

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：2025年龙湾区海滨街道环卫保洁一体化项目（ZJJH-20241024）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江后花园园林工程有限公司	温州中杰环境工程有限公司	浙江利东环境工程有限公司	广西南宁鼎鸿建设有限公司	浙江乐邦城市服务有限公司	兴力洁集团有限公司	温州久洁有限公司	浙江佳创环境服务有限公司、浙江温立环境科技有限公司（联合体）	温州臻尚建设有限公司、浙江臻尚环境科技有限公司（联合体）	温州富邦环境工程有限公司、温州润富（温州）城市运营有限公司（联合体）
1	商务	投标人在环卫保洁作业方面取得的质量、环境、职业健康管理体系认证情况：每提供一项证书得1分，最高得3分。 注：须提供有效的证书扫描件加盖公章，否则不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	（1）供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备市政道路（公路）保洁业绩，每个得0.5分，最多得1.5分； （2）供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备公厕或河道保洁业绩，每个得0.25分，最多得0.5分； 注：有效业绩需要提供以下证明材料，否则不得分。 ①需提供中标/成交通知书及合同扫描件。 ②同一个项目，续签合同业绩不予计分。 ③业绩证明材料需能体现项目特征、时间，否则不得分，同一个项目中具有道路保洁、河道（或水域类）保洁、公厕保洁的每类业绩均可各自计分。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
3	商务	1. 投标人提供的重型作业车辆中达到国六排放标准或为新能源车的，每提供1辆得1分，最多得4分； 2. 投标人提供的小型多功能清扫车中为新能源的，每提供1辆得0.4分，最多得2分； 3. 护栏清洗车，每提供一辆得1分，最多1分； 4. 路面养护车（满载最大总质量≥3吨，配置前高压喷杆和后置高压水枪、辅助清洗推车，配备高温加热及喷砂功能），每提供一辆得1分，最多2分； 5. 清吸机器人，每提供一辆得1分，最多1分。 注：①新能源是指含混合动力电动汽车(HEV)、纯电动汽车(BEV,包括太阳能汽车)、燃料电池电动汽车(FCEV)、其他新能源(如超级电容器、飞轮等高效储能器)汽车等。 ②要求投标人自有已上牌或承诺中标后购买，并提供以下证明资料方可计分： （1）投标人自有已上牌(指投标人自行购置，包括分公司购置，全资子公司购置)车辆：以上重型洗扫一体车、重型高压冲洗车、重型洒水车（多功能抑尘车）需提供公安部门颁发的行驶证（行驶证带车辆照片）扫描件和车辆彩色照片（注明车辆种类）。 （2）承诺中标后购买的车辆设备：提供购买承诺书（承诺中标后购买车辆设备必须为全新车辆设备）及车辆设备全身彩色照片（注明种类）。	0-10	0.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0

技术商务资信评分明细表

4	技术	根据供应商对海滨街道环卫一体化现状、保洁情况、存在的问题和清扫保洁的难点、要点等问题进行调查剖析,并有效提高海滨街道市容环境卫生作业日常监管、事件处置响应水平,切实提高保洁质效,针对本项目提出克服难点和要点解决方案(0-6分) ①现状调查详细、充分,重点难点分析及解决措施切合实际的,得6分; ②现状调查较详细,重点难点分析及解决措施较全面的,得4分; ③现状调查不详细,重点难点分析及解决措施不到位的,得2分; ④未提供现状调查、重点难点分析及解决措施的,得0分。	0-6	2.0	6.0	4.0	2.0	2.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
5.1	商务	(1)道路(含车行道和人行道、村居道路)、公园、广场及公共绿地保洁:(0-8分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得8分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得5分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:1.方案中应明确体现各类车型、人员具体作业模式和排班情况。2.采用表格描述车辆、人员作业班次时间、班次有效作业时间、班次作业量。	0-8	2.0	8.0	5.0	5.0	2.0	5.0	5.0	8.0	8.0	5.0
5.2	商务	(2)城市家具、市政设施、环卫设施(包括果壳箱、分类垃圾桶、分类收集点、灭烟柱、垃圾收集车、多功能垃圾房等)保洁(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	1.0	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	5.0	5.0	3.0
5.3	商务	(3)河道保洁(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	5.0	5.0	3.0
5.4	商务	(4)公厕保洁(含除臭设施)(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:一、二级公厕要求专人定岗保洁,三级至五级公厕可专人巡回保洁。	0-5	3.0	5.0	5.0	1.0	3.0	5.0	3.0	5.0	5.0	3.0
5.5	商务	(5)垃圾分类方案,包括:以桶换桶运输方案、劝导方案、垃圾收集及清运(沿街店铺上门收集方案)、无主建筑装修垃圾、大件垃圾等(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	5.0	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

5.6	商务	(6)小广告清理(0-4分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得4分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-4	2.0	4.0	3.0	3.0	2.0	3.0	3.0	4.0	3.0	3.0
6.1	商务	(1)清扫保洁规范管理措施及保障(0-3分)。 ①清扫保洁规范管理措施及保障科学、合理、可行的,得3分; ②清扫保洁规范管理措施及保障基本合理、可行的,得2分; ③清扫保洁规范管理措施及保障不合理、部分可行的,得1分; ④未提供规范管理措施及保障的,得0分。	0-3	2.0	3.0	3.0	3.0	2.0	3.0	2.0	2.0	3.0	2.0
6.2	商务	(2)安全生产(0-3分)。 ①安全生产制度规范、合理、可行的,得3分; ②安全生产制度基本合理、可行的,得2分; ③安全生产制度不合理、部分可行的,得1分; ④未制订安全生产制度的,得0分。	0-3	1.0	2.0	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0	3.0	3.0	3.0
6.3	商务	(3)在中标后与采购人、原承包单位的移交及对接方案(0-1分)。 有相应的与采购人、原承包单位的移交及对接方案的得1分;没有,不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
7	商务	具备重大活动应急管理经验和应对突发事件(包括但不限于重大活动、公共卫生突发事件、自然灾害、重大安全事故等)的响应及处理方案的科学性、合理性、可操作性及高效性,具备一定的处理能力及经验(0-5分)。 ①应对突发事件的响应、处理方案编制完善,具备较强的应对突发事件处理能力及经验,能切实保障本项目作业要求的,得5分; ②应对突发事件的响应、处理方案编制较完善,具备一定的应对突发事件处理能力及经验,基本能满足本项目作业要求的,得3分; ③应对突发事件的响应、处理方案编制不完善,没有应对突发事件处理能力及经验,难以实现本项目作业要求的,得1分; ④未提供突发事件的响应、处理方案的,得0分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0	1.0	3.0	3.0	5.0	5.0	3.0
8	商务	根据投标人针对本项目的后勤服务保障情况(0-5分)。 ①投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,能切实保障本项目实施、管理及采购人监管的,得5分; ②投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,基本满足本项目实施、管理及采购人监管的,得3分; ③投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,难以实现本项目实施、管理及采购人监管的,得1分; ④未提供后勤服务保障情况的,得0分。 注:已租赁场地提供租赁协议、产权证(复印件加盖公章),并提供场地介绍及现场照片;自有场地提供自有产权证明;意向租赁的,提供租赁意向协议、产权证(复印件加盖公章)。	0-5	1.0	3.0	3.0	1.0	1.0	3.0	3.0	5.0	5.0	5.0
合计			0-70	24.0	65.0	55.0	45.0	34.0	53.0	50.0	67.0	67.0	55.0

专家(签名):

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：2025年龙湾区海滨街道环卫保洁一体化项目（ZJJH-20241024）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	温州市黄河物 业管理有限公司	浙江中邦道路 保洁有限公司	浙江瓯龙环境 工程有限公司	浙江康顺环 卫科技有限公司
1	商务	投标人在环卫保洁作业方面取得的质量、环境、职业健康管理体系认证情况：每提供一项证书得1分，最高得3分。 注：须提供有效的证书扫描件加盖公章，否则不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	(1) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备市政道路（公路）保洁业绩，每个得0.5分，最多得1.5分； (2) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备公厕或河道保洁业绩，每个得0.25分，最多得0.5分； 注：有效业绩需要提供以下证明材料，否则不得分。 ①需提供中标/成交通知书及合同扫描件。 ②同一个项目，续签合同业绩不予计分。 ③业绩证明材料需能体现项目特征、时间，否则不得分，同一个项目中具有道路保洁、河道（或水域类）保洁、公厕保洁的每类业绩均可各自计分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
3	商务	1. 投标人提供的重型作业车辆中达到国六排放标准或为新能源车的，每提供1辆得1分，最多得4分； 2. 投标人提供的小型多功能清扫车中为新能源的，每提供1辆得0.4分，最多得2分； 3. 护栏清洗车，每提供一辆得1分，最多1分； 4. 路面养护车（满载最大总质量≥3吨，配置前高压喷杆和后置高压水枪、辅助清洗推车，配备高温加热及喷砂功能），每提供一辆得1分，最多2分； 5. 清吸机器人，每提供一辆得1分，最多1分。 注：①新能源是指含混合动力电动汽车(HEV)、纯电动汽车(BEV，包括太阳能汽车)、燃料电池电动汽车(FCEV)及其他新能源(如超级电容器、飞轮等高效储能器)汽车等。 ②要求投标人自有已上牌或承诺中标后购买，并提供以下证明资料方可计分： (1) 投标人自有已上牌(指投标人自行购置，包括分公司购置，全资子公司购置)车辆：以上重型洗扫一体机、重型高压冲洗车、重型洒水车(多功能抑尘车)需提供公安部门颁发的行驶证(行驶证带车辆照片)扫描件和车辆彩色照片(注明车辆种类)。 (2) 承诺中标后购买的车辆设备：提供购买承诺书(承诺中标后购买车辆设备必须为全新车辆设备)及车辆设备全身彩色照片(注明种类)。	0-10	10.0	10.0	10.0	10.0
4	技术	根据供应商对海滨街道环卫一体化现状、保洁情况、存在的问题和清扫保洁的难点、要点等问题进行调查剖析，并有效提高海滨街道市容环境卫生作业日常监管、事件处置响应水平，切实提高保洁质效，针对本项目提出克服难点和要点解决方案（0-6分） ①现状调查详细、充分，重点难点分析及解决措施切合实际的，得6分； ②现状调查较详细，重点难点分析及解决措施较全面的，得4分； ③现状调查不详细，重点难点分析及解决措施不到位的，得2分； ④未提供现状调查、重点难点分析及解决措施的，得0分。	0-6	4.0	6.0	4.0	4.0
5.1	商务	(1) 道路（含车行道和人行道、村居道路）、公园、广场及公共绿地保洁：（0-8分）。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强，作业计划、排班合理，能切实保障本项目作业标准及质量要求的，得8分； ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性，作业计划、排班较合理，基本能满足本项目作业标准及质量要求的，得5分； ③人员、机具、耗材投入计划不合理，作业计划、排班不详细，难以实现本项目作业标准及质量要求的，得2分； ④未提供保洁方案的，得0分。 注：1. 方案中应明确体现各类车型、人员具体作业模式和排班情况。2. 采用表格描述车辆、人员作业班次时间、班次有效作业时间、班次作业量。	0-8	5.0	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

5.2	商务	(2)城市家具、市政设施、环卫设施(包括果壳箱、分类垃圾桶、分类收集点、灭烟柱、垃圾收集车、多功能垃圾房等)保洁(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
5.3	商务	(3)河道保洁(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0
5.4	商务	(4)公厕保洁(含除臭设施)(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:一、二级公厕要求专人定岗保洁,三级至五级公厕可专人巡回保洁。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
5.5	商务	(5)垃圾分类方案,包括:以桶换桶运输方案、劝导方案、垃圾收集及清运(沿街店铺上门收集方案)、无主建筑装修垃圾、大件垃圾等(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; 未提供保洁方案的,得0分。	0-5	5.0	5.0	3.0	5.0
5.6	商务	(6)小广告清理(0-4分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得4分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
6.1	商务	(1)清扫保洁规范管理措施及保障(0-3分)。 ①清扫保洁规范管理措施及保障科学、合理、可行的,得3分; ②清扫保洁规范管理措施及保障基本合理、可行的,得2分; ③清扫保洁规范管理措施及保障不合理、部分可行的,得1分; ④未提供规范管理措施及保障的,得0分。	0-3	2.0	3.0	3.0	3.0
6.2	商务	(2)安全生产(0-3分)。 ①安全生产制度规范、合理、可行的,得3分; ②安全生产制度基本合理、可行的,得2分; ③安全生产制度不合理、部分可行的,得1分; ④未制订安全生产制度的,得0分。	0-3	2.0	3.0	3.0	2.0
6.3	商务	(3)在中标后与采购人、原承包单位的移交及对接方案(0-1分)。 有相应的与采购人、原承包单位的移交及对接方案的得1分;没有,不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

