.0
5	技术	3.浙政钉西湖区工作台，包括：①今日会议、②我的督办、③“我的内跑”组件、④“一件事办理”组件；（每个小点完全满足得1分，部分满足得0.5分，不满足不得分，共4分）	0-4	3.5	3.0	3.0
6	技术	4.区信息化项目全流程管理系统，包括：①全流程管理、②项目验收、③绩效评价、④系统对接、⑤浙政钉端应用；（每个小点完全满足得1分，部分满足得0.5分，不满足不得分，共5分）	0-5	4.5	3.5	3.5
7	技术	投标人结合西湖区数据资源管理局实际情况，提供项目验收测评服务方案。服务方案科学合理且满足招标文件服务内容、范围、目标等要求，针对服务方案的科学性、合理性、针对性进行评分，全部符合得5分，部分符合得2.5分，不符合的不得分。	0-5	5.0	2.5	2.5
8	技术	投标人针对西湖区数据资源管理局运维服务的理解，提供以下运维保障服务方案： 1.内跑运维保障服务； 2.第三方浙政钉运维服务； 3.政务服务网监测服务； 4.互联网+监管技术支撑服务； 5.区门户网站运维服务； 6.项目评审技术支撑服务； 7.项目验收技术支撑服务； 8.虚拟终端运维服务； 9.数据归集技术支撑服务； 10.数据开放技术支撑服务； 根据投标人对用户运维对象了解程度，以及运维服务方案的科学性、合理性、针对性进行评分，每一项全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。最高得20分。	0-20	20.0	16.0	17.0
9	技术	项目实施方案：①提供科学、合理、可操作的项目整体实施方案；②项目合理的实施计划进度；③项目有效的实施保障措施。根据供应商提供的方案能否满足采购需求判定评分，方案完整合理视为符合要求，每一项全部符合的得2分，部分符合的得1分，未提供或不符合的不得分，共6分。	0-6	6.0	5.0	4.0

10	技术	项目经理情况：具备高级工程师证书，提供有效的证书得2分，不提供或不符合要求的不得分（2分）； 项目技术负责人情况：具备高级工程师证书，提供有效的证书得2分，不提供或不符合要求的不得分（2分）； 项目小组人员情况：小组人员不得少于10人，提供人员清单，符合要求的得2分，不符合不得分（2分）； 注：证书上的名字须与小组人员清单中的名字相一致，否则视为不符合要求。	0-6	6.0	2.0	2.0
11	技术	承诺本项目提供协同办公平台功能优化部分1年的质保及维护服务（提供满足要求承诺的得2分，不满足或不提供的不得分）（2分）；	0-2	2.0	2.0	2.0
12	技术	服务期内，提供7*24小时免费售后技术服务，提供全天候24小时热线电话服务响应（2分）；	0-2	2.0	2.0	2.0
13	技术	要求在24小时响应时间内提供保修、维护等技术服务。在出现系统问题的1小时内给予问题的反馈，如需现场解决，在故障发生的2小时内，派技术人员到达现场，在质量保证期内，如发生系统应用软件功能升级的情况，中标单位应免费负责现场升级和向采购方提供必要的技术资料（2分）。	0-2	2.0	2.0	2.0
14	技术	项目培训方案，提出合理丰富的项目培训方案：①系统的使用及系统的基本维护；②常见问题及解决办法等。根据投标人提供的方案能否满足采购需求判定评分，每一项全部符合得2分，部分符合得1分，不符合或不提供的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
15	技术	提供合理可行的项目实施方案，包括：①实施计划、②项目管理规范、③质量控制、④风险控制、⑤项目工期保证措施等。 根据投标人提供的方案能否满足采购需求判定评分，每一项全部符合得1分，部分符合得0.5分，不符合或不提供的不得分。	0-5	5.0	4.0	3.0
16	技术	提供合理可行的项目验收方案，包括验收组织、验收过程、验收成果物等关键描述。以上完全满足的得4分，部分满足的得2分，不满足的不得分	0-4	4.0	2.0	2.0
17	技术	投标人按采购人要求：①是否提供质量保证措施，②是否针对项目各阶段文档管理的要求提供方案。根据提供的方案内容进行评分，每一项内容完整、措施有效、符合采购需求视为合理，合理得2分，部分合理得1分，不合理不得分。	0-4	4.0	3.0	3.0
