

## 技术[商务别名]评分明细（专家1）

项目名称：武义县2023年省道及重要县道日常养护服务（ZJNH-CG202301）- 标项1

| 序号   | 评分类型 | 评分项目内容                                                                                                                                             | 分值范围 | 武义县通达公路养护工程有限公司 | 金华市鸿畅公路养护工程有限公司 | 东阳市公路养护有限公司 | 金华市鑫畅公路养护工程有限公司 |
|------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|-----------------|-------------|-----------------|
| 1.1  | 商务资信 | 投标人自2018年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成过一个省道及以上公路小修保养项目的，得1分，最高得2分。<br>注：业绩证明材料需提供合同或中标通知书扫描件（若合同或中标通知书中未体现项目内容的，须附该项目发包人或主管部门提供的证明材料），放入技术商务资信文件相应格式中，否则不得分。 | 0-2  | 2               | 1               | 2           | 2               |
| 2.1  | 商务资信 | 项目负责人：<br>具有公路工程专业高级及以上职称的得1分，其余不得分；<br>除满足招标文件项目负责人最低要求外，以项目负责人身份完成过一个省道及以上公路小修保养项目的，每项业绩加2分，最多4分（2018年1月1日以来，以合同签订日期为准）。                         | 0-5  | 4               | 3               | 0           | 2               |
| 2.2  | 商务资信 | 养护人员（项目负责人除外）：<br>除满足招标文件养护人员最低要求外，每增加一名公路工程专业高级工程师加1分，每增加一个公路工程专业工程师加0.5分，本项满分5分。                                                                 | 0-5  | 5               | 3               | 1           | 5               |
| 3.1  | 商务资信 | 满足招标文件设备最低要求的得基本分1分，每增加一辆洒水车（12吨及以上）或扫地车或巡查车的得2分，本项满分5分。<br>注：机械设备必须提供投标人购买时的购置发票扫描件或行驶证清晰复印件，购置发票或行驶证需对应投标单位，否则不予认可。                              | 0-5  | 5               | 5               | 3           | 5               |
| 4.1  | 技术   | 针对本项目的工作目标、工作内容、工作任务的理解是否准确、合理。                                                                                                                    | 0-5  | 4               | 3.9             | 3.8         | 3.9             |
| 4.2  | 技术   | 针对本项目的项目需求分析、目标定位是否准确。                                                                                                                             | 0-5  | 4.2             | 4               | 4           | 4               |
| 4.3  | 技术   | 针对本项目的项目工作人员安排计划合理，组织管理体系科学，能够有效实施养护管理工作。包括各人员作业时间、劳动工效以及奖惩措施等。                                                                                    | 0-5  | 4.2             | 4               | 3.9         | 4               |
| 4.4  | 技术   | 根据投标人对本项目建设重点难点把握是否准确，分析是否透彻、合理。                                                                                                                   | 0-5  | 4               | 3.9             | 3.9         | 3.8             |
| 4.5  | 技术   | 日常养护技术方案根据日常养护特性，考虑养护作业季节性、常态化、动态化和安全等特性，日常保洁及小修养护计划周密，措施有效，如养护计划、作业方案及措施等进行综合打分。                                                                  | 0-5  | 4.2             | 4.1             | 4           | 4               |
| 4.6  | 技术   | 企业日常养护管理制度完善，程序规范，责任明确，具有可操作性。包括养护档案管理制度、员工各项管理制度等。                                                                                                | 0-5  | 4.1             | 4               | 4           | 4               |
| 4.7  | 技术   | 根据投标人提供的后续服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施等。                                                                                                              | 0-5  | 4.2             | 4.1             | 4           | 4.1             |
| 4.8  | 技术   | 日常养护作业机械设备管理规范，清扫车作业线路及时间安排合理，驾驶人员管理严格，职责明确，考核奖惩分明等进行综合打分。                                                                                         | 0-5  | 4.2             | 4               | 3.9         | 3.9             |
| 4.9  | 技术   | 日常巡查符合公路巡查要求，发现情况及时处理和上报，巡查记录及时准确等进行综合打分。                                                                                                          | 0-5  | 4.3             | 4.1             | 4           | 4.1             |
| 4.10 | 技术   | 针对本项目的项目工作人员的培训方案中的培训方式、培训内容、时间安排等综合打分。                                                                                                            | 0-3  | 2.5             | 2.4             | 2.3         | 2.4             |