7	商务	<p>具备重大活动应急管理经历，应对突发事情（包括但不限于重大活动、公共卫生突发事件、自然灾害、重大安全事故等）的响应及处理方案的科学性、合理性、可操作性及高效性，具备一定的处理能力 & 经验（0-5分）</p> <p>①应对突发事件的响应、处理方案编制完善，具备较强的应对突发事情处理能力 & 经验，能切实保障本项目作业要求的，得5分；</p> <p>②应对突发事件的响应、处理方案编制较完善，具备一定的应对突发事情处理能力 & 经验，基本能满足本项目作业要求的，得3分；</p> <p>③应对突发事件的响应、处理方案编制不完善，没有应对突发事情处理能力 & 经验，难以实现本项目作业要求的，得1分；</p> <p>④未提供突发事件的响应、处理方案的，得0分。</p>	0-5	5.0	5.0	5.0	3.0
8	商务	<p>根据投标人针对本项目的后勤服务保障情况（0-5分）。</p> <p>①投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，能切实保障本项目实施、管理及采购人监管的，得5分；</p> <p>②投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，基本满足本项目实施、管理及采购人监管的，得3分；</p> <p>③投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，难以实现本项目实施、管理及采购人监管的，得1分；</p> <p>④未提供后勤服务保障情况的，得0分。</p> <p>注：已租赁场地提供租赁协议、产权证（复印件加盖公章），并提供场地介绍及现场照片；自有场地提供自有产权证明；意向租赁的，提供租赁意向协议、产权证（复印件加盖公章）。</p>	0-5	5.0	5.0	3.0	3.0
合计			0-70	57.0	65.0	55.0	54.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：2025年龙湾区海滨街道环卫保洁一体化项目（ZJJH-20241024）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江后花园园林工程有限公司	温州中工环境工程有限公司	浙江利东环境工程有限公司	广西南宁鼎鸿建设有限公司	浙江乐邦城市服务有限公司	兴力洁集团有限公司	温州久洁有限公司	浙江佳创服限有司、中汇科限有司（联合体）	温州臻建公浙士科限有司（联合体）	温州富润有司、温州润富（运营）有限公司（联合体）
1	商务	投标人在环卫保洁作业方面取得的质量、环境、职业健康管理体系认证情况：每提供一项证书得1分，最高得3分。 注：须提供有效的证书扫描件加盖公章，否则不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	（1）供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备市政道路（公路）保洁业绩，每个得0.5分，最多得1.5分； （2）供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备公厕或河道保洁业绩，每个得0.25分，最多得0.5分； 注：有效业绩需要提供以下证明材料，否则不得分。 ①需提供中标/成交通知书及合同扫描件。 ②同一个项目，续签合同业绩不予计分。 ③业绩证明材料需能体现项目特征、时间，否则不得分，同一个项目中具有道路保洁、河道（或水域类）保洁、公厕保洁的每类业绩均可各自计分。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
3	商务	1. 投标人提供的重型作业车辆中达到国六排放标准或为新能源车的，每提供1辆得1分，最多得4分； 2. 投标人提供的小型多功能清扫车中为新能源的，每提供1辆得0.4分，最多得2分； 3. 护栏清洗车，每提供一辆得1分，最多1分； 4. 路面养护车（满载最大总质量≥3吨，配置前高压喷杆和后置高压水枪、辅助清洗推车，配备高温加热及喷砂功能），每提供一辆得1分，最多2分； 5. 清吸机器人，每提供一辆得1分，最多1分。 注：①新能源是指含混合动力电动汽车(HEV)、纯电动汽车(BEV,包括太阳能汽车)、燃料电池电动汽车(FCEV)、其他新能源(如超级电容器、飞轮等高效储能器)汽车等。 ②要求投标人自有已上牌或承诺中标后购买，并提供以下证明资料方可计分： （1）投标人自有已上牌(指投标人自行购置，包括分公司购置，全资子公司购置)车辆：以上重型洗扫一体车、重型高压冲洗车、重型洒水车（多功能抑尘车）需提供公安部门颁发的行驶证（行驶证带车辆照片）扫描件和车辆彩色照片（注明车辆种类）。 （2）承诺中标后购买的车辆设备：提供购买承诺书（承诺中标后购买车辆设备必须为全新车辆设备）及车辆设备全身彩色照片（注明种类）。	0-10	0.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0

技术商务资信评分明细表

4	技术	根据供应商对海滨街道环卫一体化现状、保洁情况、存在的问题和清扫保洁的难点、要点等问题进行调查剖析,并有效提高海滨街道市容环境卫生作业日常监管、事件处置响应水平,切实提高保洁质效,针对本项目提出克服难点和要点解决方案(0-6分) ①现状调查详细、充分,重点难点分析及解决措施切合实际的,得6分; ②现状调查较详细,重点难点分析及解决措施较全面的,得4分; ③现状调查不详细,重点难点分析及解决措施不到位的,得2分; ④未提供现状调查、重点难点分析及解决措施的,得0分。	0-6	2.0	4.0	4.0	4.0	2.0	4.0	4.0	6.0	4.0	6.0
5.1	商务	(1)道路(含车行道和人行道、村居道路)、公园、广场及公共绿地保洁:(0-8分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得8分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得5分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:1.方案中应明确体现各类车型、人员具体作业模式和排班情况。2.采用表格描述车辆、人员作业班次时间、班次有效作业时间、班次作业量。	0-8	2.0	5.0	5.0	5.0	2.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
5.2	商务	(2)城市家具、市政设施、环卫设施(包括果壳箱、分类垃圾桶、分类收集点、灭烟柱、垃圾收集车、多功能垃圾房等)保洁(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0	3.0	3.0	5.0	5.0	5.0
5.3	商务	(3)河道保洁(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	5.0	3.0	3.0
5.4	商务	(4)公厕保洁(含除臭设施)(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:一、二级公厕要求专人定岗保洁,三级至五级公厕可专人巡回保洁。	0-5	1.0	3.0	3.0	3.0	1.0	3.0	3.0	5.0	3.0	5.0
5.5	商务	(5)垃圾分类方案,包括:以桶换桶运输方案、劝导方案、垃圾收集及清运(沿街店铺上门收集方案)、无主建筑装修垃圾、大件垃圾等(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; 未提供保洁方案的,得0分。	0-5	1.0	3.0	3.0	3.0	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

5.6	商务	(6)小广告清理(0-4分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得4分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-4	2.0	3.0	3.0	3.0	2.0	3.0	3.0	4.0	4.0	4.0
6.1	商务	(1)清扫保洁规范管理措施及保障(0-3分)。 ①清扫保洁规范管理措施及保障科学、合理、可行的,得3分; ②清扫保洁规范管理措施及保障基本合理、可行的,得2分; ③清扫保洁规范管理措施及保障不合理、部分可行的,得1分; ④未提供规范管理措施及保障的,得0分。	0-3	2.0	2.0	3.0	2.0	2.0	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
6.2	商务	(2)安全生产(0-3分)。 ①安全生产制度规范、合理、可行的,得3分; ②安全生产制度基本合理、可行的,得2分; ③安全生产制度不合理、部分可行的,得1分; ④未制订安全生产制度的,得0分。	0-3	2.0	2.0	3.0	3.0	2.0	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
6.3	商务	(3)在中标后与采购人、原承包单位的移交及对接方案(0-1分)。 有相应的与采购人、原承包单位的移交及对接方案的得1分;没有,不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
7	商务	具备重大活动应急管理经历,应对突发事件(包括但不限于重大活动、公共卫生突发事件、自然灾害、重大安全事故等)的响应及处理方案的科学性、合理性、可操作性及高效性,具备一定的处理能力 & 经验(0-5分)。 ①应对突发事件的响应、处理方案编制完善,具备较强的应对突发事件处理能力 & 经验,能切实保障本项目作业要求的,得5分; ②应对突发事件的响应、处理方案编制较完善,具备一定的应对突发事件处理能力 & 经验,基本能满足本项目作业要求的,得3分; ③应对突发事件的响应、处理方案编制不完善,没有应对突发事件处理能力 & 经验,难以实现本项目作业要求的,得1分; ④未提供突发事件的响应、处理方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	5.0	5.0	5.0	3.0
8	商务	根据投标人针对本项目的后勤服务保障情况(0-5分)。 ①投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,能切实保障本项目实施、管理及采购人监管的,得5分; ②投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,基本满足本项目实施、管理及采购人监管的,得3分; ③投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,难以实现本项目实施、管理及采购人监管的,得1分; ④未提供后勤服务保障情况的,得0分。 注:已租赁场地提供租赁协议、产权证(复印件加盖公章),并提供场地介绍及现场照片;自有场地提供自有产权证明;意向租赁的,提供租赁意向协议、产权证(复印件加盖公章)。	0-5	1.0	3.0	3.0	3.0	1.0	1.0	3.0	5.0	3.0	5.0
合计			0-70	23.0	50.0	52.0	51.0	31.0	50.0	52.0	65.0	57.0	61.0

专家(签名):

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：2025年龙湾区海滨街道环卫保洁一体化项目（ZJJH-20241024）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	温州市黄河物业管理有限公司	浙江中邦道路保洁有限公司	浙江瓯龙环境工程有限公司	浙江康顺环保科技有限公司
1	商务	投标人在环卫保洁作业方面取得的质量、环境、职业健康管理体系认证情况：每提供一项证书得1分，最高得3分。 注：须提供有效的证书扫描件加盖公章，否则不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	(1) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备市政道路（公路）保洁业绩，每个得0.5分，最多得1.5分； (2) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备公厕或河道保洁业绩，每个得0.25分，最多得0.5分； 注：有效业绩需要提供以下证明材料，否则不得分。 ①需提供中标/成交通知书及合同扫描件。 ②同一个项目，续签合同业绩不予计分。 ③业绩证明材料需能体现项目特征、时间，否则不得分，同一个项目中具有道路保洁、河道（或水域类）保洁、公厕保洁的每类业绩均可各自计分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
3	商务	1. 投标人提供的重型作业车辆中达到国六排放标准或为新能源车的，每提供1辆得1分，最多得4分； 2. 投标人提供的小型多功能清扫车中为新能源的，每提供1辆得0.4分，最多得2分； 3. 护栏清洗车，每提供一辆得1分，最多1分； 4. 路面养护车（满载最大总质量≥3吨，配置前高压喷杆和后置高压水枪、辅助清洗推车，配备高温加热及喷砂功能），每提供一辆得1分，最多2分； 5. 清吸机器人，每提供一辆得1分，最多1分。 注：①新能源是指含混合动力电动汽车(HEV)、纯电动汽车(BEV，包括太阳能汽车)、燃料电池电动汽车(FCEV)及其他新能源(如超级电容器、飞轮等高效储能器)汽车等。 ②要求投标人自有已上牌或承诺中标后购买，并提供以下证明资料方可计分： (1) 投标人自有已上牌(指投标人自行购置，包括分公司购置，全资子公司购置)车辆：以上重型洗扫一体机、重型高压冲洗车、重型洒水车(多功能抑尘车)需提供公安部门颁发的行驶证(行驶证带车辆照片)扫描件和车辆彩色照片(注明车辆种类)。 (2) 承诺中标后购买的车辆设备：提供购买承诺书(承诺中标后购买车辆设备必须为全新车辆设备)及车辆设备全身彩色照片(注明种类)。	0-10	10.0	10.0	10.0	10.0
4	技术	根据供应商对海滨街道环卫一体化现状、保洁情况、存在的问题和清扫保洁的难点、要点等问题进行调查剖析，并有效提高海滨街道市容环境卫生作业日常监管、事件处置响应水平，切实提高保洁质效，针对本项目提出克服难点和要点解决方案（0-6分） ①现状调查详细、充分，重点难点分析及解决措施切合实际的，得6分； ②现状调查较详细，重点难点分析及解决措施较全面的，得4分； ③现状调查不详细，重点难点分析及解决措施不到位的，得2分； ④未提供现状调查、重点难点分析及解决措施的，得0分。	0-6	4.0	4.0	4.0	6.0
5.1	商务	(1) 道路（含车行道和人行道、村居道路）、公园、广场及公共绿地保洁：（0-8分）。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强，作业计划、排班合理，能切实保障本项目作业标准及质量要求的，得8分； ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性，作业计划、排班较合理，基本能满足本项目作业标准及质量要求的，得5分； ③人员、机具、耗材投入计划不合理，作业计划、排班不详细，难以实现本项目作业标准及质量要求的，得2分； ④未提供保洁方案的，得0分。 注：1. 方案中应明确体现各类车型、人员具体作业模式和排班情况。2. 采用表格描述车辆、人员作业班次时间、班次有效作业时间、班次作业量。	0-8	5.0	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

