

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：浙江省医疗保障局行政信息化系统运行维护项目（ZJWS-2023SYBJ03）

| 序号 | 评分类型 | 评分项目内容 | 分值范围 | 浙江金汇数字技术有限公司 | 杭州亚希智能科技有限公司 | 杭州琰庚电子科技有限公司 |
|------|------|---|------|--------------|--------------|--------------|
| 1 | 商务 | 供应商自2020年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成类似行政系统运维项目业绩，提供合同扫描件。每份合同得0.5分，最多得1分。 | 0-1 | 1.0 | 0.0 | 0.0 |
| 2 | 技术 | 拟派项目负责人的工作经验。2020年1月1日以来从事类似行政系统运维项目的工作经验，提供证明材料（提供合同扫描件，若合同中无法体现项目负责人的，则提供合同和用户证明）。每份合格的证明材料得1分，最多得2分。 | 0-2 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| 3.1 | 技术 | 网络设备维护方案。 | 0-5 | 4.0 | 4.0 | 4.0 |
| 3.2 | 技术 | 日常视频会议系统保障方案。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 3.0 |
| 3.3 | 技术 | 信息化平台维护方案。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 3.0 |
| 3.4 | 技术 | 终端保密检查工作方案。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 2.0 |
| 3.5 | 技术 | 日常办公设备维护方案。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 3.0 |
| 3.6 | 技术 | 其他工作方案。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 3.0 |
| 4.1 | 技术 | 根据团队人数、资历、组织架构及角色分工说明等情况进行评分。 | 0-5 | 4.0 | 2.0 | 3.0 |
| 4.2 | 技术 | 团队管理方案。根据供应商提供的如何保证人员素质和稳定的管理措施，对其可行性和合理性进行评分。 | 0-5 | 4.0 | 2.0 | 3.0 |
| 4.3 | 技术 | 项目负责人是否为本科及以上学历（提供学历证书扫描件），专业能力、工作职责情况等，能否满足采购要求，根据磋商响应文件体现的内容进行评审。 | 0-5 | 5.0 | 0.0 | 5.0 |
| 4.4 | 技术 | 项目负责人能提供7*24小时的机动服务，并能随时到场的得3分，否则不得分。 | 0-3 | 3.0 | 3.0 | 3.0 |
| 4.5 | 技术 | 驻场工作人员为相关工作专业（提供毕业证书扫描件）的得3分，否则不得分。 | 0-3 | 3.0 | 0.0 | 0.0 |
| 4.6 | 技术 | 驻场运维人员的工作经验均≥3年的得4分，提供社会保险参保证明作为证明材料，未提供的不得分。 | 0-4 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| 4.7 | 技术 | 运维人员（软件维护）的人数≥2人，且均具有软件相关专业中级职称以上的得4分，一人满足的得2分，提供证书扫描。 | 0-4 | 2.0 | 0.0 | 0.0 |
| 4.8 | 技术 | 运维人员（软件维护）工作经验≥3年的得4分，一人满足的得2分，提供社会保险参保证明作为证明材料，未提供的不得分。 | 0-4 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| 4.9 | 技术 | 运维人员（硬件维护）的学历、工作经验、能力等情况，拥有信息化项目管理或信息化文档编写能力，能否满足采购要求，根据磋商响应文件体现的内容进行评审。 | 0-5 | 3.0 | 2.0 | 1.0 |
| 4.10 | 技术 | 运维人员需具有较强的保密和安全意识，提供运维服务保密与安全承诺的得5分。 | 0-5 | 5.0 | 5.0 | 5.0 |

| | | | | | | |
|------|----|--|------|------|------|------|
| 4.11 | 技术 | 人员调整方案，调整时间、通知采购人的方式、替换人员的备选方案等，是否满足采购文件要求。根据磋商响应方案评分。 | 0-5 | 4.0 | 2.0 | 1.0 |
| 5 | 技术 | 维护服务管理方案。提供的方案内容是否能满足采购服务需求、有无合理可行的具体措施、管理方案等内容，根据磋商响应文件体现的内容进行评审。 | 0-5 | 4.0 | 2.0 | 1.0 |
| 6 | 技术 | 根据供应商能为采购人提供的其他优惠服务评分，最高得4分，不能提供的不得分。 | 0-4 | 2.0 | 0.0 | 0.0 |
| 合计 | | | 0-90 | 64.0 | 37.0 | 40.0 |