18	技术	投标人提出合理可行的应急响应和应急保障方案，根据方案的可行性和完整性，完全满足的得4分，部分满足得2分，不满足的不得分。	0-4	4.0	2.0	2.0
合计			0-90	88.0	65.0	62.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：2023年西湖区电子政务协同办公平台功能优化及运维服务项目（XHZFCG-2023-G-105）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州瑞成 信息技术 有限公司	浙江图灵 软件技术 有限公司	杭州京胜 航星科技 有限公司
1	商务	投标人具有有效的ISO20000信息技术服务管理体系认证证书、ISO27001信息安全管理体认证证书、ITSS信息技术服务运行维护认证证书，每提供一项证书得1分，共3分。提供相关证明材料复印件并加盖公章。	0-3	3.0	2.0	2.0
2	商务	截止投标时间近三年以来投标人承担类似建设项目情况，结合已完工的案例和用户反映情况，需提供合同复印件（一个案例得0.5分，总分1分）。未按要求提供完整材料的，不得分；一个单位分年度多次签订的案例，计入1个案例；同一个项目，分两期或以上建设完成的，计入1个案例。	0-1	1.0	0.0	0.0
3	技术	1.区党政机关办公业务资源系统，包括：①财政局办件流程优化、②收文分层改造、③省电子公文平台对接、④电子档案对接、⑤干部之家对接、⑥通讯录优化、⑦智能检索中心、⑧浙政钉桌面端优化、⑨数据库优化；（每个小点完全满足得1分，部分满足得0.5分，不满足不得分，共9分）	0-9	4.5	4.5	4.5
4	技术	2.区“最多跑一次”协同工作系统，包括：①个人办公门户优化、②平台模块功能优化；（每个小点完全满足得2分，部分满足得1分，不满足不得分，共4分）	0-4	3.0	2.0	2.0
5	技术	3.浙政钉西湖区工作台，包括：①今日会议、②我的督办、③“我的内跑”组件、④“一件事办理”组件；（每个小点完全满足得1分，部分满足得0.5分，不满足不得分，共4分）	0-4	3.0	2.0	2.0
6	技术	4.区信息化项目全流程管理系统，包括：①全流程管理、②项目验收、③绩效评价、④系统对接、⑤浙政钉端应用；（每个小点完全满足得1分，部分满足得0.5分，不满足不得分，共5分）	0-5	3.0	2.5	2.5
7	技术	投标人结合西湖区数据资源管理局实际情况，提供项目验收测评服务方案。服务方案科学合理且满足招标文件服务内容、范围、目标等要求，针对服务方案的科学性、合理性、针对性进行评分，全部符合得5分，部分符合得2.5分，不符合的不得分。	0-5	2.5	2.5	2.5
8	技术	投标人针对西湖区数据资源管理局运维服务的理解，提供以下运维保障服务方案： 1.内跑运维保障服务； 2.第三方浙政钉运维服务； 3.政务服务网监测服务； 4.互联网+监管技术支撑服务； 5.区门户网站运维服务； 6.项目评审技术支撑服务； 7.项目验收技术支撑服务； 8.虚拟终端运维服务； 9.数据归集技术支撑服务； 10.数据开放技术支撑服务； 根据投标人对用户运维对象了解程度，以及运维服务方案的科学性、合理性、针对性进行评分，每一项全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。最高得20分。	0-20	10.0	10.0	10.0
9	技术	项目实施方案：①提供科学、合理、可操作的项目整体实施方案；②项目合理的实施计划进度；③项目有效的实施保障措施。根据供应商提供的方案能满足采购需求判定评分，方案完整合理视为符合要求，每一项全部符合的得2分，部分符合的得1分，未提供或不符合的不得分，共6分。	0-6	4.0	3.0	3.0

10	技术	项目经理情况：具备高级工程师证书，提供有效的证书得2分，不提供或不符合要求的不得分（2分）； 项目技术负责人情况：具备高级工程师证书，提供有效的证书得2分，不提供或不符合要求的不得分（2分）； 项目小组人员情况：小组人员不得少于10人，提供人员清单，符合要求的得2分，不符合不得分（2分）； 注：证书上的名字须与小组人员清单中的名字相一致，否则视为不符合要求。	0-6	6.0	2.0	2.0