|     |    |                                  |      |      |      |      |      |
|-----|----|----------------------------------|------|------|------|------|------|
| 5.1 | 技术 | 根据文明安全保证措施的科学性、合理性、可行性等方面进行综合评分。 | 0-5  | 4    | 4    | 4    | 4    |
| 6.1 | 技术 | 根据服务质量保障措施的科学性、合理性、可行性等方面进行综合评分。 | 0-5  | 4    | 4    | 4    | 4    |
| 7.1 | 技术 | 根据养护应急预案的合理性、可操作性等方面进行综合评分。      | 0-5  | 4.2  | 4.1  | 4    | 4.1  |
| 合计  |    |                                  | 0-80 | 68.1 | 62.6 | 55.8 | 64.3 |

专家（签名）：

## 技术[商务别名]评分明细（专家2）

项目名称：武义县2023年省道及重要县道日常养护服务（ZJNH-CG202301）- 标项1

| 序号  | 评分类型 | 评分项目内容                                                                                                                                             | 分值范围 | 武义县通达公路养护工程有限公司 | 金华市鸿畅公路养护工程有限公司 | 东阳市公路养护有限公司 | 金华市鑫畅公路养护工程有限公司 |
|-----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|-----------------|-------------|-----------------|
| 1.1 | 商务资信 | 投标人自2018年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成过一个省道及以上公路小修保养项目的，得1分，最高得2分。<br>注：业绩证明材料需提供合同或中标通知书扫描件（若合同或中标通知书中未体现项目内容的，须附该项目发包人或主管部门提供的证明材料），放入技术商务资信文件相应格式中，否则不得分。 | 0-2  | 2               | 1               | 2           | 2               |
| 2.1 | 商务资信 | 项目负责人：<br>具有公路工程专业高级及以上职称的得1分，其余不得分；<br>除满足招标文件项目负责人最低要求外，以项目负责人身份完成过一个省道及以上公路小修保养项目的，每项业绩加2分，最多4分（2018年1月1日以来，以合同签订日期为准）。                         | 0-5  | 4               | 3               | 0           | 2               |
| 2.2 | 商务资信 | 养护人员（项目负责人除外）：<br>除满足招标文件养护人员最低要求外，每增加一名公路工程专业高级工程师加1分，每增加一个公路工程专业工程师加0.5分，本项满分5分。                                                                 | 0-5  | 5               | 3               | 1           | 5               |
| 3.1 | 商务资信 | 满足招标文件设备最低要求的得基本分1分，每增加一辆洒水车（12吨及以上）或扫地车或巡查车的得2分，本项满分5分。<br>注：机械设备必须提供投标人购买时的购置发票扫描件或行驶证清晰复印件，购置发票或行驶证需对应投标单位，否则不予认可。                              | 0-5  | 5               | 5               | 3           | 5               |
| 4.1 | 技术   | 针对本项目的工作目标、工作内容、工作任务的理解是否准确、合理。                                                                                                                    | 0-5  | 4               | 5               | 3.8         | 3.9             |
| 4.2 | 技术   | 针对本项目的项目需求分析、目标定位是否准确。                                                                                                                             | 0-5  | 4               | 3.8             | 3.5         | 4.1             |
| 4.3 | 技术   | 针对本项目的项目工作人员安排计划合理，组织管理体系科学，能够有效实施养护管理工作。包括各人员作业时间、劳动工效以及奖惩措施等。                                                                                    | 0-5  | 3               | 3.5             | 3           | 3.2             |
| 4.4 | 技术   | 根据投标人对本项目建设重点难点把握是否准确，分析是否透彻、合理。                                                                                                                   | 0-5  | 3.5             | 3.2             | 3.1         | 3.2             |
| 4.5 | 技术   | 日常养护技术方案根据日常养护特性，考虑养护作业季节性、常态化、动态化和安全等特性，日常保洁及小修养护计划周密，措施有效，如养护计划、作业方案及措施等进行综合打分。                                                                  | 0-5  | 3.2             | 3               | 3.1         | 3               |
| 4.6 | 技术   | 企业日常养护管理制度完善，程序规范，责任明确，具有可操作性。包括养护档案管理制度、员工各项管理制度等。                                                                                                | 0-5  | 3.5             | 3               | 3.2         | 3.1             |
| 4.7 | 技术   | 根据投标人提供的后续服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施等。                                                                                                              | 0-5  | 3               | 2.5             | 2.2         | 2.5             |
| 4.8 | 技术   | 日常养护作业机械设备管理规范，清扫车作业线路及时间安排合理，驾驶人员管理严格，职责明确，考核奖惩分明等进行综合打分。                                                                                         | 0-5  | 4               | 3.8             | 3.5         | 3.6             |
| 4.9 | 技术   | 日常巡查符合公路巡查要求，发现情况及时处理和上报，巡查记录及时准确等进行综合打分。                                                                                                          | 0-5  | 3.5             | 3.6             | 3.5         | 3.5             |