5.2	商务	(2)城市家具、市政设施、环卫设施(包括果壳箱、分类垃圾桶、分类收集点、灭烟柱、垃圾收集车、多功能垃圾房等)保洁(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
5.3	商务	(3)河道保洁(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
5.4	商务	(4)公厕保洁(含除臭设施)(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:一、二级公厕要求专人定岗保洁,三级至五级公厕可专人巡回保洁。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
5.5	商务	(5)垃圾分类方案,包括:以桶换桶运输方案、劝导方案、垃圾收集及清运(沿街店铺上门收集方案)、无主建筑装修垃圾、大件垃圾等(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; 未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
5.6	商务	(6)小广告清理(0-4分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得4分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-4	3.0	3.0	3.0	3.0
6.1	商务	(1)清扫保洁规范管理措施及保障(0-3分)。 ①清扫保洁规范管理措施及保障科学、合理、可行的,得3分; ②清扫保洁规范管理措施及保障基本合理、可行的,得2分; ③清扫保洁规范管理措施及保障不合理、部分可行的,得1分; ④未提供规范管理措施及保障的,得0分。	0-3	2.0	3.0	3.0	3.0
6.2	商务	(2)安全生产(0-3分)。 ①安全生产制度规范、合理、可行的,得3分; ②安全生产制度基本合理、可行的,得2分; ③安全生产制度不合理、部分可行的,得1分; ④未制订安全生产制度的,得0分。	0-3	2.0	3.0	2.0	3.0
6.3	商务	(3)在中标后与采购人、原承包单位的移交及对接方案(0-1分)。 有相应的与采购人、原承包单位的移交及对接方案的得1分;没有,不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

7	商务	<p>具备重大活动应急管理经历，应对突发事情（包括但不限于重大活动、公共卫生突发事件、自然灾害、重大安全事故等）的响应及处理方案的科学性、合理性、可操作性及高效性，具备一定的处理能力 & 经验（0-5分）</p> <p>①应对突发事件的响应、处理方案编制完善，具备较强的应对突发事情处理能力 & 经验，能切实保障本项目作业要求的，得5分；</p> <p>②应对突发事件的响应、处理方案编制较完善，具备一定的应对突发事情处理能力 & 经验，基本能满足本项目作业要求的，得3分；</p> <p>③应对突发事件的响应、处理方案编制不完善，没有应对突发事情处理能力 & 经验，难以实现本项目作业要求的，得1分；</p> <p>④未提供突发事件的响应、处理方案的，得0分。</p>	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
8	商务	<p>根据投标人针对本项目的后勤服务保障情况（0-5分）。</p> <p>①投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，能切实保障本项目实施、管理及采购人监管的，得5分；</p> <p>②投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，基本满足本项目实施、管理及采购人监管的，得3分；</p> <p>③投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，难以实现本项目实施、管理及采购人监管的，得1分；</p> <p>④未提供后勤服务保障情况的，得0分。</p> <p>注：已租赁场地提供租赁协议、产权证（复印件加盖公章），并提供场地介绍及现场照片；自有场地提供自有产权证明；意向租赁的，提供租赁意向协议、产权证（复印件加盖公章）。</p>	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
合计			0-70	50.0	52.0	51.0	54.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：2025年龙湾区海滨街道环卫保洁一体化项目（ZJJH-20241024）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江后花园园林工程有限公司	温州市中杰环境工程有限公司	浙江利东环境工程有限公司	广西南宁鼎鸿建设有限公司	浙江乐邦城市服务有限公司	兴力洁集团有限公司	温州久洁有限公司	浙江佳创环境服务有限公司、浙江温立环境技术有限公司（联合体）	温州臻尚建设有限公司、浙江臻尚环境技术有限公司（联合体）	温州富邦环境工程有限公司、温州润富（城市运营）有限公司（联合体）
1	商务	投标人在环卫保洁作业方面取得的质量、环境、职业健康管理体系认证情况：每提供一项证书得1分，最高得3分。 注：须提供有效的证书扫描件加盖公章，否则不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	(1) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备市政道路（公路）保洁业绩，每个得0.5分，最多得1.5分； (2) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备公厕或河道保洁业绩，每个得0.25分，最多得0.5分； 注：有效业绩需要提供以下证明材料，否则不得分。 ①需提供中标/成交通知书及合同扫描件。 ②同一个项目，续签合同业绩不予计分。 ③业绩证明材料需能体现项目特征、时间，否则不得分，同一个项目中具有道路保洁、河道（或水域类）保洁、公厕保洁的每类业绩均可各自计分。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
3	商务	1. 投标人提供的重型作业车辆中达到国六排放标准或为新能源车的，每提供1辆得1分，最多得4分； 2. 投标人提供的小型多功能清扫车中为新能源的，每提供1辆得0.4分，最多得2分； 3. 护栏清洗车，每提供一辆得1分，最多1分； 4. 路面养护车（满载最大总质量≥3吨，配置前高压喷杆和后置高压水枪、辅助清洗推手，配备高温加热及喷砂功能），每提供一辆得1分，最多2分； 5. 清吸机器人，每提供一辆得1分，最多1分。 注：①新能源是指含混合动力电动汽车(HEV)、纯电动汽车(BEV, 包括太阳能汽车)、燃料电池电动汽车(FCEV)、其他新能源(如超级电容器、飞轮等高效储能器)汽车等。 ②要求投标人自有已上牌或承诺中标后购买，并提供以下证明资料方可计分： (1) 投标人自有已上牌(指投标人自行购置，包括分公司购置，全资子公司购置)车辆：以上重型洗扫一体车、重型高压冲洗车、重型洒水车（多功能抑尘车）需提供公安部门颁发的行驶证（行驶证带车辆照片）扫描件和车辆彩色照片（注明车辆种类）。 (2) 承诺中标后购买的车辆设备：提供购买承诺书（承诺中标后购买车辆设备必须为全新车辆设备）及车辆设备全身彩色照片（注明种类）。	0-10	0.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0

技术商务资信评分明细表

4	技术	根据供应商对海滨街道环卫一体化现状、保洁情况、存在的问题和清扫保洁的难点、要点等问题进行调查剖析,并有效提高海滨街道市容环境卫生作业日常监管、事件处置响应水平,切实提高保洁质效,针对本项目提出克服难点和要点解决方案(0-6分) ①现状调查详细、充分,重点难点分析及解决措施切合实际的,得6分; ②现状调查较详细,重点难点分析及解决措施较全面的,得4分; ③现状调查不详细,重点难点分析及解决措施不到位的,得2分; ④未提供现状调查、重点难点分析及解决措施的,得0分。	0-6	2.0	6.0	6.0	4.0	2.0	4.0	4.0	6.0	4.0	6.0
5.1	商务	(1)道路(含车行道和人行道、村居道路)、公园、广场及公共绿地保洁:(0-8分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得8分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得5分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:1.方案中应明确体现各类车型、人员具体作业模式和排班情况。2.采用表格描述车辆、人员作业班次时间、班次有效作业时间、班次作业量。	0-8	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
5.2	商务	(2)城市家具、市政设施、环卫设施(包括果壳箱、分类垃圾桶、分类收集点、灭烟柱、垃圾收集车、多功能垃圾房等)保洁(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	1.0	5.0	5.0	5.0	1.0	3.0	1.0	5.0	5.0	5.0
5.3	商务	(3)河道保洁(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	1.0	3.0	5.0	5.0	1.0	5.0	3.0	5.0	3.0	3.0
5.4	商务	(4)公厕保洁(含除臭设施)(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:一、二级公厕要求专人定岗保洁,三级至五级公厕可专人巡回保洁。	0-5	1.0	3.0	5.0	3.0	1.0	5.0	3.0	5.0	3.0	3.0
5.5	商务	(5)垃圾分类方案,包括:以桶换桶运输方案、劝导方案、垃圾收集及清运(沿街店铺上门收集方案)、无主建筑装修垃圾、大件垃圾等(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	5.0	5.0	1.0	3.0	3.0	5.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

5.6	商务	(6)小广告清理(0-4分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得4分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-4	3.0	3.0	4.0	3.0	1.0	3.0	1.0	3.0	3.0	4.0
6.1	商务	(1)清扫保洁规范管理措施及保障(0-3分)。 ①清扫保洁规范管理措施及保障科学、合理、可行的,得3分; ②清扫保洁规范管理措施及保障基本合理、可行的,得2分; ③清扫保洁规范管理措施及保障不合理、部分可行的,得1分; ④未提供规范管理措施及保障的,得0分。	0-3	2.0	2.0	2.0	3.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	3.0
6.2	商务	(2)安全生产(0-3分)。 ①安全生产制度规范、合理、可行的,得3分; ②安全生产制度基本合理、可行的,得2分; ③安全生产制度不合理、部分可行的,得1分; ④未制订安全生产制度的,得0分。	0-3	1.0	2.0	3.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.3	商务	(3)在中标后与采购人、原承包单位的移交及对接方案(0-1分)。 有相应的与采购人、原承包单位的移交及对接方案的得1分;没有,不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
7	商务	具备重大活动应急管理经验和应对突发事件(包括但不限于重大活动、公共卫生突发事件、自然灾害、重大安全事故等)的响应及处理方案的科学性、合理性、可操作性及高效性,具备一定的处理能力及经验(0-5分)。 ①应对突发事件的响应、处理方案编制完善,具备较强的应对突发事件处理能力及经验,能切实保障本项目作业要求的,得5分; ②应对突发事件的响应、处理方案编制较完善,具备一定的应对突发事件处理能力及经验,基本能满足本项目作业要求的,得3分; ③应对突发事件的响应、处理方案编制不完善,没有应对突发事件处理能力及经验,难以实现本项目作业要求的,得1分; ④未提供突发事件的响应、处理方案的,得0分。	0-5	1.0	3.0	5.0	5.0	3.0	3.0	3.0	5.0	3.0	3.0
8	商务	根据投标人针对本项目的后勤服务保障情况(0-5分)。 ①投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,能切实保障本项目实施、管理及采购人监管的,得5分; ②投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,基本满足本项目实施、管理及采购人监管的,得3分; ③投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,难以实现本项目实施、管理及采购人监管的,得1分; ④未提供后勤服务保障情况的,得0分。 注:已租赁场地提供租赁协议、产权证(复印件加盖公章),并提供场地介绍及现场照片;自有场地提供自有产权证明;意向租赁的,提供租赁意向协议、产权证(复印件加盖公章)。	0-5	1.0	3.0	3.0	3.0	1.0	3.0	5.0	5.0	3.0	3.0
合计			0-70	22.0	54.0	64.0	59.0	31.0	54.0	48.0	64.0	52.0	56.0

专家(签名):

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：2025年龙湾区海滨街道环卫保洁一体化项目（ZJJH-20241024）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	温州市黄河物业管理有限公司	浙江中邦道路保洁有限公司	浙江瓯龙环境工程有限公司	浙江康顺环保科技有限公司
1	商务	投标人在环卫保洁作业方面取得的质量、环境、职业健康管理体系认证情况：每提供一项证书得1分，最高得3分。 注：须提供有效的证书扫描件加盖公章，否则不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	(1) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备市政道路（公路）保洁业绩，每个得0.5分，最多得1.5分； (2) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备公厕或河道保洁业绩，每个得0.25分，最多得0.5分； 注：有效业绩需要提供以下证明材料，否则不得分。 ①需提供中标/成交通知书及合同扫描件。 ②同一个项目，续签合同业绩不予计分。 ③业绩证明材料需能体现项目特征、时间，否则不得分，同一个项目中具有道路保洁、河道（或水域类）保洁、公厕保洁的每类业绩均可各自计分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
3	商务	1. 投标人提供的重型作业车辆中达到国六排放标准或为新能源车的，每提供1辆得1分，最多得4分； 2. 投标人提供的小型多功能清扫车中为新能源的，每提供1辆得0.4分，最多得2分； 3. 护栏清洗车，每提供一辆得1分，最多1分； 4. 路面养护车（满载最大总质量≥3吨，配置前高压喷杆和后置高压水枪、辅助清洗推车，配备高温加热及喷砂功能），每提供一辆得1分，最多2分； 5. 清吸机器人，每提供一辆得1分，最多1分。 注：①新能源是指含混合动力电动汽车(HEV)、纯电动汽车(BEV，包括太阳能汽车)、燃料电池电动汽车(FCEV)及其他新能源(如超级电容器、飞轮等高效储能器)汽车等。 ②要求投标人自有已上牌或承诺中标后购买，并提供以下证明资料方可计分： (1) 投标人自有已上牌(指投标人自行购置，包括分公司购置，全资子公司购置)车辆：以上重型洗扫一体机、重型高压冲洗车、重型洒水车(多功能抑尘车)需提供公安部门颁发的行驶证(行驶证带车辆照片)扫描件和车辆彩色照片(注明车辆种类)。 (2) 承诺中标后购买的车辆设备：提供购买承诺书(承诺中标后购买车辆设备必须为全新车辆设备)及车辆设备全身彩色照片(注明种类)。	0-10	10.0	10.0	10.0	10.0
4	技术	根据供应商对海滨街道环卫一体化现状、保洁情况、存在的问题和清扫保洁的难点、要点等问题进行调查剖析，并有效提高海滨街道市容环境卫生作业日常监管、事件处置响应水平，切实提高保洁质效，针对本项目提出克服难点和要点解决方案（0-6分） ①现状调查详细、充分，重点难点分析及解决措施切合实际的，得6分； ②现状调查较详细，重点难点分析及解决措施较全面的，得4分； ③现状调查不详细，重点难点分析及解决措施不到位的，得2分； ④未提供现状调查、重点难点分析及解决措施的，得0分。	0-6	6.0	4.0	4.0	4.0
5.1	商务	(1) 道路（含车行道和人行道、村居道路）、公园、广场及公共绿地保洁：（0-8分）。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强，作业计划、排班合理，能切实保障本项目作业标准及质量要求的，得8分； ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性，作业计划、排班较合理，基本能满足本项目作业标准及质量要求的，得5分； ③人员、机具、耗材投入计划不合理，作业计划、排班不详细，难以实现本项目作业标准及质量要求的，得2分； ④未提供保洁方案的，得0分。 注：1. 方案中应明确体现各类车型、人员具体作业模式和排班情况。2. 采用表格描述车辆、人员作业班次时间、班次有效作业时间、班次作业量。	0-8	8.0	8.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