11	技术	承诺本项目提供协同办公平台功能优化部分1年的质保及维护服务（提供满足要求承诺的得2分，不满足或不提供的不得分）（2分）；	0-2	2.0	2.0	2.0
12	技术	服务期内，提供7*24小时免费售后技术服务，提供全天候24小时热线电话服务响应（2分）；	0-2	2.0	2.0	2.0
13	技术	要求在24小时响应时间内提供保修、维护等技术服务。在出现系统问题的1小时内给予问题的反馈，如需现场解决，在故障发生的2小时内，派技术人员到达现场，在质量保证期内，如发生系统应用软件功能升级的情况，中标单位应免费负责现场升级和向采购方提供必要的技术资料（2分）。	0-2	2.0	2.0	2.0
14	技术	项目培训方案，提出合理丰富的项目培训方案：①系统的使用及系统的基本维护；②常见问题及解决办法等。根据投标人提供的方案能否满足采购需求判定评分，每一项全部符合得2分，部分符合得1分，不符合或不提供的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
15	技术	提供合理可行的项目实施方案，包括：①实施计划、②项目管理规范、③质量控制、④风险控制、⑤项目工期保证措施等。 根据投标人提供的方案能否满足采购需求判定评分，每一项全部符合得1分，部分符合得0.5分，不符合或不提供的不得分。	0-5	3.5	2.5	3.0
16	技术	提供合理可行的项目验收方案，包括验收组织、验收过程、验收成果物等关键描述。以上完全满足的得4分，部分满足的得2分，不满足的不得分	0-4	2.0	2.0	2.0
17	技术	投标人按采购人要求：①是否提供质量保证措施，②是否针对项目各阶段文档管理的要求提供方案。根据提供的方案内容进行评分，每一项内容完整、措施有效、符合采购需求视为合理，合理得2分，部分合理得1分，不合理不得分。	0-4	3.0	2.0	2.0
18	技术	投标人提出合理可行的应急响应和应急保障方案，根据方案的可行性和完整性，完全满足的得4分，部分满足得2分，不满足的不得分。	0-4	2.0	2.0	2.0
合计			0-90	60.5	49.0	49.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：2023年西湖区电子政务协同办公平台功能优化及运维服务项目（XHZFCG-2023-G-105）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州瑞成 信息技术 有限公司	浙江图灵 软件技术 有限公司	杭州京胜 航星科技 有限公司
1	商务	投标人具有有效的ISO20000信息技术服务管理体系认证证书、ISO27001信息安全管理体认证证书、ITSS信息技术服务运行维护认证证书，每提供一项证书得1分，共3分。提供相关证明材料复印件并加盖公章。	0-3	3.0	2.0	2.0
2	商务	截止投标时间近三年以来投标人承担类似建设项目情况，结合已完工的案例和用户反映情况，需提供合同复印件（一个案例得0.5分，总分1分）。未按要求提供完整材料的，不得分；一个单位分年度多次签订的案例，计入1个案例；同一个项目，分两期或以上建设完成的，计入1个案例。	0-1	1.0	0.0	0.0
3	技术	1.区党政机关办公业务资源系统，包括：①财政局办件流程优化、②收文分层改造、③省电子公文平台对接、④电子档案对接、⑤干部之家对接、⑥通讯录优化、⑦智能检索中心、⑧浙政钉桌面端优化、⑨数据库优化；（每个小点完全满足得1分，部分满足得0.5分，不满足不得分，共9分）	0-9	9.0	7.0	6.0
4	技术	2.区“最多跑一次”协同工作系统，包括：①个人办公门户优化、②平台模块功能优化；（每个小点完全满足得2分，部分满足得1分，不满足不得分，共4分）	0-4	4.0	3.0	2.0
5	技术	3.浙政钉西湖区工作台，包括：①今日会议、②我的督办、③“我的内跑”组件、④“一件事办理”组件；（每个小点完全满足得1分，部分满足得0.5分，不满足不得分，共4分）	0-4	3.0	2.0	2.0