|      |    |                                         |      |      |      |      |      |
|------|----|-----------------------------------------|------|------|------|------|------|
| 4.10 | 技术 | 针对本项目的项目工作人员的培训方案中的培训方式、培训内容、时间安排等综合打分。 | 0-3  | 2    | 1.8  | 1.8  | 1.9  |
| 5.1  | 技术 | 根据文明安全保证措施的科学性、合理性、可行性等方面进行综合评分。        | 0-5  | 4    | 3.5  | 3.5  | 3.8  |
| 6.1  | 技术 | 根据服务质量保障措施的科学性、合理性、可行性等方面进行综合评分。        | 0-5  | 3.5  | 3.6  | 3.3  | 3.4  |
| 7.1  | 技术 | 根据养护应急预案的合理性、可操作性等方面进行综合评分。             | 0-5  | 3.5  | 3.4  | 3.2  | 3.3  |
| 合计   |    |                                         | 0-80 | 60.7 | 55.7 | 46.7 | 56.5 |

专家（签名）：

## 技术[商务别名]评分明细（专家3）

项目名称：武义县2023年省道及重要县道日常养护服务（ZJNH-CG202301）- 标项1

| 序号  | 评分类型 | 评分项目内容                                                                                                                                             | 分值范围 | 武义县通达公路养护工程有限公司 | 金华市鸿畅公路养护工程有限公司 | 东阳市公路养护有限公司 | 金华市鑫畅公路养护工程有限公司 |
|-----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|-----------------|-------------|-----------------|
| 1.1 | 商务资信 | 投标人自2018年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成过一个省道及以上公路小修保养项目的，得1分，最高得2分。<br>注：业绩证明材料需提供合同或中标通知书扫描件（若合同或中标通知书中未体现项目内容的，须附该项目发包人或主管部门提供的证明材料），放入技术商务资信文件相应格式中，否则不得分。 | 0-2  | 2               | 1               | 2           | 2               |
| 2.1 | 商务资信 | 项目负责人：<br>具有公路工程专业高级及以上职称的得1分，其余不得分；<br>除满足招标文件项目负责人最低要求外，以项目负责人身份完成过一个省道及以上公路小修保养项目的，每项业绩加2分，最多4分（2018年1月1日以来，以合同签订日期为准）。                         | 0-5  | 4               | 3               | 0           | 2               |
| 2.2 | 商务资信 | 养护人员（项目负责人除外）：<br>除满足招标文件养护人员最低要求外，每增加一名公路工程专业高级工程师加1分，每增加一个公路工程专业工程师加0.5分，本项满分5分。                                                                 | 0-5  | 5               | 3               | 1           | 5               |
| 3.1 | 商务资信 | 满足招标文件设备最低要求的得基本分1分，每增加一辆洒水车（12吨及以上）或扫地车或巡查车的得2分，本项满分5分。<br>注：机械设备必须提供投标人购买时的购置发票扫描件或行驶证清晰复印件，购置发票或行驶证需对应投标单位，否则不予认可。                              | 0-5  | 5               | 5               | 3           | 5               |
| 4.1 | 技术   | 针对本项目的工作目标、工作内容、工作任务的理解是否准确、合理。                                                                                                                    | 0-5  | 3               | 3               | 4           | 2               |
| 4.2 | 技术   | 针对本项目的项目需求分析、目标定位是否准确。                                                                                                                             | 0-5  | 3               | 3               | 3           | 3               |
| 4.3 | 技术   | 针对本项目的项目工作人员安排计划合理，组织管理体系科学，能够有效实施养护管理工作。包括各人员作业时间、劳动工效以及奖惩措施等。                                                                                    | 0-5  | 3               | 4               | 3           | 2               |
| 4.4 | 技术   | 根据投标人对本项目建设重点难点把握是否准确，分析是否透彻、合理。                                                                                                                   | 0-5  | 3               | 3               | 2           | 2               |
| 4.5 | 技术   | 日常养护技术方案根据日常养护特性，考虑养护作业季节性、常态化、动态化和安全等特性，日常保洁及小修养护计划周密，措施有效，如养护计划、作业方案及措施等进行综合打分。                                                                  | 0-5  | 4               | 4               | 2           | 3               |
| 4.6 | 技术   | 企业日常养护管理制度完善，程序规范，责任明确，具有可操作性。包括养护档案管理制度、员工各项管理制度等。                                                                                                | 0-5  | 4               | 4               | 3           | 3               |
| 4.7 | 技术   | 根据投标人提供的后续服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施等。                                                                                                              | 0-5  | 3               | 4               | 3           | 3               |
| 4.8 | 技术   | 日常养护作业机械设备管理规范，清扫车作业线路及时间安排合理，驾驶人员管理严格，职责明确，考核奖惩分明等进行综合打分。                                                                                         | 0-5  | 4               | 4               | 3           | 3               |
| 4.9 | 技术   | 日常巡查符合公路巡查要求，发现情况及时处理和上报，巡查记录及时准确等进行综合打分。                                                                                                          | 0-5  | 4               | 4               | 3           | 4               |