5.2	商务	(2)城市家具、市政设施、环卫设施(包括果壳箱、分类垃圾桶、分类收集点、灭烟柱、垃圾收集车、多功能垃圾房等)保洁(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
5.3	商务	(3)河道保洁(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
5.4	商务	(4)公厕保洁(含除臭设施)(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:一、二级公厕要求专人定岗保洁,三级至五级公厕可专人巡回保洁。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
5.5	商务	(5)垃圾分类方案,包括:以桶换桶运输方案、劝导方案、垃圾收集及清运(沿街店铺上门收集方案)、无主建筑装修垃圾、大件垃圾等(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; 未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
5.6	商务	(6)小广告清理(0-4分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得4分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-4	4.0	3.0	3.0	3.0
6.1	商务	(1)清扫保洁规范管理措施及保障(0-3分)。 ①清扫保洁规范管理措施及保障科学、合理、可行的,得3分; ②清扫保洁规范管理措施及保障基本合理、可行的,得2分; ③清扫保洁规范管理措施及保障不合理、部分可行的,得1分; ④未提供规范管理措施及保障的,得0分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
6.2	商务	(2)安全生产(0-3分)。 ①安全生产制度规范、合理、可行的,得3分; ②安全生产制度基本合理、可行的,得2分; ③安全生产制度不合理、部分可行的,得1分; ④未制订安全生产制度的,得0分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
6.3	商务	(3)在中标后与采购人、原承包单位的移交及对接方案(0-1分)。 有相应的与采购人、原承包单位的移交及对接方案的得1分;没有,不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

7	商务	<p>具备重大活动应急管理经验，应对突发事情（包括但不限于重大活动、公共卫生突发事件、自然灾害、重大安全事故等）的响应及处理方案的科学性、合理性、可操作性及高效性，具备一定的处理能力 & 经验（0-5分）</p> <p>①应对突发事件的响应、处理方案编制完善，具备较强的应对突发事情处理能力 & 经验，能切实保障本项目作业要求的，得5分；</p> <p>②应对突发事件的响应、处理方案编制较完善，具备一定的应对突发事情处理能力 & 经验，基本能满足本项目作业要求的，得3分；</p> <p>③应对突发事件的响应、处理方案编制不完善，没有应对突发事情处理能力 & 经验，难以实现本项目作业要求的，得1分；</p> <p>④未提供突发事件的响应、处理方案的，得0分。</p>	0-5	5.0	3.0	3.0	5.0
8	商务	<p>根据投标人针对本项目的后勤服务保障情况（0-5分）。</p> <p>①投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，能切实保障本项目实施、管理及采购人监管的，得5分；</p> <p>②投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，基本满足本项目实施、管理及采购人监管的，得3分；</p> <p>③投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，难以实现本项目实施、管理及采购人监管的，得1分；</p> <p>④未提供后勤服务保障情况的，得0分。</p> <p>注：已租赁场地提供租赁协议、产权证（复印件加盖公章），并提供场地介绍及现场照片；自有场地提供自有产权证明；意向租赁的，提供租赁意向协议、产权证（复印件加盖公章）。</p>	0-5	1.0	5.0	5.0	3.0
合计			0-70	56.0	55.0	52.0	52.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：2025年龙湾区海滨街道环卫保洁一体化项目（ZJJH-20241024）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江后花园园林工程有限公司	温州中杰环境工程有限公司	浙江利东环境工程有限公司	广西南宁鼎鸿建设有限公司	浙江乐邦城市服务有限公司	兴力洁集团有限公司	温州久洁有限公司	浙江佳创环境服务有限公司、浙江温立环境科技有限公司、浙江佳创环境科技有限公司（联合体）	温州臻尚建设有限公司、浙江臻尚环境科技有限公司（联合体）	温州富邦环境工程有限公司、温州润富（城市运营）有限公司（联合体）
1	商务	投标人在环卫保洁作业方面取得的质量、环境、职业健康管理体系认证情况：每提供一项证书得1分，最高得3分。 注：须提供有效的证书扫描件加盖公章，否则不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	(1) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备市政道路（公路）保洁业绩，每个得0.5分，最多得1.5分； (2) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备公厕或河道保洁业绩，每个得0.25分，最多得0.5分； 注：有效业绩需要提供以下证明材料，否则不得分。 ①需提供中标/成交通知书及合同扫描件。 ②同一个项目，续签合同业绩不予计分。 ③业绩证明材料需能体现项目特征、时间，否则不得分，同一个项目中具有道路保洁、河道（或水域类）保洁、公厕保洁的每类业绩均可各自计分。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
3	商务	1. 投标人提供的重型作业车辆中达到国六排放标准或为新能源车的，每提供1辆得1分，最多得4分； 2. 投标人提供的小型多功能清扫车中为新能源的，每提供1辆得0.4分，最多得2分； 3. 护栏清洗车，每提供一辆得1分，最多1分； 4. 路面养护车（满载最大总质量≥3吨，配置前高压喷杆和后置高压水枪、辅助清洗推手，配备高温加热及喷砂功能），每提供一辆得1分，最多2分； 5. 清吸机器人，每提供一辆得1分，最多1分。 注：①新能源是指含混合动力电动汽车(HEV)、纯电动汽车(BEV, 包括太阳能汽车)、燃料电池电动汽车(FCEV)、其他新能源(如超级电容器、飞轮等高效储能器)汽车等。 ②要求投标人自有已上牌或承诺中标后购买，并提供以下证明资料方可计分： (1) 投标人自有已上牌(指投标人自行购置，包括分公司购置，全资子公司购置)车辆：以上重型洗扫一体车、重型高压冲洗车、重型洒水车（多功能抑尘车）需提供公安部门颁发的行驶证（行驶证带车辆照片）扫描件和车辆彩色照片（注明车辆种类）。 (2) 承诺中标后购买的车辆设备：提供购买承诺书（承诺中标后购买车辆设备必须为全新车辆设备）及车辆设备全身彩色照片（注明种类）。	0-10	0.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0

技术商务资信评分明细表

4	技术	根据供应商对海滨街道环卫一体化现状、保洁情况、存在的问题和清扫保洁的难点、要点等问题进行调查剖析,并有效提高海滨街道市容环境卫生作业日常监管、事件处置响应水平,切实提高保洁质效,针对本项目提出克服难点和要点解决方案(0-6分) ①现状调查详细、充分,重点难点分析及解决措施切合实际的,得6分; ②现状调查较详细,重点难点分析及解决措施较全面的,得4分; ③现状调查不详细,重点难点分析及解决措施不到位的,得2分; ④未提供现状调查、重点难点分析及解决措施的,得0分。	0-6	4.0	4.0	6.0	6.0	4.0	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0
5.1	商务	(1)道路(含车行道和人行道、村居道路)、公园、广场及公共绿地保洁:(0-8分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得8分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得5分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:1.方案中应明确体现各类车型、人员具体作业模式和排班情况。2.采用表格描述车辆、人员作业班次时间、班次有效作业时间、班次作业量。	0-8	5.0	5.0	8.0	8.0	5.0	5.0	2.0	5.0	8.0	5.0
5.2	商务	(2)城市家具、市政设施、环卫设施(包括果壳箱、分类垃圾桶、分类收集点、灭烟柱、垃圾收集车、多功能垃圾房等)保洁(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	5.0	1.0	3.0	3.0	5.0	5.0	3.0
5.3	商务	(3)河道保洁(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0	3.0	3.0	5.0	5.0	3.0
5.4	商务	(4)公厕保洁(含除臭设施)(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:一、二级公厕要求专人定岗保洁,三级至五级公厕可专人巡回保洁。	0-5	3.0	3.0	3.0	5.0	1.0	3.0	3.0	3.0	5.0	3.0
5.5	商务	(5)垃圾分类方案,包括:以桶换桶运输方案、劝导方案、垃圾收集及清运(沿街店铺上门收集方案)、无主建筑装修垃圾、大件垃圾等(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

5.6	商务	(6)小广告清理(0-4分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得4分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-4	3.0	3.0	3.0	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0	4.0	4.0
6.1	商务	(1)清扫保洁规范管理措施及保障(0-3分)。 ①清扫保洁规范管理措施及保障科学、合理、可行的,得3分; ②清扫保洁规范管理措施及保障基本合理、可行的,得2分; ③清扫保洁规范管理措施及保障不合理、部分可行的,得1分; ④未提供规范管理措施及保障的,得0分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.2	商务	(2)安全生产(0-3分)。 ①安全生产制度规范、合理、可行的,得3分; ②安全生产制度基本合理、可行的,得2分; ③安全生产制度不合理、部分可行的,得1分; ④未制订安全生产制度的,得0分。	0-3	2.0	3.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.3	商务	(3)在中标后与采购人、原承包单位的移交及对接方案(0-1分)。 有相应的与采购人、原承包单位的移交及对接方案的得1分;没有,不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
7	商务	具备重大活动应急管理经历,应对突发事件(包括但不限于重大活动、公共卫生突发事件、自然灾害、重大安全事故等)的响应及处理方案的科学性、合理性、可操作性及高效性,具备一定的处理能力(0-5分)。 ①应对突发事件的响应、处理方案编制完善,具备较强的应对突发事件处理能力,能切实保障本项目作业要求的,得5分; ②应对突发事件的响应、处理方案编制较完善,具备一定的应对突发事件处理能力,基本能满足本项目作业要求的,得3分; ③应对突发事件的响应、处理方案编制不完善,没有应对突发事件处理能力,难以实现本项目作业要求的,得1分; ④未提供突发事件的响应、处理方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
8	商务	根据投标人针对本项目的后勤服务保障情况(0-5分)。 ①投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,能切实保障本项目实施、管理及采购人监管的,得5分; ②投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,基本满足本项目实施、管理及采购人监管的,得3分; ③投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,难以实现本项目实施、管理及采购人监管的,得1分; ④未提供后勤服务保障情况的,得0分。 注:已租赁场地提供租赁协议、产权证(复印件加盖公章),并提供场地介绍及现场照片;自有场地提供自有产权证明;意向租赁的,提供租赁意向协议、产权证(复印件加盖公章)。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0
合计			0-70	35.0	51.0	55.0	59.0	38.0	50.0	49.0	56.0	62.0	53.0

专家(签名):