6	技术	4.区信息化项目全流程管理系统，包括：①全流程管理、②项目验收、③绩效评价、④系统对接、⑤浙政钉端应用；（每个小点完全满足得1分，部分满足得0.5分，不满足不得分，共5分）	0-5	4.0	3.0	3.0
7	技术	投标人结合西湖区数据资源管理局实际情况，提供项目验收测评服务方案。服务方案科学合理且满足招标文件服务内容、范围、目标等要求，针对服务方案的科学性、合理性、针对性进行评分，全部符合得5分，部分符合得2.5分，不符合的不得分。	0-5	5.0	5.0	2.5
8	技术	投标人针对西湖区数据资源管理局运维服务的理解，提供以下运维保障服务方案： 1.内跑运维保障服务； 2.第三方浙政钉运维服务； 3.政务服务网监测服务； 4.互联网+监管技术支撑服务； 5.区门户网站运维服务； 6.项目评审技术支撑服务； 7.项目验收技术支撑服务； 8.虚拟终端运维服务； 9.数据归集技术支撑服务； 10.数据开放技术支撑服务； 根据投标人对用户运维对象了解程度，以及运维服务方案的科学性、合理性、针对性进行评分，每一项全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。最高得20分。	0-20	18.0	18.0	18.0
9	技术	项目实施方案：①提供科学、合理、可操作的项目整体实施方案；②项目合理的实施计划进度；③项目有效的实施保障措施。根据供应商提供的方案能满足采购需求判定评分，方案完整合理视为符合要求，每一项全部符合的得2分，部分符合的得1分，未提供或不符合的不得分，共6分。	0-6	6.0	5.0	6.0

10	技术	项目经理情况：具备高级工程师证书，提供有效的证书得2分，不提供或不符合要求的不得分（2分）； 项目技术负责人情况：具备高级工程师证书，提供有效的证书得2分，不提供或不符合要求的不得分（2分）； 项目小组人员情况：小组人员不得少于10人，提供人员清单，符合要求的得2分，不符合不得分（2分）； 注：证书上的名字须与小组人员清单中的名字相一致，否则视为不符合要求。	0-6	6.0	2.0	2.0
11	技术	承诺本项目提供协同办公平台功能优化部分1年的质保及维护服务（提供满足要求承诺的得2分，不满足或不提供的不得分）（2分）；	0-2	2.0	2.0	2.0
12	技术	服务期内，提供7*24小时免费售后技术服务，提供全天候24小时热线电话服务响应（2分）；	0-2	2.0	2.0	2.0
13	技术	要求在24小时响应时间内提供保修、维护等技术服务。在出现系统问题的1小时内给予问题的反馈，如需现场解决，在故障发生的2小时内，派技术人员到达现场，在质量保证期内，如发生系统应用软件功能升级的情况，中标单位应免费负责现场升级和向采购方提供必要的技术资料（2分）。	0-2	2.0	2.0	2.0
14	技术	项目培训方案，提出合理丰富的项目培训方案：①系统的使用及系统的基本维护；②常见问题及解决办法等。根据投标人提供的方案能否满足采购需求判定评分，每一项全部符合得2分，部分符合得1分，不符合或不提供的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
15	技术	提供合理可行的项目实施方案，包括：①实施计划、②项目管理规范、③质量控制、④风险控制、⑤项目工期保证措施等。 根据投标人提供的方案能否满足采购需求判定评分，每一项全部符合得1分，部分符合得0.5分，不符合或不提供的不得分。	0-5	4.0	2.0	3.0
16	技术	提供合理可行的项目验收方案，包括验收组织、验收过程、验收成果物等关键描述。以上完全满足的得4分，部分满足的得2分，不满足的不得分	0-4	4.0	2.0	4.0
17	技术	投标人按采购人要求：①是否提供质量保证措施，②是否针对项目各阶段文档管理的要求提供方案。根据提供的方案内容进行评分，每一项内容完整、措施有效、符合采购需求视为合理，合理得2分，部分合理得1分，不合理不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
18	技术	投标人提出合理可行的应急响应和应急保障方案，根据方案的可行性和完整性，完全满足的得4分，部分满足得2分，不满足的不得分。	0-4	4.0	4.0	2.0
