

## 技术商务资信评分明细（专家1）

项目名称：余杭区良渚医院物业管理服务项目（HZYHZFCG-2022-032）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	蓝精 慧业 有限 公司	洁市 理有 限公 司	杭州 瑞物 业服 务有 限公 司	浙博 物服 务集 有公 司	江开 物服 有公 司	苏元 业服 有公 司	衢绿 物管 有公 司	州曼 宇服 务（ 海） 有公 司	斯楼 服（ 上） 海有 限公 司	浙海 物管 有公 司	江苏 业理 有公 司	元环 治有 限公 司	超境 理有 限公 司	杭众 物管 有公 司	州瑞 业理 有公 司
1	技术	①根据本项目物业使用特点提出合理的医院物业管理服务理念，提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际，且安全可行，保密性、安全性、文明服务的计划及承诺情况；②有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程，包括运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制，管理指标承诺达到物业管理医院物业管理标准；③有完善的医院物业管理制度、作业流程及医院物业管理工作计划及实施时间，并建立和完善档案管理制度、公众制度、医院物业管理制度等，体现标准化服务，管理服务水平符合国家和行业标准；④投标人案是否充分考虑用户的日常用途和需求，对本次医院物管服务内容的目标是否有较深入的理解；⑤投标人管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则（包括岗位责任制、考核办法、服务流程说明等）：目标是否明确，管理方式是否可行，具有先进性；管理细则是否清晰、全面，具有操作性。 每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-10	6	8	9	6	6	5	8	9	7	5					
2	技术	行政服务方案 ①根据采购人需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，相关费用包含在报价中； ②针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案，相关费用包含在报价中。 每符合一项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-4	3	2	3	2	2	3	2	4	2	3					
3	技术	保洁服务管理 ①住院病区、门急诊、手术室、室内外公共区域、办公区域、会议室等特定区域保洁任务要求； ②公共卫生间符合采购需求中公共卫生间服务内容要求；窗帘、床帘服务方案； ③电梯及不锈钢保洁服务方案； ④全院PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。 每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-8	4	4	6	4	4	6	4	7	6	4					
4	技术	运送服务管理 ①急诊、住院病人轮椅、平车运送服务； ②办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务； ③供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务； ④协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作； ⑤输血科运送服务； ⑥应急专用电梯值守服务。 每符合1项得1分，本项最高得6分。	0-6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6					

5	技术	<p>工程维修管理情况</p> <p>①锅炉系统及配电系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>②供气系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>③空调系统及照明系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>④给排水系统、污水处理系统及中央纯水系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>⑤电梯系统、物流传送系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>⑥综合维修及其他服务方案，具有合理性、可行性。</p> <p>每符合1项得1分，部分符合得0.5分，不符合不得分。</p>	0-6	3	3	5	3	3	4.5	4	5.5	3	3
6	技术	<p>各类特殊情况的应急方案</p> <p>①疫情防控措施；</p> <p>②医院各类重大活动的支撑保障及措施；</p> <p>③其余各种特殊情况（化解各类矛盾纠纷、消防、应对台风、应对暴雨、应对冻雪等）的应急方案；</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-6	6	3	5	3	3	3	3	5	3	3
7	技术	<p>医疗废弃物及生活垃圾管理方案</p> <p>①医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案，具有合理性、可行性。</p> <p>②生活垃圾清运、全院垃圾分类工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-4	2	2	2	2	3	2	2	4	2	2
8	技术	<p>院感管理方案</p> <p>①预防和控制交叉感染、消毒隔离制度流程方案具有可行性、合理性。</p> <p>②集中清洗消毒方案（拖把头、地巾等保洁用品）具有可行性、合理性。</p> <p>每符合1项得3分，部分符合得1.5分，不符合不得分。</p>	0-6	3	3	3	3	3	4.5	3	6	3	3
9	技术	<p>投标人拟派人员培训管理方案</p> <p>①培训计划安排方案具有可行性、合理性；</p> <p>②培训内容方案具有可行性、合理性；</p> <p>③考核模式情况具有可行性、合理性。</p> <p>每符合1项得1分，部分符合得0.5分，不符合不得分。</p>	0-3	1.5	1.5	1.5	1.5	3	1.5	1.5	2.5	1.5	1.5
10	技术	<p>人员稳定措施及抗风险能力</p> <p>①根据投标人对服务人员招聘的措施具有全面、合理、可行性；</p> <p>②根据投标人建立的项目工人缺岗控制措施具有全面、合理、可行性；</p> <p>③投标人承诺购买第三方责任险（即公众责任险，提供证明材料，保险范围有在管医院项目的且在有效期内）。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-6	2	2	2	4	4	4	4	4	2	2
11	技术	<p>拟派本项目的项目负责人</p> <p>①有三级医院项目经理管理经验五年及以上得2分，三年及以上五年以下得1分。（提供物业合同及业主证明材料，材料中含联系人及电话）；</p> <p>②45周岁以下（身份证复印件、社保证明）符合得1分，否则不得分；</p> <p>③本科及以上学历文化程度（学历证书复印件）符合得1分，否则不得分；</p> <p>④综合管理及沟通协调能力强，获得医院业主好评反馈的（业主好评证明材料，材料中含联系人及电话），每提供1家得1分，本项最高得2分。</p>	0-6	6	6	1	6	6	1	6	6	6	0

12	技术	<p>拟派本项目主管团队</p> <p>①有从事医疗行业物业工作经验≥2年，有三级医院物业管理经验≥1年；</p> <p>②50周岁以下，高中及以上学历；（提供身份证、社保证明、学历证书复印件）；</p> <p>③工作责任心强，管理、沟通协调能力强，获得医院业主好评反馈（业主证明材料，材料中含联系人及电话）；</p> <p>④其中至少1名管理人员擅长办公软件操作。</p> <p>每符合一项得1分，不符合不得分。</p>	0-4	4	4	2	4	4	1	3	4	4	0
13	技术	<p>①投标人制定详细的定人定岗计划表，符合合理性得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p> <p>②投标人承诺拟投入人员具有与承担的服务工作相符的文化程度或工作能力，身体健康，提供体检证明或健康证，符合得1分，不符合不得分。</p> <p>③工程维修拟上岗人员需提供上岗证：持低压电工作业证4个、持压力容器证1个、持污水处理证1个；</p> <p>每提供一个得0.5分，最高得3分；</p> <p>④中标人承诺从中标总金额中预留中标价的0.3%的金额（此金额包含在合同价款中），用于采购人对中标人表现突出的员工进行奖励及中标人员工队伍的团队建设；</p> <p>提供此项承诺得1分，否则不得分。</p>	0-7	6	6	5	6	6	4.5	6	7	6	1
14	技术	<p>投标人具有医院智慧管理信息化平台系统执行方案（或智慧医疗支持信息化系统）（或类似名称）</p> <p>①具备保洁管理软件系统得0.5分，能够实现线上标准化作业流程管理得0.5分，具备巡查质控功能得0.5分，本项最高得1.5分；</p> <p>②具备运送管理平台软件系统得0.5分，能够实时监控各类运送数据得0.5分，具备统计各项服务用时功能得0.5分，具备统计各项服务频率功能得0.5分；具备对物业公司员工工作量统计功能得1分，本项最高得3分；</p> <p>③具备工程管理平台软件系统得0.5分，能够实现线上报修任务管理得0.5分，具备设备巡检功能得0.5分，本项最高得1.5分；</p> <p>注：提供实际应用情况截图加以说明，自主研发的需提供软件著作权证书复印件加盖投标人公章，自购的提供购买合同及发票复印件加盖投标人公章</p>	0-6	6	6	0	0	6	0	6	6	6	0
15	技术	<p>详细说明投入的管理设备、工具、耗材的环保性和优越性，提供相关设备、工具、材料的品牌、型号、产地、数量等清单，品种、数量配置是否合理。符合得4分，一项不符合扣2分，扣完为止。</p>	0-4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
16	商务资信	<p>投标人须具有：</p> <p>①环境管理体系认证证书1分；</p> <p>②职业健康安全管理体系认证证书1分；</p> <p>③能源管理体系证书1分；</p> <p>每提供一个证书得1分，最高得3分；</p> <p>注：投标人须提供证书复印件加盖公章，且均在有效期内，未按要求提供的不得分。</p>	0-3	2	3	0	3	3	0	2	3	3	2
17	商务资信	<p>2019年1月1日至投标截止时间（以合同签订时间为准），每提供一个业绩佐证材料的得0.5分，本项最高得1.0分。同一个甲方（或同一个管理方或同一个业主方）的多个同类项目，只计算其中一个有效业绩，即只得0.5分。</p> <p>佐证材料：投标人提供合同扫描件及业主反馈证明材料。</p>	0-1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0
合计			0-90	65.5	64.5	54.5	58.5	67	50	65.5	84	65.5	39.5