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：2025年龙湾区海滨街道环卫保洁一体化项目（ZJJH-20241024）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	温州市黄河物业管理有限公司	浙江中邦道路保洁有限公司	浙江瓯龙环境工程有限公司	浙江康顺环保科技有限公司
1	商务	投标人在环卫保洁作业方面取得的质量、环境、职业健康管理体系认证情况：每提供一项证书得1分，最高得3分。 注：须提供有效的证书扫描件加盖公章，否则不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	(1) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备市政道路（公路）保洁业绩，每个得0.5分，最多得1.5分； (2) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备公厕或河道保洁业绩，每个得0.25分，最多得0.5分； 注：有效业绩需要提供以下证明材料，否则不得分。 ①需提供中标/成交通知书及合同扫描件。 ②同一个项目，续签合同业绩不予计分。 ③业绩证明材料需能体现项目特征、时间，否则不得分，同一个项目中具有道路保洁、河道（或水域类）保洁、公厕保洁的每类业绩均可各自计分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
3	商务	1. 投标人提供的重型作业车辆中达到国六排放标准或为新能源车的，每提供1辆得1分，最多得4分； 2. 投标人提供的小型多功能清扫车中为新能源的，每提供1辆得0.4分，最多得2分； 3. 护栏清洗车，每提供一辆得1分，最多1分； 4. 路面养护车（满载最大总质量≥3吨，配置前高压喷杆和后置高压水枪、辅助清洗推车，配备高温加热及喷砂功能），每提供一辆得1分，最多2分； 5. 清吸机器人，每提供一辆得1分，最多1分。 注：①新能源是指含混合动力电动汽车(HEV)、纯电动汽车(BEV，包括太阳能汽车)、燃料电池电动汽车(FCEV)及其他新能源(如超级电容器、飞轮等高效储能器)汽车等。 ②要求投标人自有已上牌或承诺中标后购买，并提供以下证明资料方可计分： (1) 投标人自有已上牌(指投标人自行购置，包括分公司购置，全资子公司购置)车辆：以上重型洗扫一体机、重型高压冲洗车、重型洒水车(多功能抑尘车)需提供公安部门颁发的行驶证(行驶证带车辆照片)扫描件和车辆彩色照片(注明车辆种类)。 (2) 承诺中标后购买的车辆设备：提供购买承诺书(承诺中标后购买车辆设备必须为全新车辆设备)及车辆设备全身彩色照片(注明种类)。	0-10	10.0	10.0	10.0	10.0
4	技术	根据供应商对海滨街道环卫一体化现状、保洁情况、存在的问题和清扫保洁的难点、要点等问题进行调查剖析，并有效提高海滨街道市容环境卫生作业日常监管、事件处置响应水平，切实提高保洁质效，针对本项目提出克服难点和要点解决方案（0-6分） ①现状调查详细、充分，重点难点分析及解决措施切合实际的，得6分； ②现状调查较详细，重点难点分析及解决措施较全面的，得4分； ③现状调查不详细，重点难点分析及解决措施不到位的，得2分； ④未提供现状调查、重点难点分析及解决措施的，得0分。	0-6	4.0	4.0	4.0	4.0
5.1	商务	(1) 道路（含车行道和人行道、村居道路）、公园、广场及公共绿地保洁：（0-8分）。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强，作业计划、排班合理，能切实保障本项目作业标准及质量要求的，得8分； ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性，作业计划、排班较合理，基本能满足本项目作业标准及质量要求的，得5分； ③人员、机具、耗材投入计划不合理，作业计划、排班不详细，难以实现本项目作业标准及质量要求的，得2分； ④未提供保洁方案的，得0分。 注：1. 方案中应明确体现各类车型、人员具体作业模式和排班情况。2. 采用表格描述车辆、人员作业班次时间、班次有效作业时间、班次作业量。	0-8	5.0	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

5.2	商务	(2)城市家具、市政设施、环卫设施(包括果壳箱、分类垃圾桶、分类收集点、灭烟柱、垃圾收集车、多功能垃圾房等)保洁(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
5.3	商务	(3)河道保洁(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
5.4	商务	(4)公厕保洁(含除臭设施)(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:一、二级公厕要求专人定岗保洁,三级至五级公厕可专人巡回保洁。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
5.5	商务	(5)垃圾分类方案,包括:以桶换桶运输方案、劝导方案、垃圾收集及清运(沿街店铺上门收集方案)、无主建筑装修垃圾、大件垃圾等(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; 未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
5.6	商务	(6)小广告清理(0-4分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得4分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-4	3.0	3.0	3.0	2.0
6.1	商务	(1)清扫保洁规范管理措施及保障(0-3分)。 ①清扫保洁规范管理措施及保障科学、合理、可行的,得3分; ②清扫保洁规范管理措施及保障基本合理、可行的,得2分; ③清扫保洁规范管理措施及保障不合理、部分可行的,得1分; ④未提供规范管理措施及保障的,得0分。	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0
6.2	商务	(2)安全生产(0-3分)。 ①安全生产制度规范、合理、可行的,得3分; ②安全生产制度基本合理、可行的,得2分; ③安全生产制度不合理、部分可行的,得1分; ④未制订安全生产制度的,得0分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
6.3	商务	(3)在中标后与采购人、原承包单位的移交及对接方案(0-1分)。 有相应的与采购人、原承包单位的移交及对接方案的得1分;没有,不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

7	商务	<p>具备重大活动应急管理经历，应对突发事情（包括但不限于重大活动、公共卫生突发事件、自然灾害、重大安全事故等）的响应及处理方案的科学性、合理性、可操作性及高效性，具备一定的处理能力 & 经验（0-5分）</p> <p>①应对突发事件的响应、处理方案编制完善，具备较强的应对突发事情处理能力 & 经验，能切实保障本项目作业要求的，得5分；</p> <p>②应对突发事件的响应、处理方案编制较完善，具备一定的应对突发事情处理能力 & 经验，基本能满足本项目作业要求的，得3分；</p> <p>③应对突发事件的响应、处理方案编制不完善，没有应对突发事情处理能力 & 经验，难以实现本项目作业要求的，得1分；</p> <p>④未提供突发事件的响应、处理方案的，得0分。</p>	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
8	商务	<p>根据投标人针对本项目的后勤服务保障情况（0-5分）。</p> <p>①投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，能切实保障本项目实施、管理及采购人监管的，得5分；</p> <p>②投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，基本满足本项目实施、管理及采购人监管的，得3分；</p> <p>③投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，难以实现本项目实施、管理及采购人监管的，得1分；</p> <p>④未提供后勤服务保障情况的，得0分。</p> <p>注：已租赁场地提供租赁协议、产权证（复印件加盖公章），并提供场地介绍及现场照片；自有场地提供自有产权证明；意向租赁的，提供租赁意向协议、产权证（复印件加盖公章）。</p>	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
合计			0-70	51.0	50.0	50.0	49.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：2025年龙湾区海滨街道环卫保洁一体化项目（ZJJH-20241024）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江后花园园林工程有限公司	温州市中杰环境工程有限公司	浙江利东环境工程有限公司	广西南宁鼎南建设有限公司	浙江乐邦城市服务有限公司	兴力洁集团有限公司	温州久洁有限公司	浙江佳创环境服务有限公司、浙江温立环境科技有限公司（联合体）	温州臻尚建设有限公司、浙江臻尚环境科技有限公司（联合体）	温州富邦环境工程有限公司、温州润富（城市运营）有限公司（联合体）
1	商务	投标人在环卫保洁作业方面取得的质量、环境、职业健康管理体系认证情况：每提供一项证书得1分，最高得3分。 注：须提供有效的证书扫描件加盖公章，否则不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	(1) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备市政道路（公路）保洁业绩，每个得0.5分，最多得1.5分； (2) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备公厕或河道保洁业绩，每个得0.25分，最多得0.5分； 注：有效业绩需要提供以下证明材料，否则不得分。 ①需提供中标/成交通知书及合同扫描件。 ②同一个项目，续签合同业绩不予计分。 ③业绩证明材料需能体现项目特征、时间，否则不得分，同一个项目中具有道路保洁、河道（或水域类）保洁、公厕保洁的每类业绩均可各自计分。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
3	商务	1. 投标人提供的重型作业车辆中达到国六排放标准或为新能源车的，每提供1辆得1分，最多得4分； 2. 投标人提供的小型多功能清扫车中为新能源的，每提供1辆得0.4分，最多得2分； 3. 护栏清洗车，每提供一辆得1分，最多1分； 4. 路面养护车（满载最大总质量≥3吨，配置前高压喷杆和后置高压水枪、辅助清洗推手，配备高温加热及喷砂功能），每提供一辆得1分，最多2分； 5. 清吸机器人，每提供一辆得1分，最多1分。 注：①新能源是指含混合动力电动汽车(HEV)、纯电动汽车(BEV, 包括太阳能汽车)、燃料电池电动汽车(FCEV)、其他新能源(如超级电容器、飞轮等高效储能器)汽车等。 ②要求投标人自有已上牌或承诺中标后购买，并提供以下证明资料方可计分： (1) 投标人自有已上牌(指投标人自行购置，包括分公司购置，全资子公司购置)车辆：以上重型洗扫一体车、重型高压冲洗车、重型洒水车（多功能抑尘车）需提供公安部门颁发的行驶证（行驶证带车辆照片）扫描件和车辆彩色照片（注明车辆种类）。 (2) 承诺中标后购买的车辆设备：提供购买承诺书（承诺中标后购买车辆设备必须为全新车辆设备）及车辆设备全身彩色照片（注明种类）。	0-10	0.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0

技术商务资信评分明细表

4	技术	根据供应商对海滨街道环卫一体化现状、保洁情况、存在的问题和清扫保洁的难点、要点等问题进行调查剖析,并有效提高海滨街道市容环境卫生作业日常监管、事件处置响应水平,切实提高保洁质效,针对本项目提出克服难点和要点解决方案(0-6分) ①现状调查详细、充分,重点难点分析及解决措施切合实际的,得6分; ②现状调查较详细,重点难点分析及解决措施较全面的,得4分; ③现状调查不详细,重点难点分析及解决措施不到位的,得2分; ④未提供现状调查、重点难点分析及解决措施的,得0分。	0-6	2.0	4.0	4.0	4.0	6.0	6.0	4.0	6.0	6.0	6.0
5.1	商务	(1)道路(含车行道和人行道、村居道路)、公园、广场及公共绿地保洁:(0-8分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得8分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得5分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:1.方案中应明确体现各类车型、人员具体作业模式和排班情况。2.采用表格描述车辆、人员作业班次时间、班次有效作业时间、班次作业量。	0-8	2.0	5.0	5.0	5.0	1.0	5.0	5.0	5.0	8.0	8.0
5.2	商务	(2)城市家具、市政设施、环卫设施(包括果壳箱、分类垃圾桶、分类收集点、灭烟柱、垃圾收集车、多功能垃圾房等)保洁(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	1.0	3.0	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0	3.0	5.0	5.0
5.3	商务	(3)河道保洁(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	5.0	3.0	1.0	3.0	3.0	3.0	5.0	3.0
5.4	商务	(4)公厕保洁(含除臭设施)(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:一、二级公厕要求专人定岗保洁,三级至五级公厕可专人巡回保洁。	0-5	3.0	3.0	3.0	5.0	1.0	5.0	1.0	5.0	5.0	5.0
5.5	商务	(5)垃圾分类方案,包括:以桶换桶运输方案、劝导方案、垃圾收集及清运(沿街店铺上门收集方案)、无主建筑装修垃圾、大件垃圾等(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	5.0	3.0	3.0	3.0	1.0	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

5.6	商务	(6)小广告清理(0-4分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得4分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-4	3.0	4.0	4.0	3.0	3.0	4.0	2.0	3.0	4.0	4.0
6.1	商务	(1)清扫保洁规范管理措施及保障(0-3分)。 ①清扫保洁规范管理措施及保障科学、合理、可行的,得3分; ②清扫保洁规范管理措施及保障基本合理、可行的,得2分; ③清扫保洁规范管理措施及保障不合理、部分可行的,得1分; ④未提供规范管理措施及保障的,得0分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	3.0	2.0	3.0	3.0
6.2	商务	(2)安全生产(0-3分)。 ①安全生产制度规范、合理、可行的,得3分; ②安全生产制度基本合理、可行的,得2分; ③安全生产制度不合理、部分可行的,得1分; ④未制订安全生产制度的,得0分。	0-3	2.0	2.0	2.0	3.0	2.0	3.0	1.0	3.0	2.0	2.0
6.3	商务	(3)在中标后与采购人、原承包单位的移交及对接方案(0-1分)。 有相应的与采购人、原承包单位的移交及对接方案的得1分;没有,不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
7	商务	具备重大活动应急管理经历,应对突发事件(包括但不限于重大活动、公共卫生突发事件、自然灾害、重大安全事故等)的响应及处理方案的科学性、合理性、可操作性及高效性,具备一定的处理能力 & 经验(0-5分)。 ①应对突发事件的响应、处理方案编制完善,具备较强的应对突发事件处理能力 & 经验,能切实保障本项目作业要求的,得5分; ②应对突发事件的响应、处理方案编制较完善,具备一定的应对突发事件处理能力 & 经验,基本能满足本项目作业要求的,得3分; ③应对突发事件的响应、处理方案编制不完善,没有应对突发事件处理能力 & 经验,难以实现本项目作业要求的,得1分; ④未提供突发事件的响应、处理方案的,得0分。	0-5	3.0	5.0	5.0	3.0	5.0	5.0	1.0	5.0	5.0	5.0
8	商务	根据投标人针对本项目的后勤服务保障情况(0-5分)。 ①投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,能切实保障本项目实施、管理及采购人监管的,得5分; ②投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,基本满足本项目实施、管理及采购人监管的,得3分; ③投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,难以实现本项目实施、管理及采购人监管的,得1分; ④未提供后勤服务保障情况的,得0分。 注:已租赁场地提供租赁协议、产权证(复印件加盖公章),并提供场地介绍及现场照片;自有场地提供自有产权证明;意向租赁的,提供租赁意向协议、产权证(复印件加盖公章)。	0-5	5.0	3.0	3.0	3.0	5.0	5.0	3.0	3.0	5.0	5.0
合计			0-70	32.0	53.0	55.0	53.0	39.0	62.0	43.0	57.0	67.0	65.0