|      |    |                                         |      |    |    |    |    |
|------|----|-----------------------------------------|------|----|----|----|----|
| 4.10 | 技术 | 针对本项目的项目工作人员的培训方案中的培训方式、培训内容、时间安排等综合打分。 | 0-3  | 2  | 2  | 2  | 2  |
| 5.1  | 技术 | 根据文明安全保证措施的科学性、合理性、可行性等方面进行综合评分。        | 0-5  | 4  | 4  | 3  | 3  |
| 6.1  | 技术 | 根据服务质量保障措施的科学性、合理性、可行性等方面进行综合评分。        | 0-5  | 4  | 3  | 3  | 3  |
| 7.1  | 技术 | 根据养护应急预案的合理性、可操作性等方面进行综合评分。             | 0-5  | 3  | 2  | 3  | 2  |
| 合计   |    |                                         | 0-80 | 60 | 56 | 43 | 49 |

专家（签名）：

## 技术[商务别名]评分明细（专家4）

项目名称：武义县2023年省道及重要县道日常养护服务（ZJNH-CG202301）- 标项1

| 序号  | 评分类型 | 评分项目内容                                                                                                                                             | 分值范围 | 武义县通达公路养护工程有限公司 | 金华市鸿畅公路养护工程有限公司 | 东阳市公路养护有限公司 | 金华市鑫畅公路养护工程有限公司 |
|-----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|-----------------|-------------|-----------------|
| 1.1 | 商务资信 | 投标人自2018年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成过一个省道及以上公路小修保养项目的，得1分，最高得2分。<br>注：业绩证明材料需提供合同或中标通知书扫描件（若合同或中标通知书中未体现项目内容的，须附该项目发包人或主管部门提供的证明材料），放入技术商务资信文件相应格式中，否则不得分。 | 0-2  | 2               | 1               | 2           | 2               |
| 2.1 | 商务资信 | 项目负责人：<br>具有公路工程专业高级及以上职称的得1分，其余不得分；<br>除满足招标文件项目负责人最低要求外，以项目负责人身份完成过一个省道及以上公路小修保养项目的，每项业绩加2分，最多4分（2018年1月1日以来，以合同签订日期为准）。                         | 0-5  | 4               | 3               | 0           | 2               |
| 2.2 | 商务资信 | 养护人员（项目负责人除外）：<br>除满足招标文件养护人员最低要求外，每增加一名公路工程专业高级工程师加1分，每增加一个公路工程专业工程师加0.5分，本项满分5分。                                                                 | 0-5  | 5               | 3               | 1           | 5               |
| 3.1 | 商务资信 | 满足招标文件设备最低要求的得基本分1分，每增加一辆洒水车（12吨及以上）或扫地车或巡查车的得2分，本项满分5分。<br>注：机械设备必须提供投标人购买时的购置发票扫描件或行驶证清晰复印件，购置发票或行驶证需对应投标单位，否则不予认可。                              | 0-5  | 5               | 5               | 3           | 5               |
| 4.1 | 技术   | 针对本项目的工作目标、工作内容、工作任务的理解是否准确、合理。                                                                                                                    | 0-5  | 4.5             | 3.5             | 4           | 4               |
| 4.2 | 技术   | 针对本项目的项目需求分析、目标定位是否准确。                                                                                                                             | 0-5  | 4.5             | 3.5             | 4           | 4               |