专家（签名）：

## 技术商务资信评分明细（专家2）

项目名称：余杭区良渚医院物业管理服务项目（HZYHZFCG-2022-032）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	蓝精 灵慧 物服 务有 限公 司	洁智 洁城 管有 限公 司	杭瑞 物管 服有 限公 司	浙博 物服 集有 限公 司	江任 业物 服有 限公 司	苏元 业物 服有 限公 司	衢绿 业物 管有 限公 司	杜斯 楼服 务（ 上） 海有 限公 司	浙海 业物 管有 限公 司	元环 境治 理有 限公 司	杭众 物管 服有 限公 司	州瑞 业物 管有 限公 司
1	技术	<p>①根据本项目物业使用特点提出合理的医院物业管理服务理念，提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际，且安全可行，保密性、安全性、文明服务的计划及承诺情况；②有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程，包括运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制，管理指标承诺达到物业管理医院物业管理标准；③有完善的医院物业管理制度、作业流程及医院物业管理工作计划及实施时间，并建立和完善档案管理制度、公众制度、医院物业管理制度等，体现标准化服务，管理服务水平符合国家和行业标准；④投标人案是否充分考虑用户的日常用途和需求，对本次医院物管服务内容的目标是否有较深入的理解；⑤投标人管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则（包括岗位责任制、考核办法、服务流程说明等）：目标是否明确，管理方式是否可行，具有先进性；管理细则是否清晰、全面，具有操作性。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-10	7	8	6	6	8	5	8	8	8	8	6	
2	技术	<p>行政服务方案</p> <p>①根据采购人需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，相关费用包含在报价中；</p> <p>②针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案，相关费用包含在报价中。</p> <p>每符合一项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-4	3	3	2	2	4	2	4	4	4	4	2	
3	技术	<p>保洁服务管理</p> <p>①住院病区、门急诊、手术室、室内外公共区域、办公区域、会议室等特定区域保洁任务要求；</p> <p>②公共卫生间符合采购需求中公共卫生间服务内容要求；窗帘、床帘服务方案；</p> <p>③电梯及不锈钢保洁服务方案；</p> <p>④全院PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-8	6	6	5	5	8	6	6	6	6	6	4	
4	技术	<p>运送服务管理</p> <p>①急诊、住院病人轮椅、平车运送服务；</p> <p>②办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；</p> <p>③供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；</p> <p>④协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；</p> <p>⑤输血科运送服务；</p> <p>⑥应急专用电梯值守服务。</p> <p>每符合1项得1分，本项最高得6分。</p>	0-6	6	6	6	4	6	4	5	5	5	5	4	

5	技术	<p>工程维修管理情况</p> <p>①锅炉系统及配电系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>②供气系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>③空调系统及照明系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>④给排水系统、污水处理系统及中央纯水系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>⑤电梯系统、物流传送系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>⑥综合维修及其他服务方案，具有合理性、可行性。</p> <p>每符合1项得1分，部分符合得0.5分，不符合不得分。</p>	0-6	5	5	5	4	6	4	5	6	5	4
6	技术	<p>各类特殊情况的应急方案</p> <p>①疫情防控措施；</p> <p>②医院各类重大活动的支撑保障及措施；</p> <p>③其余各种特殊情况（化解各类矛盾纠纷、消防、应对台风、应对暴雨、应对冻雪等）的应急方案；</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-6	5	5	4	5	6	4	6	6	6	4
7	技术	<p>医疗废弃物及生活垃圾管理方案</p> <p>①医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案，具有合理性、可行性。</p> <p>②生活垃圾清运、全院垃圾分类工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-4	4	3	2	4	4	2	4	4	4	3
8	技术	<p>院感管理方案</p> <p>①预防和控制交叉感染、消毒隔离制度流程方案具有可行性、合理性。</p> <p>②集中清洗消毒方案（拖把头、地巾等保洁用品）具有可行性、合理性。</p> <p>每符合1项得3分，部分符合得1.5分，不符合不得分。</p>	0-6	5	5	4	4	5	4	5	5	6	4
9	技术	<p>投标人拟派人员培训管理方案</p> <p>①培训计划安排方案具有可行性、合理性；</p> <p>②培训内容方案具有可行性、合理性；</p> <p>③考核模式情况具有可行性、合理性。</p> <p>每符合1项得1分，部分符合得0.5分，不符合不得分。</p>	0-3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2
10	技术	<p>人员稳定措施及抗风险能力</p> <p>①根据投标人对服务人员招聘的措施具有全面、合理、可行性；</p> <p>②根据投标人建立的项目工人缺岗控制措施具有全面、合理、可行性；</p> <p>③投标人承诺购买第三方责任险（即公众责任险，提供证明材料，保险范围有在管医院项目的且在有效期内）。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-6	4	4	3	3	4	3	3	4	4	1
11	技术	<p>拟派本项目的项目负责人</p> <p>①有三级医院项目经理管理经验五年及以上得2分，三年及以上五年以下得1分。（提供物业合同及业主证明材料，材料中含联系人及电话）；</p> <p>②45周岁以下（身份证复印件、社保证明）符合得1分，否则不得分；</p> <p>③本科及以上学历（学历证书复印件）符合得1分，否则不得分；</p> <p>④综合管理及沟通协调能力强，获得医院业主好评反馈的（业主好评证明材料，材料中含联系人及电话），每提供1家得1分，本项最高得2分。</p>	0-6	6	6	1	6	6	1	6	6	6	0