专家(签名):

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：2025年龙湾区海滨街道环卫保洁一体化项目（ZJJH-20241024）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	温州市黄河物 业管理有限公 司	浙江中邦道路 保洁有限公司	浙江瓯龙环境 工程有限公司	浙江康顺环 卫科技有限公司
1	商务	投标人在环卫保洁作业方面取得的质量、环境、职业健康管理体系认证情况：每提供一项证书得1分，最高得3分。 注：须提供有效的证书扫描件加盖公章，否则不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	(1) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备市政道路（公路）保洁业绩，每个得0.5分，最多得1.5分； (2) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备公厕或河道保洁业绩，每个得0.25分，最多得0.5分； 注：有效业绩需要提供以下证明材料，否则不得分。 ①需提供中标/成交通知书及合同扫描件。 ②同一个项目，续签合同业绩不予计分。 ③业绩证明材料需能体现项目特征、时间，否则不得分，同一个项目中具有道路保洁、河道（或水域类）保洁、公厕保洁的每类业绩均可各自计分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
3	商务	1. 投标人提供的重型作业车辆中达到国六排放标准或为新能源车的，每提供1辆得1分，最多得4分； 2. 投标人提供的小型多功能清扫车中为新能源的，每提供1辆得0.4分，最多得2分； 3. 护栏清洗车，每提供一辆得1分，最多1分； 4. 路面养护车（满载最大总质量≥3吨，配置前高压喷杆和后置高压水枪、辅助清洗推车，配备高温加热及喷砂功能），每提供一辆得1分，最多2分； 5. 清吸机器人，每提供一辆得1分，最多1分。 注：①新能源是指含混合动力电动汽车(HEV)、纯电动汽车(BEV，包括太阳能汽车)、燃料电池电动汽车(FCEV)及其他新能源(如超级电容器、飞轮等高效储能器)汽车等。 ②要求投标人自有已上牌或承诺中标后购买，并提供以下证明资料方可计分： (1) 投标人自有已上牌(指投标人自行购置，包括分公司购置，全资子公司购置)车辆：以上重型洗扫一体机、重型高压冲洗车、重型洒水车(多功能抑尘车)需提供公安部门颁发的行驶证(行驶证带车辆照片)扫描件和车辆彩色照片(注明车辆种类)。 (2) 承诺中标后购买的车辆设备：提供购买承诺书(承诺中标后购买车辆设备必须为全新车辆设备)及车辆设备全身彩色照片(注明种类)。	0-10	10.0	10.0	10.0	10.0
4	技术	根据供应商对海滨街道环卫一体化现状、保洁情况、存在的问题和清扫保洁的难点、要点等问题进行调查剖析，并有效提高海滨街道市容环境卫生作业日常监管、事件处置响应水平，切实提高保洁质效，针对本项目提出克服难点和要点解决方案（0-6分） ①现状调查详细、充分，重点难点分析及解决措施切合实际的，得6分； ②现状调查较详细，重点难点分析及解决措施较全面的，得4分； ③现状调查不详细，重点难点分析及解决措施不到位的，得2分； ④未提供现状调查、重点难点分析及解决措施的，得0分。	0-6	4.0	4.0	6.0	4.0
5.1	商务	(1) 道路（含车行道和人行道、村居道路）、公园、广场及公共绿地保洁：（0-8分）。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强，作业计划、排班合理，能切实保障本项目作业标准及质量要求的，得8分； ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性，作业计划、排班较合理，基本能满足本项目作业标准及质量要求的，得5分； ③人员、机具、耗材投入计划不合理，作业计划、排班不详细，难以实现本项目作业标准及质量要求的，得2分； ④未提供保洁方案的，得0分。 注：1. 方案中应明确体现各类车型、人员具体作业模式和排班情况。2. 采用表格描述车辆、人员作业班次时间、班次有效作业时间、班次作业量。	0-8	5.0	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

5.2	商务	(2)城市家具、市政设施、环卫设施(包括果壳箱、分类垃圾桶、分类收集点、灭烟柱、垃圾收集车、多功能垃圾房等)保洁(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	5.0	3.0	3.0	5.0
5.3	商务	(3)河道保洁(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
5.4	商务	(4)公厕保洁(含除臭设施)(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:一、二级公厕要求专人定岗保洁,三级至五级公厕可专人巡回保洁。	0-5	3.0	5.0	5.0	3.0
5.5	商务	(5)垃圾分类方案,包括:以桶换桶运输方案、劝导方案、垃圾收集及清运(沿街店铺上门收集方案)、无主建筑装修垃圾、大件垃圾等(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; 未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	5.0
5.6	商务	(6)小广告清理(0-4分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得4分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-4	4.0	4.0	3.0	3.0
6.1	商务	(1)清扫保洁规范管理措施及保障(0-3分)。 ①清扫保洁规范管理措施及保障科学、合理、可行的,得3分; ②清扫保洁规范管理措施及保障基本合理、可行的,得2分; ③清扫保洁规范管理措施及保障不合理、部分可行的,得1分; ④未提供规范管理措施及保障的,得0分。	0-3	2.0	3.0	2.0	2.0
6.2	商务	(2)安全生产(0-3分)。 ①安全生产制度规范、合理、可行的,得3分; ②安全生产制度基本合理、可行的,得2分; ③安全生产制度不合理、部分可行的,得1分; ④未制订安全生产制度的,得0分。	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0
6.3	商务	(3)在中标后与采购人、原承包单位的移交及对接方案(0-1分)。 有相应的与采购人、原承包单位的移交及对接方案的得1分;没有,不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

7	商务	<p>具备重大活动应急管理经历，应对突发事情（包括但不限于重大活动、公共卫生突发事件、自然灾害、重大安全事故等）的响应及处理方案的科学性、合理性、可操作性及高效性，具备一定的处理能力 & 经验（0-5分）</p> <p>①应对突发事件的响应、处理方案编制完善，具备较强的应对突发事情处理能力 & 经验，能切实保障本项目作业要求的，得5分；</p> <p>②应对突发事件的响应、处理方案编制较完善，具备一定的应对突发事情处理能力 & 经验，基本能满足本项目作业要求的，得3分；</p> <p>③应对突发事件的响应、处理方案编制不完善，没有应对突发事情处理能力 & 经验，难以实现本项目作业要求的，得1分；</p> <p>④未提供突发事件的响应、处理方案的，得0分。</p>	0-5	5.0	5.0	3.0	3.0
8	商务	<p>根据投标人针对本项目的后勤服务保障情况（0-5分）。</p> <p>①投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，能切实保障本项目实施、管理及采购人监管的，得5分；</p> <p>②投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，基本满足本项目实施、管理及采购人监管的，得3分；</p> <p>③投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，难以实现本项目实施、管理及采购人监管的，得1分；</p> <p>④未提供后勤服务保障情况的，得0分。</p> <p>注：已租赁场地提供租赁协议、产权证（复印件加盖公章），并提供场地介绍及现场照片；自有场地提供自有产权证明；意向租赁的，提供租赁意向协议、产权证（复印件加盖公章）。</p>	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
合计			0-70	56.0	56.0	55.0	55.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家6）

项目名称：2025年龙湾区海滨街道环卫保洁一体化项目（ZJJH-20241024）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江后花园园林工程有限公司	温州市中杰环境工程有限公司	浙江利东环境工程有限公司	广西南宁鼎鸿建设有限公司	浙江乐邦城市服务有限公司	兴力洁集团有限公司	温州久洁有限公司	浙江佳创环境服务有限公司、浙江佳立环境服务有限公司、浙江佳立环境科技有限公司（联合体）	温州臻尚建设有限公司、浙江臻尚环境科技有限公司（联合体）	温州富邦环境工程有限公司、温州富润城市运营有限公司（联合体）
1	商务	投标人在环卫保洁作业方面取得的质量、环境、职业健康管理体系认证情况：每提供一项证书得1分，最高得3分。 注：须提供有效的证书扫描件加盖公章，否则不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	(1) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备市政道路（公路）保洁业绩，每个得0.5分，最多得1.5分； (2) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备公厕或河道保洁业绩，每个得0.25分，最多得0.5分； 注：有效业绩需要提供以下证明材料，否则不得分。 ①需提供中标/成交通知书及合同扫描件。 ②同一个项目，续签合同业绩不予计分。 ③业绩证明材料需能体现项目特征、时间，否则不得分，同一个项目中具有道路保洁、河道（或水域类）保洁、公厕保洁的每类业绩均可各自计分。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
3	商务	1. 投标人提供的重型作业车辆中达到国六排放标准或为新能源车的，每提供1辆得1分，最多得4分； 2. 投标人提供的小型多功能清扫车中为新能源的，每提供1辆得0.4分，最多得2分； 3. 护栏清洗车，每提供一辆得1分，最多1分； 4. 路面养护车（满载最大总质量≥3吨，配置前高压喷杆和后置高压水枪、辅助清洗推手，配备高温加热及喷砂功能），每提供一辆得1分，最多2分； 5. 清吸机器人，每提供一辆得1分，最多1分。 注：①新能源是指含混合动力电动汽车(HEV)、纯电动汽车(BEV, 包括太阳能汽车)、燃料电池电动汽车(FCEV)、其他新能源(如超级电容器、飞轮等高效储能器)汽车等。 ②要求投标人自有已上牌或承诺中标后购买，并提供以下证明资料方可计分： (1) 投标人自有已上牌(指投标人自行购置，包括分公司购置，全资子公司购置)车辆：以上重型洗扫一体车、重型高压冲洗车、重型洒水车（多功能抑尘车）需提供公安部门颁发的行驶证（行驶证带车辆照片）扫描件和车辆彩色照片（注明车辆种类）。 (2) 承诺中标后购买的车辆设备：提供购买承诺书（承诺中标后购买车辆设备必须为全新车辆设备）及车辆设备全身彩色照片（注明种类）。	0-10	0.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0

技术商务资信评分明细表

4	技术	根据供应商对海滨街道环卫一体化现状、保洁情况、存在的问题和清扫保洁的难点、要点等问题进行调查剖析,并有效提高海滨街道市容环境卫生作业日常监管、事件处置响应水平,切实提高保洁质效,针对本项目提出克服难点和要点解决方案(0-6分) ①现状调查详细、充分,重点难点分析及解决措施切合实际的,得6分; ②现状调查较详细,重点难点分析及解决措施较全面的,得4分; ③现状调查不详细,重点难点分析及解决措施不到位的,得2分; ④未提供现状调查、重点难点分析及解决措施的,得0分。	0-6	4.0	6.0	4.0	4.0	2.0	4.0	4.0	6.0	4.0	6.0
5.1	商务	(1)道路(含车行道和人行道、村居道路)、公园、广场及公共绿地保洁:(0-8分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得8分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得5分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:1.方案中应明确体现各类车型、人员具体作业模式和排班情况。2.采用表格描述车辆、人员作业班次时间、班次有效作业时间、班次作业量。	0-8	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	8.0	5.0	5.0
5.2	商务	(2)城市家具、市政设施、环卫设施(包括果壳箱、分类垃圾桶、分类收集点、灭烟柱、垃圾收集车、多功能垃圾房等)保洁(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	1.0	5.0	3.0	3.0	1.0	5.0	3.0	5.0	3.0	5.0
5.3	商务	(3)河道保洁(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0	3.0	5.0	3.0	5.0	5.0	5.0
5.4	商务	(4)公厕保洁(含除臭设施)(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:一、二级公厕要求专人定岗保洁,三级至五级公厕可专人巡回保洁。	0-5	3.0	5.0	3.0	5.0	3.0	5.0	3.0	5.0	3.0	5.0
5.5	商务	(5)垃圾分类方案,包括:以桶换桶运输方案、劝导方案、垃圾收集及清运(沿街店铺上门收集方案)、无主建筑装修垃圾、大件垃圾等(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	5.0	5.0	3.0	3.0	3.0	5.0	3.0	5.0