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：浙江省医疗保障局行政信息化系统运行维护项目（ZJWS-2023SYBJ03）

| 序号 | 评分类型 | 评分项目内容 | 分值范围 | 浙江金汇数字技术有限公司 | 杭州亚希智能科技有限公司 | 杭州琰庚电子科技有限公司 |
|-----|------|---|------|--------------|--------------|--------------|
| 1 | 商务 | 供应商自2020年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成类似行政系统运维项目业绩，提供合同扫描件。每份合同得0.5分，最多得1分。 | 0-1 | 1.0 | 0.0 | 0.0 |
| 2 | 技术 | 拟派项目负责人的工作经验。2020年1月1日以来从事类似行政系统运维项目的工作经验，提供证明材料（提供合同扫描件，若合同中无法体现项目负责人的，则提供合同和用户证明）。每份合格的证明材料得1分，最多得2分。 | 0-2 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| 3.1 | 技术 | 网络设备维护方案。 | 0-5 | 4.5 | 3.5 | 3.0 |
| 3.2 | 技术 | 日常视频会议系统保障方案。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 3.0 |
| 3.3 | 技术 | 信息化平台维护方案。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 3.0 |
| 3.4 | 技术 | 终端保密检查工作方案。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 3.0 |
| 3.5 | 技术 | 日常办公设备维护方案。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 3.0 |
| 3.6 | 技术 | 其他工作方案。 | 0-5 | 2.0 | 2.0 | 3.0 |
| 4.1 | 技术 | 根据团队人数、资历、组织架构及角色分工说明等情况进行评分。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 3.0 |
| 4.2 | 技术 | 团队管理方案。根据供应商提供的如何保证人员素质和稳定的管理措施，对其可行性和合理性进行评分。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 3.0 |
| 4.3 | 技术 | 项目负责人是否为本科及以上学历（提供学历证书扫描件），专业能力、工作职责情况等，能否满足采购要求，根据磋商响应文件体现的内容进行评审。 | 0-5 | 5.0 | 5.0 | 5.0 |
| 4.4 | 技术 | 项目负责人能提供7*24小时的机动服务，并能随时到场的得3分，否则不得分。 | 0-3 | 3.0 | 3.0 | 3.0 |
| 4.5 | 技术 | 驻场工作人员为相关工作专业（提供毕业证书扫描件）的得3分，否则不得分。 | 0-3 | 3.0 | 0.0 | 0.0 |
| 4.6 | 技术 | 驻场运维人员的工作经验均≥3年的得4分，提供社会保险参保证明作为证明材料，未提供的不得分。 | 0-4 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| 4.7 | 技术 | 运维人员（软件维护）的人数≥2人，且均具有软件相关专业中级职称以上的得4分，一人满足的得2分，提供证书扫描。 | 0-4 | 2.0 | 0.0 | 0.0 |
| 4.8 | 技术 | 运维人员（软件维护）工作经验≥3年的得4分，一人满足的得2分，提供社会保险参保证明作为证明材料，未提供的不得分。 | 0-4 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| 4.9 | 技术 | 运维人员（硬件维护）的学历、工作经验、能力等情况，拥有信息化项目管理或信息化文档编写能力，能否满足采购要求，根据磋商响应文件体现的内容进行评审。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 2.0 |

| | | | | | | |
|------|----|--|------|------|------|------|
| 4.10 | 技术 | 运维人员需具有较强的保密和安全意识，提供运维服务保密与安全承诺的得5分。 | 0-5 | 5.0 | 5.0 | 5.0 |
| 4.11 | 技术 | 人员调整方案，调整时间、通知采购人的方式、替换人员的备选方案等，是否满足采购文件要求。根据磋商响应方案评分。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 3.0 |
| 5 | 技术 | 维护服务管理方案。提供的方案内容是否能满足采购服务需求、有无合理可行的具体措施、管理方案等内容，根据磋商响应文件体现的内容进行评审。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 3.0 |
| 6 | 技术 | 根据供应商能为采购人提供的其他优惠服务评分，最高得4分，不能提供的不得分。 | 0-4 | 3.0 | 0.0 | 0.0 |
| 合计 | | | 0-90 | 64.5 | 45.5 | 45.0 |