12	技术	<p>拟派本项目主管团队</p> <p>①有从事医疗行业物业工作经验≥2年，有三级医院物业管理经验≥1年；</p> <p>②50周岁以下，高中及以上学历；（提供身份证、社保证明、学历证书复印件）；</p> <p>③工作责任心强，管理、沟通协调能力强，获得医院业主好评反馈（业主证明材料，材料中含联系人及电话）；</p> <p>④其中至少1名管理人员擅长办公软件操作。</p> <p>每符合一项得1分，不符合不得分。</p>	0-4	4	4	2	4	4	1	3	4	4	0
13	技术	<p>①投标人制定详细的定人定岗计划表，符合合理性得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p> <p>②投标人承诺拟投入人员具有与承担的服务工作相符的文化程度或工作能力，身体健康，提供体检证明或健康证，符合得1分，不符合不得分。</p> <p>③工程维修拟上岗人员需提供上岗证：持低压电工作业证4个、持压力容器证1个、持污水处理证1个；</p> <p>每提供一个得0.5分，最高得3分；</p> <p>④中标人承诺从中标总金额中预留中标价的0.3%的金额（此金额包含在合同价款中），用于采购人对中标人表现突出的员工进行奖励及中标人员工队伍的团队建设；</p> <p>提供此项承诺得1分，否则不得分。</p>	0-7	6	6	5	5	6	4.5	6	6	6	2
14	技术	<p>投标人具有医院智慧管理信息化平台系统执行方案（或智慧医疗支持信息化系统）（或类似名称）</p> <p>①具备保洁管理软件系统得0.5分，能够实现线上标准化作业流程管理得0.5分，具备巡查质控功能得0.5分，本项最高得1.5分；</p> <p>②具备运送管理平台软件系统得0.5分，能够实时监控各类运送数据得0.5分，具备统计各项服务用时功能得0.5分，具备统计各项服务频率功能得0.5分；具备对物业公司员工工作量统计功能得1分，本项最高得3分；</p> <p>③具备工程管理平台软件系统得0.5分，能够实现线上报修任务管理得0.5分，具备设备巡检功能得0.5分，本项最高得1.5分；</p> <p>注：提供实际应用情况截图加以说明，自主研发的需提供软件著作权证书复印件加盖投标人公章，自购的提供购买合同及发票复印件加盖投标人公章</p>	0-6	6	6	0	0	6	0	6	6	6	0
15	技术	<p>详细说明投入的管理设备、工具、耗材的环保性和优越性，提供相关设备、工具、材料的品牌、型号、产地、数量等清单，品种、数量配置是否合理。符合得4分，一项不符合扣2分，扣完为止。</p>	0-4	4	4	2	2	4	2	4	4	4	2
16	商务资信	<p>投标人须具有：</p> <p>①环境管理体系认证证书1分；</p> <p>②职业健康安全管理体系认证证书1分；</p> <p>③能源管理体系证书1分；</p> <p>每提供一个证书得1分，最高得3分；</p> <p>注：投标人须提供证书复印件加盖公章，且均在有效期内，未按要求提供的不得分。</p>	0-3	2	3	0	3	3	0	2	3	3	2
17	商务资信	<p>2019年1月1日至投标截止时间（以合同签订时间为准），每提供一个业绩佐证材料的得0.5分，本项最高得1.0分。同一个甲方（或同一个管理方或同一个业主方）的多个同类项目，只计算其中一个有效业绩，即只得0.5分。</p> <p>佐证材料：投标人提供合同扫描件及业主反馈证明材料。</p>	0-1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0
合计			0-90	77	78	50	61	84	45.5	77	81	81	40

专家（签名）：

## 技术商务资信评分明细（专家3）

项目名称：余杭区良渚医院物业管理服务项目（HZYHZFCG-2022-032）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	蓝精 智慧 物业 服务 有限 公司	洁 市 理 有 限 公 司	杭 州 瑞 业 物 业 服 务 有 限 公 司	浙 江 博 物 服 务 集 成 有 限 公 司	江 开 物 业 服 务 有 限 公 司	苏 元 业 务 有 限 公 司	衢 州 绿 洲 物 业 理 服 有 限 公 司	杜 斯 楼 服 务 （ 上 海 ） 有 限 公 司	浙 海 物 业 理 服 有 限 公 司	江 斯 物 业 理 服 有 限 公 司	元 环 治 有 限 公 司	超 境 理 服 有 限 公 司	杭 州 众 物 业 理 服 有 限 公 司	杭 州 瑞 业 物 业 理 服 有 限 公 司
1	技术	<p>①根据本项目物业使用特点提出合理的医院物业管理服务理念，提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际，且安全可行，保密性、安全性、文明服务的计划及承诺情况；②有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程，包括运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制，管理指标承诺达到物业管理医院物业管理标准；③有完善的医院物业管理制度、作业流程及医院物业管理工作计划及实施时间，并建立和完善档案管理制度、公众制度、医院物业管理制度等，体现标准化服务，管理服务水平符合国家和行业标准；④投标人案是否充分考虑用户的日常用途和需求，对本次医院物管服务内容的目标是否有较深入的理解；⑤投标人管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则（包括岗位责任制、考核办法、服务流程说明等）：目标是否明确，管理方式是否可行，具有先进性；管理细则是否清晰、全面，具有操作性。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-10	6	5	4	6	8	5	5	10	8	5				
2	技术	<p>行政服务方案</p> <p>①根据采购人需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，相关费用包含在报价中；</p> <p>②针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案，相关费用包含在报价中。</p> <p>每符合一项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-4	2	3	1	2	2	3	2	4	2	2				
3	技术	<p>保洁服务管理</p> <p>①住院病区、门急诊、手术室、室内外公共区域、办公区域、会议室等特定区域保洁任务要求；</p> <p>②公共卫生间符合采购需求中公共卫生间服务内容要求；窗帘、床帘服务方案；</p> <p>③电梯及不锈钢保洁服务方案；</p> <p>④全院PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-8	6	4	4	6	4	7	6	8	4	4				
4	技术	<p>运送服务管理</p> <p>①急诊、住院病人轮椅、平车运送服务；</p> <p>②办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；</p> <p>③供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；</p> <p>④协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；</p> <p>⑤输血科运送服务；</p> <p>⑥应急专用电梯值守服务。</p> <p>每符合1项得1分，本项最高得6分。</p>	0-6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6				

5	技术	<p>工程维修管理情况</p> <p>①锅炉系统及配电系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>②供气系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>③空调系统及照明系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>④给排水系统、污水处理系统及中央纯水系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>⑤电梯系统、物流传送系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>⑥综合维修及其他服务方案，具有合理性、可行性。</p> <p>每符合1项得1分，部分符合得0.5分，不符合不得分。</p>	0-6	6	3	3	4	4	5	4	6	4	3
6	技术	<p>各类特殊情况的应急方案</p> <p>①疫情防控措施；</p> <p>②医院各类重大活动的支撑保障及措施；</p> <p>③其余各种特殊情况（化解各类矛盾纠纷、消防、应对台风、应对暴雨、应对冻雪等）的应急方案；</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-6	4	3	4	5	3	3	3	5	3	3
7	技术	<p>医疗废弃物及生活垃圾管理方案</p> <p>①医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案，具有合理性、可行性。</p> <p>②生活垃圾清运、全院垃圾分类工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-4	2	3	2	2	2	3	2	3	2	2
8	技术	<p>院感管理方案</p> <p>①预防和控制交叉感染、消毒隔离制度流程方案具有可行性、合理性。</p> <p>②集中清洗消毒方案（拖把头、地巾等保洁用品）具有可行性、合理性。</p> <p>每符合1项得3分，部分符合得1.5分，不符合不得分。</p>	0-6	3	3	1.5	3	3	3	4.5	6	3	1.5
9	技术	<p>投标人拟派人员培训管理方案</p> <p>①培训计划安排方案具有可行性、合理性；</p> <p>②培训内容方案具有可行性、合理性；</p> <p>③考核模式情况具有可行性、合理性。</p> <p>每符合1项得1分，部分符合得0.5分，不符合不得分。</p>	0-3	2	3	1.5	3	2	2	2	3	2	1.5
10	技术	<p>人员稳定措施及抗风险能力</p> <p>①根据投标人对服务人员招聘的措施具有全面、合理、可行性；</p> <p>②根据投标人建立的项目工人缺岗控制措施具有全面、合理、可行性；</p> <p>③投标人承诺购买第三方责任险（即公众责任险，提供证明材料，保险范围有在管医院项目的且在有效期内）。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-6	4	2	2	2	3	2	2	3	3	2
11	技术	<p>拟派本项目的项目负责人</p> <p>①有三级医院项目经理管理经验五年及以上得2分，三年及以上五年以下得1分。（提供物业合同及业主证明材料，材料中含联系人及电话）；</p> <p>②45周岁以下（身份证复印件、社保证明）符合得1分，否则不得分；</p> <p>③本科及以上文化程度（学历证书复印件）符合得1分，否则不得分；</p> <p>④综合管理及沟通协调能力强，获得医院业主好评反馈的（业主好评证明材料，材料中含联系人及电话），每提供1家得1分，本项最高得2分。</p>	0-6	6	6	1	6	6	1	6	6	6	0