技术商务资信评分明细表

5.6	商务	(6)小广告清理(0-4分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得4分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-4	2.0	4.0	2.0	4.0	2.0	3.0	2.0	4.0	3.0	3.0
6.1	商务	(1)清扫保洁规范管理措施及保障(0-3分)。 ①清扫保洁规范管理措施及保障科学、合理、可行的,得3分; ②清扫保洁规范管理措施及保障基本合理、可行的,得2分; ③清扫保洁规范管理措施及保障不合理、部分可行的,得1分; ④未提供规范管理措施及保障的,得0分。	0-3	2.0	3.0	3.0	3.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.2	商务	(2)安全生产(0-3分)。 ①安全生产制度规范、合理、可行的,得3分; ②安全生产制度基本合理、可行的,得2分; ③安全生产制度不合理、部分可行的,得1分; ④未制订安全生产制度的,得0分。	0-3	2.0	3.0	3.0	2.0	2.0	2.0	2.0	3.0	2.0	2.0
6.3	商务	(3)在中标后与采购人、原承包单位的移交及对接方案(0-1分)。 有相应的与采购人、原承包单位的移交及对接方案的得1分;没有,不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
7	商务	具备重大活动应急管理经历,应对突发事件(包括但不限于重大活动、公共卫生突发事件、自然灾害、重大安全事故等)的响应及处理方案的科学性、合理性、可操作性及高效性,具备一定的处理能力(0-5分)。 ①应对突发事件的响应、处理方案编制完善,具备较强的应对突发事件处理能力,能切实保障本项目作业要求的,得5分; ②应对突发事件的响应、处理方案编制较完善,具备一定的应对突发事件处理能力,基本能满足本项目作业要求的,得3分; ③应对突发事件的响应、处理方案编制不完善,没有应对突发事件处理能力,难以实现本项目作业要求的,得1分; ④未提供突发事件的响应、处理方案的,得0分。	0-5	1.0	5.0	3.0	5.0	3.0	5.0	5.0	3.0	5.0	5.0
8	商务	根据投标人针对本项目的后勤服务保障情况(0-5分)。 ①投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,能切实保障本项目实施、管理及采购人监管的,得5分; ②投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,基本满足本项目实施、管理及采购人监管的,得3分; ③投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,难以实现本项目实施、管理及采购人监管的,得1分; ④未提供后勤服务保障情况的,得0分。 注:已租赁场地提供租赁协议、产权证(复印件加盖公章),并提供场地介绍及现场照片;自有场地提供自有产权证明;意向租赁的,提供租赁意向协议、产权证(复印件加盖公章)。	0-5	1.0	5.0	5.0	3.0	1.0	1.0	3.0	5.0	5.0	5.0
合计			0-70	28.0	65.0	55.0	58.0	38.0	56.0	51.0	67.0	56.0	64.0

专家(签名):

技术商务评分明细（专家6）

项目名称：2025年龙湾区海滨街道环卫保洁一体化项目（ZJJH-20241024）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	温州市黄河物 业管理有限公司	浙江中邦道路 保洁有限公司	浙江瓯龙环境 工程有限公司	浙江康顺环 卫科技有限公司
1	商务	投标人在环卫保洁作业方面取得的质量、环境、职业健康管理体系认证情况：每提供一项证书得1分，最高得3分。 注：须提供有效的证书扫描件加盖公章，否则不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	(1) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备市政道路（公路）保洁业绩，每个得0.5分，最多得1.5分； (2) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备公厕或河道保洁业绩，每个得0.25分，最多得0.5分； 注：有效业绩需要提供以下证明材料，否则不得分。 ①需提供中标/成交通知书及合同扫描件。 ②同一个项目，续签合同业绩不予计分。 ③业绩证明材料需能体现项目特征、时间，否则不得分，同一个项目中具有道路保洁、河道（或水域类）保洁、公厕保洁的每类业绩均可各自计分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
3	商务	1. 投标人提供的重型作业车辆中达到国六排放标准或为新能源车的，每提供1辆得1分，最多得4分； 2. 投标人提供的小型多功能清扫车中为新能源的，每提供1辆得0.4分，最多得2分； 3. 护栏清洗车，每提供一辆得1分，最多1分； 4. 路面养护车（满载最大总质量≥3吨，配置前高压喷杆和后置高压水枪、辅助清洗推车，配备高温加热及喷砂功能），每提供一辆得1分，最多2分； 5. 清吸机器人，每提供一辆得1分，最多1分。 注：①新能源是指含混合动力电动汽车(HEV)、纯电动汽车(BEV，包括太阳能汽车)、燃料电池电动汽车(FCEV)及其他新能源(如超级电容器、飞轮等高效储能器)汽车等。 ②要求投标人自有已上牌或承诺中标后购买，并提供以下证明资料方可计分： (1) 投标人自有已上牌(指投标人自行购置，包括分公司购置，全资子公司购置)车辆：以上重型洗扫一体机、重型高压冲洗车、重型洒水车(多功能抑尘车)需提供公安部门颁发的行驶证(行驶证带车辆照片)扫描件和车辆彩色照片(注明车辆种类)。 (2) 承诺中标后购买的车辆设备：提供购买承诺书(承诺中标后购买车辆设备必须为全新车辆设备)及车辆设备全身彩色照片(注明种类)。	0-10	10.0	10.0	10.0	10.0
4	技术	根据供应商对海滨街道环卫一体化现状、保洁情况、存在的问题和清扫保洁的难点、要点等问题进行调查剖析，并有效提高海滨街道市容环境卫生作业日常监管、事件处置响应水平，切实提高保洁质效，针对本项目提出克服难点和要点解决方案（0-6分） ①现状调查详细、充分，重点难点分析及解决措施切合实际的，得6分； ②现状调查较详细，重点难点分析及解决措施较全面的，得4分； ③现状调查不详细，重点难点分析及解决措施不到位的，得2分； ④未提供现状调查、重点难点分析及解决措施的，得0分。	0-6	6.0	6.0	4.0	4.0
5.1	商务	(1) 道路（含车行道和人行道、村居道路）、公园、广场及公共绿地保洁：（0-8分）。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强，作业计划、排班合理，能切实保障本项目作业标准及质量要求的，得8分； ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性，作业计划、排班较合理，基本能满足本项目作业标准及质量要求的，得5分； ③人员、机具、耗材投入计划不合理，作业计划、排班不详细，难以实现本项目作业标准及质量要求的，得2分； ④未提供保洁方案的，得0分。 注：1. 方案中应明确体现各类车型、人员具体作业模式和排班情况。2. 采用表格描述车辆、人员作业班次时间、班次有效作业时间、班次作业量。	0-8	8.0	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

5.2	商务	(2)城市家具、市政设施、环卫设施(包括果壳箱、分类垃圾桶、分类收集点、灭烟柱、垃圾收集车、多功能垃圾房等)保洁(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	5.0	3.0	5.0	3.0
5.3	商务	(3)河道保洁(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	5.0	5.0	3.0	5.0
5.4	商务	(4)公厕保洁(含除臭设施)(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:一、二级公厕要求专人定岗保洁,三级至五级公厕可专人巡回保洁。	0-5	5.0	5.0	3.0	5.0
5.5	商务	(5)垃圾分类方案,包括:以桶换桶运输方案、劝导方案、垃圾收集及清运(沿街店铺上门收集方案)、无主建筑装修垃圾、大件垃圾等(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; 未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
5.6	商务	(6)小广告清理(0-4分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得4分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-4	3.0	4.0	3.0	3.0
6.1	商务	(1)清扫保洁规范管理措施及保障(0-3分)。 ①清扫保洁规范管理措施及保障科学、合理、可行的,得3分; ②清扫保洁规范管理措施及保障基本合理、可行的,得2分; ③清扫保洁规范管理措施及保障不合理、部分可行的,得1分; ④未提供规范管理措施及保障的,得0分。	0-3	2.0	3.0	2.0	2.0
6.2	商务	(2)安全生产(0-3分)。 ①安全生产制度规范、合理、可行的,得3分; ②安全生产制度基本合理、可行的,得2分; ③安全生产制度不合理、部分可行的,得1分; ④未制订安全生产制度的,得0分。	0-3	3.0	3.0	2.0	2.0
6.3	商务	(3)在中标后与采购人、原承包单位的移交及对接方案(0-1分)。 有相应的与采购人、原承包单位的移交及对接方案的得1分;没有,不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

7	商务	<p>具备重大活动应急管理经历，应对突发事情（包括但不限于重大活动、公共卫生突发事件、自然灾害、重大安全事故等）的响应及处理方案的科学性、合理性、可操作性及高效性，具备一定的处理能力 & 经验（0-5分）</p> <p>①应对突发事件的响应、处理方案编制完善，具备较强的应对突发事情处理能力 & 经验，能切实保障本项目作业要求的，得5分；</p> <p>②应对突发事件的响应、处理方案编制较完善，具备一定的应对突发事情处理能力 & 经验，基本能满足本项目作业要求的，得3分；</p> <p>③应对突发事件的响应、处理方案编制不完善，没有应对突发事情处理能力 & 经验，难以实现本项目作业要求的，得1分；</p> <p>④未提供突发事件的响应、处理方案的，得0分。</p>	0-5	5.0	5.0	3.0	3.0
8	商务	<p>根据投标人针对本项目的后勤服务保障情况（0-5分）。</p> <p>①投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，能切实保障本项目实施、管理及采购人监管的，得5分；</p> <p>②投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，基本满足本项目实施、管理及采购人监管的，得3分；</p> <p>③投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，难以实现本项目实施、管理及采购人监管的，得1分；</p> <p>④未提供后勤服务保障情况的，得0分。</p> <p>注：已租赁场地提供租赁协议、产权证（复印件加盖公章），并提供场地介绍及现场照片；自有场地提供自有产权证明；意向租赁的，提供租赁意向协议、产权证（复印件加盖公章）。</p>	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
合计			0-70	64.0	61.0	52.0	54.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家7）

项目名称：2025年龙湾区海滨街道环卫保洁一体化项目（ZJJH-20241024）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江后花园园林工程有限公司	温州市中杰环境工程有限公司	浙江利东环境工程有限公司	广西南宁鼎鸿建设有限公司	浙江乐邦城市服务有限公司	兴力洁集团有限公司	温州久洁有限公司	浙江佳创环境服务有限公司、浙江温立环境科技有限公司（联合体）	温州臻尚建设有限公司、浙江臻尚环境科技有限公司（联合体）	温州富邦环境工程有限公司、温州润富（城市运营）有限公司（联合体）
1	商务	投标人在环卫保洁作业方面取得的质量、环境、职业健康管理体系认证情况：每提供一项证书得1分，最高得3分。 注：须提供有效的证书扫描件加盖公章，否则不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	(1) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备市政道路（公路）保洁业绩，每个得0.5分，最多得1.5分； (2) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备公厕或河道保洁业绩，每个得0.25分，最多得0.5分； 注：有效业绩需要提供以下证明材料，否则不得分。 ①需提供中标/成交通知书及合同扫描件。 ②同一个项目，续签合同业绩不予计分。 ③业绩证明材料需能体现项目特征、时间，否则不得分，同一个项目中具有道路保洁、河道（或水域类）保洁、公厕保洁的每类业绩均可各自计分。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
3	商务	1. 投标人提供的重型作业车辆中达到国六排放标准或为新能源车的，每提供1辆得1分，最多得4分； 2. 投标人提供的小型多功能清扫车中为新能源的，每提供1辆得0.4分，最多得2分； 3. 护栏清洗车，每提供一辆得1分，最多1分； 4. 路面养护车（满载最大总质量≥3吨，配置前高压喷杆和后置高压水枪、辅助清洗推手，配备高温加热及喷砂功能），每提供一辆得1分，最多2分； 5. 清吸机器人，每提供一辆得1分，最多1分。 注：①新能源是指含混合动力电动汽车(HEV)、纯电动汽车(BEV, 包括太阳能汽车)、燃料电池电动汽车(FCEV)、其他新能源(如超级电容器、飞轮等高效储能器)汽车等。 ②要求投标人自有已上牌或承诺中标后购买，并提供以下证明资料方可计分： (1) 投标人自有已上牌(指投标人自行购置，包括分公司购置，全资子公司购置)车辆：以上重型洗扫一体车、重型高压冲洗车、重型洒水车（多功能抑尘车）需提供公安部门颁发的行驶证（行驶证带车辆照片）扫描件和车辆彩色照片（注明车辆种类）。 (2) 承诺中标后购买的车辆设备：提供购买承诺书（承诺中标后购买车辆设备必须为全新车辆设备）及车辆设备全身彩色照片（注明种类）。	0-10	0.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0