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：浙江省医疗保障局行政信息化系统运行维护项目（ZJWS-2023SYBJ03）

| 序号 | 评分类型 | 评分项目内容 | 分值范围 | 浙江金汇数字技术有限公司 | 杭州亚希智能科技有限公司 | 杭州琰庚电子科技有限公司 |
|-----|------|---|------|--------------|--------------|--------------|
| 1 | 商务 | 供应商自2020年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成类似行政系统运维项目业绩，提供合同扫描件。每份合同得0.5分，最多得1分。 | 0-1 | 1.0 | 0.0 | 0.0 |
| 2 | 技术 | 拟派项目负责人的工作经验。2020年1月1日以来从事类似行政系统运维项目的工作经验，提供证明材料（提供合同扫描件，若合同中无法体现项目负责人的，则提供合同和用户证明）。每份合格的证明材料得1分，最多得2分。 | 0-2 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| 3.1 | 技术 | 网络设备维护方案。 | 0-5 | 5.0 | 5.0 | 5.0 |
| 3.2 | 技术 | 日常视频会议系统保障方案。 | 0-5 | 5.0 | 5.0 | 5.0 |
| 3.3 | 技术 | 信息化平台维护方案。 | 0-5 | 5.0 | 5.0 | 5.0 |
| 3.4 | 技术 | 终端保密检查工作方案。 | 0-5 | 5.0 | 5.0 | 5.0 |
| 3.5 | 技术 | 日常办公设备维护方案。 | 0-5 | 5.0 | 5.0 | 5.0 |
| 3.6 | 技术 | 其他工作方案。 | 0-5 | 5.0 | 5.0 | 4.0 |
| 4.1 | 技术 | 根据团队人数、资历、组织架构及角色分工说明等情况进行评分。 | 0-5 | 5.0 | 5.0 | 2.0 |
| 4.2 | 技术 | 团队管理方案。根据供应商提供的如何保证人员素质和稳定的管理措施，对其可行性和合理性进行评分。 | 0-5 | 5.0 | 5.0 | 5.0 |
| 4.3 | 技术 | 项目负责人是否为本科及以上学历（提供学历证书扫描件），专业能力、工作职责情况等，能否满足采购要求，根据磋商响应文件体现的内容进行评审。 | 0-5 | 5.0 | 0.0 | 5.0 |
| 4.4 | 技术 | 项目负责人能提供7*24小时的机动服务，并能随时到场的得3分，否则不得分。 | 0-3 | 3.0 | 3.0 | 3.0 |
| 4.5 | 技术 | 驻场工作人员为相关工作专业（提供毕业证书扫描件）的得3分，否则不得分。 | 0-3 | 3.0 | 0.0 | 0.0 |
| 4.6 | 技术 | 驻场运维人员的工作经验均≥3年的得4分，提供社会保险参保证明作为证明材料，未提供的不得分。 | 0-4 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| 4.7 | 技术 | 运维人员（软件维护）的人数≥2人，且均具有软件相关专业中级职称以上的得4分，一人满足的得2分，提供证书扫描。 | 0-4 | 2.0 | 0.0 | 0.0 |
| 4.8 | 技术 | 运维人员（软件维护）工作经验≥3年的得4分，一人满足的得2分，提供社会保险参保证明作为证明材料，未提供的不得分。 | 0-4 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| 4.9 | 技术 | 运维人员（硬件维护）的学历、工作经验、能力等情况，拥有信息化项目管理或信息化文档编写能力，能否满足采购要求，根据磋商响应文件体现的内容进行评审。 | 0-5 | 3.0 | 2.0 | 2.0 |

| | | | | | | |
|------|----|--|------|------|------|------|
| 4.10 | 技术 | 运维人员需具有较强的保密和安全意识，提供运维服务保密与安全承诺的得5分。 | 0-5 | 5.0 | 5.0 | 5.0 |
| 4.11 | 技术 | 人员调整方案，调整时间、通知采购人的方式、替换人员的备选方案等，是否满足采购文件要求。根据磋商响应方案评分。 | 0-5 | 4.0 | 2.0 | 1.0 |
| 5 | 技术 | 维护服务管理方案。提供的方案内容是否能满足采购服务需求、有无合理可行的具体措施、管理方案等内容，根据磋商响应文件体现的内容进行评审。 | 0-5 | 4.0 | 3.0 | 1.0 |
| 6 | 技术 | 根据供应商能为采购人提供的其他优惠服务评分，最高得4分，不能提供的不得分。 | 0-4 | 2.0 | 0.0 | 0.0 |
| 合计 | | | 0-90 | 72.0 | 55.0 | 53.0 |

专家（签名）：