12	技术	<p>拟派本项目主管团队</p> <p>①有从事医疗行业物业工作经验≥2年，有三级医院物业管理经验≥1年；</p> <p>②50周岁以下，高中及以上学历；（提供身份证、社保证明、学历证书复印件）；</p> <p>③工作责任心强，管理、沟通协调能力强，获得医院业主好评反馈（业主证明材料，材料中含联系人及电话）；</p> <p>④其中至少1名管理人员擅长办公软件操作。</p> <p>每符合一项得1分，不符合不得分。</p>	0-4	4	4	2	4	4	1	3	4	4	0
13	技术	<p>①投标人制定详细的定人定岗计划表，符合合理性得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p> <p>②投标人承诺拟投入人员具有与承担的服务工作相符的文化程度或工作能力，身体健康，提供体检证明或健康证，符合得1分，不符合不得分。</p> <p>③工程维修拟上岗人员需提供上岗证：持低压电工作业证4个、持压力容器证1个、持污水处理证1个；</p> <p>每提供一个得0.5分，最高得3分；</p> <p>④中标人承诺从中标总金额中预留中标价的0.3%的金额（此金额包含在合同价款中），用于采购人对中标人表现突出的员工进行奖励及中标人员工队伍的团队建设；</p> <p>提供此项承诺得1分，否则不得分。</p>	0-7	6	6	5	7	6	5.5	6	7	6	1
14	技术	<p>投标人具有医院智慧管理信息化平台系统执行方案（或智慧医疗支持信息化系统）（或类似名称）</p> <p>①具备保洁管理软件系统得0.5分，能够实现线上标准化作业流程管理得0.5分，具备巡查质控功能得0.5分，本项最高得1.5分；</p> <p>②具备运送管理平台软件系统得0.5分，能够实时监控各类运送数据得0.5分，具备统计各项服务用时功能得0.5分，具备统计各项服务频率功能得0.5分；具备对物业公司员工工作量统计功能得1分，本项最高得3分；</p> <p>③具备工程管理平台软件系统得0.5分，能够实现线上报修任务管理得0.5分，具备设备巡检功能得0.5分，本项最高得1.5分；</p> <p>注：提供实际应用情况截图加以说明，自主研发的需提供软件著作权证书复印件加盖投标人公章，自购的提供购买合同及发票复印件加盖投标人公章</p>	0-6	6	6	0	0	6	0	6	6	6	0
15	技术	<p>详细说明投入的管理设备、工具、耗材的环保性和优越性，提供相关设备、工具、材料的品牌、型号、产地、数量等清单，品种、数量配置是否合理。符合得4分，一项不符合扣2分，扣完为止。</p>	0-4	4	4	2	4	4	2	4	4	4	2
16	商务资信	<p>投标人须具有：</p> <p>①环境管理体系认证证书1分；</p> <p>②职业健康安全管理体系认证证书1分；</p> <p>③能源管理体系证书1分；</p> <p>每提供一个证书得1分，最高得3分；</p> <p>注：投标人须提供证书复印件加盖公章，且均在有效期内，未按要求提供的不得分。</p>	0-3	2	3	0	3	3	0	2	3	3	2
17	商务资信	<p>2019年1月1日至投标截止时间（以合同签订时间为准），每提供一个业绩佐证材料的得0.5分，本项最高得1.0分。同一个甲方（或同一个管理方或同一个业主方）的多个同类项目，只计算其中一个有效业绩，即只得0.5分。</p> <p>佐证材料：投标人提供合同扫描件及业主反馈证明材料。</p>	0-1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0
合计			0-90	70	65	39	64	67	48.5	64.5	85	67	35

专家（签名）：

## 技术商务资信评分明细（专家4）

项目名称：余杭区良渚医院物业管理服务项目（HZYHZFCG-2022-032）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	蓝精 灵慧 物业 有限 公司	洁智 洁城 管有 限公 司	杭瑞 物管 有限 公司	浙江 博瑞 物服 集有 限公 司	江开 物服 有限 公司	苏元 业物 管有 限公 司	衢州 业物 管有 限公 司	杜斯 楼宇 服（ 上） 海有 限公 司	浙江 业物 管有 限公 司	元环 治有 限公 司	超境 理有 限公 司	杭众 物管 有限 公司	州瑞 业物 管有 限公 司
1	技术	<p>①根据本项目物业使用特点提出合理的医院物业管理服务理念，提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际，且安全可行，保密性、安全性、文明服务的计划及承诺情况；②有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程，包括运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制，管理指标承诺达到物业管理医院物业管理标准；③有完善的医院物业管理制度、作业流程及医院物业管理工作计划及实施时间，并建立和完善档案管理制度、公众制度、医院物业管理制度等，体现标准化服务，管理服务水平符合国家和行业标准；④投标人案是否充分考虑用户的日常用途和需求，对本次医院物管服务内容的目标是否有较深入的理解；⑤投标人管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则（包括岗位责任制、考核办法、服务流程说明等）：目标是否明确，管理方式是否可行，具有先进性；管理细则是否清晰、全面，具有操作性。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-10	7	9	6	7	9	7	9	8	8	8	8	5	
2	技术	<p>行政服务方案</p> <p>①根据采购人需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，相关费用包含在报价中；</p> <p>②针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案，相关费用包含在报价中。</p> <p>每符合一项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-4	3	4	2	3	4	3	4	4	4	3	2		
3	技术	<p>保洁服务管理</p> <p>①住院病区、门急诊、手术室、室内外公共区域、办公区域、会议室等特定区域保洁任务要求；</p> <p>②公共卫生间符合采购需求中公共卫生间服务内容要求；窗帘、床帘服务方案；</p> <p>③电梯及不锈钢保洁服务方案；</p> <p>④全院PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-8	5	7	5	5	7	5	6	6	5	5			
4	技术	<p>运送服务管理</p> <p>①急诊、住院病人轮椅、平车运送服务；</p> <p>②办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；</p> <p>③供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；</p> <p>④协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；</p> <p>⑤输血科运送服务；</p> <p>⑥应急专用电梯值守服务。</p> <p>每符合1项得1分，本项最高得6分。</p>	0-6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6			

5	技术	<p>工程维修管理情况</p> <p>①锅炉系统及配电系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>②供气系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>③空调系统及照明系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>④给排水系统、污水处理系统及中央纯水系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>⑤电梯系统、物流传送系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>⑥综合维修及其他服务方案，具有合理性、可行性。</p> <p>每符合1项得1分，部分符合得0.5分，不符合不得分。</p>	0-6	4	4	4	4	5.5	4	4	4	4.5	3.5
6	技术	<p>各类特殊情况的应急方案</p> <p>①疫情防控措施；</p> <p>②医院各类重大活动的支撑保障及措施；</p> <p>③其余各种特殊情况（化解各类矛盾纠纷、消防、应对台风、应对暴雨、应对冻雪等）的应急方案；</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-6	4	4	4	4	5	4	5	4	4	4
7	技术	<p>医疗废弃物及生活垃圾管理方案</p> <p>①医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案，具有合理性、可行性。</p> <p>②生活垃圾清运、全院垃圾分类工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3
8	技术	<p>院感管理方案</p> <p>①预防和控制交叉感染、消毒隔离制度流程方案具有可行性、合理性。</p> <p>②集中清洗消毒方案（拖把头、地巾等保洁用品）具有可行性、合理性。</p> <p>每符合1项得3分，部分符合得1.5分，不符合不得分。</p>	0-6	4.5	3	3	4.5	4.5	4.5	3	4.5	4.5	4.5
9	技术	<p>投标人拟派人员培训管理方案</p> <p>①培训计划安排方案具有可行性、合理性；</p> <p>②培训内容方案具有可行性、合理性；</p> <p>③考核模式情况具有可行性、合理性。</p> <p>每符合1项得1分，部分符合得0.5分，不符合不得分。</p>	0-3	3	3	3	3	2.5	3	2.5	2.5	1.5	1.5
10	技术	<p>人员稳定措施及抗风险能力</p> <p>①根据投标人对服务人员招聘的措施具有全面、合理、可行性；</p> <p>②根据投标人建立的项目工人缺岗控制措施具有全面、合理、可行性；</p> <p>③投标人承诺购买第三方责任险（即公众责任险，提供证明材料，保险范围有在管医院项目的且在有效期内）。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-6	3	4	3	3	4	3	3	4	4	2
11	技术	<p>拟派本项目的项目负责人</p> <p>①有三级医院项目经理管理经验五年及以上得2分，三年及以上五年以下得1分。（提供物业合同及业主证明材料，材料中含联系人及电话）；</p> <p>②45周岁以下（身份证复印件、社保证明）符合得1分，否则不得分；</p> <p>③本科及以上学历文化程度（学历证书复印件）符合得1分，否则不得分；</p> <p>④综合管理及沟通协调能力强，获得医院业主好评反馈的（业主好评证明材料，材料中含联系人及电话），每提供1家得1分，本项最高得2分。</p>	0-6	6	6	1	6	6	1	6	6	6	0