技术商务资信评分明细表

4	技术	根据供应商对海滨街道环卫一体化现状、保洁情况、存在的问题和清扫保洁的难点、要点等问题进行调查剖析,并有效提高海滨街道市容环境卫生作业日常监管、事件处置响应水平,切实提高保洁质效,针对本项目提出克服难点和要点解决方案(0-6分) ①现状调查详细、充分,重点难点分析及解决措施切合实际的,得6分; ②现状调查较详细,重点难点分析及解决措施较全面的,得4分; ③现状调查不详细,重点难点分析及解决措施不到位的,得2分; ④未提供现状调查、重点难点分析及解决措施的,得0分。	0-6	2.0	4.0	4.0	6.0	4.0	4.0	4.0	6.0	4.0	4.0
5.1	商务	(1)道路(含车行道和人行道、村居道路)、公园、广场及公共绿地保洁:(0-8分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得8分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得5分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:1.方案中应明确体现各类车型、人员具体作业模式和排班情况。2.采用表格描述车辆、人员作业班次时间、班次有效作业时间、班次作业量。	0-8	5.0	5.0	5.0	5.0	3.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
5.2	商务	(2)城市家具、市政设施、环卫设施(包括果壳箱、分类垃圾桶、分类收集点、灭烟柱、垃圾收集车、多功能垃圾房等)保洁(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	5.0	3.0	5.0	3.0	3.0	3.0	5.0	3.0	3.0
5.3	商务	(3)河道保洁(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	5.0	3.0	3.0
5.4	商务	(4)公厕保洁(含除臭设施)(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:一、二级公厕要求专人定岗保洁,三级至五级公厕可专人巡回保洁。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	5.0	5.0	5.0
5.5	商务	(5)垃圾分类方案,包括:以桶换桶运输方案、劝导方案、垃圾收集及清运(沿街店铺上门收集方案)、无主建筑装修垃圾、大件垃圾等(0-5分) ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

5.6	商务	(6)小广告清理(0-4分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得4分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-4	3.0	4.0	3.0	4.0	4.0	4.0	3.0	4.0	3.0	3.0
6.1	商务	(1)清扫保洁规范管理措施及保障(0-3分)。 ①清扫保洁规范管理措施及保障科学、合理、可行的,得3分; ②清扫保洁规范管理措施及保障基本合理、可行的,得2分; ③清扫保洁规范管理措施及保障不合理、部分可行的,得1分; ④未提供规范管理措施及保障的,得0分。	0-3	2.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	2.0
6.2	商务	(2)安全生产(0-3分)。 ①安全生产制度规范、合理、可行的,得3分; ②安全生产制度基本合理、可行的,得2分; ③安全生产制度不合理、部分可行的,得1分; ④未制订安全生产制度的,得0分。	0-3	2.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
6.3	商务	(3)在中标后与采购人、原承包单位的移交及对接方案(0-1分)。 有相应的与采购人、原承包单位的移交及对接方案的得1分;没有,不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
7	商务	具备重大活动应急管理经历,应对突发事件(包括但不限于重大活动、公共卫生突发事件、自然灾害、重大安全事故等)的响应及处理方案的科学性、合理性、可操作性及高效性,具备一定的处理能力 & 经验(0-5分)。 ①应对突发事件的响应、处理方案编制完善,具备较强的应对突发事件处理能力 & 经验,能切实保障本项目作业要求的,得5分; ②应对突发事件的响应、处理方案编制较完善,具备一定的应对突发事件处理能力 & 经验,基本能满足本项目作业要求的,得3分; ③应对突发事件的响应、处理方案编制不完善,没有应对突发事件处理能力 & 经验,难以实现本项目作业要求的,得1分; ④未提供突发事件的响应、处理方案的,得0分。	0-5	3.0	5.0	3.0	5.0	3.0	5.0	5.0	5.0	3.0	3.0
8	商务	根据投标人针对本项目的后勤服务保障情况(0-5分)。 ①投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,能切实保障本项目实施、管理及采购人监管的,得5分; ②投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,基本满足本项目实施、管理及采购人监管的,得3分; ③投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施,难以实现本项目实施、管理及采购人监管的,得1分; ④未提供后勤服务保障情况的,得0分。 注:已租赁场地提供租赁协议、产权证(复印件加盖公章),并提供场地介绍及现场照片;自有场地提供自有产权证明;意向租赁的,提供租赁意向协议、产权证(复印件加盖公章)。	0-5	1.0	5.0	5.0	5.0	1.0	1.0	3.0	5.0	3.0	3.0
合计			0-70	31.0	65.0	54.0	61.0	44.0	53.0	54.0	67.0	56.0	55.0

专家(签名):

技术商务评分明细（专家7）

项目名称：2025年龙湾区海滨街道环卫保洁一体化项目（ZJJH-20241024）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	温州市黄河物 业管理有限公司	浙江中邦道路 保洁有限公司	浙江瓯龙环境 工程有限公司	浙江康顺环 卫科技有限公司
1	商务	投标人在环卫保洁作业方面取得的质量、环境、职业健康管理体系认证情况：每提供一项证书得1分，最高得3分。 注：须提供有效的证书扫描件加盖公章，否则不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	(1) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备市政道路（公路）保洁业绩，每个得0.5分，最多得1.5分； (2) 供应商2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，具备公厕或河道保洁业绩，每个得0.25分，最多得0.5分； 注：有效业绩需要提供以下证明材料，否则不得分。 ①需提供中标/成交通知书及合同扫描件。 ②同一个项目，续签合同业绩不予计分。 ③业绩证明材料需能体现项目特征、时间，否则不得分，同一个项目中具有道路保洁、河道（或水域类）保洁、公厕保洁的每类业绩均可各自计分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
3	商务	1. 投标人提供的重型作业车辆中达到国六排放标准或为新能源车的，每提供1辆得1分，最多得4分； 2. 投标人提供的小型多功能清扫车中为新能源的，每提供1辆得0.4分，最多得2分； 3. 护栏清洗车，每提供一辆得1分，最多1分； 4. 路面养护车（满载最大总质量≥3吨，配置前高压喷杆和后置高压水枪、辅助清洗推车，配备高温加热及喷砂功能），每提供一辆得1分，最多2分； 5. 清吸机器人，每提供一辆得1分，最多1分。 注：①新能源是指含混合动力电动汽车(HEV)、纯电动汽车(BEV，包括太阳能汽车)、燃料电池电动汽车(FCEV)及其他新能源(如超级电容器、飞轮等高效储能器)汽车等。 ②要求投标人自有已上牌或承诺中标后购买，并提供以下证明资料方可计分： (1) 投标人自有已上牌(指投标人自行购置，包括分公司购置，全资子公司购置)车辆：以上重型洗扫一体机、重型高压冲洗车、重型洒水车(多功能抑尘车)需提供公安部门颁发的行驶证(行驶证带车辆照片)扫描件和车辆彩色照片(注明车辆种类)。 (2) 承诺中标后购买的车辆设备：提供购买承诺书(承诺中标后购买车辆设备必须为全新车辆设备)及车辆设备全身彩色照片(注明种类)。	0-10	10.0	10.0	10.0	10.0
4	技术	根据供应商对海滨街道环卫一体化现状、保洁情况、存在的问题和清扫保洁的难点、要点等问题进行调查剖析，并有效提高海滨街道市容环境卫生作业日常监管、事件处置响应水平，切实提高保洁质效，针对本项目提出克服难点和要点解决方案（0-6分） ①现状调查详细、充分，重点难点分析及解决措施切合实际的，得6分； ②现状调查较详细，重点难点分析及解决措施较全面的，得4分； ③现状调查不详细，重点难点分析及解决措施不到位的，得2分； ④未提供现状调查、重点难点分析及解决措施的，得0分。	0-6	6.0	6.0	4.0	4.0
5.1	商务	(1) 道路（含车行道和人行道、村居道路）、公园、广场及公共绿地保洁：（0-8分）。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强，作业计划、排班合理，能切实保障本项目作业标准及质量要求的，得8分； ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性，作业计划、排班较合理，基本能满足本项目作业标准及质量要求的，得5分； ③人员、机具、耗材投入计划不合理，作业计划、排班不详细，难以实现本项目作业标准及质量要求的，得2分； ④未提供保洁方案的，得0分。 注：1. 方案中应明确体现各类车型、人员具体作业模式和排班情况。2. 采用表格描述车辆、人员作业班次时间、班次有效作业时间、班次作业量。	0-8	5.0	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

5.2	商务	(2)城市家具、市政设施、环卫设施(包括果壳箱、分类垃圾桶、分类收集点、灭烟柱、垃圾收集车、多功能垃圾房等)保洁(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	5.0	5.0	3.0	3.0
5.3	商务	(3)河道保洁(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求的,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求的,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求的,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-5	5.0	5.0	3.0	3.0
5.4	商务	(4)公厕保洁(含除臭设施)(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; ④未提供保洁方案的,得0分。 注:一、二级公厕要求专人定岗保洁,三级至五级公厕可专人巡回保洁。	0-5	5.0	5.0	3.0	3.0
5.5	商务	(5)垃圾分类方案,包括:以桶换桶运输方案、劝导方案、垃圾收集及清运(沿街店铺上门收集方案)、无主建筑装修垃圾、大件垃圾等(0-5分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得5分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得1分; 未提供保洁方案的,得0分。	0-5	5.0	5.0	3.0	3.0
5.6	商务	(6)小广告清理(0-4分)。 ①人员、机具、耗材投入科学合理、可操作性强,作业计划、排班合理,能切实保障本项目作业标准及质量要求,得4分; ②人员、机具、耗材投入较科学合理、具备一定的可操作性,作业计划、排班较合理,基本能满足本项目作业标准及质量要求,得3分; ③人员、机具、耗材投入计划不合理,作业计划、排班不详细,难以实现本项目作业标准及质量要求,得2分; ④未提供保洁方案的,得0分。	0-4	4.0	4.0	3.0	3.0
6.1	商务	(1)清扫保洁规范管理措施及保障(0-3分)。 ①清扫保洁规范管理措施及保障科学、合理、可行的,得3分; ②清扫保洁规范管理措施及保障基本合理、可行的,得2分; ③清扫保洁规范管理措施及保障不合理、部分可行的,得1分; ④未提供规范管理措施及保障的,得0分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
6.2	商务	(2)安全生产(0-3分)。 ①安全生产制度规范、合理、可行的,得3分; ②安全生产制度基本合理、可行的,得2分; ③安全生产制度不合理、部分可行的,得1分; ④未制订安全生产制度的,得0分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
6.3	商务	(3)在中标后与采购人、原承包单位的移交及对接方案(0-1分)。 有相应的与采购人、原承包单位的移交及对接方案的得1分;没有,不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

7	商务	<p>具备重大活动应急管理经验，应对突发事情（包括但不限于重大活动、公共卫生突发事件、自然灾害、重大安全事故等）的响应及处理方案的科学性、合理性、可操作性及高效性，具备一定的处理能力 & 经验（0-5分）</p> <p>①应对突发事件的响应、处理方案编制完善，具备较强的应对突发事情处理能力 & 经验，能切实保障本项目作业要求的，得5分；</p> <p>②应对突发事件的响应、处理方案编制较完善，具备一定的应对突发事情处理能力 & 经验，基本能满足本项目作业要求的，得3分；</p> <p>③应对突发事件的响应、处理方案编制不完善，没有应对突发事情处理能力 & 经验，难以实现本项目作业要求的，得1分；</p> <p>④未提供突发事件的响应、处理方案的，得0分。</p>	0-5	5.0	3.0	3.0	3.0
8	商务	<p>根据投标人针对本项目的后勤服务保障情况（0-5分）。</p> <p>①投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，能切实保障本项目实施、管理及采购人监管的，得5分；</p> <p>②投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，基本满足本项目实施、管理及采购人监管的，得3分；</p> <p>③投标人的配备管理机构、管理人员办公室、保洁人员住宿、车辆停放点、车辆维修点等后勤保障措施，难以实现本项目实施、管理及采购人监管的，得1分；</p> <p>④未提供后勤服务保障情况的，得0分。</p> <p>注：已租赁场地提供租赁协议、产权证（复印件加盖公章），并提供场地介绍及现场照片；自有场地提供自有产权证明；意向租赁的，提供租赁意向协议、产权证（复印件加盖公章）。</p>	0-5	3.0	3.0	3.0	5.0
合计			0-70	65.0	63.0	52.0	54.0

专家（签名）：