合计			0-90	85.0	69.0	66.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：2023年西湖区电子政务协同办公平台功能优化及运维服务项目（XHZFCG-2023-G-105）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州瑞成 信息技术 有限公司	浙江图灵 软件技术 有限公司	杭州京胜 航星科技 有限公司
1	商务	投标人具有有效的ISO20000信息技术服务管理体系认证证书、ISO27001信息安全管理体认证证书、ITSS信息技术服务运行维护认证证书，每提供一项证书得1分，共3分。提供相关证明材料复印件并加盖公章。	0-3	3.0	2.0	2.0
2	商务	截止投标时间近三年以来投标人承担类似建设项目情况，结合已完工的案例和用户反映情况，需提供合同复印件（一个案例得0.5分，总分1分）。未按要求提供完整材料的，不得分；一个单位分年度多次签订的案例，计入1个案例；同一个项目，分两期或以上建设完成的，计入1个案例。	0-1	1.0	0.0	0.0
3	技术	1.区党政机关办公业务资源系统，包括：①财政局办件流程优化、②收文分层改造、③省电子公文平台对接、④电子档案对接、⑤干部之家对接、⑥通讯录优化、⑦智能检索中心、⑧浙政钉桌面端优化、⑨数据库优化；（每个小点完全满足得1分，部分满足得0.5分，不满足不得分，共9分）	0-9	8.0	7.0	7.5
4	技术	2.区“最多跑一次”协同工作系统，包括：①个人办公门户优化、②平台模块功能优化；（每个小点完全满足得2分，部分满足得1分，不满足不得分，共4分）	0-4	3.0	3.0	3.0
5	技术	3.浙政钉西湖区工作台，包括：①今日会议、②我的督办、③“我的内跑”组件、④“一件事办理”组件；（每个小点完全满足得1分，部分满足得0.5分，不满足不得分，共4分）	0-4	3.5	3.0	3.0
6	技术	4.区信息化项目全流程管理系统，包括：①全流程管理、②项目验收、③绩效评价、④系统对接、⑤浙政钉端应用；（每个小点完全满足得1分，部分满足得0.5分，不满足不得分，共5分）	0-5	4.0	4.0	4.0
7	技术	投标人结合西湖区数据资源管理局实际情况，提供项目验收测评服务方案。服务方案科学合理且满足招标文件服务内容、范围、目标等要求，针对服务方案的科学性、合理性、针对性进行评分，全部符合得5分，部分符合得2.5分，不符合的不得分。	0-5	5.0	5.0	2.5
8	技术	投标人针对西湖区数据资源管理局运维服务的理解，提供以下运维保障服务方案： 1.内跑运维保障服务； 2.第三方浙政钉运维服务； 3.政务服务网监测服务； 4.互联网+监管技术支撑服务； 5.区门户网站运维服务； 6.项目评审技术支撑服务； 7.项目验收技术支撑服务； 8.虚拟终端运维服务； 9.数据归集技术支撑服务； 10.数据开放技术支撑服务； 根据投标人对用户运维对象了解程度，以及运维服务方案的科学性、合理性、针对性进行评分，每一项全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。最高得20分。	0-20	20.0	20.0	20.0
9	技术	项目实施方案：①提供科学、合理、可操作的项目整体实施方案；②项目合理的实施计划进度；③项目有效的实施保障措施。根据供应商提供的方案能满足采购需求判定评分，方案完整合理视为符合要求，每一项全部符合的得2分，部分符合的得1分，未提供或不符合的不得分，共6分。	0-6	4.0	5.0	5.0

10	技术	项目经理情况：具备高级工程师证书，提供有效的证书得2分，不提供或不符合要求的不得分（2分）； 项目技术负责人情况：具备高级工程师证书，提供有效的证书得2分，不提供或不符合要求的不得分（2分）； 项目小组人员情况：小组人员不得少于10人，提供人员清单，符合要求的得2分，不符合不得分（2分）； 注：证书上的名字须与小组人员清单中的名字相一致，否则视为不符合要求。	0-6	6.0	2.0	2.0
11	技术	承诺本项目提供协同办公平台功能优化部分1年的质保及维护服务（提供满足要求承诺的得2分，不满足或不提供的不得分）（2分）；	0-2	2.0	2.0	2.0