12	技术	<p>拟派本项目主管团队</p> <p>①有从事医疗行业物业工作经验≥2年，有三级医院物业管理经验≥1年；</p> <p>②50周岁以下，高中及以上学历；（提供身份证、社保证明、学历证书复印件）；</p> <p>③工作责任心强，管理、沟通协调能力强，获得医院业主好评反馈（业主证明材料，材料中含联系人及电话）；</p> <p>④其中至少1名管理人员擅长办公软件操作。</p> <p>每符合一项得1分，不符合不得分。</p>	0-4	4	4	2	4	4	1	3	4	4	0
13	技术	<p>①投标人制定详细的定人定岗计划表，符合合理性得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p> <p>②投标人承诺拟投入人员具有与承担的服务工作相符的文化程度或工作能力，身体健康，提供体检证明或健康证，符合得1分，不符合不得分。</p> <p>③工程维修拟上岗人员需提供上岗证：持低压电工作业证4个、持压力容器证1个、持污水处理证1个；</p> <p>每提供一个得0.5分，最高得3分；</p> <p>④中标人承诺从中标总金额中预留中标价的0.3%的金额（此金额包含在合同价款中），用于采购人对中标人表现突出的员工进行奖励及中标人员工队伍的团队建设；</p> <p>提供此项承诺得1分，否则不得分。</p>	0-7	6	7	5	6	6	5.5	6	6	6	0
14	技术	<p>投标人具有医院智慧管理信息化平台系统执行方案（或智慧医疗支持信息化系统）（或类似名称）</p> <p>①具备保洁管理软件系统得0.5分，能够实现线上标准化作业流程管理得0.5分，具备巡查质控功能得0.5分，本项最高得1.5分；</p> <p>②具备运送管理平台软件系统得0.5分，能够实时监控各类运送数据得0.5分，具备统计各项服务用时功能得0.5分，具备统计各项服务频率功能得0.5分；具备对物业公司员工工作量统计功能得1分，本项最高得3分；</p> <p>③具备工程管理平台软件系统得0.5分，能够实现线上报修任务管理得0.5分，具备设备巡检功能得0.5分，本项最高得1.5分；</p> <p>注：提供实际应用情况截图加以说明，自主研发的需提供软件著作权证书复印件加盖投标人公章，自购的提供购买合同及发票复印件加盖投标人公章</p>	0-6	6	6	0	0	6	0	6	6	6	0
15	技术	<p>详细说明投入的管理设备、工具、耗材的环保性和优越性，提供相关设备、工具、材料的品牌、型号、产地、数量等清单，品种、数量配置是否合理。符合得4分，一项不符合扣2分，扣完为止。</p>	0-4	2	4	2	2	4	2	2	2	2	2
16	商务资信	<p>投标人须具有：</p> <p>①环境管理体系认证证书1分；</p> <p>②职业健康安全管理体系认证证书1分；</p> <p>③能源管理体系证书1分；</p> <p>每提供一个证书得1分，最高得3分；</p> <p>注：投标人须提供证书复印件加盖公章，且均在有效期内，未按要求提供的不得分。</p>	0-3	2	3	0	3	3	0	2	3	3	2
17	商务资信	<p>2019年1月1日至投标截止时间（以合同签订时间为准），每提供一个业绩佐证材料的得0.5分，本项最高得1.0分。同一个甲方（或同一个管理方或同一个业主方）的多个同类项目，只计算其中一个有效业绩，即只得0.5分。</p> <p>佐证材料：投标人提供合同扫描件及业主反馈证明材料。</p>	0-1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0
合计			0-90	69.5	78	49	64.5	81.5	52	71.5	74	71.5	40.5

专家（签名）：

## 技术商务资信评分明细（专家5）

项目名称：余杭区良渚医院物业管理服务项目（HZYHZFCG-2022-032）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	蓝精 灵慧 物服 务有 限公 司	洁智 洁物 管有 限公 司	杭瑞 物管 服有 限公 司	浙博 物服 集有 限公 司	江任 业物 服有 限公 司	苏元 业物 管有 限公 司	衢绿 业物 管有 限公 司	杜斯 楼服 务（ 上） 海有 限公 司	浙海 物管 服有 限公 司	江斯 业物 管有 限公 司	元环 治有 限公 司	超境 理有 限公 司	杭众 物管 服有 限公 司	州瑞 业物 管有 限公 司
1	技术	<p>①根据本项目物业使用特点提出合理的医院物业管理服务理念，提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际，且安全可行，保密性、安全性、文明服务的计划及承诺情况；②有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程，包括运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制，管理指标承诺达到物业管理医院物业管理标准；③有完善的医院物业管理制度、作业流程及医院物业管理工作计划及实施时间，并建立和完善档案管理制度、公众制度、医院物业管理制度等，体现标准化服务，管理服务水平符合国家和行业标准；④投标人案是否充分考虑用户的日常用途和需求，对本次医院物管服务内容的目标是否有较深入的理解；⑤投标人管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则（包括岗位责任制、考核办法、服务流程说明等）：目标是否明确，管理方式是否可行，具有先进性；管理细则是否清晰、全面，具有操作性。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-10	7	7	6	6	8	6	7	8	7	7	5			
2	技术	<p>行政服务方案</p> <p>①根据采购人需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，相关费用包含在报价中；</p> <p>②针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案，相关费用包含在报价中。</p> <p>每符合一项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-4	3	3	3	2	3	2	3	3	2	2				
3	技术	<p>保洁服务管理</p> <p>①住院病区、门急诊、手术室、室内外公共区域、办公区域、会议室等特定区域保洁任务要求；</p> <p>②公共卫生间符合采购需求中公共卫生间服务内容要求；窗帘、床帘服务方案；</p> <p>③电梯及不锈钢保洁服务方案；</p> <p>④全院PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-8	6	6	5	4	6	4	6	6	6	3				
4	技术	<p>运送服务管理</p> <p>①急诊、住院病人轮椅、平车运送服务；</p> <p>②办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；</p> <p>③供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；</p> <p>④协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；</p> <p>⑤输血科运送服务；</p> <p>⑥应急专用电梯值守服务。</p> <p>每符合1项得1分，本项最高得6分。</p>	0-6	6	6	5	3	6	3	6	6	6	3				