| 4.3 | 技术   | 针对本项目的项目工作人员安排计划合理，组织管理体系科学，能够有效实施养护管理工作。包括各人员作业时间、劳动工效以及奖惩措施等。                                                                                    | 0-5  | 3               | 2               | 2           | 2.5             |
| 4.4 | 技术   | 根据投标人对本项目建设重点难点把握是否准确，分析是否透彻、合理。                                                                                                                   | 0-5  | 4.5             | 4               | 4           | 4               |
| 4.5 | 技术   | 日常养护技术方案根据日常养护特性，考虑养护作业季节性、常态化、动态化和安全等特性，日常保洁及小修养护计划周密，措施有效，如养护计划、作业方案及措施等进行综合打分。                                                                  | 0-5  | 4.5             | 4.5             | 4           | 4.5             |
| 4.6 | 技术   | 企业日常养护管理制度完善，程序规范，责任明确，具有可操作性。包括养护档案管理制度、员工各项管理制度等。                                                                                                | 0-5  | 4.5             | 4               | 4           | 4               |
| 4.7 | 技术   | 根据投标人提供的后续服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施等。                                                                                                              | 0-5  | 4               | 4               | 3.5         | 2               |
| 4.8 | 技术   | 日常养护作业机械设备管理规范，清扫车作业线路及时间安排合理，驾驶人员管理严格，职责明确，考核奖惩分明等进行综合打分。                                                                                         | 0-5  | 3               | 3               | 2.5         | 2.5             |
| 4.9 | 技术   | 日常巡查符合公路巡查要求，发现情况及时处理和上报，巡查记录及时准确等进行综合打分。                                                                                                          | 0-5  | 4               | 3.5             | 4           | 3.5             |

|      |    |                                         |      |      |     |      |     |
|------|----|-----------------------------------------|------|------|-----|------|-----|
| 4.10 | 技术 | 针对本项目的项目工作人员的培训方案中的培训方式、培训内容、时间安排等综合打分。 | 0-3  | 2.5  | 2.5 | 2.5  | 2.5 |
| 5.1  | 技术 | 根据文明安全保证措施的科学性、合理性、可行性等方面进行综合评分。        | 0-5  | 4    | 3.5 | 3.5  | 4   |
| 6.1  | 技术 | 根据服务质量保障措施的科学性、合理性、可行性等方面进行综合评分。        | 0-5  | 4    | 3   | 3    | 3   |
| 7.1  | 技术 | 根据养护应急预案的合理性、可操作性等方面进行综合评分。             | 0-5  | 4.5  | 4   | 3.5  | 3.5 |
| 合计   |    |                                         | 0-80 | 67.5 | 57  | 50.5 | 58  |