12	技术	服务期内，提供7*24小时免费售后技术服务，提供全天候24小时热线电话服务响应（2分）；	0-2	2.0	2.0	2.0
13	技术	要求在24小时响应时间内提供保修、维护等技术服务。在出现系统问题的1小时内给予问题的反馈，如需现场解决，在故障发生的2小时内，派技术人员到达现场，在质量保证期内，如发生系统应用软件功能升级的情况，中标单位应免费负责现场升级和向采购方提供必要的技术资料（2分）。	0-2	2.0	2.0	2.0
14	技术	项目培训方案，提出合理丰富的项目培训方案：①系统的使用及系统的基本维护；②常见问题及解决办法等。根据投标人提供的方案能否满足采购需求判定评分，每一项全部符合得2分，部分符合得1分，不符合或不提供的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
15	技术	提供合理可行的项目实施方案，包括：①实施计划、②项目管理规范、③质量控制、④风险控制、⑤项目工期保证措施等。 根据投标人提供的方案能否满足采购需求判定评分，每一项全部符合得1分，部分符合得0.5分，不符合或不提供的不得分。	0-5	5.0	4.0	4.5
16	技术	提供合理可行的项目验收方案，包括验收组织、验收过程、验收成果物等关键描述。以上完全满足的得4分，部分满足的得2分，不满足的不得分	0-4	4.0	4.0	4.0
17	技术	投标人按采购人要求：①是否提供质量保证措施，②是否针对项目各阶段文档管理的要求提供方案。根据提供的方案内容进行评分，每一项内容完整、措施有效、符合采购需求视为合理，合理得2分，部分合理得1分，不合理不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
18	技术	投标人提出合理可行的应急响应和应急保障方案，根据方案的可行性和完整性，完全满足的得4分，部分满足得2分，不满足的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
合计			0-90	84.5	77.0	75.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：2023年西湖区电子政务协同办公平台功能优化及运维服务项目（XHZFCG-2023-G-105）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州瑞成 信息技术 有限公司	浙江图灵 软件技术 有限公司	杭州京胜 航星科技 有限公司
1	商务	投标人具有有效的ISO20000信息技术服务管理体系认证证书、ISO27001信息安全管理体认证证书、ITSS信息技术服务运行维护认证证书，每提供一项证书得1分，共3分。提供相关证明材料复印件并加盖公章。	0-3	3.0	2.0	2.0
2	商务	截止投标时间近三年以来投标人承担类似建设项目情况，结合已完工的案例和用户反映情况，需提供合同复印件（一个案例得0.5分，总分1分）。未按要求提供完整材料的，不得分；一个单位分年度多次签订的案例，计入1个案例；同一个项目，分两期或以上建设完成的，计入1个案例。	0-1	1.0	0.0	0.0
3	技术	1.区党政机关办公业务资源系统，包括：①财政局办件流程优化、②收文分层改造、③省电子公文平台对接、④电子档案对接、⑤干部之家对接、⑥通讯录优化、⑦智能检索中心、⑧浙政钉桌面端优化、⑨数据库优化；（每个小点完全满足得1分，部分满足得0.5分，不满足不得分，共9分）	0-9	7.0	6.0	6.0
4	技术	2.区“最多跑一次”协同工作系统，包括：①个人办公门户优化、②平台模块功能优化；（每个小点完全满足得2分，部分满足得1分，不满足不得分，共4分）	0-4	3.0	2.0	2.0
5	技术	3.浙政钉西湖区工作台，包括：①今日会议、②我的督办、③“我的内跑”组件、④“一件事办理”组件；（每个小点完全满足得1分，部分满足得0.5分，不满足不得分，共4分）	0-4	3.0	2.0	2.0
6	技术	4.区信息化项目全流程管理系统，包括：①全流程管理、②项目验收、③绩效评价、④系统对接、⑤浙政钉端应用；（每个小点完全满足得1分，部分满足得0.5分，不满足不得分，共5分）	0-5	4.0	3.0	3.0