5	技术	<p>工程维修管理情况</p> <p>①锅炉系统及配电系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>②供气系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>③空调系统及照明系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>④给排水系统、污水处理系统及中央纯水系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>⑤电梯系统、物流传送系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>⑥综合维修及其他服务方案，具有合理性、可行性。</p> <p>每符合1项得1分，部分符合得0.5分，不符合不得分。</p>	0-6	4	4.5	4	2	5	2	3.5	4.5	4	2
6	技术	<p>各类特殊情况的应急方案</p> <p>①疫情防控措施；</p> <p>②医院各类重大活动的支撑保障及措施；</p> <p>③其余各种特殊情况（化解各类矛盾纠纷、消防、应对台风、应对暴雨、应对冻雪等）的应急方案；</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-6	4	5	4	4	5	4	4	4	4	3
7	技术	<p>医疗废弃物及生活垃圾管理方案</p> <p>①医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案，具有合理性、可行性。</p> <p>②生活垃圾清运、全院垃圾分类工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	2
8	技术	<p>院感管理方案</p> <p>①预防和控制交叉感染、消毒隔离制度流程方案具有可行性、合理性。</p> <p>②集中清洗消毒方案（拖把头、地巾等保洁用品）具有可行性、合理性。</p> <p>每符合1项得3分，部分符合得1.5分，不符合不得分。</p>	0-6	4.5	4.5	4.5	3	4.5	3	4.5	4.5	4.5	3
9	技术	<p>投标人拟派人员培训管理方案</p> <p>①培训计划安排方案具有可行性、合理性；</p> <p>②培训内容方案具有可行性、合理性；</p> <p>③考核模式情况具有可行性、合理性。</p> <p>每符合1项得1分，部分符合得0.5分，不符合不得分。</p>	0-3	2.5	2.5	2.5	2	3	2	2.5	2.5	2.5	2
10	技术	<p>人员稳定措施及抗风险能力</p> <p>①根据投标人对服务人员招聘的措施具有全面、合理、可行性；</p> <p>②根据投标人建立的项目工人缺岗控制措施具有全面、合理、可行性；</p> <p>③投标人承诺购买第三方责任险（即公众责任险，提供证明材料，保险范围有在管医院项目的且在有效期内）。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-6	4	4	3	3	5	3	4	5	4	2
11	技术	<p>拟派本项目的项目负责人</p> <p>①有三级医院项目经理管理经验五年及以上得2分，三年及以上五年以下得1分。（提供物业合同及业主证明材料，材料中含联系人及电话）；</p> <p>②45周岁以下（身份证复印件、社保证明）符合得1分，否则不得分；</p> <p>③本科及以上学历（学历证书复印件）符合得1分，否则不得分；</p> <p>④综合管理及沟通协调能力强，获得医院业主好评反馈的（业主好评证明材料，材料中含联系人及电话），每提供1家得1分，本项最高得2分。</p>	0-6	6	6	1	6	6	1	6	6	6	0

12	技术	<p>拟派本项目主管团队</p> <p>①有从事医疗行业物业工作经验≥2年，有三级医院物业管理经验≥1年；</p> <p>②50周岁以下，高中及以上学历；（提供身份证、社保证明、学历证书复印件）；</p> <p>③工作责任心强，管理、沟通协调能力强，获得医院业主好评反馈（业主证明材料，材料中含联系人及电话）；</p> <p>④其中至少1名管理人员擅长办公软件操作。</p> <p>每符合一项得1分，不符合不得分。</p>	0-4	4	4	2	4	4	1	3	4	4	0
13	技术	<p>①投标人制定详细的定人定岗计划表，符合合理性得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p> <p>②投标人承诺拟投入人员具有与承担的服务工作相符的文化程度或工作能力，身体健康，提供体检证明或健康证，符合得1分，不符合不得分。</p> <p>③工程维修拟上岗人员需提供上岗证：持低压电工作业证4个、持压力容器证1个、持污水处理证1个；</p> <p>每提供一个得0.5分，最高得3分；</p> <p>④中标人承诺从中标总金额中预留中标价的0.3%的金额（此金额包含在合同价款中），用于采购人对中标人表现突出的员工进行奖励及中标人员工队伍的团队建设；</p> <p>提供此项承诺得1分，否则不得分。</p>	0-7	7	7	5	6	7	4.5	7	7	7	1
14	技术	<p>投标人具有医院智慧管理信息化平台系统执行方案（或智慧医疗支持信息化系统）（或类似名称）</p> <p>①具备保洁管理软件系统得0.5分，能够实现线上标准化作业流程管理得0.5分，具备巡查质控功能得0.5分，本项最高得1.5分；</p> <p>②具备运送管理平台软件系统得0.5分，能够实时监控各类运送数据得0.5分，具备统计各项服务用时功能得0.5分，具备统计各项服务频率功能得0.5分；具备对物业公司员工工作量统计功能得1分，本项最高得3分；</p> <p>③具备工程管理平台软件系统得0.5分，能够实现线上报修任务管理得0.5分，具备设备巡检功能得0.5分，本项最高得1.5分；</p> <p>注：提供实际应用情况截图加以说明，自主研发的需提供软件著作权证书复印件加盖投标人公章，自购的提供购买合同及发票复印件加盖投标人公章</p>	0-6	6	6	0	0	6	0	6	6	6	0
15	技术	<p>详细说明投入的管理设备、工具、耗材的环保性和优越性，提供相关设备、工具、材料的品牌、型号、产地、数量等清单，品种、数量配置是否合理。符合得4分，一项不符合扣2分，扣完为止。</p>	0-4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
16	商务资信	<p>投标人须具有：</p> <p>①环境管理体系认证证书1分；</p> <p>②职业健康安全管理体系认证证书1分；</p> <p>③能源管理体系证书1分；</p> <p>每提供一个证书得1分，最高得3分；</p> <p>注：投标人须提供证书复印件加盖公章，且均在有效期内，未按要求提供的不得分。</p>	0-3	2	3	0	3	3	0	2	3	3	2
17	商务资信	<p>2019年1月1日至投标截止时间（以合同签订时间为准），每提供一个业绩佐证材料的得0.5分，本项最高得1.0分。同一个甲方（或同一个管理方或同一个业主方）的多个同类项目，只计算其中一个有效业绩，即只得0.5分。</p> <p>佐证材料：投标人提供合同扫描件及业主反馈证明材料。</p>	0-1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0
合计			0-90	74	77.5	52	56	79.5	42.5	72.5	77.5	74	34

专家（签名）：

## 技术商务资信评分明细（专家6）

项目名称：余杭区良渚医院物业管理服务项目（HZYHZFCG-2022-032）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	蓝精 灵慧 物服 务有 限公 司	洁智 洁物 管有 限公 司	杭瑞 物管 服有 限公 司	浙博 物服 集有 限公 司	江任 业物 服有 限公 司	苏元 业物 管有 限公 司	衢绿 业物 管有 限公 司	杜斯 楼服 务（ 上） 海有 限公 司	浙海 物管 服有 限公 司	江斯 业物 管有 限公 司	元环 境治 理有 限公 司	超环 境治 理有 限公 司	杭众 物管 服有 限公 司	州瑞 业物 管有 限公 司
1	技术	<p>①根据本项目物业使用特点提出合理的医院物业管理服务理念，提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际，且安全可行，保密性、安全性、文明服务的计划及承诺情况；②有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程，包括运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制，管理指标承诺达到物业管理医院物业管理标准；③有完善的医院物业管理制度、作业流程及医院物业管理工作计划及实施时间，并建立和完善档案管理制度、公众制度、医院物业管理制度等，体现标准化服务，管理服务水平符合国家和行业标准；④投标人案是否充分考虑用户的日常用途和需求，对本次医院物管服务内容的目标是否有较深入的理解；⑤投标人管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则（包括岗位责任制、考核办法、服务流程说明等）：目标是否明确，管理方式是否可行，具有先进性；管理细则是否清晰、全面，具有操作性。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-10	5	5	3	3	6	3	5	9	5	5	2			
2	技术	<p>行政服务方案</p> <p>①根据采购人需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，相关费用包含在报价中；</p> <p>②针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案，相关费用包含在报价中。</p> <p>每符合一项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-4	2	2	1	1	2	2	2	4	2	1				
3	技术	<p>保洁服务管理</p> <p>①住院病区、门急诊、手术室、室内外公共区域、办公区域、会议室等特定区域保洁任务要求；</p> <p>②公共卫生间符合采购需求中公共卫生间服务内容要求；窗帘、床帘服务方案；</p> <p>③电梯及不锈钢保洁服务方案；</p> <p>④全院PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-8	6	4	6	4	4	2	4	7	4	2				
4	技术	<p>运送服务管理</p> <p>①急诊、住院病人轮椅、平车运送服务；</p> <p>②办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；</p> <p>③供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；</p> <p>④协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；</p> <p>⑤输血科运送服务；</p> <p>⑥应急专用电梯值守服务。</p> <p>每符合1项得1分，本项最高得6分。</p>	0-6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6				