专家（签名）：

## 技术[商务别名]评分明细（专家5）

项目名称：武义县2023年省道及重要县道日常养护服务（ZJNH-CG202301）- 标项1

| 序号  | 评分类型 | 评分项目内容                                                                                                                                             | 分值范围 | 武义县通达公路养护工程有限公司 | 金华市鸿畅公路养护工程有限公司 | 东阳市公路养护有限公司 | 金华市鑫畅公路养护工程有限公司 |
|-----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|-----------------|-------------|-----------------|
| 1.1 | 商务资信 | 投标人自2018年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成过一个省道及以上公路小修保养项目的，得1分，最高得2分。<br>注：业绩证明材料需提供合同或中标通知书扫描件（若合同或中标通知书中未体现项目内容的，须附该项目发包人或主管部门提供的证明材料），放入技术商务资信文件相应格式中，否则不得分。 | 0-2  | 2               | 1               | 2           | 2               |
| 2.1 | 商务资信 | 项目负责人：<br>具有公路工程专业高级及以上职称的得1分，其余不得分；<br>除满足招标文件项目负责人最低要求外，以项目负责人身份完成过一个省道及以上公路小修保养项目的，每项业绩加2分，最多4分（2018年1月1日以来，以合同签订日期为准）。                         | 0-5  | 4               | 3               | 0           | 2               |
| 2.2 | 商务资信 | 养护人员（项目负责人除外）：<br>除满足招标文件养护人员最低要求外，每增加一名公路工程专业高级工程师加1分，每增加一个公路工程专业工程师加0.5分，本项满分5分。                                                                 | 0-5  | 5               | 3               | 1           | 5               |
| 3.1 | 商务资信 | 满足招标文件设备最低要求的得基本分1分，每增加一辆洒水车（12吨及以上）或扫地车或巡查车的得2分，本项满分5分。<br>注：机械设备必须提供投标人购买时的购置发票扫描件或行驶证清晰复印件，购置发票或行驶证需对应投标单位，否则不予认可。                              | 0-5  | 5               | 5               | 3           | 5               |
| 4.1 | 技术   | 针对本项目的工作目标、工作内容、工作任务的理解是否准确、合理。                                                                                                                    | 0-5  | 4               | 3               | 3           | 4               |
| 4.2 | 技术   | 针对本项目的项目需求分析、目标定位是否准确。                                                                                                                             | 0-5  | 4               | 3               | 3           | 4               |
| 4.3 | 技术   | 针对本项目的项目工作人员安排计划合理，组织管理体系科学，能够有效实施养护管理工作。包括各人员作业时间、劳动工效以及奖惩措施等。                                                                                    | 0-5  | 3               | 3               | 3           | 3               |
| 4.4 | 技术   | 根据投标人对本项目建设重点难点把握是否准确，分析是否透彻、合理。                                                                                                                   | 0-5  | 3               | 3               | 3           | 3               |
| 4.5 | 技术   | 日常养护技术方案根据日常养护特性，考虑养护作业季节性、常态化、动态化和安全等特性，日常保洁及小修养护计划周密，措施有效，如养护计划、作业方案及措施等进行综合打分。                                                                  | 0-5  | 4               | 3               | 3           | 3               |
| 4.6 | 技术   | 企业日常养护管理制度完善，程序规范，责任明确，具有可操作性。包括养护档案管理制度、员工各项管理制度等。                                                                                                | 0-5  | 4               | 3               | 3           | 3               |
| 4.7 | 技术   | 根据投标人提供的后续服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施等。                                                                                                              | 0-5  | 4               | 3               | 3           | 3               |
| 4.8 | 技术   | 日常养护作业机械设备管理规范，清扫车作业线路及时间安排合理，驾驶人员管理严格，职责明确，考核奖惩分明等进行综合打分。                                                                                         | 0-5  | 4               | 3               | 2           | 3               |
| 4.9 | 技术   | 日常巡查符合公路巡查要求，发现情况及时处理和上报，巡查记录及时准确等进行综合打分。                                                                                                          | 0-5  | 4               | 3               | 3           | 3               |

|      |    |                                         |      |    |    |    |    |
|------|----|-----------------------------------------|------|----|----|----|----|
| 4.10 | 技术 | 针对本项目的项目工作人员的培训方案中的培训方式、培训内容、时间安排等综合打分。 | 0-3  | 2  | 2  | 2  | 2  |
| 5.1  | 技术 | 根据文明安全保证措施的科学性、合理性、可行性等方面进行综合评分。        | 0-5  | 4  | 3  | 3  | 3  |
| 6.1  | 技术 | 根据服务质量保障措施的科学性、合理性、可行性等方面进行综合评分。        | 0-5  | 4  | 3  | 3  | 3  |
| 7.1  | 技术 | 根据养护应急预案的合理性、可操作性等方面进行综合评分。             | 0-5  | 4  | 3  | 3  | 4  |
| 合计   |    |                                         | 0-80 | 64 | 50 | 43 | 55 |

专家（签名）：