7	技术	投标人结合西湖区数据资源管理局实际情况，提供项目验收测评服务方案。服务方案科学合理且满足招标文件服务内容、范围、目标等要求，针对服务方案的科学性、合理性、针对性进行评分，全部符合得5分，部分符合得2.5分，不符合的不得分。	0-5	5.0	2.5	2.5
8	技术	投标人针对西湖区数据资源管理局运维服务的理解，提供以下运维保障服务方案： 1.内跑运维保障服务； 2.第三方浙政钉运维服务； 3.政务服务网监测服务； 4.互联网+监管技术支撑服务； 5.区门户网站运维服务； 6.项目评审技术支撑服务； 7.项目验收技术支撑服务； 8.虚拟终端运维服务； 9.数据归集技术支撑服务； 10.数据开放技术支撑服务； 根据投标人对用户运维对象了解程度，以及运维服务方案的科学性、合理性、针对性进行评分，每一项全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。最高得20分。	0-20	15.0	13.0	14.0
9	技术	项目实施方案：①提供科学、合理、可操作的项目整体实施方案；②项目合理的实施计划进度；③项目有效的实施保障措施。根据供应商提供的方案能满足采购需求判定评分，方案完整合理视为符合要求，每一项全部符合的得2分，部分符合的得1分，未提供或不符合的不得分，共6分。	0-6	5.0	4.0	4.0

10	技术	项目经理情况：具备高级工程师证书，提供有效的证书得2分，不提供或不符合要求的不得分（2分）； 项目技术负责人情况：具备高级工程师证书，提供有效的证书得2分，不提供或不符合要求的不得分（2分）； 项目小组人员情况：小组人员不得少于10人，提供人员清单，符合要求的得2分，不符合不得分（2分）； 注：证书上的名字须与小组人员清单中的名字相一致，否则视为不符合要求。	0-6	6.0	2.0	2.0
11	技术	承诺本项目提供协同办公平台功能优化部分1年的质保及维护服务（提供满足要求承诺的得2分，不满足或不提供的不得分）（2分）；	0-2	2.0	2.0	2.0
12	技术	服务期内，提供7*24小时免费售后技术服务，提供全天候24小时热线电话服务响应（2分）；	0-2	2.0	2.0	2.0
13	技术	要求在24小时响应时间内提供保修、维护等技术服务。在出现系统问题的1小时内给予问题的反馈，如需现场解决，在故障发生的2小时内，派技术人员到达现场，在质量保证期内，如发生系统应用软件功能升级的情况，中标单位应免费负责现场升级和向采购方提供必要的技术资料（2分）。	0-2	2.0	2.0	2.0
14	技术	项目培训方案，提出合理丰富的项目培训方案：①系统的使用及系统的基本维护；②常见问题及解决办法等。根据投标人提供的方案能否满足采购需求判定评分，每一项全部符合得2分，部分符合得1分，不符合或不提供的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
15	技术	提供合理可行的项目实施方案，包括：①实施计划、②项目管理规范、③质量控制、④风险控制、⑤项目工期保证措施等。 根据投标人提供的方案能否满足采购需求判定评分，每一项全部符合得1分，部分符合得0.5分，不符合或不提供的不得分。	0-5	4.0	3.0	3.0
16	技术	提供合理可行的项目验收方案，包括验收组织、验收过程、验收成果物等关键描述。以上完全满足的得4分，部分满足的得2分，不满足的不得分	0-4	4.0	4.0	4.0
17	技术	投标人按采购人要求：①是否提供质量保证措施，②是否针对项目各阶段文档管理的要求提供方案。根据提供的方案内容进行评分，每一项内容完整、措施有效、符合采购需求视为合理，合理得2分，部分合理得1分，不合理不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
18	技术	投标人提出合理可行的应急响应和应急保障方案，根据方案的可行性和完整性，完全满足的得4分，部分满足得2分，不满足的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
合计			0-90	78.0	61.5	62.5

专家（签名）：