5	技术	<p>工程维修管理情况</p> <p>①锅炉系统及配电系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>②供气系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>③空调系统及照明系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>④给排水系统、污水处理系统及中央纯水系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>⑤电梯系统、物流传送系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>⑥综合维修及其他服务方案，具有合理性、可行性。</p> <p>每符合1项得1分，部分符合得0.5分，不符合不得分。</p>	0-6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
6	技术	<p>各类特殊情况的应急方案</p> <p>①疫情防控措施；</p> <p>②医院各类重大活动的支撑保障及措施；</p> <p>③其余各种特殊情况（化解各类矛盾纠纷、消防、应对台风、应对暴雨、应对冻雪等）的应急方案；</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-6	4	4	3	3	3	3	3	5	4	3
7	技术	<p>医疗废弃物及生活垃圾管理方案</p> <p>①医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案，具有合理性、可行性。</p> <p>②生活垃圾清运、全院垃圾分类工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-4	2	2	4	2	2	3	2	4	3	3
8	技术	<p>院感管理方案</p> <p>①预防和控制交叉感染、消毒隔离制度流程方案具有可行性、合理性。</p> <p>②集中清洗消毒方案（拖把头、地巾等保洁用品）具有可行性、合理性。</p> <p>每符合1项得3分，部分符合得1.5分，不符合不得分。</p>	0-6	3	4.5	3	4.5	3	4.5	3	6	2	1.5
9	技术	<p>投标人拟派人员培训管理方案</p> <p>①培训计划安排方案具有可行性、合理性；</p> <p>②培训内容方案具有可行性、合理性；</p> <p>③考核模式情况具有可行性、合理性。</p> <p>每符合1项得1分，部分符合得0.5分，不符合不得分。</p>	0-3	1.5	2	3	3	2	2	2	3	2	1.5
10	技术	<p>人员稳定措施及抗风险能力</p> <p>①根据投标人对服务人员招聘的措施具有全面、合理、可行性；</p> <p>②根据投标人建立的项目工人缺岗控制措施具有全面、合理、可行性；</p> <p>③投标人承诺购买第三方责任险（即公众责任险，提供证明材料，保险范围有在管医院项目的且在有效期内）。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-6	3	2	4	4	2	2	2	4	2	2
11	技术	<p>拟派本项目的项目负责人</p> <p>①有三级医院项目经理管理经验五年及以上得2分，三年及以上五年以下得1分。（提供物业合同及业主证明材料，材料中含联系人及电话）；</p> <p>②45周岁以下（身份证复印件、社保证明）符合得1分，否则不得分；</p> <p>③本科及以上学历文化程度（学历证书复印件）符合得1分，否则不得分；</p> <p>④综合管理及沟通协调能力强，获得医院业主好评反馈的（业主好评证明材料，材料中含联系人及电话），每提供1家得1分，本项最高得2分。</p>	0-6	6	6	1	6	6	1	6	6	6	0

12	技术	拟派本项目主管团队 ①有从事医疗行业物业工作经验≥2年，有三级医院物业管理经验≥1年； ②50周岁以下，高中及以上学历；（提供身份证、社保证明、学历证书复印件）； ③工作责任心强，管理、沟通协调能力强，获得医院业主好评反馈（业主证明材料，材料中含联系人及电话）； ④其中至少1名管理人员擅长办公软件操作。 每符合一项得1分，不符合不得分。	0-4	4	4	2	4	4	1	3	4	4	0
13	技术	①投标人制定详细的定人定岗计划表，符合合理性得2分，部分符合得1分，不符合不得分。 ②投标人承诺拟投入人员具有与承担的服务工作相符的文化程度或工作能力，身体健康，提供体检证明或健康证，符合得1分，不符合不得分。 ③工程维修拟上岗人员需提供上岗证：持低压电工作业证4个、持压力容器证1个、持污水处理证1个； 每提供一个得0.5分，最高得3分； ④中标人承诺从中标总金额中预留中标价的0.3%的金额（此金额包含在合同价款中），用于采购人对中标人表现突出的员工进行奖励及中标人员工队伍的团队建设； 提供此项承诺得1分，否则不得分。	0-7	6	6	5	6	6	4.5	6	7	6	1
14	技术	投标人具有医院智慧管理信息化平台系统执行方案（或智慧医疗支持信息化系统）（或类似名称） ①具备保洁管理软件系统得0.5分，能够实现线上标准化作业流程管理得0.5分，具备巡查质控功能得0.5分，本项最高得1.5分； ②具备运送管理平台软件系统得0.5分，能够实时监控各类运送数据得0.5分，具备统计各项服务用时功能得0.5分，具备统计各项服务频率功能得0.5分；具备对物业公司员工工作量统计功能得1分，本项最高得3分； ③具备工程管理平台软件系统得0.5分，能够实现线上报修任务管理得0.5分，具备设备巡检功能得0.5分，本项最高得1.5分； 注：提供实际应用情况截图加以说明，自主研发的需提供软件著作权证书复印件加盖投标人公章，自购的提供购买合同及发票复印件加盖投标人公章	0-6	6	6	0	0	6	0	6	6	6	0
15	技术	详细说明投入的管理设备、工具、耗材的环保性和优越性，提供相关设备、工具、材料的品牌、型号、产地、数量等清单，品种、数量配置是否合理。符合得4分，一项不符合扣2分，扣完为止。	0-4	2	2	4	2	2	4	2	4	2	2
16	商务资信	投标人须具有： ①环境管理体系认证证书1分； ②职业健康安全管理体系认证证书1分； ③能源管理体系证书1分； 每提供一个证书得1分，最高得3分； 注：投标人须提供证书复印件加盖公章，且均在有效期内，未按要求提供的不得分。	0-3	2	3	0	3	3	0	2	3	3	2
17	商务资信	2019年1月1日至投标截止时间（以合同签订时间为准），每提供一个业绩佐证材料的得0.5分，本项最高得1.0分。同一个甲方（或同一个管理方或同一个业主方）的多个同类项目，只计算其中一个有效业绩，即只得0.5分。 佐证材料：投标人提供合同扫描件及业主反馈证明材料。	0-1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0
合计			0-90	65.5	65.5	51	58.5	64	44	61	85	64	33

专家（签名）：

## 技术商务资信评分明细（专家7）

项目名称：余杭区良渚医院物业管理服务项目（HZYHZFCG-2022-032）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	蓝精 灵慧 物服 务有 限公 司	洁智 洁城 管有 限公 司	杭瑞 物管 服有 限公 司	浙博 物服 集有 限公 司	江任 业物 服有 限公 司	苏元 业物 服有 限公 司	衢绿 业物 服有 限公 司	杜斯 楼服 务（ 上） 海有 限公 司	浙海 业物 服有 限公 司	元环 境治 理有 限公 司	超众 理管 有公 司	州瑞 业物 管有 限公 司
1	技术	<p>①根据本项目物业使用特点提出合理的医院物业管理服务理念，提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际，且安全可行，保密性、安全性、文明服务的计划及承诺情况；②有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程，包括运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制，管理指标承诺达到物业管理医院物业管理标准；③有完善的医院物业管理制度、作业流程及医院物业管理工作计划及实施时间，并建立和完善档案管理制度、公众制度、医院物业管理制度等，体现标准化服务，管理服务水平符合国家和行业标准；④投标人案是否充分考虑用户的日常用途和需求，对本次医院物管服务内容的目标是否有较深入的理解；⑤投标人管理目标和管理方式陈述内容及日常管理服务项目、标准、承诺指标和采取的管理细则（包括岗位责任制、考核办法、服务流程说明等）：目标是否明确，管理方式是否可行，具有先进性；管理细则是否清晰、全面，具有操作性。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-10	8	8	7	7	9	7	7	9	8	7		
2	技术	<p>行政服务方案</p> <p>①根据采购人需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，相关费用包含在报价中；</p> <p>②针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案，相关费用包含在报价中。</p> <p>每符合一项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-4	3	3	2	2	3	2	2	3	3	2		
3	技术	<p>保洁服务管理</p> <p>①住院病区、门急诊、手术室、室内外公共区域、办公区域、会议室等特定区域保洁任务要求；</p> <p>②公共卫生间符合采购需求中公共卫生间服务内容要求；窗帘、床帘服务方案；</p> <p>③电梯及不锈钢保洁服务方案；</p> <p>④全院PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-8	7	7	6	7	7	6	6	7	7	6		
4	技术	<p>运送服务管理</p> <p>①急诊、住院病人轮椅、平车运送服务；</p> <p>②办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；</p> <p>③供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；</p> <p>④协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；</p> <p>⑤输血科运送服务；</p> <p>⑥应急专用电梯值守服务。</p> <p>每符合1项得1分，本项最高得6分。</p>	0-6	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		

5	技术	<p>工程维修管理情况</p> <p>①锅炉系统及配电系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>②供气系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>③空调系统及照明系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>④给排水系统、污水处理系统及中央纯水系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>⑤电梯系统、物流传送系统日常操作、巡视、日常维护保养及安全工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>⑥综合维修及其他服务方案，具有合理性、可行性。</p> <p>每符合1项得1分，部分符合得0.5分，不符合不得分。</p>	0-6	4.5	5	4.5	4.5	5	4.5	4	4.5	4.5	4
6	技术	<p>各类特殊情况的应急方案</p> <p>①疫情防控措施；</p> <p>②医院各类重大活动的支撑保障及措施；</p> <p>③其余各种特殊情况（化解各类矛盾纠纷、消防、应对台风、应对暴雨、应对冻雪等）的应急方案；</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-6	5	5	4	5	5	4	5	5	5	4
7	技术	<p>医疗废弃物及生活垃圾管理方案</p> <p>①医疗废弃物的收集、集中管理、交接方案，具有合理性、可行性。</p> <p>②生活垃圾清运、全院垃圾分类工作方案，具有合理性、可行性。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2
8	技术	<p>院感管理方案</p> <p>①预防和控制交叉感染、消毒隔离制度流程方案具有可行性、合理性。</p> <p>②集中清洗消毒方案（拖把头、地巾等保洁用品）具有可行性、合理性。</p> <p>每符合1项得3分，部分符合得1.5分，不符合不得分。</p>	0-6	4	5	4	4	5	4	4	5	5	4
9	技术	<p>投标人拟派人员培训管理方案</p> <p>①培训计划安排方案具有可行性、合理性；</p> <p>②培训内容方案具有可行性、合理性；</p> <p>③考核模式情况具有可行性、合理性。</p> <p>每符合1项得1分，部分符合得0.5分，不符合不得分。</p>	0-3	2	2.5	2	2	2.5	2	2	2.5	2.5	2
10	技术	<p>人员稳定措施及抗风险能力</p> <p>①根据投标人对服务人员招聘的措施具有全面、合理、可行性；</p> <p>②根据投标人建立的项目工人缺岗控制措施具有全面、合理、可行性；</p> <p>③投标人承诺购买第三方责任险（即公众责任险，提供证明材料，保险范围有在管医院项目的且在有效期内）。</p> <p>每符合1项得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p>	0-6	3	4	3	3	4	3	3	4	4	3
11	技术	<p>拟派本项目的项目负责人</p> <p>①有三级医院项目经理管理经验五年及以上得2分，三年及以上五年以下得1分。（提供物业合同及业主证明材料，材料中含联系人及电话）；</p> <p>②45周岁以下（身份证复印件、社保证明）符合得1分，否则不得分；</p> <p>③本科及以上学历文化程度（学历证书复印件）符合得1分，否则不得分；</p> <p>④综合管理及沟通协调能力强，获得医院业主好评反馈的（业主好评证明材料，材料中含联系人及电话），每提供1家得1分，本项最高得2分。</p>	0-6	6	6	1	6	6	1	6	6	6	0

12	技术	<p>拟派本项目主管团队</p> <p>①有从事医疗行业物业工作经验≥2年，有三级医院物业管理经验≥1年；</p> <p>②50周岁以下，高中及以上学历；（提供身份证、社保证明、学历证书复印件）；</p> <p>③工作责任心强，管理、沟通协调能力强，获得医院业主好评反馈（业主证明材料，材料中含联系人及电话）；</p> <p>④其中至少1名管理人员擅长办公软件操作。</p> <p>每符合一项得1分，不符合不得分。</p>	0-4	4	4	2	4	4	1	3	4	4	0
13	技术	<p>①投标人制定详细的定人定岗计划表，符合合理性得2分，部分符合得1分，不符合不得分。</p> <p>②投标人承诺拟投入人员具有与承担的服务工作相符的文化程度或工作能力，身体健康，提供体检证明或健康证，符合得1分，不符合不得分。</p> <p>③工程维修拟上岗人员需提供上岗证：持低压电工作业证4个、持压力容器证1个、持污水处理证1个；</p> <p>每提供一个得0.5分，最高得3分；</p> <p>④中标人承诺从中标总金额中预留中标价的0.3%的金额（此金额包含在合同价款中），用于采购人对中标人表现突出的员工进行奖励及中标人员工队伍的团队建设；</p> <p>提供此项承诺得1分，否则不得分。</p>	0-7	6	7	5	6	7	4.5	6	7	7	1
14	技术	<p>投标人具有医院智慧管理信息化平台系统执行方案（或智慧医疗支持信息化系统）（或类似名称）</p> <p>①具备保洁管理软件系统得0.5分，能够实现线上标准化作业流程管理得0.5分，具备巡查质控功能得0.5分，本项最高得1.5分；</p> <p>②具备运送管理平台软件系统得0.5分，能够实时监控各类运送数据得0.5分，具备统计各项服务用时功能得0.5分，具备统计各项服务频率功能得0.5分；具备对物业公司员工工作量统计功能得1分，本项最高得3分；</p> <p>③具备工程管理平台软件系统得0.5分，能够实现线上报修任务管理得0.5分，具备设备巡检功能得0.5分，本项最高得1.5分；</p> <p>注：提供实际应用情况截图加以说明，自主研发的需提供软件著作权证书复印件加盖投标人公章，自购的提供购买合同及发票复印件加盖投标人公章</p>	0-6	6	6	0	0	6	0	6	6	6	0
15	技术	<p>详细说明投入的管理设备、工具、耗材的环保性和优越性，提供相关设备、工具、材料的品牌、型号、产地、数量等清单，品种、数量配置是否合理。符合得4分，一项不符合扣2分，扣完为止。</p>	0-4	2	4	2	2	4	2	2	4	4	2
16	商务资信	<p>投标人须具有：</p> <p>①环境管理体系认证证书1分；</p> <p>②职业健康安全管理体系认证证书1分；</p> <p>③能源管理体系证书1分；</p> <p>每提供一个证书得1分，最高得3分；</p> <p>注：投标人须提供证书复印件加盖公章，且均在有效期内，未按要求提供的不得分。</p>	0-3	2	3	0	3	3	0	2	3	3	2
17	商务资信	<p>2019年1月1日至投标截止时间（以合同签订时间为准），每提供一个业绩佐证材料的得0.5分，本项最高得1.0分。同一个甲方（或同一个管理方或同一个业主方）的多个同类项目，只计算其中一个有效业绩，即只得0.5分。</p> <p>佐证材料：投标人提供合同扫描件及业主反馈证明材料。</p>	0-1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0
合计			0-90	71.5	78.5	50.5	64.5	79.5	49	67	79	78	44

专家（签名）：

